

Tekninen toimiala

Sisäinen valvonta	Tila
	Ei päivitetty ☐
<u>1. Säännösten, määräysten ja päätösten noudattaminen</u> • päätöksentekoprosessin oikeellisuus ja määräysten ja päätösten toimeenpanon eteneminen toimialoilla, valmistelu • ennakkovaikutusten arviointi päätöksenteossa • toimivalta, päätöksen sisältö ja prosessi, toimenpiteet	Toteutuu ☒

Sisäinen valvonta	Tila
Valtuusto päättää kaupungin strategiasta, joka toimii ohjeena valmistelussa ja päätöksenteossa. Strategian ja sen konkreettisten tavoitteiden toteutumista seurataan puolivuotisraportoinnissa. Päätöksissä ja määräyksissä on teknisellä toimialalla noudatettu hallintosääntöä ja lainsäädäntöä sekä kaupungin muita luottamuselimiä hyväksytyjä ohjeita ja määräyksiä. Tekninen johtaja valvoo viranhaltijapäätösten oikeellisuutta jokaisen teknisen lautakunnan listajulkaisun yhteydessä erityisesti päätöksen sisällön ja hallintosäännön toimivallan suhteen. Toimiala on itsekin ollut aktiivinen hallintosäännön päivittämisen suhteen. Prosessien tuntemus, erityislainsäädäntö, ohjeet ja määräykset edellyttävät teknisen toimialan valmistelussa asiaan koulutettua ja osaavaa henkilökuntaa. Päätösten yhteydessä on tarkistettu, että jatkotoimenpiteet on ohjattu oikeille tahoille sekä päätösten etenemistä seurataan. • Otto-oikeuteen liittyvää tiedoksisaantia on parannettu. Tekninen lautakunta saa ajantasaisen tiedon päätöksistä Cloudmeeting-ohjelman kautta, mikä mahdollistaa toimielimelle otto-oikeuden käytön ennen viranhaltijapäätöksen oikaisuvaatimusajan umpeutumista. • Kaupungin lakimiehiä on käytetty tarvittaessa apuna lainmukaisuuden tarkistamisessa. Ostopalveluita lakipalveluihin on käytetty erityislainsäädännön tuntemusta edellyttävissä tapauksissa. Ostopalveluissa käytetään kaupungin kilpailuttamia lakitoimistoja. Teknisen lautakunnan ja sen alaisten viranhaltijoiden toimintaan ei ole kohdistunut oikeuden määräämiä korvauksia vahingontuottamuksista. • Viranhaltijapäätösten oikaisuvaatimusohjeet on tarkistettu ja päivitetty tarpeen vaatiessa. Päätökset on julkaistu ja dokumentoitu sekä tietojen käsittely ja luovutus on tehty teknisellä toimialalla ohjeiden mukaisesti. • Toimialan tiedonohjaussuunnitelmien kuvaukset ovat on tehty ja päivitetään tarpeen vaatiessa. Tiedonhallintavastaavat on nimetty ja päivitetään henkilöstövaihdosten yhteydessä. Asiakirjat on tallennettu ohjeistuksen mukaisesti (Dynasty, Facta, Cloudia) sekä asiakirjat tarvittaessa arkistoidaan. Osa arkistoinnista on myös erityislainsäädännön tai muiden toimialaa koskevien ohjeiden velvoittamaa. • Pääosa luvista on siirtynyt lupapiste.fi-palveluun, mikä sujuvoittaa palvelua asiakkaiden kannalta. Tiettyä erityislainsäädännön viranhaltijapäätöksiä tehdään jatkossakin pelkästään Dynastyssä. • Kaupungin uudessa paikkatietohjelmistossa TieraCity (ESRI) on toiminnanohjaus ns. M-Files järjestelmään, mitä kautta tietoa toimitetaan valtion viranomaisille. Uusi M-Files tiedonohjausjärjestelmä otettiin käyttöön rakennetu ympäristön tietojärjestelmästä annetun lain myötä vuosina 2023 - 2025 maankäyttö-, rakennusvalvonta- ja ympäristönsuojelupalveluissa olleessa käyttöönottoprojektissa. • Tietopyyntöihin vastaamisesta on tarjottu tietopyyntöjä käsittelevälle henkilökunnalle tarvittavaa koulutusta. Tietopyyntöihin vastaamisessa ei ole havaittu erityisiä puutteita. Toki