

Elinkeinojaosto

Aika 09.12.2025 klo 16:00 - 19:00

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone ja Teams-yhteys

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tynkkynen Jonne	puheenjohtaja	Teams-yhteys, läsnä § 130 - § 140 klo 16:00-18:26
	Vihavainen Mauri	1. varapj.	Toimi kokouksen puheenjohtajana.
	Honkanen Suvi	jäsen	
	Puputti Seija	jäsen	
	Stenberg Eija	jäsen	Teams-yhteys
Muu	Turtiainen Juha	esittelijä	
	Venäläinen Kiti	pöytäkirjanpitäjä	Teams-yhteys, läsnä § 133 klo 16:07-17:31
	Kajander Marita	tapahtumapäällikkö	Teams-yhteys, läsnä § 134 klo 17:39-18:23
	Wiitala Riku	yrityspalvelupäällikkö	
	Kaksonen Kimmo	kh:n edustaja	
	Suomalainen Tuukka	kh:n puheenjohtaja	Läsnä § 130 - § 134 klo 16:00-18:16

Allekirjoitukset

	Mauri Vihavainen puheenjohtaja	Kiti Venäläinen pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	130 - 141	
Pöytäkirjan tarkastus	Savonlinnassa 10.12.2025	
	Seija Puputti pöytäkirjantarkastaja	Eija Stenberg pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.savonlinna.fi 11.12.2025

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 130	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 131	Pöytäkirjantarkastus	4
§ 132	Asioiden käsittelyjärjestys	5
§ 133	Elinkeinojaoston kokoukseen kutsutut kuultavat	6
§ 134	Tiedoksiannettavat asiat	7
§ 135	Elinkeinojaoston työohjelma	8
§ 136	Teknologiapuiston tilannekatsaus	9
§ 137	Ympärivuotisen matkailun tilannekatsaus 2025 ja suunnitelma kesälle 2026	10
§ 138	Tapahtumien tiedolla johtaminen	11
§ 139	Kuntalaisaloite: Junamatka Helsingistä Savonlinnaan kesällä 2026	15
§ 140	Valtuustoaloite rahoitushakutoimintojen kehittämisestä sekä tehostamisesta kaikkien ulkopuolisen rahoitushakujen ja erityisesti EU -rahoitusinstrumenttien laajamittaisempaan hyödyntämiseen Savonlinnan kaupungin toimesta.	17
§ 141	Ajankohtaiset asiat	25

Elinkeinojaosto

§ 130

09.12.2025

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

ELJ 09.12.2025 § 130

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Puheenjohtajana tässä kokouksessa toimii varapuheenjohtajana Mauri Vihavainen.

Elinkeinojaosto

§ 131

09.12.2025

Pöytäkirjantarkastus

ELJ 09.12.2025 § 131

Päätösehdotus

Pöytäkirja tarkastetaan heti sen valmistuttua ja pidetään nähtävänä: www.savonlinna.fi 11.12.2025. Tarkastusvuorossa jäsenet Puputti Seija ja Vihavainen Mauri, varalla Stenberg Eija ja Honkanen Suvi.

Päätös

Pöytäkirja tarkastetaan heti sen valmistuttua ja pidetään nähtävänä: www.savonlinna.fi 11.12.2025. Tarkastusvuorossa jäsenet Puputti Seija ja Stenberg Eija, varalla Honkanen Suvi.

Elinkeinojaosto

§ 132

09.12.2025

Asioiden käsittelyjärjestys

ELJ 09.12.2025 § 132

Selostus	Savonlinnan kaupungin hallintosäännön 5 luku 21 §:n (kokouksen pitäminen) mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitäin toisin päätä. Toimitäin voi ottaa käsiteltäväkseen sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.
Esittelijä	Yrityspalvelujohtaja Turtiainen Juha
Päätösehdotus	Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Elinkeinojaosto

§ 133

09.12.2025

Elinkeinojaoston kokoukseen kutsutut kuultavat

ELJ 09.12.2025 § 133

Selostus

Elinkeinojaoston kokoukseen on kutsuttu kuultavaksi:

Savonlinnan Seudun Matkailu Oy:n toimitusjohtaja Jaana Komin liittyen § 137.

Tapahtumapäällikkö Marita Kajanderin liittyen § 138 ja § 139.

Yrityspalvelupäällikkö Riku Wiitalan liittyen § 136.

Esittelijä

Yrityspalvelujohtaja Turtiainen Juha

Päätösehdotus

Elinkeinojaosto merkitsee kuultavien esittämät asiat tiedoksi.

Käsittely

Elinkeinojaosto kuuli asiantuntijoita selostusosan mukaisesti, Riku Wiitalaa kuultiin § 134 kohdalla.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Elinkeinojaosto

§ 134

09.12.2025

Tiedoksiannettavat asiat

ELJ 09.12.2025 § 134

Selostus	Yrityspalvelujohtaja selostaa talousasiat. Liite A Yrityspalvelut Oheismateriaalina – Kehittämisen kustannuspaikka
Valmistelu	yrityspalvelujohtaja Juha Turtiainen, p. 044 571 5853, juha.turtiainen@savonlinna.fi
Esittelijä	Yrityspalvelujohtaja Turtiainen Juha
Päätösehdotus	Asiat merkitään tiedoksi.
Käsittely	Riku Wiitalaa kuultiin tämän asian käsittelyn aikana § 136 liittyen. Tuukka Suomalainen poistui kokouksesta tämän § aikana klo 18:16.
Päätös	Asiat merkittiin tiedoksi.

Elinkeinojaosto

§ 135

09.12.2025

Elinkeinojaoston työohjelma

ELJ 09.12.2025 § 135

Valmistelija	yrityspalvelujohtaja Juha Turtiainen, juha.turtiainen@savonlinna.fi, p. 044 571 5853
Selostus	Elinkeinojaostolle on valmisteltu työohjelma oheismateriaalina, joka tuodaan jokaiseen elinkeinojaostoon ns. rutiiniasiana.
Esittelijä	Yrityspalvelujohtaja Turtiainen Juha
Päätösehdotus	Elinkeinojaosto merkitsee työohjelman tiedoksi.
Päätös	Elinkeinojaosto merkitsi työohjelman tiedoksi.

