

Alueellinen työllisyysjaosto

Aika 30.01.2025 klo 13:00 - 15:15

Paikka SamiEdu:n kokoustila, Pohjolankatu 4-6

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Wuorinen Jarkko Asikainen Simo Kristiansson Olli-Pekka Kärki Kukka-Maaria Puputti Seija Tilaéus Tiina	puheenjohtaja varapj. jäsen jäsen jäsen jäsen	
Muu	Weander Janne Hytönen Seija Asikainen Kalle	esittelijä pöytäkirjanpitäjä asiakaspalveluvastaava	

Allekirjoitukset

Jarkko Wuorinen
puheenjohtaja

Seija Hytönen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 1 - 9

Pöytäkirjan tarkastus Savonlinnassa 31.1.2025

Tiina Tilaéus
pöytäkirjantarkastaja

Simo Asikainen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.savonlinna.fi

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastus	4
§ 3	Asioiden käsittelyjärjestys	5
§ 4	Työllisyysjaoston työohjelma	6
§ 5	Henkilöasiakaspalvelujen tilannekatsaus	7
§ 6	Yhteistoimintamenettelyn käynnistäminen	8
§ 7	Työllisyysalueen tilastokatsaus	11
§ 8	Sopimus Savonlinnan seudun työllistymistä edistävän monialaisen tuen yhteistoimintamallista	12
§ 9	Ajankohtaiset asiat	14

Alueellinen työllisyysjaosto § 1

30.01.2025

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

TYJ 30.01.2025 § 1

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Alueellinen työllisyysjaosto § 2

30.01.2025

Pöytäkirjantarkastus

TYJ 30.01.2025 § 2

Päätösehdotus

Pöytäkirja tarkastetaan heti sen valmistuttua ja pidetään nähtävänä:
www.savonlinna.fi 3.2.2025 alkaen
Tarkastusvuorossa jäsenet Tilaéus Tiina ja Asikainen Simo, varalla
Kristiansson Olli-Pekka ja Kärki Kukka-Maaria.

Päätös

Pöytäkirja tarkastetaan heti sen valmistuttua ja pidetään nähtävänä
www.savonlinna.fi 3.2.2025 alkaen.
Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tiina Tilaéus ja Simo Asikainen, varalle Olli-
Pekka Kristiansson ja Kukka-Maaria Kärki.

Alueellinen työllisyysjaosto § 3

30.01.2025

Asioiden käsittelyjärjestys

TYJ 30.01.2025 § 3

Selostus	Savonlinnan kaupungin hallintosäännön 5 luku 21 §:n (kokouksen pitäminen) mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toimitella voi ottaa käsiteltäväkseen sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.
Esittelijä	Elinvoima- ja työllisyysjohtaja Weander Janne
Päätösehdotus	Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.
Päätös	Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä. Ajankohtaisten asioiden kohdalla käsitellään kotouttamiskoulutuksiin liittyviä asioita.

Alueellinen työllisyysjaosto § 4

30.01.2025

Työllisyysjaoston työohjelmaTYJ 30.01.2025 § 4
867/00.02.19/2024

Valmistelija	Elinvoima- ja työllisyysjohtaja Janne Weander, janne.weander@savonlinna.fi , p. 050 313 9977
Selostus	Elinvoima- ja työllisyysjohtaja on valmistellut työohjelman vuodelle 2025. Työohjelmaa täydennetään tarpeen ja valmisteilla olevien asioiden mukaisesti. Asia käydään läpi työllisyysjaoston kokouksessa ns. rutiiniasiana. Työohjelma pykälän oheismateriaalina.
Toimivalta	Hallintosääntö 3. luku § 3 Työllisyysjaosto
Esittelijä	Elinvoima- ja työllisyysjohtaja Weander Janne
Päätösehdotus	Työllisyysjaosto merkitsee työohjelman tiedoksi.
Päätös	Työohjelma merkittiin tiedoksi. Työohjelmaan lisätään helmikuulle Työpolut Savonlinnaan-hankkeen esittely. Työllisyysjaosto päätti, että 20.2.2025 kokous alkaa klo 12.30. Työllisyysjaosto päätti myös seuraavat kokousajankohdat 24.4.2025, 22.5.2025 ja 12.6.2025.
Toimenpiteet	Työllisyysalue

