

Sivistyslautakunta

Aika 16.10.2024 klo 16:30 - 17:19

Paikka Sähköinen kokous, Teams

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tynkkynen Jonne Pitkänen Heli Husso Kaarlo Ihalainen Markku Kuikka Outi Lieflander-Leskinen Luise Lajunen Timo Smedberg Jari	puheenjohtaja varapj. jäsen jäsen jäsen R. Käyhkön varajäsen jäsen jäsen	
Poissa	Blomerus Ossi Käyhkö Ritva Niemi Sanna Visunen Kirsi Lindgren Cilla Hassinen Jaakko Asikainen Anna-Maija Leppänen Merja Räty Simo		
Muu	Makkonen Aila Ripatti Mikko Tuononen Tero Eronen Päivi Kaartinen Hanna-Mari	kh:n edustaja esittelijä kasvatus- ja opetuspäällikkö taloussuunnittelija-kirjanpitäjä pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

	Jonne Tynkkynen puheenjohtaja	Hanna-Mari Kaartinen pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	136 - 149	
Pöytäkirjan tarkastus	Savonlinnassa 18.10.2024	
	Heli Pitkänen pöytäkirjantarkastaja	Kaarlo Husso pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.savonlinna.fi 18.10.2024

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 136	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 137	Pöytäkirjantarkastus	4
§ 138	Asioiden käsittelyjärjestys	5
§ 139	Viranhaltijapäätökset	6
§ 140	Tiedoksiannettavat asiat	7
§ 141	Sivistyslautakunnan esitys vuoden 2025 talousarvioksi ja vuosien 2025-2028 taloussuunnitelmaksi	8
§ 142	Savonlinnan varhaiskasvatuksen esiopetuksen lukuvuosisuunnitelmat lukuvuonna 2024-2025	12
§ 143	Savonlinnan perusopetuksen koulujen lukuvuosisuunnitelmat lukuvuonna 2024-2025	14
§ 144	Savonlinnan lukioiden lukuvuosisuunnitelmat lukuvuonna 2024-2025	16
§ 145	Yksityisen varhaiskasvatuksen palvelusetelin sääntökirjan päivittäminen	18
§ 146	Perusopetuksen luokanopettajan viran lakkauttaminen	20
§ 147	Lautakunnan jäsenten esille ottamat asiat	21
§ 148	Taiteilijoiden kohdeapurahan haku 2024	22
§ 149	TUVA-koulutuksen toteuttamissuunnitelman muutokset	23

Sivistyslautakunta

§ 136

16.10.2024

Lailisuus ja päätösvaltaisuus

SL 16.10.2024 § 136

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Sivistyslautakunta

§ 137

16.10.2024

Pöytäkirjantarkastus

SL 16.10.2024 § 137

Päätösehdotus

Pöytäkirja tarkastetaan heti sen valmistuttua ja pidetään nähtävänä:
www.savonlinna.fi.

Tarkastusvuorossa jäsenet Heli Pitkänen ja Ritva Käyhkö, varalla Visunen
Kirsi ja Husso Kaarlo.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin jäsenet Heli Pitkänen ja Kaarlo Husso.
Varalle valittiin jäsenet Markku Ihalainen ja Outi Kuikka.

Sivistyslautakunta

§ 138

16.10.2024

Asioiden käsittelyjärjestys

SL 16.10.2024 § 138

Selostus

Savonlinnan kaupungin hallintosäännön 5 luku 21 §:n (kokouksen pitäminen) mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toimitella voi ottaa käsiteltäväkseen sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko

Päätösehdotus

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä. Sivistyslautakunta ottaa käsitelyyn lisälistan asiat: Taiteilijoiden kohdeapurahan haku 2024 ja TUVA-koulutuksen toteuttamissuunnitelman muutokset.

Sivistyslautakunta

§ 139

16.10.2024

Viranhaltijapäätökset

SL 16.10.2024 § 139

Valmistelija

Toimialasihteeri Hanna-Mari Kaartinen,
hanna-mari.kaartinen@savonlinna.fi, p. 044 417 4205

Selostus

Raportti viranhaltijapäätöksistä ajalta 13.9.-10.10.2024 on kokousmateriaalina.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko

Päätösehdotus

Viranhaltijapäätökset merkitään tiedoksi, eikä niitä oteta käsiteltäväksi.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Sivistyslautakunta

§ 140

16.10.2024

Tiedoksiannettavat asiat

SL 16.10.2024 § 140

Kaupunginhallitus 16.9.2024 § 288 Sähköiset kokoukset

Kaupunginhallitus päätti, että kokoontumistavan valinta jätetään edelleen kunkin toimielimen päätettäväksi.