Elinkeinojaosto

§ 136

09.12.2025

Teknologiapuiston tilannekatsaus

ELJ 09.12.2025 § 136

188/14.00.01/2024

Valmistelija	yrityspalvelupäällikkö Riku Wiitala, riku.wiitala@savonlinna.fi, p.0504797989
Selostus	Tilannekatsauksen pohjana on yhteenveto teknologiapuistossa toteutetuista toimenpiteistä vuoden 2025 aikana sekä pääkohdat suunnitelluista toimenpiteistä vuodelle 2026. Tilannekatsaus on oheismateriaalina. Yrityspalvelupäällikkö esittelee tilannekatsauksen teknologiapuisto Nohevan toiminnasta.
Toimivalta	Hallintosääntö 3. luku § 3 Elinkeinojaosto
Esittelijä	Yrityspalvelujohtaja Turtiainen Juha
Päätösehdotus	Elinkeinojaosto merkitsee tilannekatsauksen tiedoksi.
Päätös	Elinkeinojaosto merkitsi tilannekatsauksen tiedoksi.

Elinkeinojaosto

§ 137

09.12.2025

Ympärivuotisen matkailun tilannekatsaus 2025 ja suunnitelma kesälle 2026

ELJ 09.12.2025 § 137

161/14.02.00/2022

Valmistelija	Juha Turtiainen, yrityspalvelujohtaja, juha.turtiainen@savonlinna.fi . 044-5715853
Selostus	Savonlinnan Seudun Matkailu Oy:n kanssa on sovittu matkailun markkinointi- ja kehittämispalveluiden tuottamisesta 1 + 3 vuotisella sopimuksella alkaen 1.10.2025. Sopimuksen mukaan Savonlinnan Seudun Matkailu raportoi kolme kertaa vuodessa sopimuksen sisällön toteutuneista toimenpiteistä ja samalla suunnitelmista siten että marraskuussa raportoidaan kesäsesongin toteutumisesta ja seuraavan kesäsesongin suunnitelluista markkinointi- ja kehittämistoimenpiteistä. Tammikuussa raportoidaan koko vuoden toiminta ja toukokuussa raportoidaan syksy-talvi ja kevät kauden toteutuminen ja tulevan syksy- talvi ja kevät kauden suunnitelmat. Toteutumaraportti on liitteenä A ja suunnitelma 2026 vuoden kesäsesongin markkinointi toimenpiteistä oheismateriaalina. Savonlinnan Seudun Matkailun toimitusjohtaja esittelee kokouksen alussa raportin ja suunnitelman.
Esittelijä	Yrityspalvelujohtaja Turtiainen Juha
Päätösehdotus	Elinkeinojaosto käy keskustelun, evästää tarvittaessa ja merkitsee toteutumaraportin ja suunnitelman matkailumarkkinointi- ja kehittämistoimenpiteistä kesälle 2026 tiedoksi.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Tiedoksi	Savonlinnan Seudun Matkailu Oy

Elinkeinojaosto

§ 138

09.12.2025

Tapahtumien tiedolla johtaminen

ELJ 09.12.2025 § 138

161/14.02.00/2022

Valmistelija Tapahtumapäällikkö Marita Kajander (marita.kajander@savonlinna.fi)
0504641560

Selostus Savonlinnan kaupunki on ollut vuonna 2025 mukana tapahtumatoimintojen tiedolla johtamisen kehittämisessä. Samalla on koottu, määritelty ja kartoitettu erilaisia tapahtumien vaikuttavuuden mittareita ja malleja. Savonlinnan kaupungilla tiedolla johtamisen mallia ei ole vielä ollut ja koottua tapahtumiin liittyvää tietoa kokonaisuudesta ei ole johdonmukaisesti kerätty. Kaupungilla tapahtumatiedon yhteen kokoaminen ja tiedon jalostaminen koko kaupungin käyttöön on keskeistä koko vaikuttavuuden näkökulmasta. Tieto on ollut hajallaan ja se on hyvin pirstaloitunutta sekä satunnaisesti kerättyä. Näin ollen kokonaiskuvaa tapahtumien kokonaisvaikutuksista on ollut mahdotonta saada.

Keski- ja Itä-Suomen kaupunkien tapahtumatoimintojen edustajat ovat tunnistaneet edellä luetellut kehityskulut ja nähneet tarpeelliseksi määritellä yhdessä kaupunkien tapahtumatekemistä, siihen liittyviä tietotarpeita ja tapahtumallisuuden roolia kaupunkistrategian toteuttamisessa. Tiedolla johtamisen yhteiskehityshankkeen toteutukseen ovat osallistuneet Imatran, Joensuun, Jyväskylän, Kuopion, Lappeenrannan ja Savonlinnan kaupungit ja niissä toimivat tapahtuma-asiantuntijat tai tapahtumista virkatyönään vastaavat henkilöt.

Yhteiskehitysprojektin lopputuloksena on rakennettu kaupunkien tapahtumien tiedolla johtamisen mallia, jossa määritellään tapahtumatoimintojen pääasialliset ja yhteisesti tunnistetut tehtävät, tehtävään liittyvä johtamiskokonaisuus sekä siihen tarvittava tietoperusta ja tiedon jalostamisen tarpeet. Kokonaisuudessaan tiedolla johtamisen malli kokoaa tiivistyksen siitä, mitä kaupunkien tapahtumatoiminto tekee, mitä tietoa se siihen tarvitsee ja miten se tällä tiedolla johtaa kaupungissa tapahtuvaa tapahtumatoimintaa ja sen edellytyksiä.

Yksi keskeinen perusta on ollut yhteinen ymmärrys siitä, mitä tapahtuma ylipäätään tarkoittaa. Tämän projektin osalta käytettiin seuraavaa tapahtumamäärittelyä:

“Tapahtuma on kaupunkiin elinvoimaa tuottava ammattimaisesti ja elinkeinotoimintana tuotettu ihmisten kohtaaminen, joka voidaan toteuttaa erilaisissa formaateissa ja jonka sisältönä voi olla mitä vain urheilusta viihteeseen, kulttuuriin ja taiteeseen, liiketoimintaan, politiikkaan, koulutukseen ja tieteeseen tai uskontoon ja hengellisyyteen.”

