

Sivistyksen hallintopalvelut

Toimiala	Sivistystoimi
Toimielin	Sivistyslautakunta
Tulosalue	300 Hallintopalvelut
Vastuuhenkilö	Sivistystoimenjohtaja Mikko Ripatti

Palvelusuunnitelman kuvaus

Sivistystoimi toteuttaa keskeiset sivistyspalvelut kaupunkilaisille. Turvataan palvelutarpeen kannalta tasapainoiset sivistystoimen resurssit ja riittävä henkilökunta sivistystoimen kannalta oikeissa tehtävissä, jotka luovat toimijoiden yhteistyönä perusedellytykset kasvuun, oppimiseen, kulttuuri- ja nuorisopalvelujen kehittämiseen sekä vapaa-ajan viettoon.

Strategiset ja toiminnalliset tavoitteet

Kriittinen menestystekijä	Tavoite 2025	Mittarit	Toteuma 30.6
1. Asukaslähtöinen, palveleva ja hyvinvoiva kaupunki			
1.4 Osallistuvat kuntalaiset, lasten, nuorten, vammaisten ja ikäihmisten kuulemisen ja vaikutusmahdollisuuksien parantaminen sekä vetovoimaisuuden parantaminen ikäihmisille.	Lapsivaikutusten arviointimallia kehitetään ottamalla arviointiprosessiin mukaan sosiaali- ja terveystoimen. Valmistelussa huomioidaan valtioneuvoston kanslian julkaisu 2022:2, Iivonen&Pollari.	Uuden arviointimallin käyttö päätöksissä.	Nuorisovaltuuston edustajat on valittu sivistyslautakuntaan. Kaupunginvaltuusto on päättänyt hallintosäännön muutoksesta, jossa toimielimet itsenäisesti ratkaisevat nuorisovaltuuston edustajien osallistumismahdollisuudesta toimielinten kokouksiin. Sivistyslautakunta on linjannut osallistumisen. Jokaiseen kouluun ja lukioon on perustettu toimivat oppilas- ja opiskelijakunnat. Niitä tai niiden edustajia kuullaan oppilaitoksen toimintaa koskevassa päätöksenteossa.
1.6 Osaava ja hyvinvoiva henkilöstö sekä hyvä johtaminen	Strategian toteuttaminen kvartaalitasolla Säännölliset sisäiset palaverit Työhyvinvoinnista sekä osaamisesta huolehtiminen. Tiimitoiminnan vahvistaminen. Hyvä johtaminen ja moniammatillisen yhteistyön vahvistaminen.	Mittari: käytyjen kehityskeskustelujen toteutuma-% Mittari: Hyvä johtaminen ja moniammatillinen johtaminen -tavoitteen mittari osaksi Kevan mittaria.	Vuoden 2025 kehityskeskustelut sivistysviraston hallinnossa käydään syyslukukauden aikana kuten aiemminkin. Tavoitteena on arvioida kulunutta vuotta hyvinvoinnin ja tavoitteiden näkökulmasta sekä asettaa seuraavan vuoden tavoitteet. Samassa yhteydessä osana kehityskeskustelua tarkistetaan ergonomia-asiat. Kehityskeskusteluja ei vielä ole käynnistetty.

2. Yritysystävällinen toimintaympäristö

2.2 Kaupunkibrändin ja -viestinnän kehittäminen asukas- ja yrityshankinnan ja monipaikkaisuuden edistämiseksi	Kehittämistyön läpinäkyväksi tekeminen yhteistyössä viestinnän ja asukasmarkkinoinnin kanssa.	Peruskoulujen oppilasmäärien kehitys	Perusopetuksen oppilasmäärät: 9/2023: yht. 2563 oppilasta (lv. 23-24) 9/2024: yht. 2396 oppilasta (lv. 24-25) 6/2025: yht. 2274 oppilasta (lv. 25-26) Hankkeet (tilanne 5/2025): Varhaiskasvatus yht. 202 929 e ja 4 eri hanketta Perusopetus yht. 1 420 828 e ja 7 eri hanketta Lukiokoulutus yht. 241 367 e ja 5 eri hanketta Kulttuuri ja vapaa-aika yht. 310 820 e ja 6 eri hanketta Lisäksi Nuorisoverstas, 109 333 euroa yht. sivistystoimiala 2 595 M€ Valtakunnallinen kehittämishankerahoitus sekä harkinnanvaraiset valtionosuudet ovat vähentyneet huomattavasti viimeisen kahden vuoden aikana julkisen talouden kiristymisestä johtuen. Hanketoiminta ja saatu rahoitus on kaupungin kokoon ja haettavana olevaan rahoitukseen nähden maksimaalisella tasolla.
--	--	---	---

3. Vetovoimainen koulutus- ja kulttuurikaupunki

3.5 Varhaiskasvatuksen ja oppivelvollisuuskoulutuksen laadun turvaaminen	Ilman perusopetuksen jälkeistä opiskelupaikkaa jääneiden määrän seuraaminen.	Valpas-järjestelmän raportti oppivelvollisuuden keskeyttäneiden määrästä	Valpasjärjestelmän virallinen seurantapäivä on 25.8.2025, jonka jälkeen selviää mahdollisten ilman opiskelupaikkaa jääneiden opiskelijoiden määrä. Vuonna 2024 kaikki perusopetuksesta valmistuneet saivat opiskelupaikan.
---	---	---	---

