

Alueellinen työllisyysjaosto

Aika 19.02.2026 klo 13:00 -

Paikka Teknisen toimialan kokoushuone tai Teams-yhteys

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Wuorinen Jarkko	puheenjohtaja
	Laamanen Hannu	jäsen
	Nokelainen Sirpa	jäsen
	Tavi Päivi	varajäsen
	Tilaéus Tiina	jäsen
	Venäläinen Johanna	jäsen
Muu	Lipsanen Mervi	kh:n edustaja
	Weander Janne	esittelijä
	Kuikka Outi	asiantuntija
	Asikainen Kalle	asiantuntija
	Sironen Teija	asiantuntija
	Rummukainen Henna	asiantuntija
	Saali Heli	pöytäkirjanpitäjä
Poissa	Smedberg Jari	jäsen

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
10	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
11	Pöytäkirjantarkastus	4
12	Asioiden käsittelyjärjestys	5
13	Työllisyysjaoston työohjelma	6
14	TYM-johtoryhmän asettaminen ja organisointia johtavan henkilön nimeäminen	7
15	Työpolut Savonlinnaan -hankkeen raportointi	9
16	Työllisyysalueen tilastokatsaus	10
17	Henkilöasiakaspalvelujen tilannekatsaus	11
18	Myönnetty valtionavustus nuorten työllistymisen tukemiseen	12
19	Järjestämissopimuksen liitteen päivitys	14
20	Itseoikaisu jaoston roolista rekrytoinneissa	16
21	Ajankohtaiset asiat	18

Alueellinen työllisyysjaosto

10

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

TYJ 19.02.2026

Päätös

Alueellinen työllisyysjaosto

11

Pöytäkirjantarkastus

TYJ 19.02.2026

Päätösehdotus

Pöytäkirja tarkastetaan heti sen valmistuttua ja pidetään nähtävänä: www.savonlinna.fi. Tarkastusvuorossa jäsenet Tiina Tilaéus ja Johanna Venäläinen, varalla Hannu Laamanen ja Sirpa Nokelainen.

Päätös

Alueellinen työllisyysjaosto

12

Asioiden käsittelyjärjestys

TYJ 19.02.2026

Selostus	Savonlinnan kaupungin hallintosäännön 6 luku 21 §:n (kokouksen pitäminen) mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitäin toisin päätä. Toimitäin voi ottaa käsiteltäväkseen sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.
Esittelijä	Työllisyyspalvelujohtaja Weander Janne
Päätösehdotus	Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.
Päätös	

Alueellinen työllisyysjaosto

13

Työllisyysjaoston työohjelma

TYJ 19.02.2026

Valmistelija	Elinvoima- ja työllisyysjohtaja Janne Weander, janne.weander@savonlinna.fi, p. 050 313 9977
Selostus	Elinvoima- ja työllisyysjohtaja on valmistellut työohjelman vuodelle 2026. Työohjelmaa täydennetään tarpeen ja valmisteilla olevien asioiden mukaisesti. Asia käydään läpi työllisyysjaoston kokouksessa ns. rutiiniasiana. Työohjelma pykälän oheismateriaalina.
Toimivalta	Hallintosääntö 3. luku § 3 Työllisyysjaosto
Esittelijä	Työllisyyspalvelujohtaja Weander Janne
Päätösehdotus	Työllisyysjaosto merkitsee työohjelman tiedoksi.

Alueellinen työllisyysjaosto

14

TYM-johtoryhmän asettaminen ja organisointia johtavan henkilön nimeäminen

TYJ 19.02.2026

97/00.04.02.00/2025

Valmistelija

Vt. palvelupäällikkö Outi Kuikka
outi.kuikka@savonlinna.fi, p. 044 417 4147

Selostus

Työllistymisen monialaisesta edistämisestä annettu laki (381/2023) astui voimaan 1.1.2025 ja korvasi monialaisesta yhteispalvelusta annetun lain (935/2022). Työllistymistä edistävän monialaisen tuen yhteistoimintamallissa työvoimaviranomainen, hyvinvointialue ja Kansaneläkelaitos yhdessä arvioivat työttömän monialaisen palvelutarpeen, suunnittelevat ja yhteensovittavat työttömien työllistymisen kannalta tarkoituksenmukaiset palvelut kokonaisuuksiksi sekä vastaavat työllistymisprosessin etenemisestä ja seurannasta.

