

Sivistyslautakunta

Aika 17.02.2022 klo 16:30 - 18:29

Paikka Sähköinen kokous, Teams

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tuunainen Tommi Pitkänen Heli Blomerus Ossi Hämäläinen Iida Ihalainen Markku Lajunen Timo Niemelä Sanna Smedberg Jari Visunen Kirsi Lieflander-Leskinen Luise	puheenjohtaja varapj. jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen Käyhkön varajäsen	
Poissa	Kuikka Outi Käyhkö Ritva Käyhkö Myy Laine Janne Räty Simo		
Muu	Kristiansson Olli-Pekka Ronkanen Jonas Mikkonen Anna-Kristiina Ripatti Mikko Sairanen Anna-Liisa Rantasuo Outi Leppänen Merja Muhonen Leena	kh:n edustaja nuvan edustaja kh:n puheenjohtaja esittelijä asiantuntija asiantuntija asiantuntija pöytäkirjanpitäjä	saapui klo 16:37 § 34 saapui klo 17:06 § 39 poistui klo 17:18 § 40 käsittelyn jälkeen

Allekirjoitukset

Tommi Tuunainen
puheenjohtaja
§:t 32-40 ja 42-45Leena Muhonen
pöytäkirjanpitäjäHeli Pitkänen
puheenjohtaja
§ 41

Käsitellyt asiat 32 - 45

Pöytäkirjan tarkastus Savonlinnassa 18.2.2022

Sanna Niemelä
pöytäkirjantarkastajaJari Smedberg
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.savonlinna.fi 18.02.2022

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 32	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 33	Pöytäkirjantarkastus	5
§ 34	Asioiden käsittelyjärjestys	6
§ 35	Viranhaltijapäätökset	7
§ 36	Tiedoksiannettavat asiat	8
§ 37	Kievarinkierros Latu- ja Retkeily-yhdistys ry; Mönkijän telojen korjaus	9
§ 38	Savonlinnan Verkkopalloseura, alle 19-vuotiaiden ohjatut harjoitustunnit	10
§ 39	Kulttuuritoimen avustukset vuonna 2022 (yli 5000 euroa)	11
§ 40	Savonlinnan Kulttuurikellarin ja Itämeren linnojen ja museoiden yhdistys ry:n jäsenyydet	12
§ 41	Pohjanlinnan ja eri koulujen koulukuljetusten optio	14
§ 42	Kannettavien tietokoneiden hankinta lukiolaisten käyttöön	17
§ 43	Tuntijako Savonlinnan perusopetuksen opetussuunnitelmassa 1.8.2022 alkaen	19
§ 44	Savonlinnan kaupungin kannanotto Vaalijalan kuntayhtymän jakautumiseen sote-uudistuksen johdosta ja uuden kuntayhtymän perustamiseen	20
§ 45	Sivistyslautakunnan jäsenten esille ottamat asiat	22

Lailisuus ja päätösvaltaisuus

SL 17.02.2022 § 32

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Sivistyslautakunta

§ 33

17.02.2022

Pöytäkirjantarkastus

SL 17.02.2022 § 33

Päätösehdotus

Pöytäkirja tarkastetaan ja pidetään nähtävänä 18.2.2022
www.savonlinna.fi.

Tarkastusvuorossa jäsenet Ritva Käyhkö ja Sanna Niemelä, varalla Jari Smedberg ja Kirsi Visunen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin jäsenet Sanna Niemelä ja Jari Smedberg.
Varalle valittiin jäsenet Kirsi Visunen ja Heli Pitkänen.

Sivistyslautakunta

§ 34

17.02.2022

Asioiden käsittelyjärjestys

SL 17.02.2022 § 34

Selostus	Savonlinnan kaupungin hallintosäännön 5 luku 20 §:n (kokouksen pitäminen) mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitäin toisin päätä. Toimitäin voi ottaa käsiteltäväkseen sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.
Esittelijä	Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko
Päätösehdotus	Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.
Päätös	Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Sivistyslautakunta

§ 35

17.02.2022

Viranhaltijapäätökset

SL 17.02.2022 § 35

Valmistelija	Toimisto sihteeri Leena Muhonen, p. 044 417 4205
Selostus	Raportti viranhaltijapäätöksistä ajalta 1.1.-9.2.2022 on kokousmateriaalina.
Esittelijä	Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko
Päätösehdotus	Viranhaltijapäätökset merkitään tiedoksi, eikä niitä oteta käsiteltäväksi.
Päätös	Sivistyslautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Sivistyslautakunta

§ 36

17.02.2022

Tiedoksiannettavat asiat

SL 17.02.2022 § 36

Valmistelija	Toimistosihteeri Leena Muhonen, p. 044 417 4205
Selostus	Palveluverkon valmistelun tilannekatsaus Sivistystoimenjohtaja selostaa valmistelun tilanteen kokouksessa.
Esittelijä	Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko
Päätösehdotus	Selostus merkitään tiedoksi.
Päätös	Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Sivistyslautakunta

