

Yhteistyötoimikunta

Aika 16.04.2025 klo 14:30 – 16:12

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone / Teams

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Lajunen Petri	puheenjohtaja	
	Hämäläinen Markus	varapj.	
	Kemppainen Ilkka	jäsen	
	Turunen Hanne	jäsen	
	Silvennoinen Virve	esittelijä	
	Kankkunen Jaana	pöytäkirjanpitäjä	
	Laamanen Kirsti	kh:n edustaja	
	Puputti Seija	kh:n edustaja	
	Stenberg Eija	kh:n edustaja	
	Jokinen Mika	työsuojelupäällikkö	
	Pietilä Teija	työsuojeluvaltuutettu	
	Turtiainen Pasi	työsuojeluvaltuutettu	
	Karvinen Juha	Juha Räsäsen varahenkilö	
	Pöykkölä Hannele	asiantuntija	
	Aaltonen Roosa	1. varapj.	
Poissa	Iivarinen Johanna		
	Räsänen Juha		

Allekirjoitukset

	Petri Lajunen puheenjohtaja	Jaana Kankkunen pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	19 - 26	
Pöytäkirjan tarkastus	Savonlinnassa 30.4.2025	
	Teija Pietilä pöytäkirjantarkastaja	Juha Karvinen pöytäkirjantarkastaja, varalla

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.savonlinna.fi

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 19	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 20	Pöytäkirjantarkastus	4
§ 21	Muut yhteistyötoimikunnan jäsenten asiat	5
§ 22	Työsuojelun ajankohtaiset asiat	6
§ 23	Työterveyshuollon työpaikkaselvitykset	7
§ 24	Työsuojelun toimintaohjelma vuosille 2025-2026	8
§ 25	Tasopalkkajärjestelmän perusesittely	10
§ 26	Henkilöstösuunnitelman muutos	11

Yhteistyötoimikunta

§ 19

16.04.2025

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

YT 16.04.2025 § 19

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Yhteistyötoimikunta

§ 20

16.04.2025

Pöytäkirjantarkastus

YT 16.04.2025 § 20

Päätösehdotus

Pöytäkirja tarkastetaan heti sen valmistuttua ja pidetään nähtävänä:
www.savonlinna.fi.

Tarkastusvuorossa jäsen Teija Pietilä, varalla Juha Karvinen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Teija Pietilä, varalla Juha Karvinen.

Yhteistyötoimikunta

§ 21

16.04.2025

Muut yhteistyötoimikunnan jäsenten asiat

YT 16.04.2025 § 21

Valmistelija	henkilöstösuunnittelija Jaana Kankkunen, jaana.kankkunen@savonlinna.fi , p. 044 417 4070
Selostus	Kuullaan yhteistyötoimikunnan jäsenten esille nostamia asioita. Talousjohtaja selostaa IA5-ohjelmistorobotiikan hyödyntämistä työskentelyn sujuvoittamisessa ja kehittämisessä. Henkilöstöpäällikkö toi esille - Tarpeen valmistella linjaus työntekijän tietojärjestelmien käyttöoikeuksien sulkemisesta sekä työvälineiden palauttamisesta työnantajalle pitemmän poissaolon ajaksi. Pitempi poissaolo käsittää esim. työ/virkavapaat, hoitovapaat, sairauspoissaolot ja opintovapaat, jotka ovat kestoltaan vähintään kuukauden mittaisia. - Kaupunkistrategian valmistelun henkilöstötyöryhmä valmistelee strategiaan liittyvät henkilöstöasiat. Ryhmän kokoonpano on seuraava: henkilöstöpäällikkö, puheenjohtaja henkilöstösuunnittelija, sihteeri pääluottamusmiehet työsuojeluvaltuutetut - Työhyvinvointikysely käynnistyi 31.3.2025, vastausaikaa on 13.4.2025 saakka.
Käsittely	Todettiin, että - IA5-ohjelmistorobotiikan ohjausryhmään tulee nimetä myös henkilöstön edustaja - kaupunkistrategian valmistelun henkilöstötyöryhmässä ovat mukana selostusosassa mainittujen lisäksi myös talousjohtaja ja työsuojelupäällikkö - Savonlinnan kaupungilla ei ole ollut lainkaan henkilöstöstrategiaa. Tarve kaupungistrategiasta johdetulle henkilöstöstrategialle on ilmeinen. Henkilöstöstrategia toimii työkaluna pitkäjänteiseen henkilöstön ja henkilöstön osaamisen kehittämiseen.
Esittelijä	Henkilöstöpäällikkö Silvennoinen Virve
Päätösehdotus	Yhteistyötoimikunta merkitsee tiedoksi.
Päätös	Merkittiin tiedoksi.

