

Kaupunginhallitus

Aika 02.09.2024 klo 16:00 - 20:16

Paikka Valtuustosali tai Teams-yhteys

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Stenberg Eija Suomalainen Tuukka Metsälä Sanna Kilpeläinen Pekka Kokko Lea Kukkonen Juha Laamanen Kirsti Peitsaro Panu Tiainen Jarmo Väisänen Sanna Makkonen Aila Pulkkinen Timo	puheenjohtaja 1. varapj. 2. varapj. jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen E. Valkosen varajäsen A.Backmanin varajäsen P. Kilpeläisen varajäsen	§ 271, Teams-yhteys
Poissa	Backman Anja Valkonen Esa Hämäläinen Markus		
Muu	Laine Janne Hytönen Seija Aaltonen Roosa Kaskinen Terho Kristiansson Olli-Pekka Puputti Seija Koskela Jouni Lampola Jasmine Punnonen Piritta Karinen Mikko Ahvonen Tuula Silvennoinen Virve	esittelijä pöytäkirjanpitäjä kaupunginlakimies valtuuston pj. valtuuston I vpj. valtuuston II vpj. valtuuston III vpj. nuorisovalt. edust. vammaisneuvoston edust. vanhusneuv. edust. talousjohtaja henkilöstöpäällikkö	Teams-yhteys Teams-yhteys § 262-266 § 266-267

Allekirjoitukset

Eija Stenberg
puheenjohtajaSeija Hytönen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 259 - 280

Pöytäkirjan tarkastus Savonlinnassa 3.9.2024

Lea Kokko
pöytäkirjantarkastajaJuha Kukkonen
pöytäkirjantarkastaja
§ 259-263, 265-280Kirsti Laamanen
§ 264

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.savonlinna.fi 03.09.2024

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 259	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 260	Pöytäkirjantarkastus	4
§ 261	Asioiden käsittelyjärjestys	5
§ 262	Puolivuosiraportti v. 2024	6
§ 263	Harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen hakeminen v. 2024	8
§ 264	Irtisanomisilmoitus luoton takaajalle	10
§ 265	Kaupungin toiminnan kehittämisen ja talouden sopeuttamisen tueksi laaditun kuntalaiskyselyn tulokset	12
§ 266	Kaupungin toiminnan kehittämisen ja talouden sopeuttamisen tueksi laaditun henkilöstökyselyn tulokset	13
§ 267	Sopimus liikkeenluovutuksesta Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulun sekä Savonlinnan kaupungin välillä	14
§ 268	Henkilöstösuunnitelman muutos	18
§ 269	Etelä-Savon lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2024	19
§ 270	Savonlinnan kaupungin valmiussuunnitelman yleinen osa	21
§ 271	Testamenttisaanto ja perinnönjakosopimuksen mukaisen omaisuuden vastaanotto ja käyttö	23
§ 272	Vuoden 2025 avustusten haettavaksi julistaminen	25
§ 273	Aloite: Kunnat yhdessä rauhan ja ympäristön puolesta – puiden istutustapahtuma kansainvälisenä rauhan päivänä 21.9.2024	26
§ 274	Savonlinnan kaupungin liputuskäytännöt	28
§ 275	Kaupunginhallituksen iltakoulut	32
§ 276	Kaupunginhallitukselle tiedoksi saatettavat asiat	33
§ 277	Lautakuntien pöytäkirjoja	34
§ 278	Viranhaltijapäätökset	35
§ 279	Ajankohtaiset asiat	36
§ 280	Elinvoimajohtajan virantoimitusvelvollisuuden muuttaminen	37

Kaupunginhallitus

§ 259

02.09.2024

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

KH 02.09.2024 § 259

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaupunginhallitus

§ 260

02.09.2024

Pöytäkirjantarkastus

KH 02.09.2024 § 260

Päätösehdotus

Pöytäkirja tarkastetaan heti sen valmistuttua ja pidetään nähtävänä:
www.savonlinna.fi 3.9.2024 alkaen.

Tarkastusvuorossa jäsenet Kokko Lea ja Kukkonen Juha, varalla
Laamanen Kirsti ja Metsälä Sanna.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kokko Lea ja
Kukkonen Juha, varalle Laamanen Kirsti ja Metsälä Sanna.

Kaupunginhallitus

§ 261

02.09.2024

Asioiden käsittelyjärjestys

KH 02.09.2024 § 261

Selostus	Savonlinnan kaupungin hallintosäännön 5 luku 21 §:n (kokouksen pitäminen) mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitäin toisin päätä. Toimitäin voi ottaa käsiteltäväkseen sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.
Esittelijä	Kaupunginjohdaja Laine Janne
Päätösehdotus	Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.
Päätös	Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Kaupunginhallitus

§ 262

02.09.2024

Puolivuosiraportti v. 2024KH 02.09.2024 § 262
261/02.02.02.00/2024

Valmistelija

Talousjohtaja Tuula Ahvonen tuula.ahvonen@savonlinna.fi,
p. 050 575 8803

Selostus

Savonlinnan kaupungin puolivuosisraportti kaupungin toiminnasta ja taloudesta ajalta 1.1.-30.6.2024 on liitteenä A (talouskatsaus, toteutumavertailut, keskushallinto, sivistystoimiala ja tekninen toimiala, Savonlinnan Vesi, avustukset, henkilöstöosa, investointiosa ja konserniosion tiedot).

Vuoden 2024 alkuperäisen talousarvion tulos on alijäämäinen 6,8 milj.euroa ja muutetun talousarvion 6,9 milj. euroa alijäämäinen. Raportointitilanteessa 30.6.2024 tilikauden tulos on 4,8 miljoonaa euroa alijäämäinen.

Kaupungin verotuloarvio talousarviossa on 79,7 milj. euroa. Viimeisimmän veroennusteen perusteella verotuloja tulee kertymään 82,9 milj. euroa, mikä on noin 3,1 milj.euroa yli talousarvion tason. Verotulojen parempi kertymä selittyy edellisten vuosien verohännillä, joita saadaan noin 3 milj. euroa sekä Savonlinnan teollisuuden hyvällä kehityksellä ja sinne syntyneillä uusilla työpaikoilla. Verotuloennusteeseen sisältyy kuitenkin edelleen merkittäviä epävarmuuksia talouden tilan takia.

Valtionosuustulo on talousarviossa 4,8 milj. euroa. Lopullinen valtionosuustulos: peruspalveluiden valtionosuus, verotulojen tasaus ja veromenetyksen kompensatio on yhteensä 4,8 milj. euroa. Peruspalvelujen valtionosuus on negatiivinen eli -0,5 milj. euroa.

Raportointiajankohdassa ulkoiset toimintatuotot ovat 12,4 milj. euroa (tot 50,2 %) ja ne ovat n. 0,5 milj.euroa pienemmät kuin vastaavana aikana vuonna 2023. Arvio on, että toimintatuotot toteutuvat talousarvion mukaisesti. Toimintatuotot kertyvät toimintakuluja hitaammin jälkikäteisestä laskutuksesta johtuen.

Vesilaitoksen tulos on kesäkuun lopun tilanteessa alijäämäinen 310 000 euroa. Suurin poikkeama tulee liikevaihdosta ja selittyy sillä, että vesilaitoksen taksoja ei ole korotettu kustannusten nousua vastaavalla tasolla. Tulosta rasittaa kasvaneet investointimenot, henkilöstömenot sekä muiden kulujen kasvu. Tilinpäätösennuste on Savonlinnan veden osalta -500.000 euroa.

Toimintakulujen ulkoinen toteutuma on 49,3 milj. euroa (tot 48,3 %) ja se on 0,7 milj.euroa suurempi kuin vastaavana ajankohtana vuonna 2023. Palkkojen ja palkkioiden toteutuma on 20,9 milj. euroa (tot 46,4 %), missä on kasvua edelliseen vuoteen verrattuna 0,1 milj. euroa. Henkilöstökulujen kasvu selittyy yleisellä palkkatason nousulla. Palveluostojen toteutuma

Kaupunginhallitus

§ 262

02.09.2024

kesäkuun lopussa on 11,8 milj. euroa (tot 49,1 %), mikä on 0,5 milj.euroa enemmän kuin vuonna 2023 vastaavana ajankohtana.

Investoinnit:

Talousarviossa on investointien hankintoihin budjetoitu 29,2 milj. euroa (brutto) ja muutetussa talousarviossa 29,6 milj. euroa (brutto). Investointien toteutuma 30.6.2024 on yhteensä brutto 3,6 milj. euroa (tot 12,3 %) ja netto 3,5 milj. euroa (tot 12,8 %).

Tilinpäätösennuste:

Talousarvion puolen vuoden toteutuman perusteella arvioidaan, että toimintatuotot tulevat toteutumaan talousarviotasossa. Toimintakulut tulevat toteutumaan arviolta 0,4 milj.euroa yli talousarviotason. Verotulot toteutuvat arviolta 3,1 milj.euroa yli talousarvion. Verotuloarvio on 82,9 milj. euroa ja valtionosuustuloarvio 4,8 miljoonaa euroa. Vuosikate ei riitä kattamaan suunnitelman mukaisia poistoja.

