

**SAVONLINNAN KAUPUNGIN KOULU- JA PÄIVÄKOTILOJEN**  
**KÄYTTÖKORVAUKSET V. 2025 (sivta 05.09.2024 § xxx)**

Taksaan lisätään kulloinkin voimassa olevan verokannan mukainen arvonlisävero.

Koulun johtaja/rehtori sekä päiväkodin johtaja päättävät yksikkönsä tilojen käytöstä. (Savonlinnan kaupungin hallintosääntö §76)

Lisäksi noudatetaan käyttökorvausten liitteessä erikseen mainittuja määräyksiä.

TILA	HINTA (alv 0%)	HINTA (alv 0%)
	v. 2021	v. 2025
Voimistelusalii/juhlasali/liikuntasali		
*Koulun iso Sali, € / h (Mertala, Nojanmaa, Pihlajaniemi, Punkaharju, Lyseon lukio, Talvisalo), € / h	18,20	20,02
*Koulun pieni sali, Lyseon lukion juhlasali ja päiväkotien liikuntasalit sekä Savonranta ja Kerimäen koulun B-sali), € / h	9,30	10,23
*Monitoimisali/Peilisali (Talvisalo), € / h	9,30	10,23
Salin kalustaminen juhlasaliksi tai muuta toimintaa varten	21,65	23,82
Salibandylaitojen vuokra	2,20	2,42
Näyttämön vuokra Punkaharjun koulu, € / h	3,70	4,07
Luokka-, kerhuhuone tai vastaava, € / h	7,20	7,92
Aulatilän käyttäminen kahviona, ei koske alle 18v. turnauksia.	8,00	8,80
Erikoisluokka vakiovarusteineen	12,35	13,59
Atk-luokka, € / h	23,20	25,52
Auditorio, € / h	23,20	25,52
Musiikkistudio, € / h	23,60	25,96
Ruokasali aputiloineen, € / h	20,40	22,44
Kuntosali, € / h	17,10	18,81
Pelkkä suihkutilojen käyttö, € / hlö	2,10	2,31
- tai vaihtoehtoisesti (suuremmissa ryhmätilauksissa)	21,60	23,76
Pelkkä wc- ja pukuhuonetilojen käyttö, € / h	4,65	5,12
Joukkomajoitus		
* Koululaisten opinto- ja urheiluretket		
luokkahuone € /vrk	35,00	38,50
sali € /vrk	62,80	69,08
* Muut majoittajat		
luokkahuone € /vrk	49,40	54,34
sali, € /vrk	93,00	102,30

**LIITE KOULUTILOJEN JA PÄIVÄKOTILOJEN KÄYTTÖKORVAUKSIIN**

- Taksan mukainen maksu peritään kaikilta käyttäjiltä. Ilmaistapahtumien järjestäjiltä voidaan periä tapauskohtaisesti hyväksytty vuokra, jos tilaisuus on lasten tai nuorten tapahtuma.
- Taksan mukainen maksu peritään vähintään puolen tunnin pituiselta käyttökerralta.
- Taksan mukainen maksu peritään myös haja-asutusalueen koulujen käytöstä.
- Tilojen vuokraajan on nimettävä vastuuhenkilö, jonka tulee tarvittaessa etukäteen koulun henkilökunnan kanssa perehtyä vuokraamiinsa tiloihin ja niiden laitteisiin. Vastuuhenkilö myös huolehtii käytön jälkeen, että tilat ovat tyhjänä heti sovittuna aikana, ja tilat sekä laitteet on palautettu asianmukaiseen järjestykseen.
- Vuokraaja on korvausvelvollinen koulutiloille tai sen laitteille mahdollisesti aiheuttamastaan vahingosta.
- Myönnettyä käyttöoikeutta ei ilman lupaa saa siirtää toiselle.
- Mikäli vuokraaja peruuttaa varaamansa tilan käytön, on peruutus tehtävä vähintään kaksi päivää ennen vuokra-ajan alkamista, muussa tapauksessa tilasta peritään täysi vuokra.**
- Eläkeläisjärjestöjen tilanvaraukset vapautetaan käyttömaksuista.

