

Tarkastuslautakunta

Aika 20.01.2022 klo 15:00 - 17:33

Paikka Teams-etäyhteys

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Nousiainen Markku	puheenjohtaja	
	Loikkanen Tuomas	varapj.	
	Kaksonen Kimmo	jäsen	
	Käyhkö Anne	jäsen	
	Loikkanen Marjut	jäsen	
	Malinen Juho-Petteri	jäsen	
	Nousiainen Marja Sisko	jäsen	
	Nykänen Martti	jäsen	
	Sallinen Leena	jäsen	
	Sallinen Tuula	jäsen	
	Hämäläinen Elina	tilintarkastaja	
	Matilainen Päivi	esittelijä	
	Iivarinen Johanna	pääluottamusmies, Super	§ 1 - 4
	Kemppainen Ilkka	pääluottamusmies, JHL	§ 1 - 4
	Lajunen Petri	pääluottamusmies, Juko	§ 1 - 4
	Pulkinen Paula	pääluottamusmies, Jyty	§ 1 - 4
	Juuti Pirjo	työsuojeluvaltuutettu	§ 1 - 4
	Pietilä Teija	työsuojeluvaltuutettu	§ 1 - 4
	Jokinen Mika	työsuojelupäällikkö	§ 1 - 4

Poissa Mutikainen Jarmo

Allekirjoitukset

Markku Nousiainen
puheenjohtajaPäivi Matilainen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 1 - 11

Pöytäkirjan tarkastus Savonlinnassa 21.1.2022

Kimmo Kaksonen
pöytäkirjantarkastajaTuula Sallinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.savonlinna.fi 21.01.2022 alkaen

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastus	4
§ 3	Asioiden käsittelyjärjestys	5
§ 4	Pääluottamusmiesten, työsuojeluvaltuutettujen ja työsuojelupäällikön kuuleminen	6
§ 5	Vuoden 2021 arviointikertomus	7
§ 6	Tilintarkastajan tarkastusraportti	8
§ 7	Tarkastustoimen menojen hyväksyminen vuonna 2022	9
§ 8	Tarkastustoimen vuoden 2022 talousarvion käyttösunnitelman hyväksyminen	10
§ 9	Tarkastuslautakunnan jäsenten pysyvät esteellisyydet	11
§ 10	Sidonnaisuusilmoitusvelvollisuuden noudattamisen valvonta / tilanne 13.1.2022	12
§ 11	Muut asiat	13

Tarkastuslautakunta § 1

20.01.2022

Lailisuus ja päätösvaltaisuus

TARLA 20.01.2022 § 1

Päätös Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tarkastuslautakunta

§ 2

20.01.2022

Pöytäkirjantarkastus

TARLA 20.01.2022 § 2

Päätösehdotus

Pöytäkirja tarkastetaan 21.1.2022 ja pidetään nähtävänä
www.savonlinna.fi.

Tarkastusvuorossa jäsenet Tuula Sallinen ja Kimmo Kaksonen, varalla
Anne Käyhkö ja Marjut Loikkanen.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta

§ 3

20.01.2022

Asioiden käsittelyjärjestys

TARLA 20.01.2022 § 3

Selostus	Savonlinnan kaupungin hallintosäännön 5 luku 20 §:n (kokouksen pitäminen) mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitäin toisin päätä. Toimitäin voi ottaa käsiteltäväkseen sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.
Esittelijä	Sisäinen tarkastaja Matilainen Päivi
Päätösehdotus	Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.
Päätös	Esitys hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta

§ 4

20.01.2022

Pääluottamusmiesten, työsuojeluvaltuutettujen ja työsuojelupäällikön kuuleminenTARLA 20.01.2022 § 4
67/00.03.00.01/2022

Valmistelija	Päivi Matilainen, p. 050 407 2571, paivi.matilainen@savonlinna.fi
Selostus	Tarkastuslautakunnan työohjelman mukaisesti tammikuun kokoukseen on kutsuttu pääluottamusmiehet, työsuojeluvaltuutetut ja työsuojelupäällikkö. Keskustelun aiheena on työsuojeluun ja -hyvinvointiin liittyvät asiat.
Esittelijä	Sisäinen tarkastaja Matilainen Päivi
Päätösehdotus	Käyty keskustelu merkitään tiedoksi.
Käsittely	Kuultavana olivat pääluottamusmiehet Johanna Iivarinen (Super), Ilkka Kemppainen (JHL), Petri Lajunen (Juko) ja Paula Pulkkinen (Jyty), työsuojeluvaltuutetut Pirjo Juuti ja Teija Pietilä sekä työsuojelupäällikkö Mika Jokinen.
Päätös	Esitys hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta

§ 5

20.01.2022

Vuoden 2021 arviointikertomusTARLA 20.01.2022 § 5
64/00.03.00.01/2022

Valmistelija

Päivi Matilainen, p. 050 407 2571, paivi.matilainen@savonlinna.fi

Selostus

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset.

Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumista ja toiminnan tuloksellista ja tarkoituksenmukaista järjestämistä arvioidaan tasekirjan, päätösten ja tilinpäätöksen pohjalta sekä asiantuntijoiden kuulemisten perusteella.

Tarkastuslautakunta päätti 21.10.2021 § 91, että kuulemistilaisuuksien, vierailujen yms. jälkeen arviointikertomusrunkoon kootaan tilaisuudessa esiin tulleet arviointikertomukseen mahdollisesti tulevat asiat.

Esittelijä

Sisäinen tarkastaja Matilainen Päivi

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee tässä kokouksessa olleiden henkilöstön edustajien ja työsuojelupäällikön kuulemisissa esiin tulleet asiat vuoden 2021 arviointikertomusrunkoon.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta

§ 6

20.01.2022

Tilintarkastajan tarkastusraporttiTARLA 20.01.2022 § 6
2/00.03.00.02/2022

Valmistelija	Päivi Matilainen, p. 050 407 2571, paivi.matilainen@savonlinna.fi
Selostus	<p>Savonlinnan kaupungin ja KPMG Julkistarkastus Oy:n välisen tilintarkastuspalvelujen 8.1.2020 päivätyn hankintasopimuksen mukaantiin tarkast ja raportoi tarkastussuunnitelmansa toteutumisesta ja tarkastushavainnoistaan tarkastuslautakunnalle tilintarkastuskertomuksen lisäksi vuosittain vähintään kaksi kirjallista varsinaista tilintarkastusraporttia.</p> <p>Tilintarkastaja Elina Hämäläinen antaa tilintarkastukseen perustuvan ensimmäisen vuotta 2021 koskevan tilintarkastusraportin tarkastuslautakunnalle. Kokouksessa kuullaan tilintarkastaja Elina Hämäläisen selostus raportin sisällöstä.</p>
Esittelijä	Sisäinen tarkastaja Matilainen Päivi
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta merkitsee tilintarkastuksen perusteella laaditun raportin ja annetun selvityksen tiedoksi.
Päätös	Esitys hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta

§ 7

20.01.2022

Tarkastustoimen menojen hyväksyminen vuonna 2022TARLA 20.01.2022 § 7
5/02.02.00.03/2022

Valmistelija	Päivi Matilainen, p. 050 407 2571, paivi.matilainen@savonlinna.fi
Selostus	<p>Savonlinnan kaupungin hallintosäännön 39 §:n (Talousarvion täytäntöönpano) mukaisesti kaupunginvaltuusto hyväksyy talousarviossa toimielimelle tulosaluekohtaiset ja hankekohtaiset toiminnalliset tavoitteet, määrärahat ja tuloarviot.</p> <p>Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 20.12.2021 § 134 hyväksynyt Savonlinnan kaupungin talousarvion vuodelle 2022.</p> <p>Kaupunginhallitus on kokouksessaan 27.12.2021 hyväksynyt vuoden 2022 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen, jonka mukaisesti toimielinten tulee tarkistaa talousarvion yhteydessä laatimansa käyttösuunnitelmat vastaamaan valtuuston hyväksymää talousarviota sekä päättää varojenkäyttöoikeuksista, hyväksyjistä ja avustuksista.</p>
Esittelijä	Sisäinen tarkastaja Matilainen Päivi
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta päättää, että tarkastustoimen menot vuonna 2022 hyväksyy tarkastuslautakunnan puheenjohtaja ja varahyväksyjänä toimii tarkastuslautakunnan varapuheenjohtaja.
Päätös	Esitys hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta

§ 8

20.01.2022

Tarkastustoimen vuoden 2022 talousarvion käyttösuunnitelman hyväksyminenTARLA 20.01.2022 § 8
8/02.02.00.02/2022

Valmistelija	Päivi Matilainen, p. 050 407 2571, paivi.matilainen@savonlinna.fi
Selostus	<p>Savonlinnan kaupungin hallintosäännön 39 §:n mukaan kaupunginhallitus hyväksyy keskushallinnon osalta ja lautakunta hyväksyy toimialansa osalta talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmat.</p> <p>Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 20.12.2021 § 134 hyväksynyt Savonlinnan kaupungin talousarvion vuodelle 2022.</p> <p>Kaupunginhallitus on kokouksessaan 27.12.2021 hyväksynyt vuoden 2022 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen, jonka mukaisesti toimielinten tulee tarkistaa talousarvion yhteydessä laatimansa käyttösuunnitelmat vastaamaan valtuuston hyväksymää talousarviota sekä päättää varojenkäyttöoikeuksista, hyväksyjistä ja avustuksista.</p> <p>Tarkastustoimen vuoden 2022 toimintamenojen määrärahasta laadittu käyttösuunnitelma on kokousmateriaalina tämän asian kohdalla.</p>
Esittelijä	Sisäinen tarkastaja Matilainen Päivi
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta hyväksyy tarkastustoimen käyttösuunnitelman.
Päätös	Esitys hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta

§ 9

20.01.2022

Tarkastuslautakunnan jäsenten pysyvät esteellisyydetTARLA 20.01.2022 § 9
70/00.03.00.01/2022

Valmistelija	Päivi Matilainen, p. 050 407 2571, paivi.matilainen@savonlinna.fi
Selostus	<p>Tarkastuslautakunnan arviointityön tulee olla puolueetonta. Tarkastuslautakunnan jäsenten esteellisyydestä säädetään hallintolain 27 ja 28 pykälissä.</p> <p>Esteellisyydellä tarkoitetaan henkilön sellaista suhdetta asiaan tai asianosaisiin, joka vaarantaa hänen puolueettomuutensa yksittäisen asian käsittelyssä.</p> <p>Savonlinnan kaupungin hallintosäännön 25 §:n (Esteellisyyden toteaminen) mukaisesti esteellisen henkilön on ilmoitettava esteellisyydestään ja ilmoitettava syy esteellisyydelleen. Puheenjohtajan on tarvittaessa saatettava jäsenen tai muun läsnäoloon oikeutetun henkilön esteellisyys toimielimen ratkaistavaksi.</p> <p>Tarkastuslautakunta on edellisen kerran kokouksessaan 21.10.2021 § 89 merkinnyt tiedoksi jäsentensä esteellisyyksiä.</p>
Esittelijä	Sisäinen tarkastaja Matilainen Päivi
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunnan jäsenet ilmoittavat mahdolliset uudet esteellisyytensä ja ne merkitään pöytäkirjaan. Esteellisyyksiin liittyvistä muutoksista tulee ilmoittaa välittömästi. Mahdollisista asiakohteisista esteellisyyksistä lautakunnan jäsenen tulee ilmoittaa sellaisen ilmetessä.
Päätös	Todettiin jäsenten esteellisyydet: Marja Sisko Nousiainen: As Oy Alhonselto hallituksen pj ja As Oy Eenokkila hallituksen pj. Anne Käyhkö: Savonrannan Kolmitähkä Oy hallituksen jäsen.

Tarkastuslautakunta

§ 10

20.01.2022

Sidonnaisuusilmoitusvelvollisuuden noudattamisen valvonta / tilanne 13.1.2022TARLA 20.01.2022 § 10
66/00.03.00.03/2022

Valmistelija

Päivi Matilainen, p. 050 407 2571, paivi.matilainen@savonlinna.fi

Selostus

Kuntalain 121 § mukaan tarkastuslautakunnan tulee valvoa 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi.

Kuntalain 84 § mukaisesti tiettyjen kunnan luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden tulee ilmoittaa sidonnaisuuksistaan. Sidonnaisuusilmoitus on tehtävä johtotehtävistä sekä luottamustoimista elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudesta sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Sidonnaisuusilmoitukset voidaan julkaista yleisessä tietoverkossa ennen kuin ne on käsitelty tarkastuslautakunnassa ja viety tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Tarkastuslautakunta on päättänyt kokouksessaan 21.10.2021 § 93, että sidonnaisuusilmoitukset tuodaan tarkastuslautakunnan käsittelyyn vähintään neljä kertaa vuodessa.

Sidonnaisuusrekisteristä 13.1.2022 tulostettu raportti sidonnaisuusilmoituksista on kokousmateriaalina tämän asian kohdalla.

Esittelijä

Sisäinen tarkastaja Matilainen Päivi

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi sidonnaisuusrekisteristä 13.1.2022 tulostetun raportin ja esittää sen edelleen kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Esitys hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta

§ 11

20.01.2022

Muut asiat

TARLA 20.01.2022 § 11

Päätösehdotus

Toimielin ottaa käsiteltäväksi muut esille tulevat asiat.

Päätös

Seuraavat lautakunnan kokoukset 24.2.2022 klo 14.30, konsernit, 13.4.2022 klo 15.00 tilinpäätös ja 27.4.2022 klo 15.00 arviointikertomus 2021.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 8, § 9, § 10, § 11

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 7**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaanista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Savonlinnan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen jolle oikaisuvaatimus tehdään on **Tarkastuslautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite	Olavinkatu 27, 57130 Savonlinna
Puhelin	044 417 4045
Sähköposti	kirjaamo@savonlinna.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Savonlinnan kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi www.savonlinna.fi.