

Sivistyslautakunta

Aika 16.06.2022 klo 16:30 - 18:36

Paikka Äkkiväärä, A-osa, kaupunginhallituksen kokoushuone, 3. krs

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tuunainen Tommi	puheenjohtaja	ei §:t 115, 119
	Blomerus Ossi	jäsen	ei § 119
	Ihalainen Markku	jäsen	
	Kuikka Outi	jäsen	poistui klo 18.22 § 120 kohdalla
	Käyhkö Ritva	jäsen	
	Lajunen Timo	jäsen	
	Smedberg Jari	jäsen	puheenjohtaja §:t 115, 119
	Visunen Kirsi	jäsen	
	Lukkarinen Irina	Hämäläisen varajäsen	
	Poissa	Pitkänen Heli	
Hämäläinen Iida			
Niemelä Sanna			
Laine Janne			
Mikkonen Anna-Kristiina			
Käyhkö Myy Ronkanen Jonas			
Muu	Kristiansson Olli-Pekka	kh:n edustaja	
	Ripatti Mikko	esittelijä	
	Sairanen Anna-Liisa	asiantuntija	
	Rantasuo Outi	asiantuntija	saapui klo 17.31 §116 kohdalla
	Muhonen Leena	pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Tommi Tuunainen
puheenjohtaja
ei §:t 115 ja 119Leena Muhonen
pöytäkirjanpitäjäJari Smedberg
puheenjohtaja
§:t 115 ja 119

Käsitellyt asiat 105 - 122

Pöytäkirjan tarkastus Savonlinnassa 17.6.2022

Jari Smedberg
pöytäkirjantarkastajaKirsi Visunen
pöytäkirjantarkastaja

ei §:t 115 ja 119

Markku Ihalainen
pöytäkirjantarkastaja
§:t 115 ja 119

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.savonlinna.fi 17.06.2022

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 105	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 106	Pöytäkirjantarkastus	5
§ 107	Asioiden käsittelyjärjestys	6
§ 108	Viranhaltijapäätökset	7
§ 109	Tiedoksiannettavat asiat	8
§ 110	Raportti yksityisen varhaiskasvatuksen valvonnasta toimintavuonna 2021 – 2022	9
§ 111	Seudullisen varhaiskasvatussuunnitelman hyväksyminen lapsen tuen osalta 1.8.2022 alkaen	11
§ 112	Esiopetuksen seudullisen opetussuunnitelman ja kaksivuotisen esiopetuksen opetussuunnitelman hyväksyminen opetussuunnitelman perusteisiin tehtyjen muutosten osalta 1.8.2022 alkaen	13
§ 113	Savonlinnan lyseon lukion, Savonlinnan aikuislukion ja Savonlinnan taidelukion opetussuunnitelmien muutokset 1.8.2022 alkaen	15
§ 114	Hallintosäännön muuttaminen 11 luvun 75 § Viranhaltijoiden erityinen ratkaisuvallta, sivistystoimenjohtaja, varhaiskasvatuspäällikkö sekä kasvatusta- ja opetuspäällikkö	17
§ 115	Varhaiskasvatuspäällikön viran lakkauttaminen, kasvatusta- ja opetuspäällikön viran perustaminen ja auki julistaminen sekä viran täyttäminen	19
§ 116	Koulukuljetusten hankinta Juvolan koululle	21
§ 117	Hankintavaltuuksia koskevan toimivallan delegointi sivistyslautakunnalta sivistystoimenjohtajalle	23
§ 118	Savonlinnan kaupungin koulu- ja päiväkotikuvausten toteuttaminen käyttöoikeussopimuksella, optiokauden käyttäminen	25
§ 119	Kulttuuriavustusten myöntäminen, lisämääräraha	26
§ 120	Sivistyslautakunnan jäsenten esille ottamat asiat	27
§ 121	Mertalan koulun rehtorin viran vastaanottaminen	28
§ 122	Opetus- ja kulttuuriministeriön lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi toisen asteen koulutuksen kehittämishankkeeseen liittyvistä säädösmuutoksista	29

Sivistyslautakunta

§ 105

16.06.2022

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

SL 16.06.2022 § 105

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Sivistyslautakunta

§ 106

16.06.2022

Pöytäkirjantarkastus

SL 16.06.2022 § 106

Päätösehdotus

Pöytäkirja tarkastetaan ja pidetään nähtävänä 17.6.2022
www.savonlinna.fi.

Tarkastusvuorossa jäsenet Jari Smedberg ja Kirsi Visunen, varalla Ossi Blomerus ja Heli Pitkänen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin jäsenet Jari Smedberg ja Kirsi Visunen.
Varalle valittiin jäsenet Markku Ihalainen ja Outi Kuikka.

Sivistyslautakunta

§ 107

16.06.2022

Asioiden käsittelyjärjestys

SL 16.06.2022 § 107

Selostus	Savonlinnan kaupungin hallintosäännön 5 luku 20 §:n (kokouksen pitäminen) mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitäin toisin päätä. Toimitäin voi ottaa käsiteltäväkseen sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.
Esittelijä	Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko
Päätösehdotus	Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.
Päätös	Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Sivistyslautakunta

§ 108

16.06.2022

Viranhaltijapäätökset

SL 16.06.2022 § 108

Valmistelija	Toimistosihtööri Leena Muhonen, p. 044 417 4205
Selostus	Raportti viranhaltijapäätöksistä ajalta 7.5-3.6.2022 on kokousmateriaalina.
Esittelijä	Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko
Päätösehdotus	Viranhaltijapäätökset merkitään tiedoksi, eikä niitä oteta käsiteltäväksi.
Päätös	Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Sivistyslautakunta

§ 109

16.06.2022

Tiedoksiannettavat asiat

SL 16.06.2022 § 109

Selostus

Aluehallintoviraston päätös ISAVI/3496/2022

Päätös varhaiskasvatuksen valvontaohjelman mukaisesta valvonnasta on kokousmateriaalina.

Teatteriyhdistyksen kirje 4.5.2022

Kirje on kokousmateriaalina.

Valmistelu

Toimistos sihteeri Leena Muhonen, p. 044 417 4205

Peruskoulujen yhteenveto KaMu- Kaikki Mukaan, Savonlinnan kiusaamisen vastaisen toimintamallin käytöstä lkv 2021-22

Savonlinnan peruskouluissa on käytössä Kaikki Mukaan -kiusaamisen vastainen toimintamalli, joka on otettu käyttöön vuonna 2017. Toimintamallin on luonut moniammatillinen työryhmä, joka koostui opetusalan, sosiaali-alan ja poliisin henkilöstöstä. Mallia on päivitetty viimeksi joulukuussa 2020. Lautakunnalle on esitelty KaMu-toimintamallin periaatteita tammikuussa 2019.

