



Elinkeinopalvelut

Organisaatiokehityksen tausta ja toteuttavat palvelut

12.9.2019

Janne Weander



Perusmäärittelyt: Taustaa



Työprosessien uudistaminen aloitettu 2018

Työnohjauksen myötä kaikki päässeet vaikuttamaan (toiveet, tarpeet, käytännöt ja perusmäärittelyt)

HAKEn hallitus osallistunut työskentelyyn

Kaupunginjohtaja sekä Haken tj. Hannu Kurki osallistuneet työhön

Henkilöt joiden toimenkuviin on tehty muutoksia käyty kahdenkesken keskustelut

Tuloksena luotu yhdessä;

Vastuualueet ja tehtävien tarkempi delegointi

Tarjooma asiakkaille

Selkeät roolit ja prosessit

Yhteiset käytännöt

Elinkeinoitoimen & hankeyhtiön (= elinkeinopalvelut) tiiviimpi integrointi

- Muutoksia käsitellään vielä elinkeinojaostossa 17.9 ja tämän jälkeen kaupunginhallituksessa
- Uusi toimintamalli otetaan käyttöön 1.11.2019 alkaen

Perusmäärittelyt: Palvelumme (asiakkaiden näkökulmasta)



Palvelut yrityksille

Kehittäminen

Sijoiu Savonlinnaan

Matkailu

Toimitilat

**Elinkeinopalvelut
kaupungille**

Elinkeinopalvelujen tuottaminen kaupungin ja päätöksenteon tarpeisiin, mm. edunvalvonta ja sidosryhmäyhteistyö

Palvelut ovat vain osa Elinkeinopalvelujen toimintaa -kaupunginvaltuusto
vahvistaa tulostavoitteet vuosittain

Perusmäärittelyt: Palvelumme



Palvelut yrityksille

- Yritysneuvonta
 - Liiketoiminnan sparraus ja rahoitusneuvonta, kaupunki kumppanina (palveluiden rajapinta: sopimus- ja päätöksentekovalmistelu, yhteistyö teknisen toimen kanssa)
 - Alkavien yritysten sparraus, yritysten myynti ja sukupolvenvaihdokset (UYK)
 - Yrityksille suunnatut hankkeet
 - Kansainvälistymispalvelut
 - Teollinen ekosysteemi
 - Digisparraus
 - Digiportaati
 - Rekrytointipalvelut
 - Osaajien rekrytointi, TE-toimisto, ELY-keskus, koulutuspalvelut SAMI-Palvelut Oy:n kanssa
 - Kasvu Open
 - Yrityskummit
 - Toimitilat
 - Sijoitu Savonlinnaan – Matkailu- ja kärkiinvestointikohteiden kehittäminen
- Tavoitteena asiakaskokemuksen laadun ja tehokkuuden parantaminen

Perusmäärittelyt: Palvelumme



Kehittäminen

- Kaupunkistrategian mukainen hanketyö
 - Valmistelu, toteutus ja seuranta sisäisenä työnä tai eri sidosryhmien kanssa
 - Sidosryhmät ja osatoteutus, yms.
 - Hankeyhtiön johtaminen
- Kehitystehtävät kaupungille
 - Erilliset projektit ja toimeksiannot, joissa ei hankerahoitusta, esim. saimaalle.fi
 - Elinkeinopalvelujen tuottaminen kaupungin päätöksenteon tarpeisiin, mm. edunvalvonta
 - Strategiset kumppanuudet ja sidosryhmäyhteistyö (seutukaupungit, oppilaitokset, yms.)
 - Brändi- ja kaupunkimarkkinointi
 - Lähidemokratia ja taajamien kehittäminen
 - Avustusten myöntäminen toimijoille
 - Strategiset päätoimialat (matkailu, TKI-toiminta yhdessä XAMK:n kanssa)
 - Kansainvälinen yhteistyö (Pietari, Haidian, yms.)
 - Edunvalvonta