Tilinpäätösennuste on -4,6 milj. euroa eli alijäämäinen.

Toimivalta

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Laine Janne

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee liitteenä A olevan puolivuosisraportin 30.6.2024 tiedoksi ja saattaa sen edelleen kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Käsittely

Talousjohtaja Tuula Ahvonen oli kaupunginhallituksen kuultavana tämän asian käsittelyn aikana.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Toimenpiteet

Kaupunginvaltuusto

Harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen hakeminen v. 2024

KH 02.09.2024 § 263
667/02.05.01.01/2024

Valmistelija

Talousjohtaja Tuula Ahvonen, puh. 050 575 8803,
tuula.ahvonen@savonlinna.fi

Selostus

Valtiovarainministeriö on Savonlinnan kaupunginhallitukselle osoittamassaan 20.8.2024 päivätyssä kirjeessä (VN/23230/2024) antanut tiedoksi kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen hakemisen vuonna 2024.

Kunnan valtionosuutta voidaan kunnan peruspalveluiden valtionosuudesta annetun lain 27 §:n mukaan korottaa hakemuksesta harkinnanvaraisesti valtion talousarvion rajoissa, jos kunta ensisijaisesti poikkeuksellisten tai tilapäisten kunnallistaloudellisten vaikeuksien vuoksi on lisätyn taloudellisen tuen tarpeessa. Arvioinnissa otetaan huomioon myös paikalliset erityisolosuhteet.

Valtionosuuden korotuksen myöntämisen ehtona on, että kunta on hyväksynyt suunnitelman taloutensa tasapainottamiseksi toteutettavista toimenpiteistä. Suunnitelma on aikatauluineen ja euromääräisine vaikutuksineen esitettävä valtionosuuden korotusta koskevassa hakemuksessa.

Kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 27 §:n 2 momentin mukaan valtionapuviranomainen voi asettaa korotuksen myöntämiseksi ja käytölle myös muita kunnan talouteen liittyviä ehtoja. Valtionosuuden korotus voidaan seuraavina vuosina jättää myöntämättä tai se voidaan myöntää alennettuna, jos esitetyt toimenpiteet tai asetettuja ehtoja ei ole noudatettu. Mainitun lainkohdan perusteella ministeriö asettaa valtionosuuden korotuksen käytölle seuraavat ehdot hyväksytyyn talouden tasapainotussuunnitelman lisäksi:

1. Korotus ei saa aiheuttaa vastaavan suuruista kunnan omassa päätäntävällässä olevien menojen lisäystä. Tämä koskee sekä käyttötalous- että investointimenoja. Korotus on tarkoitettu tukemaan kunnan omia talouden tervehdyttämistoimenpiteitä, joihin kunnan on syytä varautua avustuksesta riippumatta.
2. Korotus on tarkoitettu varautumiseen niihin talouden tervehdyttämistarpeisiin, jotka ovat syntyneet kunnan talouden aikaisemman kehityksen johdosta. Tällaisia tarpeita ovat muun muassa varautuminen lainanhoitokustannuksiin, alijäämien kattamiseen ja tiedossa oleviin tuloperusteiden jo tapahtuneisiin muutoksiin.
3. Kunta toteuttaa kuntalain 118 §:n mukaisen arviointiryhmän ehdotuksen mukaiset toimenpiteet palveluiden edellytyksen turvaamiseksi. Edellä mainittu ehto koskee niitä kuntia, joihin on asetettu mainitun lain 118 §:n mukainen arviointiryhmä.

Kaupunginhallitus

§ 263

02.09.2024

Savonlinnan kaupungin taseessa on tilinpäätöksessä 2023 noin 40,9 milj.euroa kertyneitä ylijäämiä. Vuoden 2024 tilinpäätöksen ennakoidaan olevan 4,6 milj. euroa alijäämäinen. Harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen hakemisen edellytykset eivät täyty.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Laine Janne

Päätösehdotus

Savonlinnan kaupunginhallitus päättää, että harkinnanvaraista valtionosuuden korotusta ei haeta vuonna 2024.

Käsittely

Talousjohtaja Tuula Ahvonen oli kaupunginhallituksen kuultavana tämän asian käsittelyn aikana.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Talousjohtaja

Kaupunginhallitus

§ 264

02.09.2024

Irtisanomisilmoitus luoton takaajalleKH 02.09.2024 § 264
675/02.05.06.00/2024

Valmistelija

hallintojohtaja-kaupunginlakimies Markus Hämäläinen
markus.hamalainen@savonlinna.fi, p. 050 470 9394

Selostus

Ilmoituksellaan 26.8.2024 Kuntarahoitus Oyj on irtisanonut selvitystilassa olevan Kiinteistö Oy Schaumanintien Yritystaloon (y-tunnus: 2330237-8, jäljempänä myös "Yhtiö") luoton 17489/14 takaussopimuksen mukaisesti kokonaisuudessaan takaisin heti maksettavaksi.

Irtisanotun luoton määrä on 250 000,00 euroa, korko 6 614,30 euroa, jälleenerahoituksen purkukulut 100,00 euroa ja käsittelykulut 200 euroa. Yhteensä 256 914,30 euroa.

Jos kaupunki ei suorita edellä mainittua saatavaa 2.9.2024 mennessä, kertyy summalle korkolain (633/1982) 4 §:n 1 momentin mukainen viivästyskorko. Kuntarahoitus ryhtyy tarvittaessa myös oikeudelliseen perintään, jos maksua ei suoriteta.

Takausvastuun maksamisella ei ole tulosvaikutusta Savonlinnan kaupungin vuoden 2024 tulokseen. Savonlinnan kaupungin tilinpäätöksessä on vuonna 2019 tehty varaus konserniriskien kattamiseksi kaupungin v. 2019 tilinpäätöksen ylijäämästä. Tämä takausvastuu sisältyy tehtyyn varaukseen. Maksamisen yhteydessä varausta puretaan realisoituvan takauksen määrän verran.

Kaupungin takaus on omavelkainen takaus, josta kaupunki vastaa kuin omastaan päävelan erääntyessä. Takauslain 22 §:n nojalla velkoja saa omavelkaisen takauksen perusteella vaatia takaajalta suoritusta, kun päävelka on erääntynyt. Kaupungille on vastaavasti syntynyt oikeus vaatia maksamaansa määrää Yhtiöltä. Takauslain 32 §:n perusteella takaajalla, jollei muuta ole sovittu, on oikeus saada velalliselta korkolaissa tarkoitettua viivästyskorkoa takautumissaatavalleen siitä lukien, kun takaajalle syntyi oikeus periä takaustumissaatavaansa. Tämä hetki on päävelan erääntymisen jälkeen se hetki, kun kaupunki takaajana on suorittanut päävelkaa.

Toimivalta

Kuntalaki 39 §, hallintosäntö 3 §

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Laine Janne

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä irtisanomisilmoituksen tiedoksi ja hyväksyy takausvastuun maksamisen irtisanomisilmoituksen mukaisesti ja valtuuttaa talousjohtajan ryhtymään tarvittaviin toimenpiteisiin 250 000 euron takausvastuun suorittamiseksi kuluineen ja korkoineen Kuntarahoitus Oyj:lle. Lisäksi kaupunginhallitus päättää esittää Kiinteistö Oy Schaumanintien Yritystalolle vaatimuksen suorittaa 1.10.2024 mennessä 250 000 euroa kuluineen ja korkoineen takaisin kaupungille.

Kaupunginhallitus

§ 264

02.09.2024

Käsittely

Talousjohtaja Tuula Ahvonen oli kaupunginhallituksen kuultavana tämän asian käsittelyn aikana.

Juha Kukkonen ilmoitti esteellisyytensä asian käsittelyssä, koska hän on toiminut Kiinteistö Oy Schaumanintien hallituksen jäsenenä alle vuosi sitten (yhteisöjäävi HallL 28 § 1. mom. k. 5) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kuntarahoitus Oyj
Kiinteistö Oy Schaumanintien Yritystalo

Toimenpiteet

Talousjohtaja

Kaupunginhallitus

§ 265

02.09.2024

Kaupungin toiminnan kehittämisen ja talouden sopeuttamisen tueksi laaditun kuntalaiskyselyn tulokset