Sivistyslautakunnalle toimitetaan kerran vuodessa koulujen yhteenveto KaMu-toiminnasta. Perusopetuksessa oli lukuvuonna 2021-22 oppilaita yhteensä noin 2630. KaMu-ohjelman mukaisia selvittelyjä on kouluissa ollut yhteensä 157 kappaletta. Tapauksista noin 2/3 on selvitetty opettajan johdolla oppilaiden kesken. KaMu-tiimin käsittelyyn on edennyt 48 tapausta, joista koulun ulkopuolista tukea on tarvittu 7 tapauksessa.

Valmistelu

Koulusuunnittelija Merja Leppänen, p. 044 417 4201

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko

Päätösehdotus

Asiat merkitään tiedoksi.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Raportti yksityisen varhaiskasvatuksen valvonnasta toimintavuonna 2021 – 2022

SL 16.06.2022 § 110
374/12.06.00.05/2022

Valmistelija

Varhaiskasvatuspäällikkö Anna-Liisa Sairanen, p. 044 417 4303

Selostus

Koulutuslautakunta on kokouksessaan 23.2.2012 hyväksynyt yksityisen varhaiskasvatuksen valvontasuunnitelman, jonka mukaan lautakunnalle esitetään vuosittain raportti yksityisen varhaiskasvatuksen ohjauksesta ja valvonnasta. Ohjaus- ja valvontakäynneillä on tärkeää kiinnittää huomiota henkilökunnan riittävyteen ja ammatillisuuteen, sijoitettujen lasten määrään sekä toimitilojen turvallisuuteen Itä-Suomen aluehallintoviraston antamien ohjeiden mukaan.

Toimintavuoden 2021-2022 ohjaukseen kiinnitettiin erityisesti huomiota omavalvontasuunnitelmiin.

Kaupungissamme toimii neljä yksityistä päiväkotia: Linnalan leikkikoulu, Taidepäiväkotit Tähti, Touhula Mertala ja Touhula Nätki. Yksityisiä perhepäivähoitajia on nyt seitsemän.

Lapsia yksityisissä palveluissa on 265. Yksityisten palveluiden osuus on noin 25 % tällä hetkellä. Osuus on kasvanut 2%:lla edellisestä toimintavuodesta.

Linnalan leikkikoulu: varhaiskasvatuspäällikön tekemä ohjaukseynti 25.4.2022. Lasten ja henkilöstön välinen suhdeluku toteutuu lain ja asetuksen mukaisesti. Varhaiskasvatustoiminta suunnitellaan, toteutetaan ja arvioidaan varhaiskasvatussuunnitelman mukaisesti.

Omavalvontasuunnitelma on tehty ja päivitetty Valviran (Sosiaali- ja terveysalan lupa- ja valvontavirasto) antamien ohjeiden mukaisesti. Ohjaukseyntillä ei ilmennyt huomautettavaa ja yksikkö toimii sääntökirjan mukaisesti.

Touhula – päiväkodit: varhaiskasvatuspäällikön tekemä ohjaukseynti 27.4.2022. Lasten ja henkilöstön välinen suhdeluku toteutuu lain ja asetuksen mukaisesti. Varhaiskasvatustoiminta suunnitellaan, toteutetaan ja arvioidaan varhaiskasvatussuunnitelman mukaisesti.

Omavalvontasuunnitelma on tehty ja päivitetty Valviran (Sosiaali- ja terveysalan lupa- ja valvontavirasto) antamien ohjeiden mukaisesti. Ohjaukseyntillä ei ilmennyt huomautettavaa ja yksikkö toimii sääntökirjan mukaisesti.

Taidepäiväkotit Tähti: varhaiskasvatuspäällikön tekemä ohjaukseynti 1.6.2022. Lasten ja henkilöstön välinen suhdeluku toteutuu lain ja asetuksen mukaisesti. Varhaiskasvatustoiminta suunnitellaan, toteutetaan ja arvioidaan varhaiskasvatussuunnitelman mukaisesti.

Omavalvontasuunnitelma on tehty ja päivitetty Valviran (Sosiaali- ja terveysalan lupa- ja valvontavirasto) antamien ohjeiden mukaisesti. Ohjaukseyntillä ei ilmennyt huomautettavaa ja yksikkö toimii sääntökirjan mukaisesti.

Sivistyslautakunta

§ 110

16.06.2022

Yksityinen perhepäivähoito: kotona työskentelevät perhepäivähoitajat, päiväkodinjohtajan tekemät ohjauskäynnit 25.10. – 9.11.2022. Lasten päivittäinen läsnäolo toteutuu lain mukaisesti. Haasteena on kuitenkin varahoidon järjestäminen, jolloin ryhmäkoko saattaa hetkellisesti ylittyä. Omavalvonta kirjataan Valviran laatiman omavalvontasuunnitelman pohjalle. Osalle hoitajista asia jäi vielä työn alle ja siihen palataan seuraavalla ohjauskäynnillä. Ohjauskäynneillä yhdelle hoitajalle annettiin suullinen huomautus ryhmäkoon ylityksestä, minkä hoitaja on välittömästi korjannut.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä yksityisen varhaiskasvatuksen ohjaus- ja valvontaraportin toimintavuodelta 2021 – 2022.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksi

Yksityiset päiväkodit

Seudullisen varhaiskasvatussuunnitelman hyväksyminen lapsen tuen osalta 1.8.2022 alkaen

