Alueellinen työllisyysjaosto

Aika 19.11.2026 klo 13:07 - 16:03

Paikka Sulkavan kunnanvirasto tai Teams-yhteys

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Wuorinen Jarkko	puheenjohtaja	
	Laamanen Hannu	jäsen	
	Ahonen Vesa	jäsen	
	Tavi Päivi	varajäsen	
	Tilaéus Tiina	jäsen	
	Venäläinen Johanna	jäsen	
Poissa	Smedberg Jari		
	Kuikka Outi		
	Nousiainen Hanna		
	Ma Ding		
	Laurio Minna		
	Varala Sakari		
Muu	Lipsanen Mervi	kh:n edustaja	
	Weander Janne	esittelijä	
	Asikainen Kalle	asiantuntija	
	Astikainen Anna	asiantuntija	
	Leskinen Rainer		Teams-yhteys
	Saali Heli	pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Jarkko Wuorinen
puheenjohtaja

Heli Saali
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 86 - 95

Pöytäkirjan tarkastus Savonlinnassa 20.11.2026

Johanna Venäläinen
pöytäkirjantarkastaja

Vesa Ahonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.savonlinna.fi 23.11.2026

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 86	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 87	Pöytäkirjantarkastus	4
§ 88	Asioiden käsittelyjärjestys	5
§ 89	Työllisyysjaoston työohjelma	6
§ 90	Viestintäsuunnitelman toteuma 2026 ja toimenpiteet vuodelle 2027	7
§ 91	Työllisyysalueen talouskatsaus Q3/2026	9
§ 92	KEHAn tilastokatsaus ja toiminnallisten tavoitteiden toteuma Q3	9
§ 93	SISU – työllistymisen monialainen toimintamalli -hankkeen valmistelu	10
§ 94	Suomi liikkeelle -ohjelman työttömien liikuntaneuvonnan palveluketjut -haku	16
§ 95	Ajankohtaiset asiat	18

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

TYJ 19.11.2026 § 86

Päätös Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastus

TYJ 19.11.2026 § 87

Päätösehdotus

Pöytäkirja tarkastetaan heti sen valmistuttua ja pidetään nähtävänä: www.savonlinna.fi 23.11.2026 alkaen.

Tarkastusvuorossa Johanna Venäläinen ja Vesa Ahonen, varalla Hannu Laamanen ja Päivi Tavi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Johanna Venäläinen ja Vesa Ahonen, varalle Hannu Laamanen ja Päivi Tavi.

Asioiden käsittelyjärjestys

TYJ 19.11.2026 § 88

Selostus	Savonlinnan kaupungin hallintosäännön 6 luku 21 §:n (kokouksen pitäminen) mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimielin toisin päätä. Toimielin voi ottaa käsiteltäväkseen sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.
Esittelijä	Työllisyyspalvelujohtaja Weander Janne
Päätösehdotus	Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.
Päätös	Viestintäsuunnitelman toteumaa 2026 ja toimenpiteitä vuodelle 2027 koskevan asian käsittely siirretään seuraavaan kokoukseen. Muuten asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Työllisyysjaoston työohjelma

TYJ 19.11.2026 § 89

Valmistelija	Työllisyyspalvelujohtaja Janne Weander, janne.weander@savonlinna.fi, p. 050 313 9977
Selostus	Työllisyyspalvelujohtaja on valmistellut työohjelman vuodelle 2026. Työohjelmaa täydennetään tarpeen ja valmisteilla olevien asioiden mukaisesti. Asia käydään läpi työllisyysjaoston kokouksessa ns. rutiiniasiana. Työohjelma pykälän oheismateriaalina.
Toimivalta	Hallintosääntö 3. luku § 3 Työllisyysjaosto
Esittelijä	Työllisyyspalvelujohtaja Weander Janne
Päätösehdotus	Työllisyysjaosto merkitsee työohjelman tiedoksi.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Viestintäsuunnitelman toteuma 2026 ja toimenpiteet vuodelle 2027

TYJ 19.11.2026 § 90

975/07.02.00.00/2026

Valmistelija

Viestintäasiantuntija Hanna Nousiainen
hanna.nousiainen@savonlinna.fi, p. 040 558 6127

Selostus

Viestintäasiantuntija Hanna Nousiainen esittelee Savonlinnan seudun työllisyysalueen viestintäsuunnitelman vuodelle 2027.

