

Sivistyslautakunta

Aika 18.02.2026 klo 16:30 - 19:22

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone ja Teams-yhteys

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pesonen Teija	puheenjohtaja	
	Silvennoinen Eija	varapj.	Teams-yhteys
	Kinnunen Heli	jäsen	Teams-yhteys
	Korhola Toni	jäsen	
	Lajunen Timo	jäsen	
	Larinen Meeri	jäsen	Teams-yhteys
	Piisilä Sami	jäsen	
	Pulkkinen Timo	jäsen	
	Rinne Jaakko	jäsen	Teams-yhteys
	Tavi Päivi	jäsen	Teams-yhteys
	Ihalainen Katri	varajäsen	Teams-yhteys
Poissa	Tikka Tommi		
Muu	Suomalainen Tuukka	kh:n puheenjohtaja	Teams- yhteys, läsnä §1-§31
	Kristiansson Olli-Pekka	kh:n edustaja	Teams-yhteys
	Fagerström Marita	vanhusneuv. edust.	
	Huttunen Melina	nuorisovalt. edust.	
	Tuononen Tero	esittelijä	
	Räty Simo	asiantuntija	läsnä §1-§24
	Leppänen Merja	asiantuntija	
	Eronen Päivi	asiantuntija	Teams-yhteys, läsnä §1-§22
	Kosonen Elina	asiantuntija	Teams-yhteys, läsnä §1-§26
	Kaartinen Hanna-Mari	pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

	Teija Pesonen puheenjohtaja	Hanna-Mari Kaartinen pöytäkirjanpitäjä
--	--------------------------------	---

Käsitellyt asiat 16 - 33

Pöytäkirjan tarkastus Savonlinnassa 19.2.2026

	Timo Pulkkinen pöytäkirjantarkastaja	Jaakko Rinne pöytäkirjantarkastaja
--	---	---------------------------------------

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.savonlinna.fi 20.02.2026

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 16	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 17	Pöytäkirjantarkastus	4
§ 18	Asioiden käsittelyjärjestys	5
§ 19	Viranhaltijapäätökset	6
§ 20	Tiedoksiannettavat asiat	7
§ 21	Sivistystoimialan talousarvion 2025 määrärahojen ylitykset ja alitukset sekä tavoitekortit tilinpäätöksen 2025 osalta	9
§ 22	Kohdeavustushakemus: Itä-Savon koulutuskuntayhtymä, Samiedun kesäyliopisto	11
§ 23	Vapaa-aikatoimen kohdeavustukset vuodelle 2026 (yli 5000 €)	13
§ 24	Savonlinnan Voimistelu ja Liikunta ry:n koulutusavustushakemus; Valmentajien koulutusleiri	15
§ 25	Kulttuuritoimen kohdeavustukset vuodelle 2026 (yli 5000 €)	16
§ 26	Valtuustoaloite 22.09.2025: Savonlinnan Orkesteriyhdistys ry:n ja Savonlinnan Teatterin rahoituksen jatkuvuuden turvaaminen	18
§ 27	Sivistystoimen sisäinen valvonnan ja riskienhallinnan raportti 31.12.2025	21
§ 28	Sivistystoimialan selonteko sisäisen valvonnan järjestämisestä vuonna 2025	22
§ 29	Iltapäivätoiminnan avustukset vuodelle 2026	26
§ 30	Savonlinnan kaupungin liittyminen ja osallistuminen Lukeva kunta -verkoston toimintaan	27
§ 31	Sivistyslautakunnan jäsenen nimeäminen kansalliset kaupunkipuistot ohjausryhmään	29
§ 32	Sivistyslautakunnan kokoukset kevätkaudella 2026	32
§ 33	Lautakunnan jäsenten esille ottamat asiat	34

Sivistyslautakunta

§ 16

18.02.2026

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

SL 18.02.2026 § 16

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Sivistyslautakunta

§ 17

18.02.2026

Pöytäkirjantarkastus

SL 18.02.2026 § 17

Päätösehdotus

Pöytäkirja tarkastetaan heti sen valmistuttua ja pidetään nähtävänä: www.savonlinna.fi -sivustolla 20.2.2026 alkaen. Tarkastusvuorossa jäsenet Timo Pulkkinen ja Jaakko Rinne, varalla Eija Silvennoinen ja Päivi Tavi.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin jäsenet Timo Pulkkinen ja Jaakko Rinne. Varalle valittiin jäsenet Eija Silvennoinen ja Päivi Tavi. Pöytäkirja tarkastetaan heti sen valmistuttua ja pidetään nähtävänä: www.savonlinna.fi -sivustolla 20.2.2026 alkaen.

Sivistyslautakunta

§ 18

18.02.2026

Asioiden käsittelyjärjestys

SL 18.02.2026 § 18

Selostus	Savonlinnan kaupungin hallintosäännön 5 luku 21 §:n (kokouksen pitäminen) mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitäin toisin päätä. Toimitäin voi ottaa käsiteltäväkseen sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.
Esittelijä	Vs. sivistystoimenjohtaja Tuononen Tero
Päätösehdotus	Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.
Päätös	Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Sivistyslautakunta

§ 19

18.02.2026

Viranhaltijapäätökset

SL 18.02.2026 § 19

Valmistelija	toimialasihteeri Hanna-Mari Kaartinen, hanna-mari.kaartinen@savonlinna.fi, p. 044 417 4205
Selostus	Raportti viranhaltijapäätöksistä ajalta 16.1.-12.2.2026 on kokousmateriaalina.
Esittelijä	Vs. sivistystoimenjohtaja Tuononen Tero
Päätösehdotus	Viranhaltijapäätökset merkitään tiedoksi, eikä niitä oteta käsiteltäväksi.
Päätös	Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksiannettavat asiat

SL 18.02.2026 § 20

Perusnuorisotyön esittäytyminen**Perusnuorisotyön puolivuositainen raportti sivistyslautakunnalle, 1.7.-31.12.2025 (liite A)****Kaksikielinen opetus**

Sivistyslautakunta päätti 12.11.2025 §161, että Savonlinnan perusopetukseen perustetaan 1.8.2026 alkaen kaksikielisen opetuksen ryhmä. Ryhmän sijoituspaikka on Mertalan koulu.

Ryhmä päätettiin perustaa, mikäli soveltuvuuskokeen hyväksytysti suorittaneita hakijoita on vähintään 14+2.

Kaksikieliselle luokalle haku päättyi 28.1.2026. Hakijoita oli 10, joista 3 perui hakemuksen. Hakijamäärä ei ole riittävä soveltuvuuskokeen järjestämiseen tai ryhmän perustamiseen.

Kaksikielisen opetuksen hankkeen ohjausryhmä on arvioinut tilannetta ja jatkaa suunnittelua ryhmän mahdollisesta perustamisesta esim. yhdysluokkana 1-2, lisähakujen kautta. Mikäli ryhmää ei saada perustettua 1.8.2026 alkaen, asiaa arvioidaan uudelleen lukuvuoden 2027–2028 suunnittelun yhteydessä.

Myönnetyt harkinnanvaraiset valtionavustukset ja hankkeet

- taulukko Savonlinnan kaupungin sivistystoimessa käynnissä olevista hankkeista, liite B

Kellarpellon päiväkodin Kallislahden yksikön esiopetuksen järjestäminen lukuvuonna 2026–2027

Materiaali oheismateriaalina.

Ohje luottamushenkilöiden palkkio- ja matkustussäännön soveltamisesta

Kaupunginhallitus on antanut liitteenä C olevan tarkemman ohjeistuksen luottamushenkilöiden palkkio- ja matkustussäännön soveltamisesta, joka tulee voimaan 10.2.2026 ja on voimassa toistaiseksi.

