

Sivistyslautakunta

Aika 24.08.2023 klo 16:30 - 17:50

Paikka Äkkiväärä, A-osa, kaupunginhallituksen kokoushuone

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tynkkynen Jonne Pitkänen Heli Blomerus Ossi Ihalainen Markku Kuikka Outi Niemelä Sanna Smedberg Jari Visunen Kirsi Lieflander-Leskinen Luise	puheenjohtaja varapj. jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen Käyhkön varajäsen	
Poissa	Hämäläinen Iida Käyhkö Ritva Lajunen Timo Laine Janne Stenberg Eija Leppänen Merja Lipsanen Elina Hassinen Jaakko Asikainen Anna-Maija		
Muu	Makkonen Aila Ripatti Mikko Tuononen Tero Rantasuo Outi Räty Simo Muhonen Leena Mutanen Cilla	kh:n edustaja esittelijä asiantuntija asiantuntija asiantuntija pöytäkirjanpitäjä nuorisovalt. edust.	 poistui klo 17.37 § 133 jälkeen poistui klo 17.37 § 133 jälkeen

Allekirjoitukset

Jonne Tynkkynen
puheenjohtajaLeena Muhonen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 123 - 137

Pöytäkirjan tarkastus Savonlinnassa 25.08.2023

Jari Smedberg
pöytäkirjantarkastajaKirsi Visunen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.savonlinna.fi 25.08.2023

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 123	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 124	Pöytäkirjantarkastus	4
§ 125	Asioiden käsittelyjärjestys	5
§ 126	Viranhaltijapäätökset	6
§ 127	Haka-alueen nuorisotilojen sijoitusvaihtoehdot	7
§ 128	Savonlinnan kaupungin nuorisotilojen säännöt	9
§ 129	Lisämääräraha Asemantien puiston skeittiparkin asfaltointiin	10
§ 130	Savonlinnan Orkesteriyhdistys ry:n lisävustusanomus vuodelle 2023	11
§ 131	Yleisten kirjastojen aineistohankintaa koskevaan yhteishankintaan liittyminen sopimuskaudelle 1.1.2024-31.12.2025 (1 optio, kesto enintään 2 vuotta)	13
§ 132	Sivistystoimialan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan puolivuosisiraportti vuodelta 2023	15
§ 133	Sivistystoimen puolivuosisiraportti 1.1.-30.6.2023	16
§ 134	Sivistystoimen varojen käyttöoikeudet sekä määrärahojen ja tasetilien hyväksyjät vuonna 2023	17
§ 135	Punkaharjun koulun rehtorin irtisanoutuminen	19
§ 136	Sivistyslautakunnan sähköinen kokous	20
§ 137	Lautakunnan jäsenten esille ottamat asiat	21

Sivistyslautakunta

§ 123

24.08.2023

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

SL 24.08.2023 § 123

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Sivistyslautakunta

§ 124

24.08.2023

Pöytäkirjantarkastus

SL 24.08.2023 § 124

Päätösehdotus

Pöytäkirja tarkastetaan ja pidetään nähtävänä 25.8.2023:
www.savonlinna.fi.

Tarkastusvuorossa jäsenet Timo Lajunen ja Jari Smedberg, varalla Kirsi Visunen ja Heli Pitkänen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin jäsenet Jari Smedberg ja Kirsi Visunen.
Varalle valittiin jäsenet Heli Pitkänen ja Ossi Blomerus.