Henkilöasiakaspalvelujen tilannekatsaus

TYJ 30.01.2025 § 5
956/14.07.00/2024

Valmistelija	asiakaspalveluvastaava Kalle Asikainen, kalle.asikainen@savonlinna.fi ,
Selostus	<p>TE-palvelujen siirtyminen työllisyysalueelle tarkoittaa siirtymistä valtion keskitetystä järjestelmästä hajautettuun kuntapohjaiseen palvelujärjestelmään. Vaikka TE-toimistot lakkautettiin, ELY-keskusten sekä TE-toimistojen kehittämis- ja hallintokeskus eli KEHA-keskus hallinnoi jatkossakin työnhakijoiden ja työnantajien oma-asiointikanavia, Työmarkkinatoria sekä keskitettyä asiakastietojärjestelmää.</p> <p>Savonlinnan seudun työllisyysalue käyttää keskitetyn asiakastietojärjestelmän lisäksi omia järjestelmiään esimerkiksi avustusten maksamisessa ja muutostenhaussa. Valmistelun aikana työllisyysalueen on pitänyt rakentaa uusia rajapintoja ja varmistua yhteensopivuudesta tiedonhallinnan, arkistoinnin, käyttäjähallinnan sekä asiakkuuksien siirron onnistumiseksi niin kunnan sisällä kuin kuntien ja työllisyysalueiden että kuntien ja valtion välillä. TE-uudistus on siten myös mittava digi-uudistus.</p> <p>Tilannekatsauksessa keskitytään organisaation käynnistymisen vaiheisiin ja sujuvuuteen aloitusajankohdasta 02.01.2025 alkaen, jolloin Savonlinnan seudun työllisyysalueelle siirtyi n.3500 henkilöasiakasta ja 33 viranhaltijaa TE-palveluista, KEHA:lta ja ELY:ltä.</p> <p>Katsauksessa käsitellään myös työvoimapalveluiden jalkautumista jäsenkuntiin ja sen suunniteltua aloitusajankohtaa. Organisaation muodostumista yksiköittäin, tiimeittäin ja asiakasryhmittäin kuvataan myös tilannekatsauksessa. Katsauksessa myös kuvataan Savonlinnan seudun työllisyysalueen toiminnan etenemistä peilaten muidenkin alueiden toiminnan käynnistymisen edistymiseen.</p>
Esittelijä	Elinvoima- ja työllisyysjohtaja Weander Janne
Päätösehdotus	Työllisyysjaosto merkitsee tilannekatsauksen tiedoksi.
Päätös	Tilannekatsaus merkittiin tiedoksi.