SL 16.06.2022 § 111
853/12.06.00.07/2022

Valmistelija	Varhaiskasvatuspäällikkö Anna-Liisa Sairanen, p. 044 417 4303
Selostus	<p>Varhaiskasvatukseen osallistuvalla lapsella on oikeus saada kehityksensä, oppimisensa ja hyvinvointinsa edellyttämää yleistä, tehostettua tai erityistä tukea. Lapsen tukea vahvistava muutos varhaiskasvatuslakiin (1183/2021, uusi 3 a luku) tulee voimaan 1.8.2022.</p> <p>Laadukas varhaiskasvatus on tärkeää myöhemmälle oppimiselle, ja siksi lapsella on oltava oikeus oikea-aikaiseen tarvitsemaansa tukeen. Tuki voi olla pedagogista, hoidollista tai rakenteellista. Kaikki tuen muodot ovat käytettävissä yleisessä, tehostetussa ja erityisessä tuessa.</p> <p>Yleinen tuki toteutetaan osana varhaiskasvatuksen perustoimintaa. Tehostetusta ja erityistä tuesta tehdään hallintopäätös. Myös yleisessä tuessa tehdään hallintopäätös, jos lapsi tarvitsee tukipalveluja, kuten kokotai osa-aikaista erityisopettajan opetusta tai tulkintamis- ja avustamispalveluja.</p> <p>Kaikki varhaiskasvatuksessa olevat lapset saavat tarpeidensa mukaan yleistä tukea. Lapsi voi tarvita tukea esimerkiksi pukemisessa, siirtymätilanteissa, kaverisuhteissa, leikkimisessä tai kielen kehityksessä. Lasta tuetaan yksilöllistämällä varhaiskasvatuksen pedagogista toimintaa. Tukea annetaan niin kauan kuin lapsi sitä tarvitsee.</p> <p>Tehostettua tukea annetaan, jos yleinen tuki ei riitä lapselle. Tehostettu tuki voi olla lyhyt- tai pitkäaikaista ja sitä annetaan niin kauan kuin lapsi tarvitsee. Tukitoimet ovat säännöllisiä ja samanaikaisesti voi toteuttaa useita eri tukitoimia. Tehostetun tuen aloittaminen ei edellytä diagnoosia. Tehostetusta tuesta ja sen aikana tarvittavista tukitoimista tehdään hallintopäätös.</p> <p>Erityinen tuki on vahvin tukimuoto. Erityistä tukea annetaan, mikäli tehostettu tuki ei ole riittävää, tai kun lapsi tarvitsee sitä esimerkiksi vammasta, sairaudesta tai kehityksen viivästyelmästä johtuen. Tukitoimet suunnitellaan aina yksilöllisesti. Erityinen tuki on jatkuvaa ja kokoaikaista tuen tarvetta, jonka aikana on käytössä useita eri tukimuotoja ja tukipalveluita. Erityisen tuen aloittaminen ei edellytä diagnoosia tai kuntoutustarvetta, eikä aikaisempaa tehostetun tuen antamista. Erityisestä tuesta ja sen aikana tarvittavista tukitoimista tehdään hallintopäätös.</p> <p>Varhaiskasvatuslakiin on myös lisätty tavoitteisiin pykälä 3, jonka mukaan tavoitteena on tukea lapsen oppimisen edellytyksiä inklusiivisten periaatteiden mukaisesti.</p> <p>Lain pykälässä 23 on tehty muutoksia lapsen varhaiskasvatussuunnitelman laatimiseen, toteuttamiseen ja arviointiin.</p>

Sivistyslautakunta

§ 111

16.06.2022

Opetushallitus määräsi 18.2.2022 uusista varhaiskasvatussuunnitelman perusteista. Perusteet uudistettiin vastaamaan varhaiskasvatustilanteen muutoksia. Varhaiskasvatuksen järjestäjät ja yksityiset palveluntuottajat päivittävät omat paikalliset varhaiskasvatussuunnitelmansa kansallisten perusteiden mukaisesti ja ne otetaan käyttöön elokuussa 2022.

Varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden mukaisesti seudullista varhaiskasvatussuunnitelmaa on päivitetty lapsen tuen osalta kevään 2022 aikana työryhmässä, johon ovat kuuluneet varhaiskasvatuspäällikkö, varhaiskasvatuksen erityisopettajat, Touhula- päiväkotien erityisopettaja ja Enonkosken kunnan päiväkodinjohtaja.

Paikallisesti päätetyt asiat on kirjattu varhaiskasvatussuunnitelmaan lihavoidulla tekstillä.

Varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden yleisessä osassa olevia muutoksia ei ole vielä päivitetty voimassa olevaan seudulliseen varhaiskasvatussuunnitelmaan. Perusteissa korostetaan inklusiivista varhaiskasvatusta, jossa kukin lapsi voi toimia, kehittyä ja oppia omalla ainutlaatuisena yksilönään sekä yhteisön jäsenenä. Varhaiskasvatuksen toimintakulttuuria tulee kehittää inklusiivisuuden periaatteiden mukaisesti. Uusi laaja-alaisen osaamisen osa-alue, digitaalinen osaaminen, on kirjattu perusteisiin.

Paikallisesti on päätettävä inklusiivisten toimintatapojen kehittämisestä ja toteuttamisesta sekä huomioitava muut tehdyt muutokset.

Tämä päivitystyö tehdään syksyn 2022 aikana ja niiltä osin seudullinen varhaiskasvatussuunnitelma otetaan käyttöön takautuvasti.

Seudullisen varhaiskasvatussuunnitelman kohta 5. Lapsen tuki on pöytäkirjaliitteenä A.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä seudullisen varhaiskasvatussuunnitelman lapsen tuen osalta 1.8.2022 lukien.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksi

Päiväkodit
Touhula-päiväkodit
Linnalan leikkikoulu
Päiväkoti Tähti

Sivistyslautakunta

§ 112

16.06.2022

Esiopetuksen seudullisen opetussuunnitelman ja kaksivuotisen esiopetuksen opetussuunnitelman hyväksyminen opetussuunnitelman perusteisiin tehtyjen muutosten osalta 1.8.2022 alkaenSL 16.06.2022 § 112
836/12.06.00.08/2022

Valmistelija	Varhaiskasvatuspäällikkö Anna-Liisa Sairanen, p. 044 417 4303
Selostus	<p>Opetushallitus on 10.5.2022 päättänyt muutoksista Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden (2014) alla oleviin lukuihin.</p> <p>2.1 Opetuksen järjestämistä ohjaavat velvoitteet 3.1 Toimintakulttuurin kehittämistä ohjaavat periaatteet 6.2 Yhteisöllinen oppilashuolto.</p> <p>Tämän määräyksen mukaan tarkistettu paikallinen opetussuunnitelma tulee ottaa käyttöön viimeistään 1.8.2022.</p> <p>Esiopetuksen järjestäjien tulee huomioida kiusaamisen ehkäisyyn 1.8.2022 voimaan tulevat muutokset, jotka ovat lisäyksiä ja täsmennyksiä paikallisiin opetussuunnitelmiin.</p> <p>Perusteisiin on lisätty lapsen edun ensisijaisuus, joka on huomioitava esiopetusta suunniteltaessa, järjestettäessä ja siitä päätettäessä.</p> <p>Perusteisiin on myös lisätty lapsien ohjaaminen yksilöinä ja ryhmänä ottamaan vastuuta omasta käyttäytymisestään ja siitä, että ryhmässä ei kiusata, syrjitä tai aiheuteta vaaraa.</p> <p>Tarkennus aikuisten läsnäolosta ja ohjauksesta turvallisuuden varmistamiseksi on myös lisätty.</p> <p>Perusteissa on lisätty opettajan, päiväkodin johtajan ja rehtorin ilmoitusvelvollisuus. Heillä on velvollisuus ilmoittaa huoltajalle tai muulle edustajalle epäilyistä kiusaamisesta, häirinnästä, syrjinnästä ja väkivallasta esiopetuksessa tai matkalla esiopetukseen. Ilmoitusvelvollisuus koskee kohteena ollutta ja epäiltyä lasta.</p> <p>Esiopetuksen perusteiden muutos <u>pöytäkirjaliitteenä A</u>.</p>
Esittelijä	Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta päättää hyväksyä seudullisen esiopetussuunnitelman ja kaksivuotisen esiopetuksen opetussuunnitelman perusteisiin tehtyjen muutosten osalta 1.8.2022 alkaen. Muutokset on tehty kohtiin 2.1 opetuksen järjestämistä ohjaavat velvoitteet, 3.1 Toimintakulttuurin kehittämistä ohjaavat periaatteet ja 6.2 Yhteisöllinen oppilashuolto.
Päätös	Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Sivistyslautakunta