Sivistyslautakunta

§ 125

24.08.2023

Asioiden käsittelyjärjestys

SL 24.08.2023 § 125

Selostus	Savonlinnan kaupungin hallintosäännön 5 luku 20 §:n (kokouksen pitäminen) mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitäin toisin päätä. Toimitäin voi ottaa käsiteltäväkseen sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.
Esittelijä	Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko
Päätösehdotus	Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.
Päätös	Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Sivistyslautakunta

§ 126

24.08.2023

Viranhaltijapäätökset

SL 24.08.2023 § 126

Valmistelija

Toimistos sihteeri Leena Muhonen, leena.muhonen@savonlinna.fi, p. 044 417 4205

Selostus

Raportti viranhaltijapäätöksistä ajalta 1.6.-13.8.2023 on kokousmateriaalina.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko

Päätösehdotus

Viranhaltijapäätökset merkitään tiedoksi, eikä niitä oteta käsiteltäväksi.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Haka-alueen nuorisotilojen sijoitusvaihtoehdot

SL 24.08.2023 § 127
603/12.05.06/2022

Valmistelija

Vapaa-aikapäällikkö Simo Rätty, simo.raty@savonlinna.fi, p. 044 417 4221

Selostus

Hakan nuorisotila sijaitsee Kämmeänkadulla olevassa vanhassa päiväkotirakennuksessa. Rakennus on suurelta osin sisäilmaongelmien vuoksi käyttökiellossa ja nuorisotilat ovat n. 100 m² kokoisessa osassa rakennuksen koilispäädystä. Rakennuksen vuotuiset ylläpitokustannukset ovat n. 60 000 €. Nuorisotilan pitäminen kyseisessä kohteessa ei ole taloudellisesti järkevää, eikä alueella ole korvaavia tiloja saatavilla.

Tällä hetkellä keskustan alueen nuorisotilat sijaitsevat Sääminkitalolla, jossa on nuorisotilojen lisäksi Ohjaamo sekä etsivän nuorisotyön palveluita. Tilat ovat täysin riittämättömät kyseisille toiminnoille ja esimerkiksi toimistotiloja ei ole riittävästi.

Toiminnan uudelleen järjestämiseksi on selvitetty nuorisotilojen siirtämistä pääkirjaston yhteyteen sekä kaupungin muihin vapaana oleviin tiloihin. Näistä ainoana mahdollisuutena nousi esille kaupunkikonserniin kuuluvat Puistokadun rakennukset.

VAIHTOEHTO 1: Pääkirjasto

- sijoitus nykyisen lasten ja nuortenosaston paikalle, pinta-ala n. 180 m²
- nykyisellä osastolla sijaitsee neljän kirjastotyöntekijän työhuoneet
- lasten ja nuortenosaston muuttaminen nuorisotilaksi edellyttää n. 500 000 e muutostöitä = n. 25 000 e/vuosi
- lisäksi kirjastotilan muutostyöt n. 50 000 e = n. 2500 e/vuosi
- vuokratilat nuorisotyöntekijöiden työhuoneisiin (n. 10000 e/vuosi)
- vuokratilat etsivään nuorisotyöhön (n. 10 000 e/vuosi)
- vuokratilat erikseen Ohjaamolle (tällä hetkellä n. 20 000 e/vuosi)

Toiminnallisuuden arviointi:

- nuorisotila jää ikkunattomaksi, koska ei voi jatkaa ulkoseinään, joka on avoinna ylös; tilan muuttuminen arkkitehtonisesti
- korvaavaa tilaa kirjastosta ei löydy; jotakin täytyisi lakkauttaa
- nuorten pysäköinti (mopoliikenne), pysäköintialueen järjestäminen (kirjastoauton kanssa menee päällekkäin)
- mopoliikenne ja ympärivuorokautinen päivähoito, meluhaitta, levottomuus, turvallisuus (liikenne, muut lieveilmiöt)
- henkilöstön työtilojen puute
- tilojen ahtaus

VAIHTOEHTO 2: Puistokadun rakennukset

- mahdollisuus saada kaikki nuorisotyön palvelut ”saman katon alle”, myös ohjaamo
- toiminnalliset edut ylläpidon kannalta
- erinomainen saavutettavuus

Sivistyslautakunta

§ 127

24.08.2023

- tarkoitustaan vastaavat tilat
- vuosivuokra sis. ohjaamon tilat n. 67 000 /alv. 0%
- tilojen kokonaissäästöt Haka + Sääminki n. 110 000 €.
- tiloja tiivistämällä mahdollisuus nuorisotilan aukiolojen lisäämiseen ja sisällön laadun parantamiseen.