Työllistymistä edistävän monialaisen tuen yhteistoimintamallin organisoinnista annettu valtioneuvoston asetus (388/2024) määrittää johtoryhmän asettamisesta ja kokoonpanosta sekä organisointia johtavan henkilön että tämän varahenkilön nimeämisestä ja tehtävistä.

Johtoryhmän jäseninä ovat kunkin johtoryhmän toimialueelle kuuluvan hyvinvointialueen ja työvoimaviranomaisen sekä Kansaneläkelaitoksen nimeämät henkilöt.

Johtoryhmä asetetaan viideksi vuodeksi kerrallaan. Työvoimaviranomainen nimeää johtoryhmän puheenjohtajan ja hyvinvointialue varapuheenjohtajan.

Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisalta, Kansaneläkelaitokselta sekä sopimuskunnilta on pyydetty nimeämiset johtoryhmään.

Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa nimesi johtoryhmään edustajakseen: sosiaalipalvelujen toimialajohtaja Saara Tavi, varajäsen terveyspalvelujen toimialajohtaja Kimmo Kuosmanen.

Kansaneläkelaitos nimesi johtoryhmään edustajakseen: tiimipäällikkö Anni Torni, varajäsen ryhmäpäällikkö Sari Kokkonen.

Sulkavan kunta nimesi johtoryhmään edustajakseen: kunnanjohtaja Sakari Varala, varajäsen Mervi Palmu.

Rantasalmen kunta nimesi johtoryhmään edustajakseen: hallintojohtaja Jarkko Sanisalo, varajäsen nuorten palvelujen koordinaattori Jenna Roponen

Enonkosken kunta nimesi johtoryhmään edustajakseen: hallintosihteeri Taina Tolkki, varajäsen kunnanjohtaja Minna Laurio

Alueellinen työllisyysjaosto

Savonlinnan kaupunginjohtaja on 01.08.2025 päätöksellään nimennyt työllisyysalueen edustajaksi TYM-johtoryhmään: työllisyyspalvelujohtaja Janne Weander, varajäsen palvelupäällikkö Kalle Asikainen

Työllisyyspalvelut esittää TYM-verkoston organisointia johtavaksi henkilöksi Savonlinnan seudun työllisyysalueelta vt. palvelupäällikkö Outi Kuikkaa. Johtava henkilö toimii samalla johtoryhmän esittelijänä.

Toimivalta Hallintosääntö 3. luku 3 § Työllisyysjaosto

Esittelijä Työllisyyspalvelujohtaja Weander Janne

Päätösehdotus Työllisyysjaosto päättää 1) asettaa TYM-johtoryhmän, jonka jäseniksi ja varajäseniksi valitaan Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisan, Kansaneläkelaitoksen, työllisyysalueen sopimuskuntien ja Savonlinnan kaupunginjohtajan valitsevat henkilöt selostusosan mukaisesti; 2) nimetä TYM-verkoston organisointia johtavaksi henkilöksi Savonlinnan seudun työllisyysalueelta palvelupäällikkö Outi Kuikan; 3) valtuuttaa TYM-johtoryhmän valitsemaan johtoryhmälle puheenjohtajan työllisyysalueen jäsenistä ja varapuheenjohtajan hyvinvointialueen jäsenistä; 4) valtuuttaa TYM-johtoryhmän valitsemaan TYM-verkoston johtajalle varahenkilön.