Perusmäärittelyt: Palvelumme



Matkailu

- Matkailutoimialan kehittäminen ja sidosryhmäyhteistyö (aamiaistreffit, matkailufoorumi) kaupungin näkökulmasta
 - Kehityskohteiden löytäminen,
- Erillinen matkailutiimi, joka poikkihallinnollinen
- Yrittäjävetoinen kehitystyö (myynti- ja markkinointiorientoitunut) resursoitu Savonlinnan seudun matkailu Oy:n sekä SAKKE ry:n kautta
- Matkailun kehitys, hanke- ja yhteistyö kaupungin näkökulmasta
- Markkinointiyhteistyö (visitsaimaa, visitfinland)
- Tapahtumien kehittäminen
- Palvelut kuluttajille (visitsavonlinna, savonlinnannyt, savonlinnaevents)

Tavoite: matkailijamäärän kasvu

Perusmäärittelyt: Palvelumme



Viestintä

Viestinnän vuosikello (ohjaa toimenpiteitä)

Uutiskirje kvartaaleittain

Tulevat tapahtumat, hankkeet joissa osallistumismahdollisuus, onnistumiset, tarjooma (jos muutoksia), alueen talouskehitys, yhteystiedot

Nettisivujen kokonaiskehitys

Facebook-sivusto Yhteyshenkilö kaupungin viestintään (viestintä-tiimiin)

Muu viestinnän koordinointi, esim. lehtiliitteet



Elinkeinopalvelut - Organisaatio ja toimenkuvat

12.9.2019





Perusmäärittelyt: Organisaatio

Toiminta jaettu ja vastuutettu neljään kokonaisuuteen, joilla vastuuhenkilöt

- Kehittäminen ja organisaation johto (Janne W.)
 - Palvelut yrityksille yhtenä kokonaisuutena (yritysneuvonta- ja yrityshankkeet) (Juha T.)
 - Hankeportfolion hallinta ja elinkeinopalveluiden viestintä (Riitta V-K.)
 - Matkailu- ja kv-yhteistyö (Pellervo)
-
- Lähiesimiehinä Janne ja Hannu
 - Muut asiakkaille näkyvät tarjooman osa-alueet resursoitu henkilöiden toimenkuvissa tai sidosryhmissä
 - Vastuuhenkilöt vakinaista henkilöstöä ja vastaavat ns. pysyvistä prosesseista
 - Hankkeita suoraan tekevät keskittyvät pääosin hanketyöhön (muutamia poikkeuksia)

**Palvelut
yrityksille**

Kehittäminen

Viestintä

**Matkailun
kehittäminen**

Tuotetut palvelut ja kehittäminen

Perusmäärittelyt: Toimenkuvat, vakituinen henkilöstö



Riitta V-K, kehittämisspäälikkö

Hanketyö (30 % ajasta)

Vastaa vuosittaisen hankesuunnitelman ylläpidosta ja kehittämisestä, hankeportfolion valmistelutyön aikataulutuksesta ja valmisteluvaiheiden seurannasta, seuraa hankerahoituspäätöksiä sekä aikataulua ja raportoi näistä

Seuraa hankeportfolion rahoitusosuuksia ja resursointia

Toimii sidosryhmien (rahoittajien) yhteyshenkilönä

Toimii sidosryhmien (hankkeissa olevien) yhteyshenkilönä ja vastaa hankevalmistelusta sekä resursoinnista (henkilö- ja budjetti)

Ennakoi tulevia hankehakuja (1-2v. aikajänteellä) kv. Hankehenkilön kanssa

Ylläpitää hankeportfolion tavoitteita ja jalkauttaa ne tiimille

Hankepalaverin järjestäminen tiimin kanssa kerran kvartaalissa

Hankepalaverin järjestäminen kerran kuukaudessa (Hannu, Pellervo, Janne)

Perehdyttämishojteen ylläpito (Elinan sijaistaminen)

Hankehallintaohjeen ylläpito yhteistyössä taloushallinnon kanssa

Projektipäälliköiden mentorointi

Taloushenkilön yhteyshenkilö

Hankkeisiin työskentely (50 % ajasta)

Meneillään olevat hankkeet sekä hankevalmistelu ja hankeyhteistyöneuvottelut

Muut kehittämistehtävät (esim. saimaalle.fi)

Perusmäärittelyt: Toimenkuvat, vakituinen henkilöstö



Riitta V-K, kehittämispäällikkö

Viestintä (20 % ajasta)

Viestinnän vuosikellon ylläpito ja koordinointi (ohjaa viestinnän toimenpiteitä suunnitelmallisesti)

Uutiskirjeen koostaminen (kvartaaleittain)

