

Tekninen lautakunta

Aika 24.01.2023 klo 16:30 - 20:13

Paikka Khn kokoushuone III-kerros

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kokko Lea	puheenjohtaja	poissa §:t 5, 20
	Juuti Tero	varapj.	puheenjohtaja §:t 5, 20
	Kilpeläinen Pekka	jäsen	poissa §:t 4, 5
	Leinonen Janne	jäsen	
	Makkonen Aila	jäsen	
	Matilainen Jouni	jäsen	
	Pesonen Teija	jäsen	
	Tynkkynen Krister	jäsen	saapui klo 17:00 §:n 4 käsittelyn aikana
	Kosonen Seppo	Lundeniuksen varajäsen	
	Suomalainen Tuukka	kh:n edustaja	poissa § 4, 5
Tikkanen Kari	esittelijä	poissa § 4, 5	
Behm Päivi	kaavoituspäällikkö	Teamsilla paikalla §:t 4 - 9	
Pitkänen Kaija	pöytäkirjanpitäjä		
Poissa	Lundenius Matti		
	Pajunen Riikka		
	Suomalainen Ritva		
	Mikkonen Anna-Kristiina		
	Laine Janne		
	Salmi Pirjo		

Allekirjoitukset

Lea Kokko
puheenjohtaja
ei §:t 5 ja 20Kaija Pitkänen
pöytäkirjanpitäjäTero Juuti
puheenjohtaja §:t 5 ja 20

Käsitellyt asiat 1 - 22

Pöytäkirjan tarkastus Savonlinnassa 25.1.2023

Tero Juuti
pöytäkirjantarkastaja
ei §:t 5 ja 20Janne Leinonen
pöytäkirjantarkastajaAila Makkonen
pöytäkirjantarkastaja §:t 5 ja 20

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.savonlinna.fi 25.01.2023

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjantarkastus	5
§ 3	Asioiden käsittelyjärjestys	6
§ 4	Savolan kaavoitussopimuksen hyväksyminen ja kaavoituksen käynnistämispäätös	7
§ 5	Kaavoituskatsaus 2023	10
§ 6	Paikkatietojärjestelmän hankinta	14
§ 7	Tonttien perus- ja vähimmäishinnat vuonna 2023 (v. 2022 elinkustannusindeksin vuosikeskiarvo 2161)	18
§ 8	Kiinteänomaisuuden hankinta- ja luovutusohjeiston (Kohu) tarkistaminen vuonna 2023	20
§ 9	Ennakkoavustusten maksaminen yksityisteiden lauttaliikenteelle 2023	21
§ 10	Toimitilapalveluiden investointi- ja korjausvelkaohjelman toteutus vuodelle 2023	23
§ 11	Monitoimihallin hankesuunnittelun pysäyttäminen	25
§ 12	Tuunaansaaren liikennejärjestelyt	26
§ 13	Korvausvaatimus kahden pysäköintipaikan vuokrasta	27
§ 14	Savonlinnan Veden vesihuollon toiminta-alueen päivittäminen	29
§ 15	Savonlinnan Veden vesihuoltoverkoston saneerausohjelma vuodelle 2023	31
§ 16	Teknisen lautakunnan vuoden 2023 käyttösuunnitelman hyväksyminen sekä varojen käyttöön oikeutetut viranhaltijat	32
§ 17	Teknisen toimialan määrärahojen ja tasetilien hyväksyminen vuonna 2023	34
§ 18	Teknisen toimialan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelma vuodelle 2023	35
§ 19	Kauppalinna	36
§ 20	Viranhaltijapäätökset	37
§ 21	Tiedoksiannettavat asiat	38
§ 22	Lautakunnan jäsenten esille ottamat asiat	39

Lailisuus ja päätösvaltaisuus

TL 24.01.2023 § 1

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjanpitäjänä kokouksessa toimii toimistonhoitaja Kaija Pitkänen.

Tekninen lautakunta

§ 2

24.01.2023

Pöytäkirjantarkastus

TL 24.01.2023 § 2

Päätösehdotus

Pöytäkirja tarkastetaan sen valmistuttua kokouksen jälkeen ja pidetään nähtävänä www.savonlinna.fi.
Tarkastusvuorossa jäsenet Tero Juuti ja Pekka Kilpeläinen, varalla Janne Leinonen ja Matti Lundenius.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tero Juuti ja Janne Leinonen.

Varalle Aila Makkonen ja Jouni Matilainen.

Päätettiin, että pöytäkirja tarkistetaan sähköisellä järjestelmällä Visma Sign.

Tekninen lautakunta

§ 3

24.01.2023

Asioiden käsittelyjärjestys

TL 24.01.2023 § 3

Selostus

Savonlinnan kaupungin hallintosäännön 5 luku 20 §:n (kokouksen pitäminen) mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitäin toisin päätä. Toimitäin voi ottaa käsiteltäväkseen sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Esittelijä

Päätösehdotus

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös

Puheenjohtajan esityksestä tekninen lautakunta päätti yksimielisesti, että se ottaa käsiteltäväksi asian "Kauppalinna", asia käsitellään §:nä 19. Muutoin asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Tekninen lautakunta

§ 4

24.01.2023

Savolan kaavoitussopimuksen hyväksyminen ja kaavoituksen käynnistämispäätösTL 24.01.2023 § 4
1373/10.02.03.00/2022

Valmistelija kaavoituspäällikkö Päivi Behm, 044 417 4655

Selostus Savolasta on valmisteltu kaavoitussopimus kaavoituspalveluissa ja sopimuksesta on neuvoteltu alueen maanomistajien kanssa, pöytäkirjaliite A. Tekninen lautakunta päättää kaavoitussopimuksen tekemisestä tapauksissa, joissa kaavaa tai kaavamuutosta ei ole pidettävä vaikutukseltaan vähäisenä (14.11.2022 voimaan tulleen Savonlinnan kaupungin hallintosäännön 4 luvun 6 § /lautakunnan erityinen ratkaisuvälillä).

Sopimus koskee Savolan alueelta kiinteistöjä 740-2-1-3, 740-2-2-14, 740-2-2-15, 740-2-2-16, 740-2-1-4, 740-4-21-3, 740-2-9906-1, 740-2-9906-2, 740-508-1-45 sekä osaa kiinteistöistä 740-555-1-0, 740-2-9901-99, 740-4-9901-99 ja 740-508-1-1. Sopimusalueen pinta-ala on noin 6,54 ha. Alueen suurin kiinteistönomistaja on kaupunki. Muita omistajia ovat Suur-Savon Osuuspankki, Savolan Kiinteistöosakeyhtiö, Osuuskauppa Suur-Savo ja Savonlinnan Sokerileipomo Oy.

Kaavoitussopimuksesta on pidetty neuvottelut Savolan alueen kiinteistönomistajien kanssa 8.11.2022 ja 10.11.2022, muistiot esityslistaliitteenä B ja C. Kaavoitussopimus ja muistiot on laitettu tarkistettavaksi kiinteistönomistajille sähköpostilla ja pyydetty kommentit 7.12.2022 mennessä. Sopimus oli tutustuttavana ja kommentoitavana myös ennen marraskuun palaverieita useamman viikon ajan sekä sopimusteksti käytiin palaverieissa läpi. Kiinteistönomistajille on tarjottu mahdollisuus esittää tavoitteitaan kaavamuutokselle, ja nämä tavoitteet on kirjattu kaavoitussopimukseen.

Vaikkakin kaupunki voisi käynnistää maankäyttö- ja rakennuslain mukaan Savolan asemakaavoittamisen ilman muiden kiinteistönomistajien suostumusta, on kaupungin maapoliittisessa ohjelmassa vuodelta 2007 nähty tärkeänä keinona kaavoitussopimuksen tarjoamisen ja samalla keskustelut yksityisten maanomistajien kanssa kaavoituksen lähtökohdista. Kaavoitussopimuksessa ensisijaisena tavoitteena on asemakaavoituksen kustannusajosta sopiminen ja asemakaavoituksen käynnistäminen. Kaupunki sitoutuu sopimuksessa laatimaan asemakaavan ja vastaamaan kaavan hallinnollisesta käsittelystä sekä vastaamaan asemakaavoituksen kustannuksista, paitsi maaperätutkimusten osalta.

On huomattava, että varsinaiset kaavoitusratkaisut tehdään asemakaavan valmistelutyön aikana, ja näitä kaavaratkaisuja ei voida ennakoon kaavoitussopimuksessa sopia.

Mikäli kaavatyö etenee ehdotusvaiheeseen, niin kiinteistönomistajat sitoutuvat kaavoitussopimuksessa esitetysti neuvottelemaan kaupungin kanssa tarvittaessa maankäyttö- ja rakennuslain mukaisesta maankäytösopimuksesta.

Tekninen lautakunta

§ 4

24.01.2023

Allekirjoitetun sopimuksen perusteella kaupunginhallituksen tulee tehdä kaavamuutosprosessin käynnistämisestä päätös sopimuksen allekirjoittamisen jälkeen (Savonlinnan kaupungin hallintosääntö 3 luvun 3 §).

