

SAVONLINNAN KAUPUNGIN HALLINTOSÄÄNTÖ

Kaupunginhallitus 22.5.2023 § 173

Kaupunginvaltuusto 12.6.2023 § 40

3 OSA

LUOTTAMUSHENKILÖIDEN PALKKIO- JA MATKUSTUSSÄÄNTÖ

1 § Soveltamisala

Luottamushenkilöille suoritetaan palkkiota luottamustoimen hoitamisesta, korvausta ansionmenetyksestä ja kustannuksista, joita luottamustoimen vuoksi aiheutuu sijaisen palkkaamisesta, lastenhoidon järjestämisestä tai muusta vastaavasta syystä sekä matkakustannusten korvausta ja päivärahaa tämän palkkiosäännön mukaisesti.

2 § Kokouspalkkiot

Kaupungin luottamushenkilöille suoritetaan toimielinten kokouksista seuraavat palkkiot:

- | | | | |
|----|--|-------------------|--------------------|
| 1. | Valtuusto, sen valiokunnat | 120,00 € , | 80,00 € |
| 2. | Kaupunginhallitus, sen jaostot, toimikunnat tarkastuslautakunta | 105,00 € , | 80,00 € |
| 3. | Lauta- ja johtokunnat, niiden osastot ja jaostot | 90,00 € , | 60,00 € |
| 4. | Kuntayhtymän yhtymäkokous tai muu ylintä päätäntävaltaa käyttävä moni-jäseninen toimielin, ellei kuntayhtymä suorita palkkiota | 105,00 € , | 80,00 € |

5. Kaupungin järjestämät tiedotustilaisuudet /seminaari

90,00 €, ~~60,00€~~

Kaupunginhallituksen puheenjohtajalle ja muulle jäsenelle suoritetaan osallistumisesta valtuuston kokoukseen palkkio samojen perusteiden mukaisesti kuin valtuutetullekin.

Kaupunginvaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajille suoritetaan osallistumisesta kaupunginhallituksen ja sen jaostojen kokouksiin sama palkkio kuin kaupunginhallituksen jäsenellekin.

Kaupunginhallituksen puheenjohtajalle ja kaupunginhallituksen määräyksestä lautakunnan tai johtokunnan kokoukseen osallistuvalle kaupunginhallituksen muulle jäsenelle suoritetaan palkkio samojen perusteiden mukaisesti, kuin lautakunnan jäsenellekin.

Milloin hallintoelimen pöytäkirja tarkastetaan tai allekirjoitetaan erillisessä toimituksessa, suoritetaan tästä kokouspalkkiota vastaava palkkio.

Lisäys: Mikäli pöytäkirja tarkastetaan sähköisessä järjestelmässä, palkkiota ei suoriteta.

Jos kokouksessa läsnäolo kestää yli 3 tuntia, maksetaan korottamattoman kokouspalkkion lisäksi enintään yhden kerran 50 % korotettu kokouspalkkio.

3 § Samana päivänä pidetyt kokoukset

Mikäli toimielin pitää samana kalenterivuorokautena useamman kuin yhden kokouksen, katsotaan ne kokouspalkkiota laskettaessa yhdeksi kokoukseksi, ellei edellisen kokouksen päättymisestä ole kulunut vähintään kahta tuntia.

4 § Vuosipalkkiot

Kokousten ulkopuolella hoidetuista luottamustehtävistä maksetaan luottamushenkilöille kokouspalkkion lisäksi vuosipalkkiot seuraavasti:

-	valtuuston puheenjohtaja	3380,00 €, 2880,00€
-	valtuuston varapuheenjohtaja	2020,00 €, 1920,00€
-	kaupunginhallituksen puheenjohtaja	4840,00 €, 3840,00€
-	kaupunginhallituksen varapuheenjohtajat	2020,00 €, 1920,00€
-	kaupunginhallituksen jäsen	1720,00 €, 1620,00€
-	tarkastuslautakunnan puheenjohtaja	1180,00 €, 1080,00€

Milloin edellä tässä pykälässä mainittu luottamushenkilö on estynyt hoitamasta tehtävää, hänen oikeutensa vuosipalkkioon lakkaa, kun este on jatkunut kuukauden. Tästä alkaen maksetaan varapuheenjohtajalle kutakin kalenterivuorokautta kohden

vuosipalkkion 365:s osa siihen saakka, kunnes puheenjohtaja palaa hoitamaan tehtäviään.

Puheenjohtajana toimivalle luottamushenkilölle, jolle ei makseta vuosipalkkiota tai muuta erityistä korvausta puheenjohtajan tehtävien hoitamisesta, suoritetaan ao. hallintoelimen jäsenen kokouspalkkio 100 prosentilla korotettuna.