6. Tasapainoinen kuntatalous

Toimintaympäristön riskit	Tilatehokkuuden parantaminen. Tavoitteena olla vertailukuntien keskiarvossa kustannusten osalta: neliömäärä/oppilas. Kustannus oppilasta kohden. Kustannus päivähoidossa olevaa lasta kohden.	Käytössä olevat tilat, m2 vuoden lopussa vs. vuoden 2023 loppu	Keväällä perusopetuksen ja lukiokoulutuksen käytössä olevien koulutilojen määrä oli 30.6.2025 yhteensä 52 822 m2.
---------------------------	---	--	---

Talous	Talousarvio	Talousarvio-	Muutettu		
Sivistyksen hallintopalvelut	2025	muutos	talousarvio	Toteuma	Tot %
Toimintatulot	576 838	0	576 838	303 419	52,60
Toimintamenot	- 629 318	2 719	- 626 599	- 316 855	50,60
Toimintakate	-52 480	2 719	-49 761	-13 436	27,00
Suunnitelmapoistot	0	0	0	0	0,00
Yli-/alijäämä	-52 480	2 719	-49 761	-13 436	27,00

Toiminna ja toimintaympäristössä tapahtuvat muutokset:

Hallintopalveluiden talous toteutuu talousarvion mukaisesti.

Varhaiskasvatus

Toimiala	Sivistystoimi
Toimielin	Sivistyslautakunta
Tulosalue	310 Varhaiskasvatus
Vastuhenkilö	Kasvatus- ja opetuspäällikkö Tero Tuononen

Palvelusuunnitelman kuvaus

Varhaiskasvatuksen toiminta-ajatuksen mukaan Savonlinnan varhaiskasvatus ja sen osaava henkilöstö on sitoutunut toiminnallaan edistämään lasten ja perheiden hyvinvointia.

Varhaiskasvatustoimintaa ohjaavat opetushallituksen laatimat varhaiskasvatussuunnitelman perusteet (2022) ja seudullinen varhaiskasvatussuunnitelma. Esiopetustoiminta on perusopetuslain alaista ja sitä määrittää seudullinen opetussuunnitelma (2016).

Palvelujen kehittämissuunnitelma

Varhaiskasvatuspalvelut järjestetään yhteistyössä yksityisten palveluntuottajien kanssa. Palvelujen järjestämisessä huomioidaan lasten määrän väheneminen.

Strategiset ja toiminnalliset tavoitteet

Digiosaamisen vahvistaminen varhaiskasvatuksessa. Palveluverkon sopeuttaminen vastaamaan palveluntarvetta ja käyttöasteen pitäminen korkealla tasolla.

Kriittinen menestystekijä	Tavoite 2025	Mittarit	Toteuma 30.6
---------------------------	--------------	----------	--------------

1. Asukaslähtöinen, palveleva ja hyvinvoiva kaupunki

1.4 Osallistuvat kuntalaiset, lasten, nuorten, vammaisten ja ikäihmisten kuulemisen ja vaikutusmahdollisuuksien parantaminen sekä vetovoimaisuuden parantaminen ikäihmisille.	Lapsivaikutusten arviointimallin käyttäminen lapsia koskevassa päätöksenteossa.	Arviointimallin käytön toteuma-%	Lapsivaikutusten arviointi on toteutettu osana päätöksentekoa.
1.6 Osaava ja hyvinvoiva henkilöstö sekä hyvä johtaminen	Strategian toteuttaminen kvartaalitasolla Säännölliset sisäiset palaverit Työhyvinvoinnista sekä osaamisesta huolehtiminen. Tiimitoiminnan vahvistaminen. Hyvä johtaminen ja moniammatillisen yhteistyön vahvistaminen.	Käytyjen kehityskeskustelujen toteutuma-% Sisäisten palaverien toteutuminen Tyhy-toiminnan toteutuminen Mittari: Hyvä johtaminen ja moniammatillinen johtaminen -tavoitteen mittari osaksi Kevan mittaria.	Kehityskeskustelut käydään toimintakauden alkaessa elo- ja syyskuussa. Varhaiskasvatuksessa järjestetty ammatillista täydennyskoulutusta kaikille ammattiryhmille keväällä 2025. Kaikissa lapsiryhmissä on käytössä työergonomiset lapsikalusteet.

