

Sivistyslautakunta

---

Aika 12.12.2024 klo 16:30 - 17:47

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tynkkynen Jonne Blomerus Ossi Husso Kaarlo Ihalainen Markku Kuikka Outi Käyhkö Ritva Lajunen Timo Smedberg Jari	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	
Poissa	Pitkänen Heli Niemi Sanna Visunen Kirsi Laine Janne Stenberg Eija Hassinen Jaakko Asikainen Anna-Maija		
Muu	Makkonen Aila Ripatti Mikko Tuononen Tero Räty Simo Leppänen Merja Kaartinen Hanna-Mari	kh:n edustaja esittelijä kasvatus- ja opetuspäällikkö vapaa-aikapäällikkö koulusuunnittelija pöytäkirjanpitäjä	

## Allekirjoitukset

	Jonne Tynkkynen puheenjohtaja	Hanna-Mari Kaartinen pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	162 - 179	
Pöytäkirjan tarkastus	Savonlinnassa 13.12.2024	
	Kaarlo Husso pöytäkirjantarkastaja	Outi Kuikka pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

[www.savonlinna.fi](http://www.savonlinna.fi) 13.12.2024

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 162	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 163	Pöytäkirjantarkastus	4
§ 164	Asioiden käsittelyjärjestys	5
§ 165	Viranhaltijapäätökset	6
§ 166	Tiedoksiannettavat asiat	7
§ 167	Selvitys yksityisen varhaiskasvatuksen valvonnasta 2024	8
§ 168	Perusopetuksen ja lukion sekä esiopetuksen työajat lkv 2025-2026	10
§ 169	Kansainvälisen leirikoulurahaston toimikunnan jäsenten valitseminen kaudelle 2025-2028	12
§ 170	Vuoden 2024 Vuoden Liikuttajan valitseminen	13
§ 171	Savonlinnan Verkkopalloseura ry:n kohdeavustushakemus; Ulkotenniskenttien kunnossapitomateriaalit, tarvikkeet ja konetyöt	14
§ 172	Savonlinnan Riento ry:n kohdeavustushakemus: Juniorivuorojen liikuntapaikka-avustus	15
§ 173	Savonlinnan Riento ry:n kohdeavustushakemus: Yleisurheilun 16-17 vuotiaiden SM-kilpailut Kyrönniemen kentällä	16
§ 174	Savonlinnan Ajo ry:n kohdeavustushakemus: Linna-volley 2024 tapahtuma	17
§ 175	Saimaa Padel Club ry kohdeavustushakemus; Junioriharjoitusten tilavuokrat	18
§ 176	Savonlinnan Helluntaiyhdistys ry:n kohdeavustushakemus; Leirikeskuksen vuokratulot	19
§ 177	Sivistyslautakunnan kokoukset kevätkaudella 2025	20
§ 178	Lautakunnan jäsenten esille ottamat asiat	22
§ 179	Sivistystoimialan talousarvion toteumavertailu ajalta 1.1.-30.9.2024 ja talousarviomuutos	23

Sivistyslautakunta

§ 162

12.12.2024

**Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

SL 12.12.2024 § 162

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Sivistyslautakunta

§ 163

12.12.2024

**Pöytäkirjantarkastus**

SL 12.12.2024 § 163

Päätösehdotus

Pöytäkirja tarkastetaan heti sen valmistuttua ja pidetään nähtävänä:  
[www.savonlinna.fi](http://www.savonlinna.fi).

Tarkastusvuorossa jäsenet Husso Kaarlo ja Kuikka Outi, varalla Lajunen Timo ja Nieminiitty Sanna.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin jäsenet Husso Kaarlo ja Kuikka Outi.  
Varalle valittiin jäsenet Lajunen Timo ja Smedberg Jari.

Sivistyslautakunta

§ 164

12.12.2024

**Asioiden käsittelyjärjestys**

SL 12.12.2024 § 164

Selostus	Savonlinnan kaupungin hallintosäännön 5 luku 21 §:n (kokouksen pitäminen) mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitäin toisin päätä. Toimitäin voi ottaa käsiteltäväkseen sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.
Esittelijä	Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko
Päätösehdotus	Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.
Päätös	Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä. Sivistyslautakunta ottaa käsitelyyn lisälistan asian: Sivistystoimialan talousarvion toteumavertailu ajalta 1.1.-30.9.2024 ja talousarviomuutos.

Sivistyslautakunta

§ 165

12.12.2024

**Viranhaltijapäätökset**

SL 12.12.2024 § 165

Valmistelija

Toimialasihteeri Hanna-Mari Kaartinen,  
hanna-mari.kaartinen@savonlinna.fi, p. 044 417 4205

Selostus

Raportti viranhaltijapäätöksistä ajalta 15.11.- 4.12.2024 on kokousmateriaalina.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko

Päätösehdotus

Viranhaltijapäätökset merkitään tiedoksi, eikä niitä oteta käsiteltäväksi.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Sivistyslautakunta

§ 166

12.12.2024

**Tiedoksiannettavat asiat**

SL 12.12.2024 § 166

**Talvisalon liikuntahallin hankesuunnitelman hyväksyminen ja erikoissuunnittelun käynnistäminen**

Kunnanhallituksen päätös 25.11.2024 § 383 oheismateriaalina.

**Teknisen lautakunnan kokous 27.11.2024 § 239**

Jäsenten esille ottamissa asioissa tuotu esille nuorten toiveita kaupungin kehittämiseksi. Oheismateriaalina.