KH 02.09.2024 § 265

482/02.02.00.00/2024

Valmistelija	Talousjohtaja Tuula Ahvonen, tuula.ahvonen@savonlinna.fi , puh. 050 575 8803
Selostus	<p>Savonlinnan kaupungin talous on hyvässä kunnossa, mutta vuodesta 2024 eteenpäin tulokset kääntyvät alijäämäisiksi. Verotulojen siirto hyvinvointialueiden rahoitukseen ja valtionosuuksien reilu pudotus tulee haastamaan tulevien vuosien taloutta. Sote-kustannusten korkeasta tasosta vuosina 2021 ja 2022 kaupungille aiheutui merkittävä, pysyvä leikkaus valtionosuustuloon. Kaupunki on käynnistänyt valtuuston päätöksen mukaisesti kehittämis- ja sopeuttamisohjelman laatimisen.</p> <p>Kehittämis- ja sopeuttamistoimien löytämiseksi ja kohdentamiseksi kaupunki toteutti kuntalaiskyselyn ajalla 11.6.-4.8.2024. Kyselyyn on voinut vastata sähköisellä kyselyllä kaupungin verkkosivujen kautta tai paperilla kyselylomakkeella, joita on ollut saatavilla kaupungin palvelupisteissä sekä pääkirjasto Joelissa. Paperisten kyselylomakkeiden vastaukset on viety sähköiseen järjestelmään.</p> <p>Kyselyyn saatiin 415 kpl vastauksia. Kyselyn pohjalta on tehty kooste keskeisistä esiin nousseista huomioista. Talousjohtaja selostaa asiaa kokouksessa.</p>
Toimivalta	
Esittelijä	Kaupunginjohtaja Laine Janne
Päätösehdotus	Kaupunginjohtajan johtoryhmä on käsittelemässä talouden tasapainottamisohjelmaa, jonka osana huomioidaan erityisesti palautteessa olevat tuloja lisäävät ja menoja vähentävät esitykset. Kyselyn tulokset on lähetetty kaupunginvaltuutetuille tiedoksi, otettavaksi huomioon talouden tasapainotusohjelman käsittelyssä.
Käsittely	Talousjohtaja Tuula Ahvonen oli kaupunginhallituksen kuultavana tämän asian käsittelyn aikana.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Toimenpiteet	Talousjohtaja

Kaupunginhallitus

§ 266

02.09.2024

Kaupungin toiminnan kehittämisen ja talouden sopeuttamisen tueksi laaditun henkilöstökyselyn tulokset

KH 02.09.2024 § 266

482/02.02.00.00/2024

Valmistelija	Henkilöstöpäällikkö Virve Silvennoinen, virve.silvennoinen@savonlinna.fi , puh. 044 417 4060.
Selostus	<p>Savonlinnan kaupunki on käynnistänyt valtuuston päätöksen mukaisesti kehittämis- ja sopeuttamisohjelman laatimisen.</p> <p>Kehittämis- ja sopeuttamistoimien löytämiseksi ja kohdentamiseksi kaupunki toteutti koko kaupungin henkilöstölle henkilöstökyselyn ajalla 6.6.-12.8.2024. Kyselyyn saatiin vastauksia 75 kpl. Kyselyn pohjalta on tehty kooste. Henkilöstön ehdotukset kehittämis- ja sopeuttamistoimista on käyty läpi kaupunginjohtoryhmässä ja ne käsitellään osana kehittämis- ja sopeuttamisohjelman valmistelua. Henkilöstöpäällikkö selostaa asiaa kokouksessa.</p> <p>YT-toimikunta käsittelee asiaa kokouksessaan 2.9.2024.</p>
Esittelijä	Kaupunginjohtaja Laine Janne
Päätösehdotus	Kyselyssä esille tulleet esitykset on otettu valmisteluun ja niitä viedään eteenpäin talouden tasapainotusohjelman valmistelussa.
Käsittely	Talusojohtaja ja henkilöstöpäällikkö olivat kaupunginhallituksen kuultavina tämän asian käsittelyn ajan.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Toimenpiteet	Henkilöstöpäällikkö

Yhteistyötoimikunta	§ 44	13.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 217	18.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 267	02.09.2024

Sopimus liikkeenluovutuksesta Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulun sekä Savonlinnan kaupungin välillä

YT 13.06.2024 § 44

Valmistelija

Elinvoimajohtaja Janne Weander,
puh. 050 313 9977, janne.weander@savonlinna.fi
Kaupunginlakimies Roosa Aaltonen,
puh. 050 401 7788, roosa.aaltonen@savonlinna.fi

Selostus

Elinkeinojaosto on kokouksessaan 17.5.2022 §72 päättänyt Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulua sekä Opiskelijakunta Kaakkoa ja Savonlinnan kaupunkia koskevan yhteistoimintasopimuksen hyväksymisestä, jonka tavoitteena on ollut kehittää opiskelijakulttuuria Savonlinnassa. Toimintaa on tehty 30.11.2022 allekirjoitetun sopimuksen myötä kesään 2024 saakka.

Haasteena sopimuksen järjestämisen puitteissa on ollut kaupungin tahtotila opiskelijamarkkinoinnin sekä opiskelijavetovoiman kehittämiseksi ja sopimuksessa kuvattu järjestely käytännön toteuttamisesta. Sopimuksen mukaan Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulu on rekrytoinut yhteisömanagerin, joka on puolestaan opiskelijakunta Kaakon työnjohdon alainen. Kaupunki rahoittaa koko yhteisömanageria koskevan toiminnan aina palkkakustannuksista toimintabudjettiin, 110.000 euroa vuodessa. Kaupungin tahtotilana on ollut nimenomaisesti kehittää opiskelijavetovoimaa myös kaupungin ulkopuolelle, mutta johtuen sopimuksessa kuvatussa toimintamallista, on yhteisömanagerin työpanos keskittynyt enemminkin olemassa olevien opiskelijoiden arjen auttamiseen, kuten neuvontaan ja esimerkiksi päivystämiseen opiskelijakunnan tiloissa. Kaupunki ei ole saavuttanut haluttuja tuloksia nykyisellä järjestelyllä.

Kaupunki ja Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulu ovat neuvotelleet vuoden 2024 kuluessa sopimuksen uudistamisesta siten, että yhteisömanageri siirtyisi elinvoima- ja työllisyyspalveluiden työnjohdon alaisuuteen ja toimintaa harjoitettaisiin kaupungin omana toimintana. Muutos mahdollistaa kaupungin tahtotilan mukaisen resurssien käytön ja tukisi laajemmin Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulun omaa markkinointiviestintää, mutta mahdollistaisi samalla opiskelijavetovoimaan suunnattujen resurssien hyödyntämisen myös muiden opiskelupaikkojen vetovoiman kehittämisessä alueella. Opiskelijakunta Kaakkoa on kuultu sopimusneuvottelujen yhteydessä.

Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella (449/2007) 11 § Liikkeen luovutus:
Liikkeen luovuttajan ja luovutuksensaajan on selvitettävä niille henkilöstön edustajille, joiden edustamia työntekijöitä luovutus koskee:
1) luovutuksen ajankohta tai suunniteltu ajankohta;
2) luovutuksen syyt;

Yhteistyötoimikunta	§ 44	13.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 217	18.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 267	02.09.2024

- 3) luovutuksesta työntekijöille aiheutuvat oikeudelliset, taloudelliset ja sosiaaliset seuraukset; sekä
4) suunnitellut, työntekijöitä koskevat toimenpiteet.

Luovuttajan on annettava hallussaan olevat 1 momentissa tarkoitetut tiedot henkilöstön edustajille hyvissä ajoin ennen luovutuksen toteuttamista. Luovutuksensaajan on annettava 1 momentissa mainitut tiedot henkilöstön edustajille viimeistään viikon kuluttua luovutuksen toteutumisesta.

Hallintojohtaja-kaupunginlakimies Markus Hämäläinen on tehnyt analyysin sopimisjärjestelyn muuttamisesta ja on tarkoituksenmukaisinta, että muutos tehdään liikkeenluovutuksena Kaakkois-Suomen ammatti-korkeakoulun sekä Savonlinnan kaupungin välillä. Järjestely on tarkoitettu toteuttaa siten, että yhteisömanageri siirtyisi kaupungin palvelukseen 1.9.2024 alkaen. Siirtyvän henkilön työsuhteen ehdot jatkuvat sellaisenaan. Siirrolla ei ole vaikutusta kaupungin jo olemassa olevaan henkilöstöön tai heidän palvelussuhteensa ehtoihin, kuten oikeudellisiin, taloudellisiin tai sosiaalisiin seurauksiin, joten liikkeenluovutus ei aiheuta toimenpiteitä Savonlinnan kaupungin olemassa olevalle henkilöstölle.

Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulu on sähköpostitse ilmoittanut hyväksyvänsä sopimusluonnoksen liikkeenluovutuksesta. Myös kaupungin palvelukseen siirtyvää henkilöä on alustavasti kuultu asiasta ja hän on halukas siirtymään kaupungin palvelukseen, sillä järjestely selkiyttää myös hänen omaa toimenkuvaansa. Järjestelyyn on varattu elinvoima- ja työllisyyspalveluissa riittävä määräraha talousarviovuodelle 2024 ja suunnitelmavuosille 2024-2027.