Kuulutus 23.9.2024: Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätös kunnallisvalitukseen

Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätös 2010/2024 kunnallisvalitukseen, joka on tehty Kallislahden koulun lakkauttamisesta.

Valmistelu

Toimialasihteeri Hanna-Mari Kaartinen,
hanna-mari.kaartinen@savonlinna.fi, p. 044 417 4205

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko

Päätösehdotus

Asiat merkitään tiedoksi.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Sivistyslautakunnan esitys vuoden 2025 talousarvioksi ja vuosien 2025-2028 taloussuunnitelmaksi

SL 16.10.2024 § 141
482/02.02.00.00/2024

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Mikko Ripatti, p. 044 417 4202,
Talousjohtaja Tuula Ahvonen, p. 050 575 8803
Taloussuunnittelija-kirjanpitäjä Päivi Eronen, p. 044 417 4208

Selostus

Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja veloitteet (Kuntalaki 110 §). Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi. Talousarviovuosi on taloussuunnitelmakauden ensimmäinen vuosi. Savonlinnan kaupungin taloussuunnitelma laaditaan neljäksi vuodeksi. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Mikäli taloussuunnitelma on alijäämäinen, tulee kunnan taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Kaupunginhallitus on 3.6.2024 § 195 hyväksynyt esityslistan liitteenä A olevan vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2025 - 2028 taloussuunnitelman laadintaohjeen ja -kehysten sekä aikataulun. Sopeuttamis- ja kehittämisohjelma on esityslistan liitteenä B.

Toimialojen lautakuntatasoiset talousarvioesitykset kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle tulee olla tehty ennen kaupunginjohtajan talousarvioesitystä. Kaupunginjohtajan talousarvioesitys on tavoitteena valmistella 21.10.2024 mennessä.

Talousarvio ja -suunnitelma ajalle 2025-2028 on laadittava siten, että ne toteuttavat Savonlinnan kaupunkistrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Vuoden 2024 talousarviossa toimintakaterami on lautakunta/toimialakohtainen. Toimiala käyttää omaa harkintaansa siitä, miten toimialakohtainen raami jakautuu tulosalueiden kesken. Toimintojen ja palveluiden tuottamistapojen vaihtoehdot pitää tarkastella ja kaikki vaihtoehtoiset ja ennen kaikkea edullisimmat tuotantotavat on tutkittava ja niihin siirtymisestä on tehtävä selkeä suunnitelma. Suunnitelma on esitettävä yhdessä talousarvioesityksen kanssa. Talousarvioehdotuksessa on tuotava esille uudet kohteet, joihin talousarviossa ei ole aiemmin osoitettu määrärahaa sekä voimassa oleviin sopimuksiin perustuvat olennaiset hintojen korotukset.

Sivistystoimialalle annettu toimintakaterami vuodelle 2025 on:

- toimintatuotot	3 600 000 e
- toimintakulut	- 65 489 450 e
- toimintakate	- 61 889 450 e

Sivistyslautakunnan esitys kehittämis- ja sopeuttamisohjelman toimenpiteistä vuosille 2025–2028 ja investoinneista ja tavoitekorteista vuodelle 2025

Sivistyslautakunta on hyväksynyt kokouksessaan 5.9.2024 sivistystoimialan kehittämis- ja sopeuttamisohjelman toimenpiteet vuosille 2025–2028 ja investoinnit ja tavoitekortit vuodelle 2025. Esityslistan liitteenä C sivistystoimialan talouden tasapainotusohjelma 2025-2028 sekä esityslistan liitteenä D investoinnit leasinghankintoihin sekä tavoitekortit vuodelle 2025 liitteenä E. Liitteeseen C on tehty tarkistukset tulosalueilta saatujen tarkempien tietojen pohjalta.

Sivistystoimiala ei ole vielä päässyt kehittämis- ja sopeuttamisohjelman raamitavoitteeseen vuodelle 2028, jättämä on tällä hetkellä noin 2,34 milj. euroa. Vuoden 2025 osalta sivistystoimiala on kuitenkin pääsemässä annettuun raamiin.

Käyttötalous 2025

Sivistystoimen talousarvioesitys vuodelle 2025 on valmisteltu annettuun raamiin. Talousarviossa on varauduttu valmisteilla olevaan perusopetuksen tuntijaon muutokseen 1.8.2025 lukien. Valmisteilla olevan perusopetuksen erityisen tuen muutoksen aiheuttamiin mahdollisiin kustannuslisäyksiin vuodelle 2025 ei valmistelussa ole voitu varautua kaikilta osin johtuen valmisteilla olevan lainsäädäntömuutoksen keskeneräisyydestä.

