

Kaakkois-Suomen Ammattikorkeakoulu Oy ja Savonlinnan kaupunki yhteistoimintasopimus opiskelijakulttuurin kehittämisestä

1. Sopijapuolet

- Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulu Oy (y-tunnus 2472908-2), Paraatikenttä 7, 45100 Kouvola (jäljempänä Xamk)
- Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulun opiskelijakunta (y-tunnus 2802921-9), Paraatikenttä 7, 45100 Kouvola (jäljempänä Kaakko)
- Savonlinnan kaupunki (y-tunnus 0166906-4), Olavinkatu 27, 57130 Savonlinna (jäljempänä Savonlinna)

Viitattaessa kaikkiin sopijapuoliin samanaikaisesti käytetään termiä ”sopijapuolet”.

2. Sopimuksen tavoitteet

Sopijapuolten tavoitteena on palkata Xamkiin ajalle xx.2022-30.6.2025 yhteisömanageri (opiskelijakulttuurin kehittäjä).

Savonlinna antaa palkkaukseen ja kuluihin palkka- ja tapahtumatukea, jonka Xamk laskuttaa vuosittain.

Tavoitteena on Savonlinnan kaupungin veto- ja elinvoimaisuuden vahvistaminen

- Kehittämällä kaupungin, oppilaitosten ja opiskelijajärjestöjen yhteistyötä
- Tukemalla ja luomalla opiskelijakulttuuria, mm. -tapahtumia ja -perinteitä
- Kehittämällä viestintää ja markkinointia yhteistyössä kaupungin ja oppilaitosten kanssa

Palkattavan henkilön tehtäväkuvaus on liitteenä.

4. Sopijapuolien tehtävät

Sopijapuolet sitoutuvat nimeämään edustajat ja heille varahenkilöt, Savonlinnan kaupungilta kaksi (2) edustajaa, Xamkilta yksi (1) edustaja ja Kaakolta yksi (1) edustaja, yhteistoimintaa ja rahoitusta ohjaavaan ohjausryhmään sekä toimimaan aktiivisesti tämän sopimuksen mukaisen tuloksen saavuttamiseksi.

Kukin Sopijapuoli vastaa tämän sopimuksen ohjausryhmän aiheuttamista omista kustannuksistaan, ellei toisin ole erikseen sovittu.

Savonlinna edistää sopimuksen toteutumista varaamalla vuosittain talousarvioon rahoituksen tämän sopimuksen sisällön mukaisen opiskelijakulttuurin kehittämiseen sen mukaan kuin kaupunginvaltuuston vuosittaiset talousarviopäätökset tämän mahdollistavat. Rahoitus- ja toimenpide-esityksen valmistelee ohjausryhmä Savonlinnan kaupungille vuosittain viimeistään lokakuun loppuun mennessä. Kaupunginvaltuusto tekee päätöksen tulevan vuoden rahoituksesta joulukuun loppuun mennessä.

Xamk on työnantaja ja rekrytoi palkattavan henkilön. Rekrytointiprosessissa kuullaan ohjausryhmää. Xamk järjestää työn tekemiseen vaadittavat työvälineet ja tilat. Xamkin opetuksen kehityspäällikkö toimii palkattavan henkilön hallinnollisena esihenkilönä. Xamk laskuttaa Savonlinnan kaupunkia vuosittain

helmikuussa etukäteen Savonlinnan kaupunginvaltuuston koko vuodelle hyväksymän määrärahan mukaisesti.

Kaakko vastaa palkattavan henkilön työn ohjaamisesta. Palkattava henkilö työskentelee Kaakon tiimissä, ja hänen työtään ohjaavat toiminnanjohtaja yhdessä hallituksen puheenjohtajan kanssa. Kaakko tarjoaa opiskelijakulttuurin kehittämisen tueksi hyödyllisiä verkostoja ja yhteistyötahoja.

5. Salassapito

Sopijapuolet sitoutuvat käsittelemään toisen sopijapuolen luovuttamaa luottamuksellista tietoa luottamuksellisena, sitoutuvat olemaan luovuttamatta luottamuksellista tietoa kolmansille osapuolille ja sitoutuvat olemaan käyttämättä luottamuksellista tietoa muuhun tarkoitukseen kuin tämän sopimuksen mukaisten oikeuksiensa ja veloitteidensa täyttämiseen.