§ 37

17.02.2022

Kievarinkierros Latu- ja Retkeily-yhdistys ry; Mönkijän telojen korjaus

SL 17.02.2022 § 37
143/12.04.03.00/2022

Valmistelija	Palvelusuunnittelija Katri Karjalainen, p. 044 417 4220
Selostus	<p>Kievarinkierros Latu- ja Retkeily-yhdistys ry on hakenut kohdeavustusta mönkijän telojen korjaukseen. Kokonaiskustannukset ovat 1350,00 euroa. Avustusta on haettu samalle summalle. Maksukuitti on hakemuksen liitteenä.</p> <p>Kievarinkierros Latu- ja Retkeily-yhdistys ry:n kohdeavustushakemus on kokousmateriaalina.</p>
Esittelijä	Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta päättää myöntää Kievarinkierros Latu- ja Retkeily-yhdistys ry:lle 544,00 euroa kohdeavustusta mönkijän telojen korjauskustannuksiin. Avustus on 40% haetusta avustuksesta.
Päätös	Sivistyslautakunta hyväksyi päätösesityksen.
Tiedoksi ja toimenpide	Kievarinkierros Latu- ja Retkeily-yhdistys ry

Sivistyslautakunta

§ 38

17.02.2022

Savonlinnan Verkkopalloseura, alle 19-vuotiaiden ohjatut harjoitustunnit

SL 17.02.2022 § 38
118/12.04.03.00/2022

Valmistelija	Vapaa-aikapäällikkö Simo Räty, p. 044 417 4221
Selostus	<p>Savonlinnan Verkkopalloseura ry on hakenut kohdeavustusta alle 19-vuotiaiden ohjattuihin harjoitustunteihin Pomppu Oy:ssä. Avustusta on haettu ajalle 1.9.-31.12.2021. Kokonaiskustannukset ovat 4800,00€. Avustusta on haettu samalle summalle.</p> <p>Avustushakemusta on käsitelty aiemmin sivistyslautakunnassa joulukuussa 2021.</p> <p>Savonlinnan Verkkopalloseura ry:n kohdeavustushakemus on kokousmateriaalina.</p>
Esittelijä	Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko
Päätösehdotus	<p>Sivistyslautakunta päättää myöntää Savonlinnan Verkkopalloseura ry:lle 1920,00 euroa kohdeavustusta ohjattujen harjoitustuntien tilavuokriin Pomppu Oy:ssä. Avustus on 40% haetusta avustuksesta.</p> <p>Seuran tulee toimittaa maksukuitit tilavuokrista vapaa-aikatoimeen ennen avustuksen maksamista.</p>
Päätös	Sivistyslautakunta hyväksyi päätösesityksen.
Tiedoksi ja toimenpiteet	Savonlinnan Verkkopalloseura ry

Sivistyslautakunta

§ 39

17.02.2022

Kulttuuritoimen avustukset vuonna 2022 (yli 5000 euroa)SL 17.02.2022 § 39
277/02.05.01.06/2022

Valmistelija	Kulttuurijohtaja Outi Rantasuo, p, 044 417 4400
Selostus	<p>Yli 5000 euron avustukset rekisteröidyille järjestöille vuodelle 2022 olivat haettavana 13.10.2021 mennessä. Kulttuuritoimelle osoitettuja avustushakemuksia saapui määräaikaan mennessä 12.</p> <p>Kaupunginhallituksen 21.9.2020 § 357 hyväksymät yli 5000 euron kohdeavustusten myöntämistä ja valvontaa koskevat ehdot ovat luettavissa kaupungin kotisivuilla www.savonlinna.fi/asiointi /lomakkeet.</p> <p>Kulttuuritoimella on käytettävissä avustuksiin 129 530 euroa. Määräraha perustuu kaupunginvaltuuston 20.12.2021 § 135 vahvistamaan talousarvioon ja on suuruudeltaan sama kuin vuonna 2021. Kaupunginvaltuusto ei hyväksynyt sivistyslautakunnan esittämää 50 000 euron lisämääräraha kulttuuriavustuksiin, mutta päätti, että elinkeinotoimen osallisuushankkeiden määrärahasta merkitään 50 000 euroa sellaisten kulttuuritapahtumien mahdollistamiseen, joilla on vaikutusta matkailun ympärivuotistamiseen. Valtuusto päätti lisäksi, että Musiikkiakatemian avustaminen siirretään kulttuuripalveluista elinkeinotoimeen ja että kulttuuriavustusten uudelleen organisointi selvitetään osana matkailun ympärivuotistamisen mahdollistamista. Elinkeinojaostossa ei ole vielä tehty linjauksia tai päätöksiä kulttuuriavustusten lisämäärärahan jakamisesta.</p> <p>Lista avustusta hakeneista kokousmateriaalina.</p>
Esittelijä	Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta päättää myöntää vuoden 2022 kulttuuriavustukset pöytäkirjaliitteen A mukaisesti.
Päätös	Sivistyslautakunta hyväksyi päätösesityksen.
Tiedoksi	Avustusta hakeneet

