

Alueellinen jätelautakunta

Aika 22.02.2022 klo 16:30 - 17:19

Paikka Teams-yhteys

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Lähdeaho-Kero Ruth Luukkonen Veli-Matti Haapasaari Ari Laukkanen Kari Malmstedt Jonna	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen	
Muu	Kemppinen Keijo Oittinen Teemu Räikkönen Pirkko Salmi Pirjo	virkamiesedustaja virkamiesedustaja esittelijä pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Ruth Lähdeaho-Kero
puheenjohtaja

Pirjo Salmi
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 1 - 8

Pöytäkirjan tarkastus Savonlinnassa 22.2.2022

Veli-Matti Luukkonen
pöytäkirjantarkastaja

Ari Haapasaari
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.savonlinna.fi sekä Enonkosken ja Rantasalmen kunnat 23.02.2022

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastus	4
§ 3	Tiedoksiannettavat asiat	5
§ 4	Kunnan kilpailuttamien bio- ja pakkausjätteiden kuljetusalueiden rajaaminen	6
§ 5	Kunnan jätehuoltoviranomaiselle ilmoitettavat tiedot kiinteistöittäisestä jätteenkuljetuksesta	9
§ 6	Rekisteri biojätteiden pienimuotoisesta käsittelystä kiinteistöillä	11
§ 7	Jätteenkuljetusyritysten selvityspyyntö koskien jätelain 143 §:n mukaisesta jätteenkuljetusrekisteristä Savonlinnan Seudun Jätehuolto Oy:lle luovutettua aineistoa	14
§ 8	Edustajan nimeäminen alueelliseen jätehuollon yhteistyöryhmään	15

Alueellinen jätelautakunta § 1

22.02.2022

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

JLTK 22.02.2022 § 1

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Alueellinen jätelautakunta § 2

22.02.2022

Pöytäkirjantarkastus

JLTK 22.02.2022 § 2

Päätösehdotus

Pöytäkirja tarkastetaan 23.2.2022 sähköisesti ja pidetään nähtävänä 24.2.2021 www.savonlinna.fi sekä Enonkosken ja Rantasalmen kunnissa. Tarkastusvuorossa jäsenet Veli-Matti Luukkonen ja Ari Haapasaari, varalla Kari Laukkanen ja Jonna Malmstedt.

Päätös

Pöytäkirja tarkastetaan 22.2.2022 kokouksen jälkeen ja pidetään yleisesti nähtävänä 23.2.2022 www.savonlinna.fi sekä Enonkosken ja Rantasalmen kunnissa. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Veli-Matti Luukkonen ja Ari Haapasaari. Varalle Kari Laukkanen ja Jonna Malmstedt.

Alueellinen jätelautakunta § 3

22.02.2022

Tiedoksiannettavat asiat

JLTK 22.02.2022 § 3

Selostus

Jätelain muuttamisesta annetun lain (714/2021) toimeenpanon eteneminen

Savonlinnan Seudun Jätehuolto Oy on syksyllä 2021 lähestynyt bio- ja pakkausjätteiden jätelain ja jäteasetuksen mukaisen keräyksen järjestämiseksi niitä taloyhtiöitä tai taloyhtiöiden isännöitsijöitä, joiden kiinteistöillä on vähintään viisi asuinhuoneistoa. Yhteydenotto on tehty yhtiön ylläpitämän perusmaksulaskutukseen käytettävän asiakasrekisterin tietojen perusteella. Samalla jakelulla jätehuoltoinsinööri lähetti 20.12.2021 laatimansa tiedotteen jätelain ja -asetuksen muutoksista ja niiden vaikutuksesta kiinteistöjen jätehuollon järjestämiseen. Tiedotteen liitteenä oli jätelautakunnan 9.12.2021 § 36 hyväksymä lain toimeenpanon ohjeellinen aikataulu.

Jätehuoltoinsinööri laati ja lähetti 20.12.2021 jätelain ja -asetuksen muutoksista ja edellytyksistä tiedotteet Savonlinnan, Rantasalmen ja Enonkosken kuntien kirjaamoihin. Tiedotteen liitteenä oli jätelain muuttamisesta annetun lain toimeenpanon ohjeellinen aikataulu.

