

Tekninen lautakunta

Aika 15.04.2025 klo 16:30 - 20:43

Paikka Khn kokoushuone/teams

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kokko Lea	puheenjohtaja	
	Juuti Tero	varapj.	
	Herttuainen Anne	jäsen	
	Kosonen Seppo	jäsen	teams-yhteys, saapui kokoukseen klo 16.43
	Laitinen Pekka Juhani	jäsen	teams-yhteys
	Leinonen Janne	jäsen	teams-yhteys
	Makkonen Aila	jäsen	teams-yhteys
	Matilainen Jouni	jäsen	
	Pesonen Teija	jäsen	
	Pulkkinen Timo	jäsen	
	Suomalainen Ritva	jäsen	teams-yhteys
Poissa	Stenberg Eija		
	Laamanen Aarno		
	Jurvanen Risto		
	Pylväinen Ukko		
Muu	Suomalainen Tuukka	kh:n edustaja	teams-yhteys
	Pöykkölä Hannele	talousjohtaja	paikalla § 68 klo 16.37-17.31
	Junnila Petra	maankäyttöasiantuntija	paikalla § 69-70 klo 17.33-19.08
	Ahokas Jani	infrapäällikkö	paikalla § 71-75 klo 19.19-19.39
	Behm Päivi	esittelijä	
	Muuruvirta Hanna	pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Lea Kokko
puheenjohtaja

Hanna Muuruvirta
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 64 - 78

Pöytäkirjan tarkastus Savonlinnassa 16.4.2025

Aila Makkonen
pöytäkirjantarkastaja

Jouni Matilainen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.savonlinna.fi

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 64	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 65	Pöytäkirjantarkastus	4
§ 66	Asioiden käsittelyjärjestys	5
§ 67	Viranhaltijapäätökset	6
§ 68	Talouden kehittämis- ja sopeutusohjelman 2025-2028 jatkovalmistelu teknisen lautakunnan ja sivistyslautakunnan osalta	7
§ 69	Savonlinnan kaupungin metsästrategia	10
§ 70	Maapoliittinen ohjelma	15
§ 71	Savonlinnan kaupungin liikenneturvallisuussuunnitelma	17
§ 72	Pajatien kunnallistekniikan saneerausurakka	19
§ 73	Ketterät Kioskit- toimintamallin päivitys	21
§ 74	Vuokrasopimuksen siirto	23
§ 75	Ely-keskuksen hankkiman vuoroparin lakkaaminen Imatra- Parikkala-Punkaharju-Savonlinna välillä	25
§ 76	Savonlinnan kaupunkialueen palveluliikenteen (PALI 1 ja PALI 2) hankinta	27
§ 77	Määrärahojen ja tasetilien hyväksyjät 16.4.2025 alkaen	30
§ 78	Lautakunnan jäsenten esille ottamat asiat	31

Tekninen lautakunta § 64

15.04.2025

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

TL 15.04.2025 § 64

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Tekninen lautakunta

§ 65

15.04.2025

Pöytäkirjantarkastus

TL 15.04.2025 § 65

Päätösehdotus

Pöytäkirja tarkastetaan heti sen valmistuttua ja pidetään nähtävänä:
www.savonlinna.fi.

Tarkastusvuorossa jäsenet Aila Makkonen ja Jouni Matilainen, varalla
Teija Pesonen ja Timo Pulkkinen.

Päätös

Pöytäkirja tarkastetaan heti sen valmistuttua Visma Sign -järjestelmällä ja
pidetään nähtävänä www.savonlinna.fi 16.4.2025 alkaen.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Aila Makkonen ja Jouni Matilainen, varalla
Teija Pesonen ja Timo Pulkkinen.

Tekninen lautakunta

§ 66

15.04.2025

Asioiden käsittelyjärjestys

TL 15.04.2025 § 66

Selostus

Savonlinnan kaupungin hallintosäännön 5 luku 21 §:n (kokouksen pitäminen) mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toimitella voi ottaa käsiteltäväkseen sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Esittelijä

Päätösehdotus

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 67

15.04.2025

Viranhaltijapäätökset

TL 15.04.2025 § 67

Valmistelija	toimialasihteeri Hanna Muuruvirta, 050 4700456
Selostus	Raportti viranhaltijapäätöksistä ajalta 20.3.-9.4.2025 on kokousmateriaalina.
Esittelijä	Vt. tekninen johtaja Behm Päivi
Päätösehdotus	Viranhaltijapäätökset merkitään tiedoksi, eikä niitä oteta käsiteltäväksi.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus § 33
Tekninen lautakunta § 68

10.02.2025
15.04.2025

Talouden kehittämis- ja sopeutusohjelman 2025-2028 jatkovalmistelu teknisen lautakunnan ja sivistyslautakunnan osalta

KH 10.02.2025 § 33

Valmistelija	Talousjohtaja Hannele Pöykkölä, p. 050 575 8803, hannele.poykkola@savonlinna.fi
Selostus	Kaupunginvaltuusto on 10.6.2024 § 48 hyväksynyt kaikille toimielimille ja toimialoille yksityiskohtaisen toimenpidesuunnitelman talouden tasapainottamiseksi. Kyse on talouden kehittämis- ja sopeutusohjelmasta vuosille 2025 - 2028. Kaupunginhallitus antoi kokouksessaan 25.11.2024 § 388 tekniselle lautakunnalle ja sivistyslautakunnalle jatkovalmisteltavaksi taloussuunnitelmamuutokset, koska ne eivät talousarvioprosessin aikana esittäneet riittäviä toimia valtuuston hyväksymään sopeutusraamiin pääsemiseksi. Edellä mainittujen lautakuntien tulee kaupunginhallituksen päätöksen sekä talousarvion täytäntöönpano-ohjeen (kh 30.12.2024 § 429) mukaisesti laatia taloussuunnitelmamuutokset huhtikuun 2025 loppuun mennessä. Jatkovalmisteluesityksissään lautakuntien tulee huomioida valtuuston tekemät muutokset talousarvioon 2025 siten, että ne saavuttavat kaupunginvaltuuston 10.6.2024 § 48 hyväksymän lautakuntakohtaisen sopeutusraamin. <u>Aikataulu:</u> Lautakuntien tulee valmistella jatkovalmistelun tuloksena syntyvät esitykset huhtikuun loppuun mennessä siten, että kaupunginhallitus käsittelee ne kokouksessaan 19.5.2025.
Toimivalta	Hallintosääntö 3 §
Esittelijä	Kaupunginjohtaja Laine Janne
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus hyväksyy selostusosan mukaisen aikataulun ja lähettää sen toimenpiteitä varten sivistys- ja tekniselle lautakunnalle.
Käsittely	Talousjohtaja selosti asiaa kaupunginhallitukselle. Lea Kokko teki Sanna Metsälän kannattaman esittelijän ehdotuksesta poikkeavan muutosehdotuksen: "Asia laitetaan uudelleen valmisteluun" Kun asiassa oli tehty ehdotus, jonka hyväksyminen keskeyttäisi asian asiallisen käsittelyn tuli asiasta tehdä päätös. Suoritetussa äänestyksessä asian käsittelyn jatkamisen puolesta äänesti 7 jäsentä (Kilpeläinen Pekka, Tiainen Jarmo, Suomalainen Tuukka, Asikainen Rauni, Stenberg Eija, Valkonen Esa, Backman Anja) ja asian palauttamisen puolesta 4 jäsentä (Laamanen Kirsti, Metsälä Sanna, Kokko Lea, Peitsaro Panu).