Savonlinnan Kulttuurikellarin ja Itämeren linnojen ja museoiden yhdistys ry:n jäsenyydet

SL 17.02.2022 § 40
282/00.04.02.03/2022

Valmistelija

Kulttuurijohtaja Outi Rantasuo, p. 044 417 4400
Museonjohtaja Nikke Kaartinen, p. 044 417 4460

Selostus

Itämeren alueen linnojen ja museoiden yhdistyksessä (The Association of Castles and Museums around the Baltic Sea) on jäsenenä 47 linnaa ja museota Suomesta, Ruotsista, Tanskasta, Saksasta, Puolasta, Liettuasta, Latviasta, Virosta ja Venäjältä. Yhdistyksen tarkoitus on lisätä museoiden ja linnojen välistä yhteistyötä ja ymmärrystä Itämeren alueen kulttuuri-perinnöstä. Tavoite on ylläpitää ja kehittää museoiden keskinäisen oppimisen ja opettamisen verkostoa tutkimuksessa, koulutuksessa, restauroinnissa, hallinnossa, markkinoinnissa ja matkailussa. Yhdistys tuottaa yhteistä Castles-opaskirjaa, josta tulee uusi venäjänkielinen painos tänä vuonna ja uusi englanninkielinen painos vuonna 2023.

Riihisaari liittyy olennaisesti linnan historiallisiin toimintoihin. Yhdistyksen jäsenyys liittyy Riihisaaren osaksi vahvaa Itämeren alueen kansainvälistä yhteistyö- ja kohdeverkostoa ja mahdollistaa uudenlaisen kehittämis- ja yhteistyön. Olavinlinna on jo yhdistyksen jäsen. Riihisaaren liittyminen yhdistyksen jäseneksi vahvistaa myös mahdollisuuksia järjestää verkoston kansainvälinen seminaari Savonlinnassa Olavinlinnan juhluvuonna 2025.

Itämeren alueen linnojen ja museoiden yhdistyksen jäsenmaksu on 100 €/vuosi. Yhdistyksen kotisivu: <http://www.visitcastles.eu/>. Yhdistyksen säännöt ovat luettavissa kokousmateriaalina.

Savonlinnan kulttuurikellari ry:n tarkoitus on koota yhteen henkilöitä ja yhteisöjä, jotka ovat kiinnostuneita yhteisöllisen kulttuuritoiminnan kehittämisestä Savonlinnassa. Tarkoituksen toteuttamiseksi yhdistys ylläpitää vuokraamaansa monitoimisaliala osoitteessa Olavinkatu 34. Yhdistyksessä on n. 200 jäsentä.

Kulttuurikellari on perustettu talkoo- ja vapaaehtoisvoimin paikkaamaan puutetta tilalle, jossa kuka tahansa voi järjestää kulttuuritapahtumia matalalla kynnyksellä. Kulttuurikellarin monipuolisesta tapahtumatoiminnasta on muodostunut erittäin merkittävä osa Savonlinnan ympärivuotista kulttuuritarjontaa. Kulttuuritoimi järjesti salissa viime vuonna kaksi Open stage – lava on vapaa -tapahtumaa. Kulttuuritoimi ja kirjastotoimi ovat neuvotelleet Savonlinnan kulttuurikellari ry:n jäseneksi liittymisestä (yksi yhteinen jäsenyys).

Savonlinnan kulttuurikellari ry:n yhteisöjäsenmaksu vuodelle 2022 on 200 €. Jäseniltä salin vuokra on 200 € ja muilta 400 € / järjestetty tilaisuus. Yhdistyksen säännöt ovat luettavissa osoitteessa <https://www.kulttuurikellari.com/yhdistys>.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko

Sivistyslautakunta

§ 40

17.02.2022

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että se päättää Riihisaaren – Savonlinnan museon liittymisestä Itämeren alueen linnojen ja museoiden yhdistyksen jäseneksi v. 2022 alkaen sekä kulttuuri- ja kirjastotoimien liittymisestä Kulttuurikellari ry:n jäseneksi v. 2022 alkaen.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Toimenpiteet

Kaupunginhallitus

Pohjanlinnun ja eri koulujen koulukuljetusten optio

SL 17.02.2022 § 41
278/12.01.03.01/2022

Valmistelija

Logistiikkapäällikkö Pia Hokka-Itkonen, p. 044 417 4840

Selostus

Koulukuljetusten hankinnasta on järjestetty tarjouskilpailu. Hankinta on arvoltaan EU:n kynnyksarvon ylittävä palveluhankinta ja siitä on julkaistu hankintailmoitus 21.5.2021 HILMA-tietokanavassa. Tarjoukset tuli jättää 22.6.2021 klo 12.00 mennessä. Kohteiden liikennöintiä hoitamaan valitaan yksi tarjoaja tai tarjousyhteenliittymä.