5 § Internet-yhteyden korvaaminen

Toimielimen jäsenelle ja varajäsenelle korvataan jäsenen itsensä hankkiman internet-liittymän kustannuksia 10 euroa kuukaudessa, **Lisäys: mikäli kaupunki ei ole osoittanut internetyhteyttä ja laitetta.**

6 § Sihteerin palkkio

Sihteerinä toimivalle luottamushenkilölle, jolle ei makseta vuosipalkkiota tai muuta erityistä korvausta sihteerin tehtävien hoitamisesta, suoritetaan asianomaisen hallintoelimen jäsenen kokouspalkkio 50 %:lla korotettuna.

Virka-ajan ulkopuolella sihteerinä toimivalle viranhaltijalle suoritetaan Kunnallisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) II luvun 14 §:n mukainen kertapalkkio tai Kunnallisen teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (TS) II luvun 16 §:n mukainen kokouspalkkio, joka on asianomaisen hallintoelimen jäsenen kokouspalkkio 50 % korotettuna. Virka-aika katsotaan päättyneeksi klo 16.00, jota sovelletaan myös KVTES:n tarkoittamiin johtavassa tai itsenäisessä asemassa oleviin viranhaltijoihin/työntekijöihin ilman työajanseurantaa.

7 § Vaalilautakunta ja -toimikunta

Keskusvaalilautakunnan sekä vaalilautakunnan ja -toimikunnan puheenjohtajalle ja jäsenelle maksetaan kultakin toimituspäivältä seuraavan suuruiset palkkiot, joihin sisältyy korvaus vaalitoimituksen päätyttyä suoritettavasta laskentatyöstä:

- keskusvaalilautakunnan, vaalilautakunnan ja -toimikunnan puheenjohtaja **205,00 €, 160,00€**
- keskusvaalilautakunnan, vaalilautakunnan ja -toimikunnan varapuheenjohtaja sekä vaalilautakunnan sihteeri **185,00 €, 150,00€**
- lautakunnan ja vaalitoimikunnan muu jäsen **135,00 €, 105,00€**

Toimituspäiviä edeltävistä ja niitä seuranneista kokouksista maksetaan tämän säännön 2 §:n mukaisesti määräytyvä lautakunnan jäsenen kokouspalkkio.

Keskusvaalilautakunnan sihteerille maksettavan, vaaleista kullakin kerralla aiheutuneeseen työmäärään perustuvan kertapalkkion vahvistaa kaupunginjohtaja.

8 § Seminaari, edustajainkokous, edustustilaisuus, lehdistö- ja koulutustilaisuus, iltakoulu

Kun kaupunginhallituksen tai kaupunginjohtajan päätöksellä luottamushenkilö on valittu sellaiseen seminaariin, edustajainkokoukseen, toimikuntaan, koulutukseen, tilaisuuteen tai muuhun tehtävään, josta ei makseta muuta palkkiota ja jossa hänen voidaan katsoa edustavan Savonlinnan kaupunkia, suoritetaan hänelle 2 §:ssä mainittu kaupunginhallituksen tai lautakunnan jäsenen palkkio ja tämän säännön mukaiset matkustuskorvaukset.

Mikäli valitut henkilöt osallistuvat samana kalenterivuorokautena useampaan kuin yhteen saman kohderyhmän edustustilaisuuteen, maksetaan yksi palkkio.

Mikäli valinta kohdistuu viranhaltijaan/työntekijään hänelle maksetaan palkkiota 1 momentin mukaisesti aikaisintaan klo 16.00 alkavien tilaisuuksien osalta.

9 § Katselmus, neuvottelu, toimitus

Katselmuksesta, neuvottelusta tai muusta toimituksesta, johon kaupungin toimielimen jäsen osallistuu toimielimen tai kaupunginjohtajan päätöksen perusteella ja josta laaditaan pöytäkirja tai muistio, suoritetaan hänelle 2 §:ssä mainittu kaupunginhallituksen tai lautakunnan jäsenen palkkio ja tämän säännön mukaiset matkustuskorvaukset.

10 § Ansionmenetyksen ja kustannusten korvaus

Luottamushenkilölle suoritetaan korvausta säännöllisen työajan ansionmenetyksistä ja luottamustoimen vuoksi aiheutuvista 1 §:ssä tarkoitetuista kustannuksista, ei kuitenkaan enemmältä kuin kahdeksalta tunnilta kalenterivuorokaudessa. Tuntikorvauksen enimmäismäärä on **40,00 €**, ~~25,00 €~~.

Saadakseen korvausta työansionmenetyksestä luottamushenkilön tulee esittää siitä työnantajan todistus. Todistuksesta on käytävä ilmi, että luottamustoimen hoitamiseen käytetty aika olisi ollut hänen työaikaansa ja että hänelle ei makseta siltä ajalta palkkaa.