Yhteistyötoimikunta

§ 22

16.04.2025

Työsuojelun ajankohtaiset asiat

YT 16.04.2025 § 22

Valmistelija	henkilöstösuunnittelija Jaana Kankkunen, jaana.kankkunen@savonlinna.fi , p. 044 417 4070
Selostus	Työsuojelupäällikkö ja -valtuutetut selostavat ajankohtaisia työsuojeluasioita.
Käsittely	Työsuojelupäällikkö kertoi koulujen työturvallisuustilanteesta. Työsuojeluvaltuutettu toi esille tarpeen päivittää koulujen hälytysjärjestelmiä ja perehdyttää työntekijät mahdollisten häiriötilanteiden varalle.
Esittelijä	Henkilöstöpäällikkö Silvennoinen Virve
Päätösehdotus	Yhteistyötoimikunta merkitsee tiedoksi.
Päätös	Merkittiin tiedoksi.

Yhteistyötoimikunta

§ 23

16.04.2025

Työterveyshuollon työpaikkaselvitykset

YT 16.04.2025 § 23
107/01.04.02.03/2025

Valmistelija	henkilöstösuunnittelija Jaana Kankkunen p. 044 417 4070
Selostus	Työterveyshuollon toiminnan tavoitteena on terveellinen ja turvallinen työympäristö, hyvin toimiva työyhteisö, työhön liittyvien sairauksien ennaltaehkäiseminen sekä työntekijöiden työ- ja toimintakyvyn ylläpitäminen ja edistäminen. Tavoitteiden saavuttamiseksi työterveyshuolto tekee työpaikkaselvityksiä työolosuhteiden tai työtehtävien muuttuessa, kuitenkin vähintään viiden vuoden välein. Työterveyshuolto on tehnyt työpaikkaselvitykset seitsemään eri yksikköön. Työpaikkaselvityksistä laaditut raportit on saatettu työyksiköihin tiedoksi toimenpiteitä varten. Työsuojeluvaltuutetut seuraavat työterveyshuollon antamien suositusten toteutumista omien seurantaohjelmiensa mukaisesti. Työsuojeluvaltuutetut raportoivat yhteistyötoimikunnalle ja tulosalueen esimiehille suosituksien toteumatilanteen. Työpaikkaselvitysraportit on luettavissa Cloudmeetingissa. Työsuojelupäällikkö Mika Jokinen selostaa asiaa yhteistyötoimikunnalle.
Esittelijä	Henkilöstöpäällikkö Silvennoinen Virve
Päätösehdotus	Yhteistyötoimikunta toteaa kokousmateriaalina olevat työterveyshuollon työpaikkaselvitysraportit käsitellyiksi
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Yhteistyötoimikunta

§ 16

19.03.2025

Yhteistyötoimikunta

§ 24

16.04.2025

Työsuojelun toimintaohjelma vuosille 2025-2026

YT 19.03.2025 § 16

Valmistelija

työsuojelupäällikkö Mika Jokinen, puh. 044 417 4757

Selostus

Työturvallisuuslain 9 §:n mukaan työnantajalla on oltava turvallisuuden ja terveellisuuden edistämiseksi ja työntekijöiden työkyvyn ylläpitämiseksi tarpeellista toimintaa varten ohjelma, joka kattaa työpaikan työolojen kehittämistarpeet ja työympäristöön liittyvien tekijöiden vaikutukset (työsuojelun toimintaohjelma). Toimintaohjelmasta johdettavat tavoitteet turvallisuuden ja terveellisuuden edistämiseksi sekä työkyvyn ylläpitämiseksi on otettava huomioon työpaikan kehittämistoiminnassa ja suunnittelussa ja niitä on käsiteltävä työntekijöiden tai heidän edustajiensa kanssa.

Työsuojelupäällikkö on yhteistyössä työsuojeluvaltuutettujen ja henkilöstöpalveluiden kanssa päivittänyt Savonlinnan kaupungin työsuojelun toimintaohjelman vuosille 2025-2026, joka on esityslistaliitteenä A.

Esittelijä

Henkilöstöpäällikkö Silvennoinen Virve

Päätösehdotus

Yhteistyötoimikunta esittää kaupunginhallituksen vahvistettavaksi työsuojelun toimintaohjelman vuosille 2025-2026.