Viestintäsuunnitelma ohjaa työllisyysalueen viestintää vuonna 2027 ja toimii työkaluna työllisyyspalvelujen tunnettavuuden, näkyvyyden ja vaikuttavuuden vahvistamisessa. Suunnitelman tavoitteena on tukea työllisyysalueen strategisia tavoitteita, vahvistaa yhteistyötä työnantajien, jäsenkuntien ja muiden sidosryhmien kanssa sekä lisätä tietoisuutta tarjolla olevista palveluista eri kohderyhmien keskuudessa.

Viestintäsuunnitelmaan on koottu yhteenveto vuoden 2026 viestinnän toteutumisesta, tuloksista ja keskeisistä havainnoista. Lisäksi suunnitelmassa kuvataan vuoden 2027 viestinnän tavoitteet, kohderyhmät, keskeiset toimenpiteet, mittarit, viestintäbudjetti sekä vastuut.

Vuonna 2027 viestinnän keskeisiä painopisteitä ovat työllisyysalueen ja sen palvelujen tunnettavuuden vahvistaminen, työnantajaviestinnän ja -yhteistyön vahvistaminen, toiminnan vaikuttavuuden näkyväksi tekeminen sekä sisäisen viestinnän kehittäminen.

Esittelyssä käydään läpi:

- Vuoden 2026 viestinnän toteutuminen, tulokset ja keskeiset havainnot
- Viestinnän tavoitteet vuodelle 2027
- Keskeiset viestinnälliset toimenpiteet ja painopisteet
- Viestinnän vuosikello
- Mittarit ja seuranta
- Viestintäbudjetti
- Vastuut ja yhteistyö.

Liitteenä viestintäsuunnitelma. Oheismateriaalina viestinnän vuosikello ja seurantapohja.

Toimivalta

Hallintosääntö 3. luku § 3 Työllisyysjaosto

Esittelijä

Työllisyyspalvelujohtaja Weander Janne

Päätösehdotus

Työllisyysjaosto merkitsee tiedoksi työllisyysalueen vuoden 2026 viestintäsuunnitelman toteuman ja vuoden 2027 viestintäsuunnitelman.

Päätös

Asian käsittely siirrettiin seuraavaan kokoukseen.

Työllisyysalueen talouskatsaus Q3/2026

TYJ 19.11.2026 § 91

371/02.02.02.00/2026

Valmistelija	Työllisyyspalvelujohtaja Janne Weander janne.weander@savonlinna.fi, p. 050 313 9977
Selostus	Työllisyyspalvelujohtaja selostaa vuoden 2026 kolmannen neljänneksen taloudellista toteumaa ja ennustetta vuoden toteumasta. Talouskatsauksessa tarkastellaan lisäksi määrärahojen sidontaa eri tukimuotoihin.
Toimivalta	Hallintosääntö 3. luku § 3 Työllisyysjaosto
Esittelijä	Työllisyyspalvelujohtaja Weander Janne
Päätösehdotus	Työllisyysjaosto merkitsee talouskatsauksen tiedoksi.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

KEHAn tilastokatsaus ja toiminnallisten tavoitteiden toteuma Q3

TYJ 19.11.2026 § 92

979/14.07.00/2026

Valmistelija	Työllisyyspalvelujohtaja Janne Weander janne.weander@savonlinna.fi, p. 050 313 9977
Selostus	Työllisyyspalvelujohtaja selostaa KEHA-keskuksen tuoreimman työvoimapalveluiden katsauksen koskien Savonlinnan työllisyysaluetta ajanjaksolla 01/2028-08/2026. Lisäksi käydään läpi työllisyysalueen toiminnallisten tavoitteiden toteuma Q3-kvartaalin osalta.
Toimivalta	Hallintosääntö 3. luku § 3 Työllisyysjaosto
Esittelijä	Työllisyyspalvelujohtaja Weander Janne
Päätösehdotus	Työllisyysjaosto käy esitysten perusteella lähetekeskustelun, joka huomioidaan osana vuoden 2027 toimintasuunnitelman valmistelua.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin. Kokouksessa pidettiin tauko asian käsittelyn jälkeen klo 14.47–14.57.

