



# Työterveyden toimintasuunnitelma

Savonlinnan kaupunki  
1.1.2023 - 31.12.2023

**Terveystalo**

## Sisällysluettelo

|  |    |
|--|----|
| Perustiedot .....                            | 3  |
| Terve työpaikka .....                        | 4  |
| Tarpeet.....                                 | 4  |
| Tavoitteet ja toimenpiteet .....             | 5  |
| Työterveysyhteistyö.....                     | 12 |
| Ennakoivat työkyksignaalit.....              | 21 |
| Altisteet ja kuormitustekijät .....          | 22 |
| Työterveys sopimuksen mukainen sisältö ..... | 27 |
| Päävastuullinen tiimi .....                  | 29 |
| Yhteystiedot.....                            | 30 |

## Perustiedot

Voimassaoloaika 1.1.2023 - 31.12.2023

### Yrityksen perustiedot

#### Y-tunnukset ja postiosoitteet

Sopimusasiakas

0166906-4

Savonlinnan kaupunki

OLAVINKATU 27, 57130

SAVONLINNA

57130 SAVONLINNA

Sopimus työterveyshuollon  
palveluista alkaen

24.8.2020

Työpaikkaselvitysten päivämäärä

Työpaikkaselvitysten lisätieto

Henkilömäärä

1 200

TOL toimiala

84110 Julkinen yleishallinto

Yrityksen edustajat

### Organisaation kuvaus

Savonlinnan kaupungin organisaatio muodostuu kolmesta toimialasta, jotka ovat keskushallinto, sivistystoimi ja tekninen toimi. Työterveyshuollon palveluiden piirissä oleva Savonlinnan kaupungin henkilöstömäärä on noin 1200.

## Terve työpaikka

Työterveysyhteistyön tavoitteena on vaikuttava toiminta työn, työolojen, terveyden sekä työ- ja toimintakyvyn edistämiseksi. Perustan työterveysyhteistyölle muodostaa työpaikan työterveystarpeiden tunnistaminen ja niiden todentaminen. Työterveyshuoltolaki ohjaa tätä toimintaa.

Toimintasuunnitelmaan on nostettu yhdessä yrityksen ja työterveyshuollon kanssa määritellyt tarpeet, tavoitteet ja toimenpiteet Terve Työpaikka –mallin mukaisesti. Mallin avulla vahvistamme yksilön työkykyä ja yhteisön toimintakykyä luoden pohjaa työkyvyn ylläpitämiselle ja työkyvyttömyyden ehkäisylle.

- Terve Työ: Työpaikan turvallisuus ja terveyttä tukevat työolot ovat terveen työn perusta.
- Hyvinvoiva ihminen: Hyvinvoiva ihminen kantaa vastuuta omasta terveydestään ja saa siihen myös tarvittaessa tukea.
- Toimiva työyhteisö: Olennainen työhyvinvoinnin ja työkyvyn lähde on toimiva ja kannustava työyhteisö.
- Aktiivinen johtaminen: on tavoitteellista työtä työntekijöiden onnistumisen ja organisaation menestyksen mahdollistamiseksi.

## Tarpeet

Osaava ja hyvinvoiva henkilöstö. Onnistunut johtaminen tukee henkilöstön työhyvinvointia.

## Tavoitteet ja toimenpiteet

### Terve työ

**Tavoite: Työn terveysriskien (fysikaaliset, kemialliset, biologiset) tunnistaminen sekä tunnistettujen riskien hallinta ja ennaltaehkäisy.**

Työpaikan turvallisuus ja terveyttä tukevat työolot ovat terveen työn perusta.

### Toimenpide: Perusselvitys

Työterveyshuollon toiminnan suunnittelun on perustuttava työpaikkaselvitykseen (VNA 708/2013, 6§). Perusselvitys tehdään uuden sopimuksen käynnistyttyä viiveettä huomioiden kuitenkin aiemmat työpaikkaselvitykset tai olosuhteiden oleellisesti muuttuessa sekä määrävälein (perusselvitys 3 - 5v välein). Työpaikkaselvitykseen osallistuu työterveyden ammattihenkilöitä ja heidän tarpeelliseksi määrittelemiään asiantuntijoita.

Ennen työpaikkakäyntiä esimiehelle ja työntekijöille lähetetään esikysely työpaikkakäyntiin liittyen. Työterveyspsykologin tekemää esimieshaastattelua hyödynnetään osana työpaikkaselvitysprosessia asiantuntijoiden tarve arvioon pohjautuen. Työpaikkaselvityksen yhteydessä huomioidaan yksikön sairauspoissaolotilanne, sekä etä- ja hybridityömalli. Työterveyshuolto voi osallistua tarpeen mukaan palautetilaisuuteen. Raportit käydään läpi yt-toimikunnassa, työsuojelu valvoo toimenpidesuosittelusten toteutumisesta yksikössä.

#### Työpaikkaselvitykset 2023

- Kerimäen pk + eskari + ruoka- ja siivouspalvelut 1/23
- Varhaiskasvatuksen esihenkilöt ja hallintopalvelut 2/23
- Kulennoisten koulu + ruoka- ja siivouspalvelut ja maaseututoimi 3/23
- kulennoisten pk ja talous- ja henkilöstöpalvelut 4/23
- Mertalan koulun keittiö ja nätkin koulun ruoka- ja siivouspalvelut 5/23
- Pääkirjasto joel 6/23

Syksyn 2023 kohteet: Anttolan pk + ruoka- ja siivouspalvelut, Punkaharjun vk + keittiö, Savonrannan vk, Kerimäen kirjasto, Toimitilapalvelut (hallinto + kirvesmiehet), rakennusvalvonta, Äkkiväärän ruoka- ja siivouspalvelut, Kellarpellon koulun ruoka- ja siivouspalvelut, Lyseon lukion ruoka- ja siivouspalvelut, Punkaharjun kirjasto, Talvisalon koulun keittiö

**Tavoite: Työpaikalla on varauduttu ensiaputilanteisiin riittävällä välineistöllä ja osaamisella.**

## **Toimenpide: Ensiapuvalmiuden suunnitteluun ja ylläpitoon osallistuminen**

Ensiapuvalmiuden tarve arvioidaan työpaikkaselvityksessä. Ensiapuvalmiutta suunniteltaessa määritellään työpaikalla tarvittavat ensiaputaidot ja ensiavun antamiseksi välttämättömät välineet. Työnantajalla on työturvallisuuslain perusteella velvollisuus huolehtia ensiavun järjestämisestä työpaikalla ja työterveyshuolto voi toimia apuna ensiapuvalmiuden suunnittelussa ja ylläpitoon osallistumisessa.

Ensiapukoulutuksen ja ensiapuvalmiuteen liittyvien hankintojen perustuessa työterveyshuollon ammattihenkilön tekemään työpaikkaselvityksessä todettuun tarpeeseen, voivat ensiavun järjestämiseen liittyvät kustannukset olla Kela-korvattavia. Korvattavuudesta päättää Kela.

**Tavoite: Työterveys ja organisaatio edistävät yhteistyössä työpaikan työturvallisuutta.**

## **Toimenpide: Sovitut yhteistyötapaamiskäytännöt**

Työterveysyhteistyötä tehdään aktiivisesti organisaation kanssa. Työterveyshuolto on yhteistyökumppanina mukana organisaation sisäilmaprosesseissa, osallistuu esimerkiksi sisäilmapalaveriinhin kutsuttuna.

Työhyvinvointitapaamiset toimialoittain 2 kertaa vuodessa. Tapaamisissa mukana työsuojelu, HR, toimialan esihenkilöt ja työterveyshuolto.