Taloussuunnitelmavuosien osalta merkittävän haasteen asettavat seuraavat asiat:

- jyrkkenevän syntyvyyden vähentymisen ja sitä seuraava lapsimäärän vähenemisen vaikutukset valtionosuuksiin ja palvelurakenteisiin
- kuljetuskustannukset ja ruoan hinta nousevat johtuen kohonneesta yleisestä kustannustasosta ja energian hinnasta
- koulukiinteistöjen leasingmaksujen korkomenojen kasvu on ollut huomattava yleisen korkotason noustua ja aiheuttaa merkittävät lisäkustannukset myös jatkossa aiempiin vuosiin verrattuna
- mahdolliset kunta-alan palkkaratkaisun vaikutukset
- varhaiskasvatuksen maksutuottojen kehitys johtuen varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain viime vuosien muutoksista
- energiahinta kasvaessaan aiheuttaa nousupaineita lämmityskustannuksissa ja heijastuu sitä kautta sisäisten vuokrien kasvuna
- 1.1.2021 voimaan astuneen oppivelvollisuuden laajentamisesta annetun lain aiheutumat lakisääteiset kustannukset ulottuvat koskemaan kaikkia lukiokoulutuksen oppivelvollisuusikäisten ikäluokkia vuodesta 2025 alkaen
- 1.8.2025 voimaan astuvan perusopetuksen kolmiportaisen tuen lainsäädäntöuudistuksen kustannusvaikutukset
- 1.8.2025 voimaan astuva perusopetuksen tuntijaon minimituntimäärän nosto 224 vuosiviikkotunnista 227 vuosiviikkotuntiin

Talousarvioesitys vuodelle 2025 on:

- toimintatuotot 3 961 741 e
- toimintakulut - 65 836 860 e
- toimintakate - 61 875 119, joka on 14 330 euroa alle annetun raamin.

Sivistyslautakunnan TA 2025 tavoitekortit liitteenä E ja sivistystoimialan tulosaluekohtainen talousarvion 2025 numero-osa liitteenä F.

Käyttötalous ja keskeiset muutokset nykytilanteeseen

Lakisääteinen koulukuljetus tulee toteutumaan. Koulupäivän aikainen oppilaiden kulkeminen linja-autoilla on karsittu minimiin.

Iltapäivätoiminnan ja perusopetuksen koko kaupungin yhteisiä liikunta- tai kulttuuritapahtumia järjestetään rajoittamalla vierailuiden määrä minimiin.

Perusopetuksen opetustuntien tuntimäärä pidetään minimissä. Opetusvälineistön ja oppimateriaalien hankintojen liittyvät määrärahat säilyvät ennallaan. Perusopetuksen tuntijako nostettiin sivistyslautakunnan (26.10.2021, 138 §) ja kaupunginvaltuuston (10.12.2021, 135 §) käsittelyssä vuodelle 2022 valtakunnallisesta 224 vuosiviikkotunnin lakisääteisestä minimistä 226 vuosiviikkotuntiin. Valtakunnallinen tuntijaon muutos 1.8.2025 alkaen nostaa lakisääteisen vuosiviikkotuntimäärän minimin 227 vuosiviikkotuntiin.

Määräaikaisten opettajien kesäajan palkkaan on varattu valtuuston 12.12.2022 § 111 päätöksen ja kaupunginhallituksen 20.3.2023 § 92 tekemän henkilöstöpoliittisen linjauksen mukaisesti määrärahat ja haettu päätöksen mukaisesti kate toimialan sisältä koulujen tuntikehyksestä.

Koulujen henkilöstömäärää on vähennetty lapsi- ja oppilasmäärien vähentämisen suhteessa, mutta vähentäminen ei ole enää jatkossa mahdollista ilman palveluverkkoratkaisuja. Lasten määrän vähetessä lasten kotihoidontukeen varattua määrärahaa voidaan pienentää.

Raami ei anna mahdollisuutta lisähenkilöstön esittämiseen.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi liitteeseen C sivistystoimialan talouden tasapainotusohjelma 2025 – 2028 tehdyt muutokset. Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi sivistystoimialalla laaditun esityksen talousarvioksi vuodelle 2025 (liite F) ja esittää sitä kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Käsittely

Lautakunnan jäsen Timo Lajunen teki seuraavan muutosehdotuksen:

” Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi liitteeseen C sivistystoimialan talouden tasapainotusohjelma 2025 - 2028 tehdyt muutokset. Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi sivistystoimialalla laaditun esityksen talousarvioksi vuodelle 2025 (liite F) ja esittää sitä seuraavin muutoksin edelleen kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi: Varhaiskasvatuksen toimintamenoihin lisätään 40 000 euroa ja talouden tasapainotusohjelmasta perutaan avoimen varhaiskasvatuksen supistaminen 40 000 eurolla.”