Määritelmän perusteella pystyttiin yhteisesti keräämään, lajittelemaan ja mallintamaan tietoa.

Tiedolla johtamisen vaikuttavuustieto prosessissa jakaantuu kuuteen eri luokkaan:

1. Tietoperusta

Tämä osuus rakentuu yleisestä, koko Suomea käsittelevästä tapahtuma-alan toimialatiedosta ja sen päälle rakentuvista neljästä erillisestä tietokokonaisuudesta. Tietokokonaisuudet on tunnistettu yhdessä kaupunkien kanssa ja niiden otsikointi on tarkennettu asiantuntijatyössä. Tapahtumateollisuus ry tuottaa toimialatietoa tapahtuma-alasta. Yhdistyksen verkkosivuilta löytyy toimialatutkimuksia, joista löytyy ylätasoista tietoa tapahtuma-alan valtakunnallisista liikevaihto- ja työllisyysluvuista sekä maakuntien liikevaihtolukuja. Näillä tiedoilla pääsee alkuun toimialan merkittävyyden ymmärryksessä sekä valtakunnallisesti että oman kaupunkinsa alueella.

2. Määrätieto

Tällä tarkoitetaan erilaisia tapahtumista kerättäviä numeerisia tietoja. Tällaisia ovat mm. kaupungissa järjestettävien kumppanuustapahtumien lukumäärä tai vaikkapa luvitettujen tapahtumien määrä sekä tapahtumakävijöiden määrä erilaisissa rajatuissa kokonaisuuksissa, kuten tapahtumatalojen vuotuiset kävijämäärät, kumppanuustapahtumien kävijämäärät sekä teattereiden, museoiden tai jäähallien kävijämäärät. Määrätietoa pystytään keräämään vain valituista kokonaisuuksista. Määrätiedolla rakennetaan pohjaymmärrys kaupungin vetovoimatapahtumien kokonaisuudesta. Valitsemalla kohteet, joista määrätietoa kerätään vuosittain, saadaan rakennettua tietopohja ja ymmärrys kaupungin tapahtumatoiminnan perustasta.

3. Kategoriatieto

Tämä on toinen perustietona pidettävä tietokokonaisuus. Se kertoo millaisia järjestettävät tapahtumat ovat. Kaupungin tapahtumatoiminnan tunnistamiseksi ja myös profiloinnin avuksi on tärkeä tunnistaa millaisia ja minkä sisältöisiä tapahtumia kaupungissa järjestetään. Kaupunkien välillä saattaa olla esimerkiksi alueen harrastuneisuudesta johtuvaa vaihtelua järjestettävien tapahtumien kategorioissa. Kun kaupungin tapahtumakategoriat tunnistetaan ja niiden määrätietoja ryhdytään keräämään vuosittain, saadaan rakennettua ymmärrys kaupungin tapahtumatoiminnan perustasta.

4. Viranomaistieto

Tieto syntyy viranomaisille tehdyistä erilaisista lupahakemuksista ja niiden pohjalta tehdyistä lupapäätöksistä. Lupia myöntäviä viranomaisia ovat muun muassa kaupungit, poliisi ja pelastuslaitos tai tekijänoikeusjärjestöt.

5. Vaikuttavuustieto

Vaikuttavuustiedolla päästään tarkastelemaan tapahtumien tukemisen tuotos-panossuhdetta. Tapahtumien vaikuttavuutta tutkittaessa selvitetään sitä, millaisia erilaisia vaikutuksia tapahtumat tuottavat kaupunkeihin. Pisimpään tutkimuksen kohteena ovat olleet erilaisten tapahtumien tuottamat talousvaikutukset järjestämisalueilla. Vaikuttavuustutkimusten kokonaisuus on viime vuosina laajentunut merkittävästi, ja nykyään

tapahtumista on mahdollista ostaa tutkimuspalveluja kaikkiin seuraaviin vaikutuksiin: talousvaikutukset, sosiaaliset vaikutukset, ympäristövaikutukset, brändivaikutukset, työllisyys, matkailuun ja majoituspalvelujen käyttöön sekä vaikutukset myös julkiseen liikenteeseen.

6. Kokemustieto

Kokemustietoa tapahtumista tai tapahtumajärjestämisestä kerätään erilaisilla kyselyillä. Esimerkiksi kaupunkien jo olemassa oleviin asukastytyväisyyskyselyihin voidaan sisällyttää myös kysymyksiä tapahtumista ja siitä, miten kaupunkilaiset ne kokevat. Myös hyvinvointikyselyssä voi olla relevanttia kysyä tapahtumista ja niiden osallisuutta ja yhteisöllisyyttä tukevista vaikutuksista. Näin kokemustietoa saadaan kerättyä jo olemassa olevilla tutkimuksilla, eikä niitä varten tarvitse perustaa uutta tutkimusta.

Savonlinnan kaupungin yrityspalveluissa tapahtumatietoa kerätään tällä hetkellä lähinnä määrällisesti ja vaikuttavuuteen liittyen. Satunnaisesti myös kokemustietoon pohjautuen. Konkreettisina toimenpiteinä tietoa saadaan:

- matkailu- ja tapahtumakumppanuuksien selvityslomakkeilla (talouteen-, osallistuja-, yleisömäärään-, yöpyjien määrään-, laajuuteen-, näkyvyyteen-, vastuullisuuteen-, työllisyys-, ja ostopalveluihin-, ja vapaaehtoiisiin työntekijöihin liittyen)
- erilaisilla muilla vaikuttavuuteen liittyvillä ulkopuolisilta ostetuilla selvityksillä (mm. talous-, sosiaaliset-, ympäristö-, ja työllisyysvaikutukset)
- välillisillä kokemustiedon kysymyksillä (satunnaisina muina kyselyinä joita kaupunki toteuttaa tai joita joku yhteistyötaho toteuttaa)

Kokoavalle tiedolle on ollut tarvetta, jotta voidaan päästä liikkeelle tapahtumien kokonaisvaikutuksien kehittämisessä. Lopulta pitäisi jossakin vaiheessa päästä kaupungilla tilanteeseen, jossa kaikki toimialarajat ylittävä tapahtumatieto on kerätty ja koottu yhteen niin kulttuurin, urheilun, taiteen, viihteen ja kongressien kuin yritystapahtumien saralta.

