

Sivistyslautakunta

Aika 15.10.2025 klo 16:36 - 20:43

Paikka Teknisen viraston kokoushuone

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pesonen Teija Silvennoinen Eija Kinnunen Heli Korhola Toni Lajunen Timo Larinen Meeri Piisilä Sami Pulkinen Timo Rinne Jaakko Tavi Päivi Tikka Tommi	puheenjohtaja varapj. jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	
Muu	Kristiansson Olli-Pekka Huttunen Melina Ripatti Mikko Pöykkölä Hannele	kh:n edustaja nuorisovalt. edust. esittelijä talousjohtaja	poistui § 138 jälkeen klo 20.00
	Tuononen Tero Räty Simo Vilenius Minna	kasvatus- ja opetuspäällikkö vapaa-aikapäällikkö kulttuurijohtaja	poistui § 138 jälkeen klo 20.00
	Leppänen Merja Rautiainen Sanna	koulusuunnittelija pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

	Teija Pesonen puheenjohtaja	Sanna Rautiainen pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	133 - 148	
Pöytäkirjan tarkastus	Savonlinnassa 16.10.2025	
	Timo Lajunen pöytäkirjantarkastaja	Meeri Larinen pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.savonlinna.fi 17.10.2025

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 133	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 134	Pöytäkirjantarkastus	4
§ 135	Asioiden käsittelyjärjestys	5
§ 136	Viranhaltijapäätökset	6
§ 137	Tiedoksiannettavat asiat	7
§ 138	Sivistyslautakunnan esitys vuoden 2026 talousarvioksi ja vuosien 2026-2028 taloussuunnitelmaksi	8
§ 139	Savonlinnan varhaiskasvatuksen esiopetuksen lukuvuosisuunnitelmat lukuvuonna 2025-2026	16
§ 140	Savonlinnan perusopetuksen koulujen lukuvuosisuunnitelmat lukuvuonna 2025-2026	18
§ 141	Savonlinnan lukioiden lukuvuosisuunnitelmat lukuvuonna 2025-2026	20
§ 142	Vapaa-aikatoimen avustushjeen päivittäminen	22
§ 143	Palkittavat urheilijat, ohjeet	23
§ 144	Juniori-Sapko ry:n koulutusavustushakemus; Suomen Jääkiekkoliiton maalivahtivalmentajan koulutus	25
§ 145	Valtuustoaloite 11.04.2025: Avoin kohtaamispaikka nuorille Savonlinnan keskustaan ja nuorisotila Savonrannalle	26
§ 146	Nuorisovaltuuston sihteerin ero ja uuden sihteerin valinta	27
§ 147	Nuorisovaltuuston uuden jäsenen valinta	28
§ 148	Lautakunnan jäsenten esille ottamat asiat	29

Sivistyslautakunta

§ 133

15.10.2025

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

SL 15.10.2025 § 133

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjanpitäjänä kokouksessa toimii hallintoasiantuntija Sanna Rautiainen.

Sivistyslautakunta

§ 134

15.10.2025

Pöytäkirjantarkastus

SL 15.10.2025 § 134

Päätösehdotus

Pöytäkirja tarkastetaan heti sen valmistuttua ja pidetään nähtävänä www.savonlinna.fi-sivustolla 17.10.2025 alkaen.

Tarkastusvuorossa jäsenet Lajunen Timo ja Larinen Meeri, varalla Rinne Jaakko ja Silvennoinen Eija.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 135

15.10.2025

Asioiden käsittelyjärjestys

SL 15.10.2025 § 135

Selostus	Savonlinnan kaupungin hallintosäännön 5 luku 21 §:n (kokouksen pitäminen) mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitäin toisin päätä. Toimitäin voi ottaa käsiteltäväkseen sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.
Esittelijä	Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko
Päätösehdotus	Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 136

15.10.2025

Viranhaltijapäätökset

SL 15.10.2025 § 136

Valmistelija	toimialasihteeri Hanna-Mari Kaartinen, hanna-mari.kaartinen@savonlinna.fi, p. 044 417 4205
Selostus	Raportti viranhaltijapäätöksistä ajalta 11.9.-8.10.2025 on kokousmateriaalina.
Esittelijä	Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko
Päätösehdotus	Viranhaltijapäätökset merkitään tiedoksi, eikä niitä oteta käsiteltäväksi.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta

§ 137

15.10.2025

Tiedoksiannettavat asiat

SL 15.10.2025 § 137

Kulttuurin Unelmavuoden 2026 hankehaun omarahoitusosuuden varmistaminen hankkeelle, ESALY-108, Etelä-Savon kansalaistoimijalähtöisen kehittämisen hankehaku (2/2025)

Kulttuurin Unelmavuoden 2026 hankevalmistelu on saatu päätökseen ja hankehakemus on lähtenyt rahoittajalle 29.9.2025.

Hankkeen nimi on Savonlinna 2026: kulttuurin unelmavuosi, osallisuuden ja hyvinvoinnin kaupunki.

Hakuilmoitus: Etelä-Savon ESR+ hankehaku, ESAELY-110 Uudistuva ja osaava Suomi.

Lisätietoa hankkeesta oheismateriaalina.

Valmistelu

Kulttuurijohtaja Minna Vilenius, minna.vilenius@savonlinna.fi, p. 044 417 4400

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko

Päätösehdotus

Asiat merkitään tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sivistyslautakunnan esitys vuoden 2026 talousarvioksi ja vuosien 2026-2028 taloussuunnitelmaksi

SL 15.10.2025 § 138

539/02.02.00.00/2025

Valmistelija Sivistystoimenjohtaja Mikko Ripatti, mikko.ripatti@savonlinna.fi,
p. 044 417 4202,
Taloussuunnittelija-kirjanpitäjä Päivi Eronen, paivi.eronen@savonlinna.fi,
p. 044 417 4208

Selostus Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet (Kuntalaki 110 §). Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi. Talousarviovuosi on taloussuunnitelmakauden ensimmäinen vuosi. Savonlinnan kaupungin taloussuunnitelma laaditaan kolmeksi vuodeksi. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Mikäli taloussuunnitelma on alijäämäinen, tulee kunnan taloussuunnitelmassa päättää yksilöidystä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan. Kaupunginhallitus on 15.9.2025 § 339 hyväksynyt liitteenä A olevan vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2026–2028 taloussuunnitelman laadintaohjeen ja -kehyksen sekä aikataulun.