Kaupunginhallitus
Tekninen lautakunta

§ 33
§ 68

10.02.2025
15.04.2025

Puheenjohtaja totesi, että asian käsittely jatkuu.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Sivistyslautakunta
Tekninen lautakunta

Toimenpiteet

Talouspalvelut

Talousjohtaja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 20.05.

Pekka Kilpeläinen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 20.05.

TL 15.04.2025 § 68
181/02.02.00.00/2024

Valmistelija

kaavoituspäällikkö/vt. tekninen johtaja Päivi Behm, 044 417 4655,
paivi.behm(at)savonlinna.fi, Talousjohtaja Hannele Pöykkölä, 050 575
8803, hannele.poykkola(at)savonlinna.fi

Selostus

Kaupunginhallituksen kokouksen 10.2.2025 § 33 selostusosan mukaisesti.

Teknisen toimialan esitys vuoden 2025 talousarvioksi sekä vuosien 2025 – 2028 taloussuunnitelmaksi on käsitelty tekla [10.10.2024 § 215](#). Tekninen toimiala pääsi lähelle kehittämis- ja sopeuttamishjelman tavoitetta vuosille 2025 - 2028 noin 1,9 milj. euron säästöistä vuodelle 2028 (noin 1,4 milj. euroa). Pääsyynä ettei säästötavoitteeseen päästy oli, että lautakunta päätti, ettei Savonlinnan Veden taksoja korotettu esitetyllä tavalla.

Teknisen toimialan talousarvion 2024 menojen ylitykset ja alitukset sekä tavoitekortit tilinpäätöksen 2024 osalta on käsitelty tekla [4.3.2025 § 33](#). Käynnissä ollut talouden sopeuttamishjelma näkyi teknisen toimialan tuloksessa siten, että käyttötalous oli noin 2,3 milj. euroa ylijäämäinen. Hankkeet eivät myöskään toteutuneet ennakoidusti, sillä investointien toteuma oli vain noin 54 % (9,8 milj. euroa) eli toteuma jäi noin 8,4 milj. euroa talousarviossa ennustetusta. Lisäksi on huomattava, että tekniseltä toimialalta tehtiin vuodelle 2024 menoleikkaukset -2% yhteensä noin 0,8 milj. euroa juustohöyläten eri tulosalueilta kv [18.12.2023 § 91](#).

Tekninen toimiala on edellä mainitun tiedon pohjalta päässyt toimialan raamille esitettyihin tavoitteisiin talousarviokaudelle 2025 – 2028, eikä lisäsäästöjen noin 0,6 milj. euroa esittämiselle siten ole perusteita.

Kaikilla edellä mainituilla säästötoimenpiteillä on välillistä tai suoraa vaikutusta teknisen toimialan palvelutasoon, mikä ei toisaalta lauhan talven myötä vielä täysin konkretisoitunut kuntalaisille. Vuonna 2024 käydyt yt-menettelyt vaikuttivat myös suuren osan vuotta täyttölupiin, joten toimialalla oli lähes koko vuoden ajan henkilökuntavaajausta.

Kaupunginhallitus	§ 33	10.02.2025
Tekninen lautakunta	§ 68	15.04.2025

Teknisen toimialan taloutta tullaan jatkossakin seuraamaan tarkasti yhteistyössä keskushallinnon talouspalveluiden kanssa sekä esittämään tarvittaessa ja ennakoiden tuloarvioiden alitukset ja menomäärärahojen ylitykset teknisen lautakunnan kautta kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle.

Toimivalta Hallintosääntö 3. luku 3 §, 4. luku 5 §

Lapsivaikutusten arviointi Ei ole tarpeen arvioida.

Yritysvaikutusten arviointi Ei ole tarpeen arvioida.

Esittelijä vt. tekninen johtaja Behm Päivi

Päätösehdotus Tekninen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle, että tekniselle toimialalle ei esitetä uusia säästöjä nykytilanteessa. Asiaa voidaan ja tulee tarkastella uudelleen, mikäli talouden kehityksessä taloussuunnitelmakaudella 2025 – 2028 tapahtuu oleellisia muutoksia.

Käsittely Talousjohtaja Hannele Pöykkölä selosti asiaa kokouksessa klo 16.37-17.31.

Pekka J. Laitinen esitti, että:

"Esitän päätösesitykseen muutosta. Uusien säästöjen tarvetta tulee tarkastella vuosittain, kevätkauden viimeisessä kokouksessa, johon talousjohtaja tekee valmistelun. Perustelut. Tilanne voi muuttua äkillisesti, jopa poikkeuksellisen ankara talvi voi asiaan vaikuttaa. tarkastelukausi 2025-28 on selvästi liian pitkä."

Puheenjohtaja totesi, että Pekka J. Laitisen muutosesitys raukesi kannattamattomana.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi Tekninen toimiala / Hallintopalvelut
Keskushallinto / Talouspalvelut

Toimenpiteet Kaupunginhallitus/kaupunginvaltuusto

Tekninen lautakunta	§ 225	13.12.2022
Tekninen lautakunta	§ 5	23.01.2024
Tekninen lautakunta	§ 71	26.03.2024
Tekninen lautakunta	§ 69	15.04.2025

Savonlinnan kaupungin metsästrategia

TL 13.12.2022 § 225

Valmistelija metsätalousinsinööri Huttunen Tuomas, 044 417 4673

Selostus Tekninen lautakunta on 10.12.2019 § 225 (nro 47/63/632/2019) käsitellyt asiaa ja päättänyt palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi siten, että metsästrategiaa tarkennetaan seuraavasti:

- seuranta kerran vuodessa
- hakkuun määrä
- taloudellinen näkökulma
- ekologinen näkökulma
- kulttuurinen näkökulma
- monimuotoisuus
- hiilen sidonta
- hakkuumäärät
- ei ehdotonta myyntikieltoa.

Metsästrategiaa on päivitetty lautakunnan sekä kaupungin ympäristötoimen esitysten pohjalta mm. seuraavilta osin:

- Metsien nykytilanteen selvitys sisältäen, pinta-alat, puuston rakenteet, tilavuudet ja sijainnit.
- Metsien kyky sitoa hiitä, vertailussa koko Suomen metsäkantaan.
- Metsien kasvu suhteutettuna hakkuumääriin. Käyttö- ja hoitosuunnitelman pääkohdat hakkuiden, taimikonhoitojen ja lannoituksen suhteen.
- Metsätilojen hankinta osana metsästrategiaa eli kaupungin metsäomaisuuden kasvattaminen. Taajamametsien hoito ja uuden taajamametsäsuunnitelman tilaaminen seuraavaksi kymmeneksi vuodeksi.
- Metsien suojeluun soveltuvien kohteiden selvitys ja kriteerien täyttämien metsäalueiden suojelu.

Metsätalousinsinööri Tuomas Huttunen esittelee asiaa kokouksessa.

Esittelijä Tekninen johtaja Tikkanen Kari

Päätösehdotus Lautakunta päättää hyväksyä pöytäkirjaliitteenä A olevan metsästrategian vuosille 2023 - 2042.