## **Hyvinvoiva ihminen**

**Tavoite: Työntekijä pysyy työkykyisenä ja voi hyvin koko työuran ajan.**

Hyvinvoiva ihminen kantaa vastuuta omasta terveydestään ja saa siihen myös tarvittaessa tukea.

## Toimenpide: Alkutarkastus

Tehdään, kun työ aiheuttaa erityistä sairastumisen vaaraa (VNa 1485/2001).

Alkutarkastuksessa arvioidaan sopivuutta työhön terveydentilan kannalta todettujen altisteiden suhteen.

Kohde: Työntekijät, jotka altistuvat työssään asetuksen määrittelemille tekijöille siinä määrin, että aiheutuu riski terveydelle tai lisääntymisterveydelle.

Esimies ilmoittaa uuden työntekijät tiedot työterveyshuoltoon ajanvarausta varten.

- Sähköinen esikysely + terveystarkastuskäynti
- Terveystarkastuksen sisältö sama kuin työhöntulotarkastuksessa
- Tarvelähtöisesti laboratoriotutkimukset (TTH-Screen), lisäksi laboratoriotutkimuksia riskien arvioinnin ja työperäisten altisteiden perusteella mikäli altiste sitä edellyttää
- Salmonellan osalta terveydentilanselvitys tehdään työsuhteen alussa ja siitä annetaan todistus työntekijälle; Ruokapalvelut, ruuan valmistukseen ja jakoon osallistuva hoitohenkilökunta ja Vesilaitos.
- Annetaan sopivuuslausunto (Terveystarkastuslausunto B) työnantajalle toimitettavaksi

Kliinifysiologiset tutkimukset (mm. keuhkofunktio tutkimukset, EKG) työn altisteiden ja tarvearvion mukaan.

## Toimenpide: Työhöntulotarkastus

Tarkastuksessa arvioidaan työntekijän työkykyä suhteessa tulevaan työtehtävään. Näkökulma työhöntulotarkastuksissa on terveyden ja työkyvyn edistäminen sekä sairauksien ja työkyvyttömyyden ehkäisy.

Työhönsijoitustarkastus ei-altisteisessa työssä, tehdään yli 6 kk työsuhteessa oleville.

Työhön ottava esimies ottaa yhteyttä nimettyyn vastuuhoitajaan ja ilmoittaa uuden työntekijän tiedot. Vastuuhoitaja sopii työntekijän kanssa työhöntulotarkastukseen liittyvät ajanvaraukselliset asiat.

Sisältö:

- Sähköinen esikysely
- Terveystarkastus tunnistettuun riskiin perustuen (videovastaanotto / lähivastaanotto)

- Tarvelähtöisesti laboratoriotutkimukset (TTH-Screen)
- Terveystarkastajan haastattelu ja tarvittaessa lisäkyselyjen hyödyntäminen; Audit-kysely, BBI (Bergen Burnout Indicator), tarvittaessa mm. Euroquest hermosto-oirekysely, BDI Beck Depression Inventory)
- Verenpaineen mittaus, pituus, paino, vyötärön ympäryys, BMI
- Tarvittaessa kuulotutkimus, näöntutkimuksesta tarvittaessa lähete yhteistyö optikkoasemalle
- Spirometria (=keuhkojen toimintakoe)tarpeen mukaan tupakoitsijoille ja työn altisteiden mukaan - Thorax (=keuhkokuva) tarvittaessa
- Työhön liittyvä rokotussuojan tarkistaminen/tehostaminen
- Tarvittaessa työntekijä ohjataan työfysioterapeutin terveystarkastukseen tai testaukseen, ohjaus - ja neuvontakäynnille
- Ravitsemusterapeutin ohjaus ja neuvontakäynnit tarvittaessa
- Omasuunnitelman laatiminen

## Toimenpide: Määräaikaistarkastus

Tavoitteena selvittää, onko merkkejä työperäisestä altistumisesta johtuvasta terveyshaitasta, sairaudesta tai liiallisesta altistumisesta ja pitääkö työnantajan ryhtyä toimenpiteisiin altistumisen vähentämiseksi/poistamiseksi.

Määräaikaistarkastukset tehdään 1-5 vuoden välein altisteesta ja altistusmäärästä riippuen. Erityisen sairastumisvaaran perusteella (VnA 708/2013, VnA 1485/2001) ja/tai erillislainsäädännön mukaiset tarkastukset.

Altisteet: melu, yötyö, kemikaali altisteet

Terveystarkastuksen sisältö sama kuin työhöntulotarkastuksessa.

- Kliinifysiologiset tutkimukset (mm. keuhkofunktiotutkimukset, EKG) työn altisteiden ja tarvearvion mukaan.
- Terveystarkastusaikatauluista huolehtii työnantaja ja työterveyshuolto yhdessä.
- Määräaikaistarkastuksesta annetaan sopivuuslausunto (terveystarkastuslausunto B), jonka työntekijä toimittaa esimiehelleen.

## Toimenpide: Työntekijän terveyden ja hyvinvoinnin tukeminen

Työntekijän terveyden ja hyvinvoinnin tukeminen työterveyshuollon eri ammattiryhmiä hyödyntäen ennaltaehkäisevästi ( työterveyspsykologi, sosiaalialan asiantuntija, työfysioterapeutti, ravitsemusterapeutti).



## Toimenpide: Tietojen anto, neuvonta ja ohjaus ryhmälle

Matalan kynnyksen ryhmätoiminta +50 vuotiaille tules-oireisille työntekijöille työfysioterapeutin toimesta.

## Toimenpide: Kuntoutus ja kuntoutukseen ohjaaminen

Esihenkilöiden KIILA-kuntoutus vuodelle 2023.

---

## Toimiva työyhteisö

**Tavoite: Sujuva yhteistyö edistää työpaikan tavoitteellista toimintaa, työhyvinvointia ja työntekijöiden viihtyvyyttä työssä.**

## Toimenpide: Terveystarkastukset terveyden ja työkyvyn edistämiseksi

Työterveystarkastuksen tavoitteena on selvittää terveyden, turvallisuuden, työkykyyn ja työhyvinvointiin liittyvien tekijöiden vaikutus työntekijään. Terveyskyselyn, haastattelun ja tarpeellisten tutkimusten perusteella selvitetään työntekijän terveydentila, työ- ja toimintakyky sekä havaitaan mahdolliset varhaiset työkykyriskit. Tarkastusten pohjalta suunnitellaan terveyttä ja työkykyä edistävät toimet.

Työyhteisökohtaiset terveystarkastukset työpaikkaselvitysten yhteydessä koko henkilöstölle. Etuna kokonaisvaltainen tieto työyhteisön ja yksilöiden voinnista ja toimenpiteiden kohdentaminen ko. tietoon perustuen.

Työntekijöille tehdään sähköinen esikysely, jonka liikennevalomallia hyödyntäen työntekijä kutsutaan terveystarkastukseen.

- Vihreät (ei riskiä) --> 20min --> videovastaanotto

- Keltaiset (lievä riski) --> 40min --> video- tai lähivastaanotto
- Punaiset (kohonnut riski) --> 60min --> video-tai lähivastaanotto

## Aktiivinen johtaminen

**Tavoite: Johtaminen ja esihenkilötyö on ammattitaitoista ja laadukasta. Esihenkilöiden osaamista kehitetään ja he saavat tukea johtamistyöhönsä.**

### Toimenpide: Työkykyjohtamista tukevat palvelut

Esimies sparraus valikoiduille esihenkilöille työterveyspsykologin toimesta vuoden 2023 aikana.