Sivistyslautakunta

§ 141

16.10.2024

Timo Lajusen muutosehdotusta kannattivat: Tynkkynen Jonne, Husso Kaarlo, Ihalainen Markku, Kuikka Outi, Smedberg Jari, Pitkänen Heli ja Lieflander-Leskinen Luise.

Puheenjohtaja tiedusteli, voiko lautakunta hyväksyä muutosehdotuksen yksimielisesti.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi yksimielisesti lautakunnan jäsen Timo Lajusen tekemän muutosehdotuksen.

Sivistystoimenjohtaja jätti päätöksestä eriävän mielipiteen.

Tiedoksi
Toimenpiteet

Talousspalvelut
Kaupunginhallitus/kaupunginvaltuusto

Savonlinnan varhaiskasvatuksen esiopetuksen lukuvuosisuunnitelmat lukuvuonna 2024-2025

SL 16.10.2024 § 142
786/12.00.01.02/2024

Valmistelija

Kasvatus- ja opetuspäällikkö Tero Tuononen,
tero.tuononen@savonlinna.fi, p. 044 417 4303

Selostus

Esiopetuksen opetussuunnitelman mukaisesti päiväkotia laatii opetussuunnitelmaan perustuvan vuosittaisen suunnitelman.

Lukuvuosisuunnitelmassa kuvataan mm. kasvatuksen ja opetuksen painopistealueet, toimintakulttuurin kehittäminen, esioppilaan ja huoltajien osallisuuden vahvistaminen, oppimisympäristöt ja työtavat sekä arviointi.

Päiväkotien laatimissa lukuvuosisuunnitelmissa kasvatuksen ja oppimisen painopistealueita ovat lasten leikkiminen, liikkuminen, retkeily ja tutkiminen lähiluonnossa sekä rakennetussa ympäristössä. Erityisenä painopistealueena on tutkin ja toimin ympäristössäni - oppimisen alue. Esiopetusryhmissä jatkuu varhennetun englannin kielen oppiminen.

Lasten vertaisoppiminen vuorovaikutuksessa toisten kanssa sekä toiminnallinen oppiminen ovat keskeisiä oppimisen menetelmiä esiopetuksessa.

Esiopetuksessa on käytössä monipuoliset työtavat ja oppimisympäristöt ovat hyvin laajoja ja niitä muokataan yhdessä lasten kanssa.

Lapset toimivat usein pienryhmissä ja toteuttavat erilaisia projekteja.

Toimintakulttuurin kehittämisessä jatkuu ProVaka-ohjelma (positiivisesti ryhmässä oppiva varhaiskasvatus), jonka mukaan toiminnan lähtökohtana on kasvattajien hyvä käyttäytyminen, mikä toimii mallina lapsille. Selkeät käyttäytymisodotukset ohjaavat hyvään käytökseen, jota vahvistetaan positiivisella palautteella. Lapsille opetetaan sosiaalisia käyttäytymistaitoja.

Lasten osallisuus otetaan huomioon kuulemalla lasten mielipiteitä päiväohjelman suunnittelussa ja toteutuksessa sekä perustoiminnoissa. Huoltajien osallisuutta vahvistetaan laatimalla yhdessä esioppilaalle hänen oppimissuunnitelmansa.

Arvioinnin kohteena ovat esioppilaan oppiminen, työskentelytavat ja käyttäytyminen. Lasten itsearvioinnin edellytyksiä kehitetään vähitellen ja heitä ohjataan pohtimaan yhteisten tehtävien onnistumista. Kasvattajat arvioivat omaa toimintaansa ja opetussuunnitelman toteutumista säännöllisesti.