Valmistelu

toimialasihteeri Hanna-Mari Kaartinen,
hanna-mari.kaartinen@savonlinna.fi, p. 044 417 4205

Esittelijä

Vs. sivistystoimenjohtaja Tuononen Tero

Päätösehdotus

Asiat merkitään tiedoksi.

Käsittely

Perusnuorisotyötä esittelemässä olivat perusnuorisotyöntekijä Janna Uskali, nuorisotyöntekijä (Walkers-toimintavastaava) Outi Ikonen sekä nuorisotyöntekijä Hanna Kurronen.

Sivistyslautakunta

§ 20

18.02.2026

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Sivistyslautakunta

§ 21

18.02.2026

Sivistystoimialan talousarvion 2025 määrärahojen ylitykset ja alitukset sekä tavoitekortit tilinpäätöksen 2025 osalta

SL 18.02.2026 § 21

101/02.02.02.00/2026

Valmistelija

taloussuunnittelija-kirjanpitäjä Päivi Eronen, 044 417 4208

Selostus

Savonlinnan kaupungin hallintosäännön 8 luvun 43 § mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana. Talousarviovuoden jälkeen talousarviopoikkeamat, tuloarvioiden alitukset ja menomäärärahojen ylitykset esitetään valtuuston hyväksyttäväksi ennen tilinpäätöksen allekirjoittamista. Tilinpäätöksen allekirjoittamisen jälkeen talousarvion muutosehdotusta ei voida valtuustolle tehdä.

Toimintakatetasolla tarkasteltuna sivistystoimiala vuoden 2025 toteuma jää alle talousarviossa asetetun raamin toteumaprosentin ollessa 98,0 % ja alitus talousarvioon nähden on 1 230 373,19 euroa.

Talousarviosuunnitelmakaudella 2025 tasapainotusohjelma toteutui lähes suunnitelman mukaisesti.

Sivistystoimialan tulos sisältää luottotappioiksi vuosilta 2015-2025 kirjattavia myyntisaamisia, yhteensä 44 080,11 euroa. Luottotappiot kohdistuvat eri tulosalueille seuraavasti: varhaiskasvatus 24 036,22 euroa, perusopetus 7 654,42 euroa, kulttuuripalvelut 2 795,30 euroa ja vapaa-aikapalvelut 9 594,17 euroa.

Luottotappiokirjausten arvonlisäveroton tulosvaikutus on 42 108,69 euroa.

Sivistystoimialan määrärahojen ylitykset ja alitukset ovat käyttötalouden osalta esityslistan liitteenä A ja investointiosan toteuma liitteenä B. Vuoden 2025 tavoitekortit ovat esityslistan liitteenä C ja tasapainotusohjelman toteuma liitteenä D.

Toimivalta

Hallintosääntö 8 luku § 43

Esittelijä

Vs. sivistystoimenjohtaja Tuononen Tero

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi vuoden 2025 määrärahojen ylitykset ja alitukset käyttötalouden liitteen A ja investointiosan toteuman liitteen B mukaisesti, sekä lähettää ne edelleen kaupunginhallituksen ja kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi. Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi tavoitekortit liitteen C mukaisesti sekä tasapainotusohjelman toteuman liitteen D mukaisesti.

Sivistyslautakunta päättää edelleen avoimien myyntisaamisten vuosilta 2015-2025, yhteensä 44 080,11 euroa (42 108,69 euroa, alv 0 %) kirjaamisesta luottotappioksi.

Sivistyslautakunta

§ 21

18.02.2026

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksi

keskushallinto/talousoalvelut

Toimenpiteet

kaupunginhallitus/kaupunginvaltuusto

Kohdeavustushakemus: Itä-Savon koulutuskuntayhtymä, Samiedun kesäyliopisto

SL 18.02.2026 § 22

692/02.05.01.06/2025

Valmistelija

Taloussuunnittelija-kirjanpitäjä Päivi Eronen, paivi.eronen@savonlinna.fi, p. 044 417 4208, sivistystoimenjohtaja Mikko Ripatti, mikko.ripatti@savonlinna.fi, p. 044 417 4202

Selostus

Savonlinnan kaupunginhallitus on kokouksessaan 25.8.2025 § 329 julistanut haettavaksi yleisten avustusohjeiden tarkoittaman yli 5 000 euron toiminta- ja kohdeavustukset.

Avustusten myöntämisessä noudatetaan kaupunginhallituksen 27.6.2022 § 231 hyväksymiä yli 5000 euron kohdeavustusten myöntämistä ja valvontaa koskevia ehtoja:

www.savonlinna.fi/asiointi/avustukset/avustusohjeet/.

Kaupunginhallitus on 21.8.2023 asiassa § 245 päättänyt, ettei auki julistettava avustushaku koske matkailu- ja tapahtumatoimintaan myönnettäviä avustuksia. Avustuksia ei myönnetä myöskään toimintaan, joka kuuluu Etelä-Savon hyvinvointialueen avustusten alaisuuteen.

Savonlinnan kesäyliopiston hakemus on saapunut myöhässä. Koulutuskuntayhtymältä saadun selvityksen perusteella Kesäyliopiston toiminta on Itä-Savon koulutuskuntayhtymän kokonaisuudessa uusi toiminto, ja rahoitus-lähteiden aikataulut ovat erilaisia kuin ammatillisen koulutuksen piirissä. Toiminnan siirrosta uusiin rakenteisiin ja vastuuhenkilöiden vaihtumisesta johtuen, kaupungin myöntämän tuen hakeminen annetuissa määräajoissa on viivästynyt. Selvityksen perusteella syy myöhästymiselle on ymmärrettävä ja hyväksyttävissä.

Lisäksi on todettava, että kaupungin intressi liittyy kesäyliopiston toimintaan vahvasti esimerkiksi opettajien täydennyskoulutuksessa ja yliopistotason koulutuksen järjestämisessä alueen asukkaille. Kaiken edellä esitetyn perusteella on perusteltua poiketa avustusohjeiden yleisistä edellytyksistä hakemuksen saapumisen määräajan osalta ja myöntää avustus hakemuksen myöhästymisestä huolimatta.

Avustuksen osalta noudatetaan neuvottelumenettelyä ja avustuksen hakijan ja kaupungin väliset avustusneuvottelut on käyty vuoden 2026 alussa ja niistä on laadittu muistio.

Hakemukset ja neuvottelumuistiot ovat nähtävillä sivistysvirastossa.

Kaupunginvaltuuston päätöksessä 15.12.2025 § 138 on vuoden 2026 talousarviossa muun koulutuksen avustuksiin hyväksytty 295 195 euroa.

Savonlinnan kaupungin hallintosäännön 4 luvun 5 §:n 9. kohdan mukaan lautakunnat päättävät myöntää toimialallaan avustukset valtuuston hyväksymän talousarvion mukaisesti. Lautakunta voi kuitenkin siirtää

Sivistyslautakunta

§ 22

18.02.2026

hallintosäännössä sille annettua päätösvaltaa edelleen toimialansa viranhaltijalle.

Esitys muun koulutuksen avustuksen jakamiseksi Itä-Savon koulutuskuntayhtymän ylläpitämälle kesäyliopistolle on 44 175 euroa.

Avustukset maksetaan yhdessä tai useammassa erässä avustuksen saajan kanssa sovitun aikataulun mukaisesti.

Toimivalta

Hallintosäännön 4 luvun 5 §:n 9. kohta

Esittelijä

Vs. sivistystoimenjohtaja Tuononen Tero

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää myöntää muun koulutuksen avustuksista Itä-Savon koulutuskuntayhtymän ylläpitämälle Savonlinnan kesäyliopistolle on 44 175 euroa.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksi

Avustuksen hakija
Talouspalvelut

Toimenpiteet

Sivistysvirasto

Sivistyslautakunta

§ 23

18.02.2026

Vapaa-aikatoimen kohdeavustukset vuodelle 2026 (yli 5000 €)

SL 18.02.2026 § 23

690/02.05.01.06/2025

Valmistelija

Vapaa-aikapäällikkö Simo Rätty
simo.raty@savonlinna.fi, p. 044 417 4221
Palvelusuunnittelija Katri Karjalainen
katri.karjalainen@savonlinna.fi, 044 417 4220

Selostus

Savonlinnan kaupunginhallitus on kokouksessaan 25.8.2025 § 329 julistanut haettavaksi yleisten avustushojden tarkoittaman yli 5 000 euron toiminta- ja kohdeavustukset.