Savolan asemakaavoittamisesta ei ole koskaan tehty muodollista kaavoituksen käynnistämispäätöstä maankäyttö- ja rakennuslain mukaisesti. Vuonna 2008 kaupunginvaltuuston päätöstä Savolan asemakaavoituksen käynnistämisestä ei ole tehty muodollisesti oikein, koska samassa valtuuston kokouksessa on hyväksytty kaupungin hallintosääntö, missä päätäntävalta delegoitiin valtuustolta kaupunginhallitukselle kaavoituksen käynnistämistä koskien. Valtuusto ei tämän vuoksi ole ollut päätäntävaltainen kaavoituksen käynnistämispäätöstä tehdessään.

Vaikkakin Savolan asemakaavoittaminen on ollut useina vuosina kaupungin kaavoituskatsauksissa, niin kaavoituskatsaus ei vastaa muodollista kaavoituksen käynnistämispäätöstä, sillä katsaus toimii enemmän maankäyttöpalveluiden työohjelmalla ja varsinaiset päätökset kaavaprosessin eri vaiheissa tehdään hallintosäännön mukaisesti teknisessä lautakunnassa, kaupunginhallituksessa ja kaupunginvaltuustossa.

Lapsivaikutusten arviointi

Kaavoituksella ei ole suoria lapsivaikutuksia.

Yritysvaikutusten arviointi

Kaavoituksella on suoria yritysvaikutuksia keskusta-alueen elävöittämiseen.

Esittelijä

vs. tekninen johtaja Päivi Behm

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy Savolan kaavoitussopimuksen, pöytäkirjaliite A, sekä valtuuttaa kaavoituspäällikön allekirjoittamaan kaavoitussopimuksen kaupungin puolesta ja tarjoamaan sopimusta kiinteistönomistajien allekirjoitettavaksi. Tekninen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se tekee asemakaavamuutoksen käynnistämisestä päätöksen sopimuksen allekirjoittamisvaiheen jälkeen.

Käsittely

Tekninen johtaja Kari Tikkanen poistui esteellisenä kokoushuoneesta eikä ottanut osaa asian käsittelyyn eikä päätöksen tekoon. Esteellisyyden syy: HallL 28 § 7 kohta.

Kh:n edustaja Tuukka Suomalainen poistui esteellisenä kokoushuoneesta eikä ottanut osaa asian käsittelyyn eikä päätöksen tekoon. Esteellisyyden syy: HallL 28 § 1 kohta.

Jäsen Pekka Kilpeläinen poistui esteellisenä kokoushuoneesta eikä ottanut osaa asian käsittelyyn eikä päätöksen tekoon. Esteellisyyden syy: HallL 28 § 5.

Krister Tynkkynen saapui kokoukseen klo 17:00 asian käsittelyn aikana.

Tekninen lautakunta

§ 4

24.01.2023

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Toimenpiteet

Maankäyttöpalvelut
Kaupunginhallitus

Tekninen lautakunta

§ 5

24.01.2023

Kaavoituskatsaus 2023TL 24.01.2023 § 5
1356/10.00.00.01/2022

Valmistelija

kaavoituspäällikkö Päivi Behm, paivi.behm@savonlinna.fi, p. 044 417 4655

Selostus

Maankäyttö- ja rakennuslain (MRL) 7 § mukaan ”Kunnan tulee vähintään kerran vuodessa laatia katsaus kunnassa ja maakunnan liitossa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä (kaavoituskatsaus). Siinä selostetaan lyhyesti kaava-asiat ja niiden käsittelyvaiheet sekä sellaiset päätökset ja muut toimet, joilla on välitöntä vaikutusta kaavoituksen lähtökohtiin, tavoitteisiin, sisältöön ja toteuttamiseen. Kaavoituskatsauksen yhteyteen on kysynnän sitä edellyttäessä liitettävä arvio asumiseen varattujen tonttien riittävydestä.”

Kaavoituskatsaus:Kaavoituskatsaus 2023 on esityslistaliitteenä A.**Osallistuminen:**

Kaavoituskatsauksesta tiedotetaan yleisesti katsauksen hyväksymisen jälkeen (kaupunginhallitus).

Muut hankkeet:*Luvat:*

Kaavojen lisäksi kaavoituspalveluissa valmistellaan MRL:n mukaiset maisematyöluvat, poikkeamispäätökset ja suunnittelutarveratkaisut. Kaikki nämä luvat haetaan sähköisesti lupapiste.fi -palvelun kautta. Nämä luvat myöntää kaupungin hallintosäännön mukaan kaavoituspäällikkö. Näiden määrä edellisen vuoden 2022 osalta on esitetty kaavoituskatsauksessa.

Lausunnot, kaavoitussopimukset ja kaavoituspäätökset:

Lisäksi kaavoituspäällikölle kuuluvat mm. yleiset lausunnot, lausunnot vähäisiin poikkeamiin sekä yksityisten maanomistajien laatimien kaavojen sopimukset, ohjaus ja hallinnointi.

Kaavoituskatsauksessa esitettyjen kaavojen lisäksi todennäköisesti käynnistyy vuonna 2023 yksityisten maanomistajien toimesta uusia kaavahankkeita, jotka edellyttävät kaavoitussopimuksia kaupungin kanssa. Merkittävimpien kaavahankkeiden käynnistämisestä päättää kaupunginhallitus ja kaavoitussopimuksista tekninen lautakunta.

Ohjausryhmät:

Kaavoituspalvelut osallistuu myös erilaisten hankkeiden ohjausryhmiin ja neuvotteluihin.

Kansallinen kaupunkipuisto:

Valmistelussa olevia muita hankkeita on Savonlinnan kansallinen kaupunkipuisto, mistä ympäristöministeriön perustamispäätöksestä tehty valitus on käsiteltyssä Itä-Suomen hallinto-oikeudessa. Mikäli päätös saa

lainvoiman tulee kansallisesta kaupunkipuistosta laadittavaksi MRL 70 § mukainen hoito- ja käyttösuunnitelma.

Kaavojen digitalisaatio:

Karttapalvelun uudistaminen eli mm. kaupungin ajantasakaavojen (yleis-, ranta- ja asemakaavat) saaminen kaupungin kotisivuille ja valtion rekistereihin käynnistetty. Kaupungin liitoskunnissa ei ole ollut kaavarekisteriä vietynä sähköisiin järjestelmiin ja osa kaavoista on tehty käsin piirtämällä. Aineiston muuttaminen digimuotoon vaatii runsaasti manuaalista työtä sekä skannattujen kaavojen laadun parantamista. Kaupunki osallistuu tämän vuoksi valtiovarainministeriön rahoittamiin kaavojen digitalisointia edistäviin hankkeisiin (KATTI) vuosina 2022 – 2024, missä aineistoa muutetaan sähköiseen muotoon. Lisäksi osalistuttiin tätä pohjustavaan Etelä-Savon ELY-keskuksen VOOKA-hankkeeseen 2020 – 2022.

Ohjelmistouudistus:

Kaupungin suunnittelu- ja karttaohjelmat uudistetaan vuodesta 2023 alkaen paikkatietopohjaisiksi, ennakoiden uusia MRL vaateita. Käyttöönottoprojektissa tulee menemään pari vuotta.

Käytettävissä olevat resurssit:

Kaavoituspalveluiden henkilökunta on koulutettua kyseisiin tehtäviin. MRL 3 §:n mukaan *"Kaavan laatijalla tulee olla suunnittelutehtävään soveltuva korkeakoulututkinto ja tehtävän vaativuuden edellyttämä riittävä kokemus"*. Yli 6000 asukkaan kunnissa tulee MRL 20 § mukaan olla kaavoittaja, jolla on kunnan kaavoitustehtävien hoidon edellyttämä pätevyys. Kaavoittajan tehtävä on hallintosäännön mukaan kaavoituspäälliköllä.

Kaavoituspalveluiden käytettävissä olevat henkilötyövuodet ovat laskeneet vuoden 2018 tilanteesta 3:lla henkilötyövuodella yhteensä 5 htv:hen. Kaavoittajan pätevyyden omaavia ovat kaavoituspäällikkö, asemakaava-arkkitehti ja kaavasuunnittelija. Lisäksi kaavoituspalveluissa työskentelee kaavavalmistelijä ja toinen kaavavalmistelijä aloittaa tammikuussa 2023, joten yksikössä suunnataan toimenpiteitä vuonna 2023 myös uuden henkilökunnan koulutukseen.

Budjetti:

Ostopalvelut:

- Palvelujen ostot kohdistuvat asiantuntijaselvityksiin, kuten kulttuuriympäristö, pilaantuneet maat, ympäristövaikutusten arvionnit, melu, liikenne ja kaupallinen. Luontokartoitukset on tehdään osin omana työnä (kaavasuunnittelija) sekä säästetään sitä kautta palvelujen ostoissa. Asiantuntijaselvityksiin on varattu yhteensä 30 000 euroa, mikä on 25 % aiemmin käytettävissä olleesta määrärahasta.