**Sivistyslautakunnan tiedoksi ja tutustuttavaksi toimitetaan Savonlinnasalin ja teatterin tilatyöryhmän loppuyhteenveto 4.12.2024.**

Selvitys on oheismateriaalina

Valmistelu

Toimialasihteeri Hanna-Mari Kaartinen,  
hanna-mari.kaartinen@savonlinna.fi, p. 044 417 4205

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko

Päätösehdotus

Asiat merkitään tiedoksi.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

**Selvitys yksityisen varhaiskasvatuksen valvonnasta 2024**

SL 12.12.2024 § 167  
374/12.06.00.05/2022

## Valmistelija

Kasvatus- ja opetuspäällikkö Tero Tuononen,  
tero.tuononen@savonlinna.fi, p. 044 417 4303 ja päiväkodinjohtaja Satu Pitkonen, satu.pitkonen@savonlinna.fi, p. 044 417 4309

## Selostus

Kaupunki valvoo yksityistä varhaiskasvatusta. Valvonta on ensisijaisesti ennakkollista palveluntuottajan ohjausta ja neuvontaa sekä yhteistyössä toiminnan toteutuksen seuraamista.

Yksityinen palveluntuottaja vastaa antamansa varhaiskasvatuksen laadusta siten, että siinä toteutuu varhaiskasvatustlain, sen asetusten sekä muiden säädösten ja asiakirjojen asettamat vaatimukset.

Kukin yksikkö laatii omavalvontasuunnitelman, jonka tarkoituksena on toiminnan laadun ja asiakasturvallisuuden varmistaminen. Epäkohdista tulee ensisijaisesti keskustella perhepäivähoitajan/päiväkodin henkilökunnan ja johtajan kanssa. Lapsen vanhemmalla tai muulla huoltajalla on tarvittaessa mahdollisuus tehdä kirjallinen muistutus toiminnasta vastaavalle perhepäivähoitajalle/päiväkodinjohtajalle. Muistutuksen voi myös toimittaa kaupungin varhaiskasvatuksen hallintoon. Mikäli edellä olevat keinot eivät johda epäkohdan korjaukseen, lapsen vanhemmalla tai muulla huoltajalla on mahdollisuus tehdä kantelu Itä-Suomen aluehallintovirastoon.

Sivistyslautakunnalle esitetään vuosittain raportti yksityisen varhaiskasvatuksen ohjauksesta ja valvonnasta. Ohjauksessa ja valvonnassa kiinnitetään huomiota henkilökunnan riittävyyteen ja ammatillisuuteen, sijoitettujen lasten määrään sekä toimitilojen turvallisuuteen kuten Itä-Suomen aluehallintovirasto on ohjeistanut.

Savonlinnan kaupungissa toimii neljä yksityistä päiväkotia: Linnalan leikkikoulu, Taidepäiväkoti Tähti sekä Touhulan päiväkodit Mertalassa ja Nätkillä. Yksityisiä perhepäivähoitajia on kuusi.

Vuoden 2024 aikana suoritetun ohjauksen ja valvonnan pohjalta voidaan todeta Savonlinnan kaupungin yksityisen varhaiskasvatuksen osalta seuraavaa:

- Omavalvontasuunnitelmat löytyvät kaikilta toimijoilta ja ne ovat asianmukaisesti tehty ja ajantasaisia.
- Turvallisuussuunnitelmat on päivitetty ja ne ovat ajantasaisia.
- Varhaiskasvatustoiminta suunnitellaan, toteutetaan ja arvioidaan varhaiskasvatussuunnitelman mukaisesti.
- Lasten ja henkilöstön välinen suhdeluku toteutuu asiaan kuuluvalla tavalla. Koska lasten hoidontarpeet ovat hyvin yksilöllisiä ja perhekohtaisia, saattavat lapsiryhmät näyttää paperilla suuremmilta kuin mitä toteutuva päivittäinen ryhmäkoko todellisuudessa on.



Sivistyslautakunta

§ 167

12.12.2024

- Lasten päivittäiset läsnäolot ovat pääsääntöisesti lainmukaisia. Satunnaiset ylitykset johtuvat asiakkaiden äkillisistä ja ennalta-arvaamattomista palveluntarpeen muutoksista.
- Perhepäivähoitajien vähentyessä haasteena on myös edelleen varahoito ja sen mukanaan tuomat haasteet ryhmäkokojen lainmukaisuuteen vs. asiakkaiden palveluun; varahoitoa on kuitenkin tarvittu harvoin / perheet ovat usein järjestäneet varahoidon itse.
- Perhepäivähoitajien osalta keskusteluun nousi erityisesti kuntalaisten eriarvoisuus: sisarusten kohdalla kuntalaiset maksavat yksityisessä perhepäivähoitossa toisesta lapsesta kunnallista varhaiskasvatusta korkeampaa maksua, koska yksityiset perhepäivähoitajat eivät pysty antamaan samanlaista sisarusalennusta kuin kunnallisella puolella. 1.9.2023 alkaen on kuntalisää korotettu 100€:lla, mutta koska toisesta lapsesta perittävä maksu on kunnallisella puolella vain 40% ensimmäisen lapsen maksusta, ei korotus kompensoi jäävää erotusta. Edelleen toivotaan palvelusetelin käyttöönottoa yksityiseen perhepäivähoitoon, jolloin se olisi tasavertaisessa suhteessa yksityiseen päiväkotihitoon.
- Yksityisten toimijoiden huomioiminen mm. koulutuksissa ja työryhmien muodostamisessa (yhteiset suunnitelmat).
- Lasten määrän väheneminen kaupungissa.
- Vuodelle 2025 toivotaan yhteistä tapaamista yksityisille toimijoille kasvat- ja opetuspäällikön johdolla
- Vuoden 2024 aikana yksityistä varhaiskasvatusta valvovalle viranhaltijalle on tullut yksittäisiä yhteydenottoja yksityisen varhaiskasvatuksen laatuun liittyen. Esille tullessiin asioihin on puututtu ja tilanteet on ohjattu selvittämään asiakkaan ja palveluntuottajan kesken.
- Vuoden 2024 aikana yksityistä varhaiskasvatusta valvova viranhaltija ei ole antanut yhtään selvitystä Itä-Suomen aluehallintovirastolle yksityiseen varhaiskasvatukseen liittyen.
- Palvelusetelin sääntökirjaa päivitettiin vuoden 2024 aikana erityisesti lapsen tukea koskevien linjausten osalta.