Alueellinen työllisyysjaosto	§ 36	14.04.2026
Alueellinen työllisyysjaosto	§ 46	22.05.2026
Alueellinen työllisyysjaosto	§ 68	20.08.2026
Alueellinen työllisyysjaosto	§ 84	15.10.2026
Alueellinen työllisyysjaosto	§ 93	19.11.2026

SISU – työllistymisen monialainen toimintamalli -hankkeen valmistelu

TYJ 14.04.2026 § 36

Valmistelija

Työllisyyspalvelujohtaja Janne Weander
janne.weander@savonlinna.fi, p. 050 313 9977

Selostus

Savonlinnan työllisyysalue toimii päähakijana ESR+-rahoitteisessa SISU – työllistymisen monialainen toimintamalli -ryhmähankkeessa, joka toteutetaan yhteistyössä Mikkelin ja Keski-Savon työllisyysalueiden sekä hyvinvointialue Eloisan kanssa.

Hankkeen tavoitteena on parantaa työllistymistä, nopeuttaa asiakkaiden siirtymistä työelämään, koulutukseen tai yrittäjyyteen sekä sujuvoittaa palvelupolkuja. Taustalla ovat viime vuosien merkittävät muutokset työllisyyden hoidossa, erityisesti TE-palveluiden siirtyminen kunnille ja hyvinvointialueuudistus. Samanaikaisesti työllisyyspalvelujen rahoituspohja on muuttunut, ja työttömyyden rakenne on vaikeutunut nykyisessä taloustilanteessa erityisesti pitkäaikaistyöttömyyden ja nuorisotyöttömyyden osalta.

Hankkeessa kehitetään monialainen, työelämälähtöinen toimintamalli, jossa palvelut kootaan aiempaa tiiviimmin yhteen. Tavoitteena on, että asiakkaat ohjautuvat viiveettä oikeisiin palveluihin ja heidän työ- ja toimintakykynsä huomioidaan entistä kokonaisvaltaisemmin. Keskeistä hankkeessa on rakentaa uusia palvelumalleja, jotka tehostavat nykyistä viranomaistyötä ja edistävät asiakkaiden työllistymistä.
Savonlinnan osatoteutuksessa kehittämistyö kohdistuu erityisesti viranomaistyötä tukevan palvelukokonaisuuden kehittämiseen, kuten työkyvyn arvioinnin ja työllistymispolkujen selkeyttämiseen, yritysyhteistyön tiivistämiseen sekä käytännönläheisten valmennusympäristöjen rakentamiseen. Tavoitteena on muodostaa asiakkaalle yhtenäinen palvelukokonaisuus lakisääteisten palveluiden lisäksi, jossa eri toimijat toimivat tiiviissä yhteistyössä ja palveluprosessit ovat selkeitä ja vaikuttavia.

Hankkeen suunniteltu toteutusaika on 1.10.2026–31.5.2030. Hankekokonaisuus on poikkeuksellisen laaja, arviolta noin 15–17 miljoonaa euroa. Savonlinnan osatoteutuksen kokonaisbudjetti on arviolta 5,7 miljoonaa euroa, josta kaupungin omarahoitusosuus on noin 1,15 miljoonaa euroa.

Tämä tarkoittaa vuositasolla noin 311 000 euron rahoitusosuutta hankkeen toteutusaikana. Työllisyysalueella on määrärahavarus 100.000 euroa vuodessa hanketoiminnan käynnistämistä ja kehittämistä varten.

Alueellinen työllisyysjaosto	§ 36	14.04.2026
Alueellinen työllisyysjaosto	§ 46	22.05.2026
Alueellinen työllisyysjaosto	§ 68	20.08.2026
Alueellinen työllisyysjaosto	§ 84	15.10.2026
Alueellinen työllisyysjaosto	§ 93	19.11.2026

Hankkeen toteuttaminen edellyttää, että työllisyysalueen taloussuunnittelussa varaudutaan riittävään omarahoitusosuuteen vuosille 2027–2030. Vuoden 2026 osalta nykyinen määräraha mahdollistaa hankkeen käynnistämisen. Tarvittava määrärahalisäys (211.000 euroa vuosille 2027-2029 ja 80.000€ vuodelle 2030) tulee huomioiden työllisyysalueen jäsenkuntien tulevilla taloussuunnitelmavuosilla.

Hankkeen odotetaan parantavan työllisyyspalvelujen vaikuttavuutta, nopeuttavan asiakkaiden työllistymistä ja vahvistavan yritysten työvoiman saatavuutta.