toimitusajoissa on ollut viiveitä mm. loma-aikojen vuoksi, mutta lakisääteisiin aikatauluihin on kyetty vastaamaan. Asiakkaille on pyritty välittämään kotisivujen kautta tietoa, että käytettäisiin tulosyksiköiden virallisia sähköposteja, jotta tietopyynnot eivät jäisi yksittäisten henkilöiden sähköposteihin. Tietopyynnöissä on tärkeää ottaa huomioon myös tietojen luottamuksellisuus. Tietohallintopalvelut on saanut yleiseen käyttöön turvasähköpostin, missä luottamuksellisia tietoja voidaan siirtää asiakkaalle tai asiakkaalta. • Henkilötietoja sisältävien asiakirjojen säilytys ja käsittely on hoidettu rekisterinpitäjän velvollisuuksia noudattaen. Henkilötietojen käsittelyssä ei ole havaittu puutteita. Tietosuoja- ja tietoturvan riski- ja poikkeamailmoitusten tekeminen on ohjeistettu tietoturva@savonlinna.fi -sähköpostiosoitteeseen (tietosuojavastaava ja tietohallintopäällikkö seuraavat). • Uudet ohjelmistohankinnat on käyty läpi tietosuojavastaavan ja tietohallintopalveluiden sekä hankintapalveluiden kanssa sekä kiinnitetty näissä huomiota tietoturvaluuteen ja henkilötietojen käsittelyyn. • Tietoturvasta on tarjottu käytännön koulutusta henkilökunnalle omatoimisenä verkkokoulutuksena. Koulutus suositellaan päivittämään vuosittain. • Uusi kaupungin ulkoinen karttapalvelu on julkaistu keväällä 2025. Karttapalvelussa näkyy kaupungin kaavojen, luovutettavien tonttien sekä kaupungin muiden aineistojen lisäksi myös Metsähallituksen tiedot saamannorpan pesätiheydenaalueista ja tätä koskevat liikkumisrajoitukset. Monissa erityislainsäädännöissä edellytetään vaikutusten ennakkoarviointia mm. eri väestöryhmien terveyteen, hyvinvointiin ja tasa-arvoon, liikkumiseen tai ympäristöön liittyvissä päätöksissä. Kaupungin ohjeistuksessa on haluttu painottaa edellä mainituista yritysvaikutuksia sekä lapsiin kohdistuvaa vaikutusten arviointia. Yritys- ja lapsivaikutusten arviointiin on omat lomakkeensa, jotka ovat tarvittaessa päätösten oheismateriaalina. Ohjeistuksena on, että vaikutuksia ei ole tarpeen arvioida mm. erityislainsäädäntöön perustuvissa yksilöpäätöksissä, tietopyyntöihin annettavissa päätöksissä, viranhaltijapäätöksissä, oikaisuvaatimus- ja valitusasioissa, kaava-asioissa, joissa em. vaikutuksia on arvioitu erikseen sekä lausunnoissa muille viranomaisille. Arviointia ei tehdä, jos vaikutuksia yrityksiin ja lapsiin ei ole tai ne ovat välillisiä tai vähäisiä. Ennakkovaikutusten arvioinneissa ristiriitaisuuksia voi syntyä esimerkiksi ympäristö-, ihmis- ja yritysvaikutusten osalta, mutta nämä yleensä kuvataan selvityksissä esimerkiksi kaavoitushankkeissa. Lausuntoja tai mielipiteitä voidaan laajemmissa hankkeissa kysyä esimerkiksi nuorisovaltuustolta sekä vanhus- ja vammaistoimikunnalta tai pyytää ohjausryhmiin, mikäli tällaisia hankkeita käynnistyy. Toimiala on osallistunut kumppanuuspyyntiin sekä siellä on voitu suoraan vastata toimialaa koskeviin kysymyksiin ja saada palautetta.	Toteutuu 

Sisäinen valvonta	Tila
<u>2. Strategisten, toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen ja varojen käytön valvonta</u> Talousarvioon sisältyvän talouden sopeuttamistoimien toimeenpanoon ja toteutumaan liittyen - toimialat raportoivat tulosalueittain, jos tasapainoittamisohjelma/sopeuttamistoimet eivät toteutu esitetyn suuruisena (kate esitettävä) - toimialat selvittävät tulosalueittain poikkeamiin johtaneet syyt	Toteutuu 