§ 112

16.06.2022

Tiedoksi

Päiväkodit
Touhula-päiväkodit/Aija Kurola

Savonlinnan lyseon lukion, Savonlinnan aikuislukion ja Savonlinnan taidelukion opetussuunnitelmien muutokset 1.8.2022 alkaen

SL 16.06.2022 § 113
306/12.00.01.03/2022

Valmistelija

Koulusuunnittelija Merja Leppänen, p. 044 417 4201, Savonlinnan lyseon lukio rehtori Ismo Falck, p. 044 417 5701, Savonlinnan taidelukion rehtori Reima Härkönen, p. 044 417 4550, sivistystoimenjohtaja Mikko Ripatti, p. 044 417 4202.

Selostus

Opetushallitus on antanut 10.5.2022 määräyksen (OPH-1103-2022) lukion opetussuunnitelman perusteiden 2019 muuttamisesta. Toimivalta määräyksen antamiseen perustuu seuraaviin säännöksiin: Lukiolaki (714/2018) 12 § 1 mom. Määräys muuttaa määräystä nro OPH-2263-2019.

Opetushallitus on täsmentänyt useita opetussuunnitelmien perusteita ja määräyksiä, joiden tavoitteena on vahvistaa oppilaan ja opiskelijan oikeusturvaa ja oppimisympäristön turvallisuutta. Täsmennykset mahdollistavat nykyistä tehokkaammat ja oikea-aikaiset keinot puuttua kiusaamiseen, syrjintään, häirintään ja väkivaltaan esiopetuksessa, kouluissa ja oppilaitoksissa.

Täsmennykset perustuvat muutoksiin, jotka on tehty perusopetuslakiin, lakiin ammatillisesta koulutuksesta, lukiolakiin ja lakiin tutkintokoulutukseen valmentavasta koulutuksesta. Lait edellyttävät jatkossa, että lapsen ja nuoren etu otetaan ensisijaisesti huomioon aina, kun opetusta tai koulutusta suunnitellaan, järjestetään tai siitä päätetään.

Muutokset tulevat voimaan 1.8.2022. Esi- ja perusopetuksen sekä koulutuksen järjestäjien on päivitettävä paikalliset opetussuunnitelmat siten, että ne vastaavat annettuja määräyksiä ja ovat käytössä elokuun alkuun mennessä.

<https://www.oph.fi/fi/uutiset/2022/opetussuunnitelmien-perusteita-ja-maarayksia-tasmennettiin-koulut-ja-oppilaitokset>

Savonlinnan lyseon lukiossa sekä Savonlinnan taidelukiossa on tehty OPH-1103-2022 määräyksen mukaiset muutokset paikallisen opetussuunnitelman lukuihin:

2.1 Lukiokoulutuksen tehtävä

4.3 Opiskeluhoito (alaluku 4.3.1 Opiskeluhoillon keskeiset periaatteet)

4.4 Suunnitelma kurinpitokeinojen käyttämisestä ja niihin liittyvistä menettelyistä.

Kohta 4.4 on paikallisessa opetussuunnitelmassa erillisenä liitteenä.

Päivitettyyn liitteeseen pääsee linkistä:

<https://savonlinnanlyseonlukio.onedu.fi/verkkojulkaisut/zine/204/cover>

Suunnitelman päivittämisessä on kuultu opiskelijoita.

Sivistyslautakunta

§ 113

16.06.2022

Savonlinnan aikuislukiossa on tehty aikuisten lukiokoulutuksen opetussuunnitelmaan OPH-1104-2022 määräyksen mukaiset muutokset lukuihin:

4.4 Turvallinen opiskeluympäristö ja työrauha.

Lukioiden rehtorit ja opettajat ovat päivittäneet opetussuunnitelmat Opetushallituksen määräysten mukaisesti. Savonlinnan lyseon lukion opetussuunnitelma on pöytäkirjaliitteenä A, Savonlinnan aikuislukion opetussuunnitelma on pöytäkirjaliitteenä B ja Savonlinnan Taidelukion opetussuunnitelma on pöytäkirjaliitteenä C.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä liitteiden mukaisesti Savonlinnan lyseon lukion opetussuunnitelman, Savonlinnan aikuislukion opetussuunnitelman ja Savonlinnan taidelukion opetussuunnitelman. Opetussuunnitelmat otetaan käyttöön 1.8.2022 alkaen.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksi:

Savonlinnan lyseon lukio
Savonlinnan aikuislukio
Savonlinnan taidelukio

Sivistyslautakunta

§ 114

16.06.2022

Hallintosäännön muuttaminen 11 luvun 75 § Viranhaltijoiden erityinen ratkaisuvälta, sivistystoimenjohtaja, varhaiskasvatuspäällikkö sekä kasvatus- ja opetuspäällikkö

SL 16.06.2022 § 114

136/00.01.02/2022

Valmistelija

Vs. hallintojohtaja-kaupunginlakimies Markus Hämäläinen, p. 050 470 9394

Selostus

Sivistyslautakunta on 24.3.2022 § 67 päättänyt lakkauttaa varhaiskasvatuspäällikön viran 1.9.2022 alkaen ja samalla päättänyt perustaa kasvatus- ja opetuspäällikön viran 1.8.2022 alkaen.

Tämän päätöksen johdosta hallintosääntöä tulee muuttaa. Lisäksi tarkoituksenmukaista on muuttaa myös hallintosäännön 75 §:n sivistystoimenjohtajan toimivaltaa ja tehtäviä siten, että toimivallat ja tehtävät muodostavat tarkoituksenmukaisen kokonaisuuden.

Sivistystoimenjohtajan toimivaltaa ja tehtäviä koskevaan 11 luvun 75 §:n kohtaan lisätään seuraava alakohta:

3 vastaa lukiokoulutuksen sisällön toteutuksesta ja kehittämisestä

Edelleen poistetaan sivistystoimenjohtajan toimivallasta ja tehtävistä (75 §) seuraavat alakohtat:

päättää 78 §:ssä määrätyn lisäksi seuraavista asioista:

7 vastaa esi- ja perusopetuksen sisällön toteuttamiseen ja kehittämiseen kuuluvista asioista,

8 ottaa oppilaat kouluun sekä esi- ja perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoimintaan, sekä päättää oppilaan koulupaikasta,

9 myöntää luvan koulunkäynnin aloittamiseen yhtä vuotta säädettyä aikaisemmin tai myöhemmin,

10 päättää oppilaan lähikoulun määräytymisestä,

11 päättää huoltajan suostumuksella esi- ja perusopetuksen oppilaan ottamisesta erityisen tuen piiriin, sekä päättää oppilaan koulupaikasta sekä osoittaa 2. asteen opiskelijoiden koulutuspaikan, jos opiskelija jää ilman opiskelupaikkaa (kv 21.6.2021 § 65)

Hallintosäännön edellä mainitun kohdan numerointia muutetaan vastaamaan edellä mainitusta lisäyksestä ja poistoista johtuvaa tilannetta.

Hallintosääntöä muutetaan siten, että siitä poistetaan 11 luvun 75 §:n varhaiskasvatuspäällikköä koskevat nimikettä ja toimivaltaa ja tehtäviä koskevat kaikki kirjaukset.

Vielä hallintosääntöä muutetaan siten, että siihen lisätään kasvatus- ja

Sivistyslautakunta

§ 114

16.06.2022

opetuspäällikön tehtävä sekä toimivalta ja tehtävät seuraavasti:

Kasvatus- ja opetuspäällikkö

- 1 vastaa aamu- ja iltapäivätoiminnan, varhaiskasvatuksen, esiopetuksen ja perusopetuksen sisällön toteuttamisesta ja kehittämisestä,
- 2 vastaa varhaiskasvatuspalvelujen järjestämisestä ja seurannasta (kunnallinen ja yksityinen päiväkotitoiminta)
- 3 päättää lautakunnan vahvistamien perusteiden mukaisesti varhaiskasvatuksen maksuista koko varhaiskasvatuspalvelujen tulosalueella kun päiväkodinjohtaja ja varajohtaja ovat estyneitä,
- 4 päättää varhaiskasvatukseen ottamisesta ja sijoituspaikasta koko varhaiskasvatus tulosalueella,
- 5 päättää perittäväksi vahvistettujen varhaiskasvatuksen sekä aamu- ja iltapäivätoiminnasta perittäväksi vahvistettujen asiakasmaksujen poistamisesta tai alentamisesta
- 6 päättää varhaiskasvatusta koskevien ostopalvelusopimusten tekemisestä,
- 7 päättää varhaiskasvatusyksiköissä olevien esioppilaiden toissijaisesta esiopetuspaikasta, oppilaan koulupaikasta ja lähikoulun määräytymisestä sekä osoittaa 2. asteen opiskelijoiden koulutuspaikan, jos opiskelija jää ilman opiskelupaikkaa (kv 21.6.2021 § 65)
- 8 päättää esioppilaiden ja perusopetuslaissa säädetyn koulukuljetusedun myöntämisestä
- 9 ottaa oppilaat aamu- ja iltapäivätoimintaan
- 10 myöntää luvan koulunkäynnin aloittamiseen yhtä vuotta säädettyä aikaisemmin tai myöhemmin,
- 11 päättää huoltajaa kuultuaan varhaiskasvatusikäisen lapsen ottamisesta tehostettuun tai erityiseen tukeen ja niihin liittyvistä tukitoimista sekä päättää huoltajan suostumuksella esioppilaan ottamisesta erityiseen tukeen.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko

Päätösehdotus

Lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että kaupungin hallintosääntöä muutetaan selostusosan mukaisesti.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus/kaupunginvaltuusto

Sivistyslautakunta

§ 115

16.06.2022

Varhaiskasvatuspäällikön viran lakkauttaminen, kasvatus- ja opetuspäällikön viran perustaminen ja auki julistaminen sekä viran täyttäminenSL 16.06.2022 § 115
467/01.01.00.00/2022

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Mikko Ripatti, p. 044 417 4202

Selostus

Sivistyslautakunta päätti kokouksessaan 24.3.2022 § 67 lakkauttaa varhaiskasvatuspäällikön viran 1.9.2022 alkaen. Samalla sivistyslautakunta päätti perustaa kasvatus- ja opetuspäällikön viran 1.8.2022 alkaen sekä hakea kaupunginjohtajalta täyttölupaa toistaiseksi voimassa olevaan kasvatus- ja opetuspäällikön virkaan sekä julistaa viran avoimeksi, mikäli kaupunginjohtaja myöntää täyttöluvan ko. virkaan. Hakuilmoitus julkaistiin 4.4.2022 siten, että viran viimeinen hakupäivä oli 21.4.2022. Sivistyslautakunta päätti hakuajan jatkamisesta kokouksessaan 21.4.2022 § 83 siten, että viran viimeinen hakupäivä oli 6.5.2022.

Hallintosäännön 9 luvun 61 §:n mukaan viran julistaa haettavaksi se, jonka tehtävänä on valita viranhaltija avoimena olevaan virkaan.

Viran hakuilmoitus on esityslistaliitteenä A.

Kelpoisuusehtona virkaan on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto ja johtamisosaaminen. Eduksi katsotaan kokemus sekä varhaiskasvatuksen että perusopetuksen tehtävistä.

Määräaikaan mennessä tuli yhteensä 7 (seitsemän) hakemusta, joista yksi hakija peruutti hakemuksensa erillisellä ilmoituksella. Kaikilla hakijoilla yhtä hakijaa lukuun ottamatta oli tehtävään soveltuva ylempi korkeakoulututkinto. Hakijakooste on kokousmateriaalina.

Johtamiskokemuksen osalta kahdella hakijalla oli opetushallituksen hyväksymien perusteiden mukainen opetushallinnon tutkinto, vähintään 25 opintopisteen tai vähintään 15 opintoviikon laajuiset yliopiston järjestämät opetushallinnon opinnot taikka muulla tavalla hankittu riittävä opetushallinnon tuntemus.

Viranhakijoista kyseiset kaksi hakijaa haastateltiin ti 31.5.2022.

Hakijoiden hakemusasiakirjat ovat nähtävillä kokouksessa ja ennen kokousta sivistysvirastossa.

Virkaa täytettäessä otetaan huomioon tasa-arvolain säädökset ja kunnallisen viranhaltijalain palvelussuhdeturvasta annetun lain 12§:n syrjäntäkielto sekä perustuslaissa säädetyt yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin eli taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko

Päätösehdotus

Todetaan lautakunnan jäsenten esteellisyys/esteettämyys asian käsittelyyn ja päätöksentekoon.

Sivistyslautakunta

§ 115

16.06.2022

Sivistyslautakunta suorittaa kasvatus- ja opetuspäällikön viran vaalin. Sivistyslautakunta päättää valita kasvatus- ja opetuspäällikön tehtävään kasvatustieteen maisteri Tero Tuonosen vakinaisesti 1.8.2022 alkaen. Varalle valitaan teologian maisteri Kimmo Jaatila.

Kasvatus- ja opetuspäällikön virassa noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

Virkaan valitun on esitettävä 30 päivän kuluessa valinnasta hyväksyttävä todistus terveydentilastaan sekä esitettävä nähtäväksi lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) 3 §:n mukainen rikosrekisteriote.

Käsittely

Puheenjohtaja Tommi Tuunainen ilmoitti olevansa esteellinen (hallintolaki 28 § 1 mom 7 kohta) ja poistui kokoushuoneesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Puheenjohtajan ollessa esteellinen ja varapuheenjohtajan ollessa poissa, kokoukselle tulee valita tämän pykälän kohdalla tilapäinen puheenjohtaja. Lautakunta valitsi yksimielisesti jäsen Jari Smedbergin tilapäiseksi puheenjohtajaksi.

Jari Smedbergin toimiessa puheenjohtajana tämän pykälän kohdalla, toisena pöytäkirjantarkastajana toimi Markku Ihalainen.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksi

Valittu
Hakijat
Rehtorit
Päiväkodinjohtajat
Henkilöstöhallinto
Sivistysvirasto

Koulukuljetusten hankinta Juvolan koululle

SL 16.06.2022 § 116
822/12.01.03.01/2022

Valmistelija

Logistiikkapäällikkö Pia Hokka-Itkonen, p. 044 417 4840

Selostus

Juvolan koulun koulukuljetusten hankinnasta on järjestetty tarjouskilpailu. Hankinnasta on julkaistu kansallinen hankintailmoitus HILMA - tietokanavassa 3.5.2022. Tarjoukset tuli jättää 25.05.2022 klo 12.00 mennessä.

Sopimus alkaa 11.8.2022 ja päättyy 3.6.2023. Sopimusta on mahdollista jatkaa optiolla lukuvuonna 2023-2024.

Tarjoajan oli otettava huomioon, että hankittavien kohteiden reittisuunnittelun pohjana on ollut kevätlukukauden 2022 lukujärjestykset ja tiedossa olevat esi- ja peruskouluoppilaiden lukumäärät lukuvuodelle 2022-2023. Kohteiden reititys tulee näin ollen muuttumaan elokuussa 2022 lukujärjestyksen ja oppilasmäärien varmistuttua. Liitteen reittikuvaukset ovat suuntaa antavia ja niiden tarkoituksena on helpottaa tarjouksen jättämistä. Lopulliset reitit ja aikataulut sovitaan ennen kunkin lukukauden alkua liikennöitsijän kanssa. Tilaaja pidättää itsellään oikeuden valita kullekin reitille auton, tehdä mahdollisia reittimuutoksia ja yhdistellä eri kohteiden kuljetuksia keskenään ennen sopimuskauden alkua ja sen aikana.

Liikennöitsijällä ei ole oikeutta vaatia tilaajalta korvausta, jos kuljetukset muuttuvat tarpeettomiksi, eikä järjestää korvaavia kuljetuksia. Jos kesken sopimuskauden tapahtuu koulun lakkauttaminen on tilaajalla oikeus järjestää oppilaiden kuljetukset uuden tilanteen mukaisesti. Kilpailutetuissa kohteissa oli palvelun laadun vähimmäisvaatimukset määritelty niin korkeiksi, että vertailu- ja valintaperusteeksi jää ainoastaan hinta. Kohteen liikennöintiä hoitamaan valitaan yksi tarjoaja tai tarjousyhteenliittymä.

Tarjoajan tuli ilmoittaa tarjouksessaan arvonlisäveroton kilometrihintaa €/km. Siirtoajojen kustannukset ja urheiluvälineiden kuljetukset sisältyvät tarjottuun kilometrihintaan. Tarjotun kilometrihinnan tulee sisältää reitin kaikkien oppilaiden kuljetukset riippumatta siitä kuinka monella autolla reitti ajetaan. Laskutus alkaa ensimmäisen oppilaan noustessa kyytiin ja päättyy viimeisen oppilaan jäädessä pois kyydistä.

Tarjotussa koulukuljetusautossa on oltava istumapaikkoja vähintään tarjouspyynnön liitteen "reitit ja aikataulut" matkustajamääräarvion maksimimäärän mukaisesti.

Kuljetuksissa käytettävän auton päästötason oltava vähintään EURO 6 koko sopimuskauden ajan tai kuljetuksissa käytettävä auto voi olla sähköllä, kaasulla tai vedyllä toimiva. Vara-auton päästötason on oltava vähintään EURO 5 koko sopimuskauden ajan. Liikenteessä käytetty yksittäinen auto ei saa olla kymmentä (10) vuotta vanhempi koko

Sivistyslautakunta

§ 116

16.06.2022

sopimuskauden aikana. Auton ikä määritetään alkavaksi kyseisen auton ensirekisteröintipäivästä alkaen.

Käytettävän kaluston polttoaineena on käytettävä biopolttoainetta, sähköä, kaasua tai vetyä heti, kun se jakeluasemilla tai latauspisteillä Savonlinnassa on mahdollista.

Määräaikaan tarjouksen jättäneet liikennöitsijät

Aki Rautiainen, Savonlinja Oy, Triviabus ja Vihavaisen Taksi Oy

Tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia. Tarjoukset avattiin ja avauksesta laadittiin pöytäkirja.

Tarjousvertailu on kokousmateriaalina.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää valita Juvolan koulun koulukuljetuksia hoitamaan halvimman tarjouksen jättäneen Aki Rautiaisen. Tarjoushinta on 9,50 €/km, alv 0 %.

Sopimus alkaa 11.8.2022 ja päättyy 3.6.2023. Sopimusta on mahdollista jatkaa optiolla lukuvuonna 2023-2024. Kyseessä on tilaajan optio. Tilaaja päättää erikseen hyödyntääkö se hankintaan kuuluvat optiokaudet. Tilaajalla on oikeus päättää olla käyttämättä optio-oikeuttaan.

Hankintasopimus sitoo tilaajaa vasta, kun hankinnasta on allekirjoitettu kirjallinen hankintasopimus. Hankintasopimus allekirjoitetaan sen jälkeen, kun hankintapäätös on saanut lainvoiman ja voittanut liikennöitsijä on toimittanut kaikki vaaditut todistukset ja selvitykset.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksi:

Aki Rautiainen
Savonlinja Oy
Triviabus
Vihavaisen Taksi Oy

Toimenpiteet

Logistiikkapalveluyksikkö

Sivistyslautakunta

§ 117

16.06.2022

Hankintavaltuuksia koskevan toimivallan delegointi sivistyslautakunnalta sivistystoimenjohtajalle

SL 16.06.2022 § 117

862/00.02.10/2022

Valmistelija

Vs. hallintojohtaja-kaupunginlakimies Markus Hämäläinen, p. 050 470 9394

Selostus

Voimassa olevan hallintosäännön 4 luvun 5 §:n (lautakunnan yleinen toimivalta) mukaan toimielin voi siirtää hallintosäännön mukaista toimivaltaa toimialansa viranhaltijalle. Se, jolle toimivaltaa on edelleen siirretty, ei voi enää siirtää toimivaltaa edelleen.