Esiopetuksen lukuvuosisuunnitelmat ovat liitteenä A ja niiden yksityiskohdista voi tarvittaessa ottaa yhteyttä päiväkodinjohtajaan.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko

Sivistyslautakunta

§ 142

16.10.2024

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä esiopetuksen lukuvuosisuunnitelmat lukuvuodeksi 2024-2025.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksi

Päiväkodit

Savonlinnan perusopetuksen koulujen lukuvuosisuunnitelmat lukuvuonna 2024-2025

SL 16.10.2024 § 143
784/12.00.01.02/2024

Valmistelija

Koulujen rehtorit ja koulunjohtajat
Koulusuunnittelija Merja Leppänen
merja.leppanen@savonlinna.fi, p. 044 417 420,
Kasvatus- ja opetuspäällikkö Tero Tuononen
tero.tuononen@savonlinna.fi, p. 044 417 4303

Selostus

Perusopetusasetuksen (9§) mukaan opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Kunkin perusopetuksen koulun osalta tiedot on koottu seuraavien otsikoiden alle:

Koulun tiedot

Koulun oppilasmäärät ja ryhmäkoot luokkatasoisittain sekä ryhmien määrä ja ryhmän keskikoko

Tuntikehyksen jakautuminen

Sivistystoimenjohtajan hyväksymä tuntikehys, yleisopetus (= luokkatunnit), erityisopetus, hanketunnit, kielipolku jos on, erityistehtävät, kiinteä tukiopetus, tunnit, jotka jäävät tässä vaiheessa käyttämättä sekä tuntikehyksen yli menevät tunnit).

Kasvatuksen ja opetuksen painopistealueet

Koulujen yhteiset painopistealueet ovat kuluvana lukuvuonna: Lukutaidon vahvistaminen, Savonlinna 385v., Lyseo 140v ja Olavinlinna 550 v. 2025

Lisäksi kohtaan on kirjattu koulun omat lukuvuoden painopistealueet.

Koulun ulkopuolella annettava opetus

Koulun kerhot ja toteutettavat retket ja leirikoulut

Toiminnan arviointi

Koulun toiminnan arviointia, arvioinnin painopistealueet, arvioinnin kehittämisen suunnittelu ja seuranta

Koulun kehittäminen

Kehittämisryhmän toiminta, vararehtorin/varajohtajan/apulaisrehtorin toimenkuva, oppilaskunnan toiminta ja tukioppilastoiminta

Yhteistyö kotien ja muiden tahojen kanssa

Osiassa määritellään koulukohtaisesti kodin, muiden tahojen ja koulun välillä toteutettavan yhteistyön muodot.

Sivistyslautakunta

§ 143

16.10.2024

Yksikkökohtainen opiskeluhoollon suunnitelma

Koulut noudattavat koulutuksen järjestäjän opiskeluhoollon suunnitelmaa. Osioon kirjataan yksikkökohtaiset lisäykset.

Koulutyön yleinen järjestäminen

Kirjattu tai linkitetty koulun järjestyssäännöt ja koulun päivänavauskäytännöt. Kasvatuskeskusteluja, jälki-istuntoja sekä kurinpidollisia toimia koskeva suunnitelma

Esiopetuksen järjestäminen

Koulussa järjestettävä esiopetus tai tieto missä alueen esiopetus järjestetään

Henkilöstön kouluttautuminen

Opettajien veso-koulutus sekä koulukohtainen koulutussuunnitelma

Perusopetuksen lukuvuosisuunnitelmat ovat liitteenä A ja niiden yksityiskohdista voi tarvittaessa ottaa yhteyttä ao. koulun rehtoriin/koulunjohtajaan.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä perusopetuksen koulujen lukuvuosisuunnitelmat lukuvuodelle 2024-2025.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksi

Perusopetuksen koulut

Savonlinnan lukioiden lukuvuosisuunnitelmat lukuvuonna 2024-2025

SL 16.10.2024 § 144
785/12.00.01.02/2024

Valmistelija

Rehtori Ismo Falck, ismo.falck@savonlinna.fi, p. 044 417 4501
Rehtori Reima Härkönen, reima.harkonen@savonlinna.fi, p. 044 417 4550
Koulusuunnittelija Merja Leppänen, merja.leppanen@savonlinna.fi,
puh. 044 417 4201
Sivistystoimenjohtaja Mikko Ripatti, mikko.ripatti@savonlinna.fi,
puh. 044 417 4202

Selostus

Lukioasetuksen (3§) mukaan koulutuksen järjestäjän tulee laatia vuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta, työajoista, koulutuksen järjestäjän yhteistyöstä muiden koulutuksen järjestäjien kanssa, koulutuksen hankkimisesta muulta koulutuksen järjestäjältä sekä muulta yhteisöltä tai säätiöltä, itsenäisestä opiskelusta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Lukioiden otsikot ovat seuraavat:

Koulun tiedot

Koulun oppilasmäärät ja ryhmäkoot luokkatasoinnain sekä ryhmien ja ryhmän keskikoko