Käsittely Metsätalousinsinööri Tuomas Huttunen selosti asiaa kokouksessa.

Jouni Matilainen teki seuraavan, Teija Pesosen kannattaman muutosehdotuksen: "Palautetaan uudelleen valmisteluun, ja sen jälkeen asetetaan nähtäville yhden kuukauden ajaksi lausuntojen antamista varten. Evästyksenä: Strategiaa täydennetään ainakin graafisilla esityksillä, joilla kuvattaisiin metsien kehitysluokkia, kasvupaikkoja ja kaupungin metsien sijoittumista. Lisäksi metsätaloustalouden ulkopuolelle jäävistä alueista

Tekninen lautakunta	§ 225	13.12.2022
Tekninen lautakunta	§ 5	23.01.2024
Tekninen lautakunta	§ 71	26.03.2024
Tekninen lautakunta	§ 69	15.04.2025

laadittaisiin selvitys vähintään luettelon muodossa. Lisätään kaupungin metsäomaisuuden arvo, sekä sen kehitys ja tuotto vuosien saatossa.”

Päätös Tekninen lautakunta hyväksyi yksimielisesti Jouni Matilaisen tekemän muutosehdotuksen ja asia palautetaan uudelleen valmisteluun. Asia tuodaan teknisen lautakunnan käsiteltäväksi 9.5.2023 kokoukseen.

Toimenpiteet Maankäyttö/metsätalousinsinööri

TL 23.01.2024 § 5

Valmistelija metsätalousinsinööri Huttunen Tuomas, 044 417 4673

Selostus Teknisen lautakunnan ehdotuksesta Savonlinnan kaupungin metsästrategia on päivitetty teknisen lautakunnan esityksen pohjalta:

- lisätty graafisia kuvaajia puuston kehitysluokkakajaumista
- lisätty suojeltujen metsäalojen määrät ja %-osuudet
- päivitetty uusien ostettujen metsätilojen pinta-alat
- pyydetty lausunnot ympäristötoimelta, Itä-Savon luonnonsuojeluyhdistykseltä ja Etelä-Savon metsäkeskukselta. Lausuntojen palautuspäivä 4.12.2023 mennessä.

Metsästrategia on päivitetty teknisen lautakunnan esitysten pohjalta seuraavilta osin:

- metsästrategia asetettu nähtäville kaupungin nettisivuille 8.1.2024 saakka, johon pyydetty vapaita kommentteja
- lausunnot ympäristötoimelta ja Itä-Savon luonnonsuojeluyhdistykseltä nähtävillä sähköisessä portaalissa
- kommentit (3 kpl) kuntalaisilta sähköisessä portaalissa
- lisätty kartta, josta selviää metsätilojen sijainnit kaupungin alueella
- kokonaispuuston tilavuus ja puuston kasvu päivitetty 12/2023 puustolaskennan mukaisesti.

Päivitetty metsästrategia pöytäkirjaliitteenä B.

Lapsivaikutusten arviointi Ei suoranaisia vaikutuksia

Yritysvaikutusten arviointi Ei suoranaisia vaikutuksia

Metsätalousinsinööri Tuomas Huttunen esittelee asiaa kokouksessa.

Esittelijä Tekninen johtaja Tikkanen Kari

Päätösehdotus Lautakunta päättää hyväksyä pöytäkirjaliitteenä B olevan Savonlinnan kaupungin metsästrategian vuosille 2023 - 2042.

Käsittely Metsätalousinsinööri Tuomas Huttunen selosti asiaa kokouksessa (klo 17.00-17.56).

Tekninen lautakunta	§ 225	13.12.2022
Tekninen lautakunta	§ 5	23.01.2024
Tekninen lautakunta	§ 71	26.03.2024
Tekninen lautakunta	§ 69	15.04.2025

Lea Kokko esitti, että:

"Uudelleenvalmisteluun. Lautakunta kävi evästyskeskustelun asiasta ja toteaa, että lautakunta haluaa mm. metsäkeskuksen lausunnon päätöksen tueksi. Lausuntopyyntö ei ollut saavuttanut Metsäkeskusta pyydetystä ajassa. Päätös metsästrategiasta tulee teknisen lautakunnan kokoukseen 26.3.2024."

Päätös Lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä Lea Kokon kokouksessa tekemän esityksen ja palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi siten, että asia käsitellään 26.3.2024.

Toimenpiteet Maankäyttöpalvelut/metsätalousinsinööri

TL 26.03.2024 § 71

Valmistelija Metsätalousinsinööri Huttunen Tuomas, 044 417 4673

Selostus Metsästrategia on päivitetty teknisen lautakunnan esitysten pohjalta seuraavilta osin:

- korjattu ja yksinkertaistettu kirjoitusasua helpommin ymmärrettävään muotoon

Seuraavat asiakirjat ovat luottamushenkilöiden cloudmeetingissä:

- Suomen metsäkeskuksen lausunto
- vastaukset lausuntojen antajien lausuntoihin
- koostettu vastaus kansalaisten jättämiin kommentteihin
- metsätaloussuunnitelman talousmetsiä koskeva puustotietoja koskeva yhteenveto
- vuoden 2024 suunnitellut hakkuut karttoineen.

Päivitetty metsästrategia pöytäkirjaliitteenä C.

Lapsivaikutusten arviointi Ei suoranaisia vaikutuksia

Yritysvaikutusten arviointi Ei suoranaisia vaikutuksia

Esittelijä Vs. tekninen johtaja Behm Päivi

Päätösehdotus Lautakunta päättää hyväksyä pöytäkirjaliitteenä C olevan Savonlinnan kaupungin metsästrategian vuosille 2024 - 2043.

Käsittely Esittelijä poisti asian esityslistalta.

TL 15.04.2025 § 69
1235/10.03.01.10.00/2022

Tekninen lautakunta	§ 225	13.12.2022
Tekninen lautakunta	§ 5	23.01.2024
Tekninen lautakunta	§ 71	26.03.2024
Tekninen lautakunta	§ 69	15.04.2025

Valmistelija kaavavalmistelija Anniina Muukkonen p. 050 411 8587
maankäyttöasiantuntija Petra Junnila p. 044 4174670

Selostus Metsästrategialuonnosta on käsitelty teknisessä lautakunnassa 10.12.2019 § 225, jolloin lautakunta palautti asian uudelleen valmisteltavaksi. Päivitettyä metsästrategialuonnosta käsiteltiin teknisessä lautakunnassa 13.12.2022 § 225, 23.01.2024 § 5 ja 26.03.2024 § 71, ja se palautui myös näiden käsittelyjen jälkeen uudelleen valmisteltavaksi. Ennen vuoden 2024 maaliskuun lautakunnan käsittelyä strategialuonnos asetettiin kaupungin kotisivuille 5.12.2023–7.1.2024 yleisesti nähtäville ja kommentoitavaksi. Nähtävilläolosta tiedotettiin erikseen paikallisessa sanomalehdessä sekä sosiaalisessa mediassa. Sidosryhmille ja asiantuntijatahoille varattiin mahdollisuus lausunnon antamiseen. Asiantuntijatahoista ja yhdistyksistä lausunnon jättivät Suomen metsäkeskus, Itä-Savon uonnonsuojeluyhdistys sekä kaupungin ympäristönsuojelu. Lisäksi kommentteja saatiin yksityishenkilöiltä.