Toimivalta

Hallintosääntö 76 §

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä selvityksen yksityisen varhaiskasvatuksen ohjauksesta ja valvonnasta vuoden 2024 ajalta.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksi

Yksityiset perhepäivähoitajat  
Yksityiset päiväkodit

**Perusopetuksen ja lukion sekä esiopetuksen työajat lkv 2025-2026**

SL 12.12.2024 § 168  
927/12.00.01.02/2024

## Valmistelija

koulusuunnittelija Merja Leppänen puh. 044 417 4201,  
kasvatus- ja opetuspäällikkö Tero Tuononen puh. 044 417 4303  
aikuislukion apulaisrehtori Jani Repo puh. 044 417 4595

## Selostus

Perusopetuksen lukuvuodessa on 190 työpäivää, samoin lukion lukuvuodessa ylintä vuosiluokkaa lukuun ottamatta. Lukuvuoden työpäivistä vähennetään kuitenkin muuksi arkipäiväksi kuin lauantaiksi sattuva itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä.

Lukuvuonna 2025–2026 itsenäisyyspäivä on lauantai, loppiainen on tiistai ja vapunpäivä on perjantai, joten lukuvuonna 2025–2026 on 188 työpäivää.

Lukuvuoden koulutyö päätetään viikon 22 viimeisenä arkipäivänä, joka on lkv 2025-26 lauantai 30.5.2026.

Aikuislukion lukuvuodessa tulee olla vähintään 140 työpäivää. Koulutyö aloitetaan syyskuussa ja päätetään toukokuussa ylläpitäjän osoittamana päivänä. Opetusta voidaan tarvittaessa antaa myös muulloin kuin 2 momentissa mainittuna aikana. (Aikuislukioasetus Luku 2 §3)

Työajoista on pyydetty lausunnot kouluilta ja oppilaskunnilta, sekä Logistiikkapalvelusta ja Sivistysvirastosta.  
Lukuvuoden 2025–2026 työajat on käsitelty rehtorikokouksessa 11.12.2024.

Esiopetuksen toimintaa varten tulee vuosittain vahvistaa esiopetuksen työajat kunkin toimintavuoden osalta. Ehdotus esiopetuksen työajoiksi 2025–2026 on valmisteltu varhaiskasvatuksessa ja käsitelty päiväkodinjohtajien työkokouksessa 11.12.2024.

Ehdotus perusopetuksen ja lukion työajoiksi on pöytäkirjaliitteenä A.

Ehdotus aikuislukion työajoiksi on pöytäkirjaliitteenä B.

Ehdotus esiopetuksen työajoiksi on pöytäkirjaliitteenä C.

## Toimivalta

Hallintosääntö 4 luku 6§

## Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko

## Päätösehdotus

1) Sivistyslautakunta vahvistaa lukuvuoden 2025–2026 perusopetuksen ja lukion työajat pöytäkirjaliitteen A mukaisesti.

Perusopetuksen jaksot ovat:

1. jakso 7.8.- 12.10.

47

pv

2. jakso 13.10-11.1.

49

pv

Sivistyslautakunta

§ 168

12.12.2024

3. jakso 12.1.-22.3.

45

pv

4. jakso 23.3.-30.5.

47

pv

yhteensä 188

pv

2) Sivistyslautakunta vahvistaa lukuvuoden 2025–2026 aikuislukion työajat pöytäkirjaliitteen B mukaisesti.

3) Sivistyslautakunta vahvistaa lukuvuoden 2025–2026 esiopetuksen työajat pöytäkirjaliitteen C mukaisesti.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksi

Päiväkodit  
Koululaitoksen koulut  
Lukiot  
Kaupungin kotisivut

Toimenpiteet

Sivistysvirasto

Sivistyslautakunta

§ 169

12.12.2024

**Kansainvälisen leirikoulurahaston toimikunnan jäsenten valitseminen kaudelle 2025-2028**SL 12.12.2024 § 169  
158/02.07.02.00/2023