**Tavoite: Työkykyjohtamisen merkitys organisaation toimintakyvylle tunnustetaan ja sitä toteutetaan monipuolisesti ja tavoitteellisesti työpaikan ja työterveyden aktiivisella yhteistyöllä.**

### Toimenpide: Tuki työkyvyn parantamiseen ja ylläpitämiseen

Työterveysriskien analysointi ja hallintaa. Sairauspoissaoloseurannan ja analysoinnin avulla pyritään pitämään henkilöstö työ- ja toimintakykyisenä koko työuran ajan. Seurannassa pyritään tunnistamaan työkykyriskissä olevat henkilöt yhteistyössä yrityksen henkilöstöhallinnon, linja- ja työsuojeluorganisaation kanssa. Tarkoitus on varmistaa työkyvyn arviointi, tukimahdollisuuksien selvittäminen, siihen liittyvä neuvonta ja ohjaus sekä seurannan järjestäminen.

- Varhaisen tuen-toimintamallin hyödyntäminen esimiestyössä.
- Sirius-työkaulun käyttö työterveyshuollon toimesta kuukausittain.
- Työkykyriskipalaveri (case-palaveri) yhdessä organisaation HR:n/toimialajohtajien kanssa säännöllisesti toimintakauden aikana.
- Korvaavan/kevennetyn työn mallin aktiivinen käyttö organisaatiossa ja työterveyshuollossa.



## Työterveysyhteistyö

|   |  |
|---|--|
| <b>Työterveystoiminnan suunnittelu, seuranta, arviointi ja kehittäminen - KL1</b> | <p>Toimintasuunnitelma päivitetään vuosittain yhdessä asiakasorganisaation edustajien kanssa. Työterveyshuolto suunnittelee toimintaa ja seuraa sen vaikuttavuutta toimintasuunnitelmakauden aikana tarpeen mukaan. Vaikuttavuuden seuranta toteutetaan yhteistyötapaamisissa ja tarvittaessa erillisillä raporteilla. Työterveyshuollon laatua arvioidaan seuraamalla työterveysyhteistyössä asiakastytyväisyyttä, tavoitteiden toteutumista ja toimenpiteiden vaikuttavuutta työympäristössä ja työyhteisössä.</p>   |
| <b>Sovitut yhteistyötapaamiskäytännöt - KL1</b>                                   | <p>Työterveysyhteistyötä tehdään aktiivisesti organisaation kanssa.</p> <p>Ohjausryhmä tapaamiset kvartaaleittain --&gt; Helmikuussa, toukokuussa, syyskuussa ja marraskuussa.</p> <p>Palveluseurannan ohjausryhmä 4 kertaa vuodessa.</p> <p>Sairauspoissaolojen seuranta 3 kuukauden välein, työterveyshoitajan ja Savonlinnan kaupungin HR:n kanssa.</p> <p>Työhyvinvointitapaamiset toimialoittain 2 kertaa vuodessa.</p>   |
| <b>Perusselvitys - KL1</b>  | <p>Työterveyshuollon toiminnan suunnittelun on perustuttava työpaikkaselvitykseen (VNA 708/2013, 6§). Perusselvitys tehdään uuden sopimuksen käynnistyttyä viiveettä huomioiden kuitenkin aiemmat työpaikkaselvitykset tai olosuhteiden oleellisesti muuttuessa sekä määrävälein (perusselvitys 3 - 5v välein). Työpaikkaselvitykseen osallistuu työterveyden ammattihenkilöitä (työterveyshoitaja, työterveyslääkäri ja työfysioterapeutti) ja heidän tarpeelliseksi määrittelemiään asiantuntijoita. Työterveyspsykologi toteuttaa esihenkilöhaastattelun osana perustyöpaikkaselvitysprosessia.</p> <p>Työpaikkaselvitykset toteutetaan toimenpiteissä tulleen aikataulun mukaisesti.</p> |
| <b>Suunnattu selvitys - KL1</b>   | <p>Suunnattu selvitys tehdään tarvittaessa esiin tulevan ongelman, erityistarpeen tai terveysriskin perusteella. Selvitys suunnataan tunnistettuun kuormitustekijään.</p> <p>Suunnattu selvitys ei yksinään riitä työpaikkaselvitykseksi, vaan se</p>  |

|   |   |
|---|---|
|   | täydentää perusselvitystä.  |
| <b>Ensiapuvalmiuden suunnitteluun ja ylläpitoon osallistuminen - KL1</b>    | <p>Ensiapuvalmiuden tarve arvioidaan työpaikkaselvityksessä. Ensiapuvalmiutta suunniteltaessa määritellään työpaikalla tarvittavat ensiaputaidot ja ensiavun antamiseksi välttämättömät välineet. Työnantajalla on työturvallisuuslain perusteella velvollisuus huolehtia ensiavun järjestämisestä työpaikalla ja työterveyshuolto voi toimia apuna ensiapuvalmiuden suunnittelussa ja ylläpitoon osallistumisessa.</p> <p>Ensiapukoulutuksen ja ensiapuvalmiuteen liittyvien hankintojen perustuessa työterveyshuollon ammattihenkilön tekemään työpaikkaselvityksessä todettuun tarpeeseen, voivat ensiavun järjestämiseen liittyvät kustannukset olla Kela-korvattavia. Korvattavuudesta päättää Kela.</p> |
| <b>Työterveyden ammattihenkilön tietojen anto, neuvonta ja ohjaus - KL1</b> | <p>Työterveyden ammattihenkilön (työterveyslääkäri, työterveyshoitaja, työfysioterapeutti) toteuttama tietojen anto, neuvonta ja ohjausprosessi. Sen avulla edistetään työntekijöiden terveyttä ja työkykyä tai edistetään työpaikan ja -yhteisön terveyttä, turvallisuutta ja työhyvinvointia. Ammattihenkilön vastaanotolle voi hakeutua ilman lähetettä.</p>   |
| <b>Työterveyspsykologin tietojen anto, neuvonta ja ohjaus - KL1</b>         | <p>Työterveyspsykologin toteuttama tietojen anto, neuvonta ja ohjausprosessi perustuen työterveyshuollon ammattihenkilön arvioimaan tarpeeseen.</p> <p>1-3 käyntikertaa / työntekijä / kalenterivuosi nimetyn tiimin läheteellä. (Eriytilanteissa työkyvyn tukemiseksi enintään 5 käyntikertaa / työntekijä / kalenterivuosi nimetyn, 2 lisäkäyntiä nimetyn työterveyslääkärin läheteellä.)</p>   |
| <b>Ravitsemusterapeutin tietojen anto, neuvonta ja ohjaus - KL1</b>         | <p>Ravitsemusterapeutin toteuttama tietojen anto, neuvonta ja ohjausprosessi perustuen työterveyshuollon ammattihenkilön arvioimaan tarpeeseen. 1-3 käyntikertaa /nimetyn ttl/tth tarvearvioon pohjautuen.</p>  |
| <b>Työkykyvalmentajan tietojen anto, neuvonta ja ohjaus - KL1</b>           | <p>Työkykyvalmentajan (sosiaalialan asiantuntija) TANO-prosessi perustuen työterveyshuollon ammattihenkilön arvioimaan tarpeeseen. Työkykyvalmentajan kanssa voi keskustella erilaisista kuntoutusmahdollisuuksista sekä toimeentuloon ja</p>   |