Liitteet:

- Liite 1 Sopimusluonnos liikkeenluovutuksesta Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulun sekä Savonlinnan kaupungin välillä Ei julkinen JulKL (621/1999) 6 § 1 mom. 9 kohta
Liite 2 Luettelo siirtyvästä henkilöstöstä
Liite 3 EKJ päätös 17.5.2022 §72
Liite 4 Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulun sekä Opiskelijakunta Kaakon ja Savonlinnan kaupungin välinen yhteistoimintasopimus 30.11.2022

Esittelijä	Henkilöstöpäällikkö Silvennoinen Virve
Päätösehdotus	Yhteistyötoimikunta merkitsee tiedoksi
Päätös	Merkittiin tiedoksi.
Tiedoksi	Kaupunginhallitus

Yhteistyötoimikunta	§ 44	13.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 217	18.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 267	02.09.2024

Valmistelija	Elinvoimajohtaja Janne Weander, puh. 050 313 9977, janne.weander@savonlinna.fi Kaupunginlakimies Roosa Aaltonen, puh. 050 401 7788, roosa.aaltonen@savonlinna.fi	
Selostus	Yhteistyötoimikunnan 13.6.2024 § 44 selostusosan mukaisesti. Liitteet: Liite 1 Sopimusluonnos liikkeenluovutuksesta Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulun sekä Savonlinnan kaupungin välillä Ei julkinen JulKL (621/1999) 6 § 1 mom. 9 kohta Liite 2 Luettelo siirtyvästä henkilöstöstä Liite 3 EKJ päätös 17.5.2022 §72 Liite 4 Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulun sekä Opiskelijakunta Kaakon ja Savonlinnan kaupungin välinen yhteistoimintasopimus 30.11.2022	
Esittelijä	Kaupunginjohtaja Laine Janne	
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus hyväksyy liitteiden 1 ja 2 mukaisen liikkeenluovutussopimuksen Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulun sekä Savonlinnan kaupungin välillä.	
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.	
Tiedoksi	Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulu Siirtyvä henkilöstö	
Toimenpiteet	Elinvoimapalvelut Henkilöstöpalvelut	
KH 02.09.2024 § 267 551/01.00.00.00/2024		
Valmistelija	Elinvoimajohtaja Janne Weander, puh. 050 313 9977, janne.weander@savonlinna.fi Kaupunginlakimies Roosa Aaltonen, puh. 050 401 7788, roosa.aaltonen@savonlinna.fi	
Selostus	Molemmat osapuolet ovat hyväksyneet sopimusluonnoksen kesäkuussa 2024. Sopimusluonnokseen on kuitenkin tullut tämän jälkeen Kaakkois-Suomen Ammattikorkeakoulun henkilöstöhallinnon pyynnöstä vielä tarkennuksia. Kaupunginlakimiehen arvion mukaan sopimus tulee viedä uudelleen kaupunginhallituksen päätöksentekoon johtuen täsmennyksistä. Liitteet: Liite 5 Sopimus liikkeenluovutuksesta Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulun sekä Savonlinnan kaupungin välillä Ei julkinen JulKL (621/1999) 6 § 1 mom. 9 kohta	

Yhteistyötoimikunta	§ 44	13.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 217	18.06.2024
Kaupunginhallitus	§ 267	02.09.2024

Liite 6 Luettelo siirtyvästä henkilöstöstä

Esittelijä	Kaupunginjohtaja Laine Janne
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus hyväksyy liitteiden 5 ja 6 mukaisen liikkeenluovutussopimuksen Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulun sekä Savonlinnan kaupungin välillä ja valtuuttaa elinvoimajohtajan allekirjoittamaan sopimuksen ja tekemään liikkeenluovutussopimukseen teknisluonteisia muutoksia.
Käsittely	Henkilöstöpäällikkö oli kaupunginhallituksen kuultavana tämän asian käsittelyn aikana.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Tiedoksi	Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulu Siirtyvä henkilöstö
Toimenpiteet	Elinvoimapalvelut Henkilöstöpalvelut

Kaupunginhallitus

§ 268

02.09.2024

Henkilöstösuunnitelman muutosKH 02.09.2024 § 268
717/01.00.02.00/2023

Valmistelija	Henkilöstöpäällikkö Virve Silvennoinen, virve.silvennoinen@savonlinna.fi , puh. 044 417 4060.
Selostus	<p>Vuodelle 2024 ja taloussuunnitelmakaudelle 2024-2027 laadittuun henkilöstösuunnitelmaan on tarve tehdä yksittäisiä muutoksia. Hallintosäännön 3 luvun 3 §:n kohdan 17 mukaan kaupunginhallitus päättää henkilöstösuunnitelmasta.</p> <p><u>Ehdotukset perusteluineen henkilöstösuunnitelman muuttamiseksi:</u></p> <p>Keskushallinto: Elinvoima- ja työllisyyspalvelut Yhden omavalmentajan avoimena olevan tehtävän muuttaminen määräaikaiseksi yhteisömanagerin tehtäväksi. <u>Perustelu:</u> Savonlinnan kaupungin Elinvoima- ja työllisyyspalveluihin siirtyä Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulusta liikkeenluovutuksella yhteisömanageri 23.9.2024 alkaen.</p> <p>Yhden omavalmentajan avoimena olevan tehtävän muuttaminen määräaikaiseksi kotoutumiskoordinaattorin tehtäväksi. <u>Perustelu:</u> Savonlinnan kaupungin ja Norelco Oy:n solmimaan kasvusopimukseen perustuen kaupunki on sitoutunut palkkaamaan maahanmuuttajapalveluihin kohdemaataustaisen kotoutumiskoordinaattorin tukemaan maahanmuuttajien kotouttamista.</p> <p>Edellä mainitut muutokset eivät edellytä talousarviomuutosta, koska omavalmentajien palkkavaraukset (10 htv) sisältyvät talousarvioon 2024 ja TS 2025-2027, joista yhteisömanagerin ja kotouttamiskoordinaattorin tehtäviin käytetään 2 htv:n palkkavarauksia.</p> <p>Yhteistyötoimikunta käsittelee asiaa kokouksessaan 2.9.2024.</p>
Toimivalta	Hallintosäännön 3 luku 3 § kohta 17
Esittelijä	Kaupunginjohtaja Laine Janne
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää hyväksyä selostusosassa esitetyt muutokset henkilöstösuunnitelmaan.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Toimenpiteet	Elinvoima- ja työllisyyspalvelut Henkilöstöpalvelut

Sivistyslautakunta
Kaupunginhallitus

§ 96
§ 269

13.06.2024
02.09.2024

Etelä-Savon lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2024

SL 13.06.2024 § 96

Valmistelija	Kasvatus- ja opetuspäällikkö Tero Tuononen (p. 044 417 4303)
Selostus	<p>Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma on lakisääteinen suunnitelma, joka Etelä-Savossa on tehty ensimmäisen kerran maakuntatason suunnitelmana vuosille 2019 -2021 ja edelleen vuosille 2022-2023. Suunnitelma on nyt päivitetty vuosille 2024-2025. Suunnitelma koskee 0-29 vuotiaita lapsia ja nuoria sekä heidän perheitään.</p> <p>Lastensuojelulain 12 §:n mukaan kunnan tai useamman kunnan yhdessä on laadittava lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistämiseksi ja lastensuojelun järjestämiseksi ja kehittämiseksi suunnitelma, joka hyväksytään valtuustossa ja tarkistetaan vähintään kerran neljässä vuodessa. Hyvinvointialueen on laadittava lastensuojelun järjestämiseksi ja kehittämiseksi hyvinvointialueen toimintaa koskeva alueellinen lasten- ja nuorten hyvinvointisuunnitelma, joka hyväksytään hyvinvointialueen aluevaltuustossa ja tarkistetaan vähintään kerran neljässä vuodessa. Suunnitelma on otettava huomioon hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 115 §:n mukaista talousarviota ja suunnitelmaa sekä mainitun lain 41 §:n mukaista palvelustrategiaa laadittaessa. Suunnitelma on osa sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain 7 §:ssä tarkoitettua hyvinvointialueen hyvinvointisuunnitelmaa.</p> <p>Liitteenä on Etelä-Savon lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma vuosille 2024-2025. Lainsäädännön mukaan hyvinvointisuunnitelma tulee hyväksyä kunnanvaltuustossa. Maakunnallinen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma vuosille 2024-2025 on hyväksytty tammikuussa 2024 maakunnallisessa lasten, nuorten ja perheiden johtoryhmässä.</p> <p>Suunnitelmaan on kirjattu</p> <ul style="list-style-type: none">- lainsäädännöllinen tausta ja tavoitteet- lähtökohdat- yhteensovittava johtaminen- lasten ja nuorten hyvinvoinnin nykytila- painopisteet ja toimenpiteet- perhekeskustoiminta ja toimijoiden roolit- seuranta- kuntakohtainen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman runko, mikäli kunta tekee kuntakohtaisia lisäyksiä <p>Suunnitelma on esityslistan liitteenä A.</p>
Lapsivaikutusten arviointi	Asialla ei ole merkittäviä vaikutuksia.
Yritysvaikutusten arviointi	Asialla ei ole merkittäviä vaikutuksia.
Esittelijä	Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko

Sivistyslautakunta
Kaupunginhallitus

§ 96
§ 269

13.06.2024
02.09.2024

Päätösehdotus	Sivistyslautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi maakunnallisen Etelä-Savon lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman Savonlinnan kaupungin suunnitelmaksi vuosille 2024 -2025.
Päätös	Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.
Toimenpiteet	Kaupunginhallitus/kaupunginvaltuusto
KH 02.09.2024 § 269 604/00.04.01/2022	
Valmistelija	Kasvatus- ja opetuspäällikkö Tero Tuononen (p. 044 417 4303)
Selostus	Sivistyslautakunnan 13.6.2024 § 96 selostus- ja päätösosan mukaisesti. Liite A: Etelä-Savon lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2024.
Esittelijä	Kaupunginjohtaja Laine Janne
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi liitteen A:n mukaisen maakunnallisen Etelä-Savon lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman Savonlinnan kaupungin suunnitelmaksi vuosille 2024-2025.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Toimenpiteet	Kaupunginvaltuusto

Savonlinnan kaupungin valmiussuunnitelman yleinen osa

KH 02.09.2024 § 270
136/09.06.00.00/2024

Valmistelija hallintopäällikkö Seija Hytönen, seija.hytonen@savonlinna.fi, p. 044 417 4044

Selostus Kaupunginhallitus on 11.5.2015 päättänyt, että valmiussuunnitelma tuodaan kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi valtuustokausittain. Kaupunginhallitus on viimeksi 10.2.2020 § 39 kohdalla hyväksynyt valmiussuunnitelman yleisen osan. Kuluvan valtuustokauden aikana valmiussuunnitelmaa ei ole käsitelty ja hyväksytty kaupunginhallituksessa.