Kilpailutetut kohteet ovat:

KOHDE 1, Savonlinnan Talvisalon koulun opetusyksikkö Pohjanlinnun koulukuljetukset sekä päivätoiminnan kuljetukset koulujen loma-aikoina

KOHDE 2, Savonlinnan eri koulujen koulukuljetukset

Sopimuskausi alkaa 11.8.2021 ja päättyy 3.6.2022. Hankintasopimus kohteen 1 osalta päättyy, kun opetusyksikkö Pohjanlinnun päivätoiminnan kuljetukset päättyvät elokuussa. Sopimusta on mahdollista jatkaa optiolla lukuvuonna 2022-2023, 2023-2024 ja 2024-2025.

Tarjouspyynnön liitteenä oleva aikataulu- ja reittiselvitys on laadittu kevään 2021 kuljetusten mukaan, joten kuljetukset tulevat muuttumaan elokuussa 2021. Reitteihin on tehty tarjouspyyntöhetkellä tiedossa olevat muutokset. Kohteen 2 osalta suunnittelussa on huomioitu syksyllä 2021 aloittavat tiedossa olevat oppilaat. Liikennöitsijän oli otettava tarjousta tehdessään huomioon, että tiedot ovat suuntaa antavia ja niiden tarkoituksena oli helpottaa tarjouksen jättämistä.

Tilaaaja pidättää itsellään oikeuden valita kullekin reitille auton, tehdä mahdollisia reitti- ja aikataulumuutoksia ja yhdistellä eri kohteiden kuljetuksia keskenään ennen sopimuskauden alkua ja sen aikana. Tilaaaja ei voi sitoutua tarjouspyynnön liitteessä "aikataulut ja reitit" arvioituihin kellonaikoihin, kilometrimääriin, reitteihin ja matkustajamääriin. Liikennöitsijällä ei ole oikeutta vaatia tilaajalta korvausta, jos kuljetukset muuttuvat tarpeettomiksi, eikä järjestää korvaavia kuljetuksia.

Koulukuljetukset on suunniteltu ja järjestetty perusopetuksen oppilaiden kuljetustarpeisiin. Kuljetuksiin yhdistellään mahdollisuuksien mukaan ammattiopisto Spesian oppilaita, jotka opiskelevat Humanian tiloissa (Keskussairaalantie 4). Perusopetuksen työjärjestysmuutokset voivat kuitenkin vaikuttaa yhdistämiseen siten, että kuljetusajat eivät sovellu Spesian oppilaiden kuljetustarpeisiin. Liikennöitsijän oli otettava huomioon tarjousta tehdessään, että perusopetuksen ja ammattiopiston työajat esim. koulun alkamisen suhteen poikkeavat toisistaan. Liikennöitsijän on varauduttava Spesian oppilaiden kuljetuksiin tarjouspyynnössä olevan lukuvuositiedon mukaan. Spesian oppilaiden kuljetustarpeista ei ollut

tarjouspyyntöhetkellä tietoa.

Kilpailutetuissa kohteissa oli palvelun laadun vähimmäisvaatimukset määritelty niin korkeiksi, että vertailu- ja valintaperusteeksi jää ainoastaan hinta.

Tarjouksessa tuli ilmoittaa arvonlisäveroton kilometrihinta €/km kahden desimaalin tarkkuudella molempiin kohteisiin. Siirtoajojen kustannukset, urheiluvälineiden ja oppilaiden tarvitsemien muiden välineiden kuljetukset sisältyvät tarjottuun kilometrihintaan. Laskutus alkaa ensimmäisen oppilaan noustessa kyytiin ja päättyy viimeisen oppilaan jäädessä pois kyydistä. **Vertailu- ja valintaperusteena on kohteiden 1 ja 2 halvin yhteenlaskettu arvonlisäveroton kilometrihinta.**

Valitulla liikennöitsijällä on oltava kalustovaatimusten mukainen kalusto hankittuna ja liikennöintivalmiina sopimuskauden alkaessa. Liikennöintiin käytettävien autojen määrä ja auton tai vara-auton rekisteröity istuma- ja pyörätuolien paikkamäärä:

Kohde 1: Yksi (1) esteetön auto. Istumapaikkoja on oltava vähintään 1 (kuljettaja) + kuusi (6) matkustajaistumapaikkaa ja pyörätuolipaikkoja on oltava vähintään yksi (1). Autossa on oltava tila oppilaan käyttämälle istuinrattaalle. Auton istumapaikkamäärä saa olla enintään 20.

Pohjanlinnun päivätoiminnan kuljetukset: Tarvittaessa kaksi autoa. Istumapaikkoja on oltava molemmissa autoissa vähintään 1 (kuljettaja) + kuusi (6) matkustajaistumapaikkaa. Toisen auton on oltava esteetön. Esteettömässä autossa on oltava vähintään yksi (1) pyörätuolipaikka tai tila istuinrattaalle. Istumapaikkamäärä saa olla enintään 20/auto.

Kohde 2: Kaksi (2) autoa. Istumapaikkoja on oltava vähintään 1 (kuljettaja) + kymmenen (10) matkustajaistumapaikkaa. Pyörätuolipaikkoja ei tarvita. Auton istumapaikkamäärä saa olla enintään 20.

Koulukuljetuksissa käytettävän kaluston päästötason oltava koko sopimuskauden ajan **vähintään EURO 6** ja vara-auton päästötason vähintään EURO 5. Liikenteessä käytetty yksittäinen auto ei saa olla kymmentä (10) vuotta vanhempi koko sopimuskauden aikana. Auton ikä määritetään alkavaksi kyseisen auton ensirekisteröintipäivästä alkaen.

Määräaikaan tarjouksen jätti Jorman liikenne ja Taxi palvelut Oy. Tarjoaja vakuutti tarjouspyynnön ESPD-lomakkeella, ettei sitä rasita hankintalain (1397/2016) 80 §:n mukainen poissulkemisperuste ja että se täyttää tilaajan asettamat soveltuvuusvaatimukset. ESPD toimii tarjoajan vakuutuksena soveltuvuusvaatimusten täyttymisestä, ns. alustavana näyttönä. Varsinaiset asiakirjat vaaditaan vasta tarjouskilpailun voittajalta. Tässä hankinnassa sovelletaan lisäksi tilaajavastuulaista (1233/2006) johtuvia tilaajan selvitysvelvollisuuksia.

Hankintasopimus sitoo tilaajaa vasta, kun hankinnasta on allekirjoitettu kirjallinen hankintasopimus. Hankintasopimus allekirjoitetaan sen jälkeen, kun hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Sivistystoimenjohtaja on päätöksellään 1.7.2021 §4 päättänyt valita hankintavaltuuksiensa puitteissa, hallintosäännön 76§ mukaan enintään

Sivistyslautakunta

§ 41

17.02.2022

200 000 euroon saakka, Talvisalon opetusyksikkö Pohjanlinnun (KOHDE 1) ja eri koulujen (KOHDE 2) koulukuljetuksia hoitamaan Jorman liikenne ja Taxi palvelut Oy:n sopimuskaudelle 11.8.2021- 3.6.2022. Kohteen 1 arvonlisäveroton kilometrihintaa on 1,68 € ja kohteen 2 arvonlisäveroton kilometrihintaa on 2,27 €. Hankintasopimus kohteen 1 osalta päättyy, kun opetusyksikkö Pohjanlinnun päivätoiminnan kuljetukset päättyvät elokuussa. Päätös oli tehtävä kiireellisenä, koska koulukuljetusten hankintasopimus oli tehtävä ennen koulun alkamista elokuussa 2021, että lakisääteiset koulukuljetukset saatiin järjestettyä. Sopimusta on mahdollista jatkaa kohteittain optiolla lkv. 2022-2023, 2023-2024 ja 2024-2025. Optiosopimus päättyy kohteessa 1, kun opetusyksikkö Pohjanlinnun päivätoiminnan kuljetukset päättyvät elokuussa. Kyseessä on tilaajan optio. Tilaaja päättää erikseen hyödyntääkö se hankintaan kuuluvat optiokaudet. Tilaajalla on oikeus päättää olla käyttämättä optio-oikeuttaan. Hallintojohtosäännön 76§ mukaan toimialan lautakunta päättää toimialaansa koskevista hankinnoista, joiden arvonlisäveroton kokonaisarvo ylittää tavara- ja palveluhankinnoissa 200000 euroa. Optioiden ylittäessä toimialajohtajan hankintavaltuuden käytöstä päättää erikseen sivistyslautakunta.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää jatkaa Jorman liikenne ja Taxi palvelut Oy:n kanssa tehtyä Talvisalon opetusyksikkö Pohjanlinnun ja kaupunkialueen eri koulujen koulukuljetusten hankintasopimusta optiolla lukuvuodeksi 2022-2023 entisin ehdoin.

Sopimusta on mahdollista jatkaa kohteittain optiolla 2023-2024 ja 2024-2025. Optiosopimus päättyy kohteessa 1, kun opetusyksikkö Pohjanlinnun päivätoiminnan kuljetukset päättyvät elokuussa.

Kyseessä on tilaajan optio. Tilaaja päättää erikseen hyödyntääkö se hankintaan kuuluvat optiokaudet. Tilaajalla on oikeus päättää olla käyttämättä optio-oikeuttaan.

Käsittely

Puheenjohtaja ilmoitti esteellisyydestään tämän pykälän kohdalla ja poistui kokousyhteydestä käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Hallintolaki 28 § 1 mom. 3 kohta.

Puheenjohtajana tämän pykälän aikana toimi varapuheenjohtaja Heli Pitkänen.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Tiedoksi

Jorman liikenne ja Taxi palvelut Oy
Logistiikkapalveluyksikkö

Kannettavien tietokoneiden hankinta lukiolaisten käyttöön

SL 17.02.2022 § 42
242/02.08.00.01/2022

Valmistelija Tietohallintopäällikkö Pauli Hirvonen, 050 516 0464

Selostus

Savonlinnan kaupunki on järjestänyt tarjouskilpailun Savonlinnan kaupungin lukion opiskelijoiden opiskelijakäyttöön hankittavista tietokoneista. Tietokoneet hankitaan elokuussa 2022 lukio-opintonsa aloittaville 1.vuoden opiskelijoille. Hankintaan sisältyy optio elokuussa 2023 lukio-opintonsa aloittavien 1.vuoden opiskelijoiden tietokoneiden hankinnasta. Hankinta käsittää kannettavat tietokoneet, koejärjestelmän, käyttöjärjestelmät ja ohjelmistot, asennukset ja toimitukset, takuun 36 kuukaudelle, takuuhuolto- ja huoltopalvelut sekä tukipalvelut. Hankinta on arvoltaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 26 §:n 1 mom. 2. kohdan EU:n kynnysarvon ylittävä tavarahankinta ja siitä on lähetetty julkaistavaksi hankintailmoitus 13.12.2021 HILMA-tietokantaan ja EU:n virallisen lehden täydennysosaan. Määräaikaan 13.1.2022 klo 12.00 mennessä tarjouksen jättivät Konekotka Oy - Data Group SataIT, Officepro Finland Oy ja Opinsys Oy. Tarjoukset avattiin ja avauksesta laadittiin avauspöytäkirja.

Kaikki tarjoajat vakuuttivat tarjouksensa ESPD-lomakkeella, ettei niitä rasita hankintalain 80 §:n mukaiset tarjoajan pakolliset poissulkemisperusteet. Tarjoajan antamat vakuutukset toimivat alustavana näyttönä vaatimusten täyttymisestä. Varsinaiset asiakirjat (rikosrekisteriotteet) tarkastetaan voittaneelta tarjoajalta päätöksenteon jälkeen.

Hankintalain 86 §:n 1 mom. mukaan hankintayksikkö voi asettaa soveltuvuusvaatimuksia, joilla varmistetaan, että tarjoajilla on kokemusta hankintasopimuksen toteuttamiseksi hankintayksikön edellyttämällä tasolla. Hankintayksikkö voi vaatia, että riittävä kokemus osoitetaan viittaamalla aiemmin toteutettuihin sopimuksiin. Kyseessä olevassa hankinnassa tarjoajan yhtenä soveltuvuusvaatimuksena oli, että tarjoajalla tuli olla aikaisempaa kokemusta kannettavien tietokoneiden toimittamisesta, joihin on asennettu Abitti-koejärjestelmä tai vastaava Abitti-kokeiden tekemiseen soveltuva koejärjestelmä integroituna (=koejärjestelmä käynnistyy laitteen kovalevyltä ilman ulkoisia lisälaitteita tai ulkoista massamuistia). Referenssiksi ilmoitetussa kohteessa tuli olla toimitettuja laitteita vähintään 50 kpl. Referenssiksi hyväksyttiin myös vuosisopimukset, mikäli ne olivat laajuudeltaan vähintään 50 laitetta. Referenssejä tuli olla vähintään 2 kappaletta ja ne eivät saaneet olla kolmea vuotta vanhempia tarjouksen jättöpäivästä lukien.

Officepro Finland Oy vastasi ESPD-lomakkeen referenssivaatimuskohtaan "ei", mikä tarkoittaa sitä, ettei tarjoajalla ole vaadittuja referenssejä. Konekotka Oy - Data Group SataIT ilmoitti ESPD-lomakkeella, ettei sillä ole aikaisempia integroitua abitti-kone toimituksia, mutta muutoin tarjoaja on toimittanut eri oppilaitoksille kymmeniä opiskelijakannettavia. Tarjoajan ilmoitus tarkoittaa, että referenssi on puutteellinen eikä täytä

Sivistyslautakunta

§ 42

17.02.2022

soveltavuudelle asetettua vaatimusta. Hankintalain 83 §:n mukaan tarjoajat, jotka eivät täytä hankintayksikön asettamia vähimmäisvaatimuksia, on suljettava tarjouskilpailusta. Soveltuvuusvaatimuksen mukaisten referenssien puuttumisen vuoksi Konekotka Oy - Data Group SataIT:n ja Officepro Finland Oy:n tarjoukset joudutaan sulkemaan pois tarjouskilpailusta.

Opinsys Oy täytti tarjoajan soveltavuudelle asetetut vaatimukset ja tarjous oli tarjouspyynnön mukainen. Opinsys Oy tarjosi Hp EliteBook 840 G4 kannettavaa tietokonetta hintaan 520,45 € (alv 0 %). Tarjoushinta sisältää kaikki tarjouspyynnössä ja sen liitteissä asetetut vaatimukset (laite-, järjestelmä-, ohjelma-, takuu- ja sekä palveluvaatimukset)

Lisäksi tarjous sisälsi seuraavat optiot:

- Takuun laajentaminen 12 kuukautta (4.lukuvuosi) 1,73 €/kk (alv 0 %).
- Takuun, takuu- ja huoltopalvelujen sekä tukipalvelun laajennus, mikäli opiskelija jatkaa opintojaan neljännelle vuodelle 5,73 € /kk/laite (alv 0 %).
- Vaihtoakku (uusi) 64 €/kpl (alv 0 %).

Tarjous on tilaajalle soveltuva ja kokonaistaloudellisesti edullinen.

Hankintasopimus syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

Toimivalta:

Hallintosääntö luku 12, § 76, 1.kohta

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää, että kannettavat tietokoneet elokuussa 2022 lukio-opintonsa aloittaville 1.vuoden opiskelijoille hankitaan Opinsys Oy:ltä. Optioiden ja optiokauden käyttämisestä päätetään myöhemmin erikseen. Konekotka Oy - Data Group SataIT:n ja Officepro Finland Oy:n tarjoukset suljetaan pois tarjouskilpailusta selostusosan mukaisesti.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Tiedoksi:

Konekotka Oy - Data Group SataIT
Officepro Finland Oy
Opinsys Oy

Toimenpiteet:

Tietohallinto

Muutoksenhakuohje:

Hankintaohje ja valitusosoitus markkinaoikeudelle

Sivistyslautakunta

§ 43

17.02.2022

Tuntijako Savonlinnan perusopetuksen opetussuunnitelmassa 1.8.2022 alkaenSL 17.02.2022 § 43
306/12.00.01.03/2022

Valmistelija	Koulusuunnittelija Merja Leppänen, p. 044 417 4201
Selostus	Savonlinnan kaupungin sivistyslautakunta on kokouksessaan 26.10.2021 §138 ja edelleen kaupunginvaltuusto kokouksessaan 20.12.2021 §135 päättänyt perusopetuksen tuntijaon lisäämisestä kahdella vuosiviikkotunnilla (2 vvh) 224 vvh:sta 226 vvh:iin. Tuntijakomuutos valmistellaan kevään 2022 aikana kaupungin opetussuunnitelmaan. Asia on käsitelty rehtorikokouksessa 16.2.2022. Perusopetuksen koulujen esitys on, että lisätunnit sijoitetaan perusopetuksen 3. vuosiluokan tuntimäärään. Perusteena tälle on 3. luokan tuntimäärän nostaminen samalle tasolle (24vvh) kuin 4. luokalla. Tuntimäärä kohdennetaan 1 vvh äidinkieleen ja 1 vvh matematiikkaan. Tällä halutaan opetuksen alkuvaiheessa vahvistaa keskeisiä opiskelutaitoja myöhempiä opintoja silmällä pitäen. Savonlinnan kaupungin perusopetuksen tuntijakotaulukkoa muutetaan lisättyjen vuosiviikkotuntien osalta. Tuntijakotaulukko on <u>pöytäkirjaliitteenä A</u> .
Esittelijä	Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta päättää, että Savonlinnan perusopetuksen tuntijakoon lisätään 2 vvh 1.8.2022 alkaen 3. vuosiluokalle siten että tunnit kohdennetaan 1 vvh äidinkieleen ja 1 vvh matematiikkaan.
Päätös	Sivistyslautakunta hyväksyi päätösesityksen.
Tiedoksi:	Perusopetuksen koulut

Savonlinnan kaupungin kannanotto Vaalijalan kuntayhtymän jakautumiseen sote-uudistuksen johdosta ja uuden kuntayhtymän perustamiseen

SL 17.02.2022 § 44
307/00.01.00.04/2022

Valmistelija Koulusuunnittelija Merja Leppänen, p. 044 417 4201

Selostus Pieksämäen kaupunki on esittänyt seuraavan toimenpidepyynnön Vaalijalan kuntayhtymän jäsenkunnille ja Sateenkaaren koulun palveluita käyttäville kunnille:

Kuntayhtymän jakautuminen ja uuden kuntayhtymän perustamissopimuksen hyväksyminen ovat kuntalain mukaisesti jäsenkuntien päätettäviä asioita. Tämän vuoksi Pieksämäen kaupunki toimii asian alullepanija ja saattaa yhteisesti jäsenkuntien harkittavaksi ja päätettäväksi alla tarkemmin kuvattuun toimenpiteitä.