|   |  |
|---|--|
|   | <p>sosiaalivakuutukseen liittyvistä asioista. Asiantuntija ohjaa työntekijää yksilöllisesti ja antaa konkreettisia jatkoehdotuksia kokonaistilanteen huomioon ottaen.</p> <p>1-3 käyntikertaa nimetyn työterveyslääkärin tai työterveyshoitajan läheteellä.</p>  |
| <b>Tietojen anto, neuvonta ja ohjaus ryhmälle - KL1</b> | <p>Ryhmämuotoinen toiminta perustuu työpaikkaselvityksessä todettuihin työn kuormitustekijöihin. Työterveyden ammattihenkilöt valitsevat osallistujat työn kuormitustekijöiden sekä työntekijän terveydentilan, työ- ja toimintakyvyn perusteella, terveystarkastuksilla ja muilla työterveyden menetelmillä. Ryhmä voi koostua yhden tai usean työpaikan työntekijöistä. Koko toimipaikalle voidaan kohdistaa kertaluonteista toimintaa (esim. luento), mikäli työterveyden ammattihenkilö on pitänyt sitä tarpeellisena todettujen työn kuormitustekijöiden ja työntekijöiden terveyden välisen yhteyden perusteella. Korvattavuudesta päättää KELA.</p> <p>Matalan kynnyksen ryhmätoiminta +50 vuotiaalle tules-oireisille työntekijöille.</p>  |
| <b>Kriisityö - KL1</b>                                  | <p>Onnettomuustilanteiden tarpeenmukainen ryhmämuotoinen kriisituki ja työterveyspsykologin tekemä työntekijän terveystarkastus.</p>   |
| <b>Työhön liittyvät rokotukset - KL1</b>                | <p>Työhön ja työmatkoihin liittyvät rokotukset sisältyvät sopimukseen matkan kohteen ja keston perusteella. Vapaa-ajan rokotukset eivät sisälly sopimukseen.</p> <p>Työn altisteisiin pohjautuvat rokotteet</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Hep A- ja B-rokotukset vedenpuhdistamon, jätevedenpuhdistamon ja verkoston henkilökunnalle, mittauspalveluiden mittamiehille, liikenneväylien työntekijöille, joiden työnkuvaan kuuluu likakaivojen puhdistus</li><li>- Polio rokotussuojan tarkistaminen jätevedenpuhdistamolla työskenteleville. Rokotus on tarpeen vain, jos jätevesiseurannassa löytyy poliovirusta.</li><li>- Puutiaisaivokuumetta vastaan rokotteet: puisto-osaston työntekijöille, metsureille, Savonlinnan vesi/verkoston työntekijät, nuorisoverstaan työntekijät, kiinteistöhuollon työntekijät Punkaharjulla ulkoliikuntapaikkojen hoitajat, maastotyöntekijöille, mittamiehille, ympäristöpalvelut ja satamapalvelut.</li><li>- Vesirokkorokote sosiaalialan-, päivähoiton- ja kouluntyöntekijöille:</li></ul> |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>tarve arvioon pohjautuen työhöntulotarkastuksessa alle 45-vuotiaille naisille, jotka eivät ole sairastaneet tai eivät tiedä sairastaneensa vesirokkoa, tai eivät ole saaneet rokotetta.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-MPR -rokotussuojan tarkistaminen päivähoidon työntekijöiltä, tarvittaessa rokotetaan.</li><li>- Työllisyyspalvelut, varhaiskasvatus ja perusopetus: Hep A- ja B- ja (Polio) -rokotteet maahanmuuttajien / turvapaikanhakijoiden kanssa työskenteleville työterveyshuollon arvioiman rokotustarpeen mukaan</li><li>- Jäykkäkouristusrokotteen suojan tarkistus ja rokotesuojan ylläpito Savonlinnan veden puhdistamoiden ja verkoston työntekijöillä, sekä eläinlääkinnän työntekijät</li><li>- Rabies-rokotus työn altisteisiin perustuen, perusrokotussarjan altisteisiin perustuen THL:n ohjeen mukaisesti</li></ul>  |
| <p><b>Muut kuin työhön liittyvät rokotukset</b> - Muut</p>          | <p>Influenssarokotukset eivät sisälly työterveys sopimukseen. Influenssarokotukset ovat erillislaskutettavaa toimintaa, josta sovitaan vuotuisesti erikseen työnantajan kanssa.</p> <p>Vuosittaiset influenssarokotukset ovat tehokkain tapa suojautua influenssalta ja sen jälkitaudeilta. Työikäisillä suoja oireista tautia vastaan vaihtelee 70-90 %. Rokote lieventää erityisesti influenssan vaikeimpia muotoja.</p>  |
| <p><b>Työnäkö, optikkoyhteistyö ja erityistyölasikäytäntö</b> -</p> | <p>Työnäköön liittyvissä ongelmissa asiakas ottaa yhteyttä asiakasvastaavaan työfysioterapeuttiin tai työterveyshoitajaan. Asiakkaan silmälasien tarve arvioidaan ja tarvittaessa optikko tekee näöntarkastuksen silmälasien päivittämiseksi. Työfysioterapeutti tarkastaa työpisteen näköergonomian ja tekee mittaukset työnäköoptikolle erityistyölasitarpeen arviointia varten. Työnäköoptikko määrittelee työlasit. Asiakasorganisaatio päättää korvauskäytännöistä lain ja suositusten pohjalta. Terveystalon yhteistyökumppanina toimii Specsavers.</p> <p>Erillinen Ohje näyttöpäätelasien ja muiden erityistyölasien hankintaan.</p> <p>Näyttöpäätelasien hankintakustannukset kohdistuvat työntekijän ao. toimialalle. Hankkimiskustannuksiin voidaan osallistua korvausedellytysten täytyessä seuraavasti:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Näyttöpäätelasien linssit korvataan kokonaan (ei lisäpintoja tms.)</li><li>- Kehyksistä enintään 70€</li></ul> |

|  |  |
|--|--|
| <b>Päihdeohjelma - KL1</b>                                       | <p>Työterveyshuolto tukee yrityksen päihdeohjelmaa, jonka tavoitteena on päihdehaitaton työpaikka. Työterveyshuolto seuloa terveystarkastusten yhteydessä alkoholin riskikäyttöä AUDIT-testillä, jonka yhteydessä annetaan ennaltaehkäisevää ohjausta ja neuvontaa alkoholinkäytön vaikutuksista terveyteen ja työkykyyn jokaiselle työntekijälle sekä kysyy sairaanhoitovastaanotoilla alkoholinkäytöstä säännöllisesti ja aina tiettyihin oireisiin liittyen. Työterveyshuolto ohjaa myös omatoimisesti hoitoon hakeutuvia päihdeongelmaisia sopivaan hoitopaikkaan. Työterveyshuolto toimii asiantuntijana hoitoonohjaustilanteissa ja seuraa kuntoutujan tilannetta ja tukee työhön paluuta.</p> <p>Noudatetaan Savonlinnan kaupungin päihdeohjelmaa, joka on erillisenä liitteenä</p> |
| <b>Työkykytarkastus - KL1</b>                                    | <p>Työterveyshuollon ammattihenkilön (työterveyslääkäri, työterveyshoitaja, työfysioterapeutti) työkykytarkastus työkykyriskissä olevalle työntekijälle ja tarvittavat lausunnot. Tarvittaessa työterveyden asiantuntijan työkykytarkastus työterveyden ammattihenkilön läheteellä. Erikoislääkärin konsultaatiokäynti asiakkaalle nimetyn työterveyslääkärin läheteellä. Työkyvyn arvioimiseksi tarpeelliset tutkimukset tehdään työkykytarkastusprosessin yhteydessä.</p>  |
| <b>Työkykyneuvottelu - KL1</b>                                   | <p>Työkykyneuvottelun tavoitteena on tukea työntekijää työssä selviytymisessä. Se on työntekijän, työnantajan edustajien, tarvittaessa luottamushenkilön ja työterveyshuollon edustajien yhteinen tapaaminen. Neuvottelussa käsitellään työntekijän työssä selviytymiseen vaikuttavia tekijöitä, sovitaan tarvittavista jatkotoimista ja seurannasta. Työkykyneuvottelu voidaan järjestää työntekijän, työnantajan tai työterveyshuollon aloitteesta.</p>  |
| <b>Terveystarkastukset työllistymiskyvyn edistämiseksi - KL1</b> | <p>Terveystarkastus työllistymiskyvyn edistämiseksi tehdään tarvittaessa, kun työntekijä on irtisanottu tai työsuhteen muutoin päättyessä.</p>   |
| <b>Varhaisen tuen toimintamalli - KL1</b>                        | <p>Työterveyshuolto tukee asiakasorganisaatiota varhaisen tuen toimintamallin toteuttamisessa sovituin osin.</p> <p>Organisaatiossa on käytössä Varhaisen tuen toimintamalli, erillinen liite. Työnantaja ilmoittaa työntekijöiden sairauspoissaolot Sirius HR:n kautta, jonka kautta työterveyshuolto seuraa sairauspoissaoloja.</p>  |



