

Yhteistyötoimikunta

Aika 12.06.2025 klo 08:15 -

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Lajunen Petri	puheenjohtaja
	Aaltonen Roosa	varapj.
	Iivarinen Johanna	jäsen
	Kemppainen Ilkka	jäsen
	Räsänen Juha	jäsen
	Silvennoinen Virve	esittelijä
	Kankkunen Jaana	pöytäkirjanpitäjä
	Laamanen Kirsti	kh:n edustaja
	Puputti Seija	kh:n edustaja
	Stenberg Eija	kh:n edustaja
	Pietilä Teija	työsuojeluvaltuutettu
	Turtiainen Pasi	työsuojeluvaltuutettu
	Muuruvirta Hanna	jäsen
Poissa	Pöykkölä Hannele	asiantuntija
Poissa	Turunen Hanne	
	Jokinen Mika	työsuojelupäällikkö

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
41	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
42	Pöytäkirjantarkastus	4
43	Kaupungin perinnän hoitoon kumppani – valmistelutyöryhmään henkilöstöedustajan nimeäminen	5
44	Työsuojelun ajankohtaiset asiat	7
45	Muut yhteistyötoimikunnan jäsenten asiat	8
46	Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma vuosille 2025-2026	9
47	Työhyvinvointikyselyn tulokset v. 2025	10

Yhteistyötoimikunta

41

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

YT 12.06.2025

Päätös

Hallintosääntö 9 § mukaan ”Yhteistyötoimikunnassa henkilöstöä edustavat pääsopijajärjestöjen rekisteröityjen paikallisten alayhdistysten nimeämät edustajat, yksi kustakin järjestöstä sekä työsuojeluvaltuutetut.”

Jyty ry on nimennyt edustajakseen yhteistyötoimikuntaan 23.5.2025 alkaen pääluottamusedustaja Hanna Muuruvirran.

Yhteistyötoimikunta

42

Pöytäkirjantarkastus

YT 12.06.2025

Päätösehdotus

Pöytäkirja tarkastetaan heti sen valmistuttua ja pidetään nähtävänä:
www.savonlinna.fi.

Tarkastusvuorossa jäsen Johanna Iivarinen, varalla Pasi Turtiainen.

Päätös

Yhteistyötoimikunta

43

Kaupungin perinnän hoitoon kumppani – valmistelutyöryhmään henkilöstöedustajan nimeäminen

YT 12.06.2025

361/00.01.02/2025

Valmistelija talousjohtaja Hannele Pöykkölä, p. 050 575 8803

Selostus Savonlinnan kaupunki hoitaa saatavien perinnän omana toimintana kokonaan. Henkilöstö on vähentymässä tulevina vuosina ja tähän liittyen tarvitaan uusia ratkaisuja tehtävien hoitoon.

Perintä kuuluu osaksi talouspalveluiden tehtävää ja on laskutusprosessin luonteva jatko tilanteessa, jossa saatava on syystä tai toisesta erääntymisen sekä muistutusten jälkeen avoinna. Perintäpalveluiden hoitamiseen on olemassa kumppaneita, jotka ovat erikoistuneet maksumuistutusten ja mahdollisen perinnän hoitamiseen sekä näihin liittyvään asiakaspalveluun. Lisäksi kumppaneilla on 24/7 asiakaspalveluratkaisut olemassa siten, että asiakkaat voivat hoitaa asioitaan niiden avulla sujuvasti ja digitaalisesti. Näitä palveluita ei kaupungilla ole eikä näillä volyyymeilla kannata niitä hankkia.

Kaupunki harkitsee erääntyneiden saatavien muistutukseen sekä perintään liittyvien palveluiden tuottamiseen kumppanin hankintaa. Tässä kohtaa on hyvä erottaa se, että kyseessä ei ole saatavien myynti perintäyhtiölle vaan käytännön tekemisen muutos siten, että saatavien eräännyttyä ne siirtyisi kumppanin hoidettavaksi. Perintä jäisi edelleen kaupungin vastuulle muun muassa päätöksenteon osalta.

