



Savonlinnan kaupunki
Olavinkatu 27
57130 SAVONLINNA

Viite: Hakemus sodissa vapaaehtoisina palvelleista henkilöistä aiheutuvien kustannusten korvaamisesta
28.01.2026, ITA/2210/2026

Maksatuspäätös

Päätöksen taustatiedot

Elinvoimakeskus on sopinut hyvinvointialueen kanssa sodissa vapaaehtoisina palvelleista henkilöistä aiheutuvien kustannusten korvaamisesta.

Hakija on toimittanut KEHA-keskukselle maksatushakemuksen ajalta
01.01.2025–31.12.2025.

Päätös

Maksatushakemus hylätään.

Päätöksen perustelut

Laki kotoutumisen edistämisestä 67 § mukaisesti elinvoimakeskus ja hyvinvointialue voivat sopia Suomen sodissa vuosina 1939–1945 vapaaehtoisena palvelleesta entisen Neuvostoliiton alueelta peräisin olevasta henkilöstä ja hänen aviopuolisosta aiheutuvien kustannusten korvaamisesta.

Lain sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021) mukaan sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisvastuu siirtyi 1.1.2023 kunnilta hyvinvointialueille, jolloin kuntien tuli siirtää ELY-keskusten kanssa tekemänsä sopimukset hyvinvointialueille. Kuntien oli mahdollista hakea siirretyn sopimuksen osalta korvauksia sille 31 päivänä joulukuuta 2022 tai sitä ennen syntyneistä kustannuksista.



Sovelletut oikeusohjeet

- Laki kotoutumisen edistämisestä 681/2023: 67. §, 70.–71. §, 95. §, 100. §, 102. §
- Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 13/2003: 19 §
- Hallintolaki 434/2003

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen saa vaatia oikaisua hallintolaissa säädetyn oikaisuvaatimusmenettelyn mukaisesti. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle viranomaiselle 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus jätetään tutkimatta, jos sitä ei ole tehty määräajassa.

Oikaisuvaatimusohje on tämän päätöksen liitteenä.

Johtava maksatusasiantuntija

Mette Mattila
Esitelly sähköisesti
08.09.2026 10:01

Kehittämisasiantuntija

Paula Rasinkangas
Hyväksytty
sähköisesti
08.09.2026 10:33

Lisätiedot

Lisätietoja päätöksestä antaa KEHA-keskus, Johtava maksatusasiantuntija Mette Mattila. Maksatuspalveluiden tarkemmat yhteystiedot löytyvät osoitteesta keha-keskus.fi.

Liitteet

Oikaisuvaatimusohje.pdf

Oikaisuvaatimusohje

Jos olet tyytymätön päätökseen, voit hakea siihen oikaisua päätöksen tehneeltä viranomaiselta.

Oikaisua saa vaatia se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa. Oikaisuvaatimuksen tutkittuaan viranomainen voi muuttaa hallintopäätöstä, kumota päätöksen tai hylätä oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen tekeminen ja oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti 30 päivän kuluessa siitä, kun olet saanut päätöksen tiedoksi. Myös viranomaiselle toimitettu sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, oikaisuvaatimusaika jatkuu seuraavaan arkipäivään.

Tiedoksiantotavat ja tiedoksisaannin ajankohta

Tavallinen tiedoksianto

Toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle. Tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tavallinen sähköinen tiedoksianto

Asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Todisteellinen tiedoksianto

Toimitetaan saantitodistusta tai tiedoksiantotodistusta vastaan taikka haastetiedoksiantona. Tiedoksiannon ajankohta käy ilmi saantitodistuksesta tai muusta kirjallisesta todistuksesta.

Todisteellinen sähköinen tiedoksianto

Asiakirja katsotaan annetun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Sijaistiedoksianto

Tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä tiedoksianto- tai saantitodistuksen osoittamasta päivästä.

Yleistiedoksianto

Toimitetaan siten, että asiakirja pidetään vastaanottajan nähtävillä määräajan.

Tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä julkaisemisajankohdasta.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava päätöksen tehneelle viranomaiselle oikaisuvaatimusajan kuluessa. Jos oikaisuvaatimusta ei ole tehty määräajassa, sitä ei oteta tutkittavaksi.

Voit toimittaa oikaisuvaatimuksen postitse, sähköisesti, henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä. Lähettäminen tapahtuu aina omalla vastuullasi.

Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä määräajan viimeisenä päivänä klo 16.15 mennessä, jos se toimitetaan muulla tavalla kuin sähköisesti. Sähköinen oikaisuvaatimus katsotaan saapuneeksi määräajassa, kun se saapuu määräajan viimeisen päivän aikana.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- Oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, yhteystiedot ja kotikunta.
- Postiosoite ja muu mahdollinen osoite, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan lähettää.
- Oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös.
- Miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi.
- Vaatimusten perustelut.

Jos puhevaltaa käyttää muutoksenhakijan laillinen edustaja tai asiamies, myös hänen yhteystietonsa on ilmoitettava.

Oikaisuvaatimuksen liitteet

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- Päätös, johon oikaisua haetaan.

- Selvitys tiedoksisaannista tai muu selvitys oikaisuvaatimusajan alkamisen ajankohdasta.
- Asiakirjat, joihin muutoksenhakija vetoaa vaatimuksensa tueksi, ellei niitä ole aiemmin toimitettu viranomaiselle.

Jos asiamies toimii muutoksenhakijan puolesta, oikaisuvaatimukseen on liitettävä valtakirja. Valtakirjaa ei kuitenkaan tarvita, jos asiamies on asianajaja, julkinen oikeusavustaja tai luvan saanut oikeudenkäyntiavustaja.

Jos sähköisessä asiakirjassa on selvitys asiamiehen toimivallasta, valtakirjaa ei tarvitse liittää. Viranomainen voi määrätä valtakirjan toimitettavaksi, jos sillä on aihetta epäillä asiamiehen toimivaltaa tai sen laajuutta.

Oikeusohjeet ja lisätiedot

- Hallintolaki 434/2003 osoitteessa finlex.fi/fi/lainsaadanto/2003/434.
- Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 13/2003 osoitteessa finlex.fi/fi/lainsaadanto/2003/13.
- Laki luvan saaneista oikeudenkäyntiavustajista 715/2011 osoitteessa finlex.fi/fi/lainsaadanto/2011/715.

Yhteystiedot

Voit lähettää oikaisuvaatimuksen postitse tai yleisen asiointilomakkeen liitteenä.

Päätöksen tehneen viranomaisen yhteystiedot oikaisuvaatimusta varten löytyvät päätöksestä.

Asiointilomakkeet löydät osoitteesta elinvoimakeskus.fi/yhteystiedot.

Joissain tilanteissa voit tehdä oikaisuvaatimuksen myös siinä asiointipalvelussa, jossa hakemus on jätetty.