Toimialojen lautakuntatasoiset talousarvioesitykset kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuustolle tulee olla tehty ennen kaupunginjohtajan talousarvioesitystä. Kaupunginjohtajan talousarvioesitys on tavoitteena valmistella 20.11.2025 mennessä. Talousarvio ja -suunnitelma ajalle 2026–2028 on laadittava siten, että ne toteuttavat Savonlinnan kaupunkistrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Vuoden 2026 talousarviossa toimintakaterami on lautakunta/toimialakohtainen. Toimiala käyttää omaa harkintaansa siitä, miten toimialakohtainen raami jakautuu tulosalueiden kesken. Toimintojen ja palveluiden tuottamistapojen vaihtoehdot pitää tarkastella ja kaikki vaihtoehtoiset ja ennen kaikkea edullisimmat tuotantotavat on tutkittava ja niihin siirtymisestä on tehtävä selkeä suunnitelma. Suunnitelma on esitettävä yhdessä talousarvioesityksen kanssa. Talousarvioehdotuksessa on tuotava esille uudet kohteet, joihin talousarviossa ei ole aiemmin osoitettu määrärahaa sekä voimassa oleviin sopimuksiin perustuvat olennaiset hintojen korotukset.

Sivistystoimialalle annettu toimintakaterami vuodelle 2026 on:

- toimintatuotot 4 041 000 e
- toimintakulut - 67 595 000 e
- toimintakate - 63 554 000 e

Käyttötalous 2026

Sivistystoimen talousarvioesitys vuodelle 2026 on valmisteltu annettuun raamiin. Talousarviossa on varauduttu oppimisen tuen uudistuksen aiheuttamiin kustannuksiin sekä huomioitu eräitä palkkatuen päättymisestä aiheutuneita lakisääteisten peruspalveluiden kannalta välttämättömiä tehtäviä. Perusopetuksen tuntijaon aiheuttamiin muutoksiin 1.8.2025 lukien on vuoden 2026 talousarviossa varauduttu täysimääräisesti.

Taloussuunnitelmavuosien osalta merkittävän haasteen asettavat seuraavat asiat:

- syntyvyyden ja sitä seuraava lapsimäärän voimakkaan vähenemisen vaikutukset valtionosuuksiin ja palvelurakenteisiin
- oppilaskohtaisten kustannusten kasvu erityisesti tilakustannusten osalta, joiden kompensoiminen henkilöstösäästöin käy yhä vaikeammaksi
- kuljetuskustannukset ja ruoan hinta nousevat johtuen kohonneesta yleisestä kustannustasosta ja energian hinnasta
- kunta-alan palkkaratkaisun vaikutukset
- varhaiskasvatuksen maksutuottojen kehitys
- 1.8.2025 voimaan astuneen perusopetuksen kolmiportaisen tuen lainsäädäntöuudistuksen kustannusvaikutukset kokonaisuudessaan vuodelle 2026
- 1.8.2025 voimaan astuneen perusopetuksen tuntijaon minimituntimäärän nosto 224 vuosiviikkotunnista 227 vuosiviikkotuntiin, kustannusvaikutukset täysimääräisinä vuodelle 2026

Talousarvioesitys vuodelle 2026 on:

- toimintatuotot 3 880 226 e
- toimintakulut - 67 425 080 e
- toimintakate - 63 544 854 e, joka on 9 146 euroa alle asetetun raamin

Sivistyslautakunnan investointiesitys vuodelle 2026 on liitteessä B, TA 2026 tavoitekortit liitteessä C ja sivistystoimialan käyttötalouden talousarvion 2026 numero-osa liitteenä D. Sivistystoimialan käyttötalouden talousarvion 2026 numero-osa tulosityksiköittäin on oheismateriaalina.

Käyttötalous ja keskeiset muutokset nykytilanteeseen

Opetusvälineistön ja oppimateriaalien hankintojen liittyviä määrärahoja lisätään lähemmäksi valtakunnallista keskimääräistä tasoa. Opettajien täydennyskoulutukseen varattuja määrärahoja leikataan viidenneksellä opettajien määrän vähenemisestä johtuen. Valtakunnallinen tuntijaon muutos 1.8.2025 alkaen nostaa lakisääteisen vuosiviikkotuntimäärän minimin edelleen 227 vuosiviikkotuntiin.

Määräaikaisten opettajien kesäajan palkkaan on varattu valtuuston 12.12.2022 § 111 päätöksen ja kaupunginhallituksen 20.3.2023 § 92 tekemän henkilöstöpoliittisen linjauksen mukaisesti määrärahat ja haettu päätöksen mukaisesti kate toimialan sisältä koulujen tuntikehyksestä.

Kirjaston lakisääteisten tehtävien toteuttamiseksi kirjaston henkilöstöön esitetään 1 htv:n lisäystä palkkatuen päättymisen vuoksi. Koulujen henkilöstömäärää on vähennetty. Tavoitteena on vähentää lapsi- ja

Sivistyslautakunta

§ 138

15.10.2025

oppilasmäärien vähentämisen suhteessa, mutta vähentäminen ei ole enää jatkossa mahdollista ilman palveluverkkoratkaisuja. Lasten määrän vähetessä lasten kotihoidontukeen varattua määrärahaa voidaan pienentää.

Kulttuurin tulosalueelle on lisätty kulttuurin unelmavuoden hankkeeseen sivistyslautakunnan kokouksessaan 17.9.2025 §120 päättämä 40 000 euron omarahoitusosuus vuodelle 2026. Myös kulttuuriavustusten määrärahaa on kasvatettu. Sen sijaan Nälkälinnanmäen vuokra- ja toimintamenoihin ei ole ollut esittää toiminnan edellyttämää määrärahaa sivistystoimialalle myönnetyn talousarvioraamin puitteissa.

Toimivalta

Hallintosääntö 7 luku 39 §

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi sivistystoimen esityksen talousarvioksi vuodelle 2026 ja taloussuunnitelmaksi vuosille 2026-2028 liitteiden B-D mukaisesti.