Huhtikuussa 2024 metsästrategian laatimiseksi perustettiin viranhaltijoista koostuva työryhmä. Työryhmän puheenjohtajana toimi kaavasuunnittelija Satu Pannila, sihteerinä metsätalousinsinööri Tuomas Huttunen ja jäsenenä kaavavalmistelija Anniina Muukkonen, ympäristösuunnittelija Heidi Käyhkö ja maankäyttöasiantuntija Petra Junnila. Valmistelussa olivat ympäristönsuojelusta mukana myös ympäristöinsinööri Hanne Turunen ja ympäristösuunnittelija Pirkko Räikkönen.

Metsästrategiaa esiteltiin kuntalaisille 16.1.2025 yleisötilaisuudessa pääkirjasto Joelissa. Yleisötilaisuuden jälkeen kaupungin verkkosivuille avattiin helmi-maaliskuun 2025 aikana palaute- sekä karttakysely, joissa kuntalaisten oli mahdollista antaa palautetta metsästrategiasta ja ilmoittaa kartalla huomionarvoisia ja tärkeitä metsäalueita. Metsästrategian sen hetkinen luonnos oli luettavissa kaupungin verkkosivuilla. Kyselyiden vastausaikana metsästrategian valmistelua jatkettiin ja karttakyselyn ja kuntalaisten palautteen jälkeen strategiaan tehtiin tarvittavat muutokset ennen sen esittämistä tekniselle lautakunnalle.

Työryhmän esittämä luonnos metsästrategiasta pöytäkirjan liitteenä A. Kuntalaisten palaute oheismateriaalina.

Maankäyttöasiantuntija Petra Junnila selostaa asiaa kokouksessa.

Toimivalta Hallintosääntö 4 luku 6 §, tekninen lautakunta kohta 24 ja 12 luku 78 §

Lapsivaikutusten arviointi Ei tarpeen arvioida

Yritysvaikutusten arviointi Ei tarpeen arvioida

Esittelijä Tekninen johtaja Behm Päivi

Tekninen lautakunta	§ 225	13.12.2022
Tekninen lautakunta	§ 5	23.01.2024
Tekninen lautakunta	§ 71	26.03.2024
Tekninen lautakunta	§ 69	15.04.2025

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää hyväksyä pöytäkirjaliitteenä A olevan luonnoksen Savonlinnan kaupungin metsästrategiasta vuosille 2025-2034.

Käsittely Maankäyttöasiantuntija Petra Junnila selosti asiaa kokouksessa klo 17.33-19.08.

Tero Juuti esitti, että:

"Esitän muutoksena alkuperäiseen esitykseen, että hakkuukiello alkaa jo huhtikuun alusta lintujen pesimäajan vuoksi. Kevään tulon aikaistuessa tämä on entistä tärkeämpää."

Puheenjohtaja totesi, että Tero Juutin esitys raukesi kannattamattomana.

Tero Juuti esitti Lea Kokon ja Teija Pesosen kannattamana, että:

"FSC-sertifikaatin minimissä, 5% metsistä jätetään metsänkäsittelyn ulkopuolelle ja toiset 5% käsitellään metsäekosysteemit huomioon ottaen. Esitän, että jatkossa kaupungin metsissä vähintään 10% suojellaan pysyvästi eli jätetään metsänkäsittelyn ulkopuolelle."

Koska oli tehty esittelijän ehdotuksesta poikkeava kannatettu muutosesitys oli asiasta äänestettävä.

Suoritetussa äänestyksessä esittelijän esityksen puolesta annettiin 8 jaa-ääntä (Aila Makkonen, Pekka J. Laitinen, Janne Leinonen, Jouni Matilainen, Timo Pulkkinen, Ritva Suomalainen, Anne Herttuainen ja Seppo O. Kosonen) ja Tero Juutin esityksen puolesta 3 ei-ääntä (Tero Juuti, Lea Kokko ja Teija Pesonen)

Päätös Puheenjohtaja totesi, että tekninen lautakunta hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.

Tiedoksi Ympäristönsuojelupalvelut

Toimenpiteet Maankäyttöpalvelut/metsätalousinsinööri

Tekninen lautakunta

§ 70

15.04.2025

Maapoliittinen ohjelma

TL 15.04.2025 § 70
639/10.00.00.00/2024

Valmistelija

Maankäyttöasiantuntija Petra Junnila petra.junnila@savonlinna.fi p. 044 4174670

Selostus

Tekninen lautakunta päätti 6.9.2024 § 176, että maapoliittinen ohjelma päivitetään ja esitti perustettavaksi maapoliittisen ohjelman työryhmän. Työryhmän kokoonpanoon tekninen lautakunta nimesi seuraavat jäsenet: Aila Makkonen, Teija Pesonen, Lea Kokko sekä Seppo Kosonen. Ohjausryhmän työskentelyyn osallistui lisäksi tekninen johtaja/kaavoituspäällikkö, maankäyttöasiantuntija, asemakaava-arkkitehti ja elinkeinoasiamies. Kaupunginhallitus päätti 4.11.2024 § 345 äänestyksen kautta muutosesityksellä, että edetään teknisen lautakunnan esityksen mukaisesta ja työryhmään nimettiin kaupunginhallituksen edustajina KH:n puheenjohtaja Eija Stenberg ja valtuuston II varapuheenjohtaja Seija Puputti.

Maapoliittisen ohjelman päivitystä ei ole tehty vuoden 2007 jälkeen. Teknisen lautakunnan päätöksessä 6.9.2024 § 176 mainittiin tavoitteeksi ohjelman hyväksyminen tämän valtuustokauden aikana.

Maapoliittinen työryhmä kokoontui neljä kertaa: 14.1., 10.2., 13.3. ja 4.4.2025. Maapoliittisen ohjelman päivitys tehtiin KH:n 22.1.2007 § 21 hyväksymän Maankäytön periaatteet – asiakirjan pohjalta. Teknisen lautakunnan päätöksessä on linjattu, että jatkossa päivitys tehdään valtuustokausittain.

Työryhmän hyväksymä luonnos maapoliittisesta ohjelmasta on lähetetty lautakunnan jäsenille 9.4.2024 (pöytäkirjan liite A).

Toimivalta

Maapoliittinen ohjelma on asiakirja, jossa valtuusto määrittelee kunnan maapoliittiset tavoitteet ja periaatteet, alueidenkäyttölaki 5 a § "Kunnan maapolitiikka käsittää kunnan maanhankintaan ja kaavojen toteuttamiseen liittyvät tavoitteet ja toimenpiteet, joilla luodaan edellytykset yhdyskuntien kehittämiseksi."

Lapsivaikutusten arviointi Ei ole tarpeen arvioida

Yritysvaikutusten arviointi Ei ole tarpeen arvioida

Esittelijä

Vt. tekninen johtaja Behm Päivi

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää osaltaan hyväksyä pöytäkirjan liitteenä A olevan luonnoksen maapoliittiseksi ohjelmaksi ja lähettää sen edelleen kaupunginhallituksen ja kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi.

Käsittely

Maankäyttöasiantuntija Petra Junnila selosti asiaa kokouksessa klo 17.33-19.08.