3. Vetovoimainen koulutus- ja kulttuurikaupunki

3.4 Jatkuvan oppimisen ja koulutuspolkujen vahvistaminen	Koulutuspolkuihin liittyvät yhteistyötapaamiset ja verkostoyhteistyö lukioiden, Samiedun, Tanhuvaaran, XAMK:n, kansanopistojen, teknologiapuiston ja työpaikkojen kanssa.	Yhteistyötapaamisten toteutuminen. Koulutuspolkujen painotetussa toiminnassa olevien lasten määrä.	Varhaiskasvatus toteuttaa osaltaan luonnontieteiden koulutuspolkuajattelua.
3.5 Varhaiskasvatuksen ja oppivelvollisuuskoulutuksen laadun turvaaminen	Kelpoisen työvoiman saatavuuden turvaaminen. Täydennyskoulutuksen järjestäminen. Opetus- ja kulttuuriministeriön hankkeiden hakeminen	Pätevien työntekijöiden %-osuus Täydennyskoulutuksen toteutuminen Hankekanta Asiakaspalautekysely neljän vuoden välein. Tavoite asteikolla 1-5 olisi 3,5.	Kelpoista työvoimaa ei aina ole saatavilla varhaiskasvatuksen pidempiinkin sijaisuuksiin. Henkilöstön täydennyskoulutusta on järjestetty runsaasti alkuvuoden 2025 aikana ja se on kohdistunut kaikkiin varhaiskasvatuksen henkilöstöryhmiin. Hankerahoitusta on haettu ja sitä on alkuvuoden aikana saatu (englanninkielinen varhaiskasvatus). Lisäksi jo käynnissä oleva digivaka-hanke jatkuu vuoden 2025 loppuun saakka. Asiakastytytyväisyyskysely toteutettu 5/2025.

6. Tasapainoinen kuntatalous

Toimintaympäristön riskit	Varhaiskasvatuksen kustannukset Tilatehokkuus. Päiväkotien käyttöaste 100%.	Kustannus päivähoito/lapsi. Neliötä/lapsi Käyttöaste %	Tilatehokkuus: 10,40 m2/lapsi. Päiväkotien täyttöaste 30.6.2025: Pihlajaniemi 92,67, Kellarpelto 86,12, Nojanmaa 89,34, Kerimäki 73,61, Savonranta 35,94, Asemantie 101,71, Punkaharju 72,72 ja Anttola 94,36.
---------------------------	---	--	--

Talous Varhaiskasvatus	Talousarvio 2025	Talousarvio- muutos	Muutettu talousarvio	Toteuma	Tot %
Toimintatulot	942 051	0	942 051	557 377	59,20
Toimintamenot	-17 204 638	41 900	-17 162 738	-8 661 305	50,50
Toimintakate	-16 262 587	41 900	-16 220 687	-8 103 928	50,00
Suunnitelmapoistot	0	0	0	0	0,00
Yli-/alijäämä	-16 262 587	41 900	-16 220 687	-8 103 928	50,00

Toiminna ja toimintaympäristössä tapahtuvat muutokset:

Varhaiskasvatuksen talous toteutuu talousarvion mukaisesti.

Perusopetus ja iltapäivätoiminta

Toimiala	Sivistystoimi
Toimielin	Sivistyslautakunta
Tulosalue	320 Perusopetus ja iltapäivätoiminta
Vastuuhenkilö	Kasvatus- ja opetuspäällikkö Tero Tuononen

Palvelusuunnitelman kuvaus

Järjestetään lainsäädännön mukainen perusopetus ja iltapäivätoiminta laadukkaasti ja kustannustehokkaasti ottaen huomioon oppilasmäärät ja kouluverkon muutokset.

Palvelujen kehittämissuunnitelma

Koulutuspolkujen kehittäminen ja niihin liittyvän profilaation vahvistaminen. Perusopetuksen laadun kehittäminen. Palveluverkon sopeuttaminen vastaamaan oppilasmäärää.

Strategiset ja toiminnalliset tavoitteet

Palveluverkon sopeuttaminen vastaamaan oppilasmäärää. Jatkuvasta oppimisesta huolehtiminen sekä digiosaamisen kehittäminen.

Kriittinen menestystekijä	Tavoite 2025	Mittarit	Toteuma 30.6
---------------------------	--------------	----------	--------------

1. Asukaslähtöinen, palveleva ja hyvinvoiva kaupunki

1.4 Osallistuvat kuntalaiset, lasten, nuorten, vammaisten ja ikäihmisten kuulemisen ja vaikutusmahdollisuuksien parantaminen sekä vetovoimaisuuden parantaminen ikäihmisille.	Lapsivaikutusten arviointimallin käyttäminen lapsia koskevassa päätöksenteossa. Tasapainoinen kuntatalous.	Arviointimallin käytön toteuma-% Oppilaskohtainen kustannus.	Lapsivaikutusten arviointi on toteutettu osana päätöksentekoa.
1.6 Osaava ja hyvinvoiva henkilöstö sekä hyvä johtaminen	Strategian toteuttaminen kvartaalitasolla Säännölliset sisäiset palaverit Työhyvinvoinnista sekä osaamisesta huolehtiminen. Tiimitoiminnan vahvistaminen. Hyvä johtaminen ja moniammatillisen yhteistyön vahvistaminen.	Käytyjen kehityskeskustelujen toteutuma-% Sisäisten palaverien toteutuminen Tyhy-toiminnan toteutuminen Mittari: Hyvä johtaminen ja moniammatillinen johtaminen -tavoitteen mittari osaksi Kevan mittaria.	Kehityskeskustelut käydään toimintakauden alkaessa elo- ja syyskuussa. Perusopetuksessa on järjestetty ammatillista täydennyskoulutusta koulukohtaisesti keväällä 2025.