Kunnalle lakiin perustuvat varautumisvelvoitteet tulevat pelastuslaista (379/2011), jonka mukaan kunnan tulee ennaltaehkäistä onnettomuuksia, varautua mahdollisiin onnettomuuksiin ja rajoittaa vahinkoja. Erilaisissa kriisitilanteissa kunnan toiminta perustuu valmiuslain (1552/2011) mukaiseen valmiussuunnitteluun.

Savonlinnan kaupungin valmiussuunnittelu ja valmiussuunnitelman yleinen osa ovat osa kunnan kokonaisturvallisuuden viitekehystä. Savonlinnan kaupunki ylläpitää omaa turvallisuuttaan hyvällä normaaliolosuhteiden organisaatiolla sekä lisäksi varautumalla valmius-, turvallisuus- ja pelastussuunnitelmien avulla erilaisiin turvallisuustilanteisiin.

Valmiussuunnittelun ja varautumisen tarkoituksena on taata mahdollisimman vakaa ja häiriötön palvelutaso niin normaaliolojen häiriötilanteissa, erityistilanteissa kuin poikkeusoloissakin. Valmiussuunnitelman yleinen osa kuvaa perusmenettelyt, joiden avulla kaupunki valmistautuu tähän haasteeseen.

Valmiuslain mukaan kunnan tulee valmiussuunnitelmin ja poikkeusoloissa tapahtuvan toiminnan etukäteisvalmisteluin sekä toimenpitein varmistaa tehtävien mahdollisimman häiriötön hoitaminen myös häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa. Valmiussuunnittelulla tarkoitetaan organisaation varautumista tavalla, missä voimavarojen käyttö ja toiminta suunnitellaan sekä priorisoidaan häiriötilanteen vaatimusten mukaisesti ottamalla huomioon myös valmiuslain tarkoittamat poikkeusolot. Normaaliolojen häiriötilanteiden ja poikkeusolojen toimintaa varten valmiutta täydennetään uhka-arvioiden edellyttämillä lisätoimenpiteillä.

Valmiussuunnitelman yleisen osan lisäksi toimialat varautuvat häiriö- ja poikkeusolojen kriisijohtamiseen ja tehtäviin valmius- ja jatkuvuussuunnitelmillaan, kaupungin kiinteistöille tehdyillä pelastussuunnitelmilla, resursoinnilla ja harjoittelemalla säännöllisesti suunnitelmien mukaista toimintaa. Suunnitelmaa täydentävät yhteistyöviranomaisten valmiussuunnitelmat sekä niiden yritysten valmiussuunnitelmat, joiden toiminta on perushuollon, teollisuustuotannon, energiahuollon ja infrastruktuurin kannalta välttämätöntä.

Kaupunginhallitus

§ 270

02.09.2024

Savonlinnan kaupungin kokonaisturvallisuus muodostuu turvallisuusjohtamisesta, riskienhallinnasta ja sisäisestä valvonnasta, varautumisesta ja jatkuvuudenhallinnasta, organisaatioturvallisuudesta sekä paikallisesta turvallisuussuunnittelusta.

Valmiussuunnitelma sisältää myös alueellisen häiriötilannekeskustoiminnan, jonka kaupunki on ottanut käyttöön yhtenä osana kaupungin varautumista ja ennakointia. Alueelliset häiriötilannekeskukset toteuttavat viranomaisjohdossa niille työjärjestyksellä annettuja tehtäviä siinä määritellyin valtuuksin normaaliolojen häiriö- ja onnettomuustilanteissa ja poikkeusoloissa.

Häiriötilannekeskuksen tarkoituksena on turvata yhteiskunnan tärkeät toiminnot ja kuntalaisten hyvinvointi erilaisissa häiriö- ja onnettomuustilanteissa sekä poikkeusoloissa. Häiriötilannekeskus toimii myös evakuointikeskuksena väestön evakuoimiseen liittyvissä tilanteissa.

Häiriötilannekeskuksen tehtäviä tarkennetaan tarvittaessa lisämääräyksin ja toimintaohjein. Savonlinnan kaupungin häiriötilannekeskuksen toiminnassa käytetään erillisen kuvauksen mukaista toimintaohjetta ja suunnitelmaa. Häiriötilannekeskus muodostaa operatiivisen rajapinnan sitoutuneisiin vapaaehtoistoimijoihin sellaisissa normaaliolojen häiriö- ja onnettomuustilanteissa sekä poikkeusoloissa, missä kaupunki toimii vastuuviranomaisen roolissa yhteistyössä viranomaisten kanssa. Häiriötilannekeskus toimii vuorovaikutuksessa kaupungin johtoryhmän antamien määräysten ja ohjeiden mukaisesti yhteistyössä hyvinvointialueen toimialojen kanssa, jolloin tilannekuvan muodostaminen tapahtuu reaaliaikaisesti ja paikallisesti tuotetusta tiedosta.

Valmiussuunnitelman yleisen osan tekstiosa on julkinen asiakirja, mutta sen liitteet ja muut osat liitteineen ovat salassa pidettäviä. Toimialojen valmiussuunnitelmat ja niiden liitteet ovat salassa pidettäviä. Asiakirjojen salassapito perustuu lakiin viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999, 24 §), (KHO 3819/2017), joka määrittelee valmiussuunnitelmat salassa pidettävien asiakirjojen piiriin.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Laine Janne

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteen A mukaisen Savonlinnan kaupungin valmiussuunnitelman yleisen osan ja sen liitteet, joiden päivittämisestä ja ajan tasalla pitämisestä vastaa valmiussuunnittelusta vastaava viranhaltija.

Käsittely

Vanhusneuvoston, nuorisovaltuuston sekä vammaisneuvoston jäsenet poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Toimenpiteet

hallintopäällikkö

Kaupunginhallitus

§ 271

02.09.2024

Testamenttisaanto ja perinnönjakosopimuksen mukaisen omaisuuden vastaanotto ja käyttöKH 02.09.2024 § 271
557/02.07.02.00/2023

Valmistelija

hallintojohtaja-kaupunginlakimies Markus Hämäläinen
markus.hamalainen@savonlinna.fi, p. 050 470 9394

Selostus

Kerimäeltä kotoisin ollut yksityishenkilö on testamentannut osan omaisuudestaan Savonlinnan kaupungille. Testamentti on lainvoimainen. Testamentin tekijän viimeisen tahdon mukaan kaupungille tuleva omaisuus on osoitettava Kerimäen päiväkodeille. Kuolinpesä on selvitetty ja pesän velat maksettu asianajajan toimesta.

Perinnönjakosopimusluonnoksen mukaan Savonlinnan kaupunki saa rahaa 69.254,05 euroa ja Kerimäen Osuuspankin jäsenosuuden arvoltaan 100,00 euroa.

Perinnönjakosopimusluonnoksen mukaan pesän osakkaat sitoutuvat hyväksymään sopimuksen ja sitoutuvat olemaan sopimusta millään perusteella moittimatta. Perinnönjakosopimus saatetaan voimaan sen allekirjoittamisella. Kaupungin edustaja osallistuu perinnönjakosopimuksen allekirjoitustilaisuuteen.

Testamentti sisältää testamentin tekijän tahdon omaisuuden käyttämisestä Kerimäen päiväkodeille. Testamentin tekijän tahto on omaisuuden hoitamisessa ja käytössä otettava huomioon. Näin ollen testamentilla saatu omaisuus on käytettävä Kerimäen päiväkodin hyväksi.

Liitteet:

1. Perukirja (salassa pidettävä julkisuuslaki 24.1 § 23 k.)
2. Perinnönjakosopimusluonnos (salassa pidettävä julkisuuslaki 24.1 § 23 k.)