Päätös

Tiedoksi Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa
Kansaneläkelaitos
Sopimuskunnat

Alueellinen työllisyysjaosto

15

Työpolut Savonlinnaan -hankkeen raportointi

TYJ 19.02.2026

922/14.00.03/2023

Valmistelija	Vastaava projektityöntekijä Henna Rummukainen henna.rummukainen@savonlinna.fi, p. 050 467 3928
Selostus	Euroopan unionin osarahoittama Työpolut Savonlinnaan -hanke toteutettiin 1.1.2024-28.2.2026. Hanketta toteutettiin yhdessä päätoteuttajan Savonlinnan hankekehitys Oy:n ja toisen osatoteuttajan Samiedun kanssa. Savonlinnan työllisyyspalveluilla hankkeessa on työskennellyt 3 kokoaikaista työntekijää. Hankkeessa toteutettiin työllistymisen polkua tiiviissä yhteistyössä työllisyyspalveluiden omavalmentajien ja alueen verkoston kanssa Savonlinnan seudun työllisyysalueella. Hankkeessa kokeiltiin erilaisia työllistämistä edistäviä valmennuksia. Hankkeen kohderyhmänä ovat olleet pitkäaikaistyöttömät ja täsmätyökykyiset työnhakijat sekä alueen yritykset. Hankkeen toteutuksesta kertoo vastaava projektityöntekijä Henna Rummukainen.
Toimivalta	Hallintosääntö 3. luku § 3 Työllisyysjaosto
Esittelijä	Työllisyyspalvelujohtaja Weander Janne
Päätösehdotus	Työllisyysjaosto merkitsee asian tiedoksi.
Päätös	

Alueellinen työllisyysjaosto

16**Työllisyysalueen tilastokatsaus**

TYJ 19.02.2026

98/14.07.00/2025

Valmistelija	Yritysasiantuntija Teija Sironen teija.sironen@savonlinna.fi, p. 050 395 2210
Selostus	Työelämä-, yritys- ja koulutusyhteistyö -palvelualueen vastuulla on alueellisen tilannekuvan sekä työllisyyskehityksen ennakointi perustuen saatavilla oleviin tilastoihin. Työllisyysjaosto kuulee selostuksen Savonlinnan seudun työllisyysalueen työllisyyskehityksestä sekä ajantasaisista kehityslinjoista. Yritysasiantuntija Teija Sironen selostaa asiaa kokouksessa. Liitteenä työllisyyskatsaus 31.12.2025 tilanteen mukaan.
Toimivalta	Hallintosääntö 3. luku § 3 Työllisyysjaosto
Esittelijä	Työllisyyspalvelujohtaja Weander Janne
Päätösehdotus	Työllisyysjaosto merkitsee asian tiedoksi.
Päätös	

Alueellinen työllisyysjaosto

17

Henkilöasiakaspalvelujen tilannekatsaus

TYJ 19.02.2026

957/14.07.01/2025

Valmistelija	Palvelupäällikkö Kalle Asikainen kalle.asikainen@savonlinna.fi, p. 044 417 4207
Selostus	Henkilöasiakaspalvelujen vastuualueena on toteuttaa yhdenvertaiset henkilöasiakkaan työvoimapalvelut Savonlinnan työllisyysalueen työnhakija-asiakkaille riippumatta asiakkaan kotikunnasta työllisyysalueella. Tilannekatsauksessa syvennyttään työllisyyspalveluiden tiimi- ja palvelurakenteeseen henkilöasiakaspalvelussa ja tuodaan esiin ajantasaisia kehityslinjoja vuodelle 2026. Palvelupäällikkö Kalle Asikainen selostaa asiaa kokouksessa.
Toimivalta	Hallintosääntö 3. luku § 3 Työllisyysjaosto
Esittelijä	Työllisyyspalvelujohtaja Weander Janne
Päätösehdotus	Työllisyysjaosto merkitsee asian tiedoksi.
Päätös	

Alueellinen työllisyysjaosto

18

Myönnetty valtionavustus nuorten työllistymisen tukemiseen

TYJ 19.02.2026

145/02.05.01.03/2026

Valmistelija Hallintovastaava Heli Saali
heli.saali@savonlinna.fi, p. 050 439 6014

Selostus Valtioneuvoston asetus valtionavustuksesta työvoimaviranomaiselle työttömien nuorten työllistämiseen vuosina 2026 ja 2027 tuli voimaan 1.1.2026. Asetus on voimassa 31.12.2027 asti. Vuoden 2026 valtion talousarviossa on myönnetty 30 miljoonan euron määräraha nuorten työllistämisen tukemiseen, josta 131 092 euroa on kohdennettu Savonlinnan seudun työllisyysalueelle.