Salassapitovelvollisuus ei kuitenkaan koske sellaista tietoa, joka:

- (a) oli julkinen tai yleisesti saatavilla ennen tiedon vastaanottamista toiselta sopijapuolelta,
- (b) on tullut julkiseksi tai yleisesti saatavilla olevaksi tiedon luovuttamisen jälkeen muutoin kuin tiedon vastaanottaneen sopijapuolen vastuulla olevasta syystä,
- (c) on sopijapuolen tiedossa ennen tiedon vastaanottamista toiselta sopijapuolelta,
- (d) on saatu kolmannelta ilman salassapitovelvollisuutta,
- (e) on kehitetty itsenäisesti tai yhdessä kolmannen osapuolen kanssa rikkomatta tämän sopimuksen mukaista salassapitovelvollisuutta, tai
- (f) veloitetaan luovuttamaan tai julkaisemaan lain tai muun säännöksen, tuomioistuimen tai muun viranomaisen päätöksen perusteella.

Tämän kohdan salassapitovelvollisuus on voimassa viisi (5) vuotta tiedon luovuttamisesta, kuitenkin enintään kolme (3) vuotta sopimuksen päättymisestä.

6. Voimassaolo

Tämä sopimus tulee voimaan, kun sopimus on allekirjoitettu ja sopimusosapuolten toimivaltaiset päättäjät ovat kukin tahoillaan hyväksyneet sopimuksen ja Savonlinnan kaupungin asiaa koskeva viranhaltijapäätös on lainvoimainen. Sopimus on voimassa toistaiseksi kuitenkin edellyttäen vuosittain kaupunginvaltuuston vuosittaista talousarviopäätöstä rahoituksesta. Mikäli kaupunki ei tee rahoituksesta talousarviopäätöstä, päättyy tämä sopimus ilman eri toimenpiteitä rahoituksen päättyessä riippumatta siitä mitä jäljempänä on sovittu sopimuksen irtisanomisesta.

Sopimuksen irtisanomisaika on kuusi (6) kuukautta. Sopimus voidaan irtisanoa kenen tahansa sopijapuolen toimesta ja se päättyy kaikkien sopijapuolten toimesta irtisanomisajan kuluttua umpeen.

Mikäli sopijapuoli rikkoo olennaisesti tämän sopimuksen ehtoja eikä rikkomusta korjata kolmenkymmenen (30) päivän kuluessa vähintään yhden (1) muun sopijapuolen tekemästä kirjallisesta huomautuksesta, muilla sopijapuolilla on oikeus yhdessä purkaa tämä sopimus päättymään sopimusta rikkoneen sopijapuolen osalta välittömästi tai asettamansa enintään kuuden (6) kuukauden määräajan kuluttua. Ilmoitus sopimuksen irtisanomisesta ja purkamisesta on toimitettava kirjallisesti toisille sopijapuolille.

7. Sopijapuolten vastuut

Sopijaosapuolet vastaavat heille asetettujen velvoitteiden täyttämistä omalta osaltaan sopimuksen mukaisesti. Sopijaosapuolet vastaavat alihankkijan työstä kuin omastaan.

Sopijaosapuoli vastaa toiselle sopijaosapuolelle aiheutuneista välittömistä vahingoista, jotka johtuvat sopijaosapuolen tahallisesti tai tuottamuksellisesti tekemistä virheistä tai laiminlyönneistä. Sopijaosapuoli ei vastaa toiselle sopijaosapuolelle aiheutuneesta välillisestä vahingosta. Xamkin vastuu rajoittuu joka tapauksessa sopimuksen kohteena olevan suoritteen johdosta sopijaosapuolelle maksettuun rahamäärään.

Sopijaosapuoli ei vastaa ylivoimaisen esteen aiheuttamasta suoritushäiriöstä. Ylivoimaisella esteellä tarkoitetaan sellaista sopijaosapuolista riippumatonta ja ennalta arvaamatonta seikkaa, joka on sopijaosapuolten vaikutusmahdollisuuksien ulkopuolella ja jonka vaikutuksia sopijapuoli ei voi välttää eikä voittaa.

8. Yhteystiedot

Sopijapuolet ilmoittavat toisillensa yhteyshenkilöt ja sähköpostiosoitteet, joihin kulloinkin voi lähettää tämän sopimuksen mukaisia tiedonantoja.

Sähköpostin katsotaan saapuneen sopijapuolelle lähettämistä seuraavana työpäivänä.

9. Erimielisyyksien ratkaiseminen

Tähän sopimukseen sovelletaan Suomen lakia.

Tätä sopimusta koskevat erimielisyydet, joita ei pystytä ratkaisemaan Sopijapuolten toimesta sovinnollisesti neuvottelemalla, ratkaistaan Etelä-Savon käräjäoikeudessa.

Allekirjoitukset

Tätä sopimusta on laadittu kolme (3) samansisältöistä kappaletta, yksi kullekin sopijapuolelle.

Savonlinnassa xx.2.2022

Kaakkois-Suomen Ammattikorkeakoulu Oy,
puheenjohtaja
rehtori, toimitusjohtaja

Opiskelijakunta Kaakko,

Savonlinnan kaupunki
kaupunginjohtaja

Opiskelijakunta Kaakko, toiminnanjohtaja