Toiminnan uudelleen järjestämisen jälkeen nuoristyön yksiköt olisivat Savonlinnan keskusta-alueen osalta Puistokadulla ja taajamien osalta Kerimäellä ja Punkaharjulla. Lisäksi nuoristyötä tehdään jalkautumalla tarpeen mukaan. Jalkautumisen yhtenä työvälineenä on nuorisotyön matkailuauto Wauto.

Lapsivaikutusten arviointi Asialla ei ole merkittäviä vaikutuksia.

Yritysvaikutusten arviointi Asialla ei ole merkittäviä vaikutuksia.

Esittelijä Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko

Päätösehdotus Sivistyslautakunta päättää keskittää Savonlinnan keskusta-alueen nuorisotyön Puistokadun tiloihin.

Käsittely Esittelijä muutti esityksensä kuulumaan siten, että asia palautetaan uudelleen valmisteluun. Selvitetään korvaavien nuorisotilojen löytyminen Haka-Nätki alueelta. Asia tuodaan käsiteltäväksi 21.9.2023 sivistyslautakunnan kokoukseen.

Päätös Sivistyslautakunta hyväksyi esittelijän muutetun esityksen.

Sivistyslautakunta

§ 128

24.08.2023

Savonlinnan kaupungin nuorisotilojen säännötSL 24.08.2023 § 128
603/12.05.06/2022

Valmistelija	Vapaa-aikapäällikkö Simo Rätty, simo.raty@savonlinna.fi , p. 044 417 4221
Selostus	<p>Savonlinnan kaupungin nuorisotiloilla on kirjalliset järjestyssäännöt. Säännöillä pyritään takaamaan jokaiselle nuorisotaloa käyttävälle turvallinen ja miellyttävä toimintaympäristö.</p> <p>Nykyisin voimassa olevia järjestyssääntöjä tiivistetty ja muokattu selkeämmiksi.</p> <p>Esitys nuorisotiloilla käyttöönotettaviksi järjestyssäännöiksi on <u>liitteenä A</u>.</p>
Lapsivaikutusten arviointi	Asialla ei ole merkittäviä vaikutuksia.
Yritysvaikutusten arviointi	Asialla ei ole merkittäviä vaikutuksia.
Esittelijä	Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta päättää, että liitteen A mukaiset järjestyssäännöt otetaan käyttöön Savonlinnan kaupungin nuorisotiloilla 1.9.2023 alkaen.
Päätös	Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.
Tiedoksi	Nuorisotoimi

Sivistyslautakunta

§ 129

24.08.2023

Lisämääräraha Asemantien puiston skeittiparkin asfaltointiinSL 24.08.2023 § 129
678/10.00.02.03/2023

Valmistelija	Vapaa-aikapäällikkö Simo Rätty, simo.raty@savonlinna.fi , p. 044 417 4221
Selostus	<p>Sivistyslautakunnan jäsen Jari Smedberg on esittänyt kokouksessa 8.6.2023, että sivistyslautakunta hakisi lisämäärärahaa Asemantien skeittiparkin asfaltointia varten.</p> <p>Valtuutettu Tero Juuti on jättänyt valtuustoaloitteen 15.5.2023 määrärahasta skeittiparkin pohja- ja päällystystöitä varten.</p> <p>Lisämäärärahaesitys kuluvalle vuodelle on ongelmallinen aikataulujen vuoksi. Tarvittavat päätökset tulisivat viemään aikaa, joten mahdollinen toteutus olisi hyvin myöhään syksyllä. Näin toteutettuna ei myöskään hankkeeseen ole mahdollista hakea liikuntapaikka-avustusta. Käytännössä parempi toteutustapa on hakea määrärahaa skeittipaikan perustamista varten vuoden 2024 talousarvioon ja hakea hankkeeseen liikuntapaikka-avustusta. Samassa yhteydessä skeittipuisto on järkevää varustella siten, että se palvelee käyttäjiä. Kokonaiskustannus tulisi olemaan n. 100 000 euroa, avustusta hankkeeseen on mahdollista saada enintään 30 prosenttia.</p>
Lapsivaikutusten arviointi	Asialla ei ole merkittäviä vaikutuksia.
Yritysvaikutusten arviointi	Asialla ei ole merkittäviä vaikutuksia.
Esittelijä	Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta merkitsee asian tiedoksi.
Päätös	Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.
Toimenpiteet	Sivistysvirasto