Sirius HR:n hälytysrajat ovat:

- Kaikkia sairauspoissaoloja yhteensä 20 pv 12 kk:n aikana
- Omalla ilmoituksella (1-5pv jaksoja) kolme lyhyttä jaksoa kuuden kuukauden aikana

20 - 60 - 90 poissaolopäivien sääntö

Poissaolopäivien vaikutus ja tehtävät

Hälytysrajat -poissaoloja lyhyitä jaksoja tai 20 pv --> Esimies käy varhaisen tuen keskustelun työntekijän kanssa ja he sopivat jatkosta yhdessä - mahdolliset korjaavat toimenpiteet työssä/työpaikalla tai korvaava työ määräajaksi.

20 pv --> Esimies kirjaa poissaolot Sirius-ohjelmaan.

60 pv sairausajan palkka laskee 2/3- palkkaan --> Työntekijä / esimies varaa ajan työterveyshuoltoon - kuntoutustarvearvio / Keva- yhteistyö Esimies / työterveyshuolto - työterveysneuvottelu

90 pv -->Esimies selvittää työntekijän kanssa mahdollisuudet jatkaa työssä. Työterveyslääkäri tekee työkyvyn arvioinnin ja B-lausunnon Kevaan ammatillisen kuntoutustarpeen selvittämiseksi.

180 pv - palkan maksaminen päättyy -->Työntekijä, esimies ja työterveyshuolto yhdessä selvittävät ammatillisen kuntoutuksen mahdollisuudet

300 pv -sairauspäivärahan maksaminen päättyy --> Esimies / työterveyshuolto selvittää kuntoutustuella olevan työhön paluun mahdollisuudet.

## Sairauspoissaolojen seuranta ja työhön paluun tukeminen - KL1

Asiakasvastuussa oleva työterveyden ammattilaisten paikallinen tiimi (työterveyslääkäri, työterveyshoitaja, työfysioterapeutti) tekevät työkyvyn seuranta ja tukemista seuraamalla sairauspoissaoloja Terveystalon sisäisiä raportointijärjestelmiä ja potilastietojärjestelmää hyödyntäen. Sairauspoissaoloseurannan tavoitteena on työkykyriskien havaitseminen, ehkäiseminen ja jatkotoimenpiteiden toteuttaminen.

Sairauspoissaolojen seuranta 3 kuukauden välein yhdessä työterveyshuollon ja Savonlinnan kaupungin HR:n kanssa. Painopistealueina ovat osatyökykyisten tukeminen varhaisella tuella, uudelleen sijoittaminen, tuki- ja liikuntaelinsairauksien sekä mielenterveyden ja käyttäytymisen sairauspoissaolojen vähentäminen, työelämän muutosvaiheessa olevien työntekijöiden laaja-alainen työhyvinvoinnin ja psykososiaalisten kuormitustekijöiden hallinta.

Työhönpaluun tuen mallit:

Työterveyshuollon tehtävänä on työkyvyn seuranta kaikessa toiminnassa sekä työ- ja toimintakyvyn arviointi ja edelleen kuntoutustarpeen arviointi, kuntoutukseen ohjaus sekä koordinoitivastuu yksittäisen työntekijän työkyvyn tukemisesta riippumatta siitä, missä hoito ja kuntoutus toteutetaan.

Työterveyshuolto pitää osaltaan yhteyttä sairauden vuoksi poissaolevaan työntekijään, organisoii työterveysneuvottelun ja osallistuu neuvotteluun. Työterveyshuolto raportoi (tietosuojan huomioiden)

sairauspoissaoloseurannasta, poissaolojen syistä, kestoista ja työkyvyn seurannan tuloksista työterveysyhteistyössä tapahtuvaa analysointia varten. Työterveyshuollon toteuttamien työkyvyn tukitoimien tuloksellisuuden seuranta ja raportointi toteutetaan siltä osin kuin on sovittu työterveyshuoltosopimuksessa ja yhdessä organisaation kanssa. Työterveyshuolto suuntaa toimintaa seurantatietojen perusteella.

Keinoja työhön paluun tukemiseksi ovat: kevennetty/korvaava työ, osa-aikainen työ, osa-sairauspäivärahan hyödyntäminen, päihdeohjelman mukainen tuki, lääkinnällinen ja ammatillinen kuntoutus (työkokeilu, työhönvalmennus, uudelleen koulutus).

Työterveyshuolto tukee osaltaan työhön paluuta: työhön paluun tuen koordinointi yhteistyössä muun terveydenhuollon ja sosiaalivakuutusjärjestelmän kanssa, työterveysneuvottelujen organisointi, hoidon ja kuntoutuksen seuranta. Työhön paluun onnistumista seurataan työpaikalla ja työterveyshuollossa.

## Sairauspoissaolokäytännöt - KL2

Organisaation sairauspoissaolokäytännöt: Omailmoitteinen poissaolo 5pvää (flunssa, vatsatauti, diagnosoitu migreeni ja äkillinen selkä- tms. kiputila), koronaoireet max. 10pvää. Työterveyshoitaja tai sairaanhoitaja voi antaa todistuksen max 8 sairauspoissaolopäivältä. Viidennen päivän jälkeen tarvitaan todistus aina lähivastaanotolta, SPO yli 8päivää tarvitaan aina lääkärintodistus. Poissaolotodistuksen saa kirjoittaa myös etäkanavista. Sairauslomatodistukset kirjoitetaan aina työntekijän omaa sairautta koskien.

Tarkempi ohjeistus erillisenä liitteenä Sairauspoissaolo-ohje Savonlinnan kaupunki.