Tekninen lautakunta

§ 70

15.04.2025

Lautakunta piti tauon klo 19.09-19.19.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Maapoliittisen ohjelman työryhmä

Toimenpiteet

Maankäyttöpalvelut

Tekninen lautakunta

§ 71

15.04.2025

Savonlinnan kaupungin liikenneturvallisuussuunnitelmaTL 15.04.2025 § 71
333/08.00.00/2025

Valmistelija Infrapäälikkö Jani Ahokas 044 417 4601

Selostus Savonlinnan seudun liikenneturvallisuussuunnitelman päivitystyö toteutettiin vuoden 2024 aikana seudun kuntien (Enonkoski, Rantasalmi, Savonlinna ja Sulkava), Pohjois-Savon ELY-keskuksen, Liikenneturvan, Itä-Suomen poliisilaitoksen ja Etelä-Savon pelastuslaitoksen yhteistyönä.

Liikenneturvallisuussuunnitelma on yksi keskeisimmistä työkaluista kunnan liikenneturvallisuustyön kehittämiseen ja paikallisten ongelmien ratkomiseen. Suunnitelma käsittää katsauksen kunnan liikenneturvallisuustilanteeseen (onnettomuudet ja koetut ongelmat) ja pitkän aikavälin tavoitteisiin sekä lähivuosien toimenpidetarpeet liikenneturvallisuustyön eri osa-alueet huomioiden.

Liikenneturvallisuussuunnitelma voidaan lukea myös yhdeksi kunnan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen asiakirjoista.

Liikenneturvallisuussuunnitelma on esitetty kokonaisuudessaan tämän pöytäkirjan liitteenä.

Infrapäälikkö Jani Ahokas selostaa asiaa kokouksessa.

Toimivalta Hallintosääntö 11. luku 76 §

Lapsivaikutusten arviointi Liikenneturvallisuussuunnitelmalla ja sen toimenpiteillä edistetään lasten turvallista liikkumista ja hyvinvointia.

Yritysvaikutusten arviointi Liikenneturvallisuussuunnitelmalla ja sen toimenpiteillä on vaikutusta myös yritysten toimintaan luoden turvallisempia ja sujuvampia eri kulkumodoilla tehtäviä matkoja Savonlinnan seudun liikenneverkolla.

Esittelijä Vt. tekninen johtaja Behm Päivi

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää, että liikenneturvallisuussuunnitelma saatetaan tiedoksi myös kaupunginhallitukselle ja valtuustolle.

Käsittely Infrapäälikkö Jani Ahokas selosti asiaa kokouksessa klo 19.19-19.39.

Päätös Tekninen lautakunta päättää merkitä asian tiedoksi. Liikenneturvallisuussuunnitelma saatetaan tiedoksi myös kaupunginhallitukselle ja valtuustolle.

Tiedoksi Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

Tekninen lautakunta

§ 72

15.04.2025

Pajatien kunnallistekniikan saneerausurakka

TL 15.04.2025 § 72
259/14.05.00.02/2025

Valmistelija

vesihuoltopäällikkö Esa Hinkkanen, 044 417 4800
infrapäällikkö Jani Ahokas, 044 417 4601

Selostus

Savonlinnan kaupunki on järjestänyt tarjouskilpailun Pajatien kunnallistekniikan saneerausurakasta. Hanke käsittää kadun ja vesihuoltoverkoston saneeraamisen. Hankintaan liittyy talousvesijohdon, jätevesiviemärin, hulevesiviemärin ja talohaarojen uusiminen sekä kadun rakennekerrosten, reunakivien ja katuvalaistuksen sekä kevyen liikenteen väylän rakentaminen. Myös asfaltointi ja urakka-alueen muu ennallistaminen kuuluvat urakkiaan.

Hankinta on arvoltaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 25 §:n 1. mom. 2. kohdan kansallisen kynnysarvon ylittävä rakennusurakka ja siitä on julkaistu hankintailmoitus Hilma-palvelussa 3.3.2025.

Määräaikaan 31.3.2025 kello 12.00 mennessä tarjouksen jättivät Laamavuori Infra Oy, Veljekset Ovaska Oy ja Vesihuoltotekniikka Kotilainen Oy.

Tarjoukset avattiin 31.3.2025 kello 12.13 ja avauksesta laadittiin pöytäkirja. Kaikki tarjoajat täyttivät tarjoajalle asetetut soveltuvuusvaatimukset ja tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia.

Tarjousten vertailuperusteena käytettiin tarjouspyynnön mukaisesti halvinta kokonaishintaa, sisältäen option. Tarjousvertailu on nähtävissä luottamushenkilöiden ekstranetissä. Kustannuksista 49 prosenttia kohdistuu Savonlinnan Veden vesihuoltoon ja 51 prosenttia Savonlinnan kaupungin kunnallisteknisille palveluille kadunrakennukseen.

Tekninen lautakunta on vahvistanut Pajatien katusuunnitelman 11.2.2025 § 26 ja päätös on lainvoimainen.

Hankinta sitoo tilaaja vasta, kun hankinnasta on allekirjoitettu kirjallinen urakkasopimus. Urakkasopimus allekirjoitetaan sen jälkeen, kun hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Toimivalta

Hallintosääntö 12 luku 77 §

Lapsivaikutusten arviointi Ei tarpeen arvioida

Yritysvaikutusten arviointi Parantaa kulkuyhteyksiä alueella

Esittelijä

Vt. tekninen johtaja Behm Päivi

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää, että Pajatien kunnallistekniikan saneerausurakoitsijaksi valitaan halvimman tarjouksen tehnyt Laamavuori

Tekninen lautakunta

§ 72

15.04.2025

Infra Oy. Hankinnan kokonaishinta ilman optiota on 839.700 € (alv 0 %).
Option käyttämisestä päätetään erikseen sen voimassaoloaikana.

Käsittely
Päätös

Infrapääällikkö Jani Ahokas selosti asiaa kokouksessa klo 19.19-19.39.
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Tarjouksen jättäneet

Toimenpiteet

Savonlinnan Vesi
Kunnallistekniset palvelut

Tekninen lautakunta

§ 73

15.04.2025

Ketterät Kioskit- toimintamallin päivitys

TL 15.04.2025 § 73
253/10.03.01.08/2025

Valmistelija

kaupunginpuutarhuri Teppo Luumi, p. 050 473 7744
infrapäälikkö Jani Ahokas, p. 044 417 4601

Selostus

Food truck/Ketterät kioskit toiminnan harjoittamiseen liittyvästä toimintamallista on aikoinaan Savonlinnan kaupungin tekninen lautakunta tehnyt päätöksen TL § 90 5.4.2016.

Toimintamalliin ja myyntipaikkoihin on tullut tarvetta tehdä päivitys syystä, että alueen infra on 10 vuoden aikana osittain muuttunut ja kaikkien keskeisimpänä on tullut alueen yrittäjiltä palautetta, että kioskitoimintaa olisi hyvä pystyä harjoittamaan myös mm. polkupyörillä kulkevilla kevyillä myyntivaunuilla.

kunnallistekniset palvelut esittää, että katu- ja yleisillä alueilla tarkoitettua Ketterät Kioskit toimintamallia ja ohjeistusta päivitetään siten, että tämä uusi toimintamalli korvaa aiemmin voimassa olleen toimintamallin. Ohessa uusi esitys Ketterät Kioskit-toimintamallista:

Ajoneuvomyynti

Ketterä kioski (Food truck) on rekisteröity moottoriajoneuvo tai vaunu, josta myydään elintarvikkeita. Sillä ei ole omaa pysyvää myyntipaikkaa, vaan kioski tuo tullessaan kaiken tarvitsemansa, vie lähtiessään mahdolliset jätteet ym. pois ja jättää paikalle ainoastaan tyytyväisiä asiakkaita. Kioskiin ei voi tehdä vesi/viemäriiliitäntää. Sopimuksessa mainituilla alueilla on saatavana 3*16 ampeerin sähkö.