Sivistyslautakunta

§ 130

24.08.2023

Savonlinnan Orkesteriyhdistys ry:n lisäavustusanomus vuodelle 2023SL 24.08.2023 § 130
292/12.03.01.03/2023

Valmistelija	Kulttuurijohtaja Outi Rantasuo, outi.rantasuo@savonlinna.fi , p. 044 417 4400
Selostus	<p>Savonlinnan Orkesteriyhdistys ry hakee sivistyslautakunnalta 12 000 euron lisäavustusta selvittääkseen loppuvuoden 2023 palkkamenoista ja muista kiinteistä kuluista.</p> <p>Savonlinnan Orkesteriyhdistys ry:n saama kaupungin avustus pieneni vuosina 2018-2021 78000 eurosta 69 000 euroon. Kulttuuriavustuksiin saatu lisämääräraha mahdollisesti avustuksen nostamisen 79 000 euroon vuosina 2022 ja 2023.</p> <p>Aikaisemmin viiden henkilötyövuoden mukaan yhdistykselle maksettu valtionosuus nousi kuuteen henkilötyövuoteen vuonna 2022 ja yhdistyksen valtionosuus 124 282 euroon. Vuonna 2023 valtionosuus on 129 997 euroa.</p> <p>Savonlinnan Orkesteriyhdistys ry:n vuoden 2022 tilinpäätös oli 12 560 euroa alijäämäinen. Myös oma pääoma oli negatiivinen.</p> <p>Savonlinnan orkesteriyhdistyksen konserttitoimen lisäksi orkesteri on sidoksissa kaupungin koululaitoksen kulttuuripolkuun sekä musiikki- ja tanssiopiston ja taidelukion toimintaan. Yhteistyötä on tehty myös muiden kaupungin keskeisten musiikin toimijoiden kanssa.</p> <p>Yhdistyksen talousvaikeuksien syitä, konserttitoimintaa sekä yhteistyötä on tarkemmin selvitetty avustushakemuksessa, joka on <u>liitteenä A</u>.</p> <p>Sivistystoimen vuoden 2023 talousarviossa ei ole osoittaa katetta Savonlinnan Orkesteriyhdistys ry:n lisäavustusanomukselle johtuen toimialan kohonneista henkilöstömenojen kasvusta, energiakustannuksista ja korkomenoista.</p>
Lapsivaikutusten arviointi	Asialla ei ole merkittäviä vaikutuksia.
Yritysvaikutusten arviointi	Asialla ei ole merkittäviä vaikutuksia.
Esittelijä	Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle 12 000 euron talousarviomuutosta vuoden 2023 talousarvioon menokohdalle 3710 "Kulttuuritoimen avustukset" lisäavustuksen maksamista varten Savonlinnan Orkesteriyhdistys ry:lle.
Päätös	Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Sivistyslautakunta