Oheismateriaaleina esitys hankkeen valmistelusta ja hankehenkilöstön tehtävänkuvat.

Hankekoordinaattori Sari Lappi ja palvelupäällikkö Anna Astikainen sekä työllisyyspalvelujohtaja Janne Weander selostavat asiaa kokouksessa.

Toimivalta Hallintosääntö 3. luku 3 § Työllisyysjaosto

Esittelijä Työllisyyspalvelujohtaja Weander Janne

Päätösehdotus

Työllisyysjaosto merkitsee hankkeen valmistelutilanteen tiedoksi ja päättää huomioida esitetyn määrärahan taloussuunnitelmavuosille 2027–2030, edellyttäen että hanke saa myönteisen rahoituspäätöksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin. Asian käsittelyä jatketaan seuraavissa kokouksissa.

Tiedoksi Sopimuskunnat

TYJ 22.05.2026 § 46

Valmistelija Hankekoordinaattori Sari Lappi
sari.lappi@savonlinna.fi, p. 050 468 4880

Selostus SISU – työllistymisen monialainen toimintamalli -ryhmähankkeen hankehakemus on jätetty Itä-Suomen elinvoimakeskukselle 15.4.2026, ja rahoituspäätöstä odotetaan loppukesälle tai alkusyksyyn 2026. Hankkeen valmistelua jatketaan kevään ja kesän aikana. Kesäkuussa toteutetaan kuntakierros Sulkavalla, Rantasalmella ja Enonkoskella kuntien kehittämistarpeiden tarkentamiseksi. Lisäksi ryhmähankkeen toteuttajat

Alueellinen työllisyysjaosto	§ 36	14.04.2026
Alueellinen työllisyysjaosto	§ 46	22.05.2026
Alueellinen työllisyysjaosto	§ 68	20.08.2026
Alueellinen työllisyysjaosto	§ 84	15.10.2026
Alueellinen työllisyysjaosto	§ 93	19.11.2026

jatkavat yhteistä suunnittelua, sidosryhmäyhteistyötä ja keskusteluita yhteistyötahojen kanssa hankkeen valmistelun tueksi.

Hanketta on käsitelty työllisyysjaoston kokouksissa 19.3.2026 ja 14.4.2026, jolloin jaosto on merkinnyt tiedoksi hankevalmistelun edistämisen ja Savonlinnan työllisyysalueen osallistumisen hankehakuun.

Hankekoordinaattori Sari Lappi selostaa asiaa kokouksessa. Oheismateriaalina pdf-esitys.

Toimivalta Hallintosääntö 3. luku 3 § Työllisyysjaosto

Esittelijä Työllisyyspalvelujohtaja Weander Janne

Päätösehdotus

Työllisyysjaosto merkitsee asian tiedoksi.

Päätös

Työllisyysjaosto merkitsi asian tiedoksi.

TYJ 20.08.2026 § 68

Valmistelija Hankekoordinaattori Sari Lappi
sari.lappi@savonlinna.fi, p. 050 468 4880

Selostus Hankkeen valmistelua on jatkettu kesän aikana suunnitelman mukaisesti. Kuntakierros Sulkavalla, Rantasalmella ja Enonkoskella on toteutettu, ja sen tuloksia hyödynnetään hankkeen valmistelussa. Lisäksi yhteistyötä on jatkettu sidosryhmien kanssa ja hankkeen yhteistyöverkostoa on laajennettu.

Elo–syyskuun aikana hankkeen valmistelijat toteuttavat työpajoja kaikissa ryhmähankkeen toteuttajaorganisaatioissa. Työpajoissa tarkennetaan työpakettien sisältöjä, konkretisoidaan toimenpiteitä sekä valmistellaan hankkeen käynnistämistä yhdessä henkilöstön kanssa. Samalla täsmennetään toteuttajien rooleja ja yhteistyörakenteita. Valmistelun tavoitteena on varmistaa, että mahdollisen myönteisen rahoituspäätöksen jälkeen hanke voidaan käynnistää sujuvasti.

Rahoittajalta ei ole toistaiseksi saatu lisätietoja hakemuksen käsittelystä. Rahoituspäätöksen arvioidaan edelleen valmistuvan syksyn 2026 aikana.

