

Yhteistyötoimikunta

---

Aika 26.04.2022 klo 15:00 - 15:48

Paikka Teams

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Laine Janne	puheenjohtaja	
	Laine Susanna	esittelijä	
	Kankkunen Jaana	pöytäkirjanpitäjä	
	Laamanen Kirsti	kh:n edustaja	
	Puputti Seija	kh:n edustaja	
	Stenberg Eija	kh:n edustaja	
	Juuti Pirjo	työsuojeluvaltuutettu	
	Pietilä Teija	työsuojeluvaltuutettu	
	Jokinen Mika	työsuojelupäällikkö	
	livarinen Johanna	jäsen	
	Kemppainen Ilkka	jäsen	
	Lajunen Petri	jäsen	
	Nevalainen Paavo	jäsen	
	Helander Karoliina	jäsen	
	Pulkkinen Paula	jäsen	

## Allekirjoitukset

	Janne Laine puheenjohtaja	Jaana Kankkunen pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	22 - 28	
Pöytäkirjan tarkastus	Savonlinnassa xx.xx.2022	
	Paula Pulkkinen pöytäkirjantarkastaja	

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

[www.savonlinna.fi](http://www.savonlinna.fi)

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 22	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 23	Pöytäkirjantarkastus	4
§ 24	Korona-ajan työhyvinvointikysely	5
§ 25	Hybridityön toimintamalli	6
§ 26	Työterveyshuollon työpaikkaselvitykset	7
§ 27	Työsuojelun ajankohtaiset asiat	8
§ 28	Muut yhteistyötoimikunnan jäsenten asiat	9

Yhteistyötoimikunta § 22

26.04.2022

**Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

YT 26.04.2022 § 22

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Yhteistyötoimikunta

§ 23

26.04.2022

**Pöytäkirjantarkastus**

YT 26.04.2022 § 23

Päätösehdotus

Pöytäkirja tarkastetaan sen valmistuttua heti kokouksen jälkeen ja pidetään nähtävänä [www.savonlinna.fi](http://www.savonlinna.fi).  
Tarkastusvuorossa jäsen Paula Pulkkinen, varalla Karoliina Helander.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Paula Pulkkinen.

Yhteistyötoimikunta

§ 24

26.04.2022

**Korona-ajan työhyvinvointikysely**YT 26.04.2022 § 24  
139/01.04.01.05/2022

Valmistelija

Henkilöstöpäällikkö Susanna Laine p. 044 4174060

Selostus

Henkilöstöpalvelut on osana tradenomiopiskelijan opinnäytetyötä toteuttanut korona-ajan työhyvinvointikyselyn Savonlinnan kaupungin henkilöstölle. Opinnäytetyön avulla on tarkoitus selvittää henkilöstön työhyvinvoinnin nykytila, erityisesti työn kuormittavuuden osalta, pitkittyneen koronapandemian aikana, ja tavoitteena on tuottaa kehitysehdotuksia henkilöstön työhyvinvoinnin parantamiseksi Savonlinnan kaupungissa.

Opinnäytetyön kyselytutkimus toteutettiin Webropol -kyselynä 14.3.–27.3.2022 välisenä aikana. Linkki kyselyyn lähetettiin kaikille @savonlinna.fi sähköpostiosoitteisiin.

Henkilöstölle lähetetyssä viestissä kerrottiin, että osallistuminen on vapaaehtoista ja täysin luottamuksellista. Yksittäisiä vastauksia ei voida tunnistaa, ja tuloksia tarkastellaan koko kaupungin, toimiala- ja tulosalue tasolla, ei yksittäisten yksiköiden tasolla. Jos vastauksia tulee alle viisi (5) tulosalueelta, tuloksia ei raportoida, vaan ne raportoidaan toimialaraportissa.

Vastauksia kyselyyn tuli yhteensä 467, vastausprosentin ollen noin 43,1%. Henkilöstöpalvelut on lähettänyt tulosalue raportit toimialoille. Tulosalueesimiehet lähettävät ne edelleen henkilöstölleen. Työyksiköt käsittelevät tulosalueen raportin henkilöstönsä kanssa sopien mahdolliset kehittämiskohdat.

Opinnäytetyö valmistuu 20.6.2022 mennessä, josta tulevat kehittämissuositukset valmistellaan johtoryhmän käsittelyyn.

Liitteessä A on koko kaupunkitason kyselyn raportti.

Esittelijä

Henkilöstöpäällikkö Laine Susanna

Päätösehdotus

Yhteistyötoimikunta merkitsee tiedoksi

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Yhteistyötoimikunta

§ 25

26.04.2022

**Hybridityön toimintamalli**YT 26.04.2022 § 25  
589/01.01.03.15/2022

Valmistelija

Henkilöstöpäällikkö Susanna Laine, puh: 044 417 4060

Selostus

Henkilöstöpalvelut on laatinut toimintamallin lähi- ja etätyön osalta.

Hybridityö on monipaikkaista työtä, jota tehdään säännöllisesti sekä työpaikalla että sen ulkopuolella, kuten kotona. Hybridityö tarkoittaa siis työn vuorottelua työpaikan ja etätyön välillä.

