

## **Luonnos Savonlinnan kaupungin hallintosääntöön**

### **X § Alueellinen ympäristöterveydenhuoltojaosto**

Rakennus- ja ympäristölautakunnan alaisuudessa toimii ympäristöterveydenhuoltojaosto, jonka tehtävänä on kuntien kanssa tehdyn sopimuksen mukaisesti järjestää terveydenhuoltolaissa mainittujen ympäristöterveydenhuollon erityislakien mukaiset palvelut vastuukuntamallin mukaisesti.

Jaostossa on puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kuusi (6) jäsentä ja jokaisella heistä on henkilökohtainen varajäsen.

Vastuukunnan valtuusto asettaa jaoston toimikaudekseen sopijakuntien valtuustojen nimeämistä jäsenistä ja varajäsenistä. Kunnat nimeävät yhteiseen jaostoon jäseniä, sekä heille varajäsenet, seuraavasti: Savonlinna 3 jäsentä, Rantasalmi 1 jäsen, Sulkava 1 jäsen, Enonkoski 1 jäsen, Juva 1 jäsen ja Puumala 1 jäsen.

Ympäristöterveydenhuoltojaoston esittelijänä toimii terveysvalvonnan johtaja. Esittelijän ollessa esteellinen, noudatetaan kuntalain säädöksiä ja/tai vastuukunnan hallintosääntöä.

Ympäristöterveydenhuoltojaosto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Vastuukunnan kaupunginhallituksella tai lautakunnalla ei ole otto-oikeutta jaoston tekemiin päätöksiin.

Ympäristöterveydenhuoltojaosto toimii tehtäväalueellaan rekisterinpitäjänä ja henkilörekisterin vastuuhenkilönä terveysvalvonnan johtaja.

#### **Tehtävät ja ratkaisovalta:**

1. toimii toimialansa lainsäädännön tarkoituksena monijäsenisenä toimielimenä sekä käyttää tälle toimielimelle lainsäädännössä säädettyä ratkaisovaltaa
2. asettaa toimialansa toiminnalliset päämäärät ja tavoitteet, päättää voimavarojen suuntaamisesta, ohjaa ja valvoo toimialansa suunnittelua ja toteutusta, huolehtii alaisensa organisaation kehittämisestä sekä seuraa toiminnan laatua, vaikuttavuutta ja tuloksellisuutta
3. käsittelee ja tekee esitykset toimialallaan kuntien valtuustojen tai kunnanhallitusten käsiteltäväksi kuuluvista asioista ja huolehtii päätösten täytäntöönpanosta
4. päättää palveluista perittävien asiakasmaksujen perusteista kunnanvaltuustojen määrittelemien yleisten perusteiden ja asiakasmaksuja koskevan lainsäädännön mukaisesti
5. päättää palvelujen hankkimisesta ja myymisestä sekä päättää tehdä ja irtisanoa toimialaansa koskevat sopimukset
6. käsittelee ja antaa esityksen toimialansa talousarviosta ja -suunnitelmasta
7. antaa kaavalausunnot, joiden vaikutus kohdistuu suureen ihmismäärään
8. valvoo valvontakohteista tehtävien viranhaltijapäätösten lainmukaisuuden noudattamista.

**Toimivallan siirtäminen:** Jaosto voi siirtää sille kuuluvaa ratkaisovaltaa alaiselleen viranhaltijalle.

**Yhteistyövelvoite:** Jaoston on toimittava yhteistyössä kuntien, hyvinvointialueen ja ympäristönsuojeluviranomaisten kanssa. Jaoston on varattava toimialueensa kunnille sekä niiden ympäristönsuojeluviranomaisille ja mikäli katsoo yksittäisen asian ratkaisun kannalta tarpeelliseksi, myös muulle taholle tilaisuuden tulla kuulluksi ennen ympäristöterveydenhuollon määräysten muutoksista päättämistä. Jaoston on otettava käsittelyyn toimialueensa kunnan ja ympäristönsuojeluviranomaisen aloitteesta jaoston tehtäviin kuuluva asia.

**Pöytäkirja ja asiakirjat:** Pöytäkirjoista, niiden tarkastamisesta ja sopimusten sekä muiden asiakirjojen allekirjoituksista on määräykset tässä hallintosäännössä. Pöytäkirjat jaoston kokouksista tulee välittömästi tarkistuksen jälkeen lähettää yhteistyökuntien kunnanhallituksille. Pöytäkirjat jaoston kokouksista pidetään nähtävänä jokaisessa jäsenkunnassa kuntalain mukaisesti.

**Yleistä:** Muutoin jaosto työskentelee voimassa olevan lainsäädännön ja vastuukunnan hallintosäännön mukaisesti.

LUONNOS