

Vanhusneuvosto

Aika 13.11.2025 klo 10:00 -

Paikka Kaupunginhallituksen kabinetti

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Asikainen Anna-Maija	jäsen
	Fagerström Marita	jäsen
	Flander Raija	jäsen
	Huovila Pekka	jäsen
	Hämäläinen Risto	jäsen
	Kosonen Matti	jäsen
	Levanoja Hilikka	jäsen
	Nousiainen Olavi	jäsen
	Sorjonen Heikki	jäsen
Muu	Kilpeläinen Pekka	kh:n edustaja
	Rahikainen Pinja	pöytäkirjanpitäjä
	Rautiainen Sanna	hallintoasiantuntija

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
27	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
28	Asioiden käsittelyjärjestys	4
29	Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta toimikaudelle 2025-2029	5
30	Vanhusneuvoston kokouskäytännöt	6
31	Pöytäkirjantarkastus	7
32	Tiedoksiannettavat asiat	8
33	Jäsenen ja varajäsenen nimeäminen Etelä-Savon hyvinvointialueen vanhusneuvostoon	9
34	Vanhusneuvoston edustajien nimeäminen kaupungin eri toimielimiin	10
35	Vanhusneuvoston edustajan nimeäminen lukutaitostrategian valmisteluun	11
36	Muut asiat	12
37	Seuraavan kokouksen ajankohta ja kokouksen päättäminen	13

Vanhusneuvosto

27

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

VANH 13.11.2025

Päätös

Vanhusneuvosto

28

Asioiden käsittelyjärjestys

VANH 13.11.2025

Selostus	Savonlinnan kaupungin hallintosäännön 5 luku 21 §:n (kokouksen pitäminen) mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitäin toisin päätä. Toimitäin voi ottaa käsiteltäväkseen sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.
Päätösehdotus	Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.
Päätös	

Vanhusneuvosto

29**Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta toimikaudelle 2025-2029**

VANH 13.11.2025

860/00.02.17/2025

Selostus Hallintosäännön mukaan toimielimen puheenjohtajan tehtävänä on mm. antaa kokouskutsu, johtaa kokousta kuntalain 102 §:n mukaan, vastata pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä sekä allekirjoittaa pöytäkirja.

Päätösehdotus Vanhusneuvosto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan kaudelle 2025-2029.

Päätös

Vanhusneuvosto

30

Vanhusneuvoston kokouskäytännöt

VANH 13.11.2025

860/00.02.17/2025

Selostus

Savonlinnan kaupungin hallintosäännön 5 luvun 14 §:n mukaan toimitella päättää varsinaisten kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin toimielimen puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö sen jäsenistä tekee puheenjohtajalle kirjallisen esityksen sen pitämisestä.

Hallintosäännön 5 luvun 15 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään neljä kalenteripäivää ennen kokousta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja niille joilla on oikeus ja velvollisuus läsnäoloon toimielimen päättämällä tavalla.

Kokouksen avattuaan puheenjohtajan on todettava läsnäolijat sekä kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus. Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, mikäli toimitella ei muuta päättä. Toimitella voi jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Pöytäkirjanpitäjä kirjoittaa pöytäkirjan puheenjohtajan johdolla. Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa puheenjohtaja. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Esityslista ja pöytäkirja julkaistaan kaupungin verkkosivuilla: www.savonlinna.fi.

Toimivalta

Hallintosääntö 5 luku kokousmenettely

Päätösehdotus

Vanhusneuvosto merkitsee selostusosan mukaiset kokouskäytännöt tiedoksi ja päättää pöytäkirjantarkastamisesta.

Päätös

Vanhusneuvosto

31
Pöytäkirjantarkastus

VANH 13.11.2025

Päätösehdotus

Päätetään pöytäkirjantarkastuksesta.

Päätös

Vanhusneuvosto

32**Tiedoksiannettavat asiat**

VANH 13.11.2025

Selostus	Kaupunginhallitus nimesi 16.6.2025 § 250 Pekka Kilpeläisen edustajaksi vanhusneuvostoon. Kaupunginhallitus nimesi 29.9.2025 § 367 vanhusneuvoston sihteeriksi hyvinvointi- ja osallisuussuunnittelijan. Kutsu: Sisäministeriön ilmiöpäivä – Sisäinen turvallisuus ikääntyvässä Suomessa. ke 19.11.2025 klo 9-12 (striimaus, kutsu nähtävillä kokouksessa).
Valmistelu	hallintoasiantuntija Sanna Rautiainen, p. 044 417 4047
Päätösehdotus	Asiat merkitään tiedoksi.
Päätös	

Vanhusneuvosto

33

Jäsenen ja varajäsenen nimeäminen Etelä-Savon hyvinvointialueen vanhusneuvostoon

VANH 13.11.2025

860/00.02.17/2025

Selostus

Etelä-Savon aluehallitus on pyytänyt 10.6.2025 § 150 mukaisesti Etelä-Savon kuntia nimeämään edustajansa ja heidän varajäsenensä Etelä-Savon hyvinvointialueen vanhus- ja vammaisneuvostoon. Esitykset hyvinvointialueen vanhus- ja vammaisneuvostojen jäseniksi ja heidän varajäsenikseen on pyydetty toimittamaan 17.8.2025 mennessä.

Hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021, 32.1 §) mukaan aluehallituksen on asetettava nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi hyvinvointialueen nuorisovaltuusto tai vastaava nuorten vaikuttajaryhmä, ikääntyneen väestön osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien turvaamiseksi hyvinvointialueen vanhusneuvosto sekä vammaisten henkilöiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi hyvinvointialueen vammaisneuvosto.

Etelä-Savon hyvinvointialueen vanhus- ja vammaisneuvostojen toimikausi on valtuustokausi 1.6.2025-31.5.2029.

Vaikuttamistoimielinten jäsenet valitaan hyvinvointialueen kunnissa toimivien vastaavien vaikuttamistoimielinten jäsenistä siten, että kustakin vaikuttamistoimielimestä valitaan vähintään yksi edustaja. Lisäksi vaikuttamistoimielimiin voidaan valita muita henkilöitä. Aluehallituksen on huolehdittava vaikuttamistoimielinten toimintaedellytyksistä. (Laki hyvinvointialueesta, 32.1 §).

Päätösehdotus

Vanhusneuvosto nimeää keskuudestaan jäsenen ja varajäsenen Etelä-Savon hyvinvointialueen vanhusneuvostoon.

Päätös

Tiedoksi

Etelä-Savon hyvinvointialue

Vanhusneuvosto

34**Vanhusneuvoston edustajien nimeäminen kaupungin eri toimielimiin**

VANH 13.11.2025

860/00.02.17/2025

Selostus

Kaupunginvaltuusto on 9.6.2025 § 68 päättänyt, että kaupunginvaltuuston kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus nuorisovaltuuston nimeämän edustajan lisäksi vanhus- ja vammaisneuvostojen nimeämällä edustajilla.

Lisäksi seuraavat kaupungin toimielimet ovat pyytäneet vanhusneuvostoa nimeämään edustajan kokouksiinsa, läsnäolo- ja puheoikeudella:

- Tekninen lautakunta (17.6.2025 § 123)
- Rakennus- ja ympäristölautakunta (18.6.2025 § 93)
- Sivistyslautakunta (20.8.2025 § 104)

Päätösehdotus

Vanhusneuvosto nimeää edustajansa kaupungin eri toimielimiin.

Päätös**Tiedoksi**

Kaupunginvaltuusto
Tekninen lautakunta
Rakennus- ja ympäristölautakunta
Sivistyslautakunta

Vanhusneuvosto

35

Vanhusneuvoston edustajan nimeäminen lukutaitostrategian valmisteluun

VANH 13.11.2025

860/00.02.17/2025

Selostus

Savonlinnan kaupunki on aloittanut paikallisen lukutaitostrategian valmistelun. Lukutaito on kaikkia kuntalaisia koskettava asia, ja siksi lukutaitostrategiassa tullaan huomioimaan kaikki väestöryhmät vauvasta vaariin. Olisikin tärkeää, että myös vanhus- ja vammaisneuvostoista saataisiin edustajia (1-2) mukaan strategian valmisteluun.

Strategiaa työstetään ns. lukutaitofoorumeissa, jonka ensimmäinen kokoontuminen oli lokakuussa. Seuraava pidetään helmikuussa ja kolmas touko-kesäkuussa. Foorumeihin osallistumisen lisäksi neuvostojen edustajien tehtävänä on toimia yhdyshenkilöinä hankkeen ja neuvostojen välillä välittäen tietoa, ideoita, kommentteja ym. puolin ja toisin.

Lisätietoja: Savonlinnan seudullisen lukutaitostrategian hanketyöntekijä Laura Oinonen, laura.oinonen@savonlinna.fi

Päätösehdotus

Vanhusneuvosto päättää nimetä 1-2 edustajaa lukutaitostrategian valmisteluun.

Päätös

Tiedoksi

Laura Oinonen

Vanhusneuvosto

36
Muut asiat

VANH 13.11.2025

Päätösehdotus Toimielin ottaa käsiteltäväksi muut esille tulevat asiat.

Päätös

Vanhusneuvosto

37

Seuraavan kokouksen ajankohta ja kokouksen päättäminen

VANH 13.11.2025

Päätösehdotus

Sovitaan seuraavan kokouksen ajankohta ja päätetään kokous.

Päätös