§ 130

24.08.2023

Toimenpiteet

Talousjohtaja
Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

Sivistyslautakunta

§ 131

24.08.2023

Yleisten kirjastojen aineistohankintaa koskevaan yhteishankintaan liittyminen sopimuskaudelle 1.1.2024-31.12.2025 (1 optio, kesto enintään 2 vuotta)SL 24.08.2023 § 131
903/02.08.00.01/2023

Valmistelija	Hankintapäällikkö Virve Silvennoinen, virve.silvennoinen@savonlinna.fi, p. 044 417 4985
Selostus	<p>Savonlinnan kaupunginkirjasto on mukana kirjastojen Lumme-yhteistyöverkostossa, johon kuuluvat Savonlinnan, Mikkelin, Mäntyharjun, Pieksämäen, Enonkosken, Juvan, Joroisten, Rantasalmen ja Varkauden kirjastot. Savonlinnan kirjastolla on käytössä aineistohankinnoissa (Woima Services Oy:n) hankintaportaali, joka on hankittu yhdessä muiden Lumme-kirjastojen kanssa. Kirjastojen aineistohankinta tapahtuu ko. portaalin kautta, ja hankintatiedot/tilaukset siirtyvät sieltä automaattisesti Koha-kirjastojärjestelmään. Lumme-kirjastot ovat kilpailuttaneet kirjastoaineistojen hankinnan yhteistyössä ja kilpailutuksen on toteuttanut Sansia Oy. Tällä hetkellä voimassa oleva sopimuskausi päättyy tämän vuoden lopussa.</p> <p>Aiemmassa kilpailutuksessa yhteishankintaan liittyminen on toteutettu yhteistyösopimuksella, mutta jatkossa Sansia Oy ei enää järjestä yhteiskilpailutuksia kuin osakkailleen, koska yhteishankintayksikön käyttäminen edellyttää joko lakiin perustuvaa oikeutta tai omistussuhdetta yksikköön. Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 15.5.2023 § 25 päättänyt merkitä Sansia Oy:n osakkeen ja valtuuttanut hallintojohtaja-kaupunginlakimiehen allekirjoittamaan puitesopimuksen yhtiön kanssa. Puitesopimus on allekirjoitettu 29.6.2023. Omistajuus mahdollistaa liittymisen yhteishankintaan.</p> <p>Lumme yhteistyöverkosto on aloittanut Sansian kanssa uuden kirjastoaineistoa koskevan hankinnan valmistelun sopimuskaudelle 1.1.2024-31.12.2025, sopimusta on mahdollista jatkaa yhdellä (1) enintään kaksi (2) vuotta kestäväällä optiokaudella. Savonlinnan kaupungin osalta hankinnan laskennallinen arvioitu arvo neljän vuoden ajanjaksolta on noin 635 080 euroa. Yhteiskilpailutus on kirjastoaineistohankinnan osalta perusteltua, koska tällöin Savonlinnan kirjastolla olisi hyödynnettävissä Lumme-kirjastojen hankintaportaalissa olevat yhteiskilpailutuksessa valittujen toimittajien aineistot. Lisäksi yhteishankinnassa saavutetaan volyymietua suurempien hankintaerien kautta. Hankintapalvelut puoltaa liittymistä em. yhteishankintaan, koska nykyinen hankintayhteistyö on toiminut hyvin ja alan markkina/kilpailu toimii pääsääntöisesti kansallisella tasolla.</p>
Lapsivaikutusten arviointi	Asialla ei ole merkittäviä vaikutuksia.
Yritysvaikutusten arviointi	Alan markkina/kilpailu toimii pääsääntöisesti kansallisella tasolla.
Esittelijä	Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko

Sivistyslautakunta

§ 131

24.08.2023

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää, että yleisten kirjastojen aineistohankinnassa sopimuskaudelle 1.1.2024-31.12.2025, optio enintään 2 vuotta, liitytään Sansia Oy:n yhteishankintaan.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksi

Kulttuurijohtaja ja Kirjasto

Toimenpiteet

Kulttuurijohtaja ja Kirjasto
Hankintatoimi

Sivistyslautakunta

§ 132

24.08.2023

Sivistystoimialan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan puolivuosisraportti vuodelta 2023SL 24.08.2023 § 132
32/00.03.01.02/2023

Valmistelija	Sivistystoimenjohtaja Mikko Ripatti, mikko.ripatti@savonlinna.fi , p. 044 417 4202
Selostus	<p>Savonlinnan kaupungin sisäisen valvonnan ohjeet on hyväksytty kaupunginhallituksessa 5.2.2018 § 25.</p> <p>Sivistyslautakunta on 19.1.2023 § 17 hyväksynyt sivistystoimialan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelman vuodelle 2023. Sisäisen valvonnan raportti sisältää vuoden 2023 valvonnan kohteet ja toiminnot. Suunnitelma jakautuu Yleiseen ja Erityiseen osaan. Yleinen osa sisältyy kaikkien toimialojen suunnitelmiin. Lisäksi toimialat ovat laatineet Erityisen osan ja Riskienhallinnan toimenpiteet osan omiin suunnitelmiinsa.</p> <p>Puolivuosisraportit käsitellään lautakunnissa elokuun loppuun mennessä, kaupunginjohtajan johtoryhmässä syyskuun alussa ja tämän jälkeen kaupunginhallituksessa (lähde: Savonlinnan kaupungin ja kaupunkikonsernin Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohje, Kh 5.2.2018 § 25).</p> <p>Vastuuhenkilöt: toimialajohtajat Aikataulu: vuosittain</p> <p>Sivistystoimialan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan puolivuosisraportti vuodelle 2023 on <u>liitteenä A</u>.</p>
Lapsivaikutusten arviointi	Asialla ei ole merkittäviä vaikutuksia.
Yritysvaikutusten arviointi	Asialla ei ole merkittäviä vaikutuksia.
Esittelijä	Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta hyväksyy sivistystoimialan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan puolivuosisraportin vuodelta 2023.
Päätös	Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.
Tiedoksi	Sisäinen tarkastaja

Sivistyslautakunta

§ 133

24.08.2023

Sivistystoimen puolivuosisiraportti 1.1.-30.6.2023SL 24.08.2023 § 133
741/02.02.02.00/2022

Valmistelija	Taloussuunnittelija-kirjanpitäjä Päivi Eronen, paivi.eronen@savonlinna.fi , p. 044 417 4208
Selostus	<p>Sivistystoimialan toiminnasta ja taloudesta on tehty tilannekatsaus osana kaupungin raportointia 30.6.2023 tilanteesta keskushallinnon talouspalveluiden antamien ohjeiden mukaisesti.</p> <p>Puolivuosisiraportissa sivistystoimen tulosalueet ovat antaneet arvion valtuuston asettamien toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta ajankohtana 30.6.2023 ja arvion niiden toteutumisesta vuoden loppuun mennessä.</p> <p>Sivistystoimiala yhteensä talousarviovertailu 30.6.2023, osoittaa sen, että sivistystoimi on pysynyt tuottamaan palvelut valtuuston hyväksymän talousarvion puitteissa, toimintakatteen ollessa -29 200 360,77 euroa ja toteumaprosentin ollessa tasan 50 %. Tilinpäätösarviota 2023 sivistystoimen osalta on tässä vaiheessa vaikea arvioida johtuen kohonneista kustannuksista, joilla on suora vaikutus mm. loppuvuoden koulukuljetuskustannuksiin ja kiinteistöjen leasing-vuokrosopimuksiin.</p> <p>Sivistystoimen tuloslaskelman talousarviovertailu 30.6.2023 on <u>liitteenä A</u>, investointiosan toteuma 30.6.2023 <u>liitteenä B</u> ja Tavoitekortit <u>liitteenä C</u>.</p>
Lapsivaikutusten arviointi	Asialla ei ole merkittäviä vaikutuksia.
Yritysvaikutusten arviointi	Asialla ei ole merkittäviä vaikutuksia.
Esittelijä	Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta päättää merkitä sivistystoimialan puolivuosisiraportin 30.6.2023 tiedoksi.
Päätös	Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.
Tiedoksi	Taloushallinto