Valmistelija	Toimialasihteeri Hanna-Mari Kaartinen, hanna-mari.kaartinen@savonlinna.fi, p. 044 417 4205
Selostus	<p>Kansainvälisen leirikoulurahaston sääntöjen 6 §:n mukaan sivistyslautakunta valitsee rahaston hoitotoimikunnan jäsenet neljäksi vuodeksi kerrallaan. Säännöt ovat oheismateriaalina.</p> <p>Hoitotoimikunta vastaa varojen hoidosta. Pääasiallisena tehtävänä on päättää tuen myöntämisestä Savonlinnan koulujen perusopetuksen kansainväliseen leirikoulutoimintaan.</p> <p>Seuraavat henkilöt ovat antaneet suostumuksensa toimia kauden 2025-2028 hoitotoimikunnan kokoonpanossa:</p> <p>konsultti Jouni Backman Talvisalon koulun apulaisrehtori Anu Ralli koulusuunnittelija Merja Leppänen sivistystoimen toimialasihteeri Hanna-Mari Kaartinen</p>
Toimivalta	Kansainvälisen leirikoulurahaston säännöt 6§
Esittelijä	Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta päättää valita kansainvälisen leirikoulurahaston hoitotoimikunnan jäseniksi kaudelle 2025-2028 seuraavat henkilöt oman suostumuksensa mukaisesti: konsultti Jouni Backman, Talvisalon koulun apulaisrehtori Anu Ralli, koulusuunnittelija Merja Leppänen ja sivistystoimen toimialasihteeri Hanna-Mari Kaartinen.
Päätös	Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.
Tiedoksi	Jouni Backman Anu Ralli Merja Leppänen Hanna-Mari Kaartinen
Toimenpiteet	Sivistysvirasto

Sivistyslautakunta

§ 170

12.12.2024

**Vuoden 2024 Vuoden Liikuttajan valitseminen**SL 12.12.2024 § 170  
34/12.04.00.03/2023

Valmistelija

Vapaa-aikapäällikkö Simo Rätty, [simo.raty@savonlinna.fi](mailto:simo.raty@savonlinna.fi), p. 044 417 4221  
Palvelusuunnittelija Katri Karjalainen, [katri.karjalainen@savonlinna.fi](mailto:katri.karjalainen@savonlinna.fi),  
p. 044 417 4220

Selostus

Etelä-Savon Liikunta ry on pyytänyt kuntia esittämään palkittavaksi Vuoden 2024 Liikuttajaa. Vuoden 2024 Liikuttaja palkitaan Etelä-Savon Urheilugaalassa Mikkelissä 7.2.2025.

Vuoden liikuttaja 2024 palkinnon saaja voi olla esim. oman kunnan henkilö, yhdistys, yhteisö, yritys tai tapahtuma, joka on ollut vuonna 2024 merkittävä liikuttaja tai on esimerkillisesti vaikuttanut oman kunnan toiminta-alueella liikunnan ja urheilun parissa. Palkinnon kriteeri voi olla myös vastuullinen toiminta liikunnan tai urheilun parissa. Esim. turvallinen toimintaympäristö, yhdenvertaisuus ja tasa-arvo tai ympäristön/ilmaston huomioon ottaminen toiminnassa. Palkinnon saaja voi olla edistänyt esimerkiksi kuntalaisten, työyhteisön, yhteisönsä jäsenien tai ympäristönsä liikunta-aktiivisuutta ja mahdollisuuksia. Perusteena voi olla pitkäaikainen toiminta tai yksittäinen teko, jolla on huomattu olevan liikunnallista merkitystä kunnan toiminta-alueella.

Vapaa-aikatoimi on pyytänyt kuntalaisilta ehdotuksia Savonlinnan kaupungin Vuoden 2024 Liikuttajaksi (Tiedote 13.11.2024).

Kuntalaisten esitykset sekä ehdotus Vuoden 2024 Liikuttajaksi ovat oheismateriaalina.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää Vuoden Liikuttajasta 2024. Saaja julkistetaan ja Liikuttaja palkitaan Etelä-Savon Urheilugaalassa Mikkelissä perjantaina 7.2.2025.

Saajan nimi tulee julki 10.2.2025 pöytäkirjaan liitettävässä liitteessä A.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Toimenpiteet

Vapaa-aikatoimi

Sivistyslautakunta

§ 171

12.12.2024

**Savonlinnan Verkkopalloseura ry:n kohdeavustushakemus; Ulkotenniskenttien kunnossapitomateriaalit, tarvikkeet ja konetyöt**SL 12.12.2024 § 171  
256/12.04.03.00/2024

Valmistelija	Palvelusuunnittelija Katri Karjalainen, <a href="mailto:katri.karjalainen@savonlinna.fi">katri.karjalainen@savonlinna.fi</a> , p. 044 417 4220
Selostus	<p>Savonlinnan Verkkopalloseura ry on hakenut kohdeavustusta ulkotenniskenttien (6 kpl) kunnossapitomateriaaleihin, tarvikkeisiin sekä konetöihin. Työt on toteutettu 1.5.-31.10.2024 välisenä aikana. Kokonaiskustannukset ovat 3750,00 euroa. Avustusta on haettu samalle summalle. Maksukuitit ovat hakemuksen liitteenä. Haettu summa sisältää yhden kentän osalta massakuluja, joihin on jo myönnetty avustusta (19.9.2024 § 131). Hyväksyttävät kokonaiskustannukset ovat 3420,00 €.</p> <p>Savonlinnan Verkkopalloseura ry:n kohdeavustushakemus on kokousmateriaalina.</p>
Toimivalta	Hallintosääntö 4 luku § 5
Lapsivaikutusten arviointi	Arviointilomake on oheismateriaalina
Esittelijä	Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta päättää myöntää Savonlinnan Verkkopalloseura ry:lle 1368,00 euroa kohdeavustusta ulkotenniskenttien kunnossapitomateriaaleihin, tarvikkeisiin sekä konetöihin. Avustus on 40% hyväksyttävistä kokonaiskustannuksista.
Päätös	Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.
Tiedoksi ja toimenpide	Savonlinnan Verkkopalloseura ry