Avustuksen tarkoituksena on kattaa kustannuksia, jotka syntyvät työttömien nuorten työllistämisestä. Valtionavustuksen myöntää Uudenmaan elinvoimakeskus. Työvoimaviranomainen välittää tuen yrityksille. Tuen haku avataan viranhaltijapäätöksellä ja tukea voidaan myöntää yrityksille 30.6.2027 asti.

Avustus on tarkoitettu nuorten työllistämiseen yrityksiin. Tuen myöntämisen edellytyksenä on, että yritystä ja työsuhdetta koskevat lakisääteiset vaatimukset täyttyvät (järjestämislaki 83 § 3 momentti ja 84 §). Tuki myönnetään yrityksille de minimis -tukena, jolloin aiemmin saadut vastaavat tuet vaikuttavat tukikelpoisuuteen.

Nuorten työllistymisasetelillä voidaan työllistää alle 30-vuotiaita nuoria, jotka ovat

- olleet työttömänä viimeiset kolme kuukautta ja suorittaneet vain peruskoulun oppimäärän tai
- olleet työttömänä vähintään kuusi kuukautta viimeisten seitsemän kuukauden aikana.

Työllistettävän nuoren kotikunta tulee olla työllisyysalueella ja hänen tulee olla rekisteröitynyt työttömäksi työnhakijaksi. Lisäksi työllisyyspalveluiden omavalmentajan tulee puoltaa tuen myöntämistä.

Työnantajalle voidaan korvata 50 % palkkakustannuksista 1500 euroon asti kuukaudessa. Tukiaika on korkeintaan kuusi kuukautta. Työsopimus voi olla toistaiseksi voimassa oleva tai määräaikainen, mutta sen tulee kestää vähintään kuusi kuukautta. Tukea voidaan myöntää myös oppisopimuskoulutuksen suorittamiseen. Työaika voi olla koko- tai osa-aikainen. Tuki maksetaan jälkikäteen työnantajalle toteutuneen työsuhteen perusteella niiltä työkuukausilta, joilta palkka on tosiasiallisesti maksettu.

Tuen hakijan toiminnan on oltava vakiintunutta ja alkanut vähintään vuotta ennen tuen hakemuksen jättämistä. Jos työnantajan yrityksessä työskentelee yli viisi henkilöä, työnantaja voi saada tukea enintään kahden työntekijän työsuhteen perusteella vuodessa, muussa tapauksessa yhden.

Alueellinen työllisyysjaosto

Työnantaja voi hakea nuorten työllistymisaseteliä Savonlinnan seudun työllisyyspalvelujen verkkosivuilla sähköisesti siihen tarkoitettulla E-lomakkeella. Lomakkeella hyödynnetään Suomi.fi - tunnistautumista, joten hakijan tulee olla yrityksen nimenkirjoitusoikeudellinen henkilö, jolle on annettu tarvittavat Suomi.fi -valtuudet hakemiseen. Tuen hakemisen jälkeen tehdään sopimus työllistamisestä nuorten työllistymisasetelillä.

Toimivalta Hallintosääntö 3. luku § 3 Työllisyysjaosto

Esittelijä Työllisyyspalvelujohtaja Weander Janne

Päätösehdotus Työllisyysjaosto merkitsee asian tiedoksi.

Päätös

Alueellinen työllisyysjaosto

19

Järjestämissopimuksen liitteen päivitys

TYJ 19.02.2026

432/14.07.00/2022

Valmistelija

Hallintovastaava Heli Saali
heli.saali@savonlinna.fi, p. 050 439 6014

Selostus

Savonlinna, Enonkoski, Rantasalmi ja Sulkava ovat sopineet laissa työvoimapalvelujen järjestämisestä (380/2023) tarkoitettujen julkisten työvoimapalvelujen järjestämisestä Savonlinnan työllisyysalueella 1.1.2025 lukien kuntalain (410/2015) 8 luvun mukaisena sopimukseen perustuvana julkisoikeudellisena yhteistoimintana, jossa Savonlinna hoitaa tehtäviä muiden kuntien puolesta vastuukuntana. Palvelujen järjestämisestä vastaava yhteinen toimielin on työllisyysjaosto.