Sisäinen valvonta	Tila
Tekniselle toimialalle on tehty seuraavia talousarviomuutoksia alkuperäiseen talousarvioon. Tekninen lautakunta, käyttötalous: • Hallintopalvelut, toimintakuluja vähennetty 72 560,21 € • Kunnallistekniset palvelut, toimintakuluja lisätty -21 656,77 € • Maankäyttöpäalvelut, toimintatuottoja lisätty 400 000 €, toimintakuluja vähennetty 304 052,75 € • Toimitilapalvelut, toimintakuluja vähennetty 143 886,19 €, poistoja lisätty 200 000 € • Savonlinnan Vesi, toimintakuluja vähennetty 187 573,63 € • Tekninen lautakunta yhteensä, toimintatuottoja lisätty 400 000 €, toimintakuluja vähennetty 686 416,01 € , poistoja lisätty 200 000 € Tekninen lautakunta, investoinnit: • Maa-alueet, lisätty myyntejä 63 609 € • Kunnallistekniset investoinnit, vähennetty hankintoja 2 049 000 €, vähennetty avustuksia -50 000 € • Kalusto, vähennetty hankintoja 170 000 € • Rakennusten ostot ja myynnit, lisätty myyntejä 358 106 € • Toimitilapalvelun rakennukset , vähennetty hankintoja 5 920 000 €, vähennetty avustuksia -3 410 000 € • Savonlinnan Vesi, vähennetty hankintoja 330 000 € • Tekninen lautakunta yhteensä, vähennetty hankintoja 8 469 000 €, vähennetty avutuksia 3 460 000 €, lisä tyy myyntejä 421 715 € Rakennus- ja ympäristölautakunta, käyttötalous: • Rakennusvalvontapalvelut, toimintakuluja vähennetty 1 975,43 € • Ympäristönsuojelupalvelut, toimintatuottoja vähennetty 30 000 €, toimintakuluja lisätty -118 648,08 € • Ympäristöterveydenhuolto, toimintakuluja vähennetty 7 404,70 € • Rakennus- ja ympäristölautakunta yhteensä, toimintatuottoja vähennetty 30 000 €, toimintakuluja lisätty -109 267,95 € Rakennus- ja ympäristölautakunta, investoinnit: • Ympäristönsuojelu, hankintoja vähennetty 10 000 € Alueellinen jätelautakunta, käyttötalous: • Alueellinen jätelautakunta, toimintatuottoja vähennetty 8000 €, toimintakuluja vähennetty 7 429,44 € Teknisen toimialan henkilöstöresurssit ja tarve ovat riippuvaisia ylläpidettävästä palveluverkosta. Muuten h enkilöstön vähentämissuunnitelma on edennyt suunnitellun mukaisesti (YT-neuvottelun tulos 2019, TA-suun nitelma 2022–2025). Tekninen toimiala ei voi suoraan vaikuttaa palveluverkkoon ja sen laajuuteen päätöksillään, joten infran ja r akennusten ylläpitokustannuksia ja korjausvelkaa toki on, mutta toimialan perustehtävät on pystytty hoitam aan resursseihin nähden hyvällä ja riittävällä tasolla sekä saanut kuntalaisten arjessa näkyviä tuloksia aikais eksi. • Teknisellä toimialalla on tehty korjausvelkaselvityksiä koskien Savonlinnan veden toimintoja, kiinteistöjä, vesihuoltoa, katuvaloja, päällystettyjä katuja ja kevyen liikenteen väyliä sekä venesatamia/valkamia Korja ustoimenpiteitä on voitu selvitysten pohjalta priorisoida sekä pyritty vaikuttamaan korjausvelkaan määrära han puitteissa. Tosin korjausvelkaa ei ole saatu taitettua tai se on osin lisääntymässä. • Riskejä on havaittu siltojen kuntotarkistuksissa, minkä vuoksi siltojen korjauksia on käynnissä sekä tarvit aan määrärahoja tulevien vuosien talousarvioihin. • Kaupungilla on kaatopaikkojen kunnossapitovastuita. Tarkkailua tehdään ympäristölupapäätösten mukai sesti. • Viheralueiden hoitotasoa on jouduttu laskemaan sekä priorisoimaan ja rajaamaan hoitoalueet ensisijaises ti keskusta-alueelle. Määräaikaisten kausityöntekijöiden puute ja tarve