Yrityspalveluissa tapahtumatietoa on aloitettu kokoamaan ja pilotoimaan yhteen. Ennen kuin päästään varsinaiseen tapahtumien tiedolla johtamiseen, täytyy valita strateginen suunta ja pohjalle valinnat siitä, mitä kyselyjä tehdään, kenelle, milloin, missä ja miksi. Keinovalikoimiakin on useita.

Kyselyiden tekeminen, niiden koonti ja tiedon analysointi on melko työlästä ja kaupungilla ei ole sellaisia ohjelmistoja tai erikseen sellaista henkilöä joka työtä tekisi. Näin ollen työtä on ostettu pilottina myös ulkopuoliselta kyselytutkimukseen erikoistuneelta teknologiaryitykseltä.

Tapahtumapäällikkö esittelee pilottina ostettua kyselytutkimusta kahdesta eri Savonlinnalaisesta tapahtumasta ja niiden kokonaisvaikutuksista.

Esittelijä

Yrityspalvelujohtaja Turtiainen Juha

Päätösehdotus

Elinkeinojaosto merkitsee asian tiedoksi.

Elinkeinojaosto

§ 138

09.12.2025

Päätös

Elinkeinojaosto merkitsi asian tiedoksi.

Elinkeinojaosto

§ 139

09.12.2025

Kuntalaisaloite: Junamatka Helsingistä Savonlinnaan kesällä 2026

ELJ 09.12.2025 § 139

705/00.01.03.03/2025

Valmistelija Tapahtumapäällikkö Marita Kajander (marita.kajander@savonlinna.fi)
0504641560

Selostus Yrityspalveluille on tullut 29.8.2025 valmisteltavaksi aloite kesäpäivästä junalla Savonlinnan seudulle.

Kuntalaisaloitteen tekijä esittää, että Savonlinnan kaupunki yhteistyössä Savonlinnan Seudun Matkailu Oy:n kanssa olisi järjestämässä junamatkaa yöjunalla Helsingistä Savonlinnaan jonakin viikonloppuna kesällä 2026. Matkan yhteydessä olisi mahdollisuus tutustua opastetulla bussikierroksella Punkaharjuun, Kerimäkeen ja Savonrantaan sekä nauttia lopuksi oopperaesityksestä Olavinlinnassa. Aloitteen tekijä on ehdottanut matkalle ohjelmarunkoa.

Yrityspalveluiden vastaus aloitteeseen:

Savonlinnan kaupungin yrityspalveluiden alla oleviin tapahtumapuolen tehtäviin ei kuulu operatiivisesti järjestää tai organisoida junamatkoja tai muitakaan tapahtumakokonaisuuksia. Kaupungilla ei myöskään ole matkanjärjestäjäoikeuksia kyseiseen toimintaan. Savonlinnan Seudun matkailu Oy:ltä on kysytty kuntalaisaloitteeseen sähköpostilla vastausta. Matkailu Oy toteaa kyseisen valmistelun vaativan matkanjärjestäjäoikeuksia omaavan tahon paketoimaan tuotteen ja kantamaan riskin. Näin ollen Savonlinnan kaupunki eikä Savonlinnan Seudun Matkailu Oy voi toimia matkapaketissa palvelun tuottajana ja operatiivisena toimijana. Junan tämänhetkiset vakiovuorot eivät myöskään mahdollista kyseistä toimintaa. Kyseessä olisi matkailun näkökulmasta junacharter-vuoro joka vaatisi jonkun muun ottamaan siitä operatiivisen vastuun.

Elinkeinojaosto käsitteli kokouksessaan 18.11.2025 § 143 kuntalaisaloitetta yöjunakokeilusta sunnuntailähdöille kesällä 2026 Savonlinnasta Helsinkiin. Siinä todettiin, että tätä nykyä VR myy lippuja yöjunilla makuuvaunuin tapahtuvaan matkustamiseen vain Lappiin kohdistuvaan liikenteeseen. Tämänhetkinen reitti makuu- ja autovaunuin kulkee pääsääntöisesti välillä Helsinki tai Turku – Tampere – Oulu – Rovaniemi - Kemijärvi sekä Helsinki tai Turku – Tampere – Oulu - Kolari. Yöjunien makuuvaunujen tarkoituksena on viedä kysyimpinä matkailusesonkeina matkustajia esimerkiksi pääkaupunkiseudulta Kolarin ja Kemijärven suuntaan eri pohjoisen suuriin hiihtokeskuksiin.

Välimatka Helsingin ja Savonlinnan välillä on 334 kilometriä. Välimatka Helsingin ja Rovaniemen välillä on 826 kilometriä sekä välimatka Helsingin ja Kolarin välillä 923 kilometriä. Yrityspalvelut toteaa, että Savonlinna-Helsinki välisen junamatkan kesto, Savonlinnan sijainti ja väestöpohja sekä vuosittaiset matkailijamäärät eivät mahdollista kannattavaa sekä toimivaa toimintaympäristöä makuuvaunuin tapahtuvaa liikennettä ajatellen. Lisäksi yrityspalvelut toteaa, että Savonlinna-Helsinki välillä on jo neljä-viisi

Elinkeinojaosto

§ 139

09.12.2025

päiväjunavuoroa päivittäin. Lisäksi Savonlinna-Helsinki välillä on tarjolla kaupungin osin tukemaa lentoliikennettä sekä linja-autovuoroja välille Savonlinna-Helsinki. Nykyistä lentoliikennettä Savonlinnan ja Helsingin välillä hyödyntämällä on mahdollista olla heti aamusta Helsingissä, joka mahdollistaa pitkän viikonlopun vieton Savonlinnassa.