Ministeriöt rahoittavat:

- Oravin – Joutenveden osayleiskaavan omarahoitusosuus 35 000 euroa on varattu budjettiin. Ympäristöministeriö maksaa hankkeen.
- Kaavojen digitalisaatiohankkeeseen (KATTI) on varattu 30 000 euroa v. 2023 ja 30 000 euroa v. 2024. Valtiovarainministeriö maksaa hankkeen. Omarahoitusosuus 15 % voidaan korvata omalla työllä.

Rahoitus puuttuu:

Tekninen lautakunta

§ 5

24.01.2023

- Kansallisen kaupunkipuiston hoito- ja käyttösuunnitelmaan esitettiin virkamiesesityksessä noin 50 000 euron määrärahaa vuodelle 2023, mikä leikattiin pois. Mikäli tarvetta ilmenee aloittaa hoito- ja käyttösuunnitelman laadinta vuonna 2023 tämä edellyttää lisärahoitusta.
- Kauppatori – Matkustajasatama -kaavan uuteen yleissuunnitteluun (liikenne, vaihtoehtotarkastelut, kustannuslaskenta, sidosryhmien osallistaminen) ei ole rahoitusta. Yleissuunnittelu vaati noin 100 000 euroa. Arvio perustuu aiempiin yleissuunnitteluhankkeisiin. Aiemmissa Olavinkadun yleissuunnitteluhankkeissa v. 2009 ja v. 2014 myös Kauppatoria koskien saatiin EAKR-rahoitusta 70 %, jolloin kaupungin maksuosuus jäi pieneksi. Nykyiset EU-rahoitusehdot eivät anna mahdollisuutta hakea vastaava avustusta.
- Kerimäen sisäjärvien osayleiskaavan luontoselvityksiin esitettiin virkamiesesityksessä 25 000 euroa. Määrärahojen puuttuminen vaikuttaa kaavan edistämisen aikatauluun hidastavasti, koska jäljellä olevaa noin 1/3 luontokartoitusta ei ehditä tehdä kesällä 2023 omana työnä. Selvitysalueet ovat pinta-alaltaan laajat. Jäljellä oleva luontoselvitys 1/3 kilpailutettiin alkuvuodesta 2022 ja laitettiin tarjouspyyntö tiedoksi 12 konsulttitoimistolle, mutta hyväksyttäviä tarjouspyyntöjä ei silti saatu. Konsulttialla työtilanne on ollut hyvä ja osajista on puutetta.

Kaavoituspäällikkö selostaa kaavoituskatsausta kokouksessa.

Lapsi- ja yritysvaikutusten arviointi

Kaavoituskatsaus sisältää kaavoja, jotka vaikuttavat yritysten toimintaedellytyksiin tai uusien yritysten ja asukkaiden sijoittumiseen paikkakunnalle.

Esittelijä

Tekninen johtaja Tikkanen Kari

Kaavoituskatsauksen kohdassa Savola esittelijänä toimii vs. tekninen johtaja Päivi Behm.

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle kaavoituskatsauksen, esityslistaliite A, hyväksymistä kaavoituspalveluiden vuoden 2023 työohjelmaksi.

Käsittely

Puheenjohtaja Lea Kokko poistui esteellisenä kokoushuoneesta eikä ottanut osaa asian käsittelyyn eikä päätöksen tekoon **kohdassa Metsä Wood Punkaharjun tehdas** . Esteellisyyden syy: HallL 28 § 4 kohta.

Puheenjohtajana **kohdassa Metsä Wood Punkaharjun tehdas** toimi varapuheenjohtaja Tero Juuti.

Tekninen johtaja Kari Tikkanen poistui esteellisenä kokoushuoneesta eikä ottanut osaa asian käsittelyyn eikä päätöksen tekoon **kohdassa Savola**. Esteellisyyden syy: HallL 28 § 7 kohta.

Kh:n edustaja Tuukka Suomalainen poistui esteellisenä kokoushuoneesta eikä ottanut osaa asian käsittelyyn eikä päätöksen tekoon **kohdassa Savola**. Esteellisyyden syy: HallL 28 § 1 kohta.

Tekninen lautakunta

§ 5

24.01.2023

Jäsen Pekka Kilpeläinen poistui esteellisenä kokoushuoneesta eikä ottanut osaa asian käsittelyyn eikä päätöksen tekoon **kohdassa Savola**.
Esteellisyyden syy: HallL 28 § 5 kohta.

Toisena pöytäkirjantarkastajana toimii Aila Makkonen tämän asian kohdalla.

Käsittelyn aikana olleet esteelliset poistuivat pykälän päätöskohdassa.
Puheenjohtajana päätöksessä toimi varapuheenjohtaja Tero Juuti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Toimenpiteet

Kaupunginhallitus

Tekninen lautakunta

§ 6

24.01.2023

Paikkatietojärjestelmän hankintaTL 24.01.2023 § 6
59/10.01.02.01.03/2023

Valmistelija

Paikkatietoasiantuntija Sanna Keränen, 044 417 4644
Projektityöntekijä Pertti Ojalainen, 044 417 4646

Selostus

Savonlinnan kaupungin nykyinen paikkatietojärjestelmä koostuu useiden eri toimittajien ohjelmistoista, joista suurin osa on 1990-luvun puolivälistä tai 2000-luvun alkupuolelta. Näiden ohjelmistojen elinkaari on lopussa ja ne eivät vastaa enää nykypäivän tarpeita, minkä lisäksi eri osioiden yhteensopimattomuuden vuoksi tieto on hajallaan eri järjestelmissä ja tiedostomuodoissa, ja riski kriittisen tiedon häviämiseen on kasvanut. Laki julkisen hallinnon tiedonhallinnasta velvoittaa kunnat huolehtimaan tietoturvesta koko tietojärjestelmän elinkaaren ajan, ja vanhoilla ohjelmistoilla tämän toteuttaminen ei ole mahdollista esimerkiksi teknisen tuen päättyessä. Näistä syistä paikkatietojärjestelmän kokonaisuudistus on välttämätöntä toteuttaa. Vuoden 2023 talousarvioon ja vuosien 2024 ja 2025 taloussuunnitelmiin on varattu määrärahat uudistuksen toteuttamiselle. Tekninen lautakunta vastaa hallintosäännön (14.11.2022) luku 12 § 77 kohta 1 mukaan tavara- ja palveluhankinnoista, joiden arvonlisäveroton kokonaisarvo ylittää 200 000 euroa.

Savonlinnan kaupunki on osakkaana Kuntien Tiera Oy:ssä, joka on kunta-asiakkaidensa täysin omistama yhtiö, joka tarjoaa Asiakkaille tietohallinnon ja tietotekniikan asiantuntija-, sovellus- ja infrastruktuuripalveluita. Tiera toimii julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) tarkoittamassa mielessä omistajiensa sidosyksikkönä ja yhteishankintayksikkönä. Tiera järjestää inhouse-palvelua vain omistajilleen, jolloin omistaja-asiakkaiden ei tarvitse kilpailuttaa yhtiöltä hankittavia palveluita.

Kuntien Tiera Oy on kilpailuttanut kunnille SaaS-toimitusmallilla Tiera City -paikkatietojärjestelmäkokonaisuuden, joka sisältää mm. tiedonhallinnan, rajapinnat, toiminnanohjauksen ja monipuolisia työkaluja rakennetun ympäristön hallinnan ja suunnittelun eri prosesseihin. Uusi ohjelmisto on suunniteltu yhteistyössä kuntien kanssa ja mahdollistaa esimerkiksi tulevien lakien ja asetusten mukaisten tietomallien käytön ohjelmistorakenteensa puolesta. Koska ohjelmisto on elinkaarensa alussa, sitä kehitetään ja ylläpidetään aktiivisesti ja siihen on mahdollista yhdistää jatkossa monien muidenkin palveluntarjoajien ohjelmistoja ja tiedostomuotoja. Järjestelmä pohjautuu Esrin ArcGIS -ohjelmistoon ja on modulaarinen, joten käyttöönotto tapahtuu vaiheittain tarpeen mukaan vuosien 2023–2024 aikana.

Savonlinnan kaupungilla Tiera City tulee korvaamaan suurimman osan paikkatietopalveluiden, maankäytön, kaavoituksen, kartta- ja mittauspalveluiden, rakennusvalvonnan, ympäristönsuojelun ja infrapalveluiden nykyisistä järjestelmistä, eli teknisen toimialan tulosalueet tulevat käyttämään järjestelmää jokapäiväisessä operatiivisessa toiminnassaan. Tarvittaessa uusia moduuleja voidaan ottaa käyttöön

myös muille toimialoille. Merkittävää on, että jatkossa tietovarastoa hallitaan ja ylläpidetään yhdessä järjestelmässä, jolloin sekä ominaisuus- että paikkatieto ovat samassa paikassa, ajantasainen tieto on saatavilla kaikille ja riski vanhentuneen tai väärän tiedon käyttämiseen pienenee. Tämä mahdollistaa laadukkaamman, nopeamman ja monipuolisemman asiakaspalvelun sekä kaupungin sisällä, että kuntalaisille, ja tarjoaa kanavia sähköisten palveluiden tuottamiseen.