Keskusta-alueella, joka ulottuu Olavinkadun kiertoliittymästä Kauppatorin ja matkustajasataman kautta aina Tallisaareen, saa elintarvikkeita myyvä kioski toimia vain sopimuksessa määrätyillä alueilla ja kelloaikoina. Sopimukseen määrätyt myyntipaikat ovat keskustassa Jalmarin aukio, joka sijaitsee lähellä Olavinkadun kiertoliittymää sekä Aleksin aukio, joka sijaitsee aivan Savonlinnan rautatieaseman vieressä. Myyntipaikat on esitetty liitteenä 1 olevassa kartassa.

Paikat varataan yhdeksi viikoksi kerrallaan ja sama palveluntuottaja ei voi varata samaa myyntipaikkaa peräkkäisiksi viikoiksi. Ajoneuvon voi tuoda myyntipaikalle n. 1 tunti ennen myyntiajan alkua ja se on siirrettävä pois mahdollisimman pian myyntiajan päätyttyä.

Ketterät kioskit myyntiajat ja hinnasto:

1.5 – 31.8 päivittäin klo 10 – 24 150 € / viikko + alv

1.9 – 30.4. päivittäin klo 10 – 24 100 € / viikko + alv

Liikkuva polkupyörä / kärry

Tekninen lautakunta

§ 73

15.04.2025

Polkupyörällä ja siihen liitettyllä kärryllä, josta voi myydä jäätelöä, virvoitusjuomia ja esim. hodareita saa toimia keskusta-alueen katualueilla ja aukioilla melko vapaasti kuitenkin huomioiden alueella toimivat pysyvät jäätelökioskit. Myös puistoissa ja keskusta-alueen ulkopuolella olevilla uimarannoilla on myynti mahdollista. Myyntiä varten ei saa pystyttää maahan rakenteita (kuten pöytää ja tuoleja) ja roskat on vietävä pois. Liitteenä 2 olevaan karttaan on merkitty alueet, joissa myynti on kielletty.

Liikkuva polkupyörä hinnasto:

1.5 – 31.8 150 € / kuukausi + alv tai 40 € / viikko + alv

1.9 – 30.4 100 € / kuukausi + alv tai 30 € / viikko + alv

Elintarvikkeisiin liittyvät luvat tulee toiminnanharjoittajien hakea elintarvikeviranomaiselta.

Toimivalta

11. luku 76 §

Lapsivaikutusten arviointi

Ei merkittävää vaikutusta

Yritysvaikutusten arviointi

Ketterät Kioskit-toimintamalli laajentaa yritystoimintamahdollisuuksia Savonlinnan katu- ja yleisillä alueilla.

Esittelijä

Vt. tekninen johtaja Behm Päivi

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää, että Ketterät Kioskit-toimintamalli uudistetaan selostusosan mukaisesti.

Käsittely

Infrapäällikkö Jani Ahokas selosti asiaa kokouksessa klo 19.19-19.39.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Toimenpiteet

Kunnallistekniset palvelut

Tekninen lautakunta

§ 74

15.04.2025

Vuokrasopimuksen siirto

TL 15.04.2025 § 74
357/10.00.02.01/2025

Valmistelija

infrapäällikkö Jani Ahokas, 044 417 4601

Selostus

Kiinteistön 2-38-2 vuokralainen on vaihtunut 1.3.2025 alkaen. Uusi vuokralainen on Saimaa Yacht Charters Oy, Y-tunnus 3130181-8.

Tekninen lautakunta on päättänyt (TL 48 § 21.3.20217) että Tottintorin pysäköintialueen osa ja ranta-alueen puistoalueen osa (740-2-9903-99) tulee olla yhteiskäytössä kiinteistön 2-38-2 kanssa.

Edellä mainittuun viitaten Kunnallistekniset palvelut esittää, että Tottintorin pysäköintialueen osa ja ranta-alueen puistoalueen osa (740-2-9903-99) vuokrataan kiinteistön 2-38-2 uudelle vuokralaiselle.

Vuokralaisella on oikeus käyttää Tottintorin pysäköintialueen osaa ja ranta-alueen puistoalueen osaa (740-2-9903-99) ravintolatoimintaan kuuluvana piha-alueena ja puistoalueen osaa ravintolatoimintaan tarkoitettuna terssina.

Vuokrasopimus ja vuokrasopimuksessa määritetyt aluerajaukset on esitetty tämän pöytäkirjan liitteenä.

Nykyinen vuokrasopimus, Tottintorin pysäköintialueen osa ja ranta-alueen puistoalueen osa (740-2-9903-99), on voimassa 30.6.2027 asti.

Kunnallistekniset palvelut esittää, että vuokrasopimus siirretään 1.5.2025 alkaen Saimaa Yacht Charters Oy:lle (Y-tunnus 3130181-8).

Toimivalta

11. luku 76 §

Lapsivaikutusten arviointi

Ei vaikutusta

Yritysvaikutusten arviointi

Vaikuttaa yritystoiminnan harjoittamiseen kesäkauden aikana oleellisesti

Esittelijä

Vt. tekninen johtaja Behm Päivi

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää, että vuokrasopimus voidaan siirtää olemassa olevin vuokrausehdoin kiinteistöllä 2-38-2 toimivalle Saimaa Yacht Charters Oy:lle (Y-tunnus 3130181-8).

Käsittely

Infrapäällikkö Jani Ahokas selosti asiaa kokouksessa klo 19.19-19.39.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Saimaa Yacht Charters Oy
Kaupunginpuutarhuri
Kunnossapitopäällikkö
Rakennusvalvonta

Tekninen lautakunta

§ 74

15.04.2025

Toimenpiteet

Hallintopalvelut / laskutus

Tekninen lautakunta

§ 75

15.04.2025

Ely-keskuksen hankkiman vuoroparin lakkaaminen Imatra-Parikkala-Punkaharju-Savonlinna välillä

TL 15.04.2025 § 75
369/08.01.00.01/2025

Valmistelija

Logistiikkapäällikkö Pia Hokka-Itkonen, 044 417 4840

Selostus

Kaakkois-Suomen Ely -keskus on ilmoittanut, että M-P Imatra klo 7.10 – Savonlinna klo 10:10 ja Savonlinna M-P klo 14:00 – Imatra klo 17:00 joukkoliikenteen vuorot päättyvät 30.5.2025.

Ely -keskuksen hankkiman avoimen joukkoliikenteen matkustajamäärät Savonlinnan ja Punkaharjun välillä

Imatralta klo 7:10 lähtevä vuoro
3.2.-16.2.2025, max. 5 matkustajaa
30.9.-13.10.2024, max. 7,7 matkustajaa
24.6.-7.7.2024, max 0,1 matkustajaa

Savonlinnasta klo 14:00 lähtevä vuoro
3.2.-16.2.2025, max. 8,1 matkustajaa (Parikkala max. 1,9)
30.9.-13.10.2024, max. 19,5 matkustajaa (Parikkala max. 2,6)
24.6.-7.7.2024, max. 2,4 matkustajaa

Matkustajamäärien vaihtelut johtuvat yleensä opiskelijoiden työjärjestysten muutoksista.