Sopimuksen tarkoittama palvelu muodostuu tehtävistä, jotka on määritelty seuraavassa lainsäädännössä:

- Laki työvoimapalvelujen järjestämisestä (380/2023)
- Laki työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain ja eräiden siihen liittyvien lakien voimaantulosta (383/2023)
- Laki työllistymisen monialaisesta edistämisestä (381/2023)
- Laki kotoutumisen edistämisestä (1386/2010, 681/2023)
- Työttömyysturvalaki (1290/2002).

Palveluiden järjestämisessä ja tuottamisessa otetaan huomioon yhteistoiminnassa mukana olevien kuntien toiminta, työllisyysalueen väestörakenne, asiakkaiden palvelun tarve sekä muut palveluiden antamista koskevat olosuhteet.

Kuntalain 8 §:n 3 momentin mukaisesti jokainen kunta vastaa tehtäviensä rahoituksesta, vaikka järjestämisvastuu on siirretty toiselle kunnalle. Tämän yhteistoimintasopimuksen tarkoittaman palvelujen järjestämisestä aiheutuneet kustannukset jaetaan yleisten toimintojen kustannuksiin sekä aiheuttamisperusteisiin kustannuksiin.

Aiheuttamisperusteiset kustannukset laskutetaan jälkikäteen aiheutuneiden kustannusten perusteella, jossa laskutusväli on yksi kuukausi. Kuntien tulee varata maksuosuuksiin tarvittava määräraha omissa talousarvioissaan. Sopimuksen mukaan työllisyysjaosto päättää kuntakohtaisesti laskutettavista osuuksista vuosittain. Aiheuttamisperusteisen laskutuksen palvelut on kuvattu sopimuksen liitteessä 1.

Työllisyysjaosto on päättänyt kokouksessaan 23.1.2026 (§ 7) työllistämisrahan (ent. kuntalisä) käyttöönotosta työllisyysalueella. Siten myös sopimuksen liitettä on päivitettävä lisäämällä työllistämisraha aiheuttamisperusteisiin kustannuksiin osaksi työnantajapalveluja.

Toimivalta

Hallintosääntö 3. luku § 3 Työllisyysjaosto

Alueellinen työllisyysjaosto

Esittelijä	Työllisyyspalvelujohtaja Weander Janne
Päätösehdotus	Työllisyysjaosto päättää lisätä työvoimapalvelujen järjestämisestä sopimukseen perustuvana vastuukuntamallina -sopimuksen liitteeseen työllistämisrahan osaksi työnantajapalveluja, jotka laskutetaan kunnilta aiheuttamisperusteisesti.
Päätös	
Tiedoksi	Sopimuskunnat

Alueellinen työllisyysjaosto

20

Itseoikaisu jaoston roolista rekrytoinneissa

TYJ 19.02.2026

501/01.01.01.00/2025

Valmistelija

Työllisyyspalvelujohtaja Janne Weander
janne.weander@savonlinna.fi, p. 050 313 9977
Vs. hallintojohtaja-kaupunginlakimies Roosa Aaltonen,
roosa.aaltonen@savonlinna.fi, p. 050 401 7788

Selostus

Työllisyysjaosto on 14.08.2025 § 69 ajankohtaisissa asioissa päättänyt, että jatkossa työllisyysalueen rekrytoinneista ilmoitetaan työllisyysjaostolle ja että työllisyysalueelle rekrytoitavien henkilöiden haastatteluihin osallistuu myös työllisyysjaoston edustaja. Päätos on tehty ilman viranhaltijavalmistelua ja -esittelyä.

Päätöksen täytäntöönpanon yhteydessä on arvioitu uudelleen menettelyn lainmukaisuutta ja tarkoituksenmukaisuutta. Arvioinnissa on kiinnitetty huomiota erityisesti työllisyysjaoston toimivaltaan, toimivallan jakautumiseen luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden välillä, hallintosäännön määräyksiin sekä hyvän hallinnon periaatteisiin.

Työllisyysjaoston toimivallasta säädetään mm. hallintosäännön 3 §:ssä. Sen mukaan muutoin jaosto työskentelee voimassa olevan lainsäädännön ja vastuukunnan hallintosäännön mukaisesti.

Toimivallasta henkilöstöasioissa on säädetty hallintosäännön 10 luvussa. 64 §:ssä (Henkilöstövalinnat ja koeajasta määrääminen) säädetään siitä, kenellä on toimivalta päättää henkilöstövalinnoista. Sen mukaan *kaupunginvaltuusto päättää kaupunginjohtajan ja toimialajohtajien valinnasta. Kaupunginhallitus valitsee keskushallinnon osalta ja lautakunnat toimialansa osalta tulosalueiden ja tulosityksiköiden esimiehet. Tulosityksiköiden esimiehet valitsevat tulosityksikön muun henkilöstön. Tulosalueiden esimiehet valitsevat alaisensa henkilöstön, lukuun ottamatta tulosityksikön esimiehiä ja heidän alaisiaan.*

Työllisyysjaostolle ei ole hallintosäännössä osoitettu toimivaltaa päättää henkilöstövalinnoista, edes työllisyysalueen henkilöstön osalta. Koska luottamushenkilöedustuksen osallistuminen rekrytointiprosessiin, esimerkiksi haastatteluihin, on perusteltua ainoastaan niiden rekrytointien osalta, joiden osalta toimielimellä on toimivaltaa, työllisyysjaostolla ei voi olla roolia rekrytointiprosessissa, esimerkiksi haastatteluihin osallistumalla.

Kunnallisessa päätöksenteossa luottamushenkilöelimet käyttävät niille lainsäädännössä ja hallintosäännössä osoitettua toimivaltaa ja tekevät päätökset viranhaltijoiden valmistelun pohjalta. Rekrytointiprosessiin kuuluvat hakemusten käsittely ja haastattelut ovat valmistelutoimia, jotka kuuluvat viranhaltijaorganisaation operatiiviseen toimintaan. Luottamushenkilöiden osallistuminen valmisteluvaiheeseen, erityisesti

Alueellinen työllisyysjaosto

haastatteluihin, ei ole perusteltua tilanteessa, jossa toimielimellä ei ole toimivaltaa kyseisen henkilöstön valintaan.

Työllisyysjaoston edustajan osallistuminen rekrytointihaastatteluihin voisi hämärtää viranhaltijoiden ja luottamushenkilöiden välistä työnjakoa sekä vaarantaa selkeän vastuunjaon valmistelun ja päätöksenteon välillä. Lisäksi menettely voisi synnyttää epäselvyyttä vastuukysymyksistä tilanteessa, jossa valintapäätöksen tekee muu toimivaltainen viranomainen.

Lisäksi vuoden 2026 talousarvion täytäntöönpano-ohjeessa (hyväksytty kaupunginhallituksessa 19.1.2026 § 13) on toimikuntien ja työryhmien asettamisesta seuraavaa: *Lautakunnilla ja vastaavilla toimielimillä ei ole oikeutta asettaa sellaisia työryhmiä, joiden jäsenille maksetaan kokouspalkkioita. Jos tarvetta sellaiseen ilmenee, päättää toimikunnan tai työryhmän asettamisesta kaupunginhallitus. Työmenetelmien tulee pääsääntöisesti olla sellaisia, ettei työryhmiä perusteta.*

Edellä esitetyillä perusteilla on tarpeen oikaista työllisyysjaoston 14.08.2025 § 69 tekemää päätöstä siltä osin kuin se koskee työllisyysjaoston edustajan osallistumista rekrytointihaastatteluihin. Rekrytoinneista tiedottamista työllisyysjaostolle voidaan edelleen jatkaa osana toimielimen yleistä informointia, mutta rekrytointien valmistelu ja haastatteluihin osallistuminen kuuluvat hallintosäännön mukaisesti toimivaltaiselle viranomaiselle ja viranhaltijoille.

Toimivalta

Hallintosääntö 3. luku § 3 Työllisyysjaosto

Esittelijä

Työllisyyspalvelujohtaja Weander Janne

Päätösehdotus

Työllisyysjaosto päättää 1) oikaista 14.08.2025 § 69 tekemäänsä päätöstä siltä osin kuin se koskee työllisyysjaoston edustajan osallistumista työllisyysalueelle rekrytoitavien henkilöiden haastatteluihin; 2) todeta, että rekrytointien valmistelu, mukaan lukien hakemusten käsittely ja haastattelut, kuuluvat hallintosäännön 10 luvun 64 §:n mukaisesti toimivaltaiselle viranomaiselle ja viranhaltijoille.