Avustusten myöntämisessä noudatetaan kaupunginhallituksen 27.6.2022 § 231 hyväksymiä yli 5000 euron kohdeavustusten myöntämistä ja valvontaa koskevia ehtoja:

www.savonlinna.fi/asiointi/avustukset/avustushojet/.

Savonlinnan kaupungin hallintosäännön 4 luvun 5 §:n 9. kohdan mukaan lautakunnat päättävät myöntää toimialallaan avustukset valtuuston hyväksymän talousarvion mukaisesti. Lautakunta voi kuitenkin siirtää hallintosäännössä sille annettua päätösvaltaa edelleen toimialansa viranhaltijalle.

Kaupunginvaltuuston hyväksymä määräraha vuoden 2026 talousarviossa vapaa-aikatoimen avustuksiin on 168 116 euroa. Määräraha on sama kuin edellisenä vuonna. Osa urheiluseuroille kohdistuvasta avustuksesta vähennetään suoraan kaupungin omistamien liikuntakiinteistöjen vuokrista.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 16.12.2024 §85 kaupunginhallituksen esityksen talousarvioksi vuodelle 2025 ja taloussuunnitelmaksi vuosille 2025-2028.

Päätös esitettiin toimeenpantavaksi avustushojetta muuttamalla siten, että kaikkien liikuntapaikkojen ohjattujen juniorivuorojen omavastuuosuutta kasvatetaan 5 %:lla vuosina 2025-2028. Muutos koskee siis myös koulujen liikuntasaleja sekä muiden liikuntapaikkojen kuin kaupungin omistamien tai hallinnoimien juniorivuorojen omavastuuosuutta. Samaa periaatetta noudatetaan myös yli 5000 euron avustuksissa.

Esitys vapaa-aikatoimen avustusten jakamiseksi on liitteenä A. Avustusten hakijoiden ja kaupungin välillä on käyty avustusneuvottelut ja niistä on laadittu muistiot. Hakemukset ja neuvottelumuistiot ovat nähtävillä sivistysvirastossa.

Avustushojeen mukaisesti omavastuuosuus riippuu haetun avustuksen kohteesta. Osa hakemuksista ei täytä avustushojeen mukaisia myöntämisperusteita.

Toimivalta

Hallintosäännön 4 luvun 5 §:n 9. kohta

Esittelijä

Vs. sivistystoimenjohtaja Tuononen Tero

Sivistyslautakunta

§ 23

18.02.2026

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää myöntää vuoden 2026 vapaa-aikatoimen yli 5000 euron avustukset liitteen A mukaisesti.

Avustuksen saajan on toimitettava Savonlinnan kaupungille avustuksen maksamisvuodelta kirjallinen selvitys avustuksen käytöstä, tilinpäätös, tilintarkastuskertomus ja toimintakertomus seuraavan vuoden huhtikuun loppuun mennessä.

Asiakirjat on toimitettava, vaikka avustusta ei haettaisi seuraavalle vuodelle.

Käsittely

Vapaa-aikapäällikkö Simo Räty selosti asiaa kokouksessa.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksi

Avustuksen hakijat
Talouspalvelut

Toimenpiteet

Sivistysvirasto

Taloussuunnittelija-kirjanpitäjä Päivi Eronen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo. 18.12.

Sivistyslautakunta

§ 24

18.02.2026

Savonlinnan Voimistelu ja Liikunta ry:n koulutusavustushakemus; Valmentajien koulutusleiri

SL 18.02.2026 § 24

92/12.04.03.00/2026

Valmistelija

Palvelusuunnittelija Katri Karjalainen
katri.karjalainen@savonlinna.fi, p. 044 417 4220

Selostus

Savonlinnan Voimistelu ja Liikunta ry on hakenut koulutusavustusta Cheer Academy järjestämään cheerleading valmentajien koulutusleiriin. Koulutus on järjestetty Savonlinnassa 31.1.-1.2.2026 välisenä aikana ja siihen on osallistunut kolme seuran jäsentä. Koulutuksen kustannukset ovat 1890,00 euroa. Kohdeavustushakemus ja maksukuitti ovat oheismateriaalina.

Koulutuksen järjestäjä Cheer Academy on yritys (yksityinen palvelun tuottaja). Vapaa-aikatoimen avustusohjeen mukaan *avustusta voidaan myöntää paikalliselle järjestöille, jonka savonlinnalainen jäsen osallistuu keskusliiton, lajiliiton tai piirijärjestöjen järjestämään valmennuksen ja ohjaustoiminnan perus- ja lajikoulutukseen sekä perusosan suorittaneiden valmentajien jatkokoulutukseen.*

Toimivalta

Hallintosääntö 4 luku 5 §

Esittelijä

Vs. sivistystoimenjohtaja Tuononen Tero

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää olla myöntämättä Savonlinnan Voimistelu ja Liikunta ry:lle haettua avustusta, koska hakemus ei täytä vapaa-aikatoimen avustusehtoja.

Käsittely

Vapaa-aikapäällikko Simo Räty selosti asiaa kokouksessa.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksi

Savonlinnan Voimistelu ja Liikunta ry

Vapaa-aikapäällikko Simo Räty poistui kokouksesta pykälän käsittelyn jälkeen klo. 18.15.

Sivistyslautakunta

§ 25

18.02.2026

Kulttuuritoimen kohdeavustukset vuodelle 2026 (yli 5000 €)

SL 18.02.2026 § 25

691/02.05.01.06/2025

Valmistelija Kulttuurituottaja Elina Kosonen, elina.kosonen@savonlinna.fi, p. 044 417 5444

Selostus Yli 5000 euron avustukset rekisteröidyille järjestöille vuodelle 2026 olivat haettavana 31.10.2025. Kulttuuritoimelle osoitettuja avustushakemuksia saapui määräaikaan mennessä neljätoista.

Avustusten myöntämisessä noudatetaan kaupunginhallituksen 27.6.2022 § 231 hyväksymiä yli 5000 euron kohdeavustusten myöntämistä ja valvontaa koskevia ehtoja:

<https://www.savonlinna.fi/asiointi/avustukset/avustusohjeet>.

Kulttuuriavustuksiin on käytettävissä 314 730 euroa. Määräraha perustuu kaupunginvaltuuston 15.12.2025 § 138 vahvistamaan talousarvioon. Summaan sisältyy 100 000 euron avustus Metsämuseo Luston peruskorjaukseen.

Yhteenveto hakijoista ja esitys kulttuuritoimen avustusten jakamisesta on liitteenä A. Avustusten hakijoiden ja kaupungin välillä on käyty avustusneuvottelut ja niistä on laadittu muistiot. Hakemukset ja neuvottelumuistiot on nähtävillä sivistysvirastossa. Osa hakemuksista ei täytä avustusohjeen mukaisia myöntämisperusteita.

Toimivalta Hallintosäännön 4.luku §:n 5 kohta 9

Esittelijä Vs. sivistystoimenjohtaja Tuononen Tero

Päätösehdotus Sivistyslautakunta päättää myöntää vuoden 2026 kulttuuriavustukset liitteen A mukaisesti.