Savonlinnan Seudun Jätehuolto Oy järjesti kuljetusyrityksille infotilaisuuden bio- ja pakkausjätteiden kilpailutukseen liittyen 19.1.2022, kutsut lähetettiin joulukuussa. Infon materiaalit on julkaistu ja ovat luettavissa Savonlinnan Seudun Jätehuolto Oy:n internet-sivuilla.

Savonlinnan Seudun Jätehuolto Oy on postittanut viikolla 52 Enonkosken kuntien pientalokiinteistöjen haltijoille kyselykirjeen kiinteistön biojätehuollosta, jotta yhtiö saa kartoitettua erilliskeräyksen tarpeen kuljetusten kilpailuttamista varten. Savonlinnassa, Rantasalmella ja Enonkoskella biojätteet on joko erilliskerättävä tai kompostoitava, joten kyselyssä on pyydetty ilmoittamaan kummalla tavalla kiinteistön biojätehuolto on järjestetty.

Viranhaltijapäätökset

Raportti jätehuoltoinsinöörin viranhaltijapäätöksistä ajalta 3.12.2021-1.2.2022 on liitetty asiakirjoihin ja on kokousmateriaalina extranetissa.

Esittelijä Jätehuoltoinsinööri Räikkönen Pirkko

Päätösehdotus Asiat merkitään tiedoksi.

Päätös Esitys hyväksyttiin.

Kunnan kilpailuttamien bio- ja pakkausjätteiden kuljetusalueiden rajaaminen

JLTK 22.02.2022 § 4
57/11.01.06.00/2022

Valmistelija

jätehuoltoinsinööri Pirkko Räikkönen, pirkko.raikkonen@savonlinna.fi, p. 044 417 4612

Selostus

Jätelain muuttamisesta annetun lain (714/2021) mukaan kunnassa, jossa on lain voimaan tullessa käytössä jätelain 37 §:n mukainen kiinteistön haltijan järjestämä jätteenkuljetus, on siirryttävä pakkausjätteiden ja biojätteiden osalta kunnan kilpailuttamaan jätteenkuljetukseen. Jäteasetuksen (978/2021) mukaan kunnan tulee järjestää pakkausjätteiden kiinteistöittäinen kuljetus kaikilta taajamissa sijaitsevilta asuinkiinteistöiltä, joissa on vähintään viisi asuinhuoneistoa, sekä kunnan hallinto- ja palvelutoiminnan kiinteistöjen jätteenkuljetus viimeistään 1.7.2023. Biojätteiden kuljetukset alkavat alueellisen jätelautakunnan päätöksellä 9.12.2021 § 36 Savonlinnan kaupungissa sekä Rantasalmen ja Enonkosken kunnissa 19.7.2023. Kuljetukset kilpailuttaa Savonlinnan Seudun Jätehuolto Oy jätelain ja hankintalain mukaisesti.

Jätelain 15 §:n 3 momentin mukaan keräysveloitteesta poikkeamiseksi on jonkin seuraavista edellytyksistä täyttyttävä:

- 1) erilaisten jätteiden yhteiskeräys ei heikennä niiden laatua eikä vähennä mahdollisuuksia valmistella ne uudelleenkäyttöön, kierrättää ne tai hyödyntää ne muulla tavoin etusijajärjestyksen mukaisesti;
- 2) erilliskeräys ei johda parhaaseen mahdolliseen kokonaistulokseen, kun otetaan huomioon jätteen jätehuollon kokonaisvaikutukset ympäristöön;
- 3) erilliskeräys ei ole teknisesti toteutettavissa, kun otetaan huomioon jätteen keräyksen hyvät käytännöt;
- 4) erilliskeräyksen kustannukset olisivat kohtuuttomia ottaen huomioon mahdollisuudet parantaa erilliskeräyksen kustannustehokkuutta, erilliskerätyn jätteen ja siitä jalostetun uusioraaka-aineen myynnistä saatavat tulot sekä kustannukset, jotka syntyvät lajittelemattoman jätteen keräyksen ja käsittelyn kielteisistä ympäristö- ja terveysvaikutuksista.