on otettu esille talousarviovalmistel ussa. • Maankäyttöpäalveluille on kevään 2024 aikana aiheutunut ennakoimattomia kustannuksia pilaantuneiden maiden selvityksistä ja sekä osin kunnostuksista Kirkkolahden entisessä syväsatamassa, Savonrannan entis ellä huoltoasemalla ja Ahertajantien entisellä kaatopaikalla. Lisäselvityksiä näihin tarvitaan, missä mahdol liset kunnostuskustannukset arvioidaan. Ahertajan tien selvityksiin saadaan valtion rahoitusta vuodelle 202 5. Kohteet voivat edellyttää lisärahoitusta kunnostuskustannuksiin tulevina vuosina. • Kaupungin kartta- ja suunnitteluohjelmat vaihdetaan paikkatietopohjaisiksi ja käyttöönottoprojektit ovat edenneet jo pitkälle rakennusvalvonnan ja maankäyttöpäalveluiden osalta. Vastuutahona ovat olleet maankä yttöpäalveluiden paikkatietopalvelut. Uudistus on tehtävä alueidenkäyttölain ja rakennuslain 1.1.2025 johdo sta, mikä aiheuttaa lisävaateita sähköisten asiakirjojen tuottamiselle ja rekistereille. Uudistuksella on kusta nnusvaikutuksia lähivuosina, mutta tilanne tasaantuu kustannusten osalta käyttöönottoaiheen jälkeen, kun toimintaohjeistuksen mukainen ohjelmien liianopein poistetaan käytöstä.	Toteutuu

Sisäinen valvonta	Tila
3. Kaupunginvaltuuston asettamien toiminnallisten tavoitteiden toteutumisen varmistaminen ja valtuustoaloitteiden käsittely kuntalain mukaisessa aikataulussa • valvotaan, että viety kehityskeskustelujen kautta toimialoilla eteenpäin • valtuustoaloitteiden käsittely kuntalain mukaisessa aikataulussa	Toteutuu osittain 
Tavoitteiden toteutumista raportoidaan tulos- ja tavoitekorkeilla puolivuositain. Lautakuntaa tiedotetaan, jos kesken vuotta tulee oleellisia muutoksia. Kehityskeskusteluissa syksyllä 2025 käydään läpi toimialajohtajien ja tulosityksiköiden päälliköiden kanssa toiminnan tavoitteet. Tavoitteet ohjaavat myös muun henkilöstön toimintaa tulosityksiköissä. Kehityskeskusteluiden toteutumista seurataan henkilöstöhallinnossa, ja tekniselle toimialalle raportoidaan toteutumasta. Tulosityksiköt ratkaisevat itse vuosittaisen aikataulun kehityskeskusteluiden pitämiselle. Valtuusto- ja kuntalaisaloitteiden sekä kumppanuuspöydissä aloitteen tehneille on pyritty tiedottamaan asian käsittelytilanteesta ja aikataulusta. Kaikkiin valtuusto- ja kuntalaisaloitteisiin sekä kumppanuuspöytien aloitteisiin on pyritty vastamaan viimeistään valtuuston kevään kokoukseen mennessä. Osa aloitteista ovat laajoja tai edellyttävät vastausta eri tulosalueilta tai käsittelyä lautakunnassa tai asiantuntija/konsulttiselvityksiä, jolloin käsittelyaika voi olla pidempi. Aloitteet, mitkä edellyttävät taloudellisia tai henkilöresursseja voivat olla myös riippuvaisia kaupungin budjettikäsittelystä. Lisäksi on ohjeistettu, että suorat sähköpostivastaukset aloitteisiin myös diarioidaan (toimitetaan kirjaamoon), jolloin niistä välittyy tieto keskushallintoon asian seuraamiseksi. Keskushallinto on ottanut käyttöön kuntalaisaloite.fi -palvelun, mikä helpottaa aloitteiden seurantaa. Lisäksi keskushallinto on päivittänyt ohjeen keväällä 2024 kuntalais- ja valtuustoaloitteiden käsittelyä sekä vastaa siitä, että valtuustoaloitteet toimitetaan oikealle taholle käsiteltäväksi.	Toteutuu osittain 
4. Riskienhallinnan järjestäminen • riskikatoitus talousarvion yhteydessä ja raportointi tilinpäätöksen yhteydessä Targetor-järjestelmässä • riskienhallinnan seuranta puolivuositain järjestelmään, erityisesti kriittisten riskien hallintatoimet/huomiot	Toteutuu 