Käsittely Sivistyslautakunnan jäsen Meeri Larinen ilmoitti esteellisyytensä asian käsittelyyn, sillä hän on työnsä kautta mukana Savonlinnan kylät ry:n Kylätuumaamossa (palvelussuhdejäävi, hallintolaki 28.1 § kohta 4) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Sivistyslautakunnan varajäsen Katri Ihalainen ilmoitti esteellisyytensä asian käsittelyyn Savonranta Seuran osalta sukulaisen toimiessa rahastonhoitajana kyseisessä yhdistyksessä (yhteisöjäävi, hallintolaki 28.1 § kohta 5) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Kulttuurituottaja Elina Kosonen selosti asiaa kokouksessa.

Päätös Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksi Avustusten hakijat

Sivistyslautakunta

§ 25

18.02.2026

Talouspalvelut

Toimenpiteet

Sivistysvirasto

Valtuustoaloite 22.09.2025: Savonlinnan Orkesteriyhdistys ry:n ja Savonlinnan Teatterin rahoituksen jatkuvuuden turvaaminen

SL 18.02.2026 § 26

786/02.05.01.06/2025

Valmistelija Sivistystoimenjohtaja Mikko Ripatti, mikko.ripatti@savonlinna.fi, p. 044 417 4202

Selostus Savonlinnan Orkesteriyhdistys ry:n ja Savonlinnan Teatterin toiminta perustuu valtiosuuteen, jota ohjaa laki esittävän taiteen edistämisestä (1082/2020). Lain edellyttämällä tavalla molempien toiminnan tulee olla ammattimaista, ympärivuotista ja vakinaista sekä suunnitelmallista usean vuoden aikajänteellä. Näiden velvoitteiden täyttäminen edellyttää toimijoilta taloudellista vakautta ja ennakoitavuutta.

Nykyinen tilanne ja taloudellinen kehitys

Sekä orkesteri että teatteri ovat viime vuosina tehostaneet toimintaansa, sopeuttaneet kulujaan ja uudistaneet tuotantomallejaan. Kustannustason nousu, valtiosuuksien indeksitarkistukset ja toimialan yleinen kustannuskehitys kuitenkin vaikeuttavat pitkäjänteistä suunnittelua. Valtiosuusjärjestelmä puolestaan edellyttää toimijoilta monivuotisia suunnitelmia sekä riittäviä omia rahoitusosuuksia. Kaupungin rahoitusosuuden riittävyys ja ennakoitavuus ovat siten keskeisiä sekä orkesterin että teatterin tulevaisuuden kannalta. Epävarmuus avustusten määrästä ja aikatauluista on aiemmin rajoittanut pitkän aikavälin ohjelmisto- ja tuotantosuunnittelua.

Talousarvio 2026 ja kaupungin linjaus

Savonlinnan kaupunginvaltuusto on vuoden 2026 talousarviopäätöksessään varautunut orkesterin ja teatterin toiminnan jatkuvuuden turvaamiseen. Talousarviossa on huomioitu sekä orkesterin avustus että teatterin yhteistoimintaosuus talousarviovuodelle sekä taloussuunnitelmavuosille. Tämä on tärkeä askel kohti valtuustoaloitteessa ehdotettua kolmivuotista rahoituskehystä. Sivistystoimiala pitää tärkeänä, että kaupungin rahoitus linjataan jatkossa entistä ennakoidummalla mallilla. Tämä tukee valtiosuuden edellytyksiä ja vahvistaa toimijoiden taloudellista pohjaa.

Usean vuoden avustuslinjaukset

Valtuustoaloitteessa esitetään, että valtuusto tekisi talousarvion yhteydessä päätöksen orkesterin avustuksesta ja teatterin yhteistoimintaosuudesta kolmivuotisena kehyksenä (1+2 vuotta). Tämä rahoitusmalli:

- parantaa toiminnan ennakoitavuutta
- mahdollistaa pitkäjänteisen ohjelmiston ja tuotantojen suunnittelun
- vahvistaa toimijoiden edellytyksiä täyttää valtiosuuslain vaatimukset
- parantaa toimijoiden kykyä solmia monivuotisia sopimuksia
- tukee kaupungin kulttuuristrategisia tavoitteita ja elinvoimaa

Sivistystoimialan näkemyksen mukaan esitetty malli on perusteltu ja toimintaympäristöön sopiva. Se on myös linjassa monien muiden VOS-toimijoiden ylläpitävien kuntien käytäntöjen kanssa. Vuoden 2026

Sivistyslautakunta

§ 26

18.02.2026

talousarvioon sisältyviin tavoitteisiin on sisällytetty rahoitusmallin uudistamisen selvittäminen.

Teatterin avustuksen näkyvyys talousarviossa

Valtuustoaloitteessa kiinnitetään huomiota siihen, että teatterin todellinen avustuksen määrä tulee jatkossa näkyä talousarviossa yksiselitteisesti. Sivistystoimiala pitää tätä perusteltuna sekä avoimuuden että toiminnan suunnittelun näkökulmasta, ja talousarviorakenteen selkeyttäminen voidaan toteuttaa valmistelun yhteydessä.

Kulttuuritoiminnan merkitys kaupungille

Kuntien kulttuuritoimintaa ohjaava laki (166/2019) korostaa kuntien vastuuta kulttuuripalvelujen saatavuudesta, taide- ja kulttuurikasvatuksen edistämisestä sekä kulttuuriperinnön vahvistamisesta. Ammattiteatteri ja -orkesteri tukevat näitä tavoitteita monipuolisesti.

Teatterin ja orkesterin toiminnalla on Savonlinnan alueella:

- merkittäviä taloudellisia vaikutuksia (valtionosuudet, verot, aluetalous, palvelujen käyttö)
- laajoja kulttuurikasvatuksellisia vaikutuksia
- vahva rooli veto- ja pitovoimatekijänä
- tuki kaupungin tavoitteelle matkailun ympärivuotistamisesta

Kulttuuri-investoinnit vahvistavat kaupungin elinvoimaa ja identiteettiä, ja tuottavat taloudellisia hyötyjä.

Yhteenveto

Sivistystoimiala katsoo, että valtuustoaloitteessa esitetty kolmivuotinen rahoitusmalli tukee tarkoituksenmukaisesti Savonlinnan Teatterin ja Savonlinnan Orkesteriyhdistyksen toimintaa ja vahvistaa kaupungin kulttuuripalveluiden pitkäjänteistä kehittämistä. Vuoden 2026 talousarviossa tähän suuntaan on jo otettu konkreettinen askel ja tulosalueen vuoden 2026 tavoitteisiin sisältyy rahoitusmallin uudistamisen selvittäminen.

Toimivalta

Hallintosääntö 14 luku 85 §

Esittelijä

Vs. sivistystoimenjohtaja Tuononen Tero

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta antaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle selostusosan mukaisen selvityksen valtuutettu Mervi Lipsasen valtuustoaloitteeseen ja toteaa asian loppuun käsitellyksi.

Käsittely

Kulttuurituottaja Elina Kosonen selosti asiaa kokouksessa.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksi

Mervi Lipsanen

Toimenpiteet

Kaupunginhallitus/kaupunginvaltuusto

Sivistyslautakunta

§ 26

18.02.2026

Kulttuurituottaja Elina Kosonen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo. 18.33.