Toimivalta

Hallintosääntö 3 §

Lapsivaikutusten arviointi

Arviointilomake on oheismateriaalina

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Laine Janne

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan perinnönjakosopimusluonnoksen ja sen, ettei Savonlinnan kaupunki moiti perinnönjakosopimusta; ja
2. vastaanottaa perinnönjakosopimuksessa kaupungille osoitetun 69.354,05 euroa arvoisen omaisuuden;
3. osoittaa testamentilla kaupungille annetut varat käytettäväksi Kerimäen päiväkotitoimintaan; ja
4. valtuuttaa kaupunginlakimiehen tai hänen määräämänsä allekirjoittamaan perinnönjakosopimuksen ja tekemään perinnönjakosopimusluonnokseen teknisiä muutoksia.

Kaupunginhallitus

§ 271

02.09.2024

Käsittely

Pekka Kilpeläinen ilmoitti esteellisyytensä (edustusjäävi HallL 28 § 1. mom. k. 2), koska hänen läheisensä on peinnönjakosopimuksen laatijana, kaupunki hyödynsaajana.

Varajäsen Timo Pulkkinen liittyi kokoukseen tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Toimenpiteet

kaupunginlakimies
kasvatus- ja opetuspäällikkö

Kaupunginhallitus

§ 272

02.09.2024

Vuoden 2025 avustusten haettavaksi julistaminenKH 02.09.2024 § 272
768/02.05.01.06/2022

Valmistelija

hallintojohtaja-kaupunginlakimies Markus Hämäläinen
markus.hamalainen@savonlinna.fi, p. 050 470 9394

Selostus

Savonlinnan kaupungin avustushojjeiden mukaan yli 5 000 euron suuruisten toiminta- ja kohdeavustusten myöntämisessä noudatetaan seuraavaa menettelyä.

- a. kaupunginhallitus julistaa avustushaun avatuksi elokuussa pitämässään kokouksessa
- b. haku aika päättyy 31.10.
- c. kaupunginvaltuusto päättää talousarvion yhteydessä määrärahat avustuksia varten
- d. avustusta hakevan kanssa käytävä neuvotteluohjausmenettely
- e. toimielinten, tai viranhaltijan, päätökset avustusten myöntämisestä

Vuoden 2024 toiminta- ja kohdeavustuksia koskevat hakemukset tulee toimittaa kaupungille viimeistään 31.10 mennessä.

Sähköinen avustushakemus ja tarkemmat ohjeet avustusten hakemisesta löytyvät kaupungin internetsivulta www.savonlinna.fi/asiointi/avustukset.

Kaupunginhallitus on 21.8.2023 asiassa § 245 päättänyt, ettei auki julistettava avustushaku koske matkailu- ja tapahtumatoimintaan myönnettäviä avustuksia. Avustuksia ei myönnetä myöskään toimintaan, joka kuuluu Etelä-Savon hyvinvointialueen avustusten alaisuuteen.

Toimivalta

Kuntalaki 39 §, hallintolaki 3 §

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Laine Janne

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää
1. julistaa vuoden 2025 yli 5.000 euron toiminta- ja kohdeavustuksia koskevan avustushaun avatuksi 9.9.2024 lukien kaupunginhallituksen hyväksymien avustushojjeiden ja selostusosan mukaisesti, siten, että avustushakemukset tulee toimittaa 31.10.2024 mennessä

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Toimenpiteet

Tiedottaja
Talousjohtaja

Rakennus- ja ympäristölautakunta	§ 70	24.04.2024
Kaupunginhallitus	§ 273	02.09.2024

Aloite: Kunnat yhdessä rauhan ja ympäristön puolesta – puiden istutustapahtuma kansainvälisenä rauhan päivänä 21.9.2024

RAKYL 24.04.2024 § 70

Valmistelija	Ympäristösuunnittelija Heidi Käyhkö, puh. 044 417 4687, heidi.kayhko@savonlinna.fi
Selostus	<p><i>Plant and care for peace</i> -yhdistys on tehnyt 24.3.2024 aloitteen puiden istutustapahtuman järjestämisestä kansainvälisenä rauhan päivänä 21.9.2024.</p> <p>Yhdistys on perustettu <i>Environment Online</i> -kestävän kehityksen verkoston pohjalta, jonka aloitteesta rauhan puita on istutettu 20 vuoden ajan yhteensä yli 30 miljoonaa 150 maassa 10 000 koulun ja lähiyhteisön toimesta. <i>Plant And Care For Peace</i> (Istuta ja vaali rauhaa) -yhdistys syntyi Venäjän hyökättyä Ukraina.</p> <p>Yhdistys toteuttaa YK:n kestävän kehityksen ympäristöä ja globaalia yhtenäisyyttä koskevia tavoitteita tarkoituksenaan laajentaa puiden istuttamis- ja rauhantyötä myös koulumaailman ulkopuolelle. Yhdistyksen tavoitteena on, että puiden istuttaminen konkreettisenä toimenpiteenä tunnustettaisiin osaksi kansainvälistä rauhanpäivän viettoa. Puiden istutustapahtumien avulla pyritään vahvistamaan ympäristötekojen ohella yhteisöllisyyttä eri väestöryhmien kesken.</p> <p>-----</p> <p>Savonlinnan kaupungin puutarhurin mukaan kaupungin alueella on aloitteen tarkoittaman tapahtuman järjestämiseen sopivia vuoden 2024 istutusohjelmaan sisältyviä istutuskohteita.</p>
Esittelijä	Ympäristöpäällikkö Matti Rautiainen, puh. 044 417 4685, matti.rautiainen@savonlinna.fi
Päätösehdotus	Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää esittää Savonlinnan kaupunginhallitukselle, että Savonlinnan kaupunki osallistuu tapahtumaan selostusosan mukaisesti kaupunginpuutarhurin järjestelemällä tavalla.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Tiedoksi	<i>Plant and care for peace</i> -yhdistys Kaupunginpuutarhuri

Rakennus- ja
ympäristölautakunta
Kaupunginhallitus

§ 70

24.04.2024

§ 273

02.09.2024

Toimenpiteet

Savonlinnan kaupunginhallitus

KH 02.09.2024 § 273
286/00.04.01/2024

Valmistelija

Ympäristösuunnittelija Heidi Käyhkö, puh. 044 417 4687,
heidi.kayhko@savonlinna.fi

Selostus

Rakennus- ja ympäristölautakunnan 24.4.2024 kokouksen § 70 mukaisesti.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Laine Janne

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy rakennus- ja ympäristölautakunnan esityksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Rakennus- ja ympäristölautakunta

Toimenpiteet

Kaupunginpuutarhuri

Kaupunginhallitus

§ 274

02.09.2024

Savonlinnan kaupungin liputuskäytännötKH 02.09.2024 § 274
1034/00.01.03.03/2022

Valmistelija

hallintojohtaja-kaupunginlakimies Markus Hämäläinen
markus.hamalainen@savonlinna.fi, p. 050 370 9394

Selostus

Savonlinnan kaupungin vakiintuneen käytännön mukaan kaupunki liputtaa ainoastaan Suomen lipulla ja ulkomaalaisten vierailujen aikana näiden valtioiden virallisilla lipuilla sekä Suomen lipulla muutoin virallisina ja vakiintuneina liputuspäivinä. Sen lisäksi keskustan alueella on ollut Ukrainan lippu kaupunginhallituksen 7.11.2022 asiassa § 361 tekemän päätöksen perusteella

Kaupunginvaltuusto on vuonna 2019 tehnyt päätöksen siitä, että kaupunki noudattaa yleistä liputusohjetta ja liputtaa vain Suomen lipulla sekä ulkomaalaisten vierailujen aikana näiden valtioiden virallisella lipulla.

Kaupunki noudattaa toiminnassaan yhdenvertaisuuslakia ja sen tavoitteita. Hallinnon oikeusperiaatteena yhdenvertaisuus tarkoittaa johdonmukaisuutta eli samanlaisessa tilanteessa kunnan jäseniä ja hallinnon asiakkaita tulee kohdella samalla tavalla. Liputukseen liittyen kyse on siten ennen kaikkea kuntalaisten odotuksista hallinnon toiminnan yhdenvertaisuuteen. Kaupungin tulee myös uutta toimintamallia luodessaan ottaa huomioon tasapuolisen kohtelun vaatimukset. Kaupungilla ei ole taloudellisia mahdollisuuksia lähteä toteuttamaan muita kuin virallisia ja vakiintuneita liputuspäiviä ja valtiollisten vierailujen aikana tapahtuvia liputuksia.

Yhdenvertainen toimintamalli liputuksen järjestämiseksi voi olla erikseen haettava nostolupa omatoimiseen liputukseen. Sen mukaan järjestöillä olisi mahdollisuus hakea erikseen nostolupaa kaupungin osoittamaan lipputankoon edellyttäen, että järjestön toiminta on hyvän tavan mukaista ja hakemuksessa kuvattu hakijan oma lippu on hyvän tavan mukainen. Nostolupaan perustuvia liputuksia voi olla kerrallaan yksi.