Kuntalain 91 §:n mukaan toimivaltaa ei voida siirtää niissä yksittäisissä asioissa, joista valtuuston kuntalaisissa tai muussa laissa olevan nimenomaisen säännöksen mukaan on päätettävä. Kuntalaisissa valtuuston päätettävistä asioista säädetään 14 §:ssä ja muissa yksittäisissä säännöksissä. Toimivaltaa ei myöskään voida siirtää kunnan alemmille viranomaisille asiassa, josta valtuuston muun lain mukaan on päätettävä tai päätösvalta kuuluu muun lain mukaan toimielimelle.

Hankintavaltuuksista määrätään keskeisesti hallintosäännön 12 luvun 76 §:ssä. Hankintavaltuudessa on kyse siitä, millä taholla on oikeus päättää omaisuuden tai esimerkiksi palvelujen hankinnasta. Hallintosäännössä toimivalta tehdä on hankintoja on kytketty erityisesti hankinnan arvoon. Hallintosäännön 76 §:n mukaan lautakunta päättää toimialaansa koskevista hankinnoista, joiden arvonlisäveroton arvo ylittää tavara- ja palveluhankinnoissa 200.000 euroa. Sivistystoimenjohtajalla on toimivalta tehdä hankinta, jonka arvonlisäveroton arvo on enintään 200.000 euroa.

Aikaisempien kesäkausien tavoin, kesän 2022 aikana saattaa syntyä tilanteita, jolloin yli 200.000 euron arvoisista koulukuljetushankinnoista päättäminen tulee esille nopealla aikataululla samalla kun sivistyslautakunnalla ei ole suunniteltuja kokouksia. Lakisäätteiset koulukuljetukset tulee kuitenkin järjestää.

Asiassa on perusteltua ja tarkoituksenmukaista siirtää koulukuljetuspalvelujen hankintaa koskevaa toimivaltaa sivistyslautakunnan alaisena viranhaltijana toimivalle sivistystoimenjohtajalle määrääjäksi.

Esittelijä

Varhaiskasvatuspäällikkö Sairanen Anna-Liisa

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää delegoida toimivaltaansa 17.6.-17.8.2022 väliselle ajalle seuraavasti:

Hallintosäännön 76 §:n 1 kohdan toimivaltaa delegoidaan seuraavasti: Sivistystoimenjohtaja päättää toimialaansa kuuluvista sellaisten koulukuljetuspalvelujen hankinnasta, joiden arvonlisäveroton arvo ylittää 200 000 euroa

Sivistyslautakunta

§ 117

16.06.2022

Käsittely

Sivistystoimenjohtaja Mikko Ripatti ilmoitti olevansa esteellinen (hallintolaki 28 § 1 mom 1 kohta) ja poistui kokoushuoneesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Toimenpiteet

Sivistystoimi/toimialajohtaja

Sivistyslautakunta

§ 118

16.06.2022

Savonlinnan kaupungin koulu- ja päiväkotikuvausten toteuttaminen käyttöoikeussopimuksella, optiokauden käyttäminen

SL 16.06.2022 § 118

793/02.08.00.01/2022

Valmistelija	Sivistystoimenjohtaja Mikko Ripatti, puh. 044 417 4202, koulusuunnittelija Merja Leppänen, puh. 044 417 4201, varhaiskasvatuspäällikkö Anna-Liisa Sairanen, puh. 044 417 4303 ja Hankintapäällikkö Virve Silvennoinen, puh. 044 417 4985
Selostus	<p>Savonlinnan kaupungilla on voimassaolevat käyttöoikeussopimukset koulu- ja päiväkotikuvausten toteuttamisesta 21.9.2022 saakka. Sopimuksia on mahdollista jatkaa kahdella yhden (1+1) vuoden optiokaudella. Palveluntuottajina ovat etusijajärjestyksessä 1.Kuvaverkko Oy ja 2. Seppälän Koulukuvat Oy.</p> <p>Savonlinnan kaupunki haluaa jatkaa käyttöoikeussopimuksia yhden vuoden optiokaudella. Optiokaudella noudatetaan voimassaolevan käyttöoikeussopimuksen ehtoja.</p>
Toimivalta	Hallintosääntö 12. luku, 76 § 1 kohta
Esittelijä	Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta päättää, että Savonlinnan kaupungin koulu- ja päiväkotikuvausten käyttöoikeussopimuksista käytetään ensimmäinen optiokausi ajalla 22.9.2022-21.9.2023. Palveluntuottajina ovat ensisijaisuusjärjestyksessä 1. Kuvaverkko Oy ja 2. Seppälän Koulukuvat Oy. Viimeisen optiokauden mahdollisesta käyttämisestä päätetään myöhemmin erikseen.
Päätös	Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.
Tiedoksi	Kuvaverkko Oy Seppälän koulukuvat Oy Hankintatoimi

Sivistyslautakunta

§ 119

16.06.2022

Kulttuuriavustusten myöntäminen, lisämäärärahaSL 16.06.2022 § 119
277/02.05.01.06/2022

Valmistelija	Kulttuurijohtaja Outi Rantasuo, p. 044 417 4400
Selostus	<p>Kaupunginvaltuusto päätti kokouksessaan 11.4.2022 § 30, että kaupungin kulttuurialan toimijoiden tukemiseen lisätään 50 000 euroa jaettavaksi sivistystoimen kautta. Katteena ovat verotulot.</p> <p>Sivistyslautakunta päätti avustusten hakuehdoista 19.5.2022 § 91. Määräaikaan 8.6.2022 klo 15 mennessä saapui 28 hakemusta, joista seitsemän oli lisäävustushakemuksia ja 21 tapahtuma-avustushakemuksia. Hakemukset ovat esillä kokouksessa ja luettavissa ennen kokousta sivistysvirastossa.</p> <p>Esitys kulttuuriavustusten myöntämisestä on <u>pöytäkirjaliitteenä A</u>.</p>
Esittelijä	Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta päättää hyväksyä kulttuuriavustukset pöytäkirjaliitteen A mukaisesti.
Käsittely	<p>Puheenjohtaja Tommi Tuunainen ilmoitti olevansa esteellinen (hallintolaki 28 § 1 mom 5 kohta) ja poistui kokoushuoneesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.</p> <p>Jäsen Ossi Blomerus ilmoitti olevansa esteellinen (hallintolaki 28 § 1 mom 5 kohta) ja poistui kokoushuoneesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.</p> <p>Puheenjohtajan ollessa esteellinen ja varapuheenjohtajan ollessa poissa kokoukselle tulee valita tämän pykälän kohdalla tilapäinen puheenjohtaja. Lautakunta valitsi yksimielisesti jäsen Jari Smedbergin tilapäiseksi puheenjohtajaksi.</p> <p>Jari Smedbergin toimiessa puheenjohtajana tämän pykälän kohdalla, toisena pöytäkirjantarkastajana toimi Markku Ihalainen.</p> <p>Sivistystoimenjohtaja muutti esitystään siten, että koko avustussumma 50 000 euroa jaetaan <u>pöytäkirjaliitteen B</u> mukaisesti.</p>
Päätös	Sivistyslautakunta hyväksyi sivistystoimenjohtajan muutetun esityksen.
Tiedoksi Toimenpiteet	Avustusta hakeneet Kulttuuritoimi