Sivistyslautakunta

§ 172

12.12.2024

**Savonlinnan Riento ry:n kohdeavustushakemus: Juniorivuorojen liikuntapaikka-avustus**SL 12.12.2024 § 172  
256/12.04.03.00/2024

Valmistelija	Palvelusuunnittelija Katri Karjalainen, <a href="mailto:katri.karjalainen@savonlinna.fi">katri.karjalainen@savonlinna.fi</a> , p. 044 417 4220
Selostus	<p>Savonlinnan Riento ry on hakenut kohdeavustusta alle 20-vuotiaiden urheilijoiden käyttömaksuihin Tanhuvaaran monitoimihallissa. Avustusta on haettu vuoden 2024 käyttömaksuihin. Kokonaiskustannukset alle 20-vuotiaiden käyttömaksuista ovat 3743,50 euroa, joista 1.1.-31.10.2024 osuus on ollut 3243,50 euroa sekä 1.11.-31.12.2024 arvioitu osuus 500,00 euroa. Avustusta on haettu saman verran. Maksukuitit tammi – lokakuun osalta ovat hakemuksen liitteenä. Marras- ja joulukuun maksukuitit toimitetaan myöhemmin.</p> <p>Savonlinnan Riento ry:n kohdeavustushakemus on kokousmateriaalina</p>
Toimivalta	Hallintosääntö 4 luku § 5
Lapsivaikutusten arviointi	Arviointilomake on oheismateriaalina
Esittelijä	Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta päättää myöntää Savonlinnan Riento ry:lle 1872,00 euroa kohdeavustusta Tanhuvaaran monitoimihallin käyttömaksuihin. Avustus on 50% haetusta avustuksesta. Kuitit marras- ja joulukuun osalta on toimitettava jälkikäteen.
Päätös	Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.
Tiedoksi ja toimenpide	Savonlinnan Riento ry

Sivistyslautakunta

§ 173

12.12.2024

**Savonlinnan Riento ry:n kohdeavustushakemus: Yleisurheilun 16-17 vuotiaiden SM-kilpailut Kyrönniemen kentällä**

SL 12.12.2024 § 173

256/12.04.03.00/2024

Valmistelija	Palvelusuunnittelija Katri Karjalainen, <a href="mailto:katri.karjalainen@savonlinna.fi">katri.karjalainen@savonlinna.fi</a> p. 044 417 4220
Selostus	<p>Savonlinnan Riento ry on hakenut kohdeavustusta Yleisurheilun 16-17 vuotiaiden SM-kilpailuihin 9.-11.8.2024 Kyrönniemen kentällä. Kilpailuihin osallistui 529 nuorta urheilijaa, joilla oli 1212 lajisuoritusta. Kilpailuissa oli mukana n. 175 talkoolaista ja kokonaishenkilömäärä kisojen aikana n. 2000 henkilöä.</p> <p>Tapahtuma on ollut merkittävä Savonlinnan alueen majoitus- ja ravitsemusyrityksille sekä kauppoille, sillä suurin osa urheilijoita tuli kaupunkiin perheineen ja vietti kaupungissa koko viikonlopun. Kokonaiskustannukset SM- kilpailuista ovat 14071,58 euroa. Avustusta on haettu 5000,00.</p> <p>Avustusohjeen mukaan avustusta voidaan jakaa, mikäli tilaisuus on merkittävä kaupungille esimerkiksi suuren osallistujamäärän vuoksi, matkailullisesti tai taloudellisesti.</p> <p>Savonlinnan Riento ry:n kohdeavustushakemus on kokousmateriaalina.</p>
Toimivalta	Hallintosääntö 4 luku § 5
Lapsivaikutusten arviointi	Arviointilomake on oheismateriaalina
Yritysvaikutusten arviointi	Arviointilomake on oheismateriaalina
Esittelijä	Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta päättää myöntää Savonlinnan Riento ry:lle 2000,00 euroa kohdeavustusta yleisurheilun 16-17 vuotiaiden SM-kisojen järjestämiskuluihin. Avustus on 40 % haetusta avustuksesta.
Päätös	Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.
Tiedoksi ja toimenpide	Savonlinnan Riento ry



Sivistyslautakunta

§ 174

12.12.2024

**Savonlinnan Ajo ry:n kohdeavustushakemus: Linna-volley 2024 tapahtuma**SL 12.12.2024 § 174  
256/12.04.03.00/2024

Valmistelija	Palvelusuunnittelija Katri Karjalainen, <a href="mailto:katri.karjalainen@savonlinna.fi">katri.karjalainen@savonlinna.fi</a> , p. 044 417 4220
Selostus	<p>Savonlinnan Ajo ry on hakenut kohdeavustusta Linna-Volley 2024 tapahtuman järjestämisestä aiheutuneiden kulujen kattamiseen. Kokonaiskustannukset ovat 4135,49 euroa, avustusta on haettu samalle summalle. Avustusehtojen mukaiset kustannukset turnauksessa ovat olleet 2188,11 euroa.</p> <p>Avustusohjeen mukaan avustusta voidaan jakaa, mikäli tilaisuus on merkittävä kaupungille esimerkiksi suuren osallistujamäärän vuoksi, matkailullisesta tai taloudellisesta</p> <p>Savonlinnan Ajo ry:n kohdeavustushakemus on kokousmateriaalina.</p>
Toimivalta	Hallintosääntö 4 luku § 5
Yritysvaikutusten arviointi	Arviointilomake on oheismateriaalina
Esittelijä	Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta päättää myöntää 875,00 euroa kohdeavustusta Linna-volley 2024 tapahtumaan. Avustus on 40% avustusehtojen mukaisista kokonaiskustannuksista.
Päätös	Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.
Tiedoksi ja toimenpide	Savonlinnan Ajo ry