3. Vetovoimainen koulutus- ja kulttuurikaupunki

3.4 Jatkuvan oppimisen ja koulutuspolkujen vahvistaminen	Koulutuspolut toteuttavat profilaatioajatusta ja vahvistavat luonnontieteiden, matematiikan,	Koulutuspolkujen toteutuminen Selvityksen toteutuminen	Koulutuspolut toteutuvat Savonlinnassa ennalta tehtyjen suunnitelmien mukaisesti. LuMa-luokkia on tarjolla Mertalan koulussa, musiikkiluokkia Talvisalon
--	--	---	--

	musiikin, urheilun ja liikunnan erityisosaamista. Koulutuspolkuihin liittyvät yhteistyötapaamiset ja verkostoyhteistyö lukioden, Samiedun, Tanhuvaaran, XAMK:n, kansanopistojen, teknologiapuiston ja työpaikkojen kanssa. Kansainvälisen luokan käynnistämisen selvittäminen.		koulussa ja Mertalan koulussa sekä liikuntaluokkia Talvisalon koulussa.
3.5 Varhaiskasvatuksen ja oppivelvollisuuskoulutuksen laadun turvaaminen	Tehtävissä toimivilla on edellytettävä kelpoisuus. Virkaehtosopimuksen mukaisen täydennyskoulutuksen toteuttaminen. Hankkeet säilyvät vähintään vuoden 2022 tasolla. Oppilaskohtaiset kustannukset säilyvät vastaavan kaltaisten maakunta- ja seutukaupunkien keskiarvon tuntumassa.	Pätevien työntekijöiden %-osuus Veso-koulutuksen toteutuminen 3pv/hlö Hankkeet Kustannus €/oppilas	Kelpoista työvoimaa ei aina ole saatavilla sijaisuuksiin. Alkuvuoden 2025 aikana pätevän työvoiman saatavuus on ollut melko hyvä. Opettajien virkaehtosopimusperustaista koulutusta on järjestetty. Hankerahoitusta on haettu ja onnistuttu saamaan (mm. tasa-arvoraha, MiunHarrastus-hanke). Oppilaskohtainen kustannus vuodessa: n. 10 100 €/oppilas. Kustannuksia nostavat mm. pienehköt ryhmäkoot sekä kuljetusoppilaiden korkea suhteellinen osuus.

6. Tasapainoinen kuntatalous

Toimintaympäristön riskit	Tilatehokkuus. Perusopetuksen kustannukset	neliötä/oppilas Perusopetuksen oppilaskohtainen kustannus	Tilatehokkuus: 21,27 m2/oppilas.
---------------------------	--	---	---

Talous	Talousarvio 2025	Talousarvio-muutos	Muutettu talousarvio	Toteuma	Tot %
Perusopetus ja iltapäivätoiminta					
Toimintatulot	1 121 388	0	1 121 388	663 264	59,10
Toimintamenot	-31 459 994	143 720	-31 316 275	-15 476 899	49,40
Toimintakate	-30 338 606	143 720	-30 194 887	-14 813 635	49,10
Suunnitelmapoistot	-71 213	0	-71 213	-32 912	46,20
Yli-/alijäämä	-30 409 820	143 720	-30 266 100	-14 846 547	49,10

Toiminnassa ja toimintaympäristössä tapahtuvat muutokset:

Tuotoissa kotikuntakorvausten maksatukset toteutuvat vasta vuoden lopulla. Perusopetuksen talousarvio toteutuu suunnitelman mukaisesti.

Lukiokoulutus

Toimiala	Sivistystoimi
Toimielin	Sivistyslautakunta
Tulosalue	330 Lukiokoulutus
Vastuuhenkilö	Sivistystoimenjohtaja Mikko Ripatti

Palvelusuunnitelman kuvaus

Lukiokoulutuksen tavoitteena on tukea opiskelijoiden kasvamista sivistyneiksi ihmisiksi ja yhteiskunnan jäseniksi sekä antaa heille jatko-opintojen kannalta tarpeellisia tietoja ja taitoja. Lisäksi lukiokoulutus tukee opiskelijoiden edellytyksiä elinikäiseen oppimiseen.

Palvelujen kehittämissuunnitelma

Oppivelvollisuuden laajentamisen läpivienti vuosina 2021-2024. Monipuolisen kurssitarjonnan ja lukioyhteistyön avulla tarjotaan laadukasta lukiokoulutusta nuorille sekä aikuislukion kautta myös yli 18-vuotiaille. Painotetaan erilaisten sähköisten oppimisympäristöjen kehittämistä ja 2. asteen yhteistyötä.

