

Kaupunginhallituksen kokoukset ja kokousajankohdat

KH 16.06.2025 § 243
825/00.02.01/2024

Valmistelija	hallintopäällikkö Seija Hytönen, seija.hytonen@savonlinna.fi , p. 044 4174044
Selostus	Hallintosäännön 13 §:n mukaan toimitelin päättää varsinaisten kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin toimielimen puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö sen jäsenistä tekee puheenjohtajalle kirjallisen esityksen sen pitämisestä. Varsinaisten kokousten lisäksi kaupunginhallitus päättää iltakoulujen ajankohdista ja niissä käsiteltävistä aiheista. Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat ja esityslista päätösehdotuksineen lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja niille, joilla on oikeus ja velvollisuus läsnäoloon toimielimen päättämällä tavalla. Hallintosäännön 19 §:n mukaan Kaupunginhallituksen kokouksessa on jäsenten lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla sekä kaupunginjohtajalla, hallintopäälliköllä, hallintojohtaja-kaupunginlakimiehellä ja kaupunginlakimiehellä. Muiden toimielinten kokouksissa on jäsenten lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus kaupunginhallituksen puheenjohtajalla, kaupunginjohtajalla, toimielinten esittelijöillä ja kaupunginhallituksen määräämällä edustajalla. Muiden kuin edellä mainittujen henkilöiden läsnäolosta ja puheoikeudesta päättää asianomainen toimitelin. Kaupunginhallituksen edustuksesta valtuuston kokouksessa määrätään valtuuston työjärjestyksessä. Pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Kuntalain 63 § mukaan 63 § valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten kuin siitä on ennakolta ilmoitettu. Muun viranomaisen pöytäkirja pidetään vastaavasti yleisesti nähtävänä, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi Kaupunginhallitus on 4.11.2025 § 344 kohdalla mm. päättänyt mseuraavat kokousajankohdat 16.6.2025 ja 30.6.2025. Lisäksi kaupunginhallitus on päättänyt, että 17.6.2025 pidetään iltakoulu, jonka aiheena on elinvoimalupaus.
Toimivalta	Hallintosääntö 13 §

Esittelijä	Kaupunginjohtajan 2. sij. Roosa Aaltonen
Päätösehdotus	1. Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi 4.11.2024 § 344 päätetyt kokousajankohdat 2. Kaupunginhallitus päättää, että se kokoontuu seuraavasti: 30.6.2025, 4.8.2025, 18.8.2025, 1.9.2025, 15.9.2025, 29.9.2025, 13.10.2025 ja 27.10.2025. 3. Kaupunginhallitus päättää, että hallituksen pöytäkirjan tarkastaa kaksi kussakin kokouksessa valittua pöytäkirjantarkastajaa, joille valitaan myös varatarkastajat. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti välittömästi sen valmistumisen jälkeen. Kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä sen valmistumista seuraavana päivänä Savonlinnan kaupungin internet-sivuilla www.savonlinna.fi/paatoksenteko. 4. Kaupunginhallitus päättää, että pöytäkirjanpitäjänä toimii hallintopäällikkö, hallintojohtaja-kaupunginlakimies, kaupunginlakimies tai heidän sijaisensa. 5. Kaupunginhallitus päättää, että läsnäolo-olo ja puheoikeus kaupunginhallituksen kokouksissa on hallintosäännön 19 §:n mukaisesti jäsenten lisäksi valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla sekä kaupunginjohtajalla, hallintopäälliköllä, hallintojohtaja-kaupunginlakimiehellä ja kaupunginlakimiehellä. 5. Kaupunginhallitus päättää, että kokoukset ovat sähköisiä kokouksia ja niihin voi osallistua etäyhteydellä tai olemalla läsnä kokouspaikalla.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Tiedoksi	Kaupunginhallitus
Toimenpiteet	Hallintopäällikkö