Riskienhallinnassa tunnistetaan ja kuvataan toimintaan liittyviä riskejä ja arvioidaan niiden merkittävyyttä ja toteutumisen todennäköisyyttä sekä määritellään toimintatavat riskien hallitsemiseksi, valvomiseksi ja raportointiseksi. Keskeiset riskit ja riskienhallinnan kohteet huomioidaan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelmassa (hyväksytty teknisessä lautakunnassa) ja edelleen tässä raportoinnissa. Näin ollen riskien tilan tarkistetaan ainakin kaksi kertaa vuodessa. Vuosittainen riskiarviointi tulosityksiköittäin on tehty vakuutusyhtiön mallin mukaisesti Targetor Pro -järjestelmässä olevan riskienhallintatyökalun avulla sekä tarkennettu samalla riskikuvausta. Kaupunkistrategian toteutuminen on otettu huomioon riskien hallinnassa. Taloussuunnitelmakauteen kohdistuvat merkittävimmät riskit liittyvät mm. soteuudistukseen, työllisyyspalveluiden siirtymiseen kunnan vastuulle, väestön ikääntymiseen ja negatiiviseen väestökehitykseen, henkilöstön mittavaan eläköitymiseen ja henkilöresurssien saatavuuteen, innan ja kiinteistöjen korjausriskeihin sekä suurempiin investointeihin. Tilannetta seurataan aktiivisesti ja riskejä pyritään ennakoimaan. Edellä mainitun raportoinnin lisäksi riskien hallintaa tehdään toimintayksiköissä jatkuvasti osana päivittäistä työtä. • Henkilöstön hyvinvointia ja työsuojeluun liittyviä riskejä seurataan sekä pyritään ennakoimaan työhyvinvointiin liittyviä seikkoja henkilöstöhallinnon ohjeistuksen mukaisesti. Työsuojelun toimintaohjelmat on päivitetty säännöllisesti. Säännöllisissä työsuojelutarkastuksissa työpaikoilla ja työmailla ei ole havaittu merkittäviä puutteita, vähäiset puutteet on korjattu ohjeistusten mukaisesti. • Tulosalueilla/tulosityksiköissä on säännölliset viikkopalaverit, joissa ajankohtaiset asiat ja ongelmatilanteet käydään läpi. Työpaikalla ja työmaalla ohjeistus on henkilökohtaista. Käytännön töissä seuranta on siten jatkuvaa. • Henkilöstön koulutussuunnitelmat on laadittu tulosalueilla vuosittain sekä varattu henkilöstön koulutukseen riittävät määrärahat. Osa koulutuksista on lakisääteisiä ja on työturvallisuuteen liittyen tehtävä ennen työskentelyä työmailla. • Kaupungin katujen, puistojen ja yleisten alueiden sekä satamien hoidosta ja kunnossapidosta voi antaa palautetta sähköisen palautepalvelun kautta, mikä otettiin käyttöön keväällä 2023. Ilmoitusten perusteella äkillisiin korjaustarpeisiin pystytään reagoimaan nopeammin sekä ohjaamaan palaute oikeaan osoitteeseen, mikäli korjauskohde ei ole kaupungin omistuksessa. • Tehtyjen korjausvelkaselvitysten myötä infran ja kiinteistöjen riskikohteet ovat suurelta osin tiedossa sekä näihin voidaan paremmin varautua käytännön työtehtävien priorisoinneissa. Toimitilaohjelman laadinta on ohjelmassa vuonna 2026.	Toteutuu 
5. Omaisuuden hankinnan, luovutuksen ja hoidon valvonta • irtaimen ja kiinteän omaisuuden hallinta ja turvaaminen	Toteutuu 

Sisäinen valvonta	Tila
Irtaimen omaisuuden inventointi on tehty kaupungin käyttöomaisuuden ohjeen kh 6.3.2023 § 67 mukaisesti keväällä 2025. Savonlinnan kaupungin omistamien kiinteistöjen (rakennukset) rekisteritietoja ja tietoja näiden vuokrauksetta sekä myynnistä ylläpidetään toimitilapalveluissa. Savonlinnan kaupungin omistamasta maaomaisuudesta (maa- ja vesialueet, metsät) pidetään rekisteriä maan käyttöpalveluissa. Kiinteän omaisuuden hankinta- ja luovutusohje hyväksytään säännöllisesti teknisessä lausunnossa (vähintään indeksitarkistukset vuosittain). Maankäyttöpalveluissa ylläpidetään tiedot myös kaupungin maankäyttö sopimukset, maanvuokraus, etuosto-oikeuspäätökset, maanhankinta, lainhuudot, maanluovutus asuin- ja yrityskäyttöön (myynti ja vuokraus), kauppakirjat sekä metsästys- ja kalastusluvat. Maapolitiikan ohjelma on hyväksytty 2025 sekä sitä päivitetään valtuustokausittain. Metsästrategia on hyväksytty 2025 sekä talousmetsien hoitosuunnitelma 10-vuodelle 2025. Taajamametsien hoitosuunnitelma 10-vuodelle on työn alla.	Toteutuu 
<u>6. Sopimustoiminta</u> • Cloudia-järjestelmässä olevien sopimusten ja liitteiden ajantasaisuuden seuranta	Toteutuu 
Hankintapalvelujen sopimukset ovat pääsääntöisesti ajan tasalla Cloudia -sopimushallinnassa. Laajemmassa sopimustarkastelussa on havaittavissa jonkin verran kehittämistarpeita sopimusmuutosten dokumentoinnin osalta. Muutosprosessia kehitetään hankinta- ja sopimusohjeiden päivityksen yhteydessä. Sopimushallintaan ja Cloudian käyttöön on järjestetty sisäistä koulutusta. Tilajavastuutodistusten dokumentointi on automatisoitu Cloudiassa niiden sopimuskumppaneiden osalta, joiden tiedot ovat saatavissa vastuugroup-palvelussa, mutta muiden sopimuskumppaneiden vastuuasioden seuranta on kuhunkin sopimukseen nimetyillä yhdyshenkilöillä.	Toteutuu 
<u>7. Laskujen oikeellisuuden valvonta</u> • toimivalta, oston tarpeellisuus, määräraha, tiliointi jne. (laskujen käsittelyohje)	Toteutuu 
Ostolaskut käsitellään asianmukaisesti. Asiatarkastajat, jotka tiliöivät laskuja, joissa eivät itse ole olleet mukana tavarahan palvelun hankinnassa, varmistavat laskun oikeellisuuden hankinnasta tietävältä. Laskuja käydään läpi joka kuukausi arvonlisäverotilityksen yhteydessä. Tavaroiden hankkijoita on ohjeistettu ilmoittamaan jo ostotilanteessa tarkat tiedot, esim. kustannuspaikka, jonne lasku kohdistuu. Laskujen tarkastukseen, hyväksyntään ja sijaistukseen on kiinnitetty huomiota mm. loma-aikoina, jotta viivästyskuluja ei tulisi. Tekniselle lautakunnalle tuodaan hyväksyttäväksi listat laskujen hyväksyjistä henkilöstö vaihdosten tapahtuessa. Omavalvontaa tehdään säännöllisesti tulosalueilla/yksiköissä. Tarvittaessa tehdään omavalvonnan raportointia, minkä tulokset säilytetään ohjeistuksen mukaisesti tulosalueilla/tulosyksiköissä. Mikäli näissä havaittaisiin merkittäviä puutteita, niistä ilmoitettaisiin eteenpäin, muuten korjaustoimenpiteet tehdään suoraan tulosalueilla/työyksiköissä.	Toteutuu 
Sisäisen valvonnan toimenpiteet tulee tarkasti dokumentoida, jotta valvonta voidaan tarvittaessa osoittaa tehdyksi. Edellä mainittujen lisäksi toimialojen tulee raportoida myös kaikista sellaisista asioista, joilla voi olla merkitä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimivuutta arvioitaessa.	Toteutuu 
	Ei päivitetty ☐
Sote- ja pelakiinteistöjen yhtiöittäminen 1.1.2026 alkaen	Toteutuu osittain 
Sote- ja pelakiiinteistöjen yhtiöittämisselvitys ja vuokrausperiaatteiden määrittelyt valmistuivat vuoden 2025 aikana. KH päätti sote- ja pela-kiinteistöjen sijoittumisesta konsernissa 03.11.2025 § 443. Yhtiöittäminen toteutetaan vuonna 2026.	Toteutuu osittain 