Nostoluvasta päättää kaupunginpuutarhuri. Nostolupa myönnetään Torisillalla olevaan lipputankoon. Nostoluvassa määrätään ajankohta ja hakijalle osoitettu velvoite poistaa lippu nostoluvan tarkoittaman liputtamisen jälkeen. Kysymyksessä on hakijan omatoiminen liputus, eikä kaupunki osallistu liputuksen suorittamiseen eikä kustannuksiin.

Tämän tapainen käytäntö on toiminnassa mm. Kouvolan ja Kajaanin kaupungeilla.

Toimivalta

Kuntalaki 39 §, hallintosäntö 3 §

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Laine Janne

Kaupunginhallitus

§ 274

02.09.2024

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy selostusosassa olevan toimintamallin liputusten järjestämisestä.

Käsittely

Kaupunginjohtaja muutti päätösehdotustaan siten, että selostusosasta poiketen nostoluvan myöntää hallintopäällikkö.

Varajäsen Sanna Väisänen teki seuraavan esittelijän ehdotuksesta poikkeavan muutosehdotuksen:

Esitän, että Savonlinnan kaupunki liputtaa 14.9. järjestettävää Pride-tapahtumaa Savonlinnan kaupungille lahjoitetulla lipulla. Samalla päätettäisiin, että kaupunki antaa luvan liputtaa myös tulevaisuuden Pride-tapahtumissa sekä muiden valtakunnallisesti hyväksytyjen järjestöjen liputtaa omia tapahtumiaan lipuillaan kaupungin lipputangossa-

Puheenjohtaja Eija Stenberg teki Aila Makkosen, Pekka Kilpeläisen, Panu Peitsaron ja Sanna Väisäsen kannattaman muutosehdotuksen/lisäyksen pohjaehdotukseen:

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että Pride tapahtuman liputus toteutetaan vuosittain järjestäjien ilmoittamaan ajankohtaan kaupungintalon virallisessa lipputangossa, vuodesta 2024 alkaen.

Jäsen Juha Kukkonen teki seuraavan esittelijän ehdotuksesta poikkeavan muutosehdotuksen:

Asia palautetaan uuteen käsittelyyn. Kaupunginjohtajan esityksen mukaan lipun nostoluvasta päättää kaupunginpuutarhuri. Kun luvan myöntämisen ehtona on, että hakijan "toiminta on hyvän tavan mukaista", onko kaupunginpuutarhuri oikea viranhaltija arvioimaan sitä, onko lipunnostolupaa hakevan toiminta hyvän tavan mukaista. Luvan myöntämisen perustelut kaipaavat myös lisävalmistelua.

Asiasta käydyn keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi, että koska asiassa on tehty päätösehdotuksesta poikkeava, kannatettu muutosehdotus, on asiasta äänestettävä.

Suoritettussa äänestyksessä kaupunginhallituksen ehdotuksen puolesta annettiin 5 jaa -ääntä (Kukkonen Juha, Tiainen Jarmo, Kokko Lea, Laamanen Kirsti ja Suomalainen Tuukka) ja Eija Stenbergin esityksen puolesta 6 ei -ääntä (Metsälä Sanna, Kilpeläinen Pekka, Väisänen Sanna, Peitsaro Panu, Stenberg Eija ja Makkonen Aila).

Sanna Väisäsen ja Juha Kukkonen muutosehdotukset raukesivat kannattamattomina.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kaupunginhallituksen hyväksyneen Eija Stenbergin muutosesityksen/lisäyksen pohjaehdotukseen.

Toimenpiteet

hallintopäällikkö

Juha Kukkonen jätti pöytäkirjaan kirjattavaksi eriävän mielipiteen kirjallisena:

Eriävä mielipide § 274 Savonlinnan kaupungin liputuskäytännöt, Savonlinnan kaupunginhallitus 2.9.2024

Kaupunginjohtajan esitys Savonlinnan kaupungin liputuskäytännöstä muiden kuin valtiolippujen osalta oli yritys tehdä yleinen ja yhtäläinen

linjaus erilaisten kansalaisjärjestöjen liputuksista. Pohjaesityksessä oli hyvää kansalaisryhmien yhdenvertainen kohtelu liputuksessa ja siinä, että kukin kansalaisjärjestö itse hoitaa lipun noston ja laskun ja maksaa siitä aiheutuvat kustannukset. Pohjaesityksessä oli kuitenkin suuria puutteita liputusluvan antamisen päätöksenteossa ja erityisesti liputuksen ehtojen määrittelyssä, mikä johtaa liputusluvan myöntävän viranhaltijan hankalaan tilanteeseen, kun hänen on itsensä määritettävä ehdot, jotka liputuslupaa hakevien on täytettävä. Esimerkiksi, milloin ja kuinka usein vuodessa kukin kansalaisjärjestö voisi saada liputusluvan?

Kaupunginhallitus päätti Eija Stenbergin muutosesityksen pohjalta äänin 6-5, että virkatyönä valmisteltu kaikille yhdenvertainen esitys hävisi äänestyksessä.

Pohjaesityksen täydennysesitys muutti päätöksen kansalaisryhmiä räikeästi eriarvoistavaksi, ikään kuin vain yksi ryhmä koko kaupungissa ansaitsisi erityiskohtelua kaupungin liputuksissa. On vaikeaa arvioida, halusiko erityiskohtelua saanut kansalaisryhmä itse saada tällaista erityiskohtelua, tai onko se tyytyväinen näin räikeään eriarvoistavaan kohteluun kaikkia muita kuin tätä vähemmistöä kohtaan.

Kaupunginjohtajan esityksessä tuotiin esille yhdenvertaisuuslaki, ja pohjaesitys olikin yhdenvertaisuutta korostava. Samaa yhdenvertaisuutta korostettiin monissa puheenvuoroissa, mutta äänestyspäätös oli kuitenkin räikeästi eriarvoistava, ja saattoi kaupungin yhdenvertaisuusmittarilla entistä heikompaan asemaan. Mielestäni yhdenvertaisuutta ei voida edistää eriarvoistavilla päätöksillä. Muutosesityksessä esitettyä yhden toimijan erityiskohtelua ei perusteltu esityksessä mitenkään. Silloin, kun jollekin esitetään erilaista kohtelua, on esitettävä perustelu, miksi joku tarvitsee erityiskohtelua. Ilman perusteltua syytä ei ole oikeutta myöntää erityiskohtelua.

Päätöksen oheinen selostusosan kohta koskee muita kuin muutosesityksessä mainitun tapahtuman liputusta: "Nostolupa myönnetään Torisillalla olevaan lipputankoon. Nostoluvassa määrätään ajankohta ja hakijalle osoitettu velvoite poistaa lippu nostoluvan tarkoittaman liputtamisen jälkeen. Kysymyksessä on hakijan omatoiminen liputus, eikä kaupunki osallistu liputuksen suorittamiseen eikä kustannuksiin."

Kaupunginhallituksen päätös merkitsee sitä, että vain yhden kansalaisryhmän järjestämän tapahtuman yhteydessä nostettava liikkeen lippu nostetaan kaupungintalon lipputankoon kaupungin kustantamana. Muut kansalaisryhmät eivät saa liputtaa kaupungintalon lipputangossa vaan torisillan lipputangossa. Muut kansalaisryhmät joutuvat hoitamaan liputuksen omin voimin ja omalla kustannuksellaan. Kaupunginhallitus epäonnistui surkeasti yrityksessään näyttää ympäröivälle yhteiskunnalle toimivansa yhdenvertaisuuden puolesta.

Muutosesityksessä esitettyä yhden toimijan erityiskohtelua ei perusteltu esityksessä mitenkään. Silloin, kun jollekin esitetään erilaista kohtelua, on esitettävä perustelu, miksi joku tarvitsee erityiskohtelua. Ilman perusteltua syytä ei ole oikeutta myöntää erityiskohtelua.

Kaupunginhallitus

§ 274

02.09.2024

Lakikirjan ensilehdille on jo 1500-luvulta lähtien painettu Olaus Petrin tuomarin ohjeet, joiden mukaan "Mikä ei ole oikeus ja kohtuus, se ei voi olla lakikaan". Siten näen Olaus Petrin sanomaa soveltaen, että yhdenvertaisuutta räikeästi rikkovaa päätöstä ei voi panna täytäntöön, vaan se on kiireesti korjattava.