Päätös

Asia käsitellään seuraavassa kokouksessa.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus

YT 16.04.2025 § 24

72/01.04.01.02/2023

Valmistelija

työsuojelupäällikkö Mika Jokinen, puh. 044 417 4757

Selostus

Yhteistyötoimikunnan kokouksen 19.3.2025 § 16 selostusosan mukaan työsuojelupäällikkö selostaa asiaa yhteistyötoimikunnalle.

Esittelijä

Henkilöstöpäällikkö Silvennoinen Virve

Päätösehdotus

Yhteistyötoimikunta esittää kaupunginhallituksen vahvistettavaksi työsuojelun toimintaohjelman vuosille 2025-2026.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus

Yhteistyötoimikunta § 16
Yhteistyötoimikunta § 24

19.03.2025
16.04.2025

Yhteistyötoimikunta

§ 25

16.04.2025

Tasopalkkajärjestelmän perusesittelyYT 16.04.2025 § 25
346/01.02.00/2025

Valmistelija

Henkilöstöpäällikkö Virve Silvennoinen, p. 044 417 4060

Selostus

Suomen kunnissa ja kuntayhtymissä otetaan vuonna 2025 käyttöön uusi yhtenäinen palkkausjärjestelmä, tasopalkkajärjestelmä. Uusi järjestelmä korvaa entisen, työn vaativuuden arviointiin perustuvan paikallisen järjestelmän. Tasopalkkajärjestelmässä kunkin tehtävän palkka on jaettu kolmelle tasolle vaaditun osaamisen ja vastuun mukaan. Täydentävät paikalliset tasokuvaukset valmistellaan yhteistyössä luottamusmiesten kanssa. Tavoitteena on parantaa muun muassa palkkauksen kannustavuutta ja yhdenmukaisuutta kuntien välillä. Tasopalkka-järjestelmä tuli voimaan 1.2.2025. Työnantajille on annettu siirtymäaika, jonka mukaan järjestelmä tulee ottaa käyttöön 30.9.2025 mennessä.

Muutos koskee Kunta-alan yleistä virka- ja työehtosopimusta (KVTES), johon kuuluvat esim. lastenhoitajat, koulunkäynninohjaajat, toimistosihteerit ja kirjastojen sekä työllisyyspalveluiden henkilöstö. Lisäksi uuteen järjestelmään siirtyvät päiväkodeissa työskentelevät varhaiskasvatuksen opettajat (OVTES osio G). Muutokset koskevat KVTESin palkkauslukua, palkkahinnoitteluliitteitä ja eräitä muita määräyksiä. 31.1.2025 voimassa ollut palkkauslukua ja liitteitä noudatetaan kuitenkin 30.9.2025 saakka.

Paikallinen toimeenpanovaihe on aloitettu. Seuraavaksi sopimuskaudeksi, alkaen 1.2.2025, on perustettu paikallinen palkkausryhmä, joka seuraa käyttöönoton etenemistä. Paikallisessa palkkausryhmän kokoonpanossa on työnantajan ja pääsopijajärjestöjen edustajia.

Henkilöstöpäällikkö selostaa asiaa kokouksessa.

Esittelijä

Henkilöstöpäällikkö Silvennoinen Virve

Päätösehdotus

Yhteistyötoimikunta merkitsee tiedoksi

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Yhteistyötoimikunta

§ 26

16.04.2025

Henkilöstösuunnitelman muutos

YT 16.04.2025 § 26
350/01.00.02.00/2025

Valmistelija	Henkilöstöpäällikkö Virve Silvennoinen puh. 044 417 4060, vs. hallintojohtaja-kaupunginlakimies Roosa Aaltonen 050 401 7788 ja yrityspalvelujohtaja Juha Turtiainen, p. 044 571 5853.
Selostus	Vuodelle 2025 ja taloussuunnitelmakaudelle 2025-2028 laadittuun henkilöstösuunnitelmaan on tarve tehdä muutoksia. Hallintosäännön 3 luvun 3 §:n kohdan 17 mukaan kaupunginhallitus päättää henkilöstösuunnitelmasta. Ehdotukset perusteluineen henkilöstösuunnitelman muuttamiseksi on luettavissa Cloudmeetingissa.
Esittelijä	Henkilöstöpäällikkö Silvennoinen Virve
Päätösehdotus	Yhteistyötoimikunta merkitsee tiedoksi
Päätös	Merkittiin tiedoksi.
Tiedoksi	Kaupunginhallitus

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 19, § 20, § 21, § 22, § 23, § 24, § 25, § 26

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 22 ja 42 c §).

Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.