Kriittinen menestystekijä	Tavoite 2025	Mittarit	Toteuma 30.6
---------------------------	--------------	----------	--------------

1. Asukaslähtöinen, palveleva ja hyvinvoiva kaupunki

1.4 Osallistuvat kuntalaiset, lasten, nuorten, vammaisten ja ikäihmisten kuulemisen ja vaikutusmahdollisuuksien parantaminen sekä vetovoimaisuuden parantaminen ikäihmisille.	Molemmissa lukioissa on aktiivisesti toimiva opiskelijakunta.	Opiskelijakuntaan osallistuvien määrä.	Nuorisovaltuuston edustajat on nimetty toimielimiin suunnitelman mukaisesti. Molemmissa kaupungin lukioissa toimii lukioiden opiskelijakunnat: Lyseon lukio: Opiskelijakuntaan kuuluvat kaikki lyseon lukion opiskelijoiksi valitut opiskelijat. Lyseossa toimii opiskelijakunta, jonka toiminnasta vastaa opiskelijakunnan hallitus. Taidelukio: Opiskelijakuntaan kuuluvat kaikki taidelukion opiskelijoiksi valitut opiskelijat. Myös taidelukiossa toimii opiskelijakunta, jonka toiminnasta vastaa opiskelijakunnan hallitus. Rehtori on kuullut säännönmukaisesti
---	---	--	--

			opiskelijakuntaa lukiota koskevista asioissa. Tarvittaessa on päätöksentekoon liittyvässä valmistelussa kysytty erikseen opiskelijakunnan edustajien mielipidettä.
1.6 Osaava ja hyvinvoiva henkilöstö sekä hyvä johtaminen	Strategian toteuttaminen kvartaalitasolla Säännölliset sisäiset palaverit Työhyvinvoinnista sekä osaamisesta huolehtiminen. Tiimitoiminnan vahvistaminen. Hyvä johtaminen ja moniammatillisen yhteistyön vahvistaminen.	Mittari: Käytyjen kehityskeskustelujen toteutuma-% Mittari: Hyvä johtaminen ja moniammatillinen johtaminen -tavoitteen mittari osaksi Kevan mittaria.	Kehityskeskustelut toteutuvat suunnitellusti.

3. Vetovoimainen koulutus- ja kulttuurikaupunki

3.4 Jatkuvan oppimisen ja koulutuspolkujen vahvistaminen	Eri koulutuspolkujen opiskelijapaikkamäärien kehitys	Opiskelijamäärien toteuma. Kuvataiteen linjan opiskelijamäärä. Musiikkilinjan opiskelijamäärä. LUMA-aineiden (ma, fy, ke, bg, ge) opiskelijamäärä (kirjoittaneet). Akatemiaurheilijoiden määrä.	Kuvataiteen linjan opiskelijamäärä (keväät 2025, yhteensä): 179 opiskelijaa Musiikkilinjan opiskelijamäärä (keväät 2025, yhteensä): 95 opiskelijaa LUMA-aineiden (ma, fy, ke, bg, ge) opiskelijamäärä (kirjoittaneet/keväät 2025): 49 opiskelijaa, joilla 187 suoritusta Akatemiaurheilijoiden määrä (syys 2024): 49 opiskelijaa
3.3 Opiskelijoiden veto- ja pitovoiman parantaminen	Kelpoisen työvoiman saatavuuden turvaaminen. Täydennyskoulutuksen järjestäminen. Opetus- ja kulttuuriministeriön hankkeiden hakeminen.	Avoimiin tehtäviin hakeneet kelpoiset hakijat. Vesojen toteutus. Käynnissä olevien myönnettyjen hankkeiden määrä.	Lähes kaikilla muutamaa poikkeusta lukuun ottamatta on lukiokoulutukseen vaadittava lukion aineenopettajan kelpoisuus. Molemmissa lukioissa toteutettiin

			suunnitellusti yhteinen työnantajan järjestämä vesokoulutus lukioiden opettajille lukiokoulutuksen kehittämiseen liittyvistä teemoista (opiskeluhoito, tekoäly, lukiokoulutuksen laatutyö) Lukioissa oli keväällä 2025 (15.5.2025) yhteensä 5 eri kehittämishanketta, joihin saadun avustusten määrä oli yhteensä 223 045 euroa.
--	--	--	--

6. Tasapainoinen kuntatalous

Toimintaympäristön riskit	Tilatehokkuus. Kustannustaso verrokkikuntien tasolla.	neliötä/oppilas Kustannus: opiskelijakohtainen hinta.	Lukiokoulutuksen käytössä olevat tilat ovat yhteensä 10 660 m ² .
---------------------------	--	--	--

Talous	Talousarvio	Talousarvio-	Muutettu		
Lukiokoulutus	2025	muutos	talousarvio	Toteuma	Tot %
Toimintatulot	238 209	0	238 209	245 393	103,00
Toimintamenot	-7 210 070	19 409	-7 190 662	-3 507 720	48,80
Toimintakate	-6 971 861	19 409	-6 952 453	-3 262 328	46,90
Suunnitelmapoistot	-39 889	0	-39 889	-26 689	66,90
Yli-/alijäämä	-7 011 750	19 409	-6 992 342	-3 289 016	47,00

Toiminnassa ja toimintaympäristössä tapahtuvat muutokset:

Tuottojen ylitys johtuu myönnettyistä hankeavustuksista. Lukiokoulutuksen talousarvio toteutuu suunnitellusti talousarvion mukaisesti.

Muu koulutus

Toimiala	Sivistystoimi
Toimielin	Sivistyslautakunta
Tulosalue	340 Muu koulutus
Vastuuhenkilö	Sivistystoimenjohtaja Mikko Ripatti

Palvelusuunnitelman kuvaus

Tuetaan monimuotoista vapaan sivistystyön opetusta ja taiteen perusopetusta sekä tehdään yhteistyötä kolmannen sektorin kanssa.