Savonlinnan Veden mahdollinen yhtiöittäminen	Ei toteudu 
Savonlinnan kaupunginvaltuusto päätti, että yhtiöittämisen valmistelua ei jatketa (KV § 45, 2025-05-12).	Valmis 
Ruoantuotannon järjestäminen Karpalon keittiön poistuessa	Toteutuu 

Sisäinen valvonta	Tila
Vuokrasopimusta on jatkettu Attendon kanssa vuodeksi + ½+½ vuotta optiona. Käynnistettävä heti keittöveikostosuunnitelmat.	Toteutuu 
Kiinteistöjen realisointi	Toteutuu 
Toimitiloja vähennetty myymällä noin 3180 m2 yrityksille toimisto- ja tuotantotilaksi. Toimitilojen realisoitisuunnitelma on päivitetty ja toimitilaohjelman valmistelu aloitettu.	Toteutuu 
Rakennusten verotietojen päivittäminen	Toteutuu 
Rekisteripuutteiden selvittäminen etenee rakennus- ja ympäristölautakunnan päätöksen 30.8.2023 § 116 mukaisesti.	Toteutuu 
Uusi rakennusjärjestys	Toteutuu 
Rakennusjärjestys hyväksytty KV 22.09.2025 § 92.	Toteutuu 
	Ei päivitetty 
Strateginen yleiskaava, hyväksyminen	Myöhässä 
Kaavoituspäällikön ollessa vt. teknisenä johtajana, hänen tehtävistään on vähennetty käytännön kaavoitushaankkeet. Savonlinnan keskustaajaman strateginen yleiskaava etenee hyväksymiskäsittelyyn aikaisintaan keväällä 2026.	Myöhässä 
Kansallisen kaupunkipuiston hoito- ja käyttösuunnitelma	Toteutuu 
Ympäristöministeriö on tehnyt 28.4.2025 päätöksen perustaa Savonlinnaan Suomen 11. kaupunkipuisto teemalla linna- ja norppasaaristokaupunki. Hoito- ja käyttösuunnitelman laadinta aloitetaan syksyllä 2025 päätöksen tultua lainvoimaiseksi. Alustava hoito- ja käyttösuunnitelma sisältyi hakemukseen.	Toteutuu 
Metsästrategia, taajamametsien hoitosuunnitelma	Toteutuu 
Metsästrategia 2025 on hyväksytty keväällä teknisessä lautakunnassa. Talousmetsien hoitosuunnitelma on myös hyväksytty seuraavalle 10-vuotiskaudelle. Taajamametsien hoitosuunnitelma 10-vuotiskaudeksi on työn alla sekä tulee kuntalaisten nähtäville ja kommentoille syksyn 2025 aikana, ennen suunnitelman hyväksymistä.	Toteutuu 
Palveluliikenne	Toteutuu 
Kaupunginvaltuusto myönsi kokouksessaan 16.12.2024 palveluliikenteeseen vuodelle 2025 sopimuskauden jälkeiseen aikaan 116 000 euroa, että palveluliikenne jatkuu keskeytyksettä. Palveluliikenne kilpailutettiin sopimuskaudelle 1.6.2025 - 31.12.2028. Sopimusta on mahdollista jatkaa optiolla 1.1.-31.12.2029, 1.1.-31.12.2030 ja 1.1.-31.12.2031.	Toteutuu 
Sulosaaren sillat	Toteutuu osittain 
Suunnittelu valmis vuonna 2025. Sulo- ja Vääräsaaren siltojen uudisrakentaminen siirtyy vuosille 2026 - 2027.	Toteutuu osittain 
Leikkipuistojen kehittäminen ja keskittäminen	Työn alla 
Leikkipuistojen kehittämissuunnitelman laatiminen aloitettiin vuonna 2025 ja se valmistuu v. 2026 aikana.	Työn alla 

Sisäinen valvonta	Tila
Venesatamien kehittäminen ja keskittäminen	Työn alla 
Tavoitteeseen on päästy osittain vuoden 2025 aikana. Huonokuntoisten laitureiden kartoitusta, tarvittaessa p urkua ja laituripaikkojen keskittämistä jatketaan vuonna 2026.	Työn alla 
Liikuntahalli	Toteutuu 
Investointi toteutus etenee suunnitellusti.	Toteutuu 
Kuitulaboratorion laajennus	Toteutuu 
Investoinnin toteutus etenee suunnitellusti.	Toteutuu 
Varikko	Työn alla 
Tekninen lautakunta päätti keskeyttää hankinnan 16.10.2025 § 178 rakennusurakoitsijan valintaa koskevan hankintaoikaisuvaatimuksen perusteella. Rakennusurakoitsijan valinta tullaan kilpailuttamaan uudelleen vu onna 2026.	Työn alla 