

---

# Yhteistyösopimus jäähallin ja harjoitusjäähallin olosuhteiden ylläpitämiseksi / 2024.139.1

## 1. Sopimuksen osapuolet

**Sopimusosapuoli B**  
**Savonlinnan Jäähalli Osakeyhtiö (0659143-8)**  
Puistokatu 13  
57100  
Savonlinna  
Suomi

**Sopimusosapuoli A**  
**Savonlinnan kaupunki (0166906-4)**  
Olavinkatu 27  
57130  
Savonlinna  
Suomi

## 2. Sopimusvastuu-/yhteyshenkilöt

Savonlinnan kaupungin yhteyshenkilö:  
Vapaa-aikapäällikkö Simo Rätty  
044 417 4221  
simo.ratty@savonlinna.fi

Jäähalli Osakeyhtiön yhteyshenkilö:  
Hannu Kurki  
044 358 3820  
hannu.kurki@savut.fi

## 3. Sopimuksen tausta ja tarkoitus

Sopijapuolten välillä on ollut v. 2014 allekirjoitettu, saman niminen Savonlinnan jäähallia ja harjoitusjäähallia koskeva käyttösopimus, jolla Sopijapuolet ovat sopineet jäähallin ja harjoitusjäähallin käytöstä, ylläpidosta ja velvoitteista. Lisäksi sopijapuolten välillä on v. 2019 allekirjoitettu asiantuntijapalvelusopimus, jolla on sovittu kaupungin henkilöstöpalvelujen myynnistä.

Tämä sopimus sisältää kaiken, mitä sopijapuolet ovat tässä asiassa sopineet ja kumoaa kaikki aikaisemmat sopimuksen kohdetta koskevat sopimukset, tarjoukset,

---

---

sitoumukset ja muut tahdonilmaisut.

Tällä sopimuksella sovitaan:

1. Savonlinnan kaupungin jäähallikiinteistön ja Savonlinnan Jäähalli Osakeyhtiön jäähallikiinteistön käytöstä, ylläpidosta ja velvoitteista
2. Savonlinnan kaupungin liikuntatoimen työvoimapalvelujen (jäähallin työtehtäviä suorittavat laitoshenkilöt) myynnistä Jäähalli Osakeyhtiön käyttöön.

Kaupunki myy työvoimapalvelut tarvittavine varusteineen, koneineen ja laitteineen. Yhtiö suorittaa asianmukaisen korvauksen laitoshenkilöiden työssään tarvitsemien ja jäähalleissa sijaitsevien kaupungin omistamien laitteiden ja koneiden, käytöstä ja huollosta.

#### **4. Yhtiön omistamien tai vuokraamien tilojen käyttö**

Tämän sopimuksen kohteena oleva jäähallikiinteistökokonaisuus käsittää varsinaisen jäähallin, harjoitusjäähallin, katolle asennettuine aurinkopaneeleineen, oheisharjoittelutilat, kahvio- ja ravintolatilat sekä ajanmukaiset pukeutumis-, huolto- ja säilytystilat pelaajien varusteille ja hallikiinteistön hoidossa tarvittavalle kalustolle.

Energiantuotannossa käytettäviä aurinkopaneeleita oheislaitteineen asennetaan mahdollisesti myöhemmin lisää ja näistä aiheutuvat kulut laskutetaan täysimääräisesti Yhtiöltä.

Yhtiön omistamat tilat ovat ensisijaisesti jääurheiluseurojen käytössä.

Jäähalli ja harjoitusjäähalli ovat ensisijaisesti Savonlinnan jääurheiluseurojen käytössä ajalla 1.8.–31.4. päivittäin kello 17.00–21.00.

Jäävuorot on jaettava siten, että ajalla 1.10.–31.3. jäävuorot ovat arkisin ma-pe päivittäin kello 9.00–15.00 välisenä aikana pääsääntöisesti kaupungin koulujen ja päiväkotien käytössä niiden yhtiölle tekemien varausten mukaisesti. Sapkon edustusjoukkueella on kuitenkin tarvittaessa etuoikeus myös sanottuna em. ns. aamujäävuoroon.

Koulujen ja päiväkotien käyttämistä jäävuoroista ei Yhtiö peri niiltä tai Kaupungilta eri korvausta vaan nämä sisältyvät yhtiön maksamaan vastikkeeseen. Koulujen ja päiväkotien on varattava käyttövuoro vähintään 7 päivää ennen aiottua käyttöajankohtaa. Siltä osin, kuin koulut tai päiväkodit eivät ole varanneet jäävuoroja, yksittäiset jäävuorot Yhtiö voi luovuttaa myös muiden käyttöön.