Järjestelmän pohjana on Tiera Cityn ydinkokoonpano, joka sisältää tietovaraston hallinnan ja ylläpidon, toiminnanohjauksen, hankehallinnan, osoite- ja nimistötiedon hallinnan sekä kartantuotannon. Ydinkokoonpanon käyttöönoton jälkeen ensimmäisessä vaiheessa otetaan käyttöön perustoiminnoista maankäytön suunnittelu, kaavavarannot, ajantasakaavojen ylläpito sekä kiinteistönmuodostus, ja lisäominaisuuksista väestöosa ja maanvuokralaskutus. Toisessa vaiheessa käyttöön otetaan lupahallinta ja maaomaisuuden ylläpito. Lisäksi järjestelmään voidaan integroida kunnan AD, asiakirjanhallintaohjelma Dynasty 10 sekä Lupapiste, jotka toteutetaan Tieran integraatiopalvelun kautta myöhemmin tehtävän sopimuksen mukaan.

Järjestelmän käyttöönoton myötä vanhoja ohjelmistoja voidaan irtisanoa tai lisenssien määrää vähentää, jolloin myös kustannukset näistä ohjelmistoista pienenevät vuosina 2024–2026 noin 115 000 euroa vuoteen 2022 verrattuna. Tiera Cityn vuosikustannus on silti korkeampi kuin tämänhetkisen järjestelmän, mutta tulevaisuudessa järjestelmiltä ja tiedoilta vaadittavien ominaisuuksien muokkaaminen vanhoihin ohjelmistoihin sopivaksi aiheuttaa väistämättä muuttuvia kustannuksia, minkä lisäksi on epävarmaa voiko kaikkia tällä hetkellä käytössä olevia ohjelmistoja enää kehittää niiden kanssa yhteensopiviksi.

Kuntien Tiera Oy on toimittanut 21.12.2022 Savonlinnan kaupungille tarkennetun kustannusarvion (kokousmateriaalina luottamushenkilöiden extranetissä), jossa esitellään hinnoittelun yleisperiaatteet sekä alustava kustannusarvio perustoimitusten osalta.

Hinta koostuu seuraavista osista:

1. Palvelun käyttöönottomaksu
2. Nimetyt käyttäjät
3. Moduulikohtainen SaaS-perusmaksu toimittajan pilvestä
4. Käyttöönottoprojekti valituille kokonaisuuksille
5. Datakonversiot valittujen aineistoryhmien osalta
6. Valitut integraatiot
7. Esri ArcGIS -lisenssit ja ArcGIS Enterprise -palvelin

Hankinnan arvioidut vuosikustannukset ovat vuodelle 2023 noin 250 000 euroa, vuodelle 2024 noin 150 000 euroa ja vuodelle 2025 noin 150 000 euroa. Lisäksi tarvitaan Esrin kuntalicenssi, joka maksaa Savonlinnalle noin 40 000 euroa vuodessa. Mahdollisia lisäkuluja voi tulla esimerkiksi aineistokonversioista, henkilöstön koulutuksesta ja muista asiantuntijatöistä. Koska käyttöönotto jakaantuu useisiin osatoimituksiin, laskutus tapahtuu kussakin käyttöönottovaiheessa siten, että etukäteen laskutetaan 50 % kyseisten moduulien käyttöönottoprojektin maksuista ja

Tekninen lautakunta

§ 6

24.01.2023

lopun 50 % laskutetaan hyväksymistestauksen jälkeen. Moduulikohtaiset jatkuvan palvelun käyttömaksut alkavat hyväksymistestauksen jälkeen. Käyttäjälisenssit laskutetaan kalenterivuosi kerrallaan etukäteen. Aineistokonversiot laskutetaan kunkin moduulin osalta etukäteen, minkä lisäksi ennakoarvion yli 25 % ylittävä työmäärä laskutetaan jälkikäteen.

Tekninen lautakunta

§ 6

24.01.2023

Lapsivaikutusten arviointi Ei ole tarpeen arvioida.

Yritysvaikutusten arviointi Ei ole tarpeen arvioida.

Esittelijä Tekninen johtaja Tikkanen Kari

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää, että Tiera City - paikkatietojärjestelmäkokonaisuus SaaS-toimitusmallilla hankitaan Kuntien Tiera Oy:ltä selostusosan mukaisesti. Sopimus syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

Käsittely Kaavoituspäällikkö Päivi Behm selosti asiaa kokouksessa.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Toimenpiteet Paikkatietopalvelut/hankintapalvelut

Tekninen lautakunta

§ 7

24.01.2023

Tonttien perus- ja vähimmäishinnat vuonna 2023 (v. 2022 elinkustannusindeksin vuosikeskiarvo 2161)TL 24.01.2023 § 7
96/02.05.00.00/2022

Valmistelija

maankäyttöneuvottelija Inkinen Tiina puh. 044 417 4671

Selostus

Vuokrattujen tonttien vuokrat sekä vapaiden ja varattujen tonttien pääoma-arvot ja vuokrat ovat sidottu elinkustannusindeksiin.

Tekninen lautakunta hyväksyy vuosittain aluekohtaiset tontin pinta-alaan perustuvat perus- ja vähimmäishinnat tonttien jyvittämättömille pääoma-arvoille (perushinta) ja mahdolliset tarkistukset vapaana olevien tonttien pääoma-arvoihin ja vuokriin. Yleensä näitä on tarkistettu elinkustannusindeksin muutosta vastaavasti.

Tilastokeskuksen 13.1.2023 julkaiseman elinkustannusindeksin vuoden 2022 vuosikeskiarvo on 2161. Vertailuindeksi vuodelta 2021 on 2017, joten indeksitarkistuksen tarve olisi 7,14 %.

Teknisen lautakunnan päätöksellä 25.1.2022 § 22 on aluekohtaisia tonttien perus- ja vähimmäishintoja tarkistettu sekä vapaiden ja varattujen tonttien hintoja ja tontinvuokria on korotettu elinkustannusindeksin muutosta vastaavaksi.

Tekninen lautakunta on hyväksynyt 9.10.2018 § 181 Savonlinnan kaupungin yritystonttien aluekohtaisen hinnoittelujen tarkistamisen. Hinnoittelu on kuntalain 130 §:n mukainen ja se perustuu puolueettomaan arvioon Savonlinnan yritystonttien markkinaperusteisesta arvosta.

Asuintonttien perus- ja vähimmäishintoja esitetään korotettavaksi noin 7 %. Tontinvuokria tarkistetaan vuokrasopimukseen perustuen elinkustannusindeksin muutosta vastaavaksi. Vapaiden ja varattujen tonttien hintoja tarkistetaan hinnoittelupäätösten mukaisesti indeksin muutosta vastaavaksi.

Yritystonttien perushinnat esitetään pidettäväksi teknisen lautakunnan 9.10.2018 § 181 päätöksen mukaisella tasolla. Yritystonttien aluekohtaisen hinnoittelun tarkistamiseksi on pyydettävä ulkopuolinen puolueeton arvio. Tapauskohtaisesti hinnoiteltaviin yritystontteihin pyydetään aina ulkopuolinen puolueeton arvio.

Vuoden 2022 tonttien perus- ja vähimmäishinnat ovat pöytäkirjaliitteenä A. Ehdotus tonttien aluekohtaisiksi perus- ja vähimmäishinnoiksi vuodelle 2023 on pöytäkirjaliitteenä B.

Tekninen lautakunta

§ 7

24.01.2023

Lapsivaikutusten arviointi Tonttien hinnoittelulla ei ole suoria lapsivaikutuksia.

Yritysvaikutusten arviointi Tonttien perus- ja vähimmäishintojen määrittely vuosittain edistää yritystonttien joustavampaa ja nopeampaa luovuttamista sekä yrittäjien yhdenvertaista kohtelemista.

Esittelijä

Tekninen johtaja Tikkanen Kari

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy pöytäkirjaliitteessä B esitetyt aluekohtaiset tonttien perus- ja vähimmäishinnat.

Lisäksi lautakunta päättää, että vapaiden ja varattujen tonttien hintoja ja tontinvuokria tarkistetaan elinkustannusindeksin muutosta vastaavaksi.