Toimivalta

Hallintosääntö 14 luku 85 § Kaupungin asukkaiden aloitteet ja kaupunginvaltuutettujen aloitteet

Esittelijä

Yrityspalvelujohtaja Turtiainen Juha

Päätösehdotus

Elinkeinojaosto päättää, että kuntalaisaloitteessa esitettyä Savonlinnan kaupungin ja Savonlinnan Seudun Matkailu Oy:n kanssa yhteistyössä järjestettävää junamatkaa yöjunalla Helsingistä Savonlinnaan jonakin viikonloppuna kesällä 2026 ei toteuteta. Savonlinnan kaupungin yrityspalveluiden tehtäviin ei operatiivisesti kuulu tuottaa junakokeiluja tai muitakaan vastaavantyyppisiä tapahtumia. Savonlinnan kaupungilla ei ole myöskään matkanjärjestäjäoikeuksia paketoimaan kyseistä tuotetta. Elinkeinojaosto toteaa kuntalaisaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Aloitteen tekijä, Hallintopalvelut, Savonlinnan Seudun Matkailu Oy

Elinkeinojaosto

§ 140

09.12.2025

Valtuustoaloite rahoitushakutoimintojen kehittamisestä sekä tehostamisesta kaikkien ulkopuolisen rahoitushakujen ja erityisesti EU -rahoitusinstrumenttien laajamittaisempaan hyödyntämiseen Savonlinnan kaupungin toimesta.

ELJ 09.12.2025 § 140

700/02.05.01.03/2025

Valmistelija

Yrityspalvelujohtaja Juha Turtiainen
juha.turtiainen@savonlinna.fi, p. 044 5715853
sivistystoimenjohtaja Mikko Ripatti
mikko.ripatti@savonlinna.fi, p. 044 417 4202
tekninen johtaja Kari Siponen
kari.siponen@savonlinna.fi, p. 050 406 5857

Selostus

Valtuutettu Jarmo Puustinen on tehnyt valtuustoaloitteen (kv 11.8.2025 § 84) rahoitushakutoimintojen kehittamisestä sekä tehostamisesta kaikkien ulkopuolisten rahoitushakujen ja erityisesti EU -rahoitusinstrumenttien laajamittaiseen hyödyntämiseen Savonlinnan kaupungin toimesta. Aloitteen on allekirjoittanut 34 allekirjoittajaa. Alkuperäinen valtuustoaloite on oheismateriaalina.

Valtuustoaloitteessaan Puustinen esittää, että kaupungit ja kunnat voivat hyötyä ulkopuolisesta rahoituksesta monin tavoin, erityisesti kehittäessään innovatiivisia ratkaisuja, vahvistaessaan kansainvälistä yhteistyötä ja edistäessään kestävästä kehitystä. Lisäksi aloitteen tavoitteena on laittaa alulle mahdollisimman ketterät prosessit ”hyödyntää” mm. olemassa olevia EU-rahoitusinstrumentteja.

Vastaus aloitteeseen:

Savonlinnan kaupunki hyödyntää aktiivisesti EU-hankerahoitusta strategiaan kehittämistarpeisiin. Hankerahoituksen hyödyntämistä varten on kaupunkikonsernissa Savonlinnan kaupungin kokonaan omistama kehitysyhtiö Savonlinnan Hankekehitys Oy, joka toteuttaa aktiivisesti elinkeinojen ja yritysten toimintaympäristön kehittämishankkeita Savonlinnan kaupungin yrityspalveluiden ohjauksessa. Elinkeinojaosto päättää Savonlinnan Hankekehitys Oy:n hankkeiden hyväksymisestä ja omarahoitusosuuksista, osallistumisesta hankkeisiin talousarviossa päätettyjen määrärahojen puitteissa. Hankekehitys Oy:n konserni vastuuhenkilönä toimii yrityspalvelujohtaja.

Savonlinnan yrityspalvelut on järjestetty kustannustehokkaasti ja pienin henkilöresurssein. Käytännön tasolla Savonlinnan kaupunkiin työ- tai virkasuhteessa on 5 htv:ta. Suurin osa maksuttomista yrityspalveluista tuotetaan Euroopan Unionin osarahoittamin hankkein.

Hankkeet ovat kehittämisen työkaluja ja ne pohjautuvat kaupungin voimassa olevaan strategiaan. Hankkeilla edistetään yritystoimintaa ja kaupungin elinvoimaisuutta eri tavoin. Hanketoiminnan kautta kehittämiseen saadaan resursseja ja vaikuttavuutta. Savonlinnan kaupunki panostaa Hankekehitys Oy:n tuottamaan hanketoimintaan 400 000 €:a

vuodessa, jonka ansiosta Savonlinnan hankekehitys Oy tuottaa hanketoimintaa vuositasolla n. 1,4 M€:lla

Tällä hetkellä Savonlinnan Hankekehitys Oy:ssa on menossa muun muassa seuraavia hankkeita:

1. New Nordic -Exploring the new Tourism possibilities. New Nordic – Exploring the new Tourism possibilities on Savonlinnan (Savonlinna Hankekehitys Oy), Mikkelin (Mikkelin kehitysyhtiö Miksei Oy), Viron Tarton (Visit Tartu) ja Latvian Jurmalan (Visit Jurmala) sekä Visit Estonian ja Latvia Travelin yhteishanke, jolla luodaan näiden alueiden yhteinen uusi kansainvälinen New Nordic -matkailu-destinaatioalue. Savonlinnan Hankekehitys Oy on hankkeen päätoteuttaja.
2. Kulttuurin unelmavuosi 2026 -hanke. Kulttuurin unelmavuosi 2026-hanke kokoaa yhteen kulttuuri- ja luovien alojen sekä tapahtuma- ja matkailualojen toimijat ja mahdollistaa uusien liiketoimintamallien kehittämisen ja pilotoinnin.
3. REWARD-hankkeen tarkoituksena on arvioida strategioita, aloitteita ja käytäntöjä, joilla osaamispääomaa pyritään vahvistamaan alueilla. Hankkeessa aluekehityksestä vastaavat partnerit tunnistavat, arvioivat ja jakavat hyviä käytänteitä sekä levittävät tietoa strategiasuosituksista ja hyvistä käytänteistä EU:n ja Interreg Europe-ohjelman piirissä.
4. Etelä-Savo Goes Global. Hankkeen tavoitteena on edistää eteläsavolaisten yritysten kansainvälistymistä ja vientiä sekä poistaa mahdollisia pullonkauloja, jotka estävät kansainvälistymistä. Hankkeen avulla yritysten vientiosaaminen kasvaa ja liiketoimintamahdollisuudet lisääntyvät. Hanke palvelee yrityksiä joko ryhmänä tai erikseen.
5. Työpolut Savonlinnaan. Hanke tarjoaa yrityskohtaista sparrausta, tukea ja neuvontaa rekrytointi- ja perehdytysosaamisen kasvattamiseen. Huomio erityisesti mahdollista ensimmäistä rekrytointia suunnittelevat! Parantunut rekrytointi – ja perehdytysosaaminen vahvistaa yrityksesi veto- ja pitovoimaa.
6. Saimaa Lautasella. Saimaa lautasella on neljän toimijan (Savonlinnan Hankekehitys Oy, ProAgria Etelä-Savo ry, Itä-Savon koulutuskuntayhtymä Ammattiopisto Samiedu ja Savonlinnan Seudun Matkailu Oy) yhteishanke, jossa kehitetään Savonlinnan alueen ruokajärjestelmää, parannetaan paikallisten raaka-aineiden saatavuutta, lisätään lähiruokatuotteiden tunnettuutta ja edistetään ruoka- ja maatilamatkailua. Yrittäjien valmiuksia markkinoinnissa ja tuotteistamisessa parannetaan koulutuksella ja markkinoinnilla.
7. DigiHub – Kasvua verkottumisella. DigiHub-hanke auttaa yrityksiä ottamaan käyttöön ja hyödyntämään moderneja tietotekniikkaan, automaatioon, robotiikkaan, data-analyysiin ja tekoälyn hyödyntämiseen perustuvia ratkaisuja.