|   |  |
|---|--|
|   |  |
| <b>Kevennetyn työn malli - KL1</b>  | Organisaatiossa on käytössä kevennetyn työn malli.   |
| <b>Korvaavan työn malli - KL1</b>   | Organisaatiossa on käytössä korvaavan työn malli. Korvaavaa työtä voi suositella vain lääkäri.   |
| <b>Sopimuksen mukainen sairaudenhoito - KL2</b>   | Työterveyshuollon sairaanhoitopalveluita toteutetaan yleis- ja työterveyslääkäripainotteisesti sisältäen sopimuksen mukaiset diagnostiset tutkimukset.   |
| <b>Fysioterapeutin suoravastaanotto - KL1</b>   | <p>Työ-/fysioterapeutin suoravastaanottopalvelu (SUV), sisältää 1-2 käyntiä ja tarvittaessa ohjauskäynti työpaikalla (työfysioterapeutin toteuttamana). Suoravastaanottajalla on oikeus kirjoittaa sairauslomaa (1-3pv/1-5pv) ja ohjeistaa käsikipulääkkeiden käyttöä.</p> <p>Työfysioterapeutin toteuttamana palvelu on tilanteesta riippuen KL1 tai KL2.</p> <p>Työfysioterapeutin suoravastaanoton tehokkaampi hyödyntäminen vuonna 2023.</p>   |
| <b>Kuntoutusyhteistyö (kuntoutukseen ohjaaminen, suunnittelu ja seuranta) - KL1</b>                               | Tavoitteena on kuntoutujan fyysisen kunnon, työnhallinnan, henkisen hyvinvoinnin ja työssä jaksamisen parantuminen, terveiden elämäntapojen ja itsehoitokeinojen omaksuminen sekä kuntoutujan työn ja työolosuhteiden kehittäminen. Kuntoutusyhteistyötä tehdään yhdessä asiakasorganisaation, työeläkevakuuttajan, tapaturmavakuuttajan, Kelan ja tarvittaessa myös muiden kuntoutustahojen kanssa. Työterveyshuollon edustajat osallistuvat kuntoutuksen suunnitteluun, seurantaan ja yhteistyötilaisuuksiin.  |
| <b>Yhteistyömalli työtapaturmavakuutuksiin ja mahdollisiin vapaaehtoiisiin henkilövakuutuksiin liittyen - KL1</b> | Työterveyshuolto voi tukea työntekijän työkykyä parhaiten, kun potilaan kaikki hoitoketjut saadaan pidettyä työterveyshuollon hallinnassa. Tämä on mahdollista, kun lakisääteisen työtapaturmavakuutuksen ja vapaaehtoisten henkilövakuutuksien kustantamia palveluita ohjataan Terveystalon palveluiden piiriin pyytämällä maksusitoumukset Terveystalolle silloin, kun tarvittava palvelu on korvattava ja Terveystalo sen pystyy tuottamaan. Näin toimien hoitokokonaisuus on sujuva ja työntekijän työkyvyn nopeaa palautumista voidaan tukea työterveyshuollossa. |
| <b>Yhteistyömalli</b>   | Tavoitteena on ennaltaehkäistä työkyvyttömyyttä tunnistamalla  |

|   |   |
|---|---|
| <b>työeläkevakuutukseen liittyen - KL1</b>                              | työkykyriskihenkilöt ja käynnistämällä toimenpiteet työkyvyttömyysriskien ehkäisemiseksi oikea-aikaisesti esim. kuntoutuksen keinoin. Työeläkekuntoutuksen (ammattillisen kuntoutuksen) avulla voidaan tukea työntekijää ja työnantajaa esimerkiksi työkokeiluna omassa tai muussa työssä, työhönvalmennuksena tai ammattikoulutuksena, jos työeläkekuntoutuksen myöntämisen edellytykset täyttyvät.  |
| <b>Ennaltaehkäisevän työterveyshuollon etäpalvelut - KL1</b>            | Etäpalveluna annetut ennaltaehkäisevän työterveyshuollon palvelut oikeuttavat työterveyshuollon korvaukseen. Työterveyshuoltona korvataan myös kustannukset, jotka syntyvät, kun työterveyshuollon ammattihenkilö tai työterveyshuollon asiantuntija antaa potilaalle hoito-ohjeita ja neuvoja puhelimesta tai viestit-palvelun kautta. Työterveyspalveluita tuotetaan monimuotoisesti lähi- ja etäpalveluina (videovastaanotto, puhelinvastaanotto) tilanteeseen soveltuvalla tavalla. |
| <b>Sairaanhoidon etäpalvelut - KL2</b>                                  | Työterveyshuoltona korvataan kustannukset, jotka syntyvät, kun työterveyshuollon ammattihenkilö tai työterveyshuollon asiantuntija antaa potilaalle hoito-ohjeita ja neuvoja puhelimesta tai viestit-palvelun kautta. Työterveyspalveluita tuotetaan monimuotoisesti lähi- ja etäpalveluina (videovastaanotto, puhelinvastaanotto) tilanteeseen soveltuvalla tavalla.   |
| <b>Mielen hyvinvointipalvelut (Mielen chat ja Mielen sparrin) - KL2</b> | Mielen Chat ja Mielen sparrin käytössä 1.2.2022 alkaen.   |
| <b>Mielen hyvinvointipalvelut (lyhytpsykoterapia) - KL1</b>             | Mielenterveyden häiriöiden hoidon tueksi lyhytpsykoterapiapalvelut 1-5 käyntiä nimetyn työterveyslääkärin läheteellä.   |
| <b>Työhyvinvointipalvelut -</b>   | Työhyvinvointipalvelut täydentävät työterveyden palvelutarjontaa ja ennaltaehkäisevät työhyvinvointipalvelut kuuluvat arvonlisäveron (alv 24%) piiriin. Toiminnan toteuttava työterveyden ammattilainen sopii toiminnasta aina työpaikan kanssa erikseen. Työhyvinvointipalvelut toteutetaan tarjouksen perusteella erillislaskutettavana toimintana. Yrityspäätätjä voi olla suoraan yhteydessä työterveyshuollon tiimiin tämän palvelun sopimiseksi.                                  |

## Ennakoivat työkykysignaalit

|  |   |
|--|---|
| Runsas palveluiden käyttö, vähän sairauspoissaoloja  | Käytössä: <input checked="" type="checkbox"/> |
| Sairauspoissaolopäiviä 10-29pv (12kk aikana)         | Käytössä: <input type="checkbox"/>            |
| Terveyskyselyssä vähintään kaksi työkykyriskitekijää | Käytössä: <input checked="" type="checkbox"/> |
| Terveyskyselyssä yksi työkykyriskitekijä             | Käytössä: <input type="checkbox"/>            |

## Altisteet ja kuormitustekijät

Toimintasuunnitelmakaudella ehkäistään työterveyshuollon menetelmin ja keinoin työpaikkaselvityksellä todettujen työpaikan kuormitustekijöiden haitallisia vaikutuksia.

Työpaikkaselvityksessä on todettu seuraavia altisteita ja/tai kuormitustekijöitä, joilla voi olla terveydentilaan haitallisia vaikutuksia:

### Altisteet

#### Biologiset tekijät

| Nimi                              | Kuvaus   |
|-----------------------------------|--|
| Bakteerit ja virukset             | Bakteerit ja virukset voivat aiheuttaa tulehduksia, allergioita tai tartuntatauteja, sekä raskaana oleville sikiövaurioita. Vakavuudeltaan tulehdukset voivat olla lieviä ja ohimeneviä tai jopa hengenvaarallisia.<br><br>Jätevedenpuhdistamolla työskentelevät, asiakaspalvelutyötä tekevät, sekä varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen henkilökunta. |
| Alkueläimet, loiset ja hyönteiset | Alkueläimet, loiset ja hyönteiset voivat levittää tauteja tai aiheuttaa allergisia reaktioita. Vakavuudeltaan tulehdukset voivat olla lieviä ja ohimeneviä tai jopa hengenvaarallisia.<br><br>Ulkona tapahtuvat työtehtävät.   |