Toiminnan painopistealueena on Savonlinnan tanssi- ja musiikkiopiston oppilassopimuksen mukainen musiikin taiteen perusopetus. Lisäksi avustetaan taiteen perusopetusta sekä yleissivistävää opiskelua; Linnala/Savonlinnan kesäyliopisto.

Palvelujen kehittämissuunnitelma

Kehitetään vapaan sivistystyön palveluja tukemaan opiskelijoiden ja kaupungin asukkaiden jatkuvan ja elinikäisen oppimisen tarpeiden pohjalta.

Strategiset ja toiminnalliset tavoitteet

Kriittinen menestystekijä	Tavoite 2025	Mittarit	Toteuma 30.6
---------------------------	--------------	----------	--------------

1. Asukaslähtöinen, palveleva ja hyvinvoiva kaupunki

1. Asukaslähtöinen, palveleva ja hyvinvoiva kaupunki	Järjestää säästöjen mukaista vapaan sivistystyön koulutustoimintaa. Sopeutetaan vähenevään väestöön ja lasten määrään toiminnan volyymi.	Opiskelijamäärä kustannukset/asukas. Musiikkiopisto: kustannukset/oppilas.	Opiskelijamäärät ovat noudattaneet sopimukseen kirjattua vuoden 2025 toteumaennustetta. Sopimusneuvotteluissa on noussut huolena esille kuitenkin pienenevä väestömäärä. Lopulliset määrät tarkentuvat vuoden lopussa ja käydään läpi joului-tammikuuhun ajoittuvassa sopimusneuvottelussa musiikkiopiston, Linnalan ja kesäyliopiston kanssa.
--	---	---	--

Talous	Talousarvio 2025	Talousarvio-muutos	Muutettu talousarvio	Toteuma	Tot %
Muu koulutus					
Toimintatulot	0	0	0	0	0,00
Toimintamenot	- 522 466	0	- 522 466	- 238 126	45,60
Toimintakate	- 522 466	0	- 522 466	- 238 126	45,60
Suunnitelmapoistot	0	0	0	0	0,00
Yli-/alijäämä	- 522 466	0	- 522 466	- 238 126	45,60

Toiminnassa ja toimintaympäristössä tapahtuvat muutokset:

Toteutuu suunnitellusti talousarvion mukaisesti.

Kulttuuripalvelut

Toimiala	Sivistystoimi
Toimielin	Sivistyslautakunta
Tulosalue	350 Kulttuuripalvelut
Vastuuhenkilö	Sivistystoimenjohtaja Mikko Ripatti

Palvelusuunnitelman kuvaus

Kulttuuritoimi edistää, tukee ja järjestää asukkaiden, yhteisöjen ja matkailijoiden tarpeista lähtevää monipuolista kulttuuritoimintaa sekä tarjoaa edellytyksiä kulttuurin ja taiteen harrastamiseen ja ammatin harjoittamiseen. Yhteistyötä tehdään kolmannen sektorin ja yrittäjien kanssa. Kulttuuritoimi vastaa mm. Savonlinnan Teatterille maksettavasta yhteistoimintaosuudesta sekä Savonlinnan Orkesterin ja Metsämuseo Luston avustamisesta.

Kirjastotoiminnan tehtävänä on tarjota pääsy aineistoihin, tietoon ja kulttuurisäilytöihin; ylläpitää monipuolista ja uudistuvaa kokoelmaa; edistää lukemista ja kirjallisuutta; tarjota tietopalvelua, ohjausta ja tukea tiedon hankintaan ja käyttöön sekä monipuoliseen lukutaitoon; tarjota tiloja oppimiseen, harrastamiseen, työskentelyyn ja kansalaistoimintaan sekä edistää yhteiskunnallista ja kulttuurista vuoropuhelua.

Museotoiminta ylläpitää ja vahvistaa ymmärrystä kulttuuristamme, historiastamme ja ympäristöstämme. Savonlinnan museo edistää kulttuuri- ja luonnonperintöä koskevan tiedon saatavuutta tallentamalla ja säilyttämällä aineellista ja visuaalista kulttuuriperintöä tuleville sukupolville, harjoittamalla siihen liittyvää tutkimusta, opetusta ja tiedonvälitystä sekä näyttely- ja julkaisutoimintaa.

Palvelujen kehittämissuunnitelma

Kulttuuritoimen ja elinkeinotoimen yhteistyö matkailun ympärivuotisuuden edistämisessä kulttuuritoimijoiden kanssa.

Metsämuseo Luston investointihankkeeseen Savonlinnan kaupunki myöntää vuosina 2023 -2026 erillisavustuksen yhteensä 400 000 euroa: 100 000 euroa/vuosi.