Käsittely

Liite C: Tavoitekortit TA 2026 Sivistyslautakunta VM esitys

Puheenjohtaja ehdotti, että alkuun **lisätään** esittelyteksti viime vuoden tapaan: *Sivistystoimialan palvelualueeseen kuuluvat varhaiskasvatus, perusopetus ja iltapäivätoiminta, lukiokoulutus, muu koulutus, kulttuuri- ja vapaa-aikapalvelut. Toiminnot sisältävät keskeisesti niitä kuntalaispalvelujen tuottamisen tehtäviä, joilla Savonlinna-brändiä, positiivista imagoa ja tulevaisuuden uskoa rakennetaan. Palvelutuotanto on kilpailukykyistä ja kustannustehokasta, henkilöstö korkeasti koulutettua ja ammattitaitoista sekä vastuunsa tuntevaa. Peruspalveluja ohjaavat kaikkia sitovat kansalliset lait ja säädökset. Osa palveluista, kuten varhaiskasvatus, perusopetus ja kirjasto, ovat lakisääteisiä. Osa palveluista, kuten museotoiminta, on kunnalle vapaaehtoista toimintaa.*

Puheenjohtajan tiedusteltua asiaa sivistyslautakunnalta, todettiin että tehty lisäysehdotus sai yksimielisen kannatuksen.

Päätös

Lisätään alkuun puheenjohtajan ehdottama esittelyteksti.

300 Hallintopalvelut

Käsittely

Tommi Tikka teki seuraavan muutosehdotuksen:
Taloudellisesti ja toiminnallisesti tasapainoinen palvelurakenne ja tilatehokkuuden parantaminen. Tavoitteena olla vertailukuntien keskiarvossa kustannusten osalta: neliömäärä/oppilas. POISTETAAN EDELLINEN JA TILALLE SEURAAVA: Nykyisiin lähipalveluihin perustuva palvelurakenne. Tavoitteena on luoda kuntalaisille uskoa palvelujen säilymiseen. MITTARI Nykyisten lähipalveluiden määrä Käytössä olevat kokonaistilat sekä neliömääriä oppilasta ja opiskelijaa kohden vuoden lopussa.

Sivistyslautakunta

§ 138

15.10.2025

Muutosehdotusta kannattivat: Jaakko Rinne, Timo Lajunen, Teija Pesonen, Timo Pulkkinen ja Toni Korhola.

Puheenjohtajan tiedusteltua asiaa sivistyslautakunnalta, todettiin että tehty muutosehdotus sai yksimielisen kannatuksen.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi yksimielisesti Tommi Tikan tekemän muutosehdotuksen.

Sivistystoimenjohtaja jätti päätöksestä eriävän mielipiteen.

Käsittely

Esittelijä muutti päätösehdotusta seuraavasti:

*Tavoite kohdassa 1. Asukaslähtöinen, palveleva ja hyvinvoiva kaupunki, **poistetaan** teksti: Ilman perusopetuksen jälkeistä opiskelupaikkaa jääneiden määrän seuraaminen, ja se **korvataan** tekstillä: Tavoitteena on, että meillä ei ole yhtään sellaista oppivelvollista, joka jää ilman opiskelupaikkaa.*

*Lisäksi **poistetaan** kokonaisuudessaan kohdat: Eläköitymiset ja pidemmät virka/työvapaat ja niiden aiheuttamat järjestelyt sekä Vakanssi- ja nimikemuutokset.*

***Lisätään** kohtaan Vakainaistamis-, rekrytointi- ja sisäisten siirtojen tarpeet/mahdollisuudet seuraava teksti: Välttämättömiä tehtävien uudelleensijoitteluja toteutetaan tarpeen edellyttämällä tavalla.*

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän muutetun päätösehdotuksen.

Käsittely

Esittelijä muutti päätösehdotusta seuraavasti:

Kohdasta, Toiminnassa ja toimintaympäristössä tapahtuvat muutokset, poistetaan teksti: Massiivinen palveluverkkoselvitys ja toteutus edellyttää valmistelun riittävät voimavarat. Tilalle lisätään teksti: Kokonaisvaltainen palveluverkkoselvitys elinvoimatekijät huomioiden. Toteutus edellyttää riittävät voimavarat.

Timo Lajunen teki seuraavan muutosehdotuksen:

*Toiminnassa tapahtuvat muutokset: **Poistetaan** massiivinen palveluverkkoselvitys -lause. **MUUTOS:** Kaupungin uusi strategia tulee muuttamaan entistä ajattelutapaa. Yhteistyössä sivistyslautakunnan kanssa haetaan uusia keinoja vahvistaa ja säilyttää nykyiset lähipalvelut hyödyntäen edellisen palveluverkkoselvityksen tuloksia lähipalveluaate huomioiden.*

Timo Lajunen tekemää muutosehdotusta kannattivat: Teija Pesonen, Heli Kinnunen, Päivi Tavi ja Jaakko Rinne.

Puheenjohtajan tiedusteltua asiaa sivistyslautakunnalta, todettiin että tehty muutosehdotus sai yksimielisen kannatuksen.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi yksimielisesti Timo Lajunen tekemän muutosehdotuksen.

Sivistystoimenjohtaja jätti päätöksestä eriävän mielipiteen.

310 Varhaiskasvatus

Käsittely

Esittelijä muutti päätösehdotusta seuraavasti:

Poistetaan lause: Palkkatuki päättyi vuoden 2024 jälkeen. Kohta: Vakinaistamis-, rekrytointi- ja sisäisten siirtojen tarpeet ja mahdollisuudet, poistetaan ensimmäisestä virkkeestä sana: ”tarvitse”, sekä poistetaan viimeiset kaksi lausetta kokonaan. Kohta Vakanssi- ja nimikemuutokset poistetaan kokonaisuudessaan.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän muutetun päätösehdotuksen.

Käsittely

Timo Lajunen teki seuraavan muutosehdotuksen:

*Palvelujen kehittämissuunnitelma: **MUUTOS:** JATKETAAN LAUSETTA: ...olemassolevat lähipalvelut säilyttäen. Str. Ja toiminnalliset tavoitteet: **POISTETAAN** Palveluverkon sopeuttaminen vastaamaan palvelutarvetta. taulukko kohta 6. **Muutetaan** muotoon: Nykyisiin lähipalveluihin perustuva palvelurakenne. Seurataan lapsikohtaisia kustannuksia ja neliömääriä. MITTARI: **lisätään** nykyisten lähipalvelujen määrä.*

Muutosehdotusta kannattivat: Tommi Tikka ja Teija Pesonen.

Puheenjohtajan tiedusteltua asiaa sivistyslautakunnalta, todettiin että tehty muutosehdotus sai yksimielisen kannatuksen.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi yksimielisesti Timo Lajusen tekemän muutosehdotuksen.

Sivistystoimenjohtaja jätti päätöksestä eriävän mielipiteen.

320 Perusopetus

Käsittely

Esittelijä muutti päätösehdotusta seuraavasti:

***Lisätään** uusi tavoite kohtaan 1. Aasukaslähtöinen, palveleva ja hyvinvoiva kaupunki: Lapsivaikutusten arviointimallin käyttäminen lapsia koskevassa päätöksenteossa, Mittari: Arviointimallin käytön toteuma-%.*

*Lisäksi kohdasta Toiminnassa ja toimintaympäristössä tapahtuvat muutokset, **poistetaan** Kallislahden, Juvolan ja Louhen koulun toimintaa sekä palkkatukea koskevat kirjaukset.*

*Lisäksi kohdasta Vakinaistamis-, rekrytointi- ja sisäisten siirtojen tarpeet/mahdollisuudet, **korjataan** vuosiluvut ja **poistetaan** Kallislahden, Juvolan ja Louhen kouluja koskeva kirjaus.*

***Poistetaan** kokonaisuudessaan kohta Vakanssi- ja nimikemuutokset.*

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän muutetun päätösehdotuksen.

Käsittely

Tommi Tikka teki seuraavan muutosehdotuksen:

Palvelusuunnitelman kuvaus Järjestetään lainsäädännön mukainen perusopetus ja iltapäivätoiminta laadukkaasti ja kustannustehokkaasti

Sivistyslautakunta

§ 138

15.10.2025

ottaen huomioon oppilasmäärät ja kouluverkon muutokset. **MUUTETAAN MUOTOON:** Järjestetään laadukkaasti lainsäädännön mukainen perusopetus ja iltapäivätoiminta nykyisen kouluverkon ja oppilasmäärän pohjalta. Palvelujen kehittämissuunnitelma Koulutuspolkujen kehittäminen ja niihin liittyvän profilaation vahvistaminen. Perusopetuksen laadun kehittäminen. Palveluverkon sopeuttaminen vastaamaan oppilasmäärää. **POISTETAAN VIIMEINEN LAUSE.** Strategiset ja toiminnalliset tavoitteet **POISTETAAN:** Palveluverkon sopeuttaminen vastaamaan oppilasmäärää. Oppimisen tuen sekä tuntijakomuutoksen toteutumista seurataan. Lukutaitostrategian sekä kielitaitostrategian laatiminen. Kielitaitostrategiassa valmistaudutaan lisääntyvään kansainvälisyyteen ja vieraalla kielellä tapahtuvan opetuksen käynnistymiseen. Jatkuvasta oppimisesta huolehtiminen sekä digiosaamisen kehittäminen.

Muutosehdotusta kannattivat: Timo Lajunen ja Teija Pesonen.

Puheenjohtajan tiedusteltua asiaa sivistyslautakunnalta, todettiin että tehty muutosehdotus sai yksimielisen kannatuksen.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi yksimielisesti Tommi Tikan tekemän muutosehdotuksen.

Sivistystoimenjohtaja jätti päätöksestä eriävän mielipiteen.

Lautakunta piti kokoustaun klo 18.35-18.40.

330 Lukiokoulutus

Käsittely

Esittelijä muutti päätösehdotusta seuraavasti:

Lisätään tavoitteiksi kohtaan Vetovoimainen koulutus- ja kulttuurikaupunki: Savonlinnan kansainvälistymisen vahvistaminen ja lukutaidon vahvistaminen.

*Lisäksi kohdassa Toiminnassa ja toimintaympäristössä tapahtuvat muutokset, **poistetaan** teksti: Oppivelvollisuuden laajentumisesta johtuva lukion erityisopetuksen järjestäminen ja **korvataan** tekstillä: Oppimisen tuen uudistus.*

*Lisäksi **poistetaan** kokonaan kohta Eläköitymiset ja pidemmät virka/työvapaat ja niiden aiheuttamat järjestelyt.*

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän muutetun päätösehdotuksen.

350 Kulttuuripalvelut

Käsittely

Esittelijä muutti päätösehdotusta seuraavasti:

*Kohdasta Palvelujen kehittämissuunnitelma **poistetaan** Metsämuseo Lustoa koskeva kirjaus.*

Muutetaan tavoitteet muotoon:

Onnistunut Kulttuurin unelmavuosi 2026

Nälkälinnanmäen toimintamallin pilotointi.

Sivistyslautakunta

§ 138

15.10.2025

Kumppanuussopimukset ja strategiset kumppanuudet laajennetaan koskemaan myös sivistystoimea.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän muutetun päätösehdotuksen.

360 Vapaa-aikapalvelut

Käsittely

Esittelijä muutti päätösehdotusta seuraavasti:

Muutetaan 2. tavoite kuulumaan: *Uuden liikunta- ja virkistyspaikkasuunnitelman laatiminen. Mittari: Valmis liikunta- ja virkistyspaikkasuunnitelma.*

*Toiminnassa ja toimintaympäristössä tapahtuvat muutokset, kohtaan **lisätään**: Uusi liikuntahalli on valmisteilla, käyttöönotto vuonna 2027.*

*Vakinaistamis-, rekrytointi- ja sisäisten siirtojen tarpeet/mahdollisuudet, kohta **muutetaan** kuulumaan: Kahden koulunuorisotyöntekijän vakinaistamisen selvittäminen.*

*Vakanssi- ja nimikemuutokset kohtaan **lisätään**: Liikuntapalveluissa kentänhoitajat muutetaan liikuntapaikanhoitajiksi.*

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän muutetun päätösehdotuksen.

Käsittely

Sami Piisilä teki seuraavan muutosehdotuksen:

Kirjataan: ... järjestää liikuntaa ja liikuntaneuvontaa ottaen huomioon kaiken ikäiset, erityisryhmät ja vähän liikkuvat.

Toimintaympäristössä tapahtuvat muutokset: Käynnistetään / pilotoidaan työikäisille ja ikääntyville toteutettava liikuntaneuvontapalvelu yhteistyössä hyvinvointialueen, kolmannen sektorin ja yrityselämäänsä kanssa, hyödyntäen hankerahoituksesta.

Muutosehdotusta kannattivat: Heli Kinnunen, Meeri Larinen, Timo Pulkkinen, Toni Korhola, Teija Pesonen, Jaakko Rinne, Tommi Tikka ja Eija Silvennoinen.

Puheenjohtajan tiedusteltua asiaa sivistyslautakunnalta, todettiin että tehty muutosehdotus sai yksimielisen kannatuksen.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi yksimielisesti Sami Piisilän tekemän muutosehdotuksen. Lisäksi lautakunta päätti yksimielisesti, että liikuntaneuvontapalvelun käynnistämistä/pilotointia koskeva esitys merkitään tavoitteeksi, ja mittariksi tulee hankkeen toteutuminen.

Käsittely

Liite D: Käyttötalouden numero-osa TA 2026 Sivistysltk VM esitys

Esittelijä muutti päätösehdotusta seuraavasti:

Lisäksi Itä-Suomen kulttuurifoorumin toteutukseen varataan 5000 euroa osana Kulttuurin unelmavuoden kokonaisuutta.

Sivistyslautakunta

§ 138

15.10.2025

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän muutetun päätösehdotuksen.

Päätös

Sivistyslautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi sivistystoimen esityksen talousarvioksi vuodelle 2026 ja taloussuunnitelmaksi vuosille 2026-2028 liitteiden B-D sekä niihin tehtyjen muutosten mukaisesti.

Tiedoksi

Talouspalvelut

Toimenpiteet

Kaupunginhallitus/kaupunginvaltuusto

Talousjohtaja Hannele Pöykkölä ja kulttuurijohtaja Minna Vilenius poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 20.00.

Sivistyslautakunta piti kokoustauon klo 20.00-20.09.

Savonlinnan varhaiskasvatuksen esiopetuksen lukuvuosisuunnitelmat lukuvuonna 2025-2026

SL 15.10.2025 § 139

802/12.00.01.02/2025

Valmistelija

päiväkodinjohtajat,
koulusuunnittelija Merja Leppänen, merja.leppanen@savonlinna.fi,
p. 044 417 4201,
kasvatus- ja opetuspäällikkö Tero Tuononen, tero.tuononen@savonlinna.fi,
p. 044 417 4303

Selostus

Esiopetuksen opetussuunnitelman mukaisesti päiväkotit laatii opetussuunnitelmaan perustuvan vuosittaisen suunnitelman.

Lukuvuosisuunnitelmassa kuvataan mm. kasvatuksen ja opetuksen painopistealueet, toimintakulttuurin kehittäminen, esioppilaan ja huoltajien osallisuuden vahvistaminen, oppimisympäristöt ja työtavat sekä arviointi. Oppimisen tuki-osioissa kuvataan oppimisen edellytyksiä tukevat järjestelyt sekä ryhmäkohtaisten tukimuotojen suunnittelu, toteuttaminen ja arviointi.

Päiväkotien laatimissa lukuvuosisuunnitelmissa kasvatuksen ja oppimisen painopistealueita ovat lasten leikkiminen, liikkuminen, retkeily ja tutkiminen lähiluonnossa sekä rakennetussa ympäristössä. Lisäksi esiopetusryhmissä jatkuu varhennetun englannin kielen oppiminen.

Lasten vertaisoppiminen vuorovaikutuksessa toisten kanssa sekä toiminnallinen oppiminen ovat keskeisiä oppimisen menetelmiä esiopetuksessa.

Esiopetuksessa on käytössä monipuoliset työtavat ja oppimisympäristöt ovat hyvin laajoja ja niitä muokataan yhdessä lasten kanssa.

Lapset toimivat usein pienryhmissä ja toteuttavat erilaisia projekteja.

Toimintakulttuurin kehittämisessä jatkuu ProVaka-ohjelma (positiivisesti ryhmässä oppiva varhaiskasvatus), jonka mukaan toiminnan lähtökohtana on kasvattajien hyvä käyttäytyminen, mikä toimii mallina lapsille. Selkeät käyttäytymisodotukset ohjaavat hyvään käytökseen, jota vahvistetaan positiivisella palautteella. Lapsille opetetaan sosiaalisia käyttäytymistaitoja.

Lasten osallisuus otetaan huomioon kuulemalla lasten mielipiteitä päiväohjelman suunnittelussa ja toteutuksessa sekä perustoiminnoissa. Huoltajien osallisuutta vahvistetaan laatimalla yhdessä esioppilaalle hänen oppimissuunnitelmansa.

Arvioinnin kohteena ovat esioppilaan oppiminen, työskentelytavat ja käyttäytyminen. Lasten itsearvioinnin edellytyksiä kehitetään vähitellen ja heitä ohjataan pohtimaan yhteisten tehtävien onnistumista. Kasvattajat arvioivat omaa toimintaansa ja opetussuunnitelman toteutumista säännöllisesti.

Sivistyslautakunta

§ 139

15.10.2025

Esiopetuksen lukuvuosisuunnitelmat ovat liitteenä A. Niiden valmistelusta ovat vastanneet päiväkodinjohtajat. Esiopetuksen lukuvuosisuunnitelmien yksityiskohdista voi tarvittaessa ottaa yhteyttä suoraan päiväkodinjohtajaan.

Toimivalta

Hallintosääntö 4 luku 6 §

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä varhaiskasvatuksen esiopetuksen lukuvuosisuunnitelmat lukuvuodelle 2025–2026 liitteen A mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Savonlinnan päiväkodit

Savonlinnan perusopetuksen koulujen lukuvuosisuunnitelmat lukuvuonna 2025-2026

SL 15.10.2025 § 140

800/12.00.01.02/2025

Valmistelija koulujen rehtorit ja koulunjohtajat,
koulusuunnittelija Merja Leppänen, merja.leppanen@savonlinna.fi,
p. 044 417 4201,
kasvatus- ja opetuspäällikkö Tero Tuononen, tero.tuononen@savonlinna.fi,
p. 044 417 4303

Selostus Perusopetusasetuksen (9§) mukaan opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Kunkin perusopetuksen koulun osalta tiedot on koottu seuraavien otsikoiden alle:

Koulun tiedot

Koulun oppilasmäärät ja ryhmäkoot luokkatasoisittain sekä ryhmien määrä ja ryhmän keskikoko.

Tuntikehyksen jakautuminen

Sivistystoimenjohtajan hyväksymä tuntikehys, yleisopetus (= luokkatunnit), erityisopetus, hanketunnit, kielipolku jos on, erityistehtävät, kiinteä tukiopetus, tunnit, jotka jäävät tässä vaiheessa käyttämättä sekä tuntikehyksen yli menevät tunnit)

Lisäksi lv 2025–26 koulut kirjaavat Oppimisen tuen resurssin käytön suunnittelun lukuvuosisuunnitelmaan.

Kasvatuksen ja opetuksen painopistealueet

Koulujen yhteiset painopistealueet ovat lv 2025-2026 Olavinlinna 550v, Oppimisen tuki ja Lukutaitostrategia. Lisäksi kohtaan on kirjattu koulun omat lukuvuoden painopistealueet

Koulun ulkopuolella annettava opetus

Koulun kerhot ja suunnitellut retket ja leirikoulut

Toiminnan arviointi

Koulun toiminnan arviointia, arvioinnin painopistealueet, arvioinnin kehittämisen suunnittelu ja seuranta

Koulun kehittäminen

Kehittämisryhmän toiminta, vararehtorin/apulaisrehtorin toimenkuva, oppilaskunnan toiminta ja tukioppilastoiminta

Yhteistyö kotien ja muiden tahojen kanssa

Osiossa määritellään koulukohtaisesti kodin, muiden tahojen ja koulun

Sivistyslautakunta

§ 140

15.10.2025

välillä toteutettavan yhteistyön muodot

Yksikkökohtainen opiskeluhoollon suunnitelma

Koulut noudattavat koulutuksen järjestäjän opiskeluhoolltosuunnitelmaa
Osioon kirjataan yksikkökohtaiset lisäykset.

Koulutyön yleinen järjestäminen

Kirjattu tai linkitetty koulun järjestyssäännöt ja koulun
päivänavauskäytännöt. Kasvatuskeskusteluja, jälki-istuntoja sekä
kurinpidollisia toimia koskeva suunnitelma.

Esiopetuksen järjestäminen

Koulussa järjestettävä esiopetus tai tieto missä alueen esiopetus
järjestetään.

Henkilöstön kouluttautuminen

Opettajien veso-koulutus sekä koulukohtainen koulutussuunnitelma

Perusopetuksen lukuvuosisuunnitelmat ovat liitteenä A ja niiden
yksityiskohdista voi tarvittaessa ottaa yhteyttä ao. koulun
rehtoriin/koulunjohtajaan.

Toimivalta

Hallintosääntö 4 luku 6 §

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä perusopetuksen koulujen
lukuvuosisuunnitelmat lukuvuodelle 2025–2026 liitteen A mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Perusopetuksen koulut

Savonlinnan lukioden lukuvuosisuunnitelmat lukuvuonna 2025-2026

SL 15.10.2025 § 141

801/12.00.01.02/2025

Valmistelija

lukioden rehtorit,
koulusuunnittelija Merja Leppänen, merja.leppanen@savonlinna.fi,
puh. 044 417 4201
sivistystoimenjohtaja Mikko Ripatti, mikko.ripatti@savonlinna.fi, puh. 044 417 4202)

Selostus

Lukion opetussuunnitelman perusteet 2019 -asiakirja säätelee ns. lukuvuosisuunnitelmasta seuraavaa;
Lisäksi voidaan paikallisesti päätettävällä tavalla laatia suunnitelma opetussuunnitelman toimeenpanosta kutakin lukuvuotta varten. (OPH Lukion opetussuunnitelman perusteet, OPH-2263-2019, s. 8).

Savonlinnan kaupungin hallintosäännön 6 § mukaan sivistyslautakunta hyväksyy lukion opetussuunnitelmat ja vahvistaa niihin perustuvat lukuvuosisuunnitelmat. Lukiorehtorikokouksessa 16.9.2025 on linjattu, että tällainen suunnitelma jätetään 30.9.2025 mennessä sivistysvirastoon.

Lukioiden vuosisuunnitelman otsikot ovat seuraavat:

Koulun tiedot

Koulun oppilasmäärät ja ryhmäkoot luokkatasoiittain sekä ryhmien ja ryhmän keskikoko

Tuntikehyksen jakautuminen

Sivistystoimenjohtajan hyväksymä tuntikehys, yleisopetus (= luokkatunnit), erityisopetus, hanketunnit, kielipolku, erityistehtävät, kiinteä tukioetus, tunnit, jotka jäävät tässä vaiheessa käyttämättä sekä tuntikehyksen yli menevät tunnit)

Kasvatuksen ja opetuksen painopistealueet**Yhteistyö muiden oppilaitosten kanssa**

Yhteistyö toisen lukion kanssa, toisen asteen oppilaitosten, ammattikorkeakoulun sekä muiden kulttuuri- ja vapaa-aikatoimijoiden kanssa

Hankkeet ja kansainvälinen toiminta**Toiminnan arviointi**

Koulun toiminnan arviointia, arvioinnin painopistealueet, arvioinnin kehittämisen suunnittelu ja seuranta

Koulun kehittäminen

Kehittämisyhmän toiminta, rehtoreiden työnjako ja kuvaus opiskelijakunnan - ja tutortoiminnasta

Opiskeluhuollon käytänteet

Sivistyslautakunta

§ 141

15.10.2025

Koulut noudattavat koulutuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelmaa sekä lukioden opiskeluhoitosuunnitelmaa.
Osioon kirjataan yksikkökohtaiset lisäykset

Koulutyön yleinen järjestäminen

Koulun järjestyssäännöt ja kuinka opintojen ohjaus järjestetään

Tieto- ja viestintätekniikan kehittäminen

Tietotekniikkaan liittyvä toiminta ja sen kehittämistä

Henkilöstön kouluttautuminen

Opettajien veso-koulutuspäivä sekä koulukohtainen koulutussuunnitelma

Lukioiden lukuvuosisuunnitelmat ovat liitteenä A ja niiden yksityiskohdista voi tarvittaessa ottaa yhteyttä ao. koulun rehtoriin.

Toimivalta

Hallintosääntö 4 luku 6 §

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä lukioden lukuvuosisuunnitelmat lukuvuodelle 2025-2026 liitteen A mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Savonlinnan lukiot

Sivistyslautakunta

§ 142

15.10.2025

Vapaa-aikatoimen avustusohjeen päivittäminen

SL 15.10.2025 § 142

90/12.04.03.00/2022

Valmistelija

Vapaa-aikapäällikkö Simo Rätty, simo.ratty@savonlinna.fi, p. 044 417 4221
Palvelusuunnittelija Katri Karjalainen, katri.karjalainen@savonlinna.fi, p. 044 417 4220

Selostus

Savonlinnan kaupungin valtuusto on päättänyt kokouksessaan 16.12.2024 § 85, että liikuntapaikka-avustuksia pienennetään portaittain vuoteen 2028 saakka. Liikuntapaikka-avustuksia pienentämällä saadaan katetta uuden liikuntahallin kustannuksiin. Voimassa oleva avustusohje on ollut voimassa 1.3.2025 lähtien (SL 23.1.2025 § 7).

Päätös esitetään toimeenpantavaksi avustusohjetta muuttamalla siten, että kaikkien liikuntapaikkojen ohjattujen juniorivuorojen omavastuuosuutta kasvatetaan 5 %:lla. Muutos koskisi siis myös koulujen liikuntasaleja sekä muiden liikuntapaikkojen kuin kaupungin omistamien tai hallinnoimien juniorivuorojen omavastuuosuutta. Samaa periaatetta noudatettaisiin myös yli 5000,00 euron avustuksissa.
Muutos tulisi voimaan 1.1.2026 alkaen.

Liite A: voimassa oleva avustusohje.

Liite B: esitys päivitettyiksi avustusohjeiksi.

Toimivalta

Hallintosääntö 4 luku 5 §

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää, että vapaa-aikatoimen avustusohjetta päivitetään selostusosan mukaisesti. Liittinä B oleva avustusohje tulee voimaan 1.1.2026 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Urheiluseurat

Toimenpiteet

Vapaa-aikatoimi

Sivistyslautakunta

§ 143

15.10.2025

Palkittavat urheilijat, ohjeet

SL 15.10.2025 § 143

113/12.04.00.03/2022

Valmistelija

Vapaa-aikapäällikkö Simo Rätty, simo.ratty@savonlinna.fi, p. 044 417 4221
Palvelusuunnittelija Katri Karjalainen, katri.karjalainen@savonlinna.fi,
p. 044 417 4220

Selostus

Sivistyslautakunta on vuosittain palkinnut seurojen esityksistä menestyneitä savonlinnalaisia urheilijoita. Vuodesta 2021 (SL 18.11.2021) lähtien lautakunta on palkinnut stipendillä Vuoden Urheilijan/Urheilijat sekä nuorten SM-kisojen mitallisteja ja/tai arvokilpailussa menestyneitä urheilijoita. Palkittavien urheilijoiden lajin on pitänyt olla Suomen Olympiakomitean jäsenjärjestön säännöllisessä kansallisessa kilpailutoiminnassa ja järjestöllä on pitänyt olla voimassa oleva antidoping-sopimus.

Vuoden Urheilija(t) palkinto on jaettu vuoden ensimmäisessä kaupungin valtuuston kokouksessa (helmi-maaliskuussa) ja muut palkittavat (nuoret SM-mitalistit tai arvokisamenestyjät) ovat saaneet stipendin heidän osoittamalleen tilille valtuuston kokouksen jälkeen.

Nyt voimassa olevien ohjeiden mukaan yleisen sarjan SM- tai muusta arvokisamenestyksestä ei ole palkittu, eli ainoa mahdollisuus palkitsemiseen on ollut Vuoden Urheilijan palkinto. Lisäksi Vuoden Urheilijan palkitseminen on ollut haastavaa, koska esitykset ovat jo vuosia olleet erittäin tasaisia ja eri lajien arvottaminen keskenään on ollut vaikeaa. Lisäksi Vuoden Urheilijaksi on voitu palkita sama urheilija vain kerran.

Nyt esitetyissä ohjeissa vuoden urheilijaa ei enää valittaisi. Esitetyissä ohjeissa nyt myös yleisen sarjan menestyjät olisi mahdollista palkita. Näin ollen palkitseminen myös suoraviivaistuisi ja harkinnanvaraisuus vähenisi. Lisäksi lautakunnalla olisi kuitenkin mahdollisuus harkinnanvaraisesti huomioda paikallisesti merkittävä urheilusaavutus.

Vapaa-aikatoimi järjestäisi jatkossa kaikille palkituille kahvitilaisuuden sivistyslautakunnan tammikuun kokouksessa tehtävän palkitsemispäätöksen jälkeen.

Urheiluseurojen tulee tehdä esitykset kaikista palkittavista urheilijoista 31.12. mennessä webropol-lomakkeen kautta joka löytyy Savonlinnan kaupungin kotisivuilta.

Liite A: voimassa olevat palkitsemisohjeet

Liite B: esitys uusista palkitsemisohjeista

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää ottaa käyttöön uudet palkitsemisohjeet liite B mukaisesti 3.11.2025 alkaen

Sivistyslautakunta

§ 143

15.10.2025

Käsittely

Esittelijä muutti päätösehdotustaan siten, että liitteenä B olevan palkitsemisohjeen toiseksi viimeinen kappale kuuluu seuraavasti:
Sivistyslautakunta voi harkinnanvaraisesti palkita myös muun paikallisesti merkittävän urheilusuorituksen.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi esittelijän muutetun päätösehdotuksen ja päätti ottaa käyttöön uudet palkitsemisohjeet liite B mukaisesti 3.11.2025.

Toimenpiteet

Vapaa-aikatoimi

Sivistyslautakunta

§ 144

15.10.2025

Juniori-Sapko ry:n koulutusavustushakemus; Suomen Jääkiekkoliiton maalivahtivalmentajan koulutus

SL 15.10.2025 § 144

56/12.04.03.00/2025

Valmistelija	Palvelusuunnittelija Katri Karjalainen, katri.karjalainen@savonlinna.fi , p. 044 417 4220
Selostus	Juniori-Sapko ry on hakenut koulutusavustusta Suomen Jääkiekkoliiton maalivahtivalmentajan koulutukseen. Koulutus järjestetään 22.9.2025-4.3.2026 välisenä aikana Vierumäellä. Koulutukseen osallistuu yksi seuran jäsen. Koulutuksen kustannukset ovat 1450,00 euroa. Koulutuksen kutsu sekä maksukuitti ovat hakemuksen liitteenä.
Toimivalta	Hallintosääntö 4 luku § 5
Lapsivaikutusten arviointi	Arviointilomake on oheismateriaalina
Esittelijä	Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta päättää myöntää Juniori-Sapko ry:lle 580,00 euroa koulutusavustusta Suomen Jääkiekkoliiton maalivahtivalmentajan koulutukseen. Avustus on 40 % koulutuskustannuksista.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Tiedoksi ja toimenpide	Juniori-Sapko ry

Sivistyslautakunta

§ 145

15.10.2025

Valtuustoaloite 11.04.2025: Avoin kohtaamispaikka nuorille Savonlinnan keskustaan ja nuorisotila Savonrannalle

SL 15.10.2025 § 145

391/12.05.06/2025

Valmistelija	vapaa-aikapääällikkö Simo Rätty, p. 044 417 4221, simo.raty@savonlinna.fi
Selostus	Savonlinnan kaupunginvaltuutettu Mervi Lipsanen on jättänyt valtuustoaloitteen 11.4.2025 avoimesta kohtaamispaikasta 18-29 vuotiaille nuorille Savonlinnan keskusta-alueelle. Samassa aloitteessa on esitetty nuorisotilan avaamisesta Savonrannalle 12-17 vuotiaille. Kerimäellä nuorisotila on tällä hetkellä auki yhtenä iltana viikossa ja keskustassa ja Punkaharjulla kahtena iltana viikossa. Nuorisotiloilla toimitaan työturvallisuuden vuoksi aina työpareina. Mikäli kohtaamispaikkaa pidettäisiin auki kolmena iltana viikossa ja Savonrantaa kahtena iltana tarkoittaisi se käytännössä kahden nuorisotyöntekijän lisäystä. Lisäkustannus olisi n. 90 000 €. Savonrannalla toimintaa voisi toteuttaa Vanhalan tiloissa. Tilan vuokra olisi 200 euroa kuukaudessa. Keskustan kohtaamispaikalle löytyisi tilat vanhan terveyskeskuksen tiloista. Tila olisi osa entisen vastaanottokeskuksen tiloista. Kyseisen tilan vuokratilaukset olisivat 2000 euroa kuukaudessa. Lähempänä keskustaa kaupungilla ei omia vapaita tiloja ole. Lisäksi tilojen varustamiseen tulisi varata 5 000 €. Yhteensä lisäkustannukset edellä mainitusta toimista olisi siis ensimmäisenä vuonna n. 121 400 €, jatkossa kulua varustamisesta ei tietenkään tulisi.
Toimivalta	Hallintosääntö 14 luku 85 §
Esittelijä	Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta merkitsee asian tiedoksi ja antaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle selostusosan mukaisen selvityksen valtuutettu Mervi Lipsanen valtuustoaloitteeseen. Sivistyslautakunta toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Tiedoksi	Mervi Lipsanen Kaupunginhallitus
Toimenpiteet	Kaupunginhallitus/kaupunginvaltuusto

Sivistyslautakunta

§ 146

15.10.2025

Nuorisovaltuuston sihteerin ero ja uuden sihteerin valinta

SL 15.10.2025 § 146

347/00.00.01.05/2025

Valmistelija

toimialasihteerin Hanna-Mari Kaartinen,
hanna-mari.kaartinen@savonlinna.fi, p. 044 417 4205

Selostus

Hallintosäännön 4 luvun 6 §:n mukaan sivistyslautakunta nimittää nuorisovaltuuston.

Nuorisovaltuuston ohjesäännön 8 §:n mukaan;
"Nuorisovaltuusto ei voi erottaa jäsentä. Jäsen voi itse halutessaan erota, jolloin hänen tulee lähettää lyhyt eropyyntö nuorisovaltuuston ohjaajalle. Sivistyslautakunnan tulee hyväksyä eropyyntö."

Nuorisovaltuuston sihteerinä toiminut Henriikka Hassinen on jättänyt eropyyntönsä seuraavista luottamustehtävistä:

- nuorisovaltuuston sihteerin tehtävät
- rakennus- ja ympäristölautakunnan edustaja
- elinkeinojaoston varaedustaja
- ohjaamon ohjausryhmän edustaja

Nuorisovaltuusto tuo sivistyslautakunnan päätettäväksi eron myöntämisen Henriikka Hassiselle.

Toimivalta

Hallintosääntö 4 luku 6 §

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää myöntää eron nuorisovaltuuston sihteerin Henriikka Hassiselle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Nuorisovaltuusto

Sivistyslautakunta

§ 147

15.10.2025

Nuorisovaltuuston uuden jäsenen valinta

SL 15.10.2025 § 147

871/12.05.00.00/2024

Valmistelija

toimialasihteeri Hanna-Mari Kaartinen,
hanna-mari.kaartinen@savonlinna.fi, p. 044 417 4205

Selostus

Savonlinnan nuorisovaltuustolle on tullut meneillään olevan kauden aikana uusi jäsenhakemus avoimella hakemuksella.

Nuorisovaltuuston toimintasäännön 3 §:n mukaan;*"Avoimen haun kautta voi hakea nuorisovaltuustoon kesken kauden, jos nuorisovaltuustossa on alle 20 valtuutettua."**"Nuoriso-ohjaaja ilmoittaa valitut nuorisovaltuutetut sivistyslautakunnalle."*

Savonlinnan kaupungin hallintosäännön 4 luvun 6 §:n mukaan sivistyslautakunta nimittää nuorisovaltuuston.

Nuorisovaltuuston kaudelle 2024-2026 avoimen haun kautta hakenut:
Jenna Konnu, SamiEdu

Toimivalta

Hallintosääntö 4 luku 6 §

Esittelijä

Sivistystoimenjohtaja Ripatti Mikko

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää nimetä Savonlinnan nuorisovaltuuston jäseneksi Jenna Konnun meneillään olevalle toimintakaudelle 1.10.2024-30.9.2026.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Nuorisovaltuusto

Sivistyslautakunta

§ 148

15.10.2025

Lautakunnan jäsenten esille ottamat asiat

SL 15.10.2025 § 148

Puheenjohtaja Teija Pesonen pyysi valmistelemaan selvityksen Punkaharjun urheilijoiden esittämästä tekonurmihankkeesta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 133, § 134, § 135, § 136, § 137, § 138, § 139, § 140, § 141, § 145, § 148

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 22 ja 42 c §).

Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 142, § 143, § 144, § 146, § 147

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Savonlinnan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomaisen jolle oikaisuvaatimus tehdään on **Sivistyslautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite	Olavinkatu 27, 57130 Savonlinna
Puhelinnumero	044 417 4045
Sähköposti	kirjaamo@savonlinna.fi

Kirjaamo on avoinna maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Savonlinnan kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi www.savonlinna.fi.