Tulevat tapahtumat, hankkeet joissa osallistumismahdollisuus, onnistumiset, palvelut, alueen talouskehitys, yhteystiedot

Nettisivujen kokonaiskehitys (koordinointi)

Yhteyshenkilö kaupungin viestintään (viestintä-tiimiin)

Facebook-sivusto (Niina, Linda, Anni)

Muu viestinnän koordinointi, esim. lehtiliitteet

Viestintään liittyvät asiat juoksevasti viikkopalaveriin (viestinnän vuosikellon mukaiset valmisteltavat asiat sekä ajankohtaiset)

Tarvittaessa tiimille erikseen sovittavat valmistelupalaverit

Viestintäohjeen ylläpito

Perusmäärittelyt: Toimenkuvat, vakituinen henkilöstö



Juha, yrityspalvelupäällikkö

- Vastaa Palvelut yrityksille-vastuualueesta ja sen palveluprosessien kehittämisestä (75 % ajasta)
 - Yritysneuvontapalveluista vastaaminen ja niiden toteuttaminen, kehittäminen sekä raportointi
 - Yritysneuvonta, kansainvälistymispalvelut, rekrytointipalvelutoimitilat, Kasvu Open, Yrityskummit, Sijoiu Savonlinnaan, matkailu- ja investointikohteiden kehittäminen
 - Liiketoiminnan sparraus ja rahoitusneuvonta, yritysasiakasyhteistyön koordinointi kaupungin sisällä (tekninen toimiala, kaavoitus ja maankäyttö sekä vuokratilat)
 - Yritysinvestointien koordinointi kaupungin sisällä (sis. valmistelutyön koordinointi tekninen toimi, kaupunginjohto, kaupunkisuunnittelu, maankäyttö ja elinkeinopalvelut)
 - Alkavien yritysten sparraus, yritysten myynti ja sukupolvenvaihdokset (UYK toiminnan yhteyshenkilö)
 - Palvelu yrityksille-sidosryhmäyhteistyö (UYK, SAMI-palvelut, TE-toimisto ja ELY-keskus)
 - Asiakastiimin palaverien valmistelu ja vetäminen (1krt/kk) sekä CRM
 - Puolivuotisraportointi
 - Elinkeinojaoston, kaupunginhallituksen sekä kaupungin johtoryhmän valmistelutehtävät

Yrityksille suunnatut hankkeet (Hankeyhtiölle)

Palvelut yrityksille-alueen hankkeiden koordinointi ja projektipäälliköiden tuki hankkeiden toteuttamisessa

Palvelut yrityksille-alueen hankkeiden ideointi, suunnittelu, kumppanuudet ja rahoitusneuvottelut

Meneillään olevat hankkeet : Teollinen Ekosysteemi, Digiportaati, Kasvua ja kehitystä investointihankkeilla Etelä Savoon



Perusmäärittelyt: Toimenkuvat, vakituinen henkilöstö

Pellervo, asiantuntija

Matkailukentän koordinointi (30 % ajasta)

Vastaa ja ylläpitää matkailun kasvuohjelmaa

Vastaa kaupungin matkailuyhteistyön koordinoinnista

Toimii kaupungin yhteyshenkilönä Visit Finland- ja Visit Saimaa yhteistyössä

Vastaa vuosittaisin matkailufoorumien sekä kuukausittaisen matkailun aamiaistreffien järjestämisestä

Vastaa kaupungin matkailupalveluiden ylläpidosta ja kehittämisestä (visitsavonlinna, savonlinnanyt-sivustot sekä matkailuinfo)

Hankkeisiin työskentely (50 % ajasta)

Hankevalmistelu, hankkeiden käynnistäminen ja hankkeisiin työskentely

Muut kehittämistehtävät

Kaupungin kansainvälinen yhteistyö (20 % ajasta)