#### Fysikaaliset tekijät

| Nimi                                  | Kuvaus   |
|---------------------------------------|--|
| Melu                                  | Ylempi toiminta-arvo 85 dB, joka ei saa ylittyä kuulosuojaimen sisältä mitattuna. Työnantajan on laadittava meluntorjuntaohjelma ja annettava työntekijöiden käyttöön kuulonsuojaimet. Työntekijä veloitetaan kuulonsuojainten käyttöön. Työpaikalla on merkittävät alueet, joissa tällaista altistumista voi esiintyä.<br><br>Kirvesmiehet/rakennusmiehet, katukunnossapidontyöntekijät, kiinteistöhoitajat, liikuntapaikkojen hoitajat, metsurit, puistotyöntekijät, keittiöissä työskentelevät. |
| Tavallisuudesta poikkeavat lämpötilat | Kylmä- ja kuumatyöt. Kylmäaltistumiseksi katsotaan työskentely alle 10 plusasteen lämpötilassa. Kuumatyön katsotaan alkavan, kun   |

|        |  |
|--------|--|
|        | <p>ilman lämpötila ylittää 28 astetta.</p> <p>Puistotyöntekijät, metsurit, liikuntapaikkojen hoitajat, raskaankaluston kuljettajat, kirvesmiehet/rakennusmiehet, pysäköintitarkastajat.</p>  |
| Tärinä | <p>Eri työvaiheista ja -välineistä voi syntyä käsiin tai kehoon kohdistuvaa tärinää.</p> <p>Käsitärinällä tarkoitetaan tärinää, joka työntekijän käsiin tai käsivarsiin välittyessään aiheuttaa haittaa tai vaaraa hänen terveydelleen ja turvallisuudelleen. Käsitärinä aiheuttaa erityisesti verenkiertoon, tuki- ja liikuntaelimestöön ja hermostoon liittyviä ongelmia. Esim. automekaanikot, metsurit, kaivostyö, rakentajat. Työnantajan on suojeltava työntekijää tärinän aiheuttamilta haitoilta. Tämä tarkoittaa sitä, että työnantajan on selvitettävä työntekijään kohdistuvan tärinäaltistuksen määrä ja laadittava tärinätorjuntaohjelma mikäli tärinäaltistuminen ylittää 2.5 m/s<sup>2</sup>.</p> <p>Kehotärinä on tärinää, joka alustan tai istuimen välityksellä kohdistuu koko vartaloon aiheuttaen haittaa tai vaaraa työntekijän terveydelle ja turvallisuudelle. Kehotärinä on erityisesti alaselän sairauksia tai selkärangan vammoja aiheuttava riskitekijä. Koko kehoon kohdistuvalle tärinälle voi altistua työkoneita ajettaessa.</p> <p>Rakennusmiehet/kirvesmiehet</p> |

## Kemikaalit

| Nimi                                 | Kuvaus   |
|--------------------------------------|--|
| Haitalliset ja ärsyttävät kemikaalit | <p>Ärsyttäviksi kemikaaleiksi luetaan aineet ja seokset, jotka eivät ole syövyttäviä, mutta jotka voivat aiheuttaa tulehduksen välittömässä, pitkäaikaisessa tai toistuvassa kosketuksessa ihon tai limakalvojen kanssa.</p> <p>Savonlinnan veden käytössä olevat kemikaalit; natriumhypokloriitti, alumiinikloridi, polymeeri, polyalumiinikloridi, kalsiumhydroksidi, laboratoriossa käytettävät kemikaalit, ferrisulfaatti.</p> <p>Siivoustyössä on käytössä hajusteettomat vähän ärsytystä aiheuttavat pesuaineet.</p> <p>Rakennusmiehet/kirvesmiehet ja maalarit käyttävät erilaisia maaleja, liuotinaineita ja puhdistusaineita.</p> |

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

## Pölyt ja kuidut

| Nimi             | Kuvaus  |
|------------------|---|
| Orgaaniset pölyt | Kuten jauhöpöly, puupöly, turkispöly ja muu eläinten epiteelipöly, entsyymipöly, raakakahvipöly, raakapellavapöly, raakapuuvillapöly, kalajauhöpöly, rehuhiivapöly ja kuivamaitopöly. Esim. puupölyt voivat aiheuttaa astmaa, homepölykeuhkoa, ammattinuhaa ja ammatti-ihottumia. Puupöly voi aiheuttaa nenän ja nenän sivuonteloiden (sinonasaali-) syöpää sekä nenänielun syöpää. |

## Tapaturmavaara

| Nimi  | Kuvaus  |
|---|---|
| Esineiden kaatuminen ja putoaminen                  | <p>Esineet voivat kaatua silloin, kun niitä siirrellään tai varastoidaan. Vaara voi syntyä esineiden huterasta asemasta tai sidonnan puutteista, esim. levy- ja laatikkopinot, kaasupullot jne.</p> <p>Esineiden putoamisvaaraa esiintyy, kun esineitä varastoidaan, säilytetään tai liikutellaan lattiatason yläpuolella. Erityisen suuri vaara on silloin kun esineet ovat pään yläpuolella, esim. nostettaessa taakkoja henkilöiden yli.</p> |
| Esineiden tai aineiden sinkoutuminen                | Esineet tai aineet voivat sinkoutua niitä työstettäessä suurella nopeudella, esim. hiottaessa tai jyrittäessä.  |
| Kompastuminen ja liukastuminen                      | <p>Kompastumisvaara liittyy kulkuteillä oleviin esteisiin tai epätasaisuuksiin. Riski kasvaa esim. taakkoja kannettaessa tai muuta työtä samalla tehtäessä.</p> <p>Liukastumisvaara liittyy yleensä sileisiin ja tasaisiin pintoihin. Vaaraa lisäävät pinnoilla oleva jää, vesi tai muut nesteet sekä pintojen kaltevuudet. Jalkineiden laatu ja kulutapa vaikuttavat turvallisuuteen.</p>  |
| Viilto- ja pistotapaturman tai leikkautumisen vaara | <p>Terävät, ohuet metalli-, muovi- tai lasimateriaalit sekä puukot yms. voivat aiheuttaa viilto- ja pistotapaturman tai leikkautumisen vaaraa.</p> <p>Jätevedenpuhdistamoilla työskentelevät, siivoustyöntekijät ja puistotyöntekijät.</p>  |
| Veden varaan joutuminen                             | Hukkumisvaaroja ilmenee töissä, joissa työskennellään veden (esim. joet, järvet, meret, altaat) läheisyydessä ilman putoamissuojausta.  |



|                                    |  |
|------------------------------------|--|
|                                    | <p>Esimerkiksi siltojen ja satamien rakentaminen, altaiden hoito ja puhdistus.</p> <p>Savonlinnan veden työntekijät, museolaivoissa työskentelevät, metsurit ja satamalaitoksen työntekijät</p>  |
| Tavarankuljetukset ja muu liikenne | Työpaikan sisäinen liikenne (trukit, polkupyörät, liikkuvat työkoneet, ajoneuvot) sekä ulko- että sisätiloissa samoilla kulkuväylillä voi aiheuttaa tapaturman vaaroja (esim. törmäysmahdollisuus). Lisäksi tulee tarkastella työnaikaisen liikkumisen (esim. asiointi) ja työmatkojen turvallisuutta. |

## Väkivallan uhka

| Nimi                                      | Kuvaus   |
|---|--|
| Työhön liittyvä erityinen väkivallan uhka | Pääasiassa varhaiskasvatuksessa, perusopetuksen ja nuorisotyön puolella. |

## Yötyö

| Nimi  | Kuvaus  |
|-------|---|
| Yötyö | <p>Yötyötä on klo 23 ja 06 välisenä aikana tehty työ. Mikäli yövuoroja on keskimäärin 3 tai enemmän kuukaudessa (30 vuodessa), yötyön voidaan arvioida olevan erityistä sairastumisen vaaraa aiheuttava kuormitustekijä ja henkilön terveydentilaa tulee siten seurata työterveyshuollossa.</p> <p>Vuoropäiväkodissa työskentelevät, raskaan kaluston kuljettajat talviaikaan</p> |

