

Alueellisen jätelautakunnan kokoukset 2026

JLTK 19.11.2025 § 39

1074/00.02.07/2023

Valmistelija	toimialasihteeri Hanna Muuruvirta, 0504700456
Selostus	Alueellisen jätelautakunnan johtosäännön 11 §:n mukaan lautakunta työskentelee voimassa olevan lainsäädännön ja isäntäkunnan vahvistamien johto- ja hallintosääntöjen mukaan. Savonlinnan kaupungin hallintosäännön 5 luvun 14 §:n mukaan toimitelin päättää varsinaisten kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös silloin kun puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö sen jäsenistä tekee puheenjohtajalle kirjallisen esityksen sen pitämisestä. Hallintosäännön 5 luvun 15 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista päätösehdotuksineen toimitetaan mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja niille, joilla on oikeus ja velvollisuus läsnäoloon toimitelimen päättämällä tavalla. Hallintosäännön 5 luvun 18 §:n mukaan toimitelimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on itse kutsuttava varajäsen sijaansa. Myös puheenjohtaja tai toimitelimen sihteeri voi toimittaa kutsun varajäsenelle. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Hallintosäännön 5 luvun 19 §:n jäsenten lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus on kaupunginhallituksen puheenjohtajalla, kaupunginjohtajalla, toimitelimen esittelijällä, kaupunginhallituksen määräämällä edustajalla. Lisäksi toimitelin voi päättää muiden kuin edellä mainittujen henkilöiden läsnäolosta ja puheoikeudesta. Pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.
Toimivalta	Hallintosääntö 5 luku 14 §
Esittelijä	Tekninen johtaja Siponen Kari
Päätösehdotus	Alueellinen jätelautakunta päättää pitää vuoden 2026 kokoukset tiistaina 17.2., 19.5., 18.8., ja 17.11. Ylimääräisistä kokouksista tai muista muutoksista päätetään erikseen. Kokouskutsu, esityslista liitteineen ja oheisasiakirjoinen on sekä varsinaisten että varajäsenten luettavissa sähköisenä luottamushenkilöiden CloudMeetingissä viimeistään neljä päivää ennen kokousta. Ilmoitus esityslistamateriaalin julkaisemisesta CloudMeetingissä lähetetään

sähköpostitse lautakunnan puheenjohtajalle, varsinaisille ja varajäsenille, kaupunginhallituksen edustajalle lautakunnassa, esittelijälle ja pöytäkirjanpitäjälle.

Kokoukset ovat sähköisiä kokouksia ja niihin voi osallistua etäyhteydellä tai olemalla läsnä kokouspaikalla.

Päätös

Alueellinen jätelautakunta päätti, että vuoden 2026 kokoukset pidetään tiistaina 17.2., 19.5., 18.8., ja 17.11. Kokoukset alkavat pääsääntöisesti klo 16.30. Ylimääräisistä kokouksista tai muista muutoksista päätetään erikseen.

Kokouskutsu, esityslista liitteineen ja oheisasiakirjoineen on sekä varsinaisten että varajäsenten luettavissa sähköisenä luottamushenkilöiden CloudMeetingissä viimeistään neljä päivää ennen kokousta.

Ilmoitus esityslistamateriaalin julkaisemisesta CloudMeetingissä lähetetään sähköpostitse lautakunnan puheenjohtajalle, varsinaisille ja varajäsenille, kaupunginhallituksen edustajalle lautakunnassa, kaupunginhallituksen puheenjohtajalle, kaupunginjohtajalle, kuntien virkamiesedustajille, esittelijälle ja pöytäkirjanpitäjälle.

Kokoukset ovat sähköisiä kokouksia ja niihin voi osallistua etäyhteydellä tai olemalla läsnä kokouspaikalla.

Tiedoksi

Kaupunginkanslia/ilmoitustaulunhoitaja
Enonkosken kunta
Rantasalmen kunta
Sulkavan kunta