Sivistyslautakunta

§ 27

18.02.2026

Sivistystoimen sisäinen valvonnan ja riskienhallinnan raportti 31.12.2025

SL 18.02.2026 § 27

15/00.03.01.02/2025

Valmistelija	Sivistystoimenjohtaja Mikko Ripatti, mikko.ripatti@savonlinna.fi, p. 044 417 4202
Selostus	Savonlinnan kaupungin sisäisen valvonnan ohjeet on hyväksytty kaupunginhallituksessa 5.2.2018 § 25. Sivistyslautakunta on 23.1.2025 § 14 hyväksynyt sivistystoimialan sisäisen valvonnan suunnitelman vuodelle 2025. Sisäisen valvonnan raportti sisältää vuoden 2025 valvonnan kohteet ja toiminnot. Suunnitelma jakautuu Yleiseen ja Erityiseen osaan. Yleinen osa sisältyy kaikkien toimialojen suunnitelmiin. Lisäksi toimialat ovat laatineet oman Erityisen osan ja Riskienhallinnan toimenpiteet osan omiin suunnitelmiinsa. Raportit vuodelta 2025 käsitellään kaupunginjohtajan johtoryhmässä.
Toimivalta	Hallintosääntö 4 luvun 5 §:n 8 kohta sekä 9 luku 57 §
Esittelijä	Vs. sivistystoimenjohtaja Tuononen Tero
Päätösehdotus	Sivistyslautakunta hyväksyy liitteenä A olevan sivistystoimen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan raportin vuodelta 2025.
Päätös	Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.
Tiedoksi	Sisäinen tarkastaja Kaupunginjohtajan johtoryhmä

Sivistyslautakunta

§ 28

18.02.2026

Sivistystoimialan selonteko sisäisen valvonnan järjestämisestä vuonna 2025

SL 18.02.2026 § 28

15/00.03.01.02/2025

Valmistelija

Sivistystoimenjohtaja Mikko Ripatti, mikko.ripatti@savonlinna.fi, p. 044 417 4202

Selostus

Savonlinnan kaupungin keskushallinnon talouspalvelut on antanut 21.1.2026 ohjeet ja aikataulun vuoden 2025 tilinpäätöksen laatimisesta niin, että kaupunginhallituksen on se mahdollista allekirjoittaa viimeistään 31.3.2026.

Toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa, miten sisäinen valvonta ja siihen liittyvä riskienhallinta on kunnassa järjestetty, onko valvonnassa havaittu puutteita kuluneella tilikaudella ja miten sisäistä valvontaa on tarkoitus kehittää voimassa olevalla taloussuunnittelukaudella. Tätä tarkoitusta varten kaupunginhallituksen tulee esittää toimintakertomuksessa selonteko sisäisen valvonnan järjestämisestä.

Sisäisen valvonnan tarkoituksena on varmistaa, että kaupungin toiminta on taloudellista ja tuloksellista, päätösten perusteena oleva tieto on riittävää ja luotettavaa ja että lain säännöksiä, viranomaisohjeita ja toimielinten päätöksiä noudatetaan ja että omaisuus ja voimavarat turvataan.

Lautakuntien ja niiden alaisten toimialajohtajien on arvioitava toimintansa laajuuteen ja rakenteeseen nähden merkittävimpiä riskejä ja epävarmuustekijöitä sekä annettava selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä ja niiden perusteella tehdyistä keskeisistä johtopäätöksistä. Lisäksi lautakunnat antavat tulosaluetasoisesti selvitykset valtuuston asettamien tavoitteiden toteutumisesta talousarviossa määritellyn sitovuuden mukaisesti.

Sisäisen valvonnan ohjelman raportoinnin lisäksi lautakunnissa on käsiteltävä toimintakertomuksen selonteossa selvitettävät asiat. Selonteossa käydään läpi sisäisen valvonnan eri kohdealueet.

Lautakuntien selvitysten pohjalta laaditaan koko kaupunkia koskeva selonteko toimintakertomukseen, johon yhdistetään myös keskushallinnon alaisen sisäisen tarkastuksen laatima selonteko sisäisen valvonnan toimivuudesta vuonna 2025.

1. Hallinto- ja johtamistapa (eettiset periaatteet, säännöt, ohjeet, toimivallan jako)

Viranhaltijapäätökset tuodaan tiedoksi ja käsitellään kuukausittain sivistyslautakunnan kokouksissa. Sivistystoimen viranhaltijoiden ja sivistyslautakunnan tekemät delegointipäätökset ovat ajan tasalla.

Sivistystoimialan hallinto ja johtaminen perustuvat Savonlinnan kaupunginvaltuuston hyväksymään hallintosääntöön, jonka mukaisesti toimialan vastuut, toimivallan jako sekä päätöksentekorakenteet on

määritelty. Toimialaa johtaa sivistysjohtaja, jonka alaisuudessa toimivat vastuualueiden päälliköt. Päätöksenteko perustuu selkeään delegointiin ja viranhaltijapäätösten dokumentointiin.

Toimialalla noudatetaan kaupungin yhteisiä eettisiä periaatteita, joita täydentävät toimialakohtaiset ohjeet esimerkiksi taloudenhoidosta, hankinnoista, oppilashuollosta ja turvallisuudesta. Keskeiset toimintaa ohjaavat säädökset ja ohjeet ovat henkilöstön saatavilla kaupungin intranetissä.

Sisäinen valvonta toteutuu rakenteellisesti päätösvallan ja tehtävien tarkoituksenmukaisella jakautumisella, toiminnan dokumentoinnilla ja johdon säännöllisellä seurannalla. Johtamisessa painotetaan avoimuutta, vastuullisuutta ja lakisääteisten velvoitteiden noudattamista, ja koko henkilöstöä ohjataan toimimaan kaupungin arvojen mukaisesti. Säännöksiä, määräyksiä ja päätöksiä on noudatettu. Tarvittaessa on käytetty kaupunginlakimiehen palveluja.

2. Riskienhallinta (tunnistus, analysointi, hallinta, dokumentointi)

Valvontaohjeisto määrittelee esimerkiksi laskujen hyväksymiskäytännöt ja hankintalaki kilpailutuksen. Talousarvion toteutumisvertailua on seurattu säännöllisesti. Lisäksi strategisten, toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta on raportoitu puolivuosisraportin yhteydessä. Valvonta on toteutettu viranhaltijapäätösten seurannalla. Riskiarviointia on tehty vuoden aikana ja riskiarviointi tarkistettu puolivuotisraportoinnin yhteydessä. Raportit on käsitelty sivistyslautakunnassa, kaupunginjohtajan johtoryhmässä ja kaupunginhallituksessa.

3. Valvontatoimenpiteet (mm. erilaiset kontrollit, suojaukset, sopimusten hallinta, ilmoittajansuojelukanava)

Sivistystoimialan riskienhallinnasta on vastannut sivistystoimialan johtoryhmä, johon kuuluvat sivistystoimenjohtaja Mikko Ripatti, kasvatus- ja opetuspäällikkö Tero Tuononen, kulttuurijohtaja Minna Vilenius ja Outi Rantasuo, kulttuurituottaja Elina Kosonen, informaatikko Sanna Kukkonen sekä vapaa-aikapäällikkö Simo Rätty. Riskienhallinnan kartoitus on tehty puolivuositin. Toimialan riskikartoitus on toteutettu kaupungin vakuutusyhtiön ohjeistamana ja sisäisen tarkastajan Päivi Matilaisen kanssa. Kaupungin yleinen riskienhallintaohjeistus on käytössä.

Hallintosääntö määrittelee lautakunnan ja virkamiesten väliset oikeudet omaisuuden hankintaan, luovutukseen ja hoitoon. Sivistystoimialalla ei omaisuuden myyntiä juurikaan ole. Hallintosääntöä on noudatettu kaikissa tapauksissa.

Sopimukset on tallennettu Cludia-sopimustenhallintajärjestelmään. Sopimusten tilat tarkastetaan kaksi kertaa vuodessa ja ajantasaisuutta tarkkaillaan.

Savonlinnan kaupungilla on käytössä ilmoittajansuojelulain (1171/2022) mukainen sisäinen ilmoittajansuojelukanava, jonka kautta vakavista väärinkäytöksistä voidaan ilmoittaa turvallisesti ja halutessaan anonyymisti. Ilmoitukset tehdään erillisessä, teknisesti suojatussa sähköisessä

Sivistyslautakunta

§ 28

18.02.2026

järjestelmässä, ja niitä käsittelevät kaupungin erikseen nimeämät viranhaltijat, joilla on lakisääteinen salassapitovelvollisuus.

Kanava on tarkoitettu vain lain soveltamisalaan kuuluvien vakavien väärinkäytösten ilmoittamiseen, ei yleiseksi palautekanavaksi. Ilmoitusten käsittelyssä noudatetaan tietosuoja-asetusta, ja tiedot säilytetään enintään viisi vuotta. Järjestelmä tukee kaupungin sisäistä valvontaa tarjoamalla luotettavan mekanismin epäkohtien havaitsemiseen ja asianmukaiseen käsittelyyn. Toimenpiteisiin johtaneita ilmoituksia ei vuodelta 2025 ole tiedossa.

4. Raportointi ja viestintä (avoimuus ja hyvä tiedonhallintatapa, esim. merkittävät riskit)

Sivistystoimialan raportointi ja viestintä perustuvat kaupungin hyvän tiedonhallintatavan periaatteisiin, jotka korostavat avoimuutta, ajantasaisuutta ja läpinäkyvää päätöksentekoa. Toimialan johto raportoi toiminnan ja talouden tilanteesta säännöllisesti kaupungin johdolle ja lautakunnalle, ja merkittävistä riskeistä sekä poikkeamista tiedotetaan viipymättä sovittujen prosessien mukaisesti.

Dokumentointi, talousraportit ja toiminnalliset seurantaraportit tallennetaan keskitetysti kaupungin järjestelmiin, mikä varmistaa tietojen oikeellisuuden, jäljitettävyyden ja yhdenvertaisen saatavuuden. Viestinnässä noudatetaan kaupungin viestintäohjeita sekä julkisuus- ja tietosuojalainsäädäntöä. Riskit arvioidaan ja raportoidaan lautakunnalle kaksi kertaa vuodessa ja ajantasaisuutta tarkkaillaan.

5. Seuranta (ml. arviointi, kehittämistoimenpiteiden tuloksellisuus)

Sivistystoimialalla seuranta toteutuu osana kaupungin säännöllistä toiminnan ja talouden seurantaa sekä toimialan omaa tulosohtoa. Toimialan johto arvioi tavoitteiden toteutumista kuukausi- ja osavuositarkastusten sekä lautakunnalle annettavien raporttien kautta, ja havaitut poikkeamat analysoidaan. Kehittämistoimenpiteiden vaikuttavuutta seurataan vertaamalla toteutuneita tuloksia asetettuihin tavoitteisiin.

Seuranta perustuu ajantasaiseen tietoon, dokumentoituihin prosesseihin ja henkilöstön osallistumiseen. Tuloksia hyödynnetään toiminnan jatkuvassa kehittämisessä, riskien hallinnassa ja päätöksenteon tukena, mikä vahvistaa toimialan ohjausta ja tavoitteiden saavuttamista.

Sivistyslautakunnan mielestä sisäisen tarkastuksen ohjeistus sekä itse sisäinen tarkastus on riittävällä tarkkuudella ja kustannustehokkaasti järjestetty.

Toimivalta

Hallintosääntö 4 luvun 5 §:n 8 kohta sekä 9 luku 57 §

Esittelijä

Vs. sivistystoimenjohtaja Tuononen Tero

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta antaa kaupunginhallitukselle selostusosan mukaisen selonteon sivistystoimialan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteutuksesta vuonna 2025.

Sivistyslautakunta

§ 28

18.02.2026

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus

Sivistyslautakunta

§ 29

18.02.2026

Iltapäivätoiminnan avustukset vuodelle 2026

SL 18.02.2026 § 29

29/12.01.03.00/2026

Valmistelija

Toimistosihtööri Päivi Savolainen,
paivi.savolainen@savonlinna.fi, p. 044 417 4302

Selostus

Savonlinnan kaupungin vuoden 2026 talousarvio on vahvistettu kaupunginvaltuuston kokouksessa 15.12.2025 § 138.

Savonlinnan kaupungin vuoden 2026 talousarviossa iltapäivätoiminnan avustukseksi on kirjattu 329 500 euroa.

Iltapäivätoimintaa avustettuna toimintana järjestävät Savonlinnan 4H yhdistys ja Savonlinnan Seurakunta. Seurakunta lopettaa iltapäivätoiminnan järjestämisen toukokuun loppuun.

Iltapäivätoiminnan vuoden 2026 avustusta on käsitelty toimijoiden kanssa palaverissa 3.2.2026. Em. palaverissa on sovittu, että sivistyslautakunnalle esitetään seuraavaa jakoa (1. osa vuoden 2026 avustuksesta): jaettavaksi esitetty summa on 250 000 €, josta 83 333 € esitetään jaettavaksi Savonlinnan seurakunnalle ja 166 667 € 4H:lle. Jaossa otetaan kuitenkin huomioon, että seurakunta lopettaa iltapäivätoiminnan toukokuun loppuun ja että 4H jatkaa syksyllä seurakunnan pitämiä kerhoja.

- Savonlinnan 4H-yhdistys ry:lle 215 278 €
- Savonlinnan seurakunnalle 34 722 €

Toimivalta

Hallintosääntö 4 luku 5§

Esittelijä

Vs. sivistystoimenjohtaja Tuononen Tero

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää, että vuonna 2026 toimijoita avustetaan 329 500 eurolla, josta tällä päätöksellä jaetaan 250 000 euroa. Vuoden 2026 avustuksen ensimmäinen osa jaetaan seuraavasti:

- Savonlinnan 4H-yhdistys ry 215 278,00 euroa
- Savonlinnan seurakunta 34 722,00 euroa

Jakamattomaksi jäävän osan jakamisesta päätetään syksyn 2026 aikana, kun on selvillä lukuvuoden 2026-2027 toiminta.

Avustukset maksetaan toimijoille joka kuukausi tasaisissa erissä, seurakunnalle toukokuun loppuun saakka.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksi

Savonlinnan 4H-yhdistys ry
Savonlinnan seurakunta

Toimenpiteet

Sivistysvirasto

Savonlinnan kaupungin liittyminen ja osallistuminen Lukeva kunta -verkoston toimintaan

SL 18.02.2026 § 30

881/02.05.01.01/2024

Valmistelija Koulusuunnittelija Merja Leppänen, merja.leppanen@savonlinna.fi, p. 044 417 4201

Selostus 2021 julkaistiin Opetushallituksen Kansallinen lukutaitostrategia 2030, jonka toimeenpanosta vastaa Opetushallituksessa toimiva Lukutaito-ohjelma.

Kansallisessa lukutaitostrategiassa 2030 painotetaan monilukutaidon kehittämistä, tasa-arvoa lukutaidon kehittämisessä sekä kunnan eri toimijoiden yhteistyötä lukutaidon tukemisessa. Strategia kannustaa kuntia ottamaan lukemisen edistämisen osaksi kunnan strategista johtamista ja palvelurakenteita.

Tavoitteena on, että Savonlinnan ja Enonkosken yhteinen lukutaitostrategia / toimenpideohjelma Saimaan lukusillat valmistuu heinäkuun loppuun mennessä.

Lukutaitostrategian valmistelu on tehty moniammatillisesti hanketyöntekijän johdolla. Valmistelutyöryhmässä ovat aktiivisesti olleet mukana varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen, toisen asteen edustajat, sekä Savonlinnan kirjasto- ja kulttuuritoimen ja Enonkosken kunnan edustajat.

Laajemmassa työryhmässä, Lukutaitofoorumeissa on edellä mainittujen tahojen lisäksi edustus mm. Etelä- Savon hyvinvointialueelta, Maahanmuuttopalveluista, alueen kansanopistoista ja nuorisovaltuustosta, sekä vanhus- ja vammaisneuvostoista.

Tavoitteena on osallistaa Lukutaitotyöhän monipuolisesti ja kattavasti kuntalaisia eri sektoreilta ja luoda yhteistyössä pysyvä toimintamalli lukutaidon kehittämiseen ja lukemiseen innostamiseen.

Opetushallituksen Lukutaito-ohjelmassa on erilliset osaohjelmat Lukeva varhaiskasvatus, Lukeva koulu ja Lukeva kunta. Tulossa on myös erillinen ohjelma Lukeva toinen aste.

Lukeva kunta -ohjelmaa toteutetaan valtionavustusten tuella kunnissa ja kuntaverkostoissa eri puolilla Suomea. Ohjelma tarjoaa työkaluja ja vinkkejä kunnan lukutaitotyön suunnitteluun ja eri toimijoiden yhteistyöhön sekä lukutaitoaiheisia seminaareja ja verkostotapaamisia.

Lukeva kunta -ohjelman tavoitteet

- Lukutaidon edistäminen on kirjattu kunnan asiakirjoihin, kuten kuntastrategiaan, hyvinvointikertomukseen tai kulttuurikasvatussuunnitelmaan.
- Lukutaitotyötä johdetaan, tehdään ja arvioidaan moniammatillisesti ja yhteistyössä.

Sivistyslautakunta

§ 30

18.02.2026

- Kunta osoittaa rahaa ja muita resursseja lukutaitoa edistävään työhön.
- Lukutaitotyössä huomioidaan kaikki kuntalaiset: eri kieliryhmät, kaikenikäiset sekä erityistä lukutaitotukea tarvitsevat.

Kuntapäättäjien julkinen tuki ja tahtotila ohjelman toteuttamiseen ovat avainasemassa. Kunnan edustajat voivat liittyä mukaan Lukeva kunta -ohjelmaan yksityishenkilöinä.

Lukutaitotyötä koordinoidaan Savonlinnan sivistysvirastosta käsin.

Lisätietoa

[Kansallinen lukutaitostrategia 2030 | Opetushallitus](#)

[Lukutaito-ohjelma | Opetushallitus](#)

[Lukeva kunta | Opetushallitus](#)

Toimivalta

Hallintosääntö 4 luku 5 §

Esittelijä

Vs. sivistystoimenjohtaja Tuononen Tero

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää hallintosäännön 4 luvun 5 §:n perusteella, että kaupunki osallistuu *Lukeva kunta* -verkoston toimintaan.

Käsittely

Koulusuunnittelija Merja Leppänen selosti asiaa kokouksessa.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksi

Sivistysvirasto
Kaupunginhallitus

Sivistyslautakunnan jäsenen nimeäminen kansalliset kaupunkipuistot ohjausryhmään

SL 18.02.2026 § 31

828/10.00.00.01/2025

Valmistelija kaavoituspäällikkö Päivi Behm, paivi.behm@savonlinna.fi, p. 044 417 4655

SelostusSavonlinnan kansallinen kaupunkipuisto:

Ympäristöministeriö teki 28.4.2025 päätöksen, jolla Savonlinnan kaupungin 10.3.2023 päivitetyn hakemuksen perusteella perustettiin maankäyttö- ja rakennuslain (132/1999) 68 §:n mukainen kansallinen kaupunkipuisto. Päätös tuli lainvoimaiseksi kesäkuussa 2025, eikä siitä valitettu määräaikaan mennessä. Päätöksen voi lukea kokonaisuudessaan ympäristöministeriön verkkosivuilla.

Kansallisten kaupunkipuistojen tavoitteena on säilyttää kaupunkiluonto ja rakennettu kulttuuriympäristö laajana ja yhtenäisenä kokonaisuutena – kaupunkilaisten olohuoneena. Kaupunkipuistot edistävät kestäväää kaupunkisuunnittelua ja rakentamista, tuovat lisäarvoa erityisesti matkailulle ja vahvistavat kaupungin imagoa.

Savonlinnan kaupunkipuisto on Suomen yhdestoista kansallinen kaupunkipuisto (kansallisetkaupunkipuistot.fi). Puiston ytimenä toimii Olavinlinna, ja alue kattaa noin 7 700 hehtaaria. Kaupunkipuistoon kuuluu ydinkeskustan virkistys- ja puistoalueita sekä keskustaa ympäröiviä saimaannorpan elinalueita ja saaristoa Pihlajavedellä etelässä sekä Haapavedellä ja Pienellä Haukivedellä pohjoisessa. Puisto tukee näiden alueiden ominaispiirteiden säilymistä.

Tulevaisuudessa kaupunkipuistolle laaditaan vuorovaikutteisesti hoito- ja käyttösuunnitelma (alueidenkäyttölaki 70 §), joka toimitetaan ympäristöministeriön hyväksyttäväksi. Suunnitelman määräykset eivät koske yksityisten omistamia alueita tai rakennuksia ilman omistajien suostumusta.

Tietoa pyritään välittämään osallisille kaupunkipuistosta heti alusta saakka. Ensimmäinen toimenpide on, että verkkosivut julkaistaan kaupungin kotisivuilla alkuvuonna 2026 sekä kansallisetkaupunkipuistot.fi-sivustoilla sekä muissa kanavissa, joita ylläpidetään yhteistyössä 11 kaupunkipuistoalueen kanssa. Tällä hetkellä kaupungin kotisivuilta löytyvät kaupungin hakemuksen ja ministeriön päätöksen tiedot.

Hoito- ja käyttösuunnitelman laadinnan 2026 – 2027 jälkeen sekä kun ympäristöministeriön on hyväksynyt kaupungin laatiman hoito- ja käyttösuunnitelman, on tarkoitus, että määritellään toimintamallit, jatkotoimenpiteet ja seuranta myös tuleville vuosille. Kaupunkipuisto on kaupungilta useiden vuosien kehittämistyötä vaativa panostus.

Ohjausryhmä:

Kansallisen kaupunkipuiston ohjausryhmä perustetaan valvomaan ja hallinnoimaan kaupunkipuiston luonnon- ja kulttuuriarvojen säilymistä

perustamispäätöksen mukaisesti. Ohjausryhmä kokoontuu säännöllisesti (4 kertaa vuodessa) seuraamaan hankkeen etenemistä.

Ohjausryhmän keskeiset vastuut:

Ohjausryhmän puheenjohtaja huolehtii, että ryhmän työ etenee tavoitteiden mukaisesti, päätökset viedään käytäntöön ja ryhmää edustetaan päätöksenteossa sekä ulkoisissa yhteyksissä.

- Teknisen lautakunnan jäsenet tuovat näkökulmia infrastruktuuriin ja hoidon tarpeisiin sekä varmistavat, että kehittäminen on linjassa kaupungin muiden hankkeiden kanssa ja että rahoitus suunnitellaan taloudellisesti järkevästi.
- Kaupunginhallituksen jäsen/jäsenet varmistavat, että hanke tukee kaupungin strategisia tavoitteita ja linjauksia sekä viestivät hankkeen etenemisestä kaupunginhallitukselle.
- Yrityspalvelujohtaja edistää elinkeinoelämän ja matkailun näkökulmia, tuo esiin rahoituskanavia sekä tuo esiin yritysten ja matkailutoimijoiden tarpeita ja mahdollisuuksia.
- Elinkeinoasiamies tuo ohjausryhmän toimintaan lisää näkemystä elinkeinoelämän tarpeista.
- Tekninen johtaja vastaa teknisen toimialan asiantuntemuksesta ja koordinaatiosta sekä huolehtii, että tekniset ratkaisut tukevat puiston arvoja ja tavoitteita.
- Matkailun toimitusjohtaja edistää puiston näkyvyyttä matkailumarkkinoinnissa, kehittää vetovoimaa matkailijoille ja osallistuu puiston palveluiden kehittämiseen.
- Museonjohtaja varmistaa kulttuuriperinnön ja historiallisen ympäristön huomiomisen kehittämisessä.
- Vapaa-aikapäällikkö edistää puiston käyttöä virkistys- ja vapaa-ajantoiminnassa sekä huolehtii, että puisto palvelee monipuolisesti eri käyttäjäryhmiä ja asukkaiden hyvinvointia.
- Kaavoituspäällikkö (sihteeri) vastaa kokousten valmistelusta, esityslistoista ja pöytäkirjoista sekä koordinoi ohjausryhmän ja asiantuntijatyöryhmän välistä yhteistyötä sekä huolehtii, että suunnitteluprosessi etenee ja osallisten näkemykset otetaan huomioon.

Asiantuntijatyöryhmä:

Asiantuntijatyöryhmä tukee ohjausryhmää kansallisen kaupunkipuiston hoito- ja käyttösuunnitelman valmistelussa sekä toteutuksessa. Työryhmän jäsenet tuovat oman erityisosaamisensa suunnitteluun, arviointiin ja päätöksenteon tueksi.

Asiantuntijatyöryhmän keskeiset vastuut:

- Kaavoituspäällikkö (sihteeri) vastaa kokousten valmistelusta, esityslistoista ja pöytäkirjoista. Koordinoi työryhmän toimintaa ja vastaa, että suunnitteluprosessi etenee aikataulussa. Huolehtii, että työryhmän asiantuntemus hyödynnetään kokonaisvaltaisesti suunnitelman laadinnassa. Toimii tiedonvälittäjänä ohjausryhmän ja asiantuntijatyöryhmän välillä.
- Kaupunginpuutarhuri vastaa viheralueiden, puistojen ja istutusten asiantuntemuksesta. Osallistuu puiston maisemasuunnittelun, hoitotoimenpiteiden suunnitteluun ja toteutuksen valvontaan.
- Metsätalousinsinööri vastaa metsäalueiden hoidon ja käytön suunnittelusta sekä osallistuu metsäsuunnitelmien laadintaan ja toteutuksen valvontaan.

Sivistyslautakunta

§ 31

18.02.2026

- Toimistoinsinööri tukee teknisessä suunnittelussa kuten reittien, rakenteiden ja infrastruktuurin kehittämisessä, sekä osallistuu kustannusarvioiden ja aikataulujen laadintaan.
- Kaavasuunnittelija (kulttuuriperintö) ja rakennustutkija vastaavat rakennettuun kulttuuriympäristöön liittyvästä asiantuntemuksesta ja arvioivat historiallisesti arvokkaiden rakennusten, puistojen ja rakenteiden merkitystä.
- Kaavasuunnittelija (biologi) tuo osaamistaan luonnon monimuotoisuuden, lajiston ja ekosysteemien kannalta, sekä voi tehdä luontoselvitykset ja varmistaa arvokkaiden luontotyyppien huomioimisen.
- Tapahtumapäällikkö kehittää kaupunkipuiston tapahtumia ja sovittaa ne muiden käyttömuotojen kanssa.
- Hyvinvointi- ja osallisuussuunnittelija kehittää puiston käyttöä hyvinvoinnin ja osallisuuden näkökulmasta sekä huomioi erilaiset käyttäjäryhmät.
- Asemakaava-arkkitehti vastaa puiston tarvitsemasta tarkemmasta kaavasuunnittelusta.
- Ympäristöinsinööri tuo ympäristönsuojelun ja kestävä kehityksen näkökulman hoito- ja käyttösuunnitelman laadintaan.

Ohjausryhmän perustamisesta ja jäsenistä on tehty päätökset teknisessä lautakunnassa 11.11.2025 § 201 ja kaupunginhallituksessa 08.12.2025 § 483. Savonlinnan kansallisen kaupunkipuiston ohjausryhmän 1. kokouksessa 20.1.2026 esitettiin ja päätettiin, että ohjausryhmään pyydetään nimeämään jäsen myös sivistyslautakunnasta.

Toimivalta

Hallintosääntö 2 luku 2 §

Esittelijä

Vs. sivistystoimenjohtaja Tuononen Tero

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta valitsee keskuudestaan jäsenen Savonlinnan kansallisen kaupunkipuiston ohjausryhmään.

Päätös

Sivistyslautakunta nimesi kansalliset kaupunkipuistot ohjausryhmään jäsenen Toni Korhola.

Tiedoksi

Valittu

Toimenpiteet

Kaupunginhallitus

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Tuukka Suomalainen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo. 18.58.

Sivistyslautakunta

§ 32

18.02.2026

Sivistyslautakunnan kokoukset kevätkaudella 2026

SL 18.02.2026 § 32

73/00.02.10/2026

Valmistelija

toimialasihteeri Hanna-Mari Kaartinen,
hanna-mari.kaartinen@savonlinna.fi, p. 044 417 4205

Selostus

Savonlinnan kaupungin hallintosäännön 6 luvun 14 §:n mukaan toimitilin päättää varsinaisten kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin toimielimen puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö sen jäsenistä tekee puheenjohtajalle kirjallisen esityksen sen pitämisestä.

Kokouksen alkamisajankohta on kello 16.30. Kokoukset ovat toteutustavaltaan sähköisiä kokouksia ja niihin voi osallistua olemalla läsnä kokouspaikalla tai etäyhteydellä. Sivistyslautakunnan puheenjohtaja voi erikseen päättää osallistumistavasta yksittäisen kokouksen kohdalla niin, että kokous pidetään joko etä- tai lähikokouksena.

Lisäksi lautakunta pitää tarvittavan määrän iltakouluja. Ylimääräisistä kokouksista, iltakouluista tai muista muutoksista päätetään erikseen.

Toimivalta

Hallintosääntö 6 luku 14 §

Esittelijä

Vs. sivistystoimenjohtaja Tuononen Tero

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää pitää kevätkauden 2026 kokoukset seuraavasti niin, että kokouksen alkamisajankohta on kello 16.30 ja kokouspäivä on keskiviikko:

- 18.3.
- 22.4.
- 20.5.
- 10.6.

Ylimääräisistä kokouksista, iltakouluista tai muista muutoksista päätetään erikseen.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tiedoksi

Sivistystoimiala
Nuorisovaltuusto
Vanhusneuvosto
Vammaisneuvosto
Hallintopalvelut
Talousjohtaja
savonlinna.fi -sivusto

Sivistyslautakunta

§ 32

18.02.2026

Toimenpiteet

Sivistysvirasto/toimialasihteeri

Lautakunnan jäsenten esille ottamat asiat

SL 18.02.2026 § 33

Jäsen Timo Lajunen otti esille Kallislahden päiväkotiyksikön esiopetuksen suunnitellun siirron Kellarpeltoon. Pyyntönä virkamiehiltä järjestää pikimmiten vanhemmille/asukkaille kuulemistilaisuus, jossa paikalla luottamushenkilöitä, henkilökuntaa ja virasto(je)n väkeä. Asian käsittelyssä on huomioitava Kallislahden koulun lakkauttaminen ja kaupungin lausumat lakkautuksen hallinto-oikeusprosessissa päiväkodin toiminnasta sekä asian käsittely suhteessa tulevaan palveluverkkoselvitykseen. Kuulemisen valmistelussa on etukäteen pyrittävä selvittämään keinoja, joilla esiopetus voidaan jatkossakin järjestää Kallislahdessa.

Jäsen Meeri Larinen kysyi hankekehitykseltä ostopalveluna ostetun unelmavuosikoordinaattorin työsopimuksen voimassaolosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 16, § 17, § 18, § 19, § 20, § 21, § 26, § 27, § 28, § 30, § 31, § 32, § 33

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 22 ja 42 c §).

Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 22, § 23, § 24, § 25, § 29**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Savonlinnan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen jolle oikaisuvaatimus tehdään on **Sivistyslautakunta**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite	Olavinkatu 27, 57130 Savonlinna
Puhelinnumero	044 417 4045
Sähköposti	kirjaamo@savonlinna.fi

Kirjaamo on avoinna maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Savonlinnan kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi www.savonlinna.fi.