Nyt laaditussa hybridityön -toimintamallissa kuvataan mm. hybridityön tavoitteet, sen edut ja mahdolliset riskitekijät sekä palvelusuhdetta koskevat asiat, joista tulee keskustella ja sopia ennen työn aloittamista.

Hybridityön toimintamalli on käsitelty yhdessä pääsopijajärjestöjen ja työsuojeluvaltuutettujen kanssa.

Esityslistaliitteessä A on hybridityön -toimintamalli.

Esittelijä

Henkilöstöpäällikkö Laine Susanna

Päätösehdotus

Yhteistyötoimikunta hyväksyy toimintamallin

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Yhteistyötoimikunta

§ 26

26.04.2022

**Työterveyshuollon työpaikkaselvitykset**YT 26.04.2022 § 26  
95/01.04.02.03/2022

Valmistelija

Työsuojelupäällikkö Mika Jokinen, puh. 044 417 4757

Selostus

Työterveyshuollon toiminnan tavoitteena on terveellinen ja turvallinen työympäristö, hyvin toimiva työyhteisö, työhön liittyvien sairauksien ennaltaehkäiseminen sekä työntekijöiden työ- ja toimintakyvyn ylläpitäminen ja edistäminen.

Tavoitteiden saavuttamiseksi työterveyshuolto tekee työpaikkaselvityksiä työolosuhteiden tai työtehtävien muuttuessa, kuitenkin vähintään viiden vuoden välein.

Työterveyshuolto on tehnyt työpaikkaselvityksen Mertalan koululle ja museoon. Työpaikkaselvityksistä laaditut raportit on saatettu työyksiköihin tiedoksi toimenpiteitä varten.

Työsuojeluvaltuutetut seuraavat työterveyshuollon antamien suositusten toteutumista omien seurantaohjelmiensa mukaisesti.

Työsuojeluvaltuutetut raportoivat yhteistyötoimikunnalle ja tulosalueen esimiehille suosituksien toteumatilanteen.

Työpaikkaselvitysraportti on luettavissa luottamushenkilöiden Extranetissä.

Työsuojelupäällikkö Mika Jokinen selostaa asiaa yhteistyötoimikunnalle.

Esittelijä

Henkilöstöpäällikkö Laine Susanna

Päätösehdotus

Yhteistyötoimikunta toteaa kokousmateriaalina olevan työterveyshuollon työpaikkaselvitysraportin käsitellyksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin

Yhteistyötoimikunta

§ 27

26.04.2022

**Työsuojelun ajankohtaiset asiat**

YT 26.04.2022 § 27

Valmistelija	henkilöstösuunnittelija Jaana Kankkunen, <a href="mailto:jaana.kankkunen@savonlinna.fi">jaana.kankkunen@savonlinna.fi</a> , p. 044 417 4070
Selostus	Työsuojelupäällikkö ja -valtuutetut selostavat ajankohtaisia työsuojeluasioita.
Esittelijä	Henkilöstöpäällikkö Laine Susanna
Päätösehdotus	Yhteistyötoimikunta merkitsee tiedoksi
Käsittely	Työsuojeluvaltuutetut totesivat <ul style="list-style-type: none"><li>- Työuran uurtaja- ryhmävalmennus alkaa seitsemälle ilmoittautuneelle, kesto 4x4 tuntia toukokuun aikana</li><li>- Nätkin koulun työpaikkaselvitysraporttiin liittyen on suoritettu tutustumiskäynti ko. koululla</li></ul> <p>Työsuojelupäällikkö totesi kevään ensiapukoulutusten olevan täynnä, seuraavat kurssit on elokuussa.</p>
Päätös	Merkittiin tiedoksi



Yhteistyötoimikunta

§ 28

26.04.2022

**Muut yhteistyötoimikunnan jäsenten asiat**

YT 26.04.2022 § 28

Valmistelija	henkilöstösuunnittelija Jaana Kankkunen, <a href="mailto:jaana.kankkunen@savonlinna.fi">jaana.kankkunen@savonlinna.fi</a> , p. 044 417 4070
Selostus	Kuullaan yhteistyötoimikunnan jäsenten esille nostamia asioita.
Esittelijä	Henkilöstöpäällikkö Laine Susanna
Päätösehdotus	Yhteistyötoimikunta merkitsee tiedoksi
Käsittely	<p>Puheenjohtaja toi esille, että lomarahen maksuajankohdan muutosesitys käsitellään seuraavassa kaupunginhallituksen kokouksessa</p> <p>Henkilöstöpäällikkö totesi</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- palveluverkkosuunnitelman prosessin alkuvaiheen etenemisen ja aikataulutuksen</li><li>- Eelä-Savon hyvinvointialueelle siirtyvää henkilöstöä koskeva yhteistoimintaneuvottelu on käyty 21.4.22. Tämänhetkisen tarkastelun mukaan siirto ei koske tukipalveluhenkilöstöä.</li><li>- siirtosopimus ympäristöterveydenhuollon siirtämiseksi Savonlinnan kaupungille on valmisteilla</li></ul> <p>Työsuojeluvaltuutettu esitti toiveen työsuhdepolkupyörien saamiseksi kaupungin työntekijöiden käyttöön.</p>
Päätös	Merkittiin tiedoksi

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 22, § 23, § 24, § 25, § 26, § 27, § 28**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.