Kaupunginhallitus § 6
Alueellinen työllisyysjaosto § 6

13.01.2025
30.01.2025

Yhteistoimintamenettelyn käynnistäminen

KH 13.01.2025 § 6

- Valmistelija Hallintojohtaja-kaupunginlakimies Markus Hämäläinen, markus.hamalainen@savonlinna.fi, puh. 050 470 9394 ja henkilöstöpäällikkö Virve Silvennoinen, virve.silvennoinen@savonlinna.fi, puh. 044 417 4060
- Selostus Julkisten työvoimapalveluiden järjestämisvastuu työ- ja elinkeinotoimistoilta on siirtynyt kunnille 1.1.2025 alkaen. Työvoimapalveluista on nyt tullut osa jokaisen kunnan lakisääteisiä tehtäviä ja sitä kautta osa jokaisen kunnan peruspalveluja. Kunnille on muodostunut uusi valtionosuustehtävä, jonka rahoitus on yleiskatteisessa valtionosuudessa. Kunnan rahoitusvastuu on laajentunut. Kunnille on siirtynyt myös ELY-keskusten julkisiin työvoimapalveluihin liittyvät hankintatehtävät ja KEHA-keskuksen julkisiin työvoimapalveluihin liittyvät maksatustehtävät. TE-toimistojen sekä ELY:n ja KEHA:n henkilöstöä on siirtynyt 1.1.2025 valtiolta kuntien palvelukseen liikkeenluovutuksella. Lisäksi Rantasalmen kunnalta on siirtynyt Savonlinnan kaupungille liikkeenluovutuksella yksi henkilö 1.1.2025.
- Työllisyyspalvelut Savonlinnan seudulla pyritään järjestämään asiakaslähtöisesti ja vaikuttavasti ja kustannustehokkaasti. Tämän tavoitteen saavuttamiseksi Savonlinnan kaupunki työnantajana arvioi tarpeen muuttaa olennaisesti työn organisointia ja tehtäväkuvia ja tämä voi joissakin tilanteissa johtaa tehtävän lakkaamiseen. Yhteistoimintaneuvottelujen tavoitteena ei ole henkilöstömäärän vähentäminen. Kaikille henkilöille pyritään tarjoamaan työtehtävä työvoimapalveluissa. Mikäli asianosainen kieltäytyy vastaanottamasta tarjottua työtehtävää, voi vaihtoehtona olla kuitenkin viimesijaisena vaihtoehtona irtisanominen.
- Lain työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella (449/2007 muutoksineen) 4 §:n mukaisesti työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa käsitellään ainakin sellaiset asiat, jotka koskevat:
1. henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavia muutoksia työn organisoinnissa, kunnan tai hyvinvointialueen palvelurakenteessa, kuntajaossa tai kuntien tai hyvinvointialueiden tai näiden välisessä yhteistyössä;
 2. palvelujen uudelleen järjestämisen periaatteita, jos asialla voi olla ulkopuolisen työvoiman käytöstä tai liikkeen luovutuksesta johtuvia tai muita olennaisia henkilöstövaikutuksia;
 3. henkilöstöön, henkilöstön kehittämiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun sekä työyhteisön sisäiseen tietojenvaihtoon liittyviä periaatteita ja suunnitelmia;

Kaupunginhallitus	§ 6	13.01.2025
Alueellinen työllisyysjaosto	§ 6	30.01.2025

4. taloudellisista tai tuotannollisista syistä toimeenpantavaa osa-aikaistamista, lomauttamista tai irtisanomista

Ennen kuin työnantaja ratkaisee 4 §:ssä tarkoitetun asian, työnantajan on neuvoteltava yhteistoiminnan hengessä yksimielisyyden saavuttamiseksi valmisteilla olevan toimenpiteen perusteista, vaikutuksista ja vaihtoehtoista ainakin niiden työntekijöiden kanssa, joita asia koskee. Neuvottelut on aloitettava niin ajoissa kuin mahdollista.

Neuvotteluissa käsitellään henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavia muutoksia mm. työnorganisoinnissa, työjärjestelyissä, tehtäväkuviissa, virka- ja tehtävänimikkeissä, siirtymisiä työsopimussuhteeseen (mikäli tehtävään ei sisälly julkisen vallan käyttöä). Rakenteelliset ja toiminnalliset muutokset ja toiminnan uudelleenjärjestelyt voivat aiheuttaa tarpeen palvelussuhteen olennaisten ehtojen muutoksille. Toimenpiteiden laajuus selviää neuvottelujen kuluessa.

Yhteistoimintamenettelyn kohteena on koko Savonlinnan kaupungin työllisyyspalvelujen ja Savonlinnan seudun työllisyysalueen henkilöstö (tällä hetkellä noin 54 henkilöä). Yhteistoimintaneuvottelujen piirissä eivät ole kaupunginhallituksen nimeämät työnantajan edustajat.

Yhteistoimintaneuvottelut käynnistyvät alustavan aikataulun mukaan viikolla 4 ja ne kestävät minimissään kuusi viikkoa ensimmäisestä neuvottelukerrasta laskettuna. Neuvottelut käydään työnantajan edustajien ja henkilöstön edustajien välillä.

Suunnitellut toimenpiteet toteutetaan arviolta kuukauden kuluessa neuvottelujen päättymisen jälkeen.