Sivistyslautakunta

§ 175

12.12.2024

**Saimaa Padel Club ry kohdeavustushakemus; Junioriharjoitusten tilavuokrat**SL 12.12.2024 § 175  
256/12.04.03.00/2024

Valmistelija	Palvelusuunnittelija Katri Karjalainen, <a href="mailto:katri.karjalainen@savonlinna.fi">katri.karjalainen@savonlinna.fi</a> p. 044 417 4220
Selostus	Saimaa Padel Club ry:n hakenut kohdeavustusta padel junioriharjoitusten tilavuokriin Jewet oy:n kentillä 1.1.- 31.12.2024 välisellä ajalla. Juniorivuorot ovat viikoittain pidettäviä 8-13 vuotiaille tarkoitettuja ohjattuja padelharjoituksia. Kokonaiskustannukset ovat 1264,00 euroa. Avustusta on haettu saman verran. Maksukuitit ovat hakemuksen liitteenä.  Saimaan Padel Club ry:n kohdeavustushakemus on kokousmateriaalina.
Toimivalta	Hallintosääntö 4 luku § 5
Lapsivaikutusten arviointi	Arviointilomake on oheismateriaalina
Esittelijä	Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta päättää myöntää 632,00 euroa kohdeavustusta Saimaa Padel Club ry:lle padel junioriharjoitusten tilavuokriin Jewet oy:n kentillä kaudella 1.1.-31.12.2024. Avustus on 50% haetusta avustuksesta.
Päätös	Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.
Tiedoksi ja toimenpide	Saimaa Padel Club ry

Sivistyslautakunta

§ 176

12.12.2024

**Savonlinnan Helluntaiyhdistys ry:n kohdeavustushakemus; Leirikeskuksen vuokratulot**SL 12.12.2024 § 176  
256/12.04.03.00/2024

Valmistelija	Palvelusuunnittelija Katri Karjalainen, <a href="mailto:katri.karjalainen@savonlinna.fi">katri.karjalainen@savonlinna.fi</a> , p. 044 417 4220
Selostus	<p>Savonlinna Helluntaiyhdistys ry on hakenut kohdeavustusta lasten leiriä varten vuokratun Kerimäen Pääkannan leirikeskuksen vuokratuluihin. Lastenleiri on järjestetty Pääkannassa 8.-11.7.2024. Kokonaiskustannukset ovat 1440,00 euroa. Avustusta on haettu saman verran. Maksukuitti on hakemuksen liitteenä.</p> <p>Savonlinnan Helluntaseurakunta järjestää vuosittain lastenleirin 7-12 vuotiaille lapsille Kerimäen Pääkannan leirikeskuksessa. Leiri sisältää hengellisen sisällön lisäksi runsaasti liikunta- ja toiminta-aktiviteetteja. Leirin henkilökunta on ammattitaitoista ja koko leiri toteutetaan vapaaehtoisvoimin talkooperiaatteella. Leirin hinta on alhainen (40€; sis. majoituksen ja 5 ruokailua/päivä). Leirin tarkoitus ei ole tuottaa voittoa. Avustusta haetaan vuokratulujen kattamiseen.</p> <p>Savonlinnan vapaa-aikatoimen avustusohjeen mukaan sivistyslautakunta myöntää vuosittain savonlinnalaisille rekisteröidyille nuorisoyhdistyksille avustusta lähinnä hankkeiden toteuttamista varten. Vapaa-aikatoimen avustusohjeissa nuorisotoimintaan liittyvän avustuksen tarkoituksena tulee olla nuorille suunnatun toiminnan kehittäminen ja lisääminen. Avustusta voidaan hakea määrärahojen puitteissa myös uudenlaisen toiminnan käynnistämiseen, olosuhteiden parantamiseen, koulutustilaisuuteen tai nuorisotapahtuman järjestämiseen.</p> <p>Savonlinnan Helluntaiyhdistys ry:n kohdeavustushakemus on kokousmateriaalina.</p>
Toimivalta	Hallintosääntö luku 4 § 5
Lapsivaikutusten arviointi	Arviointilomake on oheismateriaalina
Esittelijä	Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta päättää olla myöntämättä kohdeavustusta Helluntaiyhdistys ry:n lastenleirin vuokratuluihin, koska ne eivät täytä vapaa-aikatoimen avustusehtoja.
Päätös	Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.
Tiedoksi	Savonlinnan Helluntaiyhdistys ry

**Sivistyslautakunnan kokoukset kevätkaudella 2025**

SL 12.12.2024 § 177  
733/00.02.10/2022

## Valmistelija

Toimialasihteeri Hanna-Mari Kaartinen,  
hanna-mari.kaartinen@savonlinna.fi, p. 044 417 4205

## Selostus

Savonlinnan kaupungin hallintosäännön 5 luvun 14 §:n mukaan toimielin päättää varsinaisten kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin toimielimen puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö sen jäsenistä tekee puheenjohtajalle kirjallisen esityksen sen pitämisestä.

Hallintosäännön 5 luvun 15 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka/sähköinen kokous sekä käsiteltävät asiat. Esityslista päätösehdotuksineen toimitetaan mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja niille, joilla on oikeus ja velvollisuus läsnäoloon toimielimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista, vähintään neljä (4) kalenteripäivää ennen kokousta.