Tuntikehyksen jakautuminen

Sivistystoimenjohtajan hyväksymä tuntikehys, yleisopetus (= luokkatunnit), erityisopetus, hanketunnit, kielipolku, erityistehtävät, kiinteä tukiovetus, tunnit, jotka jäävät tässä vaiheessa käyttämättä sekä tuntikehyksen yli menevät tunnit)

Kasvatuksen ja opetuksen painopistealueet**Yhteistyö muiden oppilaitosten kanssa**

Yhteistyö toisen lukion kanssa, toisen asteen oppilaitosten, ammattikorkeakoulun sekä muiden kulttuuri- ja vapaa-aikatoimijoiden kanssa

Hankkeet ja kansainvälinen toiminta**Toiminnan arviointi**

Koulun toiminnan arviointia, arvioinnin painopistealueet, arvioinnin kehittämisen suunnittelu ja seuranta

Koulun kehittäminen

Kehittämisryhmän toiminta, apulaisrehtorin työnkuva ja kuvattu opiskelijakunnan - ja tutortoimintaa

Opiskeluhuollon käytänteet

Sivistyslautakunta

§ 144

16.10.2024

Koulut noudattavat koulutuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelmaa sekä lukioiden opiskeluhoitosuunnitelmaa. Osioon kirjataan yksikkökohtaiset lisäykset.

Koulutyön yleinen järjestäminen

Koulun järjestyssäännöt ja kuinka opintojen ohjaus järjestetään

Tieto- ja viestintätekniikan kehittäminen

Tietotekniikkaan liittyvä toiminta ja sen kehittämistä

Henkilöstön kouluttautuminen

Opettajien veso-koulutuspäivä sekä koulukohtainen koulutussuunnitelma

Lukioiden lukuvuosisuunnitelmat ovat liitteenä A ja niiden yksityiskohdista voi tarvittaessa ottaa yhteyttä ao. koulun rehtoriin.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä lukioiden lukuvuosisuunnitelmat lukuvuodelle 2024-2025.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksi

Lukiot

Yksityisen varhaiskasvatuksen palvelusetelin sääntökirjan päivittäminen

SL 16.10.2024 § 145
730/12.06.00.00.01/2022

Valmistelija

Kasvatus- ja opetuspäällikkö Tero Tuononen,
tero.tuononen@savonlinna.fi, p. 044 417 4303

Selostus

Savonlinnan kaupungin yksityisen varhaiskasvatuksen palvelusetelin sääntökirjaa tulee päivittää esille tulleiden päivitystarpeiden vuoksi. Palvelusetelin sääntökirjaa on päivitetty viimeksi sivistyslautakunnassa 8.6.2023 § 115.

Palvelusetelin sääntökirjaan tehdään seuraavat muutokset:

- muutoksia tehtiin sääntökirjan yleiseen ja palvelukohtaiseen osaan
- nimikkeet ajan tasalle (esim. kasvatus- ja opetuspäällikkö)
- luku 4 Palvelusetelin arvo
- > Palvelusetelin hinta tarkistetaan vuosittain ennen seuraavan toimintakauden alkua
- luku 4.1 Palvelusetelituotteet ja niiden arvo seuraava
- > Korotetun palvelusetelin kerroin on tehostetussa tuessa 1,45 ja erityisessä tuessa 1,75
- luku 6.2 kaupunki rekisterinpitäjänä uutena lisäyksenä seuraava
- > Varhaiskasvatustilain (540/2018) 13. luku velvoittaa yksityisiä palveluntuottajia ja kuntaa tallentamaan varhaiskasvatuksen tietovarantoon (Varda) varhaiskasvatusta koskevia tietoja. Savonlinnan kaupunki vie Vardaan palveluseteliä käyttävien lasten ja huoltajien tiedot. (ei henkilöstön tietoja)
- lukuun 10.2 Lapsen tuki osioon tehtiin suurimmat muutokset
- > Varhaiskasvatustilain muuttui 1.8.2022. Lakimuutoksen myötä varhaiskasvatuksen perusteisiin määriteltiin varhaiskasvatukseen kolmitasoisien tuen malli (yleinen, tehostettu ja erityinen)
- > Varhaiskasvatustilain muutos edellyttää myös yksityisiä varhaiskasvatuksen järjestäjiä järjestämään lapsen varhaiskasvatuksessa tarvitseman kolmitasoisien tuen
- > Lapsen tehostetusta tai erityisestä tuesta tehdään kunnassa hallintopäätös, mikä on edellytyksenä mahdollisen korotetun palvelusetelin myöntämiselle
- > Palvelusetelin korotus myönnetään joko ryhmän lapsimäärän pienentämiseen tai henkilöstön mitoittamiseen ja/tai rakenteeseen liittyviin ratkaisuihin sekä näiden järjestämiseen lapsen tuen tarpeen mukaan
- > Korotetun palvelusetelin voimassaolo alkaa seuraavaan kuukauden ensimmäisenä päivänä päätöksen myöntämisestä. Korotettua arvoa ei myönnetä takautuvasti.
- > Päiväkoti on velvollinen selvittämään yksityistä varhaiskasvatusta valvovalle viranomaiselle, miten on käyttänyt korotetun palvelusetelin
- > Korotetun palvelusetelin maksaminen voidaan keskeyttää, jos päiväkoti laiminlyö korotuksen perusteisiin liittyviä velvoitteita
- lukuun 12 Palvelusetelin arvon laskutus Savonlinnan kaupungilta

