Tarkastuslautakunta

Aika	30.11.2026 klo 13:00 -	
Paikka	Kaupunginhallituksen kokoushuone	

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Backman Jouni	puheenjohtaja
	Jääskeläinen Kari	jäsen
	Loikkanen Marjut	jäsen
	Lyytikäinen Heli	jäsen
	Malinen Juho-Petteri	jäsen
	Nousiainen Marja Sisko	jäsen
	Nuutinen Timo	jäsen
	Repo Esko	jäsen
	Seppänen Johanna	jäsen
	Laurio Jukka	varajäsen
Muu	Montonen Sami	esittelijä
Poissa	Laukkanen Antti	varapj.
	Nuopponen Kaisa	jäsen

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
60	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
61	Pöytäkirjantarkastus	4
62	Asioiden käsittelyjärjestys	5
63	Savonlinnan kaupungin talousarvioennuste 2026 ja talousarvio 2027	6
64	Kaupunginhallituksen lausunto vuoden 2025 arviointikertomukseen	7
65	Sidonnaisuusilmoitusten käsittely	11
66	Muut asiat	12

Tarkastuslautakunta

60
Laillisuus ja päätösvaltaisuus

TARLA 30.11.2026

Päätös

Tarkastuslautakunta

61
Pöytäkirjantarkastus

TARLA 30.11.2026

Päätösehdotus

Pöytäkirja tarkastetaan heti sen valmistuttua ja pidetään nähtävänä: www.savonlinna.fi 02.12.2026 alkaen.

Tarkastusvuorossa jäsenet Marja Sisko Nousiainen ja Timo Nuutinen, varalla Esko Repo ja Johanna Seppänen.

Päätös

Tarkastuslautakunta

62
Asioiden käsittelyjärjestys

TARLA 30.11.2026

Selostus	Savonlinnan kaupungin hallintosäännön 6 luku 21 §:n (kokouksen pitäminen) mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimielin toisin päätä. Toimielin voi ottaa käsiteltäväkseen sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.
Esittelijä	Sisäinen tarkastaja Montonen Sami
Päätösehdotus	Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.
Päätös	

Tarkastuslautakunta

63
Savonlinnan kaupungin talousarvioennuste 2026 ja talousarvio 2027

TARLA 30.11.2026

793/00.03.00.01/2026

Valmistelija	sisäinen tarkastaja Sami Montonen sami.montonen@savonlinna.fi, p. 044 417 2571
Selostus	Tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Tarkastuslautakunta seuraa toiminnan ja talouden kehitystä säännöllisten kuulemisten kautta. Talousarvioennuste vuodelle 2026 päivittyy Q3 seurannan yhteydessä (kaupunginhallituksen käsittely 7.12.2026). Talousarvion 2027 osalta kaupunginhallitus on antanut lisävalmisteluohjeita ja palaa talousarvion käsittelyyn kokouksessaan 14.12.2026. Talousjohtaja Hannele Pöykkölä on kutsuttu kuultavaksi tilikauden 2026 talousarvioennusteesta ja talousarviosta vuodelle 2027.
Toimivalta	Hallintosääntö 50 §, kuntalaki 121 §
Esittelijä	Sisäinen tarkastaja Montonen Sami
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta merkitsee kuullun esityksen tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto
Tarkastuslautakunta

64
Kaupunginhallituksen lausunto vuoden 2025 arviointikertomukseen

KH 14.09.2026 § 318

Valmistelija

Talousjohtaja Hannele Pöykkölä
hannele.poykkola@savonlinna.fi, p. 050 575 8803

Selostus

Kaupunginvaltuusto on 22.06.2026 § 67 käsitellyt tarkastuslautakunnan laatiman Arviointikertomus 2025:n, käynyt keskustelun sen sisällöstä ja lähettänyt sen kaupunginhallitukselle toimenpiteitä varten.

Kaupunginvaltuusto on pyytänyt kaupunginhallitukselta lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta. Lausunnon tulee olla valtuuston käsiteltävänä viimeistään kuluvan vuoden lokakuun loppuun mennessä.

Arviointikertomus 2025 on lähetetty kaikille toimialoille ja toimielimille käsiteltäväksi ja lausuttavaksi:

Alueellinen jätelautakunta 18.8.2026 § 20
Alueellinen työllisyysjaosto 20.8.2026 § 69
Alueellinen ympäristöterveydenhuoltojaosto 21.8.2026 § 24
Sivistyslautakunta 25.8.2026 § 105
Rakennus- ja ympäristölautakunta 26.8.2026 § 110
Tekninen lautakunta 1.9.2026 § 139
Kaupunginhallituksen alaisten yksiköiden lausunto käsitellään kaupunginhallituksessa 14.9.2026.

Yhteenvetona toimialojen ja toimielinten vastauksista voidaan todeta, että tarkastuslautakunnan vuoden 2025 arviointikertomuksessa esittämät huomiot on otettu asianmukaisesti huomioon. Vastineissa tarkastuslautakunnan havainnot tunnistetaan pääosin relevantteina ja niiden perusteella on tuotu esiin sekä jo tehtyjä että valmistelussa olevia käytännön toimenpiteitä.

Erityisesti toiminnallisten tavoitteiden määrään, laatuun, mittarointiin ja tavoitteiden toteutumisen arviointiin tullaan kiinnittämään jatkossa enemmän huomiota. Useissa vastauksissa todetaan, että tavoitteiden ja mittareiden valmistelua kehitetään niin, että niiden perusteella voidaan aikaisempaa paremmin arvioida toiminnan tuloksia, kehityksen suuntaa sekä valtuuston asettamien tavoitteiden toteutumista.

Samalla vastineista nousee esiin se, että kaupunkitasoisesti tavoitteiden asetannassa ja mittareiden laatimisessa tarvitaan edelleen yhteistä linjaa, selkeää ohjeistusta ja laatijoille koulutusta. Lähtökohtaisesti valtuusto asettaa talousarviossa ne tavoitteet, joiden tulee olla niin sanotusti valtuustotasoisia eli kaupungin perustehtävään, palveluihin ja toiminnan kannalta keskeisiin vaikutuksiin liittyviä tavoitteita. Tämän lisäksi

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto
Tarkastuslautakunta

toimielimet voivat asettaa omia tavoitteitaan toimivaltaansa kuuluvissa asioissa, ja tulosalueet sekä tulosyksiköt seuraavat operatiiviseen toimintaan liittyviä tavoitteita. Arviointikertomukseen annetuista vastauksista voidaan päätellä, että tätä eroa on tarpeen kirkastaa, jotta valtuustotason tavoitteet, lautakuntatasoiset tavoitteet ja operatiiviset tavoitteet eivät sekoitu keskenään.

Myös päivitetty kaupunkistrategia antaa mahdollisuuden uudistaa myös talousarvion toiminnallisten tavoitteiden asetantaa. Valtuusto on osana kaupunkistrategiaa hyväksynyt mittarit, joilla strategian toteutumista mitataan. Näiden pohjalta on hyvä lähteä uudistamaan myös seuraavan vuoden talousarviovalmistelussa toiminnallisten vuositavoitteiden käytänteitä.

Tarkastuslautakunnan huomiot tavoitteiden toteutumisasteista, mittareiden puutteista ja raportoinnin epäjohdonmukaisuuksista ovat vastineiden perusteella osuneet olennaisiin kehittämiskohteisiin. Hallintopalveluissa korostuvat tavoitteiden realistinen ja mitattava asetanta sekä ennakkovaikutusten arvioinnin vakiinnuttaminen osaksi päätösvalmistelua. Talous- ja henkilöstöpalveluissa tunnistetaan tarve erottaa kaupungin talouden ja henkilöstön yleiset tavoitteet palvelualueen omista operatiivisista tavoitteista. Yrityspalveluissa puolestaan todetaan, että usean vuoden aikajänteelle asetettujen strategisten tavoitteiden vuositason arviointia on syytä selkeyttää, jotta tulokset ja eteneminen voidaan kuvata nykyistä ymmärrettävämmin.

Arviointikertomukseen on vastattu hyvin myös niiltä osin, joissa tarkastuslautakunta on kiinnittänyt huomiota päätöksenteon dokumentointiin, valmistelukäytäntöihin ja palveluiden seurannan läpinäkyvyyteen. Sivistyslautakunta on ottanut kantaa muun muassa lukuvuosisuunnitelmien käsittelyajankohtaan, valtuustoaloitteiden käsittelyyn, koulujen järjestyssääntöjen dokumentointiin sekä siihen, milloin tiedoksi merkittävä asia edellyttää varsinaista päätöstä tai jatkotoimeksiantoa. Teknisen lautakunnan vastauksissa on puolestaan käsitelty investointien toteutusastetta, Savonlinnan Veden saneerausvelkaa, hankintatoimen keskittämistä sekä maankäyttöpalveluiden tavoitteiden ja mittareiden kehittämistä. Näissä vastauksissa tarkastuslautakunnan huomiot eivät jää pelkästään toteamuksiksi, vaan niiden pohjalta kuvataan myös, miten toimintaa on tarkoitus muuttaa tai kehittää.

Kaikilta osin vastaukset eivät kuitenkaan vielä sisällä yksityiskohtaista aikataulua, vastuuttamista tai seurantatapaa sille, miten tarkastuslautakunnan havaintojen perusteella tehtävät muutokset varmistetaan käytännössä. Tämä ei kuitenkaan tarkoita, etteikö huomioihin olisi vastattu, vaan enemmänkin sitä, että osa kehittämisestä jatkuu osana vuoden 2026 talousarvion toimeenpanoa, organisaatiouudistusta, raportointikäytäntöjen kehittämistä sekä toimialojen normaalia valmistelua.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto
Tarkastuslautakunta

Useissa kohdissa on jo nähtävissä, että arviointikertomuksen perusteella on ryhdytty toimiin ja että havainnot ovat vaikuttamassa tulevien vuosien tavoitteiden asetantaan ja seurantaan.

Tiivistetysti voidaan todeta, että vuoden 2025 arviointikertomukseen on vastattu kaikkien toimielinten osalta ja rakentavalla tavalla. Vastineet osoittavat, että tarkastuslautakunnan huomiot ovat pääosin yhteneväisiä toimialojen oman tilannekuvan kanssa. Osa huomioista on sellaisia, joihin on jo tartuttu ja joiden osalta muutoksia on käynnistetty, ja osa on laajempia kehittämiskokonaisuuksia, joiden työstäminen jatkuu. Olennaista on, että jatkossa tavoitteiden asetannassa, mittaroinnissa, raportoinnissa ja päätöksenteon dokumentoinnissa saadaan muodostettua yhteinen kaupunkitasoinen toimintatapa, jonka avulla myös tarkastuslautakunnan esiin nostamien asioiden edistymistä voidaan seurata nykyistä paremmin.

Toimivalta
Hallintosääntö 3 §

Esittelijä
Kaupunginjohtajan 1. sijainen Hämäläinen Markus

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää antaa kaupunginvaltuustolle selostusosan mukaisen lausunnon niistä huomioista ja toimenteistä, joihin Arviointikertomus 2025 on antanut aihetta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Toimenpiteet
Kaupunginvaltuusto

KV 19.10.2026 § 98

Selostus
Kaupunginhallitus on käsitellyt keskushallinnon vastineen arviointikertomukseen 2025 Kh 14.09.2026 §317. Muiden toimielinten käsittelyt kaupunginhallituksen kokousasian 14.09.2026 § 318 selostusosassa.

Kaupunginhallituksen päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi kaupunginhallituksen 14.09.2026 § 318 selostusosan mukaisen lausunnon niistä huomioista ja toimenpiteistä, joihin arviointikertomus on antanut aihetta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto
Tarkastuslautakunta

TARLA 30.11.2026

753/00.03.00.01/2025

Valmistelija	Sisäinen tarkastaja Sami Montonen sami.montonen@savonlinna.fi, p. 044 417 2571
Selostus	Kaupunginhallitus on edellä kerrotun mukaisesti käsitellyt vuoden 2025 arviointikertomuksessa esiin nostettuja asioita ja antanut vastineen kaupunginvaltuustolle.
Toimivalta	Hallintosääntö 50 §: tarkastuslautakunnan tehtävät
Esittelijä	Sisäinen tarkastaja Montonen Sami
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta merkitsee kaupunginhallituksen antaman vastineen tiedoksi ja käy keskustelua vastineen huomioimisesta vuoden 2026 arviointikertomuksen valmistelussa.

Päätös

Tarkastuslautakunta

65
Sidonnaisuusilmoitusten käsittely

TARLA 30.11.2026

66/00.03.00.03/2022

Valmistelija sisäinen tarkastaja Sami Montonen
sami.montonen@savonlinna.fi, p. 044 417 2571

Selostus

Kuntalain (410/2015) 84§:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tiettyjen rajausten vallitessa tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksistaan, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtäväänsä valittu. Sidonnaisuuksista tapahtuvista muutoksista on ilmoitusvelvollisella henkilöllä velvollisuus ilmoittaa ja korjata virheelliset tiedot. Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Sidonnaisuusilmoitukset voidaan julkaista yleisessä tietoverkossa ennen kuin ne on käsitelty tarkastuslautakunnassa ja viety tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Sidonnaisuusilmoitukset ja niissä tapahtuneet muutokset saatetaan hallintosäännön 51 §:n mukaan valtuustolle tiedoksi kaksi kertaa vuodessa. Sidonnaisuusilmoitukset ovat katsottavissa Savonlinnan kaupungin verkkosivuilla Aimoa. Sisäisen tarkastajan panosta tarvitaan rekisterin ohjaus- ja ylläpitotehtävissä.

Lakisääteisen ilmoituksen on tehnyt 88 henkilöä. Lisäksi kahden henkilön ilmoituksissa on korjattavaa ja yhden henkilön ilmoitus puuttuu.

Toimivalta Kuntalaki 84 §

Esittelijä Sisäinen tarkastaja Montonen Sami

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi ja saattaa ilmoitukset edelleen kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Tiedoksi Kaupunginvaltuusto

Tarkastuslautakunta

66
Muut asiat

TARLA 30.11.2026

Päätösehdotus Toimielin ottaa käsiteltäväksi muut esille tulevat asiat.

Päätös