Toimivalta Kuntalaki 39 § ja hallintosääntö 3 §

Esittelijä Markus Hämäläinen
hallintojohtaja-kaupunginlakimies
kaupunginjohtaja 1. sijainen

Päätösehdotus Kaupunginhallitus toteaa kaupungin harkitsevan sellaisia yhteistoimintalain 4 §:n 1 momentin 1) ja 4) kohdan mukaisia selostusosassa tarkemmin kuvattuja henkilöstöön kohdistuvia toimenpiteitä, että kaupunki ei voi ratkaista niitä ennen kuin työnantaja on neuvotellut asiasta yhteistoiminnassa henkilöstön edustajien kanssa. Kaupunginhallitus päättää käynnistää selostusosan mukaisilla perusteilla yhteistoimintaneuvottelut. Yhteistoimintaneuvottelujen piirissä on koko Savonlinnan kaupungin työllisyyspalvelujen ja Savonlinnan seudun työllisyysalueen henkilöstö. Neuvottelujen kohteena on noin 54 henkilöä. Kaupunginhallitus nimeää työnantajan edustajiksi yhteistoimintaneuvotteluihin hallintojohtaja-kaupunginlakimies Markus Hämäläisen, henkilöstöpäällikkö Virve Silvennoisen ja elinvoimajohtaja Janne Weanderin. Kaupunginhallitus valtuuttaa hallintojohtaja-kaupunginlakimiehen antamaan neuvotteluesityksen.

Käsittely Henkilöstöpäällikkö ja elinvoima- ja työllisyysjohtaja olivat kokouksessa paikalla tämän asian käsittelyn ajan.

Kaupunginhallitus	§ 6	13.01.2025
Alueellinen työllisyysjaosto	§ 6	30.01.2025

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Toimenpiteet Henkilöstöpalvelut

TYJ 30.01.2025 § 6
432/14.07.00/2022

Valmistelija elinvoima- ja työllisyysjohtaja Janne Weander,
janne.weander@savonlinna.fi

Selostus Kuten edellä kaupunginhallituksen 13.1.2025 § 6 selostus- ja päätösoosassa.

Elinvoima- ja työllisyysjohtaja selostaa asiaa.

Esittelijä Elinvoima- ja työllisyysjohtaja Weander Janne

Päätösehdotus Työllisyysjaosto merkitsee asian tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Alueellinen työllisyysjaosto § 7

30.01.2025

Työllisyysalueen tilastokatsausTYJ 30.01.2025 § 7
98/14.07.00/2025

Valmistelija	Asiantuntija Teija Sironen
Selostus	Asiantuntija Teija Sironen vastuulla on yritys yhteistyö sisältäen mm. alueelliset näkymät. Työllisyysjaosto kuulee selostuksen Savonlinnan seudun työllisyysalueen työllisyyskehityksestä sekä ajantasaisista tilastoista. Tilastokatsaus kokousmateriaalina.
Toimivalta	Hallintosääntö 3. luku § 3 Työllisyysjaosto
Esittelijä	Elinvoima- ja työllisyysjohtaja Weander Janne
Päätösehdotus	Työllisyysjaosto merkitsee asian tiedoksi.
Päätös	Merkittiin tiedoksi.

Sopimus Savonlinnan seudun työllistymistä edistävän monialaisen tuen yhteistoimintamallista

TYJ 30.01.2025 § 8
97/00.04.02.00/2025

Valmistelija

Elinvoima- ja työllisyysjohtaja Janne Weander,
janne.weander@savonlinna.fi, p. 050 313 9977

Selostus

Taustaa: Savonlinnan seudun työllistymistä edistävän monialaisen tuen (TYM) yhteistoimintamallin sopimus on valmisteltu työllistymisen monialaisesta edistämisestä annetun lain (381/2023) sekä siihen liittyvän valtioneuvoston asetuksen (388/2024) mukaisesti. Sopimus kattaa Savonlinnan seudun työllisyysalueen, johon kuuluvat Savonlinna, Rantasalmi, Enonkoski ja Sulkava. Sopimusosapuolina ovat Savonlinnan seudun työllisyysalue, Etelä-Savon hyvinvointialue sekä Kansaneläkelaitos (Kela).

Sopimuksen tavoitteet: Sopimuksen tavoitteena on edistää monialaista tukea tarvitsevien työnhakijoiden nopeaa työllistymistä tai työllistymisedellytysten paranemista. Mallissa yhdistetään ja yhteensovitetään työvoima-, sosiaali-, terveys- ja kuntoutuspalvelut asiakkaiden tarpeiden mukaisesti. Tavoitteena on myös rakenteellisen työttömyyden väheneminen, pitkäaikaistyöttömyyden lieventyminen ja työvoiman saatavuuden parantaminen.

