

Teknisen lautakunnan kokoukset syksy 2025 ja kokouskäytänteet valtuustokaudella

TL 17.06.2025 § 123
941/00.02.11/2024

Valmistelija	Vt. tekninen johtaja Behm Päivi, 044 417 4655, paivi.behm@savonlinna.fi
Selostus	Savonlinnan kaupungin hallintosäännön 5 luvun 14 §:n mukaan toimielin päättää varsinaisten kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö sen jäsenistä tekee puheenjohtajalle kirjallisen esityksen sen pitämisestä. Hallintosäännön 5 luvun 15 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista päätösehdotuksineen toimitetaan mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja niille, joilla on oikeus ja velvollisuus läsnäoloon toimielimen päättämällä tavalla. Hallintosäännön 5 luvun 18 §:n mukaan toimielimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on itse kutsuttava varajäsen sijaansa. Myös puheenjohtaja tai toimielimen sihteeri voi toimittaa kutsun varajäsenelle. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Hallintosäännön 5 luvun 19 §:n jäsenten lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus on kaupunginhallituksen puheenjohtajalla, kaupunginjohtajalla, toimielimen esittelijällä, kaupunginhallituksen määräämällä edustajalla. Lisäksi toimielin voi päättää muiden kuin edellä mainittujen henkilöiden läsnäolosta ja puheoikeudesta. Pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.
Toimivalta	Hallintosääntö 5 luku kokousmenettely
Lapsivaikutusten arviointi	Ei ole tarpeen arvioida
Yritysvaikutusten arviointi	Ei ole tarpeen arvioida
Esittelijä	Vt. tekninen johtaja Behm Päivi
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää pitää vuoden 2025 syksyn kokoukset pääsääntöisesti joka kolmas viikko tiistaisin kello 16.30 alkaen kaupunginhallituksen kokoushuoneessa tai sähköisenä kokouksena. Ohjeellinen kokousaikataulu 19.8., 9.9., 30.9., 21.10. (talousarvio), 11.11., 2.12., ja 16.12. Ylimääräisistä kokouksista tai muista muutoksista päätetään erikseen. Kokouskutsu, esityslista liitteineen ja oheisasiakirjoineen on sekä varsinaisten että varajäsenten luettavissa sähköisenä luottamushenkilöiden cloudmeetingissä viimeistään neljä päivää ennen

kokousta.

Ilmoitus esityslistamateriaalin julkaisemisesta cloudmeetingissä lähetetään sähköpostitse lautakunnan puheenjohtajalle, varsinaisille ja varajäsenille, kaupunginhallituksen puheenjohtajalle, hallituksen edustajalle lautakunnassa, kaupunginjohtajalle, nuorisovaltuuston, vammais- ja vanhusneuvoston edustajalle sekä esittelijänä toimivalle tekniselle johtajalle ja pöytäkirjanpitäjälle.

Lisäksi tekninen lautakunta pyytää vammais- ja vanhusneuvostoa sekä nuorisovaltuustoa nimeämään edustajansa.

Käsittely

Esittelijä lisäsi päätösehdotukseen että kokoukset ovat sähköisiä kokouksia ja niihin voi osallistua etäyhteydellä tai olemalla läsnä kokouspaikalla. Talousarvio kokous siirrettiin pidettäväksi torstaina 16.10. klo 15.00 alkaen.

Sanna Metsälä poistui kokouksesta klo 17.55.

Päätös

Lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen esittelijän kokouksessa tekemällä lisäyksellä, että kokoukset ovat sähköisiä kokouksia ja niihin voi osallistua etäyhteydellä tai olemalla läsnä kokouspaikalla. Talousarvio kokous pidetään torstaina 16.10. klo 15.00 alkaen.

Tiedoksi

Tekninen toimiala
Nuorisovaltuusto
Vanhusneuvosto
Vammaisneuvosto

Toimenpiteet

Hallintopalvelut, tekninen toimiala