## Kuormitustekijät

| Nimi                 | Kuvaus  |
|----------------------|---|
| Fyysiset/Ergonomiset | <p>Liikuntaelimityöhön sekä hengitys- ja verenkiertoelimityöhön kohdistuvaan kuormitukseen vaikuttavat muun muassa työasennot, työliikkeet ja fyysisen voiman käyttö. Kuormitus voi aiheuttaa eriasteisia tuki- ja liikuntaelinoireita.</p> <p>Kuormittavia työasentoja esiintyy useammilla ammattialoilla muun</p> |

|                  |  |
|------------------|--|
|                  | <p>muuassa; ruoka- ja siivouspuolella, varhaiskasvatus, puistotyöntekijät, kirvesmiehet, rakennusmiehet, katukunnossapidon työntekijät, liikuntapaikkojen hoitajat, mittamiehet, sähköasentajat, LVI-asentajat</p>   |
| Näyttöpäätetyö   | <p>Näyttöpäätetyössä voi esiintyä haitallista fyysistä kuormitusta, joka aiheutuu työoloista ja staattisesti kuormittavista työasunnoista. Työympäristöön liittyviä tekijöitä ovat esimerkiksi valaistus, lämpötila, ilman laatu sekä työtilan laitteiden ja kalusteiden sijoittelu. Jatkuva työskentely näyttöpäätteellä rasittaa myös silmiä.</p> <p>Näyttöpäätetyötä tehdään useissa eri ammattiryhmissä vaihteleva määrä päivittäin.</p>   |
| Psykososiaaliset | <p>Psykososiaalista kuormitusta työpaikoilla voivat aiheuttaa esimerkiksi epäselvyys työn tavoitteista, jatkuva kiire, jos työmäärää tai työtahtia ei voi itse säädellä, vaikutusmahdollisuuksien puute, puutteelliset mahdollisuudet kehittyä ja oppia uutta, puutteellinen palaute tai arvostus, keskeytykset ja suuri vastuu. Myös jatkuvat muutokset ja pitkittynyt epävarmuus työssä voivat kuormittaa työntekijää. Psykososiaalinen kuormitus voi lisääntyä, jos ihmisten välinen yhteistyö työpaikalla ei suju, tiedonkulku on heikkoa, esimiestyö on epä johdonmukaista, työhön sisältyy runsaasti kielteisiä tunteita herättäviä vuorovaikutustilanteita esimerkiksi asiakas-, potilas- tai oppilassuhteissa. Psykososiaalista kuormitusta voivat aiheuttaa epätasa-arvoinen kohtelu iän, sukupuolen, kansallisuuden, uskonnon, yksityiselämän tai muun työhön liittymättömän tekijän vuoksi, työn ja muun elämän epätasapaino, epäasiallinen kohtelu tai seksuaalinen häirintä, jos työskentely tapahtuu yksin, erillään muista ja sosiaalisen tuen puute.</p> |

## Työterveys sopimuksen mukainen sisältö

Palvelukokonaisuuteen sisältyy lakisääteinen työterveyshuolto sekä toimintasuunnitelmassa sovitut ennaltaehkäisevät palvelut (KL1) sekä yleis-/työterveyslääkäritasoinen sairaanhoito (KL2)

Terveystarkastukset tarvittavine tutkimuksineen, työpaikkaselvitykset, toiminnan suunnittelu, tietojen anto, neuvonta ja ohjaus (TANO), työkyvyn arviointi ja seuranta (KL1):

- Kaikkien työterveyshuollon ammattiryhmien osallistuminen sisältyy sopimukseen. Muut asiantuntijat osallistuvat toimintaan ammattihenkilön arvion perusteella (KL1).

Työpaikkakohtainen työyhteistyö sekä työpaikkakohtainen ryhmä- ja yksilötoiminta tähtäävät työhyvinvoinnin edistämiseen ja työssä selviytymisen tukemiseen ja ne perustuvat työpaikan tarpeisiin (KL1):

- Työpaikan tarpeet käsitellään vuosittain toimintasuunnitelman neuvottelussa ja sovitut toimenpiteet kirjataan toimintasuunnitelmaan (KL1).

Asiantuntijan ennaltaehkäisevä yksilö- ja ryhmätoiminta (KL1):

- Työterveyspsykologi, sosiaalialan asiantuntija ja ravitsemusterapeutti 1-3 yksilökäyntiä/työkykyriski työterveyden ammattihenkilön läheteellä (KL1)

Työterveyspsykologin palvelut (KL2):

- 1-5 työterveyspsykologin konsultaatiokäyntiä sairauteen tai hoitoon liittyvän terveydentilan tai hoidon arvioimiseksi (KL2)

Laboratoriotutkimukset (KL1/KL2):

- Hoitosuosituksen mukaiset suppeat pika- ja perustutkimukset sekä suppeat laboratoriopaketit (KL1/KL2)

Kliiniset ja kliinisneurofysiologiset tutkimukset (KL1/KL2):

- EKG (KL1/KL2)
- PEF-mittaus, opetus ja mittarit (KL1/KL2)
- PEF-sarjamittaus, vuorokausiseuranta (KL1/KL2)
- Spirometria ja bronkodilataatiokoe (KL1/KL2)
- Audiogrammi (KL1/KL2)
- Kuuloseula (KL1/KL2)
- Elektroneuromyografia (KL1/KL2)
- Yöpolygrafia (KL1/KL2)
- Rasitusergometria (KL1/KL2)

Röntgentutkimukset (KL1/KL2):

- Luiden, nivelten, nenän sivuonteloiden ja thorax-röntgentutkimukset (KL1/KL2)
- Röntgenkuvien tulkinta radiologin toimesta (KL1/KL2)

Listatut pienkirurgiset yleislääkäritasoiset toimenpiteet (KL2):

- Haavan putsaus ja ompelu (KL2)
- Tikkien poisto (KL2)
- Poskiontelopunktio (KL2)
- Kynnen tai kynnen osan poisto (KL2)
- Korvahuuhtelu (KL2)
- Korvakäytävän puhdistaminen (KL2)
- Tärykalvon puhkaisu (KL2)
- Paiseen avaaminen ja puhkaisu (KL2)
- Nivelpistos (KL2)
- Poskionteloiden ultraääni (KL2)

Lääkkeet vastaanotoilla (KLO):

- Kortisoni, relaksantit ja kipulääkkeet, myös injektioina annettuna (KLO)
- Migreenin kipulääkkeet, mutta ei IV-hoitoa (KLO)
- Toimenpiteisiin liittyvät lääkkeet ja injektiot (KLO)

Rokotukset (KLO/KL1):

- Jäykkäkouristus-, kurkkumätä- ja MPR-rokotukset (KLO/KL1)

## Päävastuullinen tiimi

### Koordinoiva tai nimetty toimipaikka

Toimipiste: Terveystalo Savonlinna

|                    |                   |
|--------------------|-------------------|
| Kynkäänniemi, Simo | Työterveyslääkäri |
| Mohell, Paula      | Työterveyshoitaja |
| Lehtopuu, Mikko    | Työterveyslääkäri |
| Ojasalo, Kirsi     | Työterveyshoitaja |

### Muut vastuulliset toimipaikat

Toimipiste: Terveystalo Savonlinna

|                    |                     |
|--------------------|---------------------|
| Ketolainen, Ulla   | Työfysioterapeutti  |
| Kynkäänniemi, Simo | Työterveyslääkäri   |
| Mohell, Paula      | Työterveyshoitaja   |
| Viinikainen, Mika  | Työterveyspsykologi |
| Kailanko, Sari     | Työterveyspsykologi |
| Lehtopuu, Mikko    | Työterveyslääkäri   |
| Ojasalo, Kirsi     | Työterveyshoitaja   |
| Pellotsalo, Jaakko | Työfysioterapeutti  |
| Kupiainen, Harri   | Työterveyspsykologi |

## Yhteystiedot

Potilasasiamies

[potilasasiamies@terveystalo.com](mailto:potilasasiamies@terveystalo.com)

Sopimukseen liittyvissä asioissa

[yritysasiakaspalvelu@terveystalo.com](mailto:yritysasiakaspalvelu@terveystalo.com)

Laskutukseen liittyvissä asioissa

[laskutus.helsinki@terveystalo.com](mailto:laskutus.helsinki@terveystalo.com)