Hallintosäännön 5 luvun 18 §:n mukaan toimielimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on itse kutsuttava varajäsen sijaansa. Myös puheenjohtaja tai toimielimen sihteeri voi toimittaa kutsun varajäsenelle. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään.

Jäsenten lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus on kaupunginhallituksen puheenjohtajalla, kaupunginjohtajalla, toimielimen esittelijällä, kaupunginhallituksen edustajalla sekä nuorisovaltuuston, vanhusneuvoston ja vammaisneuvoston edustajilla.

Ilmoitus kokouksen esityslistan julkaisemisesta lähetetään sähköpostitse kokousta edeltävän viikon viimeisenä työpäivänä lautakunnan varsinaisille ja varajäsenille, kaupunginhallituksen puheenjohtajalle ja kaupunginhallituksen edustajalle lautakunnassa, kaupunginjohtajalle sekä muille, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus kokouksessa.

Kokousten pöytäkirjanpitäjänä puheenjohtajan johdolla toimii sivistysviraston toimialasihteeri tai hänen sijaisensa. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kussakin kokouksessa valittavaa pöytäkirjantarkastajaa, joille valitaan myös varatarkastajat. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti kokousta seuraavana päivänä.

Sivistyslautakunta

§ 177

12.12.2024

Pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa ([www.savonlinna.fi/paatoksenteko](http://www.savonlinna.fi/paatoksenteko)).

Kokouksen alkamisajankohta on kello 16.30. Kokoukset ovat toteutustavaltaan joko etä- tai lähikokouksia.

Lisäksi lautakunta pitää tarvittavan määrän iltakouluja. Ylimääräisistä kokouksista, iltakouluista tai muista muutoksista päätetään erikseen.

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää pitää kevätkauden 2025 kokoukset, selostusosassa mainittujen käytänteiden mukaisesti, 23.1., 20.2., 20.3., 10.4., 15.5. ja 12.6. Ylimääräisistä kokouksista, iltakouluista tai muista muutoksista päätetään erikseen.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksi

Palvelupiste/ilmoitustaulunhoitaja  
[www.savonlinna.fi](http://www.savonlinna.fi)

Toimenpiteet

Sivistysvirasto

Sivistyslautakunta

§ 178

12.12.2024

**Lautakunnan jäsenten esille ottamat asiat**

SL 12.12.2024 § 178

**Sivla 21.11.2024 § 161**

Sivistyslautakunnan jäsenet Outi Kuikka ja Ritva Käyhkö kysyivät, miten palkkatuen loppuminen kaupungilla vaikuttaa sivistystoimialan palveluihin. Lisäksi Ritva Käyhkö tiedusteli, milloin kulttuurijohtajan tehtävä tuodaan sivistyslautakunnan käsiteltäväksi.

Sivistystoimenjohtaja Mikko Ripatin selvitys on oheismateriaalina.

Sivistyslautakunta	§ 156	21.11.2024
Kaupunginhallitus	§ 393	09.12.2024
Sivistyslautakunta	§ 179	12.12.2024

## Sivistystoimialan talousarvion toteumavertailu ajalta 1.1.-30.9.2024 ja talousarviomuutos

SL 21.11.2024 § 156

Valmistelija Sivistystoimenjohtaja Mikko Ripatti, [mikko.ripatti@savonlinna.fi](mailto:mikko.ripatti@savonlinna.fi), p. 044 417 4202 ja  
taloussuunnittelija-kirjanpitäjä Päivi Eronen, [paivi.eronen@savonlinna.fi](mailto:paivi.eronen@savonlinna.fi), p. 044 417 4208

Selostus Talousarvio vuodelle 2024 hyväksyttiin kaupunginhallituksessa 27.11.2023 § 363 ja kaupunginvaltuustossa 18.12.2023 § 91. Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaisesti talousarvion toteutumisesta raportoidaan neljännesvuosittain kaupunginhallitukselle ja lautakunnille.

Sivistyslautakunta on hyväksynyt kokouksessaan 25.1.2024 talousarvioon perustuvan käyttösuunnitelman vuodelle 2024.

Sivistyslautakunnan talousarvion toteutumaraportti tilanteesta 1.1.-30.9.2024 on käyttötalouden osalta liitteenä A ja talousarvion vertailu tulosalueittain liitteenä B. Investointien toteuma 1.1.-30.9.2024 on liitteenä C.

Käyttötalouden toimintakulujen toteumaprosentti on 74,4 ja toimintatuottojen 96,6, toimintakateprosentin 30.9.2024 ollessa 72,9 (tasainen kertymä 75 %).  
Investointien osalta toteumaprosentti on 73,4.

Kaupunginhallituksen hyväksymä talousarvion täytäntöönpano-ohje 2024: ”Määrärahojen muutokset: Määrärahaa ei saa ylittää eikä käyttää muuhun kuin talousarviossa mainittuun tarkoitukseen. Jos määräraha ei riitä, on hyvissä ajoin ennen sen loppumista selvitettävä mahdollisuudet toiminnan supistamiseen ja/tai sovittamiseen jäljellä olevan määrärahan puitteissa. Ellei tämä ole mahdollista, on ryhdyttävä toimenpiteisiin lisärahoituksen järjestämiseksi. Määrärahan ylitykselle tulee hakea lupa ennen ylitystä.

Määrärahan muutosesitykset kaupunginvaltuustolle on perusteltava riittävästi. Perusteluissa on selvitettävä, onko toimialan muilta kustannuspaikoilta odotettavissa säästöjä ja mihin toimenpiteisiin on ryhdytty lisämäärärahatarpeen välttämiseksi ja miksi tässä pyrkimyksessä ei ole onnistuttu. Määrärahamuutosten katteen selvittämiseksi on huomioitava tiedossa olevat tuloarvion ylitykset ja käyttösuunnitelman varaukset.”