Kunta voi päättää, että kiinteistöittäistä jätteenkuljetusta ei järjestetä alueella, jossa on hankalat kulkuyhteydet, vähän jätteen haltijoita tai vähän kuljetettavaa jätettä, jollei kuljetusta ole ympäristö- tai terveyssyistä pidettävä tarpeellisenä. Tämä on kirjattava jätehuoltomääräyksiin ja päätös voidaan tehdä korkeintaan 5 vuoden määräajaksi kerrallaan.

Savonlinnan Seudun Jätehuolto Oy on selvittänyt bio- ja pakkausjätteiden kiinteistöittäisten kuljetusten tarvetta alueellisen jätelautakunnan toimialueella kustannusten, muuttuneen lainsäädännön sekä paikallisten määräysten ja olosuhteiden näkökulmista. Yhtiö on laatinut selvitystensä pohjalta esityksen, [esityslistaliite A](#), alueista, joille se pystyy tuottamaan

kunnan jätehuollon palveluja kohtuullisin kustannuksin. Yhtiö ei esitä poikkeamista jätelain 15 §:n keräysvelvoitteesta.

Savonlinnan Seudun Jätehuolto Oy:n tekemän selvityksen mukaan kunnan järjestämä bio- ja pakkausjätteiden kiinteistöittäinen jätteenkuljetus on tarkoituksenmukaista rajata taajamiin ja niiden välisille kuljetusreiteille. Poikkeama voi olla enintään 1,0 kilometriä. Kiinteistöittäistä jätteenkuljetusta ei voida järjestää kiinteistöille, joille ei ole tieyhteyttä.

Kunnan järjestämään pakkausjätteiden kiinteistöittäiseen keräykseen voi yhtiön esityksen mukaan liittyä myös tuottajan vastaanottoterminaalille johtavan kuljetusreitit varrelta (etäisyys reitille maanteitse enintään 1,0 km). Savonlinnan Seudun Jätehuolto Oy:n mukaan tuottajien kilpailutus vastaanottoterminaalista on kesken, eikä terminaaleille johtavia kuljetusreittejä ole sen vuoksi voitu esittää tarkemmin.

Kiinteistöille, jotka jätelautakunnan päätöksellä rajataan kunnan järjestämän kiinteistöittäisen bio- ja pakkausjätteiden kuljetuksen ulkopuolelle, voivat niiden haltijat järjestää erilliskerätyn biojätteen ja pakkausjätteen kuljetuksen sopimalla siitä yksityisen palveluntarjoajan kanssa. Tällöin kerätty pakkausjäte on toimitettava tuottajan ja biojäte kunnan järjestämään jätehuoltoon. Mikäli kiinteistöittäistä erilliskeräystä ei järjestetä, kiinteistöillä syntyvät pakkausjätteet on toimitettava tuottajan järjestämään alueelliseen keräykseen ja biojätteet on kompostoitava. Kuljetuksessa on muutoin noudatettava, mitä jätelaissa säädetään kiinteistöittäisestä jätteenkuljetuksesta.

Kirjallisen rajauksen lisäksi on hyvä liittää jätehuoltomääräyksiin karttaliitteet, joissa kunnallisen jäteyhtiön tuottamien jätteenkuljetuspalveluiden alue on esitetty yksiselitteisesti. Kiinteistörajoja mukaileva kuljetusalueerajaus, pöytäkirjaliite A, selventää kunnan kilpailutusalueiden ulkopuolelle jäävien kiinteistöjen vapaaehtoisien bio- ja pakkausjätteiden erilliskeräyksen järjestämistä ja siitä sopimista kiinteistön haltijan ja kuljetusyhtiön kesken.

Kuljetusalueiden rajaamisesta tehty päätös on voimassa viisi vuotta, jonka jälkeen kuljetusalueen rajausta tulee tarkastella uudelleen.