8. Noheva – Forest Bio Technology Park Green Grow Up. Hanke antaa teknologiapuiston verkostoon kuuluville sekä muille Savonlinnan alueen toimijoille mahdollisuuden edistää TKI-toiminnasta syntyvää liiketoimintaa. Tämä luo yrityksille, tutkijoille sekä potentiaalisille rahoittajille mahdollisuuden löytää uusia mahdollisuuksia vihreään kasvuun tähtäävästä liiketoiminnasta sekä sen kehittämisestä.
9. Investointien edistäminen Etelä-Savossa. Hankkeessa haetaan ja edistetään investointeja maakuntaan ja samalla kehitetään alueen kyvykkyyttä investointien houkuttelemiseksi ja saamiseksi. Hankkeen painopiste on investointien edistämistyön ja toimintamallien käytännönläheinen kehittäminen.
10. SMEOrigin – Boosting SME Competitiveness through preserving Europe's culinary Heritage. Edistää paikallisten elintarvikkeiden ja lähiruuan huomioimista kaupungin strategian tasolla. Tehostaa elintarvikkeiden suojattujen maantieteellisten merkintöjen hyödyntämistä liiketoiminnassa. Parantaa elintarvikealan pk-yritysten toimintaedellytyksiä ja kilpailukykyä.
11. Etelä-Savon aktivaattorit -hanke mahdollistaa kokoaikaisen yritysneuvojan palvelut Savonlinnan alueen yrityksille kahdeksi vuodeksi.

Hankkeen rahoitus	Rahoitusohjelma	Kesto	Savonlinnan budjetti
Saimaa lautasella	JTF	31.12.2025 asti, haetaan jatkoaikaa 31.3.2026 asti	244 528
Työpolut Savonlinnaan	ESR	28.2.2026 asti	262 834
Noheva – Forest Bio Technology Park Green Grow Up	EAKR	31.3.2026 asti	366 690
Investointien edistäminen Etelä-Savossa	EAKR	30.6.2026 asti	279 786
DigiHub – Kasvua verkottumisella	EAKR	31.8.2026 asti	563 938
Etelä-Savo Goes Global	JTF	31.12.2026 asti	315 807
Kulttuurin unelmavuosi 2026	EAKR	31.1.2027 asti	253 827
Pyörämatkailijan Savonlinna	EAKR	30.4.2027 asti	299 265
SMEOrigin	Interreg Europe	31.5.2027 asti	259 920

New Nordic – Exploring the new Tourism possibilities	Interreg Central Baltic	30.4.2028 asti	599 639
REWARD	Interreg Europe	30.6.2028 asti	410 686
Toteuttajana muu organisaatio, mutta omarahoitus Savonlinnasta			
Etelä-Savon aktivaattorit Hallinnoija: Mikkelin kehitysyhtiö Miksei Oy	EAKR	31.7.2027 asti	42 419 euroa; koko hankebudjetti 621 327 euroa

Yhteenveto yrityspalveluiden osalta:

Savonlinnan Hankekehitys Oy:lla on käynnissä 11 hanketta ja liikevaihtoa n. 1,4 miljoonaa euroa. Yksi kansainvälinen yhteistyöhanke on parhaillaan hakemuskäsittelyssä rahoittajalla. Hankkeistamalla hankeyhtiö tuottaa Savonlinnan kaupungille kehittämispalveluita neljä kertaa sijoitetun veroeuron verran.

Rahoituslähteinä ovat pääasiassa EAKR ja ESR, mutta toteutuksessa on myös kansainvälisiä hankkeita, joiden rahoituslähteinä on eri Interreg rahastot. Hankeyhtiössä työskentelee tällä hetkellä 18 henkilöä. Savonlinnan Hankekehitys Oy on toiminut ketteränä hankkeistajana kaupungin strategiaan tavoitteisiin liittyvissä kehittämishankkeissa. Hankeyhtiö tukee hankevalmistelussa myös eri toimialoja ja antaa tarvittavaa hankeosaamista toimialoille.

Hyvän ja rahoittamiskelpoisen kehittämishankkeen valmistelussa tarvitaan kyvykäs 3–5 henkilön poikkihallinnollinen tiimi, jossa tulee olla rahoituskanavan osaamista, talous-, verkosto- ja hankehallinto-osaamista sekä erityisesti kovaa substanssiosaamista. Kansainvälisissä hankkeissa tarvitaan lisäksi aikaa ja työpanosta potentiaalisten hankekumppaneiden kanssa hankeidean rakentamiseen rahoituskelpoiseksi hakemukseksi. Kansainväliset hankkeet kilpailevat keskenään, ja laatu ratkaisee rahoituskelpoisuuden.