Strategiset ja toiminnalliset tavoitteet

Kriittinen menestystekijä	Tavoite 2025	Mittarit	Toteuma 30.6
1. Asukaslähtöinen, palveleva ja hyvinvoiva kaupunki			
1.2 Asukaslähtöiset kulttuuri-, liikunta- ja nuorisopalvelut, järjestötoimintaa tuetaan.	Kirjastojen ja kulttuuritoimen tapahtumien ja kävijöiden määrä vähintään vuoden 2024 tasossa.	Kävijämäärät	Muistelulaukutanke haettu ja myönnetty, toteutus suunnitelman mukaisesti. Kirjastoissa kävijöitä yht. 102 505 ja tapahtumia yht. 33, joista 14 alle 18-v. Kulttuuritoimen tapahtumien kävijämäärä 3355 ja tapahtumien määrä lapset 62.
1.6 Osaava ja hyvinvoiva henkilöstö sekä hyvä johtaminen	Strategian toteuttaminen kvartaalitasolla	Mittari: Käytyjen kehityskeskustelujen toteutuma-%	

	Säännölliset sisäiset palaverit Työhyvinvoinnista sekä osaamisesta huolehtiminen. Tiimitoiminnan vahvistaminen. Hyvä johtaminen ja moniammatillisen yhteistyön vahvistaminen.	Mittari: Hyvä johtaminen ja moniammatillinen johtaminen -tavoitteen mittari osaksi Kevan mittaria.	
--	--	---	--

2. Yritysystävällinen toimintaympäristö

2.4 Matkailun ympärivuotistaminen	Matkailun ympärivuotisuutta ja tapahtumatoimijoiden yhteistyötä edistävän toimintamallin vakiinnuttaminen yhdessä elinkeinotoimen kanssa.	Toimintamallin toteutuminen Museon kävijämäärä	Museon toimintaa, markkinointia ja yhteistoimintaa on kehitetty (mm. uudet toimet, uusi osaaminen, verkostot, yhteistyö). Museo on hyödyntänyt ja tuonut vahvasti esiin Olavinlinnan 550-vuotisjuhlavuotta. Myynti ja kävijämäärät hyvällä tasolla: tammi-kesäkuun kävijämäärät yhteensä 10327. Kulttuuritoimi on mukana edistämässä tapahtumatoimintaa mm. osallistuu tapahtumatoiminnan ohjausryhmän toimintaan. Avustuskäytännöissä on tehty aktiivisesti yhteistyötä toimijoiden kanssa.
-----------------------------------	--	--	--

3. Vetovoimainen koulutus- ja kulttuurikaupunki

3.6 Elinvoimaiset sekä monimuotoiset kulttuuri- ja liikuntapalvelut	Riihisaaren alueen rakentamiskriteerien valmistelu ja alueen kilpailuttaminen yhteistoiminnassa museon, teknisen toimialan, elinkeinotoimen ja museoviraston kanssa.	Museon lipun ostaneiden määrä Teatterin lippujen ostaneiden määrä. Orkesterin lippujen ostaneiden määrä. Luston myytyjen lippujen määrä. Luovien alojen yritysten määrä.	Riihisaaren alueen kehittämistä viety eteenpäin suunnittelun, yhteistoiminnan ja valmistelun avulla. Kulttuuritoimella on luovien alojen rekisteri, jota on käytetty lähinnä viestintään liittyvänä verkostona mm. Kulttuurin Unelmavuosi -2026 hanke. Kulttuurikahvit
---	---	---	--

			tapaamisia on järjestetty kerran kuussa eri teemoissa yhteistoiminnassa kolmannen sektorin toimijoiden kanssa.
--	--	--	--

4. Helposti saavutettava Savonlinna

4.8 Digitalisaatiolla ja automatisoinnilla säästöjä ja parempaa palvelua	Ylläpidetään digiopaspalvelua kirjastossa.	Digiopastusten lukumäärä	Kirjastossa digiopastuksia yht. 75.
--	--	--------------------------	-------------------------------------

Talous	Talousarvio	Talousarvio-	Muutettu
Kulttuuripalvelut	2025	muutos	talousarvio
Toimintatulot	172 750	0	172 750
Toimintamenot	-4 381 053	- 186 538	-4 567 591
Toimintakate	-4 208 303	- 186 538	-4 394 841
Suunnitelmapoistot	- 110 120	0	- 110 120
Yli-/alijäämä	-4 318 423	- 186 538	-4 504 961

Toiminnassa ja toimintaympäristössä tapahtuvat muutokset:

Kulttuuripalveluiden toteutuneet tuotot ovat alle talousarvion tilanteessa 30.6.2025. Loppukesän museon pääsylipputulot nostavat tuottoja. Talousarvio toteutunee suunnitellusti.

Vapaa-aikapalvelut

Toimiala	Sivistystoimi
Toimielin	Sivistyslautakunta
Tulosalue	360 Vapaa-aikapalvelut
Vastuuhenkilö	Vapaa-aikapäällikkö Simo Rätty

Palvelusuunnitelman kuvaus

Vapaa-aikapalveluiden tehtävä on luoda harrastusmahdollisuuksia olosuhteiden ja avustusten muodossa.

Järjestetään liikuntaa kuntalaisille ottaen huomioon myös erityisryhmät. Painopistealueena ovat lapset ja nuoret. Nuorisotoimen tehtävänä on luoda edellytyksiä nuorten omalle toiminnalle ja pyrkiä parantamaan nuorten elinoloja. Painopistealueena on nuorten syrjäytymisen ehkäiseminen ja elämänhallinnan tukeminen.