Sivistyslautakunta

§ 145

16.10.2024

-> Asiakkaan lisäksi myös palvelutuottajan on ilmoitettava varhaiskasvatuksen paikan irtisanomisesta laskutusta hoitavalle toimistosihteerille

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä edellä selostusosassa esitetyt päivitykset palvelusetelin sääntökirjaan.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksi

Yksityiset päiväkodit

Sivistyslautakunta

§ 146

16.10.2024

Perusopetuksen luokanopettajan viran lakkauttaminenSL 16.10.2024 § 146
791/01.01.00.01/2024

Valmistelija	Toimialasihteeri Hanna-Mari Kaartinen, hanna-mari.kaartinen@savonlinna.fi, p. 044 417 4205
Selostus	Entisen Juvolan koulun perusopetuksen luokanopettajan virka (vakanssi nro 40066) jää tarpeettomaksi nykyisen viranhaltijan jäädessä eläkkeelle 28.10.2024 alkaen. Viran täytölle ei ole perusteita, joten se tulee lakkauttaa tarpeettomana.
Toimivalta	Hallintosääntö 9 luku 61§
Esittelijä	Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta päättää lakkauttaa 29.10.2024 lukien seuraavan täyttämättä olevan tarpeettoman viran: luokanopettajan virka (vakanssi nro 40066).
Päätös	Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.
Tiedoksi	Henkilöstöpalvelut/vakanssit Sivistysvirasto/Minna Rautiainen Sivistysvirasto/Heidi Auvinen
Toimenpiteet	Sivistysvirasto

Lautakunnan jäsenten esille ottamat asiat

SL 16.10.2024 § 147

Lautakunnan jäsen Markku Ihalainen kysyi;

”Milloin uimahallin hankesuunnitelma on toteutumassa? Käyttöaste on todella suuri ja kuntalaisten kyselyssä todella tärkeä.”

Sivistyslautakunta

§ 148

16.10.2024

Taiteilijoiden kohdeapurahan haku 2024SL 16.10.2024 § 148
808/12.03.01.02/2024

Valmistelija

Kulttuurituottaja Elina Kosonen, elina.kosonen@savonlinna.fi,
p. 044 417 5444

Selostus

Joka toinen vuosi jaettavasta taiteilijoiden kohdeapurahasta päättää Savonlinnan kaupungin sivistyslautakunta. Edellisen kerran apuraha on jaettu vuonna 2022.

Taiteilijoiden kohdeapurahan säännöt:

1. Taiteilijoiden kohdeapuraha on tarkoitettu savonlinalaisille taiteenharjoittajille tai työryhmille rajattujen työsuunnitelmien toteuttamiseen, työväliseisiin, työtilakuluihin näyttelykuluihin ja esiintymismatkoihin kotimaassa ja ulkomailla, täydennyskoulutukseen, julkaisuihin, äänitteisiin yms. Taiteilijan nuoruus katsotaan eduksi apurahaa myönnettäessä.

2. Apuraha varataan Savonlinnan kaupungin kulttuuritoimen talousarvioon ja sen suuruus on 2000 €. Sivistyslautakunta voi myöntää yhden tai useampia apurahoja, suuruudeltaan kuitenkin vähintään 500 €. Apuraha voidaan jättää jonakin vuonna jakamatta.

3. Taiteilijoiden kohdeapuraha julistetaan haettavaksi lokakuussa joka toinen vuosi (parilliset vuodet). Hakuaika päättyy 31.10.