Savonlinnan jäähalliosakeyhtiön osalta on tehty kaupunginvaltuuston päätös 12.6.2023 § 39, jossa sivistystoimialan myyntituottoja on alennettu vuonna 2023. Päätös on koskenut jäähalliosakeyhtiön talouden sopeuttamista, ja edellä mainittu on huomioitu myös vuoden 2024 kaupunginvaltuuston 18.12.2023 § 91 hyväksymässä talousarviossa. Talousarvioon on varattu tulo-odotuksia liian suuriksi vapaa-aikatoimen

Sivistyslautakunta	§ 156	21.11.2024
Kaupunginhallitus	§ 393	09.12.2024
Sivistyslautakunta	§ 179	12.12.2024

osalta. Tämän johdosta vapaa-aikatoimen talouden toteuma vuoden 2024 osalta on suurempi kuin talousarvioon varattu määräraha. Talousarviota tulee näin ollen oikaista vapaa-aikatoimen osalta.

Talousarvio on toteuman 30.9.2024 perusteella toteutumassa hyväksytyyn talousarvion mukaisesti.

Esittelijä	Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi talousarvion toteutumavertailun ajalta 1.1.-30.9.2024 ja esittää, että lautakunta oikaisee vapaa-aikapalveluiden tulosalueen 360 tulo-odotusta 76 000 eurolla. Kate sivistystoimialan tulosalueelta 300, hallintopalvelut.
Päätös	Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.
Toimenpiteet	Kaupunginhallitus/kaupunginvaltuusto
KH 09.12.2024 § 393	
Valmistelija	kaupunginlakimies Roosa Aaltonen <a href="mailto:roosa.aaltonen@savonlinna.fi">roosa.aaltonen@savonlinna.fi</a> , p. 050 401 7788
Selostus	<p>Kuntalain 110 §:n mukaan valtuusto päättää kunnan talousarviosta. Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Kaupungin talousarvion täytäntöönpano-ohjeen vuodelle 2024 mukaan talousarvio on tulosaluetasolla hallintokuntia sitova.</p> <p>Sivistyslautakunnan kokouksen 21.11.2024 § 156:n päätöksen mukaan sivistyslautakunta olisi itse päättänyt siirtää hallintopalvelujen (300) tulosalueelta 76 000 euroa vapaa-aikapalveluiden tulosalueelle (360). Koska talousarviosta päättää valtuusto, on sivistyslautakunta ylittänyt toimivaltansa ja päätöksessä on menettelyvirhe. Kaupunginhallitus ei voi käsitellä asiaa sivistyslautakunnan päätöksen pohjalta.</p>
Esittelijä	Kaupunginjohtaja Laine Janne
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää palauttaa asian takaisin sivistyslautakunnan käsittelyyn päätöksen oikaisemiseksi.
Käsittely	Anja Backman ilmoitti Jäähalli Oy:n hallituksen jäsenenä esteellisyytensä (yhteisöjäävi HallL 28 § 1. mom. k. 5) ja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Varajäsen Aila Makkonen saapui kokoukseen Anja Backmanin tilalle.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.



Sivistyslautakunta	§ 156	21.11.2024
Kaupunginhallitus	§ 393	09.12.2024
Sivistyslautakunta	§ 179	12.12.2024

Toimenpiteet Sivistyslautakunta

SL 12.12.2024 § 179  
160/02.02.00.01/2024

Valmistelija Sivistystoimenjohtaja Mikko Ripatti, mikko.ripatti@savonlinna.fi,  
p. 044 417 4202

Selostus Kaupunginhallitus on kokouksessaan 9.12.2024 § 393 päättänyt palauttaa asian takaisin sivistyslautakunnan käsittelyyn päätöksen oikaisemiseksi. Aiemmassa sivistyslautakunnan päätösehdotuksessa 21.11.2024 § 156 on virhe, sillä päätösehdotus ja sen mukainen päätös antaa olettaa, että sivistyslautakunta olisi itse päättänyt ko. talousarviomuutoksesta, vaikka sillä ei ole siihen toimivaltaa. Toimivalta asiassa on kaupunginvaltuustolla.

Toimivalta Savonlinnan kaupungin hallintosääntö 43 §

Esittelijä Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko

Päätösehdotus Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi talousarvion toteutumavertailun ajalta 1.1.-30.9.2024 ja esittää, että kaupunginhallitus ja edelleen kaupunginvaltuusto oikaisee vapaa-aikapalveluiden tulosalueen 360 tulo-odotusta 76 000 eurolla. Kate sivistystoimialan tulosalueelta 300, hallintopalvelut.

Päätös Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Toimenpiteet Kaupunginhallitus/kaupunginvaltuusto

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 162, § 163, § 164, § 165, § 166, § 167, § 168, § 177, § 178, § 179**

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 22 ja 42 c §).

Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 169, § 170, § 171, § 172, § 173, § 174, § 175, § 176**

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaanista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Savonlinnan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen jolle oikaisuvaatimus tehdään on **Sivistyslautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite	Olavinkatu 27, 57130 Savonlinna
Puhelinnumero	044 417 4045
Sähköposti	kirjaamo@savonlinna.fi

Kirjaamo on avoinna maanantaista perjantaihin klo 9–15.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Savonlinnan kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi [www.savonlinna.fi](http://www.savonlinna.fi).