Toimintamalli: Yhteistoimintamalli perustuu monialaiseen palvelutarpeen arviointiin, jonka toteuttavat yhteistyössä työvoimaviranomainen, hyvinvointialue ja Kela. Mallin mukaisesti asiakkaille laaditaan monialainen työllistymissuunnitelma, joka sisältää työvoima-, sosiaali- ja terveystyöpalvelut sekä muita asiakkaan tarpeisiin vastaavia palveluja. Palvelua tarjotaan ensisijaisesti työllisyysalueen lähialueilla kasvokkain tai etäyhteyksillä. Toimintaan osallistuu monialainen henkilöstö, jonka tehtävät ja tarve on määritelty sopimuksen liitteessä 1 (luonnos).

Organisaatio ja johtaminen: Sopimuksen mukaisen toiminnan johtamisesta vastaa TYM-johtoryhmä, jonka jäseninä ovat työllisyysalueen, hyvinvointialueen ja Kelan edustajat. Johtoryhmä asettaa tavoitteet vuosittain ja seuraa niiden toteutumista sekä henkilöstöresurssien riittävyyttä. Työllisyysalue nimeää johtoryhmän puheenjohtajan ja hyvinvointialue varapuheenjohtajan. Savonlinnan kaupunki toimii TYM-koordinaattorin hallinnollisena työnantajana. TYM-koordinaattorin ja johtoryhmän puheenjohtaja nimetään kun käynnissä oleva yhteistoimintaneuvottelu on saatu päätökseen. Puheenjohtajan nimittäminen valmistellaan tämän hetken aikataulun mukaan maaliskuun työllisyysjaoston kokoukseen.

Kustannukset: Osapuolet vastaavat sopimuksen mukaisen toiminnan henkilöstö- ja toimintakustannuksista. Yhteisistä kustannuksista, kuten kehittämispäivistä ja yhteisten toimipisteiden kustannuksista, sovitaan erikseen ja ne jaetaan osapuolten kesken osallistujamäärän mukaisesti.

Alueellinen työllisyysjaosto

§ 8

30.01.2025

Vaikutukset ja jatkotoimet: Sopimus mahdollistaa tehokkaan ja asiakaslähtöisen työllisyystoiminnan Savonlinnan seudulla. Sopimus astuu voimaan allekirjoituksen jälkeen ja on voimassa toistaiseksi. TYM-johtoryhmä seuraa vuosittain toiminnan vaikuttavuutta ja tarpeen mukaan tekee muutoksia sopimuksen liitteisiin. Esitylistan liitteenä 1 Sopimislunnon ja liitteenä 2 Sopimuksen liite monialaisesta henkilöstöstä (luonnos)

Toimivalta

Hallintosääntö 3. luku § 3 Työllisyysjaosto

Esittelijä

Elinvoima- ja työllisyysjohtaja Weander Janne

Päätösehdotus

Työllisyysjaosto hyväksyy Savonlinnan seudun TYM-yhteistoimintamallin sopimuksen ja valtuuttaa elinvoima- ja työllisyysjohtajan neuvottelemaan ja tekemään tarvittaessa teknisluontoisista muutoksia sopimukseen sekä allekirjoittamaan sopimuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Toimenpiteet

Elinvoima- ja työllisyysjohtaja

Alueellinen työllisyysjaosto § 9

30.01.2025

Ajankohtaiset asiat

TYJ 30.01.2025 § 9

Selostus Elinvoima- ja työllisyysjohtaja selostaa ajankohtaisia asiointia.

- Kotouttamiskoulutuksen tilanne Savonlinnassa.

Päätös Asia merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7, § 9

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 22 ja 42 c §).

Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 8**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaanista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Savonlinnan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen jolle oikaisuvaatimus tehdään on **Alueellinen työllisyysjaosto**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite	Olavinkatu 27, 57130 Savonlinna
Puhelinnumero	044 417 4045
Sähköposti	kirjaamo@savonlinna.fi

Kirjaamo on avoinna maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Savonlinnan kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi www.savonlinna.fi.