



TÄYTTÖLUPAPROSESSIN SOVELTAMISOHJE

Niukkenevat taloudelliset resurssit edellyttävät, että jokainen pysyvästi tai määräaikaaisesti vapautuva virka ja työsopimussuhde nähdään ensisijaisesti mahdollisuutena tehostaa toimintaa ja järjestää toimintoja uudelleen.

Täyttölupamenettely on pakollinen vaihe ennen viran/toimen täyttämistä.

Lähtökohtaisesti lyhyiden poissaolojen, työ- ja virkavapaiden ja vuosilomien aikana tehtävät hoidetaan sisäisin järjestelyin eikä sijaisia palkata.

Täyttölupamenettelystä voi poiketa ainoastaan seuraavissa tilanteissa, joissa ao. toimivaltainen esihenkilö voi päättää sijaisten rekrytoinnista. Täyttölupaa ei tarvita seuraavissa lyhyissä, alle 2 viikkoa kestävässä lakisääteisiin tehtäviin liittyvissä poissaoloissa, joihin on akuutti, välttämätön tarve rekrytoida sijainen:

- varhaiskasvatuksen, perusopetuksen ja lukio-opetuksen tehtävät, jotka edellyttävät lakisääteistä mitoitusta/resurssia;
- ruoka- ja siivouspalvelujen ja Savonlinnan Veden kriittiset palvelutuotannon tehtävät;
- kunnallisteknisten palvelujen tieväylien talvikunnossapidon lakisääteiset tehtävät ja
- eläinlääkintähuollon lakisääteiset, järjestämisvastuun alaiset eläinlääkäritehtävät.

Täyttölupahakemus

Täyttölupa tulee olla aina ennen kuin palvelussuhdetta ryhdytään täyttämään. Täyttölupahakemuksen laatii toimialan tulosalueen, vastuualueen tai tulosyksikön esihenkilö. Täyttölupahakemuksesta tulee käydä ilmi:

- a) viran/toimen nimike ja sijoituspaikka
- b) perustelu täyttämiseksi
- c) onko kyseessä määräaikainen vai toiseksi voimassa oleva virka/toimi
- d) määräaikaisen palvelussuhteen osalta määräaika ja määräaikaisuuden peruste (sijaisten osalta kenen sijaisuus: tehtävänimike, ei nimiä), toistaiseksi voimassa olevan viran/toimen aloituspäivämäärä
- e) onko virka/toimi henkilöstösuunnitelmassa ja onko siihen talousarviossa varattu määrärahat



Täyttölupapäätös (hallintosääntö 64 §)

Kaupunginjohtaja päättää keskushallinnon virkojen ja toimien täyttöluvista. Toimialajohtaja päättää toimialansa virkojen ja toimien täyttöluvista.

Täyttölupa ratkaistaan toimialan tulosalueen, vastuualueen tai tulosyksikön esimiehen hakemuksen perusteella, johon annetaan pöytäkirjapäätös.

Hakemus tulee käsitellä viivytystä ja viimeistään 30 päivän kuluessa sen vastaanottamisesta.

Täyttölupa voidaan myöntää vain seuraavilla perusteilla:

- a) talousarviossa on varattu määräraha viran tai toimen kustannuksiin; ja
- b) virka on otettu huomioon henkilöstösuunnitelmassa, tai jos ei ole, henkilöstöpäällikkö antaa lausuntonsa täyttölupahakemuksesta ja täyttöluvan myöntäjän tulee esittää suunnitelma toimenpiteistä, joilla yksikön rekrytoinnin aiheuttama kustannustason nousu tasapainotetaan ja katetaan rekrytoinnin aikaisen talousarviovuoden ja sitä ensimmäisenä seuraavan taloussuunnitelmavuoden aikana.

Muutoksenhaku täyttölupapäätöksistä

Täyttölupapäätökset eivät ole muutoksenhakukelpoisia KunL 136 §:n perusteella eikä niitä julkaista kaupungin verkkosivulla.



TÄYTTÖLUPAPROSESSI