Sopijapuolet sitoutuvat toimimaan lisäksi niin, että Suomen Jääkiekkoliitto ry:n sekä muun vastaavan virallisen kilpailutoiminnan mukaisten sarjaohjelmien tai virallisten taitoluistelukilpailujen aikataulujen niin vaatiessa käyttöön voidaan luovuttaa jäävuoroja silloinkin, kun ne ovat varattuna seuraharrastustoiminnan käytössä.

Jäähalli Oy määrittää hinnat omakustannusperiaatteella ottaen huomioon laaditun

---

---

kulubudjetin ja kaupungin Yhtiölle osoittaman vastikkeen. Vuonna 2024 vastike on suuruudeltaan 450 000 euroa/vuosi ja vuonna 2025 se on 500 000 euroa/vuosi. Kaupungin maksettavaksi tulevan vastikkeen määrää tarkistetaan vuosittain konsernineuvotteluissa ottaen huomioon kiinteistön ylläpidon kustannusindeksikehityksen sekä Yhtiön taloudellisen tilanteen. Vastike maksetaan Yhtiölle tilivuoden aikana useammassa erässä.

## 5. Työvoimapalveluiden myynti

Kaupunki huolehtii työvoiman palvelun myynnistä yhtiön tarpeisiin siten kuin tässä sopimuksessa on sovittu.

Työvoiman käyttö jäähalleilla pyritään toteuttamaan kustannustehokkaasti huomioiden hallien käyttöasteet esimerkiksi viikonloppuisin, alku-syksystä ja kesäaikana. Tarvittaessa Kaupunki voi käyttää laitosmiesten työpanosta muiden liikuntapaikkojen hoitoon; tällöin kaupunki yksin vastaa palkkakustannuksista.

Kaupunki myy yhtiölle noin (4) henkilötyövuotta vastaavan työpanoksen määrän vuosittain. Henkilöstömitoitusta tarkastellaan vuosittain konsernineuvotteluiden yhteydessä.

Kaupunki on työntekijän työnantaja ja vastaa tähän liittyen palvelussuhteen ehdoista, palkanmaksusta, lakisääteisistä työnantajamaksuista, henkilöstön työterveyshuollosta, työsopimuksen solmimisesta sekä palvelussuhteen ehtoihin perehdyttämisestä.

Kaupungilla on työntekijän suhteen työnjohto- ja valvontaoikeus sekä -velvollisuus sekä muut työnantajalle säädetyt velvollisuudet ja oikeudet liittyen työn tekemiseen ja työnteon järjestämiseen. Työ suoritetaan yhtiön omistamissa ja vuokraamissa tiloissa, kaupungin työvälineillä ja työmenetelmien mukaisesti.

Kaupunki vastaa siitä, että työntekijällä on ammattipätevyys, koulutus ja muut työtehtävissä edellytetyt luvat ja todistukset sekä lain edellyttämät muut selvitykset.

Ennen työtehtäviin ryhtymistä kaupungin asianomainen esimies antaa työntekijälle tarvittavilta osin seuraavat tiedot:

- perehdyttää työntekijän työtehtäviin
- antaa työtehtäviin liittyvät ohjeet
- selvittää turvallisuusmääräykset
- antaa tiedot työssä esiintyvistä haitta- ja vaaratekijöistä sekä niiden edellyttämistä työsuojelutoimenpiteistä kaupungin työsuojelusopimuksen mukaisesti
- määrittelee tarvittavat laatuvaatimukset

Palveluaika on maanantaista-perjantaihin kello 6.00-23.00 ja viikonloppuisin ja arkipyhinä 8.00-22.00.

Palveluajan muutoksista päättää kaupunki. Palveluaika ei ole sama kuin hallin aukioloaika.

Mikäli kaupungin nimeämä työntekijä on estynyt suorittamasta sovittua työtä, on

---

---

kaupungilla velvollisuus järjestää toinen työntekijä mahdollisimman pian estyneen tilalle. Mikäli työn tekeminen estyy yhtiöstä johtuvasta syystä, on kaupungilla oikeus teettää lyhytkestoisen esteen ajan työntekijällä muuta korvaavaa työtä työehtosopimuksen mukaisesti. Tästä on ilmoitettava yhtiölle.

Mikäli työn sisältöä muutetaan oleellisesti siitä, mitä sopimuksessa on sovittu, tai jos työvoimapalvelun myynti halutaan keskeyttää taikka työn aloittamis- tai päättymisajankohtaa muutoin halutaan muuttaa, katsotaan tämä sopimusmuutokseksi.