Päätös

Alueellinen työllisyysjaosto

21

Ajankohtaiset asiat

TYJ 19.02.2026

Selostus

Työllisyyspalvelujohtaja selostaa ajankohtaisia asioita.

Päätös

Alueellinen työllisyysjaosto

Aika 19.02.2026 klo 13:00 -

Paikka Teknisen toimialan kokoushuone tai Teams-yhteys

Käsiteltävät asiat

Asia Otsikko
22 Alueellisen työllisyysjaoston vuoden 2026 talousarvion
käyttösuunnitelman hyväksyminen

Sivu
2

Alueellinen työllisyysjaosto

19.02.2026

22**Alueellisen työllisyysjaoston vuoden 2026 talousarvion käyttösuunnitelman hyväksyminen**

TYJ 19.02.2026

539/02.02.00.00/2025

Valmistelija

Hallintovastaava Heli Saali
heli.saali@savonlinna.fi, p. 050 439 6014

Selostus

Savonlinnan kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 15.12.2025 § 138 kaupungin talousarvion vuodelle 2026. Kaupunginhallitus on hyväksynyt kokouksessaan 19.1.2026 § 13 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen ja antanut sen tiedoksi ja toimenpiteitä varten toimielimille ja toimialoille. Toimielimet hyväksyvät tämän jälkeen käyttötaloussuunnitelmat investointineen ja samassa yhteydessä toiminnalliset tavoitteet tulee viedä toimielimelle tiedoksi.

Työllisyysjaosto on hyväksynyt työllisyysalueen taloussuunnitelman vuodelle 2026 TYJ 27.11.2025 § 96 ja toimintasuunnitelman vuodelle 2026 TYJ 18.12.2025 §207. Toiminnalliset tavoitteet ja mittarit pohjautuvat toimintasuunnitelmaan ja jaoston hyväksymään strategiaan (TYJ 27.11.2025 § 95).

Savonlinnan seudun työllisyysalueen talousarvio ja siihen liittyvä raportointi toteutetaan vastuukunnan talousprosessin mukaisesti, joten työllisyysalueen keskeisiä tavoitteita on nostettu esiin myös vastuukunnan omassa taloussuunnitelman raportoinnissa.

Tulosalueiden käyttötalouden tuloarviot ja menomäärärahat, avustuspäämäärärahat, investointien määrärahat sekä toiminnalliset tavoitteet ovat valtuustoon nähden sitovia.

Talousarvion seurantatilanne raportoidaan neljännesvuosittain toimielimelle. Lisäksi puolivuotisraportoinnin yhteydessä raportoidaan myös toiminnallisten tavoitteiden toteuma ja mahdolliset muutostarpeet.

Työllisyysalueen käyttötalouden toimintakate on 0 €, toimintatuotot 4 783 000 € ja toimintakulut -4 783 000 €. Investointeja ei ole työllisyysalueella esitetty vuodelle 2026.

Kaupunginvaltuuston hyväksymä, talousarvion mukainen Savonlinnan seudun työllisyysalueen käyttötaloussuunnitelma on liitteenä A.

Liitteenä B on kaupunginvaltuuston hyväksymät työllisyysalueen toiminnalliset tavoitteet ja mittarit vuodelle 2026.

Liitteenä C on työllisyysalueen taloussuunnitelma.

Kokouksen oheismateriaalina on Savonlinnan seudun työllisyysalueen talousarvion tuloslaskelma vuodelle 2026.

Toimivalta

Hallintosääntö 8 luku 40 §

Alueellinen työllisyysjaosto

19.02.2026

Esittelijä Työllisyyspalvelujohtaja Weander Janne

Päätösehdotus Alueellinen työllisyysjaosto hyväksyy työllisyysalueen vuoden 2026 talousarvion käyttösuunnitelman liitteen A mukaisena sekä merkitsee tiedoksi liitteen B mukaiset toiminnalliset tavoitteet ja mittarit.

Päätös

Tiedoksi Talouspalvelut