Jos tällaiseen muutokseen lähdetään, tarkoittaa se työtehtäviin muutosta talouspalvelun henkilöstön osalta niille, joiden työtehtäviin kuuluu erääntyneiden saatavien hoito perintä mukaan luettuna. Tällä hetkellä 2 henkilöä. Samoin tulee huomioda myös vaikutus laskuttajien työtehtäviin, erityisesti vesilaskutuksen osalta, jossa erääntyneiden saatavien prosessi lainsäädännöllisestikin poikkeaa muista saatavista. Vesihuollossa 2 henkilöä tällä hetkellä.

Asia käsitellään yhteistoiminnassa työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain (449/207) mukaisesti. Lain 5 §:n mukaan ennen kuin työnantaja ratkaisee 4 tai 4 a §:ssä tarkoitetun asian, hänen on neuvoteltava yhteistoiminnan hengessä yksimielisyyden saavuttamiseksi valmisteilla olevan toimenpiteen perusteista, vaikutuksista ja vaihtoehtoista ainakin niiden työntekijöiden kanssa, joita asia koskee. Neuvottelut on aloitettava niin ajoissa kuin mahdollista. Yksittäistä työntekijää koskeva asia käsitellään ensisijaisesti tämän ja työnantajan välillä. Työntekijän pyynnöstä asian käsittelyyn voi osallistua myös 3 §:ssä tarkoitettu henkilöstön edustaja. Jos asia koskee vain osaa henkilöstöstä, voidaan asia käsitellä asianomaisten henkilöiden kanssa tai henkilöstön osan edustajien kanssa.

Yhteistyötoimikunta

Talousjohtaja selostaa asiaa yhteistyötoimikunnalle.

Esittelijä

Henkilöstöpäällikkö Silvennoinen Virve

Päätösehdotus

Yhteistyötoimikunta merkitsee tiedoksi perintään liittyvän mahdollisen tulevan muutoksen ja nimeää henkilöstön edustajan perinnän muutosta valmistelevaan työryhmään.

Päätös

Tiedoksi

Yhteistyötoimikunta

44**Työsuojelun ajankohtaiset asiat**

YT 12.06.2025

Valmistelija	henkilöstösuunnittelija Jaana Kankkunen, jaana.kankkunen@savonlinna.fi , p. 044 417 4070
Selostus	Työsuojelupäällikkö ja -valtuutetut selostavat ajankohtaisia työsuojeluasioita.
Esittelijä	Henkilöstöpäällikkö Silvennoinen Virve
Päätösehdotus	Yhteistyötoimikunta merkitsee tiedoksi
Päätös	

Yhteistyötoimikunta

45

Muut yhteistyötoimikunnan jäsenten asiat

YT 12.06.2025

Valmistelija	henkilöstösuunnittelija Jaana Kankkunen, jaana.kankkunen@savonlinna.fi , p. 044 417 4070
Selostus	Kuullaan yhteistyötoimikunnan jäsenten esille nostamia asioita.
Esittelijä	Henkilöstöpäällikkö Silvennoinen Virve
Päätösehdotus	Yhteistyötoimikunta merkitsee tiedoksi
Päätös	