4. Taiteilijoiden kohdeapurahan myöntää Savonlinnan kaupungin sivistyslautakunta. Apurahan saaja/saajat julkistetaan kaupungin itsenäisyyspäivän juhlassa tai muussa sopivassa tilaisuudessa.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää julistaa vuoden 2024 taiteilijoiden kohdeapurahan haettavaksi 18.10.2024 alkaen ja päättää säännöistä poiketen jatkaa hakuaikaa tänä vuonna 11.11.2024 saakka.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Toimenpiteet

Kulttuurituottaja

Sivistyslautakunta
Sivistyslautakunta

§ 74
§ 149

16.05.2024
16.10.2024

TUVA-koulutuksen toteuttamissuunnitelman muutokset

SL 16.05.2024 § 74

Valmistelija Rehtori Ismo Falck, p. 044 417 4501, sivistystoimenjohtaja Mikko Ripatti, 044 417 4202

Selostus Savonlinnan kaupunki päätti kokouksessaan 14.12.2023 § 206 hakea Opetus- ja kulttuuriministeriöltä Tutkintoon valmistavan koulutuksen järjestämislupaa 1.8.2025 alkaen. Tutkintokoulutukseen valmentavasta koulutuksesta annetun lain (1215/2020) 12 §:n mukaan koulutuksen järjestäjä laatii koulutuksen toteuttamisesta suunnitelman. Tutkintokoulutukseen valmentavan koulutuksen perusteissa on määrätty, mitä toteuttamissuunnitelmassa tulee kuvata.

Opetus- ja kulttuuriministeriö on lähettänyt tiedoksi 2.4.2024 ministeriöön saapuneen Opetushallituksen lausunnon Savonlinnan aikuislukion tutkintokoulutukseen valmentavan koulutuksen toteuttamissuunnitelmasta, ja varannut hallintolain (434/2003) 34 §:n mukaisesti tilaisuuden tulla kuulluksi kyseisessä asiassa. Opetushallitus huomauttaa, että Savonlinnan aikuislukion toteuttamissuunnitelmassa ei ole huomioitu mm. muutosmääräystä (OPH3061-2023) koskien koulutuksen muodostumista (1.4) ja todistuksia (luku 3.3).

Liitteenä on korjattu Savonlinnan Aikuislukion TUVA-koulutuksen toteuttamissuunnitelma. Suunnitelmaan on korjattu opetushallituksen lausunnossa OPH-1256-2024 esiin nostetut epäkohdat ja virheet.

Lapsivaikutusten arviointi Arviointilomake on oheismateriaalina

Yritysvaikutusten arviointi Arviointilomake on oheismateriaalina

Esittelijä Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko

Päätösehdotus Sivistyslautakunta päättää hyväksyä korjatun Aikuisten lukiokoulutuksen opetussuunnitelman. Opetussuunnitelma otetaan käyttöön 1.8.2024 alkaen.

Päätös Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksi Savonlinnan lyseon lukio/aikuislukio

Toimenpiteet Sivistysvirasto

SL 16.10.2024 § 149
1200/12.00.00.02/2023

Valmistelija Rehtori Ismo Falck, p. 044 417 4501,
Sivistystoimenjohtaja Mikko Ripatti, p. 044 417 4202

Sivistyslautakunta
Sivistyslautakunta

§ 74
§ 149

16.05.2024
16.10.2024

Selostus	Savonlinnan lyseon lukio on valmistellut täydennykset TUVA-koulutuksen suunnitelmaan Opetushallituksen lausunnossaan 3.6.2024 OPH-3052-2024 esittämiin täydennyspyyntöihin. Liite A: Savonlinnan Aikuislukion TUVA-koulutuksen toteutussuunnitelma 2024
Lapsivaikutusten arviointi	Arviointilomake on oheismateriaalina
Yritysvaikutusten arviointi	Arviointilomake on oheismateriaalina
Esittelijä	Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta hyväksyy liitteen A mukaisen täydennetyn TUVA-koulutuksen suunnitelman ja toteaa, että sillä ei ole huomautettavaa Samiedun TUVA-koulutuksen järjestämistä koskevaan lausuntoon.
Päätös	Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.
Tiedoksi	Opetus- ja kulttuuriministeriö, yleissivistävä koulutus Savonlinnan lyseon lukio/aikuislukio
Toimenpiteet	Sivistysvirasto

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 136, § 137, § 138, § 139, § 140, § 141, § 146, § 147, § 149

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 22 ja 42 c §).

Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 142, § 143, § 144, § 145, § 148

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Savonlinnan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen jolle oikaisuvaatimus tehdään on **Sivistyslautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite	Olavinkatu 27, 57130 Savonlinna
Puhelinnumero	044 417 4045
Sähköposti	kirjaamo@savonlinna.fi

Kirjaamo on avoinna maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Savonlinnan kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi www.savonlinna.fi.