Käsittely

Kaavoituspäällikkö Päivi Behm selosti asiaa kokouksessa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Toimenpiteet

Maankäyttöpalvelut

Tekninen lautakunta

§ 8

24.01.2023

Kiinteänomaisuuden hankinta- ja luovutusohjeiston (Kohu) tarkistaminen vuonna 2023TL 24.01.2023 § 8
298/10.00.00.02/2022

Valmistelija	maankäyttöneuvottelija Inkinen Tiina puh. 044 417 4671
Selostus	<p>Tekninen lautakunta on 8.3.2022 § 47 hyväksynyt kiinteän omaisuuden hankinta- ja luovutusohjeiston (KOHU) vuodelle 2022.</p> <p>Ehdotus vuoden 2023 ohjeistoksi on <u>pöytäkirjaliitteenä A</u>.</p> <p>Tekninen lautakunta on 23.8.2022 §131 lakkauttanut kaavoitus-, paikkatieto- sekä tontti- ja metsäpalvelut tulosityksiköt sekä perustanut näiden tilalle maankäyttöpalvelut tulosityksikön. Lakkautettujen yksiköiden esimiestehtävät on siirretty kaavoituspäällikölle 1.10.2022 alkaen. Tekninen lautakunta on 23.8.2022 § 132 lakkauttanut maankäyttöinsinöörin viran sekä perustanut maankäyttöasiantuntijan viran 1.10.2022 alkaen.</p> <p>Kaupunginvaltuusto on 26.9.2022 § 78 hyväksynyt hallintosäännön muutokset sisällysluettelon 11 luvun 76 §:n ja 78 §:n ja 14 luvun 88 §:n muuttamisesta maankäyttöinsinöörin tilalle vaihdetaan maankäyttöasiantuntija 1.10.2022 alkaen.</p> <p>Muutokset ja lisäykset on kirjoitettu ehdotusluonnokseen punaisella.</p>
Lapsivaikutusten arviointi	Kiinteänomaisuuden hankinta- ja luovutusohjeistolla ei ole suoria lapsivaikutuksia.
Yritysvaikutusten arviointi	Kiinteänomaisuuden hankinta- ja luovutusohjeisto edistää yritystonttien joustavampaa ja nopeampaa luovuttamista sekä yrittäjien yhdenvertaista kohtelemista.
Esittelijä	Tekninen johtaja Tikkanen Kari
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta hyväksyy vuoden 2023 tarkistetun kiinteän omaisuuden hankinta- ja luovutusohjeiston pöytäkirjaliitteen A mukaisesti
Käsittely	Kaavoituspäällikkö Päivi Behm selosti asiaa kokouksessa.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Toimenpiteet	Maankäyttöpalvelut

Tekninen lautakunta

§ 9

24.01.2023

Ennakkoavustusten maksaminen yksityisteiden lauttaliikenteelle 2023

TL 24.01.2023 § 9

24/10.03.01.09.00/2023

Valmistelija

mittausinsinööri Paavo Nevalainen, 044 417 4650
toimistos sihteeri Kirsi Sinkkonen, 044 417 5077

Selostus

Savonlinnan kaupungin alueen yksityisteillä liikennöi seitsemän moottoroitua lauttaa tai lossia. Näistä kuuden käyttökustannukset muodostavat suurimman ja todella merkittävän tiekunnan jatkuvan menoerän. Avustusten maksuaikatauluista johtuen näiden tiekuntien toimintakulut joudutaan yleensä rahoittamaan vuoden lopulla tai viimeistään vuodenvaihteen tienoilta eteenpäin velkarahalla.

Tiekuntien velkaantumista on pyritty ehkäisemään ennakkoavustuksilla. Velkaantumista on pyrittävä välttämään, sillä valtio ei hyväksy tiekuntien korkomenoja avustusten piiriin. Valtio maksaa omat (edellisen vuoden kustannuksiin perustuvat) avustuksensa vasta toukokuussa.

Valtioneuvosto on 8.12.2022 antanut asetuksen yksityistieasetuksen väliaikaisesta muuttamisesta vuosille 2023-2025. Lauttapaikan valtionavustuksen enimmäismäärä voi olla 85 % kun se aikaisemmin on ollut 80 %. Tästä johtuen lauttapaikan ennakkoavustus voi olla pienempi kuin aiempina vuosina.

Ennakkoavustuksina voidaan maksaa enintään se summa, mikä tulee arviolta olemaan kaupungin kokonaisavustus edellisen vuoden kuluihin.

Edellä mainitut ja tarpeet huomioiden lautta- ja lossiliikennekustannuksiin voitaisiin myöntää ennakkoavustuksina esityksestä ilmenevällä tavalla kuudelle tiekunnalle yhteensä 180.000 euroa. Avustukset tulisi maksaa mahdollisimman pian. Loput avustukset maksetaan muiden tieavustusten yhteydessä vuoden lopulla. Lopullisissa avustuksissa huomioidaan maksetut ennakkoavustukset.

Esittelijä

Tekninen johtaja Tikkanen Kari

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää, että lautta- ja lossiliikennettä hoitaville tiekunnille myönnetään vuonna 2023 ennakkoavustusta seuraavasti (suluissa vuonna 2022 maksettu kokonaisavustus):

Tiekunta

Ennakkoavustus

Tekninen lautakunta

§ 9

24.01.2023

Kesamonsaaren yksityistie	35.000 € (53.156 €)
Laukansaaren yksityistie	25.000 € (51.130 €)
Pietolansaaren yksityistie	25.000 € (39.649 €)
Ritosaaren yksityistie	35.000 € (49.279 €)
Ahvionsaaren yksityistie	25.000 € (37.069 €)
Tuohisaaren yksityistie	35.000 € (51.522 €)

Käsittely

Kaavoituspäällikkö Päivi Behm selosti asiaa kokouksessa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Toimenpiteet:

Yksityistiepalvelut

Tekninen lautakunta

§ 10

24.01.2023

Toimitilapalveluiden investointi- ja korjausvelkaohjelman toteutus vuodelle 2023TL 24.01.2023 § 10
25/10.03.02.02.01/2023

Valmistelija

Toimitilainsinööri Kutvonen Ritva, 044 417 4755,

Selostus

Toimitilapalveluiden investointiohjelman nettosumma vuodelle 2023 on 12.040.000 € (KV 12.12.2022 § 111).

Hankkeiden rakennuttamistehtävät ja talotekniset valvontatehtävät esitetään suoritettavaksi suurimmalta osin omana työnä.

Hankkeiden suunnittelu ja rakennustekniset työt esitetään pääsääntöisesti tilattavaksi kilpailutuksen tai puitesopimuksen perusteella.

Investointiohjelmaan on varattu vuoden 2023 korjausvelkakohteisiin 800 000 euron määräraha.

Toimitilapalvelut on laatinut korjausvelkainvestoinneille ohjelman vuosille 2023-2026. Ohjelma on oheismateriaalina extranetissä päättäjille nähtävänä.

Ohjelman kustannusarviot ovat kokemukseen perustuvia karkeita arvioita, koska tarkkoja rakenteiden tutkimuksia ja niiden pohjalta laadittuihin suunnitelmiin perustuvia arvioita ei ole käytettävissä.

Pienuhkojen kohteiden osalta ei ole taloudellisista niistä laatia. Tästä syystä toteutuvat kustannukset saattavat poiketa suunnitellusta.

Joissakin kohteissa mm. tekniset laitteet ovat käyttöikänsä vanhoja, joten niiden kohdalla on otettu tietoinen hallittu riski ja jätetty kohde priorisoidun listan ulkopuolelle.

Mikäli edellä mainittu riski kuitenkin toteutuu suunnittelukauden aikana, tuodaan ohjelma tältä osin uudelleen lautakunnan käsiteltäväksi.

Lapsivaikutusten arviointi Ei vaikutusta

Yritysvaikutusten arviointi Ei vaikutusta

Esittelijä

Tekninen johtaja Tikkanen Kari

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä investointikohteiden 2023 toteutuksen selostusosassa esitetyn mukaisesti.

Lisäksi lautakunta hyväksyy extranetissä olevan vuosien 2023-2026 korjausvelkaohjelman ohjeellisena noudatettavaksi sekä oikeuttaa toimitilapalvelut poikkeamaan ohjelmasta kokonaismäärärahan puitteissa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 10

24.01.2023

Toimenpiteet

Toimitilapalvelut

Tekninen lautakunta

§ 11

24.01.2023

Monitoimihallin hankesuunnittelun pysäyttäminenTL 24.01.2023 § 11
57/10.03.02.02.01/2023

Valmistelija	Kiinteistöjohtaja Oikari Jukka, 044 417 4756
Selostus	<p>Sivistyslautakunta on 26.10.2021 § 139 ja tekninen lautakunta 14.12.2021§ 241 tehnyt päätökset Monitoimihallin hankesuunnittelun käynnistämisestä vanhaan käytöstä poistuneeseen paloasemaan.</p> <p>Hankesuunnittelun ehtona oli teknisen lautakunnan päätöksessä, että kohteelle teetetään kuntokartoitukset. Kuntokartoitukset kohteelle tehtiin keväällä 2022. Toimitilapalvelut jatkoi hankesuunnittelua syksyn 2022 aikana ja tarkoitus oli, että teknisen lautakunnan päätöksen mukaisesti tilat oli tarkoitus kilpailuttaa yrittäjille neuvottelumenettelyn kautta. Talousarviokäsittelyn 2023 yhteydessä kohteelle ei myönnetty investointimäärärahoja valtuustossa ja mm. ko. syystä hankkeelle ei voitu hakea investointiavustusta. Ko. syystä myöskään hankkeen mahdollisten yrittäjien neuvottelumenettelykilpailutusta ei voitu aloittaa ilman tietoa mahdollisista investointimäärärahoista. Koska hankkeelle ei ole investointimäärärahoja ko. hankesuunnittelu pysäytetään ja kohde on laitettu myyntiin.</p>
Lapsivaikutusten arviointi	Ei merkittävää vaikutusta
Yritysvaikutusten arviointi	Jonkin verran vaikutusta. Jos hankkeelle olisi saatu yrittäjä se olisi voinut mahdollisesti tuoda muutamamia uusia työpaikkoja.
Esittelijä	Tekninen johtaja Tikkanen Kari
Päätösehdotus	Lautakunta päättää, että Monitoimihallin hankesuunnitelma pysäytetään ja kohde realisoidaan.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Tiedoksi Toimenpiteet	Kaupunginhallitus Toimitilapalvelut

Tekninen lautakunta

§ 12

24.01.2023

Tuunaansaaren liikennejärjestelytTL 24.01.2023 § 12
35/08.00.00/2023

Valmistelija

Toimistoinsinööri Linnamurto Petri, 050 911 4574

Selostus

Aurinkorinteen Asukasyhdistys ry Tuunaansaaresta anoo kunnallistekniselle palvelulle 3.5.2022 jättämässään esityksessä lisäämään Aurinkorinteentien alkuun 30 km/h osoittavan nopeusrajoitusmerkin sekä umpitien osoittavan liikennemerkkin, anomus pöytäkirjaliitteenä A.