Sivistyslautakunta
Sivistyslautakunta

§ 14
§ 134

19.01.2023
24.08.2023

Sivistystoimen varojen käyttöoikeudet sekä määrärahojen ja tasetilien hyväksyjät vuonna 2023

SL 19.01.2023 § 14

Valmistelija Toimistos sihteeri Liisa Behm, liisa.behm@savonlinna.fi, puh. 044 417 4209

Selostus Kaupunginvaltuusto on 12.12.2022 § 111 hyväksynyt Savonlinnan kaupungin talousarvion vuodelle 2023. Toimielinten tulee päättää varojen käyttöoikeuksista ja hyväksyjistä.

Laskujen hyväksymiseen oikeutetun viranhaltijan on huolehdittava siitä, että hänen käytössään olevista tileistä pidetään riittävässä määrin määrärahan käytön tarkkailua, jotta määrärahan ylityksiä ei pääse syntymään.

Laskujen hyväksymisessä on huomioitava, ettei hyväksy omia tai esimiehensä laskuja.

Maksuliikenteen varmistamiseksi tulee sivistystoimenjohtajalla tai hänen estyneenä ollessaan, hänen sijaisellaan, olla oikeus viimesijaisesti hyväksyä kaikki sivistyslautakunnan alaisesta toiminnasta aiheutuvat määrärahat.

Pöytäkirjaliitteenä A on luettelo sivistyslautakunnan käyttötalouden määrärahojen käyttöoikeuksista ja hyväksyjistä v. 2023.

Pöytäkirjaliitteenä B on luettelo investointien ja tasetilien käyttöoikeuksista ja hyväksyjistä v. 2023.

Lapsivaikutusten arviointi Asialla ei ole merkittäviä vaikutuksia.

Yritysvaikutusten arviointi Asialla ei ole merkittäviä vaikutuksia.

Esittelijä Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko

Päätösehdotus Sivistyslautakunta hyväksyy varojen käyttäjät sekä määrärahojen ja tasetilien hyväksyjät v. 2023 pöytäkirjaliitteen A-B mukaisesti.

Sivistystoimenjohtajalla tai hänen estyneenä ollessaan hänen sijaisellaan on oikeus viimesijaisesti hyväksyä kaikki sivistyslautakunnan määrärahat.

Päätös Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksi Hyväksyjät
Taloushallinto

SL 24.08.2023 § 134
29/02.02.00.03/2023

Sivistyslautakunta	§ 14	19.01.2023
Sivistyslautakunta	§ 134	24.08.2023

Valmistelija Toimistosihteeri Leena Muhonen, leena.muhonen@savonlinna.fi, p. 044 417 4205

Selostus Sivistyslautakunta on 19.1.2023 § 14 hyväksynyt varojen käyttäjät sekä määrärahojen ja tasetilien hyväksyjät vuodelle 2023. Henkilömuutosten takia luetteloon on tehtävä tarvittavat muutokset 24.8.2023 alkaen.

Liitteenä C on luettelo sivistyslautakunnan käyttötalouden määrärahojen käyttöoikeuksista ja hyväksyjistä 24.8.2023 alkaen ja liitteenä D on luettelo investointien ja tasetilien käyttöoikeuksista ja hyväksyjistä 24.8.2023 alkaen.

Lapsivaikutusten arviointi Asialla ei ole merkittäviä vaikutuksia.

Yritysvaikutusten arviointi Asialla ei ole merkittäviä vaikutuksia.