Pieksämäen kaupunki pyytää Vaalijalan kuntayhtymän jäsenkuntia ja Sateenkaaren koulun käyttäjäkuntia perehtymään kokousmateriaalina oleviin asiakirjoihin, sekä esittämään Pieksämäen kaupungille **28.2.2022 mennessä** kunnan alustavan näkemyksen siitä, onko sillä halukkuutta liittyä perustettavan uuden kuntayhtymän jäsenkunnaksi. Lisäksi pyydetään kunnan kommentit alla kuvattuun asian taustaan sekä kokousmateriaalina oleviin luonnosasiakirjoihin, joilla sote-lainsäädännön asettamat vaatimukset voidaan täyttää.

Pieksämäen kaupunki yhteistyössä Vaalijalan kuntayhtymän kanssa tulee tekemään asiakirjoihin tarvittavat muutokset 15.3.2022 mennessä jäsenkuntien kommenttien perusteella, jonka jälkeen Pieksämäen kaupunki toimittaa muokatut asiakirjaluonnokset jäsenkunnille. Tämän jälkeen Pieksämäen kaupunki pyytää jäsenkuntia käsittelemään uuden kuntayhtymän perussopimuksen sekä Vaalijalan kuntayhtymän jakautumissopimuksen toimivaltaisissa toimielimissään viimeistään 30.4.2022 mennessä, sekä toimittamaan viipymättä tiedon jäsenkuntien päätöksistä.

Edelleen jäsenkuntia pyydetään erikseen ilmoittamaan Pieksämäen kaupungille, kun jäsenkunnan ko. asioita koskevat toimielimen päätökset ovat saavuttaneet lainvoiman ja/tai, mikäli päätöksistä on valitettu.

Järjestelystä ja toiminnan siirrosta uuteen kuntayhtymään ei seuraa välittömiä taloudellisia vaikutuksia Vaalijalan kuntayhtymän jäsenkunnille, koska hyvinvointialueuudistuksessa Vaalijalan kuntayhtymän toiminta siirtyy varoineen ja velkoineen hyvinvointialueelle.

Uuteen kuntayhtymään voi liittyä myös muita kuin Vaalijalan jäsenkuntia ja kaikkien jäsenkuntien ei tarvitse kuntayhtymään liittyä. Kuntayhtymä tarjoaa palveluja jäsenkuntiensa lisäksi myös muille kunnille sovittavin hinnoin.

Perussopimusluonnos lähtee siitä, että kuntayhtymässä on vain

Sivistyslautakunta

§ 44

17.02.2022

yhtymähallitus. Kuntalain mukaan silloin jäsenkunnat päättävät hallituksen jäsenten valinnasta, tarkastuslautakunnan jäsenten valinnasta ja vastuuvapaudesta tilivelvollisille yhtäpitävin päätöksin.

Muu yleishallinnollinen päätöksenteko kuuluu hallitukselle. Hallituksen koko määräytyy jäsenkuntien lukumäärän mukaan. Uuden kuntayhtymän kunnilta kannettava peruspääoma tulee olemaan pieni, esimerkiksi 1000 euroa per jäsenkunta.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko

Päätösehdotus

Tässä vaiheessa sivistyslautakunta puoltaa ja esittää Savonlinnan kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle Savonlinnan kaupungin liittymistä uuden kuntayhtymän jäseneksi.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Toimenpiteet

Kaupunginhallitus / kaupunginvaltuusto

Sivistyslautakunta

§ 45

17.02.2022

Sivistyslautakunnan jäsenten esille ottamat asiatSL 17.02.2022 § 45
313/00.02.10/2022Toissijaisen koulupaikan koulukyyti

Huoltaja on ottanut yhteyttä sivistyslautakunnan jäseniin toissijaisen koulupaikan koulukyytiasia.

Lautakunta kävi keskustelun asiasta.

Päätösehdotus

Sivistyslautakunnan jäsenille toimitetaan koulukuljetusopas tutustuttavaksi. Puheenjohtaja välittää yhteenvedon käydystä keskustelusta yhteyttä ottaneelle huoltajalle.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösesityksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 32, § 33, § 34, § 35, § 36, § 40, § 44, § 45

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 37, § 38, § 39, § 43**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Savonlinnan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen jolle oikaisuvaatimus tehdään on **Sivistyslautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite	Olavinkatu 27, 57130 Savonlinna
Puhelin	kirjaamo 044 417 4045
Sähköposti	kirjaamo@savonlinna.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Savonlinnan kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi www.savonlinna.fi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 41, § 42**HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS/JULKINEN HANKINTA**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje**Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto

Käytettäessä sähköistä yhteystietoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä asianosaiselle tiedoksi postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Savonlinnan kaupunki

Sivistyslautakunta

Olavinkatu 27

57130 Savonlinna

sähköpostiosoite: sivistys.virasto@savonlinna.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto

Käytettäessä sähköistä yhteystietoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä

tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä asianosaiselle tiedoksi postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimus päätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeus
Sörnäistenkatu 1
00580 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi