

Yhteistyötoimikunta

Aika 03.02.2025 klo 14:00 - 15:09

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone / Teams

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Lajunen Petri Iivarinen Johanna Kemppainen Ilkka Räsänen Juha Turunen Hanne Silvennoinen Virve Kankkunen Jaana Laamanen Kirsti Puputti Seija Stenberg Eija Jokinen Mika Pietilä Teija Turtiainen Pasi Aaltonen Roosa	puheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen esittelijä pöytäkirjanpitäjä kh:n edustaja kh:n edustaja kh:n edustaja työsuojelupäällikkö työsuojeluvaltuutettu työsuojeluvaltuutettu hallintojohtaja- kaupunginlakimies Markus Hämäläisen varalla	

Poissa Hämäläinen Markus

Allekirjoitukset

	Petri Lajunen puheenjohtaja	Jaana Kankkunen pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	1 - 10	
Pöytäkirjan tarkastus	Savonlinnassa 4.2.2025	
	Hanne Turunen pöytäkirjantarkastaja	Teija Pietilä pöytäkirjantarkastaja, varalla

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.savonlinna.fi

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastus	4
§ 3	Työsuojelun ajankohtaiset asiat	5
§ 4	Muut yhteistyötoimikunnan jäsenten asiat	6
§ 5	Työterveyshuollon työpaikkaselvitykset	8
§ 6	Työterveyshuollon kustannusten korvaus vuodelta 2024	9
§ 7	Savonlinnan kaupungin palvelurakennusten sisäilmaohje	10
§ 8	Tasa-arvo ja yhdenvertaisuuskysely henkilöstölle	11
§ 9	Kehityskeskustelulomake	12
§ 10	Henkilöstön muistamisen ja henkilöstöetuja koskevan toimintaohjeen päivitys	13

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

YT 03.02.2025 § 1

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Yhteistyötoimikunta

§ 2

03.02.2025

Pöytäkirjantarkastus

YT 03.02.2025 § 2

Päätösehdotus

Pöytäkirja tarkastetaan heti sen valmistuttua ja pidetään nähtävänä:
www.savonlinna.fi.

Tarkastusvuorossa jäsen Hanne Turunen, varalla Teija Pietilä.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Hanne Turunen, varalla Teija Pietilä.

Yhteistyötoimikunta

§ 3

03.02.2025

Työsuojelun ajankohtaiset asiat

YT 03.02.2025 § 3

Valmistelija	henkilöstösuunnittelija Jaana Kankkunen, jaana.kankkunen@savonlinna.fi , p. 044 417 4070
Selostus	Työsuojelupäällikkö ja -valtuutetut selostavat ajankohtaisia työsuojeluasioita.
Esittelijä	Henkilöstöpäällikkö Silvennoinen Virve
Päätösehdotus	Yhteistyötoimikunta merkitsee tiedoksi.
Päätös	Työsuojelulla ei ollut käsiteltäviä asioita.

Muut yhteistyötoimikunnan jäsenten asiat

YT 03.02.2025 § 4

Valmistelija	henkilöstösuunnittelija Jaana Kankkunen, jaana.kankkunen@savonlinna.fi , p. 044 417 4070
Selostus	Kuullaan yhteistyötoimikunnan jäsenten esille nostamia asioita.
Käsittely	Henkilöstöpäällikön esille nostamat asiat:

Yhteistoimintaneuvottelut: Savonlinnan veden mahdollinen yhtiöittäminen

- Kaupunginvaltuusto on 18.12.2023 § 91 tekemällään päätöksellä vahvistanut vuoden 2024 talousarvion ja vuosille 2024–2027 taloussuunnitelman. Asiakirjassa Savonlinnan Veden vuoden 2024 strategiseksi ja toiminnalliseksi tavoitteeksi on asetettu vesihuoltolaitoksen yhtiöittämisvaihtoehdon arvioinnin vesihuoltolaitoksen toiminnan kustannustehokkuuden, läpinäkyvyyden ja kannattavuuden selvittämiseksi.

Kaupunginvaltuusto on 10.6.2024 asiassa § 50 päättänyt käynnistää Savonlinnan Veden yhtiöittämisen jatkoselvityksen laaditun esiselvityksen pohjalta. Päätöksessään kaupunginvaltuusto linjasi myös, että mikäli yhtiöittämisestä tehdään myöhemmin päätös, kaupunginvaltuusto linjaa, että yhtiön yhtiöjärjestyksessä määrätään, että yhtiön osakekannan omistaa täysin Savonlinnan kaupunki ja yhtiöjärjestyksen muuttaminen edellyttää Savonlinnan kaupunginvaltuuston päätöstä.

Koska Savonlinnan veden mahdollisessa yhtiöittämisessä olisi tarkoitus luovuttaa kaupungin vesihuoltotoiminta perustettavalle yhtiölle, ja siten koko vesihuoltolaitoksen henkilöstö siirtyisi vanhoina työntekijöinä, syntyy siitä liikkeen luovutuksesta johtuvia tai muita olennaisia henkilöstövaikutuksia. Tämän lisäksi mahdollisen yhtiöittämisen yhteydessä järjestettävät vesihuollon viranomaistehtävät edellyttävät joidenkin viranhaltijoiden ja työntekijöiden tehtävien merkittävää muuttamista. Em. perustuen kaupunginhallitus on kokouksessaan 9.12.2024 § 403 käynnistänyt asiaa koskevat yhteistoimintaneuvottelut. Neuvottelujen kohteena on noin 32 henkilöä.

Yhteistoimintaneuvottelut: työvoimapalvelut

- Julkisten työvoimapalveluiden järjestämisvastuu on siirtynyt kunnille 1.1.2025 alkaen. Työvoimapalvelut Savonlinnan seudulla pyritään järjestämään asiakaslähtöisesti, vaikuttavasti ja kustannustehokkaasti. Tämän tavoitteen saavuttamiseksi Savonlinnan kaupunki työnantajana on arvioinut tarpeen muuttaa olennaisesti työn organisointia ja tehtäväkuvia ja tämä voi joissakin tilanteissa johtaa tehtävän lakkaamiseen. Kaupunginhallitus on kokouksessaan 13.1.2025 § 6 päättänyt käynnistää yhteistoimintaneuvottelut.

Yhteistyötoimikunta

§ 4

03.02.2025

Yhteistoimintaneuvottelujen tavoitteena ei ole henkilöstömäärän vähentäminen. Kaikille henkilöille pyritään tarjoamaan työtehtävä työvoimapalveluissa. Mikäli asianosainen kieltäytyy vastaanottamasta tarjottua työtehtävää, voi vaihtoehtona olla kuitenkin viimesijaisena vaihtoehtona irtisanominen. Yhteistoimintaneuvottelujen piirissä on koko Savonlinnan kaupungin työllisyyspalvelujen ja Savonlinnan seudun työllisyysalueen henkilöstö. Neuvottelujen kohteena on noin 54 henkilöä.

Uusi tasopalkkajärjestelmä

- Suomen kunnissa ja kuntayhtymissä otetaan vuonna 2025 käyttöön uusi yhtenäinen palkkausjärjestelmä, tasopalkkajärjestelmä. Uusi järjestelmä korvaa entisen, työn vaativuuden arviointiin perustuvan paikallisen järjestelmän. Tasopalkkajärjestelmässä kunkin tehtävän palkka on jaettu kolmelle tasolle vaaditun osaamisen ja vastuun mukaan. Täydentävät paikalliset tasokuvaukset valmistellaan yhteistyössä luottamusmiesten kanssa. Tavoitteena on parantaa muun muassa palkkauksen kannustavuutta ja yhdenmukaisuutta kuntien välillä. Tasopalkkajärjestelmä tulee voimaan 1.2.2025. Työnantajille on annettu siirtymäaika, jonka mukaan järjestelmä tulee ottaa käyttöön 30.9.2025 mennessä.

Muutos koskee Kunta-alan yleistä virka- ja työehtosopimusta (KVTES), johon kuuluvat esim. lastenhoitajat, koulunkäynninohjaajat, toimistosihteerit ja kirjastojen sekä työllisyyspalveluiden henkilöstö. Lisäksi uuteen järjestelmään siirtyvät päiväkodeissa työskentelevät varhaiskasvatuksen opettajat (OVTES osio G). Muutokset koskevat KVTESin palkkauslukua, palkkahinnoitteluliitteitä ja eräitä muita määräyksiä. 31.1.2025 voimassa ollut palkkauslukua ja liitteitä noudatetaan kuitenkin 30.9.2025 saakka.

Paikallisen toimeenpanovaiheen suunnittelu ja aikatauluttaminen aloitetaan tammikuun loppupuolella. Seuraavaksi sopimuskaudeksi, alkaen 1.2.2025, perustetaan paikallinen palkkausryhmä, joka seuraa käyttöönoton etenemistä. Paikallisessa palkkausryhmän kokoonpanossa on työnantajan ja pääsopijajärjestöjen edustajia.

Esittelijä	Henkilöstöpäällikkö Silvennoinen Virve
Päätösehdotus	Yhteistyötoimikunta merkitsee tiedoksi.
Päätös	Merkittiin tiedoksi.

Yhteistyötoimikunta

§ 5

03.02.2025

Työterveyshuollon työpaikkaselvityksetYT 03.02.2025 § 5
107/01.04.02.03/2025

Valmistelija	henkilöstösuunnittelija Jaana Kankkunen, puh. 044 417 4070
Selostus	<p>Työterveyshuollon toiminnan tavoitteena on terveellinen ja turvallinen työympäristö, hyvin toimiva työyhteisö, työhön liittyvien sairauksien ennaltaehkäiseminen sekä työntekijöiden työ- ja toimintakyvyn ylläpitäminen ja edistäminen.</p> <p>Tavoitteiden saavuttamiseksi työterveyshuolto tekee työpaikkaselvityksiä työolosuhteiden tai työtehtävien muuttuessa, kuitenkin vähintään viiden vuoden välein.</p> <p>Työterveyshuolto on tehnyt työpaikkaselvitykset Henkilöstöpalveluihin ja Anttolan koulun ruoka- ja siivouspalveluihin. Työpaikkaselvityksistä laaditut raportit on saatettu työyksiköihin tiedoksi toimenpiteitä varten.</p> <p>Työsuojeluvaltuutetut seuraavat työterveyshuollon antamien suositusten toteutumista omien seurantaohjelmiensa mukaisesti.</p> <p>Työsuojeluvaltuutetut raportoivat yhteistyötoimikunnalle ja tulosalueen esimiehille suosituksien toteumatilanteen.</p> <p>Työpaikkaselvitysraportit on luettavissa Cloudmeetingissa.</p> <p>Työsuojelupäällikkö Mika Jokinen selostaa asiaa yhteistyötoimikunnalle.</p>
Esittelijä	Henkilöstöpäällikkö Silvennoinen Virve
Päätösehdotus	Yhteistyötoimikunta toteaa kokousmateriaalina olevat työterveyshuollon työpaikkaselvitysraportit käsitellyiksi
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Yhteistyötoimikunta

§ 6

03.02.2025

Työterveyshuollon kustannusten korvaus vuodelta 2024YT 03.02.2025 § 6
88/01.04.02.00/2025

Valmistelija

Henkilöstösuunnittelija Jaana Kankkunen, p. 044 417 4070

Selostus

Savonlinnan kaupungin työterveyshuoltopalvelut vuonna 2024 on tuottanut Pihlajalinna Terveys Oy. Henkilöstöpalvelut on laatinut työterveyshuollon kustannuskorvaushakemuksen vuodelta 2024. Yhteistyötoimikunnan käsittelyn jälkeen hakemus toimitetaan Kelalle.

Työterveyshuollon kustannuskorvaushakemus vuodelta 2024 on luettavissa Cloudmeetingissa.

Yhteistyötoimikunnalle selostetaan työterveyspalvelujen toteumatietoja vuodelta 2024.

Esittelijä

Henkilöstöpäällikkö Silvennoinen Virve

Päätösehdotus

Yhteistyötoimikunta merkitsee tiedoksi työterveyshuollon korvaushakemuksen vuodelta 2024.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Savonlinnan kaupungin palvelurakennusten sisäilmaohje

YT 03.02.2025 § 7
106/01.04.01.02/2025

Valmistelija Työsuojelupäällikkö Mika Jokinen, p. 044 417 4757

Selostus Savonlinnan kaupungin palvelurakennusten sisäilmaohje on laadittu esittämään, miten sisäilmasto-ongelmia pyritään ennaltaehkäisemään ja miten epäiltyjä sisäilmasto-ongelmia pyritään selvittämään ja ratkaisemaan.

Sisäilmaohjeen tarkoituksena on selkiyttää ja yhdenmukaistaa sisäilmasto-ongelmien käsittelyä sekä lisätä eri tahojen tietoisuutta sisäilmaongelmien monimuotoisuudesta. Sisäilmasto-ongelmien ratkaisu edellyttää moniammatillista yhteistyötä eri alojen asiantuntijoiden ja toimijoiden kanssa. Ohje opastaa myös tilojen käyttäjiä toimimaan vastuullisesti työpaikkansa sisäilmaston suhteen ennaltaehkäisevin toimenpitein ja ottamaan ajoissa huomioon syntyneet sisäilmasto-ongelmat. Erityisen tärkeänä työryhmä pitää sitä, että eri toimijatahot sitoutuvat ja jatkossa toimivat uuden ohjeen mukaisesti.

Sisäilmaohjeen on laatinut työryhmä, johon kuuluivat työsuojeluvalltuutetut Teija Pietilä ja Pasi Turtiainen, työsuojelupäällikkö Mika Jokinen, rakennuttajainsinööri Jarmo Eevala, siivouspalvelupäällikkö Riitta Malinen-Korppi ja terveystarkastaja Tiina Munck.

Savonlinnan kaupungin palvelurakennusten sisäilmaohje esityslistaliitteenä A.

Työsuojelupäällikkö selostaa asiaa yhteistyötoimikunnalle.

Esittelijä Henkilöstöpäällikkö Silvennoinen Virve

Päätösehdotus Yhteistyötoimikunta merkitsee tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Tiedoksi Kaupunginhallitus

Yhteistyötoimikunta

§ 8

03.02.2025

Tasa-arvo ja yhdenvertaisuuskysely henkilöstölleYT 03.02.2025 § 8
1250/01.00.00.01/2022

Valmistelija

Henkilöstösuunnittelija Jaana Kankkunen, p. 044 417 4070.

Selostus

Yhdenvertaisuuslain (1325/2014 muutoksineen) 7 §:n 1 mom. mukaan työnantajan on eri syrjintäperusteet huomioon ottaen arvioitava yhdenvertaisuuden toteutumista työhönotossa ja työpaikalla. Työnantajan on työpaikan tarpeet huomioon ottaen kehitettävä työoloja sekä niitä toimintatapoja, joita noudatetaan henkilöstöä valittaessa ja henkilöstöä koskevia ratkaisuja tehtäessä. Edistämistoimenpiteiden on oltava toimintaympäristö, voimavarat ja muut olosuhteet huomioon ottaen tehokkaita, tarkoituksenmukaisia ja oikeasuhtaisia. 2 momentin mukaan työnantajalla, jonka palveluksessa on säännöllisesti vähintään 30 henkilöä, on oltava suunnitelma tarvittavista toimenpiteistä yhdenvertaisuuden edistämiseksi. Lisäksi suunnitelman tulee sisältää selvitys 1 momentissa tarkoitettujen arvioinnin johtopäätöksistä. Edistämistoimia ja niiden vaikuttavuutta on käsiteltävä henkilöstön tai heidän edustajiensa kanssa.

Tasa-arvolain (609/1986 muutoksineen) 6.1 §:n mukaan jokaisen työnantajan tulee työelämässä edistää sukupuolten tasa-arvoa tavoitteellisesti ja suunnitelmallisesti. 6 a §:n 1 mom. mukaan, jos työnantajan palvelussuhteessa olevan henkilöstön määrä on säännöllisesti vähintään 30 työntekijää, työnantajan on laadittava vähintään joka toinen vuosi erityisesti palkkausta ja muita palvelussuhteen ehtoja koskeva tasa-arvosuunnitelma, jonka mukaisesti toteutetaan tasa-arvoa edistävät toimet.

6 a §:n 2 mom. mukaan tasa-arvosuunnitelma on laadittava yhteistyössä luottamusmiehen, luottamusvaltuutetun, työsuojeluvaltuutetun tai muiden henkilöstön nimeämien edustajien kanssa. Henkilöstön edustajilla on oltava riittävät osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet suunnitelmaa laadittaessa.

Savonlinnan kaupungille tulee laatia henkilöstöä koskeva tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma vuosille 2025-2026. Suunnitelman laatimisen tueksi on henkilöstölle tarkoitus toteuttaa tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuskysely. Kyselyn tuloksia hyödynnetään suunniteltaessa kehittämistoimia ja toimenpiteitä yhdenvertaisuuden ja tasa-arvon edistämiseksi. Kyselyluonnos on laadittu yhdessä henkilöstöpalvelujen, henkilöstön edustajien ja työsuojelun kanssa. Kyselyluonnos on nähtävillä Cloudmeetingissä.

Esittelijä

Henkilöstöpäällikkö Silvennoinen Virve

Päätösehdotus

Yhteistyötoimikunta merkitsee tiedoksi

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Toimenpiteet

Henkilöstöpalvelut

Yhteistyötoimikunta

§ 9

03.02.2025

KehityskeskustelulomakeYT 03.02.2025 § 9
1027/01.00.00.01/2022

Valmistelija

Henkilöstösuunnittelija Jaana Kankkunen, p. 044 417 4070

Selostus

Savonlinnan kaupunki on irtisanonut sopimuksen OSS -osaamisen johtamisen järjestelmästä siten, että sopimus on päättynyt 16.1.2025. OSS-ohjelma on sisältänyt mm. kehityskeskustelulomakkeet ja käydyt kehityskeskustelut ovat tallentuneet ko. ohjelmaan.

Työkyvyn johtamisen järjestelmä AinoHealth otetaan käyttöön helmikuun aikana koko organisaatiossa. AinoHealth sisältää myös sähköisen kehityskeskusteluosion. Tämä ratkaisu mahdollistaisi sen, että työkyvyn johtamiseen liittyvät toiminnot ja kehityskeskustelut sekä raportointi olisivat käytettävissä samassa järjestelmässä. Lisäksi AinoHealthin kehityskeskusteluosio on aiempaa monipuolisempi ja sitä on mahdollista kehittää jatkossa versiopäivityksen yhteydessä. Kehityskeskustelulomake on käyty läpi henkilöstön edustajien ja työsuojelun kanssa.

Kaupunginjohtajan johtoryhmässä 27.1.2025 todettiin, että ylemmälle johdolle (toimialajohtajat ja tulosaluejohtajat) tulisi laatia erillinen kehityskeskustelulomake.

Ehdotettu kehityskeskustelulomake AinoHealth ja aiempi kehityskeskustelulomake OSS ovat Cloudmeetingissä lisämateriaaleina.

Esittelijä

Henkilöstöpäällikkö Silvennoinen Virve

Päätösehdotus

Yhteistyötoimikunta käy keskustelun AinoHealthin kehityskeskustelulomakkeen käytettävyydestä Savonlinnan kaupungin työntekijöiden kehityskeskusteluissa. Ylemmälle johdolle (toimialajohtajat ja tulosaluejohtajat) laaditaan erillinen kehityskeskustelulomake.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Toimenpiteet

Henkilöstöpalvelut

Yhteistyötoimikunta

§ 10

03.02.2025

Henkilöstön muistamisen ja henkilöstöetuja koskevan toimintaohjeen päivitysYT 03.02.2025 § 10
384/01.04.04.00/2023

Valmistelija

Henkilöstösuunnittelija Jaana Kankkunen, p. 044 417 4070

Selostus

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 12.2.2024 § 24 hyväksynyt henkilöstön muistamista ja henkilöstöetuja koskevat toimintaohjeet. Toimintaohjeessa on kuvattuna ohjeet tilanteisiin, joissa henkilöstöä muistetaan erilaisten merkkitapahtumien yhteydessä sekä työhyvinvointia tukevat henkilöstöedut.

Vuoden 2025 osalta henkilöstöpalvelut on esittänyt toimintaohjeeseen pienimuotoisia päivitysehdotuksia, jotka on käyty yhdessä läpi henkilöstön edustajien ja työsuojelun kanssa.

Henkilöstön muistaminen ja henkilöstöetuja koskevat toimintaohjeet on nähtävissä Cloudmeetingissa.

Esittelijä

Henkilöstöpäällikkö Silvennoinen Virve

Päätösehdotus

Yhteistyötoimikunta antaa asiasta lausunnon.

Päätös

Yhteistyötoimikunnalla ei ole asiaan huomautettavaa.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7, § 8, § 9, § 10

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 22 ja 42 c §).

Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.