Biojäte

Savonlinnan alueellisen jätelautakunnan toimialueella on voimassa jätehuoltomääräysten mukaisesti biojätteen lajitteluvaihtoehto. Kaikilla vakituiseen ja vapaa-ajan asumiseen käytettävillä kiinteistöillä tulee lajitella biojäte ja järjestää sille oma tai lähikiinteistöjen kanssa yhteinen erilliskeräysastia tai käsitellä se omatoimisesti kompostoimalla. Kunnan vastuulle jätelain 32 §:n mukaisesti kuuluvan muun kuin asumisessa syntyvän biojätteen erilliskeräys on järjestettävä jäteasetuksen mukaisesti. Erilliskerätty biojäte on toimitettava kunnan vastaanottoaikaan.

Pakkausjätteet

Pakkausjätteiden osalta kunnan kuljetusalueiksi esitetään taajamia. Taajamissa sijaitsevien vähintään viiden huoneiston asuinkiinteistöt sekä kunnan hallinto- ja palvelutoiminnan kiinteistöt (ml. liikehuoneistojen ja muussa toiminnassa syntyvät pakkausjätteet, jotka kerätään yhdessä edellä mainittujen kanssa) ovat sekä jäteasetuksessa että kunnallisissa

Alueellinen jätelautakunta

§ 4

22.02.2022

jätehuoltomääräyksissä määritetyn erilliskeräysvelvollisuuden piirissä. Taajamissa sijaitsevat 1-4 huoneiston asuinkiinteistöt sekä taajamien välisten kulkureittien varrella (etäisyys reitille enintään 1,0 km) sijaitsevat asuinkiinteistöt voivat liittyä vapaaehtoiseen pakkausjätteiden erilliskeräykseen 1.7.2023 alkaen sopimalla asiasta Savonlinnan Seudun Jätehuolto Oy:n kanssa. Pakkausjätteiden kuljetukset alkavat Savonlinnan Seudun Jätehuolto Oy:n kilpailuttamina 1.7.2023 ja biojätteiden 19.7.2023.

Esittelijä

Jätehuoltoinsinööri Räikkönen Pirkko

Päätösehdotus

Jätelautakunta päättää rajata kunnan järjestämän biojätteen ja pakkausjätteiden kiinteistöittaisen jätteenkuljetuksen pöytäkirjaliitteen A mukaisille alueille ja niiden välisten kulkureittien varrelle. Kiinteistöt, joille ei ole tieyhteyttä, rajataan kiinteistöittaisen jätteenkuljetuksen ulkopuolelle. Etäisyys karttaan merkitylle kulkureitille voi kiinteistön haltijan järjestämästä keräyspaikasta olla enintään 1,0 kilometriä maanteitse. Pöytäkirjaliitteessä A esitetyt kartat liitetään voimassa oleviin Savonlinnan alueellisen jätelautakunnan jätehuoltomääräyksiin.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Tiedoksi:

Toimenpiteet:

Savonlinnan Seudun Jätehuolto Oy

Jätehuoltoinsinööri

Alueellinen jätelautakunta

§ 5

22.02.2022

Kunnan jätehuoltoviranomaiselle ilmoitettavat tiedot kiinteistöittäisestä jätteenkuljetuksestaJLTK 22.02.2022 § 5
251/11.01.06.03/2022

Valmistelija

Jätehuoltoinsinööri Räikkönen Pirkko, 044 417 6412

Selostus

Lautakunta on käsitellyt asiaa 25.5.2021 § 17 ja päättänyt jätelain 39 §:n mukaisesti kunnan jätehuoltoviranomaiselle ilmoitettavista tiedoista kiinteistöittäisestä jätteenkuljetuksesta seuraavasti:

"---

Neljännesvuosittaiset seurantajaksot määräytyvät kalenterivuoden mukaan, ja ne ovat 1.1.-31.3., 1.4.-30.6., 1.7.-30.9. ja 1.10.-31.12.