Palvelujen kehittämissuunnitelma

Eri kohderyhmien palvelujen toimintaympäristöt pidetään ajanmukaisina.

Strategiset ja toiminnalliset tavoitteet

Kriittinen menestystekijä	Tavoite 2025	Mittarit	Toteuma 30.6
---------------------------	--------------	----------	--------------

1. Asukaslähtöinen, palveleva ja hyvinvoiva kaupunki

1.2 Asukaslähtöiset kulttuuri-, liikunta- ja nuorisopalvelut, järjestötoimintaa tuetaan.	Ennaltaehkäisevän nuorisotyön vahvistaminen Liikunta- ja virkistyspaikkojen kunnostamissuunnitelman toteuttaminen määrärahojen puitteissa. Nuorisotilojen aukiolojen vakiinnuttaminen.	Toteutetut toimenpiteet Tilojen aukioloajat	Sopimus tunneista EHYT ry:n kanssa tehty Kumirouhekentät huollettu
1.6 Osaava ja hyvinvoiva henkilöstö sekä hyvä johtaminen	Strategian toteuttaminen kvartaalitasolla Säännölliset sisäiset palaverit Työhyvinvoinnista sekä osaamisesta huolehtiminen. Tiimitoiminnan vahvistaminen. Hyvä johtaminen ja moniammatillisen yhteistyön vahvistaminen.	Käytyjen kehityskeskustelujen toteutuma-% Sisäisten palaverien toteutuminen Tyhy-toiminnan toteutuminen Mittari: Hyvä johtaminen ja moniammatillinen johtaminen -tavoitteen mittari osaksi Kevan mittaria.	Säännölliset palaverit toteutuneet Kehityskeskustelut käydään syyskauden aikana Tyhy-päivä toteutettu

2. Yritysystävällinen toimintaympäristö

2.4 Matkailun ympärivuotistaminen	Matkailun ympärivuotisuutta edistävän toimintamallin vakiinnuttaminen yhdessä	Matkailun ympärivuotistamisessa toteutuneiden	Liikuntatoimi mukana useissa kumppanuustapaamisissa ja -sopimuksissa.
-----------------------------------	---	---	---

	kulttuuripalveluiden ja elinkeinotoimen kanssa.	liikuntatapahtumien osallistujamäärä.	
--	---	---------------------------------------	--

3. Vetovoimainen koulutus- ja kulttuurikaupunki

3.6 Elinvoimaiset sekä monimuotoiset kulttuuri- ja liikuntapalvelut	Ylläpitää ja kehittää liikuntapaikkoja. Tarjota hyvinvointia ja terveyttä ylläpitävää liikuntaa kuntalaisille. Seurafoorumi kolme kertaa vuodessa	Toimivien liikuntaryhmien määrä Seurafoorumien määrä	Liikuntatoimen ryhmiä on järjestetty tarpeen ja kysynnän mukaan. Kävijäseurantaa on toteutettu eri kohteissa. Keväällä on järjestetty yksi seurafoorumi.
---	---	---	--

4. Helposti saavutettava Savonlinna

4.8 Digitalisaatiolla ja automatisoinnilla säästöjä ja parempaa palvelua	Tilavarausjärjestelmän maksuintegraatioiden käyttöönotto	Integraatiot toiminnassa ja järjestelmän piirissä olevien tilojen käyttöaste	Tilavaraus järjestelmän kulunhallintaominaisuutta otettu asteittain käyttöön. Talousintegraatio käyttöön loppuvuodesta.
--	--	--	--

6. Tasapainoinen kuntatalous

6. Tasapainoinen kuntatalous, varautuminen talouden toimintaympäristön muutoksiin	Liikuntapaikkaverkoston järjeistämisen, vähällä käytöllä olevien liikuntapaikkojen sulkeminen.	Käyttäjämäärä/käyttöaste: liikuntatilojen neliömäärä/kuntalainen.	Louhen ladun ja Kirkkopuiston kentän talvihuolto on lopetettu suunnitellusti.
---	--	---	---

Talous	Talousarvio	Talousarvio-	Muutettu		
Vapaa-aikapalvelut	2025	muutos	talousarvio	Toteuma	Tot %
Toimintatulot	935 505	-17 000	918 505	514 637	56,00
Toimintamenot	-4 647 256	- 150 467	-4 797 723	-2 605 343	54,30
Toimintakate	-3 711 751	- 167 467	-3 879 218	-2 090 706	53,90
Suunnitelmapoistot	- 180 986	0	- 180 986	-88 102	48,70
Yli-/alijäämä	-3 892 737	- 167 467	-4 060 204	-2 178 807	53,70

Toiminnassa ja toimintaympäristössä tapahtuvat muutokset:

Savonlinna Jäähalli osakeyhtiöön liittyvä sopimuspäivitys aiheuttaa vapaa-aikatoimelle tasaisen kertymän vääristymän toimintakuluihin 30.6. tilanteessa. Yhteistoimintasopimuksesta on maksettu 90% 30.6.2025 mennessä. Talousarvio toteutunee suunnitellusti.