Esittelijä Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko

Päätösehdotus Sivistyslautakunta hyväksyy varojen käyttäjät sekä määrärahojen ja tasetilien hyväksyjät 24.8.2022 alkaen liitteiden C ja D mukaisesti.

Päätös Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksi Hyväksyjät
Taloushallinto

Sivistyslautakunta

§ 135

24.08.2023

Punkaharjun koulun rehtorin irtisanoutuminenSL 24.08.2023 § 135
905/01.01.04.00/2023

Valmistelija

Kasvatus- ja opetuspäällikkö Tero Tuononen,
tero.tuononen@savonlinna.fi, p. 044 417 4303

Selostus

Rehtori Tiina Matela irtisanoutuu 28.6.2023 toimittamallaan irtisanoutusmisilmoituksella Punkaharjun koulun rehtorin virasta siten, että viimeinen työssäolopäivä on 30.9.2023.

Dokumentti irtisanoutumisesta on kokousmateriaalina.

Lapsivaikutusten arviointi

Asialla ei ole merkittäviä vaikutuksia.

Yritysvaikutusten arviointi

Asialla ei ole merkittäviä vaikutuksia.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi rehtori Tiina Matelan irtisanoutumisen Punkaharjun koulun rehtorin virasta 1.10.2023 lukien.

Samalla sivistyslautakunta hakee kaupunginjohtajalta täyttölupaa toistaiseksi voimassa olevaan Punkaharjun koulun rehtorin virkaan 1.10.2023 alkaen.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksi

Henkilöstöhallinto
Sivistysvirasto/palvelusuunnittelijat
Sivistysvirasto/Maarit Elsinen

Sivistyslautakunta

§ 136

24.08.2023

Sivistyslautakunnan sähköinen kokousSL 24.08.2023 § 136
891/00.02.10/2023

Valmistelija	Toimistos sihteeri Leena Muhonen, leena.muhonen@savonlinna.fi , p. 044 417 4205
Selostus	<p>Savonlinnan kaupungin hallintosäännön 11 § mukaan toimitella voi käsitellä asian varsinaisessa kokouksessaan, jossa kokouksen osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla. Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (Cloud meeting -sähköinen kokous).</p> <p>Kokouskutsussa tulee mainita, järjestetäänkö kokous täysin sähköisenä kokouksena vai läsnäolokokouksena.</p> <p>Hallintosäännön 12 § mukaan toimitella päättää sähköisen kokouksen käyttöön ottamisesta. Sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä.</p>
Lapsivaikutusten arviointi	Asialla ei ole merkittäviä vaikutuksia.
Yritysvaikutusten arviointi	Asialla ei ole merkittäviä vaikutuksia.
Esittelijä	Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta päättää, että se ottaa käyttöön sähköisen kokouksen vaihtoehtona lähikokoukselle.
Päätös	Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.
Tiedoksi	Sivistyslautakunta

Lautakunnan jäsenten esille ottamat asiat

SL 24.08.2023 § 137

Kirjattavia asioita ei ollut.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 123, § 124, § 125, § 126, § 127, § 129, § 130, § 132, § 133, § 135, § 136, § 137

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 22 ja 42 c §).

Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 128, § 134**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Savonlinnan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen jolle oikaisuvaatimus tehdään on **Sivistyslautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite	Olavinkatu 27, 57130 Savonlinna
Puhelin	kirjaamo 044 417 4045
Sähköposti	kirjaamo@savonlinna.fi

Kirjaamo on avoinna maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Savonlinnan kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi www.savonlinna.fi.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 131**HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS/JULKINEN HANKINTA**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje**Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto

Käytettäessä sähköistä yhteystietoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä asianosaiselle tiedoksi postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Savonlinnan kaupunki

Viranhaltija

Olavinkatu 27

57130 Savonlinna

sähköpostiosoite: kirjaamo@savonlinna.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto

Käytettäessä sähköistä yhteystietoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä

tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä asianosaiselle tiedoksi postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimus päätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi