

Alueellinen työllisyysjaosto

Aika 27.11.2025 klo 13:00 -

Paikka Teknisen toimialan kokoushuone tai Teams-yhteys

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Wuorinen Jarkko	puheenjohtaja
	Nokelainen Sirpa	varapj.
	Tilaéus Tiina	jäsen
	Smedberg Jari	jäsen
	Laamanen Hannu	jäsen
Muu	Weander Janne	esittelijä
	Saali Heli	pöytäkirjanpitäjä
	Nousiainen Hanna	viestintäasiantuntija
	Kuikka Outi	palvelupäällikkö
Poissa	Venäläinen Johanna	jäsen

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
90	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
91	Pöytäkirjantarkastus	4
92	Asioiden käsittelyjärjestys	5
93	Alueellisen työllisyysjaoston pöytäkirjanpitäjä	6
94	Työllisyysjaoston työohjelma	7
95	Työllisyysalueen strategian hyväksyminen	8
96	Talousarvion valmistelu vuodelle 2026	10
97	Työllisyysalueen viestintäsuunnitelma vuodelle 2026	14
98	Katsaus kotoutumistoimintaan	15
99	Nuorten Ohjaamon ohjausryhmän jäsenen nimeäminen	16
100	Nimeämispyyntö Itä-Suomen alueellisen romaniasiain neuvottelukuntaan	17
101	Alueellisen työllisyysjaoston seuraavat kokoukset	18
102	Ajankohtaiset asiat	19

Alueellinen työllisyysjaosto

90

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

TYJ 27.11.2025

Päätös

Alueellinen työllisyysjaosto

91

Pöytäkirjantarkastus

TYJ 27.11.2025

Päätösehdotus

Pöytäkirja tarkastetaan heti sen valmistuttua ja pidetään nähtävänä www.savonlinna.fi 2.12.2025 alkaen.

Tarkastusvuorossa jäsenet Jari Smedberg ja Tiina Tilaéus, varalla Johanna Venäläinen ja Hannu Laamanen.

Päätös

Alueellinen työllisyysjaosto

92

Asioiden käsittelyjärjestys

TYJ 27.11.2025

Selostus	Savonlinnan kaupungin hallintosäännön 5 luku 21 §:n (kokouksen pitäminen) mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitäin toisin päätä. Toimitäin voi ottaa käsiteltäväkseen sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.
Esittelijä	Elinvoima- ja työllisyysjohtaja Weander Janne
Päätösehdotus	Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.
Päätös	

Alueellinen työllisyysjaosto

93

Alueellisen työllisyysjaoston pöytäkirjanpitäjä

TYJ 27.11.2025

867/00.02.19/2024

Valmistelija	Hallintopäällikkö Seija Hytönen, seija.hytonen@savonlinna.fi, p. 044 417 4044
Selostus	Työllisyyspalveluissa on 3.11.2025 alkaen aloittanut hallintovastaavan tehtävässä Heli Saali, jonka tehtäväkuvaan kuuluu mm. alueellisen työllisyysjaoston pöytäkirjanpitäjänä toimiminen.
Toimivalta	Hallintosääntö 3. luku § 3 Työllisyysjaosto
Esittelijä	Elinvoima- ja työllisyysjohtaja Weander Janne
Päätösehdotus	Alueellinen työllisyysjaosto päättää, että jaoston pöytäkirjanpitäjänä toimii hallintovastaava Heli Saali tai hänen sijaisensa.
Päätös	

Alueellinen työllisyysjaosto

94

Työllisyysjaoston työohjelma

TYJ 27.11.2025

Valmistelija	Elinvoima- ja työllisyysjohtaja Janne Weander, janne.weander@savonlinna.fi, p. 050 313 9977
Selostus	Elinvoima- ja työllisyysjohtaja on valmistellut työohjelman vuodelle 2025. Työohjelmaa täydennetään tarpeen ja valmisteilla olevien asioiden mukaisesti. Asia käydään läpi työllisyysjaoston kokouksessa ns. rutiiniasiana. Työohjelma pykälän oheismateriaalina.
Toimivalta	Hallintosääntö 3. luku § 3 Työllisyysjaosto
Esittelijä	Elinvoima- ja työllisyysjohtaja Weander Janne
Päätösehdotus	Työllisyysjaosto merkitsee työohjelman tiedoksi.
Päätös	

Alueellinen työllisyysjaosto

95

Työllisyysalueen strategian hyväksyminen

TYJ 27.11.2025

455/00.01.03.00/2025

Valmistelija

Elinvoima- ja työllisyysjohtaja Janne Weander,
janne.weander@savonlinna.fi, p. 050 313 9977

Selostus

Työllisyysalueen strategian hyväksyminen

Työllisyysjaostolle esitetään hyväksyttäväksi Savonlinnan seudun työllisyysalueen strategia, jonka tavoitteena on ohjata alueen työllisyyspalveluiden kehittämistä, toimintaa ja vaikuttavuutta tuleville vuosille. Strategia linjaa yhteisen mission, vision, strategiset painopisteet sekä palvelulupaukset eri kohderyhmille. Strategiaa päivitetään tarpeen mukaan ja sitä tarkastellaan vähintään neljän vuoden välein, jotta se heijastaa toimintaympäristön muutoksia ja alueen tarpeita.

Strategiatyön valmistelu

Strategian valmistelutyö toteutettiin syksyn 2025 aikana laajassa yhteistyössä henkilöstön ja keskeisten sidosryhmien kanssa. Prosessin aikana järjestettiin neljä työpajaa, joihin osallistui:

- Työllisyysalueen henkilöstö
- Työllisyysjaoston ja kuntien edustajia (2 työpajaa)
- Yrittäjäjärjestöjen ja oppilaitosten edustajia

Työpajojen lisäksi toteutettiin erilliset kyselyt koko henkilöstölle, sidosryhmille sekä poliittisille päättäjille. Näin varmistettiin, että strategia pohjautuu mahdollisimman kattavasti alueen toimijoiden näkemyksiin ja kokemuksiin.

Strategiakokonaisuus

Strategiassa määritellään yhteinen arvopohja, missio ja visio sekä neljä strategista painopistettä, joihin työllisyysalueen kehittäminen ja toiminnan suuntaaminen perustuvat. Painopisteet ovat:

1. Palvelujen laatu, vaikuttavuus ja hyvä asiakaskokemus
2. Vahva ja ketterä alueellinen yhteistyö
3. Henkilöstön osaaminen ja hyvinvointi
4. Oman toiminnan rohkea kehittäminen

Jokaiselle painopisteelle on määritelty tavoitteet sekä toteutumista seuraavat mittarit. Strategia sisältää myös luonnokset palvelulupauksista henkilöasiakkaille, yrityksille, oppilaitoksille ja jäsenkunnille sekä yleisen palvelulupauksen kaikille kohderyhmille.

Liite A: Savonlinnan seudun työllisyysalueen strategia.

Toimivalta

Hallintosääntö 3. luku § 3 Työllisyysjaosto

Alueellinen työllisyysjaosto

Esittelijä	Elinvoima- ja työllisyysjohtaja Weander Janne
Päätösehdotus	Työllisyysjaosto päättää hyväksyä työllisyysalueen strategian liitteen A mukaisena ja päättää, että strategiaa tarkastellaan vähintään neljän vuoden välein tai aikaisemmin, mikäli toimintaympäristön muutokset sitä edellyttävät.
Päätös	
Tiedoksi	Sopimuskunnat

Alueellinen työllisyysjaosto
Alueellinen työllisyysjaosto
Alueellinen työllisyysjaosto

96

Talousarvion valmistelu vuodelle 2026

TYJ 12.06.2025 § 56

Valmistelija

Elinvoima- ja työllisyysjohtaja Janne Weander,
janne.weander@savonlinna.fi, p. 050 313 9977

Selostus

Työllisyysalue on aloittanut taloussuunnitelman valmistelun vuodelle 2026 perustuen vuoden 2025 toteumaan sekä työllisyysalueen keskeisiin kehittämistarpeisiin ja toimintaympäristön vaatimiin muutoksiin.

Taloussuunnitelman valmistelun pohjana on vuoden 2025 suunnitelma, jossa keskeiset esitettävät muutokset koskevat korotusta henkilöstömäärän palkkakustannuksiin johtuen rekrytointitarpeista ja starttirahan määrän kasvattamiseen vuodelle 2026 perustuen arvioon kuluvan vuoden toteumasta ja työllisyysjaoston aiempaan päätökseen lisämäärästä vuodelle 2025. Lisäksi työllisyysalueella on yksittäisiä toistuvia pienehköjä kustannuksia, joita ei ole voitu ennakoida valmisteltaessa vuoden 2025 taloussuunnitelmaa ja työllisyysalueen toiminnan aloittamista. Lisäksi työllTästä johtuen yleisiin kustannuksiin esitetään valmistelussa myös korotusta.

Työllisyysalueilla on myös mahdollista hakea hankkeita toiminnan ja palvelujen kehittämiseksi esimerkiksi ESR-rahoitusta hyödyntäen. Työllisyyteen kohdistuvaa hanketoimintaa on aiemmin tehty Savonlinnan kaupungin työllisyyspalvelujen omana työnä, mutta on tarkoituksenmukaista että uutta hanketoimintaa aloitetaan tulevaisuudessa työllisyysalueen laajuisena. Hankkeiden toteuttaminen päätoteuttajana ja niihin osallistuminen osatoteuttajana edesauttaa alueen työllisyyden sekä elinvoiman ja työllisyyden kehittämistä kokonaisuutena. Näin ollen hanketoimintaan on perusteltua varata oma määrärahasa.

Riittävien taloudellisten resurssien allokoinnin tavoitteena on turvata henkilökohtainen ja vaikuttava palvelutuotanto henkilöasiakkaille myös tulevaisuudessa sekä kestävä ja kustannustehokas toimintatapa alueen elinvoiman ja työllisyyden kehittämiseksi työnantajien ja sidosryhmien näkökulmasta.

Joulukuussa 2024 jäsenkuntien valtuustoissa ja edelleen tammikuussa 2025 allekirjoitetussa sopimuksessa työvopimapaalvelujen järjestämistä sopimukseen perustuvana vastuukuntamallina on taloussuunnitelman- ja arvion valmistelusta sovittu seuraavaa:

"Yhteinen toimielin laatii vastuukunnan kaupunginvaltuustolle esityksen toimialansa seuraavan kalenterivuoden talousarvioksi ja seuraavien

Alueellinen työllisyysjaosto
Alueellinen työllisyysjaosto
Alueellinen työllisyysjaosto

suunnitelmavuosien taloussuunnitelmaksi. Talousarvioon sisällytetään yhteistoiminnan tavoitteet ja niiden edellyttämät määrärahat. Talousarvio on laadittava siten, että edellytykset yhteistoiminnan hoitamiseen turvataan.”

ja edelleen;

”Kuntien tulee varata maksuosuuksiin tarvittava määräraha omissa talousarvioissaan. Työllisyysjaosto määrittelee vuosittain kuntakohtaiset kustannukset”

Taloussuunnitelman valmistelu etenee osana vastuukunnan talousarviovalmistelua työllisyysjaoston esityksestä.

Taloussuunnitelman valmistelua ja ehdotettuja muutoksia ja edelleen näiden vaikutusta kuntien maksuosuuksien muutokseen vuoden 2025 tasoon nähden on kuvattu esityslistan liitteessä 1.

Toimivalta

Hallintosääntö 3. luku § 3 Työllisyysjaosto

Puheenjohtajan
päättösehdotus

Työllisyysjaosto päättää liitteen 1 mukaisen luonnoksen vuoden 2026 talousarviovalmistelun ja edelleen vuosien 2027-2029 taloussuunnitelman pohjaksi. Lopullinen talousarvio vuodelle 2026 sekä kuntakohtaiset maksuosuudet tuodaan työllisyysjaostolle päätettäväksi ja vastuukunnalle esitettäväksi syksyllä 2025.

Päätös

Päättösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Taloussihteeri Juhani Mikkonen
Kirjanpitäjä Terhi Salo
Palvelupääälliköt

Toimenpiteet

Elinvoima- ja työllisyysjohtaja

TYJ 18.09.2025 § 76

Valmistelija

Elinvoima- ja työllisyysjohtaja Janne Weander,
janne.weander@savonlinna.fi, p. 050 313 9977

Selostus

Taloussuunnitelman valmistelu vuodelle 2026 on edennyt suunnitellusti. Liitteessä 1 on kuvattu suunnitellut muutokset vuoden 2025 tasoon. Tarkennettavia asioita ovat tällä hetkellä sisäiset kustannukset ja esimerkiksi mahdolliset vuosikorotukset palkkoihin, jotka tarkentuvat Savonlinnan

Alueellinen työllisyysjaosto
Alueellinen työllisyysjaosto
Alueellinen työllisyysjaosto

kaupungin taloussuunnittelun edetessä tulevina viikkoina. Liitteessä 2 kuvattu taloussuunnitelma kustannuspaikkatasolla. Elinvoima- ja työllisyysjohtaja selostaa asiaa.

Toimivalta Hallintosääntö 3. luku § 3 Työllisyysjaosto

Esittelijä Elinvoima- ja työllisyysjohtaja Weander Janne

Päätösehdotus Työllisyysjaosto päättää hyväksyä taloussuunnitelman luonnoksen ja valtuuttaa elinvoima- ja työllisyysjohtajan tekemään tarvittavat muutokset vielä tarkentuvien kulujen osalta. Lopullinen taloussuunnitelma tuodaan vielä jaostolle sekä jäsenkunnille tiedoksi, kun puuttuvat luvut ovat tarkentuneet.

Käsittely Jäsen Seija Puputti poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 14.50.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi Taloussihteeri Juhani Mikkonen
Kirjanpitäjä Terhi Salo
Palvelupäälliköt

Toimenpiteet Elinvoima- ja työllisyysjohtaja

TYJ 27.11.2025

539/02.02.00.00/2025

Valmistelija Elinvoima- ja työllisyysjohtaja Janne Weander,
janne.weander@savonlinna.fi, p. 050 313 9977

Selostus Työllisyysalueen taloussuunnitelma on valmistunut 18.9.2025 käsittelyssä olleiden vielä tarkentuvien kustannusten osalta. Taloussuunnitelman käsittely etenee seuraavaksi osana jäsenkuntien taloussuunnitelmien käsittelyä vuodelle 2026.

Liite A: taloussuunnitelma vuodelle 2026

Elinvoima- ja työllisyysjohtaja selostaa asiaa ja käy läpi myös käyttötalousennusteen kuluvaan vuoden osalta. Työllisyysalueen toteuma ja ennuste vuodelle 2025 kokousmateriaalina.

Toimivalta Hallintosääntö 3. luku § 3 Työllisyysjaosto

Esittelijä Elinvoima- ja työllisyysjohtaja Weander Janne

Alueellinen työllisyysjaosto
Alueellinen työllisyysjaosto
Alueellinen työllisyysjaosto

Päätösehdotus Työllisyysjaosto merkitsee asian tiedoksi.

Päätös

Tiedoksi

Toimenpiteet

Alueellinen työllisyysjaosto

97

Työllisyysalueen viestintäsuunnitelma vuodelle 2026

TYJ 27.11.2025

680/07.02.00.00/2024

Valmistelija	Viestintäasiantuntija Hanna Nousiainen
Selostus	Viestintäasiantuntija Hanna Nousiainen esittelee Savonlinnan kaupungin työllisyyspalveluiden viestintäsuunnitelman vuodelle 2026. Viestintäsuunnitelma ohjaa työllisyyspalveluiden viestintää tulevana vuonna ja toimii työkaluna palveluiden tunnettuuden, saavutettavuuden ja vaikuttavuuden vahvistamisessa. Suunnitelman tarkoituksena on varmistaa, että viestintä tukee työllisyydenhoidon tavoitteita, edistää yhteistyötä alueen toimijoiden ja jäsenkuntien kanssa, sekä palvelee asiakkaita ja seudun työnantajia ja yrittäjiä asiakaslähtöisesti. Viestinnän tavoitteena on vahvistaa luottamusta ja yhteistyötä eri tahojen kanssa, syventää asiakaslähtöisyyttä ja lisätä Savonlinnan seudun työllisyyspalveluiden näkyvyyttä entisestään. Esittelyssä käydään läpi: - o Johdanto - o Tuloksia ensimmäisestä toimintavuodesta - o Ulkoinen viestintä; viestinnän periaatteet, tavoitteet ja kohderyhmät - o Viestintäbudjetti - o Sisäinen viestintä; viestinnän periaatteet, tavoitteet ja yhteistyö - o Viestinnän kehittämistoimet - o Viestinnän vuosikello Liitteenä A viestintäsuunnitelma.
Toimivalta	Hallintosääntö 3. luku § 3 Työllisyysjaosto
Esittelijä	Elinvoima- ja työllisyysjohtaja Weander Janne
Päätösehdotus	Työllisyysjaosto päättää hyväksyä liitteenä A olevan viestintäsuunnitelman vuodelle 2026.
Päätös	

Alueellinen työllisyysjaosto

98

Katsaus kotoutumistoimintaan

TYJ 27.11.2025

918/05.11.00.00/2025

Valmistelija	Kotoutumiskoordinaattori Johanna Merivirta, johanna.merivirta@savonlinna.fi , p.044 417 4141 Vt. palvelupäällikkö Outi Kuikka, outi.kuikka@savonlinna.fi , p. 044 417 4147
Selostus	Kotoutumislain kokonaisuudistus (KOTO24) astui voimaan yhtä aikaa työvoimapalvelu- uudistuksen (TE24) kanssa 1.1.2025 (laki kotoutumisen edistämisestä (681/2023). Kunnilla on TE24- ja KOTO24 -uudistusten myötä kokonaisvastuu kotoutumisen edistämisestä. Kunnan työvoimaviranomainen vastaa työnhakijana olevien kotoutuja-asiakkaiden palveluista ja kunnan kotoutumispalvelut puolestaan työvoiman ulkopuolella olevien asiakkaiden palveluista. Kotoutumislain kokonaisuudistuksen myötä kuntien rooli kasvoi merkittävästi Suomeen muuttavien palveluiden järjestämisessä. Uusi laki takaa palveluita myös työn, opintojen tai perhesiteen perusteella Suomeen saapuville, sillä kuntien odotetaan järjestävän maahan muuttaneille suunnattuja palveluita paikalliset kohderyhmät ja tarpeet huomioiden. Toimivat asettautumispalvelut ovatkin sekä vetovoimaa lisääviä että pitovoimaa vahvistavia palveluita, josta hyötyvät sekä muuttaja, työnantaja että kunta. Savonlinnassa työn- ja opintojen perusteella saapuneet maahanmuuttajat ovat tähän asti ohjautuneet Maahanmuuttajien ohjaus- ja palvelupiste Navigaattoriin saamaan yksilötason ohjausta ja neuvontaa. Ohjausta ovat antaneet niin kunnan kotoutumispalvelut kuin Linnalan Settlementin kansainvälinen kohtaamispaikka. Kansainvälisten opiskelijoiden ja työperäisten maahanmuuttajien määrä Savonlinnassa ja sen seutukunnissa on kasvanut merkittävästi ja tulee edelleen kasvamaan. Tähän haasteeseen on vastattu perustamalla kunnan lakisääteisen kotoutumispalveluiden yhteyteen asettautumispalvelut. Asettautumiskoordinaattorin rekrytointi on käynnissä ja uuden työsuhteen aloitus tammikuussa 2026.
Toimivalta	Hallintosääntö 3. luku § 3 Työllisyysjaosto
Esittelijä	Elinvoima- ja työllisyysjohtaja Weander Janne
Päätösehdotus	Työllisyysjaosto merkitsee esittelyn tiedoksi.
Päätös	

Alueellinen työllisyysjaosto

99

Nuorten Ohjaamon ohjausryhmän jäsenen nimeäminen

TYJ 27.11.2025

158/14.07.02/2025

Valmistelija	Vt. palvelupäällikkö Outi Kuikka outi.kuikka@ savonlinna.fi p. 044 417 4147
Selostus	Työllisyyspalvelut ylläpitää Nuorten Ohjaamo, Ohjaamo on kaikille alle 30-vuotiaille tarkoitettu matalan kynnyksen monialainen yhteispalvelu. Ohjaamo tarjoaa nuorilähtöisesti maksutonta neuvontaa, ohjausta ja palveluita, joiden tarkoituksena on edistää nuorten opiskelumahdollisuuksia, työllistymistä, toimintavalmiuksia ja hyvinvointia. Nuorten Ohjaamon toiminta on moniammatillista, keskeisiä toimijoita ovat Ohjaamokoordinaattori, työllisyyspalveluiden omavalmentajat, hyvinvointialueelta sairaanhoitaja sekä sosionomi, etsivä nuorisotyö sekä yksityinen ja kolmas sektori. Yhteispalvelu yhdistää toimijoiden näkökulmat ja osaamisen. Nuorten ohjaamon toimintaa ohjaa, suunnittelee sekä kehittää Ohjaamon ohjausryhmä. Ohjausryhmän toimintakausi on valtuustokauden mittainen. Ohjausryhmään kuuluu edustajia työllisyyspalveluista, etsivästä nuorisotyöstä (myös jäsenkunnista), hyvinvointialueelta, KELA:sta ja kolmannelta sektorilta. Ohjausryhmä kokoontuu 4 kertaa vuodessa. Ohjausryhmään on osallistunut Savonlinnan kaupungin luottamushenkilöedustaja.
Toimivalta	Hallintosääntö 3. luku § 3 Työllisyysjaosto
Esittelijä	Elinvoima- ja työllisyysjohtaja Weander Janne
Päätösehdotus	Alueellinen työllisyysjaosto nimeää keskuudestaan jäsenen Nuorten Ohjaamon ohjausryhmään.
Päätös	
Tiedoksi	
Toimenpiteet	

Alueellinen työllisyysjaosto

100

Nimeämispyyntö Itä-Suomen alueellisen romaniasiain neuvottelukuntaan

TYJ 27.11.2025

1367/00.04.01/2022

Valmistelija	Elinvoima- ja työllisyysjohtaja Janne Weander, janne.weander@savonlinna.fi, p. 050 313 9977
Selostus	Itä-Suomen aluehallintovirasto pyytää valtakunnallisesta romaniasiain neuvottelukunnasta ja alueellisista romaniasiain neuvottelukunnista annetun valtioneuvoston asetuksen 7 § 1 momentin nojalla esityksiä Itä-Suomen alueellisen neuvottelukunnan jäseniksi. Romaniedustajia sekä kuntien, hyvinvointialueiden ja valtion virastojen edustajia pyydetään esittämään ajalle 1.1.2026-31.12.2028. Neuvottelukunnan tehtävänä on alueellaan • Seurata romaniväestön yhteiskunnallisten osallistumismahdollisuuksien ja elinolosuhteiden kehitystä tasa-arvon edistämiseksi sekä antaa viranomaisille lausuntoja näissä asioissa; • Tehdä aloitteita ja esityksiä romaniväestön taloudellisten, koulutuksellisten, sosiaalisten ja sivistyksellisten elinolosuhteiden parantamiseksi sekä romaniväestön työllistymisen edistämiseksi; • Edistää romaniväestöön kohdistuvan syrjinnän poistamista; • Edistää romanikielen ja kulttuurin vahvistumista. Oheismateriaalina nimeämispyyntö Itä-Suomen alueellisen romaniasiain neuvottelukunnan toimikaudelle 1.1.2026-31.12.2028.
Toimivalta	Hallintosääntö 3. luku § 3 Työllisyysjaosto
Esittelijä	Elinvoima- ja työllisyysjohtaja Weander Janne
Päätösehdotus	Työllisyysjaosto nimeää neuvottelukunnan jäseneksi toimikaudelle 1.1.2026-31.12.2028 palvelupäällikkö Kalle Asikaisen.
Päätös	
Tiedoksi	Kalle Asikainen Itä-Suomen aluehallintoviraston kirjaamo, kirjaamo.ita@avi

Alueellinen työllisyysjaosto

101**Alueellisen työllisyysjaoston seuraavat kokoukset**

TYJ 27.11.2025

867/00.02.19/2024

Valmistelija	Hallintovastaava Heli Saali, heli.saali@savonlinna.fi , p. 050 439 6014
Selostus	Hallintosäännön 13 §:n mukaan toimielin päättää varsinaisten kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin toimielimen puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö sen jäsenistä tekee puheenjohtajalle kirjallisen esityksen sen pitämisestä.
Toimivalta	Hallintosääntö 13 §
Esittelijä	Elinvoima- ja työllisyysjohtaja Weander Janne
Päätösehdotus	Alueellinen työllisyysjaosto päättää seuraavat kokousajankohdat: 22.1.2026, 19.2.2026, 19.3.2026, 16.4.2026, 21.5.2026 ja 16.6.2026. Kokoukset alkavat klo 13.00. Kokouksiin on mahdollista osallistua etäyhteydellä.
Päätös	

Alueellinen työllisyysjaosto

102

Ajankohtaiset asiat

TYJ 27.11.2025

Selostus

Elinvoima- ja työllisyysjohtaja selostaa Kuntalisän valmistelun etenemistä ja muita ajankohtaisia asioita.

Päätös