Seurantaa varten tarvitaan seuraavat tiedot:

1. Kiinteistön osoite tai kiinteistötunnus sekä kiinteistön haltijan nimi ja yhteystiedot.
2. Järjestämäänsä kuljetukseen kuuluvien jäteastioiden koko ja määrä jätelajeittain.
3. Jäteastioiden tyhjennyspäivämäärät tai tyhjennyskertojen lukumäärä ja tyhjennysväli jätelajeittain.
4. Yhteiskäytössä olevan jäteastian sijaintiosoite, jäteastiaa käyttävien kiinteistöjen kiinteistöjen osoitteet, näiden kiinteistöjen haltijoiden nimet ja yhteystiedot sekä kimpan vastuuhenkilö.

----"

Valtioneuvoston asetus jätteistä uudistettiin ja se astui voimaan 1.12.2021. Jäteasetuksen 42 §:ssä on tiukennettu vaatimuksia kunnan jätehuoltoviranomaiselle ilmoitettavista tiedoista kiinteistöittäisestä jätteenkuljetuksesta.

Jätteen kuljettajan on jätelain 39 §:n 2 momentissa säädetyn mukaisesti annettava kunnan jätehuoltoviranomaiselle kustakin kiinteistöstä, jolta tämä on noutanut jätettä seurantajakson aikana, vähintään seuraavat tiedot:

- 1) kiinteistön haltijan nimi ja yhteystiedot sekä kiinteistön osoite ja kiinteistö- tai rakennustunnus;
- 2) kuljetukseen kuuluvien jäteastioiden koko ja määrä jätelajeittain;
- 3) jäteastioiden tyhjennyspäivämäärät taikka tyhjennyskertojen lukumäärä ja tyhjennysväli jätelajeittain;
- 4) 2 ja 3 kohdassa tarkoitettujen tietojen sijasta tieto lietesäiliön tyypistä ja säiliön tyhjennyspäivämäärät, jos kysymyksessä on saostus- ja umpisäiliölietteen kuljetus.

Jäteasetuksen nojalla vapaaehtoinen kiinteistö- tai rakennustunnuksen raportoiminen muuttui pakolliseksi 1.12.2021 alkaen. Lietekuljetusten

Alueellinen jätelautakunta

§ 5

22.02.2022

raportoinnin osalta on tarkennettu, että lietesäiliön tyyppi sekä säiliön tyhjennyspäivämäärät on ilmoitettava. Seurantajakson 1.10.-31.12.2021 kuljetusraporteissa kiinteistö- tai rakennustunnusta ei veloitettu, mutta se vaaditaan 1.1.2022 alkaen raportoitavien kuljetusten yhteydessä.

Yritysvaikutusten arviointi

Esittelijä

Jätehuoltoinsinööri Räikkönen Pirkko

Päätösehdotus

Jätelautakunta päättää merkitä tiedoksi jäteasetuksen kuljetustietojen raportointivaatimukset.
Lisäksi jätelautakunta päättää tiedottaa kuljetusyrityksiä lisääntyneistä velvoitteista.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimenpiteet:

Jätehuoltoinsinööri/kuljetusyrittäjät

Rekisteri biojätteiden pienimuotoisesta käsittelystä kiinteistöillä

JLTK 22.02.2022 § 6
248/11.01.06.05/2022

Valmistelija

Jätehuoltoinsinööri Räikkönen Pirkko, pirkko.raikkonen@savonlinna.fi, 044 417 4612

Selostus

Savonlinnan Seudun Jätehuolto Oy on pyytänyt jätelautakuntaa ”tekemään kompostointirekisterin valmiiksi ennen 1.1.2023 alkua” ja tämän jälkeen toimittamaan kyseisestä rekisteristä uusien asiakkaiden tiedot eli oman biojäteastian haluavista kiinteistöjen haltijoista yhtiölle. Pyyntöä perustellaan sillä, että kompostointitietojen rekisteröinnin myötä biojätehuollon järjestämistä seurataan tarkemmin ja useampi kiinteistö liittyy erilliskeräykseen.

