

VALITUSOSOITUS

Valituskohde

Päätökseen, jolla vaalien tulos on vahvistettu, saa hakea muutosta valittamalla sen mukaan kuin vaalilain (714/1998) 8. luvussa säädetään.

Valitusoikeus

Valitusoikeus on sillä, jonka etua tai oikeutta päätös loukkaa, sekä jokaisella vaaleissa ehdokkaana olleella henkilöllä ja ehdokashakemuksen antaneella puolueella ja yhteislistalla sillä perusteella, että päätös on lainvastainen.

Lisäksi saavat päätöksestä valittaa sillä perusteella, että vaalit on toimitettu virheellisessä järjestyksessä ja että se on saattanut vaikuttaa vaalien tulokseen:

- 1) jokainen asianomaisessa vaalipiirissä tai kunnassa äänioikeutettu henkilö; ja
- 2) kuntavaaleissa kunnan jäsen.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun vaalien tulos on julkaistu.

Keskusvaalilautakunta julkaisee vaalien tuloksen laittamalla sen sisältävän pöytäkirjan valitusosoituksineen kaupungin julkisten kuulutusten ilmoitustaululle seitsemän päivän ajaksi. Tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu viranomaisen verkkosivuilla.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään **Itä-Suomen hallinto-oikeudelle**

postiosoite:	PL 1744, 70101 KUOPIO
käyntiosoite:	Minna Canthin katu 64, 70100 KUOPIO
sähköpostiosoite:	ita-suomi.hao@oikeus.fi
Fax	029 56 42501
Puhelin:	029 56 42500 (vaihde)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä, joka osoitetaan hallinto-oikeudelle, on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) millä perusteella muutosta vaaditaan; ja
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituskirjelmässä on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi, yhteystiedot ja kotikunta. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai

asiamies, myös tämän nimi ja yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen, alkuperäisenä tai jäljennöksenä;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta; sekä
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valitus on toimitettava toimivaltaiselle hallinto-oikeudelle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusaika päättyy pyhäpäivänä, itsenäisyyspäivänä, vapunpäivänä, joulukuun- tai juhannusaattona taikka arkilauantaina, valituksen saa kuitenkin toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa hallintotuomioistuimen kirjaamoon tai vastaavaan asiointitoimipisteeseen henkilökohtaisesti tai lähettäjän omalla vastuulla postitse, lähetin tai asiamiehen välityksellä tai sähköisellä tiedonsiirtomenetelmällä. Postiin valituskirjelmä on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen hallinto-oikeuden viraston aukioloajan päättymistä. Myös sähköisellä tiedonsiirtomenetelmällä toimitettava valituskirjelmä on oltava hallinto-oikeuden käytettävissä sen vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen hallinto-oikeuden viraston aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#)

Pöytäkirja

Pöytäkirja on viety nähtäväksi www.savonlinna.fi. Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Savonlinnan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite:	Olavinkatu 27, 57130 Savonlinna
Käyntiosoite:	Olavinkatu 27 B, 57130 Savonlinna
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@savonlinna.fi
Puhelinnumero:	044 417 4045

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.