Mikäli yhtiö haluaa keskeyttää työvoimapalvelun oston, kaupungin tulee selvittää, onko työntekijälle osoitettavissa vastaavanlaista työtä muualta alkuperäisen työsopimuksen voimassaoloajaksi. Mikäli vastaavanlaista työtä ei löydy ja yhtiö keskeyttää työvoiman oston, maksaa yhtiö alkuperäisen vuokrauksen mukaisen korvauksen.

## 6 Sopimuksen voimassaolo

Tämä sopimus astuu voimaan Sopijapuolten allekirjoitettua sen. Sopimus on voimassa toistaiseksi yhden (1) vuoden irtisanomisajalla. Irtisanominen tulee tehdä kirjallisella ilmoituksella toiselle Sopijapuolelle.

Sopimusta voidaan muuttaa Sopijapuolten yhteisellä päätöksellä. Muutokset tulee tehdä kirjallisesti. Henkilöstöä koskevissa muutoksissa on huomioitava Yt-laki.

## 7. Sopimushinnat

Työvoimapalveluiden myynnistä Kaupunki laskuttaa yhtiöltä 9750 euron korvauksen/kuukausi. Laskutettava summa sisältää kaluston osuuden (2750 euroa). Hinnat on ilmoitettu alv. 0%. Kaupunki perii laskutuksen yhteydessä kulloinkin voimassaolevan arvonlisäveron.

Kaupunki lähettää laskun yhtiön ilmoittamaan laskutusosoitteeseen. Maksuaika on neljätoista (14) päivää laskun päiväyksestä. Viivästyskorko on korkolain mukainen.

Hintoja tarkastellaan vuosittain konsernineuvotteluiden yhteydessä.

## 8. Vahingonkorvaus

Vahinkotapahtumat selvitetään yhteistyössä osapuolten kesken. Vahinkotapahtumasta ilmoitus tulee tehdä ensi tilassa. Vahinkotapahtumasta tehdään kirjallinen kuvaus asian käsittelyä varten.

Vahingonkorvausta on vaadittava Sopijapuolelta kuukauden kuluessa siitä, kun vahingonkorvauksen perusteena oleva tapaturma tai virhe havaittiin tai se olisi pitänyt havaita, muussa tapauksessa oikeus mahdolliseen korvaukseen on menetetty. Sopijapuolet eivät vastaa toisilleen aiheutuneista välillisistä vahingoista.

Mikäli Sopijapuolen toiminnasta aiheutuu vahinkoa kolmannelle osapuolelle, sovelletaan asiaan vahingonkorvauslakia.

---

---

## 9. Ylivoimainen este

Kumpikaan Sopijapuoli ei vastaa viivästyksistä ja vahingoista, jotka johtuvat tämän vaikutusmahdollisuuksiensa ulkopuolella olevasta esteestä, jota Sopijapuolen ei kohtuudella voida edellyttää ottaneen huomioon sopimuksentekohetkellä ja jonka seurauksia Sopijapuoli ei myöskään kohtuudella olisi voinut välttää tai voittaa.

Sopijapuolen on viipymättä ilmoitettava ylivoimaisesta esteestä kirjallisesti toiselle sopijapuolelle, samoin kuin esteen lakkaamisesta.

## 10. Sopimusrikkomukset ja niiden seuraukset

Mikäli Sopijapuoli katsoo, että toisen osapuolen toiminta ei vastaa tämän sopimuksen ehtoja tai niitä ei ole muutoin täytetty, on näistä viivytyksettä tehtävä huomautus toiselle Sopijapuolelle kirjallisesti. Huomautus voidaan tehdä joko kirjallisesti tai sähköpostilla.

Sopijapuoli, joka rikkoo tämän sopimuksen ehtoja, on velvollinen saattamaan toimintansa sopimuksen mukaiseksi viivytyksettä ja viimeistään 14 päivän kuluessa toisen Sopijapuolen huomautuksen saatuaan.

Sopijapuolella on oikeus pidättäytyä omasta sopimuksen mukaisesta suorituksesta siihen asti, kunnes sopimusta rikkonut Sopijapuoli on korjannut toimintansa.

## 11. Erimielisyyksien ratkaisu

Tästä käyttö sopimuksesta johtuvat erimielisyydet ratkaistaan, ellei niistä päästä sopimukseen sopijapuolten keskinäisissä neuvotteluissa, Etelä-Savon käräjäoikeudessa.

## Allekirjoitukset

Tästä sopimuksesta on tehty kaksi (2) samasanaista kappaletta, yksi kullekin osapuolelle.

---

Mikko Ripatti  
Sivistystoimenjohtaja  
Savonlinnan kaupunki

07.11.2024

---

Hannu Kurki  
Toimitusjohtaja  
Savonlinnan Jäähalli Osakeyhtiö

07.11.2024

---