Luottamushenkilön, joka tekee ansio- tai muuta työtä olematta työsuhteessa taikka virka- tai muussa julkisoikeudellisessa toimisuhteessa, tulee esittää kirjallisesti riittävä selvitys ansionmenetyksestään.

Edellä 2 ja 3 momentissa tarkoitettua todistusta tai selvitystä ei vaadita, jos korvattava määrä on enintään **15,00 €**, ~~12,00 €~~ tunnilta. Luottamushenkilön tulee tällöin kuitenkin antaa kirjallinen vakuutus ansionmenetyksen ja luottamustoimen vuoksi aiheutuneiden kustannusten määrästä.

Saadakseen korvausta kustannuksista, joita luottamustoimen vuoksi aiheutuu sijaisen palkkaamisesta, tai muusta vastaavasta syystä, luottamushenkilön tulee esittää kirjallisesti riittävä selvitys tällaisista kustannuksistaan. Kustannusten enimmäismäärää noudatetaan kuten edellä 1 momentissa on määrätty.

Lastenhoidon järjestämisestä maksettava korvaus on **35,00 €**, ~~20,00 €~~ tunnilta.

Kaupungin luottamustehtävän hoitoon käytetyltä ajalta maksetaan kaupungin palveluksessa olevalle luottamushenkilölle hänen varsinainen palkkauksensa, ellei laista, asetuksesta tai muusta määräyksestä muuta johdu.

11 § Vaatimusten esittäminen

Ansionmenetyksen ja kustannusten korvaamista koskeva vaatimus on esitettävä kahden kuukauden kuluessa sille henkilölle, jolle voimassa olevien määräysten mukaan laskun hyväksyminen kuuluu. Jollei vaatimusta henkilöstä riippumattomasta syystä ole voitu esittää em. määräajassa, tulee vaatimus esittää välittömästi esteen poistuttua.

12 § Matkakustannusten korvaus

Luottamushenkilön oikeudesta saada luottamustehtävän hoitamisesta johtuen matkakustannusten korvausta, päivärahaa, ateriakorvausta, majoittumiskorvausta, yömatkarahaa, kurssipäivärahaa ja korvausta ulkomaille tehdystä virkamatkasta, on soveltuvin osin voimassa Kunnallisen yleisen virkaehtosopimuksen määräykset kuitenkin siten, että kaupunginhallituksella on yksittäistapauksissa oikeus määrätä toisin.

Lisäys:

Luottamushenkilölle, joka vammansa vuoksi ei kykene käyttämään julkisia kulkuvälineitä tai omaa autoa, korvataan toimielimen kokouksiin tai muihin edellä mainittuihin tehtäviin osallistumisesta aiheutuneet todelliset taksi- tai invataksikulut.

13 § Maksaminen

Tässä säännössä mainittujen palkkioiden tulee perustua kokouspöytäkirjoihin tai luottamustehtävän hoitamisesta laadittuihin muistioihin tai edustajan valintapäätökseen. Toimielimen sihteerin tai tehtävän antajan tulee tehdä palkkioiden maksamista koskevat ilmoitukset viivytyksettä ja vähintään neljännesvuosittain. Tässä säännössä tarkoitetut palkkiot maksetaan neljännesvuosittain lukuun ottamatta ansionmenetyksen korvaamista ja lastenhoidon järjestämisestä aiheutuneiden kulujen korvaamista.

14 § Viranhaltijoiden ja työntekijöiden palkkio

Viranhaltijalle ja työntekijälle maksetaan Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen

(KVTES) II luvun 14 §:n mukainen kertapalkkio tai Kunnallisen teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen (TS) II luvun 16 §:n mukainen kokouspalkkio, joka on asianomaisen hallintoelimen jäsenen kokouspalkkio. Palkkio maksetaan, jos viranhaltija tai työntekijä on kokouksessa toimivaltaisen viranomaisen määräyksen

nojalla muulloin kuin säännöllisenä työaikanaan vähintään puoli tuntia tai niin, että kokous alkaa vähintään kaksi tuntia hänen varsinaisen työaikansa päättymisen jälkeen. Säännöllinen työaika katsotaan päättyneeksi klo 16.00.

~~15 § Tulkinta ja soveltamisohjeet~~

~~Palkkio- ja matkustussäännön tarkemmat tulkinta- ja soveltamisohjeet antaa henkilöstöpäällikkö.~~

Uusi kirjaus:

15 § Tarkemmat ohjeet

Kaupunginhallitus voi antaa tarvittaessa tarkempia ohjeita tämän säännön soveltamisesta.

16 § Erimielisyyden ratkaiseminen

Toimivalta ratkaista erimielisyys, joka on syntynyt tämän säännön mukaisen palkkion ja korvauksen määrästä tai perusteesta taikka molemmista, on kaupunginhallituksella.