Valtuustoaloitteen tavoitetilan aikaansaamiseksi Savonlinnan tulee kartoittaa, kontaktoida ja verkottua EU-alueella ja rakentaa Savonlinnan strategiaan vahvuuksiin peilaavat kumppanuudet tuloksekkaan kansainvälisen hanketoiminnan onnistumiseksi.

Horizon Europe-ohjelman hankkeissa hakijat ovat tutkimusta tekeviä tai hyödyntäviä organisaatioita. Hankkeet soveltuvat siksi ennemminkin korkeakouluille ja tutkimuslaitoksille. Kaakkois-Suomen Ammattikorkeakoulu toteuttaa Teknologiapuisto Nohevassa Horizon Europe -hankkeita substanssialoilla. Savonlinnan Hankekehitys Oy osallistui Horizon Europe -rahoitteeseen BeCultour-hankkeeseen mirror ecosystem -roolissa.

Maakunnan sisällä yhteistyötä hankevalmistelussa tehdään Mikkelin kehitysyhtiö Miksein, Pieksämäen kaupungin, Etelä-Savon eri kuntien ja Etelä-Savon maakuntaliiton sekä Etelä-Savon ELY-keskuksen kanssa. Mikkelin kehitysyhtiö Miksei Oy toteuttaa parhaillaan hanketta, joka auttaa koko Etelä-Savoa hyödyntämään paremmin suoraa EU-rahoitusta erityisesti Interreg- ja Horisontti Eurooppa -ohjelmista.

Etelä-Savossa on kuluvan EU-ohjelmakauden rakennerahastovaroja siirretty merkittävästi aluekehittämisestä maanpuolustuksen tarpeisiin. Tämä tulee aiheuttamaan uusien hankkeiden saamiseen merkittäviä haasteita. Uuden kaupunkistrategian 2026-2029 käynnistyessä hankkeistamisen edellytykset ovat merkittävästi heikommalla kuin ohjelmakauden alussa.

Tulevalla EU-ohjelmakaudella vuosille 2028-2034 rakennerahastovarojen jakoperusteet ovat parhaillaan valmistelussa. EU-rahoituksen lisäksi myös kansallista rahoitusta on tarjolla kaupungin kehittämistarpeisiin. Rahoituksen myöntäjänä ovat ministeriöt, jotka toteuttavat hallitusohjelmassa linjatut tavoitteita.

Yleisesti voidaan todeta, että jatkossa voidaan ennakoida, että hankkeistamisen vaatimustaso tulee kasvamaan. Hankkeilla ei myöskään rahoiteta kaupungin perustoimintoja. Rahoittava viranomainen tekee kielteisen rahoituspäätöksen, mikäli hankkeessa ei ole selkeää kehittämistä. Rahoittava viranomainen ei myöskään rahoita uudelleen saman sisältöistä hanketta, vaan uutuusarvoa sisältävät hankkeet saavat todennäköisemmin rahoituksen.

Hyvässä kehittämishankkeessa tulee olla yrityksiä kumppaneina tai vähintäänkin hyödynsaajina. Maakunnan laajuisissa hankkeissa, joissa rahoittajana on Savonlinnan kaupunki, edellytetään, että hyödyn saajana on Savonlinna.

Sivistystoimialan näkökulma

Savonlinnan kaupungin sivistystoimiala näkee ulkopuolisen rahoituksen ja erityisesti EU-rahoitusinstrumenttien hyödyntämisen merkittävänä mahdollisuutena kehittää palveluita, vahvistaa osaamista ja edistää kaupungin strategisia tavoitteita. Aloitteessa mainitut rahoituslähteet, kuten Horizon Europe, tarjoavat potentiaalia mm. koulutuksen digitalisaation, kulttuurin ja liikunnan kehittämiseen, kansainväliseen yhteistyöhön sekä kestävä kehityksen ratkaisuihin.

Mahdollisuudet sivistystoimialalla

- **Koulutus ja osaamisen kehittäminen:** Digitaaliset oppimisympäristöt, opettajien täydennyskoulutus ja kansainväliset oppimishankkeet.
- **Kulttuuri ja elinvoima:** Kulttuuripalveluiden kehittäminen, taide- ja kulttuurikasvatus, kansainväliset kulttuuriverkostot.
- **Nuorisotyö ja hyvinvointi:** Nuorten osallisuutta ja hyvinvointia tukevat innovaatiot, liikunta- ja harrastustoiminnan kehittäminen.
- **Kestävä kehitys:** Vähähiiliset ratkaisut koulu- ja kulttuurirakennuksissa, kiertotalous ja energiatehokkuus.

Valmistelutyön edellytykset

EU-rahoituksen hyödyntäminen edellyttää:

1. Henkilöstöresurssi:

- Tarvitaan nimetty koordinaattori tai projektiasiantuntija, joka vastaa rahoitusinstrumenttien seurannasta, hakuprosessien koordinoinnista ja hankehallinnasta.
- Arvioitu työpanos: vähintään 0,5–1 henkilötyövuotta riippuen hankkeiden määrästä ja laajuudesta.

2. Osaaminen:

- EU-hankkeiden hallinta (hakemusten laadinta, raportointi, taloushallinto).
- Kielitaito ja kansainvälisen yhteistyön valmiudet.
- Projektinhallinnan ja sopimusjuridiikan tuntemus.

3. Prosessit ja tukirakenteet:

- Yhteinen kaupungin tasoinen toimintamalli rahoitushakujen valmisteluun.
- Sisäinen yhteistyö talous-, hallinto- ja sivistystoimialan välillä.
- Mahdollinen kumppanuus korkeakoulujen ja asiantuntijaverkostojen kanssa.

Ehdotus jatkotoimiksi

- Selvitetään kaupungin tasolla keskitetyn rahoitushakutoiminnon perustaminen, johon sivistystoimiala osallistuu aktiivisesti.
- Käynnistetään osaamisen vahvistaminen (koulutus EU-hankkeista ja Horizon Europe -ohjelmasta).
- Arvioidaan henkilöstöresurssin tarve ja varataan siihen määräraha vuoden 2026 talousarviossa.
- Laaditaan priorisoitu lista kehittämiskohteista, joihin EU-rahoitus soveltuu.

Teknisen toimen näkökulma

Teknisellä toimella on meneillään Kuitulaboratorion laajennushanke, joka on osarahoitettu JTF-ohjelmasta. 6.3 M€:n investointihankkeeseen on saatu n. 2,3 M€:a JTF-rahoitusta. Hanke valmistuu vuoden 2026 aikana. JTF-rahoituksen hakeminen toteutettiin yhteistyössä yrityspalveluiden, Xamk:n ja teknisen toimen kanssa.

Teknisellä toimella on hyvät mahdollisuudet hakea kansallista, tai EU-osarahoitusta investointi- ja kehittämishankkeisiinsa. Kestävä kehitys on yleisenä teemana rahoitusohjelmissa, sen alla ovat investointihankkeet, liikkumisen ohjaus, liikennejärjestelmätyö, ympäristötavoitteet, kansalliset kaupunkipuistot, liikennepäästöjen vähentäminen, kevyen liikenteen väylät, liikuntapaikat, hulevesiasiat ovat kohteita, joihin ulkopuolista rahoitusta on mahdollista hakea. Lisäksi kaksikäyttöisen liikenneinfrastruktuurin kehittämiseen kohdennettavat rahoitukset soveltuvat erittäin hyvin hyödynnettäväksi Savonlinnan vesistöjen rikkomassa kaupunkiympäristössä.

Elinkeinojaosto

§ 140

09.12.2025

Rahoituksen hakemisen edellytyksenä on se, että ko. hankkeeseen tulee olla varattu määräraha. Rahoitushaut avautuvat kesken talousarviovuoden ja ovat auki n. kuukauden verran. Hakuikkunan puitteissa ei ulkopuolisen EU tai kansallista rahoitusta ennätetä hakea, jos talousarviossa ei ole ko. hankkeisiin varauduttu.

Kehittämisehdotuksia jatkoa varten

Savonlinnan kaupunkikonsernissa on kattava hankkeistamisosaaminen nykytilanteessa. Savonlinnan hankekehityksen asiantuntemuksella voidaan monipuolisesti hakea ja hallinnoida rahoitusta EU-rahoituskanavista ja kansallisista rahoituslähteistä. Tarvittava hankkeiden substanssiasiantuntemus on yrityksissä, yhteistyökumppaneilla, kaupungin toimialoilla ja tulosyksiköissä.

Uuden kaupunkistrategian toteutussuunnittelussa selvitetään yhteistyössä toimialojen ja hankekehityksen kanssa ne kokonaisuudet, joissa on mahdollisuus hyödyntää ulkopuolisia rahoituslähteitä. Hankekohtaisesti sovitaan valmistelutiimistä, joka vastaa rahoituksen hakemisesta.

Talousarviosuunnittelussa tehdään ulkopuolisen rahoituksen hakemista varten investointivaraukset perustuen niihin strategian toteutussuunnitelman kokonaisuuksiin, joihin ulkopuolista rahoitusta on saatavissa ja tarkoituksenmukaista myös hakea.

Kansainvälisten kehittämishankkeiden edellytyksenä on se että hankkeessa on osallistujia vähintään kolmesta eri EU-maasta. Potentiaalisten KV- kumppaneiden kartoitus ja systemaattinen kumppanuuksien rakentaminen kulmineituu yhteisiin kv-hankkeisiin, ja niiden onnistuneisiin toteutuksiin.

Kaupungin omana työnä toteutettavien hankkeiden hallintointiin pitää perustaa tiimi, johon hankehallinto-osaaminen alkaa kulmineitua tai vaihtoehtoisesti hankehallinnointi ostetaan Savonlinnan Hankekehitys Oy:ltä.

Kehittämishankkeissa työskentelevä henkilöstä on yleensä määräaikaissa työsuhhteessa ja työsuhde päättyy hankkeen päättyessä. Tässä yhteydessä menetetään merkittävä määrä sosiaalista pääomaa ja hankkeessa tuotettu lisäarvo heikentyy. Savonlinnan kaupungin palveluksesta eläköityy tulevina vuosina merkittävä määrä henkilöstöä, ja tulisikin rakentaa, onnistuneen kehittämishankkeen myötä, mahdollisuus siirtyä Savonlinnan kaupungin palvelukseen.

Toimivalta

Hallintosääntö 14 luku 85 § Kaupungin asukkaiden aloitteet ja kaupunginvaltuutettujen aloitteet

Esittelijä

Yrityspalvelujohtaja Turtiainen Juha

Päätösehdotus

Elinkeinojaosto päättää antaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle selostusosan mukaisen vastauksen valtuutettu Jarmo Puustisen valtuustoaloitteeseen ja toteaa aloitteen loppuun

Elinkeinojaosto

§ 140

09.12.2025

käsitellyksi. Valtuustoaloitteen vastaus huomioidaan osana Savonlinnan kaupunkistrategian toimeenpanosuunnitelman 2026-2029 valmistelua.

Käsittely

Jonne Tynkkynen poistui kokouksesta tämän § aikana klo 18.26.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Toimenpiteet

Kaupunginhallitus ja kaupunginvaltuusto

Tiedoksi

Aloitteen tekijä

Elinkeinojaosto

§ 141

09.12.2025

Ajankohtaiset asiat

ELJ 09.12.2025 § 141

Selostus

Elinkeinojaosto merkitsee yrityspalvelujohtajan selostuksen tiedoksi.

Päätös

Elinkeinojaosto merkitsi yrityspalvelujohtajan selostuksen tiedoksi.

Lisäksi Elinkeinojaosto päätti, että elinkeinojaoston jäsenet osallistuvat Vesj' kansan asuttavuus -hankkeen julkistamistilaisuuteen 11.12.2025 sekä Etelä-Savon Yrittäjägaalaan 24.1.2026. Yrittäjägaalan osallistuminen avec.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 130, § 131, § 132, § 133, § 134, § 135, § 136, § 137, § 138, § 140

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 22 ja 42 c §).

Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 139, § 141**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Savonlinnan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen jolle oikaisuvaatimus tehdään on **Kaupunginhallitus**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite
Puhelin
Sähköposti

Olavinkatu 27, 57130 Savonlinna
kirjaamo 044 417 4045
kirjaamo@savonlinna.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Savonlinnan kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi www.savonlinna.fi.