Sivistyslautakunta

§ 120

16.06.2022

Sivistyslautakunnan jäsenten esille ottamat asiat

SL 16.06.2022 § 120
313/00.02.10/2022

Lautakunnan jäsenten esille ottamia kirjattavia asioita ei ollut.

Sivistyslautakunta

§ 121

16.06.2022

Mertalan koulun rehtorin viran vastaanottaminenSL 16.06.2022 § 121
119/01.01.01.00/2022

Valmistelija	Toimistosihtööri Leena Muhonen, p. 044 417 4205
Selostus	Sivistyslautakunta on 19.5.2022 § 97 päättänyt valita Mertalan koulun rehtorin virkaan kasvatustieteen maisteri Mervi Puukon. Mervi Puukko on toimittanut 15.6.2022 ilmoituksen viran vastaanottamisesta 1.8.2022 alkaen. Ilmoitus on kokousmateriaalina.
Esittelijä	Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi Mervi Puukon ilmoituksen rehtorin viran vastaanottamisesta.
Päätös	Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.
Tiedoksi	Mervi Puukko Henkilöstöhallinto Sivistysvirasto/Minna Rautiainen

Sivistyslautakunta

§ 122

16.06.2022

Opetus- ja kulttuuriministeriön lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi toisen asteen koulutuksen kehittämishankkeeseen liittyvistä säädösmuutoksista

SL 16.06.2022 § 122

875/03.00/2022

Valmistelija	Sivistystoimenjohtaja Mikko Ripatti, p. 044 417 4202
Selostus	<p>Opetus- ja kulttuuriministeriö pyytää sivistyslautakunnan lausuntoa luonnoksesta hallituksen esitykseksi toisen asteen koulutuksen kehittämishankkeeseen liittyvistä säädösmuutoksista.</p> <p>Esityksessä ehdotetaan muutettaviksi lukiolakia, ammatillisesta koulutuksesta annettua lakia, oppivelvollisuuslakia, valtakunnallisista opinto- ja tutkintorekistereistä annettua lakia sekä opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annettua lakia. Esitys perustuu pääministeri Sanna Marinin hallituksen koulutuspoliittisen selonteon toimenpide-ehdotusten perusteella käynnistetyn toisen asteen koulutuksen kehittämishankkeen ehdotuksiin.</p> <p>Hallituksen esityksessä ehdotetaan täsmennettäväksi ammatillisen koulutuksen ja lukiokoulutuksen opintojen yhdistämistä ja kaksoistutkinnon suorittamista koskevia säännöksiä. Lisäksi esityksessä ehdotetaan muutettavaksi opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annettuun lakiin sisältyviä ammatillisen koulutuksen valtionosuusrahoituksen perusteita siten, että ne nykyistä paremmin vastaisivat oppivelvollisille suunnatun koulutuksen tarpeisiin.</p> <p>Esityksellä ei arvioida olevan suoria kuntavaikutuksia muutoin kuin siltä osin, jos kunta toimii koulutuksen järjestäjänä.</p> <p>Lausunto on <u>pöytäkirjaliitteenä A</u>.</p>
Esittelijä	Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta päättää lausua esitettyihin säädösmuutoksiin pöytäkirjaliitteen A mukaisesti.
Päätös	Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.
Tiedoksi	Opetus- ja kulttuuriministeriö

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 105, § 106, § 107, § 108, § 109, § 110, § 111, § 112, § 113, § 114, § 120, § 121, § 122

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 115, § 117, § 119**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Savonlinnan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen jolle oikaisuvaatimus tehdään on **Sivistyslautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite	Olavinkatu 27, 57130 Savonlinna
Puhelin	kirjaamo 044 417 4045
Sähköposti	kirjaamo@savonlinna.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Savonlinnan kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi www.savonlinna.fi.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 116**HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS/JULKINEN HANKINTA**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje**Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto

Käytettäessä sähköistä yhteystietoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä asianosaiselle tiedoksi postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Savonlinnan kaupunki

Viranhaltija

Olavinkatu 27

57130 Savonlinna

sähköpostiosoite: kirjaamo@savonlinna.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto

Käytettäessä sähköistä yhteystietoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä

tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä asianosaiselle tiedoksi postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeus
Sörnäistenkatu 1
00580 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 118**HANKINTAOIKAISU- / OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 135 §:n nojalla vaatimuksen hankintaoikaisusta tai kuntalain (410/2015) 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen, kun kyseessä on kansallisen kynnsarvon alittava hankinta.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen tai hallinto-oikeuteen.

Oikeus oikaisuvaatimuksen tekemiseen

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Määräaika

Sekä hankintaoikaisua koskeva vaatimus että kuntalain mukainen oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon päätöksestä. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti, ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä asianosaiselle, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (kuntalaki 410/2015, 140 §).

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen, oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Mikäli oikaisuvaatimus tehdään kuntalain perusteella, tekijän on ilmoitettava kotikuntansa.

Hankintaoikaisua koskevaan vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja toimittaminen

Oikaisuvaatimus tehdään kirjallisesti ja sen voi lähettää postitse tai sähköisesti.

Kirjallinen oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Viranomaiselle saapunutta sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kansliapalveluiden aukioloajan päättymistä.

Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Oikaisuvaatimusviranomainen ja toimitusosoite

Hankinta-oikaisua koskeva vaatimus tehdään hankintayksikölle:

Savonlinnan kaupunki

Viranhaltija

Olavinkatu 27

57130 Savonlinna

sähköpostiosoite: kirjaamo@savonlinna.fi

Kuntalain mukainen oikaisuvaatimus tehdään:

Savonlinnan kaupunki

Sivistyslautakunta

Olavinkatu 27

57130 Savonlinna

sähköpostiosoite: kirjaamo@savonlinna.fi