

Tapahtumapalveluiden ja matkailu- ja tapahtumakumppanuussopimusten tilannekatsaus

ELJ 17.03.2026 § 34

161/14.02.00/2022

Valmistelija	Tapahtumapäällikkö Marita Kajander marita.kajander@savonlinna.fi, p. 050 464 1560
Selostus	Savonlinnan kaupungin strategian painopisteet vuosille 2026-2029 ovat mm. elinvoimaisin seutukaupunki ja avoin, ratkaisukeskeinen ja kumppanuuksia hyödyntävä kaupunki toimintansa kehittämisessä. Tavoitteena on mm. 1. Elämyksellinen kaupunkikeskusta ja elävät kylät. Savonlinnan keskusta olisi järvikaupungin sydän – viihtyisä, vetovoimainen ja täynnä elämää. Keskustaa, taajamia ja kyliä kehitetään yhdessä asukkaiden ja yrittäjien kanssa niin, että ne houkuttelevat uusia asukkaita, yrityksiä ja matkailijoita. 2. Kansainvälisesti kiinnostava matkailu- ja tapahtumakaupunki. Savonlinna olisi Suomen johtava järvimatkailun keskus, jossa yhdistyvät korkeatasoiset tapahtumat, kulttuuri-, liikunta- ja luontoelämykset. Kaupunki myös vahvistaa kansainvälistä näkyvyyttään ja matkailun ympärivuotisuutta muun muassa oopperajuhlien kanssa. 3. Saavutettava Saimaan ja kestävän matkailun luontokaupunki. Luonto ja Saimaa ovat Savonlinnan suurimmat vahvuudet. Niiden saavutettavuutta, puhtautta ja elämyksellisyyttä vahvistetaan pitkäjänteisesti matkailun, liikenteen ja asumisen näkökulmasta. Savonlinna sitoutuu Etelä-Savon maakunnan ilmastotavoitteisiin ja pyrkii olemaan hiilineutraali 2035. 4. Kulttuuriperinnöstä elinvoimaa tulevaisuuteen. Savonlinnan kulttuuri ja historia elävät vahvasti nykypäivässä. Kaupunki hyödyntää kulttuuriperintöään matkailun, tapahtumien ja asuinvetovoiman kasvattamisessa. Yrityspalveluiden kokonaisuudessa toimivan tapahtumapalveluiden yksi keskeinen tehtävä on edistää ja kehittää monipuolista ympärivuotiseen matkailuun liittyvää tapahtumatarjontaa kaupungissa. Kaupungin tehtävä on tukea, mahdollistaa ja luoda verkostoja. Tapahtumapalveluiden strategisia tavoitteita saavutetaan mm. matkailu- ja tapahtumakumppanuuksien kautta. Elinkeinojaosto on päättänyt 29.11.2023 § 166 matkailu- ja tapahtumakumppanuuksien ohjeista, jotka ovat tulleet voimaan 1.1.2024 lähtien. Toiminnan kehittyessä on huomattu, että matkailu- ja tapahtumakumppanuuksien ohjeita olisi hyvä joiltakin osin päivittää. Esimerkiksi kumppanuuksien hakuajoja olisi hyvä tarkastella uudelleen, samoin kaupungilla on päivitetty avustusohjeita, jotka osaltaan heijastelevat myös matkailu- ja tapahtumakumppanuuksiin. Tämän lisäksi kaupungin organisaatiossa on tapahtunut myös joitakin sellaisia muutoksia, joilla saattaa olla vaikutuksia kokonaisuuteen. Esimerkiksi hallintosääntöä on päivitetty ja aiemmin tapahtumapäällikkö on ollut mukana kaikissa eri avustusneuvotteluissa, jotka koskevat tapahtuma-asioita erityisesti ympärivuotiseen matkailuun liittyen kulttuuri- ja vapaa-aikatoimessa, koko sivistystoimessa tai muissa kaupungin yksiköissä.

Tämän lisäksi yksi merkittävä asia on talousarvion valmistelun aikataulu ja näin ollen tämänhetkiset matkailu- ja tapahtumakumppanuuksien ohjeet eivät täysin tue kyseistä aikataulua.

Jotta kokonaistilanne kumppanuuksien osalta olisi mahdollisimman hyvin hakijoita palvelevaa ja pystyisimme parhaalla tavalla huomioimaan kaupungin kokonaisaikataulut sekä virkahenkilöiden operatiivisen toiminnan sujuvuuden, on perusteltua tehdä joitakin muutoksia matkailu- ja tapahtumakumppanuuksien ohjeisiin. Kumppanuusohjeiden muutoksilla on joitakin vaikutuksia koko kumppanuusprosessiin. Jo päätettyihin tai valmisteilla oleviin kumppanuussopimuksiin muutokset eivät vaikuta. Kumppanuusohjeiden valmistelua tehdään tapahtumatoiminnan ohjausryhmässä 26.3.2026 sekä myös tarvittaessa kaupungin sisäisesti eri toimialueiden kesken. Päätöksentekoon elinkeinojaostolle uudistetut ohjeet tuodaan kevään aikana 2026.

Matkailu- ja tapahtumakumppanuuksien tilanne vuodelle 2026 ja tapahtumien koonti vuodelle 2026 on oheismateriaalina.

Toimivalta	Hallintosääntö 3 luku § 2 Elinkeinojaosto
Esittelijä	Yrityspalvelujohtaja Turtiainen Juha
Päätösehdotus	Elinkeinojaosto toteaa tiedoksi tapahtumapalveluiden ja matkailu- ja tapahtumakumppanuuksien tilanteen.
Käsittely	Tapahtumapäällikkö Marita Kajander selosti asiaa §:n 28 aikana.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Tiedoksi	Yrityspalvelut
Toimenpiteet	Yrityspalvelut / tapahtumapäällikkö, Tapahtumatoiminnan ohjausryhmä