Savonlinnan alueellisen jätelautakunnan tietojärjestelmien tilanne ja edellytykset vaadittujen kompostointitietojen rekisteröimiseksi

Jätelain 143 § mukaisesti Savonlinnan alueellinen jätelautakunta pitää kunnallisena jätehuoltoviranomaisena yllä rekisteriä, johon merkitään kunnan jätehuoltoviranomaiselle neljännesvuosittain raportoidut tiedot kiinteistöistä, joilta jätettä on noudettu, sekä jäteastioiden tyhjennyskerroista kiinteistöittäin ja jätelajeittain. Jätelain muuttamisesta annettu laki (714/2021) sekä valtioneuvoston asetus jätteistä (978/2021) laajentavat kunnan jätehuoltoviranomaisen rekisteröintivaltuuksia siten, että jätelain 143 §:ssä tarkoitettuun rekisteriin on merkittävät tiedot biojätteen kiinteistöllä tapahtuvasta pienimuotoisesta käsittelystä.

Jäteasetus (VnA 1.12.2021/978) astui voimaan 1.12.2021. Sen 43 §:ssä on säädetty, että jätteen haltijan on annettava jätelaissa tarkoitettua pienimuotoisesta biojätteen käsittelystä kiinteistöllä kunnan jätehuoltoviranomaiselle vähintään seuraavat tiedot:

- 1) kiinteistön haltijan nimi ja yhteystiedot sekä kiinteistön osoite ja mahdollisuuksien mukaan kiinteistö- tai rakennustunnus;
- 2) rakennuksen tyyppi ja asuinhuoneistojen lukumäärä muusta kuin omakotitalosta;
- 3) jätteen käsittelystä vastaavan henkilön nimi ja yhteystiedot;
- 4) käsittelylaitteiston käyttötilavuus ja laitteiston vuotuinen käyttökuukausien määrä.

Edellä tarkoitettuja tietoja ei kuitenkaan tarvitse antaa pelkän puutarhajätteen pienimuotoisesta käsittelystä kiinteistöllä.

Edellä tarkoitettuja tietoja on annettava kunnan jätehuoltoviranomaiselle kahden kuukauden kuluessa biojätteen pienimuotoisen käsittelyn aloittamisesta. Pienimuotoisen käsittelyn lopettamisesta on ilmoitettava kunnan jätehuoltoviranomaiselle kahden kuukauden kuluessa siitä, kun

Alueellinen jätelautakunta

§ 6

22.02.2022

toiminta lopetetaan. Viranomaisen on merkittävä tiedot ylläpitämäänsä rekisteriin. Tieto pienimuotoisen käsittelyn jatkumisesta ja edellä mainittuja tietoja koskevat olennaiset muutokset on päivitettävä vähintään viiden vuoden välein.

Rekisteriin merkityt kuljetusta koskevat henkilötiedot säilytetään viisi vuotta rekisteriin merkitsemisen jälkeen. Rekisteriin merkityt henkilötiedot, jotka koskevat kiinteistöllä tapahtuvaa biojätteen käsittelyä, säilytetään viisi vuotta käsittelyn päättymisestä ilmoittamisen jälkeen. Kunnan jätehuoltoviranomainen on myös luonnollisten henkilöiden suojelusta henkilötietojen käsittelyssä sekä näiden tietojen vapaasta liikkuvuudesta ja direktiivin 95/46/EY kumoamisesta (yleinen tietosuoja-asetus) annetussa Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksessa (EU) 2016/679 tarkoitettu rekisterinpitäjä.

Kunnan jätehuoltoviranomaisen on jätehuollon seuranta ja raportointia varten pyydettäessä annettava rekisteriin tallennetut muut kuin salassa pidettävät tiedot seurannasta tai raportoinnista vastaavalle jätelain 22 §:ssä tarkoitettulle valtion viranomaiselle ja 27 §:ssä tarkoitettulle asiantuntijaviranomaiselle ja -laitokselle sähköisesti muokattavassa muodossa.