Kunnossapitopäällikkö sekä toimistoinsinööri ovat suorittaneet Tuunaansaaren alueella, (alue nähtävissä pöytäkirjaliitteessä B), liikennejärjestelyjen katselmuksen ja ovat todenneet esitetyn Aurinkorinteen Asukasyhdistyksen liikennemerkkianomuksen aiheelliseksi. Samalla tarkasteltiin Tuunaansaaren asuin- ja matkailualueen liikennemerkkien tarpeita laajemmin ja päädyttiin esittämään kyseiselle alueelle 30 km/h aluenopeusrajoitusta entisen 40 km/h tilalle, liikennemerkkisuunnitelma pöytäkirjaliitteenä C.

Keskeinen Tuunaansaaren alue on verrattavissa asuinlähiöihin, joissa on yleisesti käytössä 30 km/h aluenopeusrajoitus. Lisäksi varsinkin kesäaikainen turismiliikenne nostaa alueen ajoneuvojen määrää huomattavasti, joten ajonopeuden laskulle on perusteet. Nopeusrajoitusalue 30 km/h on tarkoitus alkaa VT 14 ja Retretin risteyksestä ja jatkuisi Tuunaansaaren vilkkaimman alueen läpi aina Jaskantien tasalle (kts. Kesämaan- ja Tuunaansaarentien välinen poikkitie) ajettaessa Tuunaansaarentietä Savonlinnaan päin.

Jaskantien jälkeen nopeusrajoitusalue muuttuu jälleen 40 km/h VT 14 risteykseen asti, liikennemerkkisuunnitelma pöytäkirjaliitteenä D.

Lapsivaikutusten arviointi

Yritysvaikutusten arviointi

Esittelijä

Tekninen johtaja Tikkanen Kari

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä kunnallisteknisten palvelujen esityksen ajonopeuksien sekä liikennemerkkien muuttamisen Tuunaansaaren asuin- ja matkailualueella selostusosassa, että pöytäkirjaliitteissä C ja D esitetyllä tavalla.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi
ToimenpiteetAurinkorinteen Asukasyhdistys ry
Kunnallistekniset palvelut

Korvausvaatimus kahden pysäköintipaikan vuokrasta

TL 24.01.2023 § 13
37/10.00.02.01/2023

Valmistelija

Toimistoinsinööri Linnamurto Petri, 050 911 4574
Hallintojohtaja-kaupunginlakimies Hämäläinen Markus, 0504709394

Selostus

██████████ (hakija) on 9.8.2022 tehnyt Savonlinnan kaupungin kunnallisteknisille palveluille osoitetun korvausvaateen, korvausvaade pöytäkirjaliitteenä A.

Hakija esittää vaatimuksenaan, että hänelle tulee korvata hyvityslaskuna yhteensä 2067,80 euroa vuosien 2013–2021 väliseltä ajalta Tottintorin kahden pysäköintipaikan vuokrasta. Hakijan perusteluina on, että Savonlinnan kaupunki on vuokrannut hänen vuokraamiaan pysäköintipaikkoja (2 kpl) edelleen hänen alivuokralaisilleen.

Vastine

Hakija ei esitä vaateessaan mihin lain kohtaan hänen korvausvaateensa perustuu, vaan kyseessä on hänen tulkintansa kaupungin ja hakijan välisistä sopimuksista. Hakijan ja Savonlinnan kaupungin välillä on 11.8.1997 allekirjoitettu liiketontin 740-2-38-1 vuokrasopimus (luettavissa EXTRANET liite1.), jonka mukaan kohdan ”6.9 Lisäehdot” ovat: ”Savonlinnan kaupunki osoittaa tonttia varten tarpeelliset rakennusluvan edellyttämät autopaikat viereiseltä pysäköintialueelta erikseen tehtävän sopimuksen mukaisesti.”

Rakennuspäällikkö on 7.7.1998 § 119 tehnyt päätöksen (luettavissa EXTRANET liite2.), jonka mukaan: ”Rakennuspäällikkö päätti vuokrasopimuksen 6.9. kohdan edellyttämistä autopaikoista seuraavaa: kaupunki luovuttaa yrittäjä ██████████ kaksi autopaikkaa korvauksetta ja kolme lisäpaikkaa asiakaspaikoiksi hintaan 1000 mk vuosi.” Tämän päätöksen mukaisesti hakija on saanut rakennusluvan/sopimuksen edellyttämät 2 autopaikkaa käyttöönsä korvauksetta sekä kiinteistöllä harjoitettavaa yritystoimintaa varten on lisäksi vuokrattu 3 autopaikkaa.

Hakija on vuokrannut edellä mainitun vuokrakiinteistönsä alivuokralaisilleen ravintolatoiminnan harjoittamista varten vuosina 2013–2017 ja 2018–2021 sekä vuodesta 2022 eteenpäin. Tämän johdosta kaupunki on vuokrannut kyseisille ajanjaksoille kiinteistöllä toimintaa harjoittaville yrityksille asiakaspaikoiksi pysäköintialueen osan, joka käsittää 3 pysäköintipaikkaa. Vuokrasopimuksissa todetaan mm. että nuo pysäköintipaikat ovat yhteiskäytössä kiinteistön 2–38–2 kanssa (aiemmin 2-38-1, rek.tunnus muutettu uudeksi v. 2004). Päätökset ja sopimukset karttoineen on luettavissa extranetissä; tekla 13.11.2012 § 308 (elämysravintola) ja Tekla 21.3.2017 § 48 (Tulikuumakumpu) sekä tekla 15.2.2022 § 34 (VPM Cafe).

Kaikissa kaupungin lähettämässä vuokralaskuissa edellä mainituille yrityksille on laskun perusteena mainittu kolme pysäköintipaikkaa. Kahta pysäköintipaikkaa, joihin hakijan korvausvaade perustuu ei ole mainittu

Tekninen lautakunta

§ 13

24.01.2023

eikä laskutettu, koska ne katsotaan kuuluviksi liiketonttiin korvauksetta rakennuspäällikön aiemmin tehdyn päätöksen mukaisesti. Ajan kuluminen osoittaa, että myös hakija on hyväksynyt käytössä olevan vuokran veloitusperusteen pysäköintipaikoista. Tietämyksen mukaan hakija ei ole yrittänyt vuokrata erikseen alivuokralaisilleen kyseisiä pysäköintipaikkoja (2 kpl), joihin hän perustaa vaateensa kaupungille. Tästä saa käsityksen, että myös hän katsoo pysäköintipaikkojen kuuluvan korvauksetta liiketontin vuokraan.

Kunnallistekniset palvelut katsoo, että kiinteistön käyttöön on luovutettu yhteensä 5 pysäköintipaikkaa (kaksi korvauksetta ja kolme vuokraa vastaan). Kyseiset vuokrat on peritty kulloinkin kiinteistöllä toimintaa harjoittavalta yritykseltä sopimuksen mukaan.

Lapsivaikutusten arviointi

Yritysvaikutusten arviointi

Esittelijä Tekninen johtaja Tikkanen Kari

Päätösehdotus Lautakunta päättää hylätä selostusosasta ilmenevin perustein [REDACTED] 9.8.2022 esittämän korvausvaateen Tottintorin pysäköintipaikkojen vuokrasta perusteettomana.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi [REDACTED]
Kunnallistekniset palvelut

Tekninen lautakunta

§ 14

24.01.2023

Savonlinnan Veden vesihuollon toiminta-alueen päivittäminenTL 24.01.2023 § 14
43/14.05.00.00/2023

Valmistelija

Vesihuoltopäällikkö Esa Hinkkanen, 044 417 4800

Selostus

Etelä-Savon ELY-keskus, Savonlinnan kaupungin ympäristönsuojeluviranomainen ja Savonlinnan kaupungin terveydensuojeluviranomainen ovat antaneet lausunnot vesihuollon toiminta-alueuunnoksesta. Toiminta-alueuunnoksessa havaittiin virhe, jossa yksityisomisteinen metsäkiinteistö 740-530-2-523 oli liitetty toiminta-alueeseen. Virhe itseoikaistiin ja saatettiin viranomaisten tietoon.

Vesihuoltolaitosta eli Savonlinnan Vettä ei ole kuultu, koska toiminta-alueen päivittämiseen on ryhdytty Savonlinnan Veden esityksestä.