Kaupunginhallitus

§ 275

02.09.2024

Kaupunginhallituksen iltakoulutKH 02.09.2024 § 275
1106/00.02.01/2023

Valmistelija	hallintopäällikkö Seija Hytönen, seija.hytonen@savonlinna.fi , p. 044 417 4044
Selostus	<p>Hallintosäännön 14 §:n mukaan toimitilin päättää varsinaisten kokouksensa ajan ja paikan.</p> <p>Kokous pidetään myös, milloin toimielimen puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö sen jäsenistä tekee puheenjohtajalle kirjallisen esityksen sen pitämisestä.</p> <p>Kaupunginhallitus pitää tarvittaessa iltakouluja päätöksenteon tukemiseksi ja kulloinkin ajankohtaisten asioiden käsittelemiseksi.</p> <p>Kaupunginhallitus on päättänyt syyskauden iltakoulut seuraavasti:</p> <ul style="list-style-type: none">○ 23.9.2024 Sote-kiinteistöjen yhtiöittäminen○ 3.9.2024 kaupungin organisaatiomallin valmistelu○ 2.12.2024 hallintosääntöuudistus <p>Yhtenä kaupungin strategisena tavoitteena on matkailun ympärivuotistaminen.</p>
Esittelijä	Kaupunginjohtaja Laine Janne
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää, että matkailun ympärivuotistamista käsittelevä iltakoulu pidetään tiistaina 8.10.2024 klo 16.00-17.30, iltakouluun kutsutaan myös tekninen lautakunta. Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että se pitää konserniyhtiöön liittyvän iltakoulun tiistaina 17.9.2024 klo 16-18 Teams-yhteydellä, iltakouluun kutsutaan myös tekninen lautakunta.
Käsittely	Vanhus- ja vammaisneuvoston sekä nuorisvaltuuston edustajat poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin. 8.10.2024 klo 16.00 pidettävä iltakoulu pidetään Heikinpohjan koulun auditoriossa.
Toimenpiteet	Hallintopäällikkö

Kaupunginhallitus

§ 276

02.09.2024

Kaupunginhallitukselle tiedoksi saatettavat asiat

KH 02.09.2024 § 276

Selostus	Kaupunginhallitukselle osoitettu, alustava aikataulutiedustelu yhteistyötapaamiselle Mikkelissä. Muistio: Nopeat Itäradat kesäkokous 2024
Valmistelu	hallintopäällikkö Seija Hytönen
Esittelijä	Kaupunginjohtaja Laine Janne
Päätösehdotus	Asiat merkitään tiedoksi.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 277

02.09.2024

Lautakuntien pöytäkirjoja

KH 02.09.2024 § 277

Valmistelija	hallintopäällikkö Seija Hytönen, seija.hytonen@savonlinna.fi , p. 044 417 4044
Selostus	Seuraavat toimielinten pöytäkirjat ovat kaupunginhallituksen mahdollista ottamista varten luettavissa www.savonlinna.fi : Elinkeinojaosto, 27.8.2024 Rakennus- ja ympäristölautakunta, 28.8.2024 Sivistyslautakunta, 22.8.2024
Esittelijä	Kaupunginjohtaja Laine Janne
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus merkitsee edellä olevat pöytäkirjat tiedoksi ja päättää, ettei niissä tehtyjä päätöksiä oteta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 278

02.09.2024

Viranhaltijapäätökset

KH 02.09.2024 § 278

Valmistelija	hallintopäällikkö Seija Hytönen, seija.hytonen@savonlinna.fi , p. 044 417 4044
Selostus	Raportti viranhaltijapäätöksistä ajalta 15.8.-28.8.2024 on kokousmateriaalina.
Esittelijä	Kaupunginjohtaja Laine Janne
Käsittely	Olli-Pekka Kristiansson poistui esteellisenä kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi, koska käsittelyssä on myös hänen läheistä koskeva päätös (osallisuusjäävi HallL 28 § 1. mom. k. 1).
Päätösehdotus	Viranhaltijapäätökset merkitään tiedoksi, eikä niitä oteta käsiteltäväksi.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus

§ 279

02.09.2024

Ajankohtaiset asiat

KH 02.09.2024 § 279

Selostus

Kaupunginjohtaja selostaa ajankohtaisia asioita.

Vanhus- ja vammaineuvostojen sekä nuorisovaltuuston edustaja poistuivat kokouksesta ennen tämän asian käsittelyä klo 20.00.

Savonlinnan kaupungilta on pyydetty sitoumusta [REDACTED] haettavan neuvoksen arvonimestä maksettavaan veroon.

Salassapidettävät asiat Julkl 24 § k.20

-

Kehittämis- ja sopeuttamisohjelman aikataulu ja valmistelutilanne

Päätös

Kaupunginhallitus merkitsi asiat tiedoksi.

Kaupunginhallitus

§ 280

02.09.2024

Elinvoimajohtajan virantoimitusvelvollisuuden muuttaminenKH 02.09.2024 § 280
700/01.01.00.01/2024

Valmistelija

Henkilöstöpäällikkö Virve Silvennoinen puh. 044 417 4060 ja
kaupunginlakimies Roosa Aaltonen puh. 050 401 7788.

Selostus

Työllisyyspalvelujen päällikkö Anna Tolvanen on virkavapaalla 3.6.-30.11.2024 välisen määräajan. Työllisyyspalvelujen päälliköllä on keskeisiä tehtäviä ja vastuita työllisyyspalvelujen tulosyksikön esihenkilönä sekä TE-palvelujen 2024 -uudistuksen valmistelussa. Asiakaspalveluvastaava Kalle Asikainen on toiminut toimenkuvansa mukaisesti työllisyyspalvelujen päällikön sijaisena ajalla 13.6.-25.8.2024, jolloin elinvoimajohtaja Janne Weander on ollut lakisääteisellä vanhempainvapaalla. Elinvoimajohtajan palattua töihin, tulee ko. tulosalueella tehdä tehtäväjärjestelyjä työllisyyspalvelujen päällikön virkavapaan loppuosan ajaksi. Tarkoituksenmukaista on, että kyseiset tehtävät ja vastuut siirrettäisiin Elinvoimajohtaja Janne Weanderille ajalla 3.9.-30.11.2024. Elinvoimajohtaja Janne Weander on toistaiseksi voimassa olevassa virkasuhteessa kaupungin elinvoima- ja työllisyyspalvelujen tulosalueella elinvoimajohtajan virassa. Hänellä on mahdollisuus hoitaa määräaikaisesti myös työllisyyspalvelujen päällikön tehtävät, koska kaupunginhallitus päätti jo aikaisemmin kokouksessaan 3.6.2024 § 196 muuttaa hänen virantoimitusvelvollisuuttaan siten, että osa hänen tehtävistään siirrettiin yrityspalvelujohtajalle, jotta elinvoimajohtaja voi keskittyä valmistelussa olevan työvoimapalveluiden ja työllisyysalueen vastuukuntamallin valmisteluun.

Viranhaltijalain (304/2003) 23 §:n mukaan toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen ottamisesta päättävä kunnan viranomainen voi varattuun viranhaltijalle tilaisuuden tulla kuulluksi päättää, että viranhaltijan virantoimitusvelvollisuutta muutetaan, jos toiminnan uudelleen järjestely tai muu perusteltu syy sitä edellyttää. Elinvoimajohtaja Weanderin virantoimitusvelvollisuuden näkökulmasta katsottuna, kyse on virantoimitusvelvollisuuden muuttamisesta, kun hänen virkatehtäviään lisätään ja uudelleenjärjestellään. Työllisyyspalvelujen päällikön tehtävien tarkoituksenmukainen hoitaminen ja työllisyyspalvelujen tulosyksikön johtaminen edellyttää tehtävien uudelleenjärjestelyä. Siten elinvoimajohtajan virantoimitusvelvollisuutta voidaan muuttaa.

Elinvoimajohtaja Janne Weanderia on kuultu asian osalta 30.8.2024. Hänellä ei ollut huomauttamista esitetystä virantoimitusvelvollisuuden muuttamisesta.

Toimivalta

Hallintosäännön 64.2 §:n mukaan kaupunginhallitus on toimivaltainen päättämään tulosyksikön esimiehen valinnasta ja viran määräaikaisesta täyttämisestä.

Lapsivaikutusten arviointi Ei merkittävää vaikutusta.

Yritysvaikutusten arviointi Ei merkittävää vaikutusta.

Kaupunginhallitus

§ 280

02.09.2024

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Laine Janne

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää muuttaa elinvoimajohtaja Janne Weanderin virantoimitusvelvollisuutta selostusosan mukaisesti ajalle 3.9.-30.11.2024.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Elinvoimajohtaja Janne Weander

Toimenpiteet

Elinvoima- ja työllisyyspalvelut
Henkilöstöpalvelut

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 259, § 260, § 261, § 262, § 264, § 265, § 266, § 268, § 269, § 270, § 271, § 272, § 276, § 277, § 278, § 279

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 22 ja 42 c §).

Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 263, § 267, § 273, § 274, § 275

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaanista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Savonlinnan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen jolle oikaisuvaatimus tehdään on **Kaupunginhallitus**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite Olavinkatu 27, 57130 Savonlinna
Puhelinnumero 044 417 4045
Sähköposti kirjaamo@savonlinna.fi

Kirjaamo on avoinna maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Savonlinnan kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi www.savonlinna.fi.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 280**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Viranhaltija ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, joka koskee virkaehtosopimuksen tulkintaa virkaehtosopimuslain 2 §:n tarkoittamassa asiassa, jos hänellä viranhaltijayhdistyksen jäsenenä tai viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Savonlinnan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen jolle oikaisuvaatimus tehdään on **Kaupunginhallitus**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite Olavinkatu 27, 57130 Savonlinna
Puhelin kirjaamo 044 417 4045
Sähköposti kirjaamo@savonlinna.fi

Kirjaamo on avoinna maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Savonlinnan kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi www.savonlinna.fi.