Savonlinnan alueellisella jätelautakunnalla on jätehuollon viranomaisseuranta varten Facta jätehuolto- ja Facta jätteenkuljetussovellukset. Kokonaisuus sisältää myös sähköisen asiointipalvelun, jonka kautta kuntalaiset voivat asioida Savonlinnan alueellisen jätelautakunnan kanssa muun muassa ilmoittamalla biojätteiden omatoimisesta käsittelystä kompostoimalla.

Kaikkia jäteasetuksessa vaadittuja tietoja kompostointilaitteen käyttötilavuudesta tai laitteiston vuotuisesta käyttökuukausien määrästä ei voi tällä hetkellä ilmoittaa sähköisen asiointipalvelun kautta, eikä rekisteriohjelmistoon voi tallentaa näitä tietoja ilman järjestelmämuutoksia siten, että tiedot olisivat jätelain tarkoittamalla tavalla hyödynnettävissä. Asiaa käsitellään muiden ohjelman käyttäjien sekä ohjelmistotoimittajan kanssa keväen 2022 aikana. Kun rekisterisovellus on saatu lainsäädännön vaatimukset täyttäväksi, voidaan kompostointitietojen rekisteröinti aloittaa.

Jätelain muuttamisesta annetun lain 41 a §:n mukaista jätteen haltijan velvollisuutta antaa tiedot biojätteen kiinteistöllä tapahtuvasta pienimuotoisesta käsittelystä kunnan jätehuoltoviranomaiselle ja kunnan jätehuoltoviranomaisen velvollisuutta merkitä tiedot 143 §:ssä tarkoitettuun rekisteriin sovelletaan 1 päivästä tammikuuta 2023. Ohjelmistomuutokset tulisi saada toteutettua siten, että kompostointitietoja syötetään rekisteriin 1.1.2023 alkaen.

Esittelijä

Jätehuoltoinsinööri Räikkönen Pirkko

Päätösehdotus

Jätelautakunta päättää, että jätelain 143 §:n mukaisen rekisterin ylläpitämiseksi käytettävän ohjelmiston muutostarpeet ja niiden kustannukset kartoitetaan jätehuoltoinsinöörin toimesta. Mikäli kustannukset ovat muutoksiin nähden kohtuulliset, voidaan päivitykset tilata jätehuoltoinsinöörin toimesta. Ohjelmistomuutokset tulisi saada

Alueellinen jätelautakunta

§ 6

22.02.2022

toteutettua siten, että kompostointitietoja syötetään rekisteriin 1.1.2023 alkaen. Tämän jälkeen rekisteritiedot ovat luovutettavissa voimassa olevan lainsäädännön puitteissa.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Toimenpiteet:

Jätehuoltoinsinööri
Savoninnan Seudun Jätehuolto Oy

Alueellinen jätelautakunta

§ 7

22.02.2022

Jätteenkuljetusyritysten selvityspyyntö koskien jätelain 143 §:n mukaisesta jätteenkuljetusrekisteristä Savonlinnan Seudun Jätehuolto Oy:lle luovutettua aineistoa

JLTK 22.02.2022 § 7

258/11.01.06.03/2022

Valmistelija	Jätehuoltoinsinööri Pirkko Räikkönen, pirkko.raikkonen@savonlinna.fi , 044 417 4612
Selostus	<p>Imupalvelu Luukkainen Ky, MPT-Kuljetus Oy, Punkaharjun Kuljetus Muhonen Oy ja RL-Palvelut Oy ovat lähettäneet Savonlinnan alueelliselle jätelautakunnalle osoitetun selvityspyynnön (<u>esityslistaliite A</u>).</p> <p>Kuljetusyritykset pyytävät selvitystä siitä, milloin Savonlinnan alueellinen jätelautakunta on käsitellyt jätelain (646/2011) 143 §:n mukaiseen jätteenkuljetusrekisteriin tallennettujen henkilötietojen luovuttamista Savonlinnan Seudun Jätehuolto Oy:lle. Selvitystä pyydetään myös siihen, mihin tietojen luovuttaminen on perustunut.</p> <p>Jätehuoltoinsinööri on yhdessä Savonlinnan kaupungin tietosuojavastaavan kanssa tarkistanut tietojen luovuttamisprosessin ja laatinut <u>pöytäkirjaliitteenä A</u> olevan kirjallisen selvityksen vastineeksi selvityspyyntöön.</p>
Yritysvaikutusten arviointi	
Esittelijä	Jätehuoltoinsinööri Räikkönen Pirkko
Päätösehdotus	Jätelautakunta päättää antaa pöytäkirjaliitteenä A olevan selvityksen kuljetusyrityksille.
Päätös	Esitys hyväksyttiin.
Toimenpiteet:	Jätehuoltoinsinööri

Alueellinen jätelautakunta

§ 8

22.02.2022

Edustajan nimeäminen alueelliseen jätehuollon yhteistyöryhmäänJLTK 22.02.2022 § 8
357/00.04.01/2022

Valmistelija

jätehuoltoinsinööri Pirkko Räikkönen, 044 417 4612,
pirkko.raikkonen@savonlinna.fi

Selostus

Jätelain (646/2011) 88 §:n mukaista alueellista yhteistyöryhmää ollaan perustamassa kolmen ELYkeskuksen (Pohjois-Savo, Pohjois-Karjala, Etelä-Savo) alueelle. Itä-Suomen laajuisella yhteistyöllä tuetaan valtakunnallisen jätesuunnitelman valmistelua, toimeenpanoa ja seurantaa. Alueellinen yhteistyöryhmä muodostuu kolmen ELY-keskuksen toimialueen kuntien, toiminnanharjoittajien, säätiöiden ja yhdistysten edustajista. Jokainen edustettava organisaatio saa nimetä ehdokkaan jäseneksi ja varajäseneksi. Kunnat tai kuntien seudulliset organisaatiot voivat nimetä oman edustajansa ja varajäsenen.

Jätelain mukaisesti yhteistyöryhmän keskeisenä tehtävänä on edistää valtakunnallisen jätesuunnitelman toimeenpanoa ja seurata toimeenpanon toteutumista. Lisäksi käsitellään jätelainsäädännön keskeisiä muutoksia ja jätehuoltosektorin ajankohtaisia asioita.

ELY-keskus on esittänyt Savonlinnan kaupungille pyynnön nimetä edustajan jätehuollon alueelliseen yhteistyöryhmään ja ilmoittamaan jäsen- ja varajäsen ehdokkaan yhteystiedot oman alueen ELY-keskuksen kirjaamoon 4.3.2022 mennessä. Lopullinen ryhmä nimetään ELY-keskusten toimesta.

Yritysvaikutusten arviointi

Esittelijä

Jätehuoltoinsinööri Räikkönen Pirkko

Päätösehdotus

Jätelautakunta päättää nimetä ehdolle alueellisen jätehuollon yhteistyöryhmään edustajaksi jätehuoltoinsinööri Pirkko Räikkösen ja varaedustajaksi tekninen johtaja Kari Tikkanen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Tiedoksi:

Pirkko Räikkönen
Kari Tikkanen

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 5, § 6

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 4, § 7**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään **Itä-Suomen hallinto-oikeudelle**

postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO
käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 KUOPIO
sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Fax: 029 56 42501
Puhelin: 029 56 42500 (vaihde)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);

2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);

3) vaatimusten perustelut;

4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;

2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Savonlinnan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: Olavinkatu 27, 57130 Savonlinna
Käyntiosoite: Olavinkatu 27 B, 57130 Savonlinna
Sähköpostiosoite: kirjaamo@savonlinna.fi
Puhelinnumero: 044 417 4045

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 8**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Savonlinnan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen jolle oikaisuvaatimus tehdään on **Alueellinen jätelautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite	Olavinkatu 27, 57130 Savonlinna
Puhelin	kirjaamo 044 417 4045
Sähköposti	kirjaamo@savonlinna.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Savonlinnan kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi www.savonlinna.fi.