Hankekoordinaattori Sari Lappi selostaa asiaa kokouksessa. Oheismateriaalina pdf-esitys.

Toimivalta Hallintosääntö 3. luku 3 § Työllisyysjaosto

Esittelijä Työllisyyspalvelujohtaja Weander Janne

Alueellinen työllisyysjaosto	§ 36	14.04.2026
Alueellinen työllisyysjaosto	§ 46	22.05.2026
Alueellinen työllisyysjaosto	§ 68	20.08.2026
Alueellinen työllisyysjaosto	§ 84	15.10.2026
Alueellinen työllisyysjaosto	§ 93	19.11.2026

Päätösehdotus

Työllisyysjaosto merkitsee asian tiedoksi.

Päätös

Työllisyysjaosto merkitsi asian tiedoksi.

TYJ 15.10.2026 § 84

Valmistelija

Hankekoordinaattori Sari Lappi
sari.lappi@savonlinna.fi, p. 050 468 4880
Vastaava projektityöntekijä Henna Rummukainen
henna.rummukainen@savonlinna.fi, p. 050 467 3928

Selostus

Työllisyysjaostolle annetaan tilannekatsaus Sisu-hankkeen valmistelun etenemisestä. Hankehakemus on edennyt rahoittajan jatkokäsittelyyn, ja valmistelua jatketaan yhteistyössä ryhmähankkeen osatoteuttajien kanssa.

Rahoittajalta saadun ennakkopalautteen perusteella hankkeen kustannustasoa tulee tarkistaa täydennysvaiheessa. Ryhmähankkeen ESR+-rahoituksen tavoitekooksi on linjattu noin 6-8 miljoonaa euroa, mikä tarkoittaa 80 prosentin tukiosuudella enintään noin 10 miljoonan euron kokonaiskustannuksia sisältävää hankekokonaisuutta. Tämä edellyttää alkuperäisen hankesuunnitelman laajuuden ja toimenpiteiden uudelleenarviointia sekä hankekokonaisuuden rajaamista.

Hankkeen valmistelua jatketaan yhteistyössä rahoittajan ja hankekumppaneiden kanssa. Rahoittajan palautetta käsitellään yhteisessä valmistelupalaverissa, minkä lisäksi hankkeen osatoteuttajat osallistuvat Elinvoimakeskuksen järjestämään valmistelutilaisuuteen Mikkelissä 26.10.2026. Tilaisuuden tavoitteena on tarkentaa hankkeen sisältöjä, toteutussuunnitelmaa ja resurssijakoa ennen hakemuksen täydennysvaihetta.

Työllisyysjaostolle tuodaan tiedoksi hankkeen seuraavat vaiheet ja mahdolliset päätöksentekoa edellyttävät asiat valmistelun edetessä.

Toimivalta

Hallintosääntö 3. luku § 3 Työllisyysjaosto

Esittelijä

Työllisyyspalvelujohtaja Weander Janne

Päätösehdotus

Työllisyysjaosto merkitsee hankkeen valmistelutilanteen tiedoksi.

Päätös

Työllisyysjaosto merkitsi hankkeen valmistelutilanteen tiedoksi.

Alueellinen työllisyysjaosto	§ 36	14.04.2026
Alueellinen työllisyysjaosto	§ 46	22.05.2026
Alueellinen työllisyysjaosto	§ 68	20.08.2026
Alueellinen työllisyysjaosto	§ 84	15.10.2026
Alueellinen työllisyysjaosto	§ 93	19.11.2026

TYJ 19.11.2026 § 93

597/00.01.05.01/2026

Valmistelija

Palvelupäällikkö Anna Astikainen
anna.astikainen@savonlinna.fi, p. 050 516 9210

Selostus

Työllisyysjaostolle annetaan tilannekatsaus Sisu-hankkeen valmistelun etenemisestä. Hankehakemus on edennyt rahoittajan jatkokäsittelyyn, ja valmistelua jatketaan yhteistyössä ryhmähankkeen osatoteuttajien kanssa.

Rahoittaja on toimittanut ensimmäiset täydennyspyynnöt, joiden pohjalta on käyty ensimmäiset valmistelu- ja neuvottelukeskustelut. Täydennetyn hakemuksen määräaika on 20.11.2026. Täydennysvaiheessa tarkennetaan hankkeen sisältöjä, budjettia, tehtävänkuvia sekä vaikuttavuuden osoittamista.