Etelä-Savon ELY-keskuksen Vesihuoltopalvelut-yksikkö toteaa lausunnossaan (esityslistaliite A), että Savonlinnan Veden toiminta-alueesitys on laadittu huolellisesti ja vesihuoltolain 7 § mukaisesti. Lisäksi Vesihuoltopalvelut-yksikkö toteaa, että toiminta-alueuunnos on sellainen, että Savonlinnan Vesi kykenee huolehtimaan vastuullaan olevasta vesihuollosta taloudellisesti ja asianmukaisesti. Toiminta-alueuunnoksen perusteella myös vesihuollon kustannusten kattamiseksi perittävät vesihuollon maksut muodostuvat kohtuullisiksi ja tasapuolisiksi.

Savonlinnan kaupungin rakennus- ja ympäristölautakunta toivoo lausunnossaan (esityslistaliite B) toiminta-aluetta laajennettavan Punkaharjun Enanniemessä rakennettua ranta-aluetta laajemmalle alueelle, kuin toiminta-alueuunnoksessa on esitetty.

Savonlinnan kaupungin terveydensuojeluviranomaisen lausunnossa (esityslistaliite C) ei ole esitetty muutoksia toiminta-alueuunnokseen.

Viranomaisten kuulemisen jälkeen vesihuoltopäällikkö havaitsi toiminta-alueuunnoksessa virheen, jossa metsäkiinteistö .740-530-2-523 oli sisällytetty toiminta-alueeseen. Tästä tehtiin itseoikaisu viranomaisille 23.12.2022 ja kiinteistön omistajaan on oltu yhteydessä virheestä 4.1.2022. Esityslistaliitteenä D on ympäristöpäällikön päätös itseoikaisusta, josta käy selville myös ELY-keskuksen myönteinen kanta itseoikaisuun. Kartta toiminta-alueuunnoksesta, josta kiinteistö .740-530-2-523 on poistettu, on esityslistaliitteenä E ja muutos yksityiskohtaisesti esityslistaliitteenä F.

Viranomaislausuntojen jälkeen, tekninen lautakunta päättää kiinteistön omistajien kuulemisesta. Toiminta-alueen hyväksymisen yhteydessä tulee varata alueen kiinteistön omistajille ja haltijoille tilaisuus tulla kuulluiksi, joten ehdotukset toiminta-alueesta tulee laittaa julkisesti nähtäville vähintään 30 vuorokauden ajaksi. Vesihuoltolaitosta eli Savonlinnan Vettä kuullaan, mikäli toiminta-alueuunnokseen esitetään muutoksia.

Lapsivaikutusten arviointi

Tekninen lautakunta

§ 14

24.01.2023

Yritysvaikutusten arviointi

Esittelijä

Tekninen johtaja Tikkanen Kari

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee tiedoksi viranomaisten lausunnot toiminta-alueluonnoksesta. Lautakunta päättää asettaa esityslistaliitteenä E olevan toiminta-alueluonnoksen julkisesti nähtäville Savonlinnan kaupungin kotisivuille sekä lähettää luonnoksen kiinteistön omistajille, joihin toiminta-alueen laajentuminen kohdistuu. Lausuntojen jättöaika on viimeistään 24.3.2023.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Etelä-Savon ELY-keskus, Vesihuoltopalvelut-yksikkö
Savonlinnan kaupungin ympäristönsuojelu
Savonlinnan kaupungin ympäristöterveydenhuolto

Toimenpiteet

Savonlinnan Vesi

Tekninen lautakunta

§ 15

24.01.2023

Savonlinnan Veden vesihuoltoverkoston saneerausohjelma vuodelle 2023TL 24.01.2023 § 15
46/14.05.00.02/2023

Valmistelija

Vesihuoltopäällikkö Esa Hinkkanen, 044 417 4800

Selostus

Savonlinnan Vesi on tarkistuslaskettanut vesihuoltoverkoston saneerausvelan 9.9.2022. Saneerausvelkaa on 47,7 milj. euroa ja velan hallitsemiseksi tulee vesihuoltoverkostoa saneerata tasaisesti seuraavien vuosikymmenien ajan, 2,73 milj. eurolla vuosittain. Tavoitteena on hyvä 75 prosentin kuntotaso.

Savonlinnan Vesi on varannut vuodelle 2023 vesihuoltoverkoston saneerausohjelmaan mainitun 2,73 milj. euroa.

Saneeraukset suunnataan vanhoihin talousvesijohtoihin, jätevesiviemäriin ja sekaviemäriin. Talousvesijohtojen saneeraamisella varmennetaan vedenjakelua vähentämällä vesijohtorikkojen todennäköisyyttä. Jätevesi- ja sekaviemäreiden saneerauksen tarkoituksena on vähentää jätevedenpuhdistamolla käsiteltävän veden määrää eli minimoida huleveden pääsyä viemäriverkostoon. Saneeraukset pienentävät ympäristövahingon riskiä kaupunkistrategian ja Savonlinnan Vedelle tavoitekortissa asetetun kriittisen menestystekijän mukaisesti.

Saneerausohjelma on nähtävissä extranetissä.

Lapsivaikutusten arviointi

Yritysvaikutusten arviointi

Esittelijä

Tekninen johtaja Tikkanen Kari

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy Savonlinnan Veden vesihuoltoverkoston saneerausohjelman vuodelle 2023 ohjeellisena noudatettavaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Toimenpiteet

Kunnallistekniset palvelut

Savonlinnan Vesi/Järvi-Suomen Energia, Suur-Savon Sähkö Oy

Tekninen lautakunta

§ 16

24.01.2023

Teknisen lautakunnan vuoden 2023 käyttösuunnitelman hyväksyminen sekä varojen käyttöön oikeutetut viranhaltijatTL 24.01.2023 § 16
52/02.02.00.02/2023

Valmistelija	taloussuunnittelija-vastaava pääkirjanpitäjä Tarja Miettinen, 044 417 5409
Selostus	<p>Kaupunginvaltuusto on 12.12.2022 § 111 ja jatkokokouksessa 13.12.2022 hyväksynyt Savonlinnan kaupungin talousarvion vuodelle 2023. Teknisen lautakunnan käyttötalouden raami (toimintakate) on – 7 030 793 euroa. Hyväksytyn talousarvion mukainen teknisen lautakunnan käyttösuunnitelma on <u>pöytäkirjaliitteenä A</u>. Liite sisältää myös esityksen viranhaltijoista, jotka oikeutetaan käyttämään käyttötalouden määrärahoja.</p> <p>Talousarvioon 2023 sisältyvät teknisen lautakunnan alaiset investoinnit ovat yhteensä 23 197 000 euroa (netto). Investointiosan käyttösuunnitelma on <u>pöytäkirjaliitteenä B</u>.</p> <p>Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen kaupunginhallitus on hyväksynyt 19.12.2022 § 413 ja saattanut sen toimialoille tiedoksi ja noudatettavaksi. Ohje on myös talousarviokirjan liitteenä.</p> <p>Kaupunginvaltuuston hyväksymän hallintosäännön mukaan tekninen lautakunta hyväksyy toimialansa osalta talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmat. Tulosalueen määräraha on valtuustoon nähden sitova nettomääräisenä. Tulosalueen esimiehellä on oikeus käyttää tulosalueen määrärahoja tulosalueella ja tulosyksikön esimiehellä on oikeus käyttää tulosyksikön määrärahoja tulosyksikössä.</p> <p>Talousarvion toteutumisesta laaditaan tilinpäätöksen lisäksi puolivuotisraportti kesäkuun lopun tilanteesta, jolloin raportoidaan myös henkilöstötilanteesta. Talousarvion toteutumista käsitellään neljännesvuosittain ja raportoidaan lautakunnalle.</p> <p>Extranetissa on lautakunnalle tiedoksi teknisen lautakunnan käyttösuunnitelma vuodelle 2023 kustannuspaikoittain ja tileittäin.</p> <p>Avustukset Teknisen lautakunnan tiepalvelujen määrärahaan sisältyvät avustukset ovat yhteensä 611.307 euroa.</p>
Lapsivaikutusten arviointi	
Yritysvaikutusten arviointi	
Esittelijä	Tekninen johtaja Tikkanen Kari
Päätösehdotus	Lautakunta hyväksyy pöytäkirjaliitteiden A ja B mukaiset käyttösuunnitelmat. Samalla lautakunta oikeuttaa kyseisen määrärahan vastuuviranhaltijan hyväksymään kustannuspaikkatason käyttösuunnitelmamuutokset.

Tekninen lautakunta

§ 16

24.01.2023

Lisäksi lautakunta hyväksyy varojen käyttöön oikeutetut viranhaltijat vuodelle 2023 sekä päättää lautakunnan raportointitasoksi liitteen mukaisen tulosityksikkö 2 tason.