Savonlinnan kaupungin hankkima avoin joukkoliikenne perusopetuksen koulupäivinä Savonlinnan ja Punkaharjun välillä:

Savonlinna LA klo 7:05 – Punkaharju 7:50
Punkaharju klo 8:00 – Savonlinna LA klo 8:45
Savonlinna LA klo 15:10 – Punkaharju klo 15:55
Punkaharju klo 16:10 – Savonlinna LA klo 16:50
Punkaharju klo 6:50 – Savonlinna LA 7:50
Savonlinna LA klo 16:15 – Punkaharju klo 17:00

Matkustajamäärät 8.8.2024 – 21.2.2025

Savonlinna – Punkaharju klo 15:10 max. 20
Punkaharju-Savonlinna klo 16:15 max. 5 (15.8. max. 9)

Klo 15:00 vuoron aikaistaminen

Kaupungin hankkiman klo 15:10 lähtevän vuoron aikaistaminen klo 14:00 tarkoittaisi sitä, että klo 15:10 lähtevässä vuorossa matkustaneet joutuisivat odottamaan klo 16:15 lähtevää vuoroa.

Klo 14:00 vuoron lakkaaminen

Jos klo 14:00 lähtevän vuoron liikennöinti lakkaa, eikä korvaavaa vuoroa hankita tarkoittaisi se mahdollisesti sitä, että klo 14:00 vuorossa matkustaneet menisivät klo 15:10 lähtevään vuoroon. Molemmissa vuoroissa matkustajamäärä on ollut jopa 20, joten klo 15:10 lähtevän

Tekninen lautakunta

§ 75

15.04.2025

vuoron liikennöintiin tarvittaisiin suurempi linja-auto tai osa matkustajista joutuisi odottamaan klo 16:15 lähtevää vuoroa. Jos linja-autot ovat täysiä ei kyytiin voi ottaa matkustajia reitin varrella olevilta pysäkeiltä.

Junavuorot

Junavuorot eivät korvaa lakkautuvaa klo 14:00 vuoroa. Savonlinnasta Punkaharjulle lähtee kiskobussi klo 12:30 ja klo 15:30.

Klo 14:00 vuoron hankinta

Jos Ely -keskuksen klo 14:00 lakkaavan liikenteen tilalle päätettäisiin hankkia linja-autovuoro Savonlinnasta Punkaharjulle tai vuoropari ko. yhteysvälille olisi liikenne kilpailutettava.

Suuremman kaluston kustannukset 7.8.2025 alkaen

Vuonna 2023 kilpailutetun Savonlinnasta klo 15:10 Punkaharjulle lähtevän vuoron hinta on 96,83 €/päivä, alv 0 % ja paluuvuoro Punkaharjulta klo 16:10 on saman hintainen, eli yhteensä 193,66 €/päivä, alv 0 %.

Suuremman kaluston saatavuutta ja kustannuksia klo 15:10 lähtevän vuoroparin osalta tiedusteltiin liikennettä hoitavalta Savonlinja Oy:ltä. Savonlinnasta klo 15:10 lähtö 96,83 € + 60 € = 156,83 € alv 0 %, 188 koulupäivää 29 484,04 € alv 0 %

Punkaharjulta klo 16:10 lähtö 96,83 € + 60 € = 156,83 € alv 0 %, 188 koulupäivää 29 484,04 € alv 0 %

meno-paluu= 58 968,08 € alv 0 %/188 koulupv.

7.8.-31.12.2025 (93 koulupv.) 29 170,38 € alv 0 %

Logistiikkapalvelun vuoden 2025 talousarvion käyttötalouden määrärahoissa ei ole katetta lisävuorojen hankintaan eikä suuremman kaluston käyttöönotosta koituviin kustannuksiin.

Toimivalta

Hallintosääntö 12 luku, 77 §, 1. kohta

Lapsivaikutusten arviointi

Heikentää vuorotarjontaa, mutta avoin joukkoliikenne kaupungin puolesta tarjolla

Yritysvaikutusten arviointi

Heikentää vuorotarjontaa ja työntekijöiden liikkumista

Esittelijä

Vt. tekninen johtaja Behm Päivi

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee asian tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kaakkois-Suomen Ely-keskus
Logistiikkapalvelut

Savonlinnan kaupunkialueen palveluliikenteen (PALI 1 ja PALI 2) hankinta

TL 15.04.2025 § 76
1239/02.08.00.01/2022

Valmistelija Logistiikkapäällikkö Pia Hokka-Itkonen, 044 417 4840

Selostus Logistiikkapalvelut järjesti tarjouskilpailun Savonlinnan kaupunkialueen palveluliikenteen (PALI 1 ja PALI 2) hankinnasta sopimuskaudelle 1.6.2025 - 31.12.2028. Sopimusta on mahdollista jatkaa optiolla 1.1.-31.12.2029, 1.1.-31.12.2030 ja 1.1.-31.12.2031. Kyseessä on tilaajan optio. Tilaaja päättää erikseen, hyödyntääkö se hankintaan kuuluvat optiokaudet. Tilaajalla on oikeus päättää olla käyttämättä optio-oikeuttaan. Liikenne hankitaan bruttokorvaukseen perustuvan sopimuksen mukaisesti. Tarjousvertailu on liitteenä luottamushenkilöiden CloudMeeting järjestelmässä.

Palveluliikenteen hankintasopimus päättyy 30.5.2025. Kaupunginvaltuusto on myöntänyt palveluliikenteeseen vuodelle 2025 sopimuskauden jälkeiseen aikaan 116 000 €, että palveluliikenne jatkuu keskeytyksettä.

Hankinta on arvoltaan EU:n kynnysarvon ylittävä erityisalojen palveluhankinta ja siitä on lähetetty julkaistavaksi EU-erityisalan hankintailmoitus 4.3.2025 HILMA-tietokanavaan ja EU:n viralliseen lehteen. Tarjouspyynnön kaluston ja palvelun laatuvaatimuksia muutettiin tämän jälkeen paloturvallisuuskohdan osalta. Korjausilmoitus lähetettiin 27.3.2025 HILMA-tietokanavaan ja EU:n viralliseen lehteen. Ilmoitus lähti myös kaikille tarjouspyyntöön tutustuneille.

Tarjoukset piti toimittaa sähköisesti Tarjouspalvelu.fi toimittajaportaalin kautta viimeistään 4.4.2025 klo 12.00.

Palveluliikenne on kaikille avointa joukkoliikennettä, mutta siinä on otettu erityisesti huomioon ikääntyneet ja liikuntarajoitteiset henkilöt. Palveluliikenteen autot liikennöivät arkipäivisin maanantaista perjantaihin Savonlinnan paikallisliikenteen liikennöintialueella lukuun ottamatta arkipyhiä. Autoilla ei ole kiinteää reittiä, vaan ainoastaan noutopysäkit, joilla pyritään pitämään kiinni aikataulusta. Auto noutaa asiakkaan tarvittaessa kotiovelta ja vie liikennöintialueella niin lähelle asiointipaikkaa kuin se vain on mahdollista.