Yhteistyötoimikunta

46

Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma vuosille 2025-2026

YT 12.06.2025

1250/01.00.00.01/2022

Valmistelija	Henkilöstösuunnittelija Jaana Kankkunen, p. 044 417 4070
Selostus	Henkilöstön tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman perustana toimivat yhdenvertaisuuslaki (1325/2014), laki naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta (609/1986) sekä työturvallisuuslaki (738/2002). Työnantajilla, joiden palveluksessa on säännöllisesti vähintään 30 henkilöä, on velvoite laatia yhdenvertaisuussuunnitelma tukemaan tavoitteellista tasa-arvo- ja yhdenvertaisuustyötä organisaatiossa. Suunnitelma on laadittu yhteistyössä työnantajan, henkilöstön edustajien ja työsuojelun kanssa ja sen laadinnassa on hyödynnetty henkilöstölle keväällä 2025 toteutetun tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuskyselyn tuloksia. Suunnitelma on tarkoitettu Savonlinnan kaupungin koko henkilöstön sekä luottamushenkilöiden käyttöön toimintaa ohjaavaksi työvälineeksi ja toiminnan kehittämisen tueksi. Suunnitelma sisältää henkilöstön tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuden kehittämistä koskevat tavoitteet, konkreettiset toimenpiteet vuosille 2025–2026 sekä mittarit tavoitteiden saavuttamiseen. Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma vuosille 2025-2026 ja tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman mukainen palkkakartoitus ovat nähtävillä Cloudmeetingissä.
Esittelijä	Henkilöstöpäällikkö Silvennoinen Virve
Päätösehdotus	Yhteistyötoimikunta hyväksyy osaltaan Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman vuosille 2025-2026 ja esittää sitä kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi.
Päätös	
Tiedoksi	Kaupunginhallitus

Yhteistyötoimikunta

47**Työhyvinvointikyselyn tulokset v. 2025**

YT 12.06.2025

226/01.04.01.05/2025

Valmistelija	Henkilöstöpäällikkö Virve Silvennoinen puh. 044 417 4060
Selostus	Strategian ja talousarvion henkilöstötavoitteiden mukaisesti henkilöstöpalvelut on toteuttanut työhyvinvointikyselyn Kevan verkkotyökalulla 31.3.-14.4.2025 välisellä ajalla. Kyselyn kysymykset olivat samansisältöiset kuin vuonna 2023 toteutetussa kyselyssä. Kyselyyn tuli 494 vastausta ja näin ollen vastausaktiivisuus oli 50,4 % kun sen vuonna 2023 oli 70,9 %. Vertailuaineisto koostui 12 organisaatiosta ja vertailuaineistossa on yhteensä 15798 vastaajaa. Aineisto on kyselyvuodelta ja kolmelta edelliseltä kalenterivuodelta. Tulosten pohjalta laaditaan koko organisaatiotason kehittämissuunnitelma sekä työyksikkökohtaiset kehittämissuunnitelmat. Työhyvinvointikyselyn organisaatiotasoiset tulokset ja vastausraportti ovat luettavissa Cloudmeetingissa.
Esittelijä	Henkilöstöpäällikkö Silvennoinen Virve
Päätösehdotus	Yhteistyötoimikunta merkitsee tiedoksi.
Päätös	

Yhteistyötoimikunta

Aika 12.06.2025 klo 08:15 -

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsiteltävät asiat

Asia Otsikko
48 Henkilöstösuunnitelman muutos

Sivu
2

Yhteistyötoimikunta

12.06.2025

48**Henkilöstösuunnitelman muutos**

YT 12.06.2025

350/01.00.02.00/2025

Valmistelija	Henkilöstöpäällikkö Virve Silvennoinen, p. 044 417 4070
Selostus	Työvoimapalvelujen henkilöstösuunnitelmaan on tarpeen tehdä muutoksia vuodelle 2025 ja taloussuunnitelmakaudelle 2025-2028. Hallintosäännön 3 luvun 3 §:n kohdan 17 mukaan kaupunginhallitus päättää henkilöstösuunnitelmasta. Ehdotukset perusteluineen henkilöstösuunnitelman muuttamiseksi on luettavissa Cloudmeetingissa.
Esittelijä	Henkilöstöpäällikkö Silvennoinen Virve
Päätösehdotus	Yhteistyötoimikunta merkitsee Työvoimapalveluiden henkilöstösuunnitelman muutoksen tiedoksi.
Päätös	
Tiedoksi	Kaupunginhallitus
Toimenpiteet	Henkilöstöpalvelut