Rahoittajalta saadun ennakkopalautteen perusteella hankkeen kustannustasoa on tarkasteltu uudelleen. Tarkennetun suunnitelman mukaan ryhmähankkeen kokonaiskustannukset ovat noin 10-12 miljoonaa euroa. Savonlinnan osatoteutuksen osuudeksi arvioidaan noin 3,6 miljoonaa euroa, josta hankkeen hallinnollisten tehtävien osuus on noin 600 000 euroa. Lopullinen kustannusjako täsmentyy täydennysvaiheen valmistelun yhteydessä.

Hankkeen valmistelua on edistetty säännöllisesti yhteistyössä hankekumppaneiden kanssa. Hankkeen avainhenkilöiden rekrytointeja on pyritty ennakoimaan, ja asiaa on käsitelty yhteistyötoimikunnassa sekä kaupunginhallituksessa. Ehdolliset rekrytointiprosessit aloitetaan jo vuoden 2026 aikana.

Ennen lopullista rahoituspäätöstä hanke käsitellään maakunnan yhteistyöryhmässä (MYR). Etelä-Savon osalta joulukuussa 2026 ja Pohjois-Savossa tammikuussa 2027. Tämänhetkisen arvion mukaan hanke käynnistyy 1.2.2027 edellyttäen, että rahoituspäätös saadaan suunnitellussa aikataulussa.

Hankkeen käynnistys toteutetaan vaiheittain. Ensimmäisessä vaiheessa aloittavat hankkeen keskitetyt toimijat eli hankepäällikkö, hankesihteeri, viestintäasiantuntija sekä projektipäälliköt. Varsinaisten asiakastyötä toteuttavien työntekijöiden työn aloitukset ajoittuvat pääosin huhtikuulle 2027.

Savonlinnaan sijoittuu nykyisen suunnitelman mukaan 12 Sisu-valmentajaa, palvelumuotoilija sekä projektipäällikkö. Lisäksi hankkeella tulee olemaan Savonlinnaan sijoittuvia koko hankkeen yhteisiä hallinnon ja

tukipalveluiden tehtäviä; hankepäällikkö, hankesihteeri ja viestintäasiantuntija.

Hankkeen valmistelua jatketaan yhteistyössä rahoittajan ja hankekumppaneiden kanssa.

Työllisyysjaostolle tuodaan tiedoksi hankkeen seuraavat vaiheet sekä mahdolliset päätöksentekoa edellyttävät asiat valmistelun edetessä.

Toimivalta Hallintosääntö 3. luku § 3 Työllisyysjaosto

Esittelijä Työllisyyspalvelujohtaja Weander Janne

Päätösehdotus

Työllisyysjaosto merkitsee tiedoksi hankkeen valmistelutilanteen.

Päätös

Työllisyysjaosto merkitsi tiedoksi hankkeen valmistelutilanteen ja totesi, että hankkeessa tulee tehdä yhteistyötä kolmannen sektorin toimijoiden kanssa sekä jalkauttaa hankkeen toimintoja kaikkiin työllisyysalueen jäsenkuntiin.

Suomi liikkeelle -ohjelman työttömien liikuntaneuvonnan palveluketjut -haku

TYJ 19.11.2026 § 94

978/02.05.01.01/2026

Valmistelija

Työllisyyspalvelujohtaja Janne Weander
janne.weander@savonlinna.fi, p. 050 313 9977

Selostus

Savonlinnan seudun työllisyysalue on hakenut sosiaali- ja terveysministeriön Suomi liikkeelle -ohjelmasta valtionavustusta ASKEL – Liikunnan palveluketjun kehittäminen Savonlinnan seudun työllisyysalueella -hankkeeseen. Hankkeen suunniteltu toteutusaika on 1.3.2027–31.12.2028.

Hankkeen tavoitteena on vahvistaa työttömien työnhakijoiden hyvinvointia sekä työ- ja toimintakykyä kehittämällä liikunta- ja elintapaneuvonnasta pysyvä osa työllisyyspalveluiden asiakasprosessia. Hankkeessa rakennetaan koko työllisyysalueen kattava palvelupolku, kootaan liikunta- ja hyvinvointipalveluiden yhteinen palvelutarjotin sekä kehitetään omavalmentajien käyttöön työkalupakki asiakkaiden palvelutarpeiden tunnistamiseen ja palveluohjaukseen.

Hankkeen keskeisenä lähtökohtana on olemassa olevan palvelutarjonnan tukeminen, kehittäminen ja nykyistä tehokkaampi hyödyntäminen kaikissa työllisyysalueen jäsenkunnissa. Tavoitteena ei ole rakentaa päällekkäisiä palveluita, vaan vahvistaa nykyisten palveluiden saavutettavuutta, palveluohjausta ja eri toimijoiden välistä yhteistyötä. Hanke toteutetaan yhteistyössä Savonlinnan, Enonkosken, Rantasalmen ja Sulkavan liikuntapalveluiden, Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisan sekä alueen järjestöjen kanssa.

Hankkeen valmistelu on toteutettu osallistavasti ja käytännön asiakastyön tarpeista lähtien. Valmisteluun on osallistunut työllisyyspalveluiden henkilöstöä eri tiimeistä sekä kuntien liikunta- ja vapaa-aikapalveluiden ja järjestöjen edustajia. Valmistelun yhteydessä järjestetyssä monialaisessa työpajassa tunnistettiin keskeisiksi kehittämistarpeiksi palvelutarjonnan hajanaisuus, asiakkaiden puutteellinen tieto olemassa olevista palveluista sekä vaihtelevat palveluohjauksen käytännöt. Näiden havaintojen pohjalta hankkeen tavoitteet on kohdennettu konkreettisiin ja pysyviin toimintatapojen parannuksiin.

Hankkeen tuloksellisuutta arvioidaan muun muassa palvelupolun ja työkalupakin käyttöönotolla, henkilöstön perehdyttämisellä sekä palveluihin ohjautuneiden asiakkaiden määrällä ja työ- ja toimintakyvyn muutoksilla. Tavoitteena on ohjata vähintään 400 työtöntä työnhakijaa liikunta- ja hyvinvointipalveluihin. Hankkeen aikana kehitettävät toimintamallit on tarkoitus juurruttaa osaksi työllisyysalueen normaalia toimintaa siten, että niiden hyödyntäminen jatkuu ilman erillistä hankerahoitusta.

Hankkeen kokonaiskustannukset ovat 123 400 euroa, josta haettava valtionavustus on 92 550 euroa (75 %) ja omarahoitusosuus 30 850 euroa (25 %). Hankkeen omarahoitusosuus sisältyy Savonlinnan seudun

työllisyysalueen taloussuunnitelmaan vuosille 2027–2028. Hankkeeseen on suunniteltu palkattavaksi yksi kokoaikainen hanketyöntekijä hankekauden ajaksi. Lisäksi työllisyyspalveluista nimetään hanketyöntekijälle työpari varmistamaan kehittämistyön kytkeytyminen pysyviin palveluprosesseihin.

Hankehaun aikataulu oli poikkeuksellisen tiivis, minkä vuoksi hankehakemus valmisteltiin ja jätettiin käytettävissä olleen hakuajan puitteissa. Tästä syystä hankkeen hakeminen tuodaan työllisyysjaostolle tiedoksi vasta hakemuksen jättämisen jälkeen. Hankkeen toteutuminen edellyttää myönteistä valtionavustuspäätöstä.

Toimivalta Hallintosääntö 3. luku 3 § Työllisyysjaosto

Esittelijä Työllisyyspalvelujohtaja Weander Janne

Päätösehdotus

Työllisyysjaosto merkitsee tiedoksi ASKEL – Liikunnan palveluketjun kehittäminen Savonlinnan seudun työllisyysalueella -hankkeen valtionavustuksen hakemisen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Ajankohtaiset asiat

TYJ 19.11.2026 § 95

Selostus

Työllisyyspalvelujohtaja selostaa ajankohtaisia asioita.

- Kuntouttavan työtoiminnan päättyminen ja siihen liittyvät jatkotoimet
- Pitkäaikaistyöttömille suunnattu osaamisseteli
- Työllisyysjaoston benchmarkkausmatka Salon ja Raaseporin työllisyysalueille 20.–22.1.2027

Päätös

Työllisyysjaosto merkitsi ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 86, § 87, § 88, § 89, § 90, § 91, § 92, § 93, § 94, § 95

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 22 ja 42 c §).

Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.