Päätös

Tiedoksi

Toimenpiteet

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Keskushallinto/talousoalvelut

Tarkastustoimi/sisäinen tarkastaja

Tekninen toimiala

Taloussuunnittelija-vastaava pääkirjanpitäjä

Tekninen lautakunta

§ 17

24.01.2023

Teknisen toimialan määrärahojen ja tasetilien hyväksyminen vuonna 2023TL 24.01.2023 § 17
53/02.02.00.03/2023

Valmistelija	taloussuunnittelija-vastaava pääkirjanpitäjä Tarja Miettinen, 044 417 5409
Selostus	<p>Kaupunginvaltuusto on 12.12.2022 § 111 ja jatkokokouksessa 13.12.2022 hyväksynyt kaupungin talousarvion vuodelle 2023 ja vuosien 2024 – 2026 taloussuunnitelman. Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan toimielinten tulee päättää varojen käyttöoikeuksista ja hyväksyjistä.</p> <p>Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan laskujen hyväksymiseen oikeutetun viranhaltijan on huolehdittava siitä, että hänen käytössään olevista tileistä pidetään riittävässä määrin määrärahan käytön tarkkailua, jotta määrärahan ylityksiä ei pääse syntymään. Määrärahaa ei saa ylittää, eikä käyttää muuhun kuin talousarviossa mainittuun tarkoitukseen. Jos määräraha ei riitä, on hyvissä ajoin ennen sen loppumista selvitettävä mahdollisuudet toiminnan supistamiseen ja/tai sovittamiseen jäljellä olevan määrärahan puitteissa. Ellei tämä ole mahdollista, on ryhdyttävä toimenpiteisiin lisärahoituksen järjestämiseksi.</p> <p>Laskujen hyväksymisessä on huomioitava, ettei hyväksy omia tai esimiehensä laskuja.</p> <p><u>Pöytäkirjaliitteenä A</u> on luettelo määrärahojen ja tasetilien hyväksyjistä vuonna 2023.</p>
Lapsivaikutusten arviointi	
Yritysvaikutusten arviointi	
Esittelijä	Tekninen johtaja Tikkanen Kari
Päätösehdotus	<p>Tekninen lautakunta hyväksyy määrärahojen ja tasetilien hyväksyjät vuonna 2023 pöytäkirjaliitteen A mukaisesti.</p> <p>Lisäksi lautakunta päättää, että teknisen toimialan yksiköiden ollessa suljettuna tai aina, kun sekä varsinainen että varahyväksyjä ovat poissa vuonna 2023, määrärahat niiltä osin hyväksyy tekninen johtaja tai hänen estyneenä ollessaan hänen sijaisensa.</p>
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Tiedoksi	Keskushallinto/talousspalvelut Sisäinen tarkastaja Hyväksyjät Teknisen toimialan yksiköt

Tekninen lautakunta

§ 18

24.01.2023

Teknisen toimialan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelma vuodelle 2023TL 24.01.2023 § 18
54/00.03.01.02/2023

Valmistelija

Tekninen johtaja Tikkanen Kari, 044 417 600

Selostus

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tarkoituksena on varmistaa, että kunnan toiminta on taloudellista ja tuloksellista, päätösten perusteena oleva tieto on riittävää ja luotettavaa ja että lain säännöksiä, viranomaisohjeita ja toimielinten päätöksiä noudatetaan ja että omaisuus ja voimavarat turvataan.

Savonlinnan kaupungin sisäisen valvonnan ohjeet on hyväksytty kaupunginhallituksessa 5.2.2018 § 25. Ohjeen mukaan jokainen toimiala laatii vuosittain sisäisen valvonnan suunnitelman, jonka toimialasta vastaava toimielin (tekninen lautakunta) hyväksyy tammikuun loppuun mennessä.

Sisäisen valvonnan ohjeen mukaan toimialoille laaditaan vuodelle 2023 sisäisen valvonnan suunnitelma, joka sisältää toimialojen vuoden 2023 valvonnan kohteet ja toiminnot. Yleinen osa sisältyy kaikkien toimialojen suunnitelmiin ja sen lisäksi toimialat laativat oman erityisen osan suunnitelmiinsa. Savonlinnan kaupungin riskienhallintapolitiikan mukaisesti valmistellaan myös riskienhallinnan toimenpideohjelma toimialoittain osana sisäisen valvonnan suunnitelmaa. Suunnitelmaan sisältyy myös tietoturvapoliittikan toimenpide. Sisäisen valvonnan suunnitelma hyväksytetään lautakunnissa.

Toimialan riskienhallinnan ohjelma sisältää vakuutusyhtiön kanssa tehdyn riskikartoituksen ja sen pohjalta laaditun toimenpideohjelman.

Toimialoille on laadittu sisäisen valvonnan suunnitelma vuodelle 2023, joka sisältää toimialojen vuoden 2023 valvonnan kohteet ja toiminnot. Teknisen toimialan sisäisen valvonnan suunnitelma vuodelle 2023 on pöytäkirjaliitteenä A.

Lapsivaikutusten arviointi

Yritysvaikutusten arviointi

Esittelijä

Tekninen johtaja Tikkanen Kari

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy pöytäkirjaliitteenä A olevan teknisen toimialan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelman vuodelle 2023.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Toimenpiteet

Sisäinen tarkastaja

Tekninen lautakunta

§ 19

24.01.2023

KauppalinnaTL 24.01.2023 § 19
113/10.03.02.04/2023

Selostus

Kauppalinnan kiinteistöstä järjestetään huutokauppa. Lautakunta päätti yksimielisesti ottaa asian käsiteltäväksi. Käydyn keskustelun jälkeen lautakunta päätyi yksimielisesti seuraavaan päätösesitykseen.

Esittelijä

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle päätettäväksi osallistuuko Savonlinnan kaupunki Kauppalinnan huutokauppaan. Koska huutokauppa saatetaan järjestää ennen valtuuston käsittelyä, ja jos kaupunginhallitus päättää, että kaupunki osallistuu huutokauppaan niin kaupunginhallitus antaa tekniselle toimialalle oikeuden osallistua huutokauppaan käytävissä olevien maanhankintamäärärahojen puitteissa

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Toimenpiteet

Kaupunginhallitus / kaupunginvaltuusto

Tekninen lautakunta

§ 20

24.01.2023

Viranhaltijapäätökset

TL 24.01.2023 § 20

Valmistelija	toimistonhoitaja Pirjo Salmi, 044 417 4611
Selostus	Raportti viranhaltijapäätöksistä ajalta 8.12.2022-18.1.2023 on kokousmateriaalina.
Esittelijä	Tekninen johtaja Tikkanen Kari
Päätösehdotus	Asiat merkitään tiedoksi eikä niitä oteta käsiteltäväksi.
Käsittely	<p>Puheenjohtaja Lea Kokko poistui esteellisenä kokoushuoneesta eikä ottanut osaa asian käsittelyyn eikä päätöksen tekoon. Esteellisyyden syy: Hall 28 § kohta 4.</p> <p>Puheenjohtajana tämän asian kohdalla toimi varapuheenjohtaja Tero Juuti.</p> <p>Toisena pöytäkirjantarkastajana tämän pykälän kohdalla toimii jäsen Aila Makkonen.</p>
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 21

24.01.2023

Tiedoksiannettavat asiat

TL 24.01.2023 § 21

Selostus

.Nuorisovaltuusto 7.12.2022 § 77:

Nuorisovaltuusto on valinnut edustajakseen tekniseen lautakuntaan Petja Pirhosen (varahenkilö Iida Rissanen).

Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen selvityspyyntö 13.1.2023:

Etelä-Savon ELY-keskus pyytää Savonlinnan kaupungilta selvitystä siitä, mihin toimenpiteisiin ja missä aikataulussa se ryhtyy polttonesteen jakeluaseman rakenteiden poistamiseksi, maaperän pilaantuneisuuden tutkimiseksi ja tarpeellisilta osin kunnostettavaksi tasoon, joka keskellä asutusta (Savonrannan kirkonkylässä) vaaditaan kiinteistöllä RN:o 740-579-4-140 osoitteessa Kolmitähkäntie 1, 58300 Savonranta. Selvitys on toimitettava ELY-keskukseen 28.2.2023 mennessä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Kari Tikkanen

Päätösehdotus

Asiat merkitään tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 22

24.01.2023

Lautakunnan jäsenten esille ottamat asiat

TL 24.01.2023 § 22

Selostus

Pöytäkirjaan merkittäviä asioita ei tullut esille.

-

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 11, § 14, § 19, § 20, § 21

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 6**HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS/JULKINEN HANKINTA**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje**Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto

Käytettäessä sähköistä yhteystietoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä asianosaiselle tiedoksi postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Savonlinnan kaupunki

Viranhaltija

Olavinkatu 27

57130 Savonlinna

sähköpostiosoite: kirjaamo@savonlinna.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto

Käytettäessä sähköistä yhteystietoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä

tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä asianosaiselle tiedoksi postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhaku-aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinnmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeus
Sörnäistenkatu 1
00580 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 7, § 8, § 9, § 10, § 12, § 13, § 15, § 16, § 17, § 18

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Savonlinnan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen jolle oikaisuvaatimus tehdään on **Tekninen lautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite	Olavinkatu 27, 57130 Savonlinna
Puhelin	kirjaamo 044 417 4045
Sähköposti	kirjaamo@savonlinna.fi

Kirjaamo on avoinna maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Savonlinnan kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi www.savonlinna.fi.