Haidian-yhteistyön koordinointi

Perusmäärittelyt: Toimenkuvat, vakituinen henkilöstö



Matti, elinkeinoasiamies

- Yritysten neuvontapalvelujen toteuttaminen ja kehittäminen
- Teknologiaapuiston kehittäminen ja siitä vastaaminen
- Rekry- ja yrityskampanjat
- Toimitilojen kehittäminen
- Koulutus- yliopistoyhteistyö
- CRM:stä vastaaminen ja sen kehittäminen
- Tilastoista vastaaminen ja raportointi elinkeinopoliittisen päätöksenteon tueksi
- Edunvalvontamuistion ylläpito
- Kaupungin strategian toteuman seuranta
- Sidosryhmäyhteistyö
- Hankevalmistelu
- Elinkeinojaoston, kaupunginhallituksen sekä kaupungin johtoryhmän valmistelutehtävät
- Muut kehitys-, sidosryhmä- ja yritysryhmäyhteistyötehtävät

Perusmäärittelyt: Toimenkuvat, vakituinen henkilöstö



Ulla

Yrityspalvelusihteerin tehtävät (100 % ajasta)

Elinkeinojaoston listan valmistelu sekä julkaisu

Sisäinen budjettiseuranta

Työpisteiden lyhytaikainen vuokraus-konseptin kehittäminen ja ylläpito

De minimis-rekisterin ylläpito

Dynastian kokoushallinta ja viranhaltijapäätösten valmistelu

Viikkopalaverin agendan valmistelu

Kaupungin toiminta-avustusten ja maksatusten valmistelu ja tarkastaminen

Taloushallinto, laskutus sekä laskujen valmistelu/tarkistaminen ja matkalaskujen tukihenkilö

Sopimushallinta ja arkistointi

Asiakaspalvelutehtävät

Perehdyttämistehtävät perehdyttämisohjeen mukaisesti

Toimitila-sivuston, hakosalo-ohjelmistojen (hakosalo asiakas- ja yrityshaku) pääkäyttäjäyys sekä ylläpito

Savonlinnaevents-sivuston ylläpito (2020)

Lähidemokratia-toiminnan sekä yrityskummien yhteyshenkilö ja toiminnan koordinointi

Elinkeinopalveluiden arkistovastaava

Viestinnän tukitehtävät (kotisivut)

Suomi.fi-sivuston ylläpito sekä elinkeinopalveluiden internet-sivujen ylläpito

Muut tukitehtävät

Vaalityöskentely

Perusmäärittelyt: Toimenkuvat, vakituinen henkilöstö



Janne

Elinkeinojohtaja

Elinkeinopalveluiden johtaminen ja esimiestyö (elinkeinotoimi, hankeyhtiö)

Hanketoiminnan johtaminen kaupungin strategian mukaisesti

Kaupungin strategia

Kaupungin markkinointi, brändäys ja matkailun kehitys

Työllisyyspalvelut ml. Maahanmuuttajapalvelut

Maaseututoimi

Savonlinnan Seudun Matkailu Oy:n ohjaus rahoitussopimuksen mukaisesti

Uusyrityskeskuksen ohjaus rahoitussopimuksen mukaisesti

Sakke ry:n ohjaus rahoitussopimuksen mukaisesti

Kaupungin edunvalvonta

Lentoliikenne

Kaupungin määrättyjen yhtiöiden omistajaohjaus (mm. yritystilat, hankeyhtiö)

Muu elinkeinopoliittinen ja strateginen kehittäminen

Hannu

Hankeyhtiön toimitusjohtaja

Hallinnollinen esimiestyö hankeyhtiön henkilökunnalle

Kaupungin määrättyjen yhtiöiden toimitusjohtajuus

Perusmäärittelyt: Toimenkuvat, hankehenkilöstö



Anni

Matkailukoordinaattori

Hanketyö

Opiskelijakulttuurin kehittäminen

Some-tiimi

Matkailun tukitehtävät

Linda

Projektikoordinaattori

Hanketyö, teollinen ekosysteemi

KV-hankkeet

Some-tiimi

Kati

Digiyritysneuvoja

Hanketyö, digiportaati-hanke

Some-tiimi

Elina

Palvelupäällikkö

Hanketyö

Hallinnolliset tehtävät

Niina

Projektipäällikkö

Hanketyö, Illumination-hanke

Sakke ry

Some-tiimi

NN

Projektiasiantuntija

Kv. rekryhanke

Jarmo

Projektipäällikkö

ekosysteemi

Hanketyö, teollinen

Alena

Projektiasiantuntija

Hanketyö, Invest-in -hanke

Julia

Projektipäällikkö

St. Petersburg-Saimaa travel
corridor-hanke

Susanna

Projektiasiantuntija

Hanketyö