Liikennettä hoitamaan tarvitaan kaksi autoa. Auton on oltava matalalattia-auto tai etuosastaan matalalattia-auto. Liikennöintiin käytettävän auton ja vara-auton rekisteröidyn istumapaikkamäärän on oltava vähintään 1+14, enintään 1+16. Pyörätuolipaikkoja on oltava vähintään yksi.

Siirtymäajalla 1.6.2025-31.3.2026 yksittäinen auto ei saa olla kahtatoista (12) vuotta vanhempi.

1.4.2026 – 31.12.2028, optiot 1.1.-31.12.2029, 1.1.-31.12.2030 ja 1.1.-31.12.2031 yksittäinen auto ei saa olla kymmentä (10) vuotta vanhempi. Auton ikä määritetään alkavaksi kyseisen auton ensirekisteröintipäivästä alkaen.

Tekninen lautakunta

§ 76

15.04.2025

Liikenteessä käytettävän auton tai vara-auton päästötason on oltava vähintään EURO 6 tai liikenteessä käytettävä auto voi olla sähköllä, kaasulla tai vedyllä toimiva.

Tarjousten vertailu- ja valintaperusteena on PALI 1:n ja PALI 2:n halvin yhteenlaskettu arvonlisäveroton päivähinta (€/päivä). Tarjoushinta ei sisällä lipputuoja. Palvelun laadun vähimmäisvaatimukset on määritelty niin korkeiksi, että vertailu- ja valintaperusteeksi jää ainoastaan hinta. Palveluliikenteen liikennöintiä hoitamaan tullaan valitsemaan yksi tarjoaja.

Määräaikaan mennessä tarjouksen jättivät:

Ihastjärven Linja Oy, Kangaslammin Taksitaito Oy, Savonlinja Oy, Soisalon Liikenne Oy ja Vihavaisen Taksi Oy. Tarjoukset avattiin ja avauksesta laadittiin pöytäkirja. Tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia.

Tässä hankinnassa sovelletaan tilaajavastuulaista (1233/2006) johtuvia tilaajan selvitysvelvollisuuksia. Tilaaja tarkistaa kelpoisuuden ja soveltuvuuden varmistamiseksi voittaneelta liikennöitsijältä tilaajavastuulain mukaiset selvitykset. Tarjouspyynnön liitteenä olevalla ESPD-lomakkeella tarjoajien oli osoitettava alustavasti, ettei niitä rasita poissulkemisperuste ja että ne täyttävät hankintayksikön asettamat soveltuvuusvaatimukset. Tarjouspyynnössä on myös esitetty soveltuvuusvaatimuksia. Lisäksi voittaneen liikennöitsijän on toimitettava tilaajalle tarjouspyynnössä esitetyt muut tilaajan vaatimat todistukset ja selvitykset.

Toimivalta

Toimivalta Hallintosääntö 12 luku, 77 §, 1. kohta

Lapsivaikutusten arviointi Ei tarvetta arvioida.

Yritysvaikutusten arviointi Arviointilomake on oheismateriaalina

Esittelijä

Vt. tekninen johtaja Behm Päivi

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää, että Savonlinnan kaupunkialueen palveluliikenne (PALI 1 ja PALI 2) hankitaan halvimman tarjouksen jättäneeltä Vihavaisen Taksi Oy:ltä. Liikenne hankitaan bruttokorvaukseen perustuvan sopimuksen mukaisesti sopimuskaudelle 1.6.2025 - 31.12.2028. Sopimusta on mahdollista jatkaa optiolla 1.1.-31.12.2029, 1.1.-31.12.2030 ja 1.1.-31.12.2031. Kyseessä on tilaajan optio. Tilaaja päättää erikseen, hyödyntääkö se hankintaan kuuluvat optiokaudet. Tilaajalla on oikeus päättää olla käyttämättä optio-oikeuttaan.

Palveluliikenteen (PALI 1 ja PALI 2) yhteenlaskettu arvonlisäveroton päivähinta on 759,78 €/päivä.

Kaupunginvaltuuston myöntämä määräraha 116 000 € ajalle 1.6.-31.12.2025 riittää palveluliikenteen hankintaan.

Hankintasopimus sitoo tilaajaa vasta, kun hankinnasta on allekirjoitettu kirjallinen hankintasopimus. Hankintasopimus allekirjoitetaan sen jälkeen, kun hankintapäätös on saanut lainvoiman ja voittanut liikennöitsijä

Tekninen lautakunta

§ 76

15.04.2025

toimittanut annettuun määräaikaan mennessä tilaajan vaatimat selvitykset ja todistukset.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi
Toimenpiteet

Tarjouksen jättäneet liikennöitsijät
Logistiikkapalvelut

Tekninen lautakunta

§ 77

15.04.2025

Määrärahojen ja tasetilien hyväksyjät 16.4.2025 alkaen

TL 15.04.2025 § 77
38/02.02.00.03/2025

Valmistelija	taloussuunnittelija-vastaava pääkirjanpitäjä Tarja Miettinen, 044 417 5409
Selostus	Kaupunginvaltuusto on 16.12.2024 § 85 hyväksynyt kaupungin talousarvion vuodelle 2025 ja vuosien 2025 - 2028 taloussuunnitelman. Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan toimielinten tulee päättää varojen käyttöoikeuksista, laskujen ja muiden menotositteiden sekä avustuksien hyväksyjistä. Lista hyväksyjistä on pöytäkirjaliitteenä A.
Lapsivaikutusten arviointi	Ei tarvetta lapsivaikutusten arviointiin
Yritysvaikutusten arviointi	Ei tarvetta yritysvaikutusten arviointiin
Esittelijä	Vt. tekninen johtaja Behm Päivi
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta hyväksyy määrärahojen ja tasetilien hyväksyjät 16.4.2025 alkaen pöytäkirjaliitteen A mukaisesti. Lisäksi lautakunta päättää, että toimielinten kokouspalkkiot ja niihin liittyvät matkakustannukset voidaan pöytäkirjatietoihin perustuen viedä maksuun ilman hyväksyjää pöytäkirjan allekirjoituksen ja tarkastuksen jälkeen.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Tiedoksi Toimenpiteet	Tekninen toimiala Talouspalvelut

Tekninen lautakunta

§ 78

15.04.2025

Lautakunnan jäsenten esille ottamat asiat

TL 15.04.2025 § 78

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 64, § 65, § 66, § 67, § 68, § 69, § 70, § 71, § 75, § 77, § 78

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 22 ja 42 c §).

Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 72, § 73, § 74**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Savonlinnan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomaisen jolle oikaisuvaatimus tehdään on **Tekninen lautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite	Olavinkatu 27, 57130 Savonlinna
Puhelinnumero	044 417 4045
Sähköposti	kirjaamo@savonlinna.fi

Kirjaamo on avoinna maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Savonlinnan kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi www.savonlinna.fi.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 76**HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS/JULKINEN HANKINTA**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje**Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132-135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto

Käytettäessä sähköistä yhteystietoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä asianosaiselle tiedoksi postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Savonlinnan kaupunki

Viranhaltija

Olavinkatu 27

57130 Savonlinna

sähköpostiosoite: kirjaamo@savonlinna.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto

Käytettäessä sähköistä yhteystietoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä

tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä asianosaiselle tiedoksi postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#)

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi