Kaupunginhallitus

Aika 23.11.2026 klo 10:00 - 15:20

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Suomalainen Tuukka	puheenjohtaja	
	Metsälä Sanna	2. varapj.	§§ 405-420
	Järvinen Heli	jäsen	§§ 403-420
	Kaksonen Kimmo	jäsen	
	Kilpeläinen Pekka	varajäsen	§§ 403-420
	Laamanen Kirsti	jäsen	
	Lipsanen Mervi	jäsen	
	Puputti Seija	jäsen	
	Tiainen Jarmo	jäsen	
	Tynkkynen Jonne	jäsen	
	Porvali Raisa	varajäsen	
Poissa	Kristiansson Olli-Pekka		
	Munck Merja		
Muu	Piironen Eero	valtuuston I vpj.	§§ 402-419
	Ma Ding	esittelijä	
	Aaltonen Roosa	asiantuntija	
	Matilainen Päivi	pöytäkirjanpitäjä	
	Siponen Kari	asiantuntija	§§ 402-407
	Valoaho Matias	asiantuntija	§§ 402-406
	Silvennoinen Virve	asiantuntija	§§ 402-406
	Pöykkölä Hannele	asiantuntija	§§ 402-406

Allekirjoitukset

Tuukka Suomalainen
puheenjohtaja
§§ 402-410, 412-417, 419-420

Päivi Matilainen
pöytäkirjanpitäjä
§§ 402-419

Kimmo Kaksonen
puheenjohtaja §§ 411 ja 418

Roosa Aaltonen
pöytäkirjanpitäjä § 420

Käsitellyt asiat 402 - 420

Pöytäkirjan tarkastus Savonlinnassa 24.11.2026

Kimmo Kaksonen
pöytäkirjantarkastaja
§§ 402-410, 412-417, 419-420

Kirsti Laamanen
pöytäkirjantarkastaja
§§ 402-416, 419-420

Pekka Kilpeläinen
pöytäkirjantarkastaja
§§ 411 ja 417-418

Mervi Lipsanen
pöytäkirjantarkastaja § 418

Pöytäkirjan nähtävilläpito

www.savonlinna.fi 25.11.2026

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 402	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 403	Pöytäkirjantarkastus	5
§ 404	Asioiden käsittelyjärjestys	6
§ 405	Kaupunginvaltuuston 16.11.2026 kokouksen laillisuus ja täytäntöönpanokelpoisuus	7
§ 406	Savonlinnan kaupungin talousarvio vuodelle 2027 ja taloussuunnitelma vuosille 2028-2029	10
§ 407	Savonlinnan kaupungin toimitilaohjelma 2026-2029 ja toimitilojen salkutus	15
§ 408	Maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen muodostamista koskeva yhteistoimintasopimus 1.1.2027	21
§ 409	Omistajan ennakkokäsitys Punkaharjun Keilahalli Oy:n toiminnan lopettamisen ja selvitystilaan asettamisen valmistelusta	26
§ 410	Kiinteistö Oy Sanskia koskeva omistajaohjaus ja kaupungin omistuksen tarkoituksenmukaisuuden arviointi	28
§ 411	Omistusjärjestely ja aiesopimuksen jatkaminen	31
§ 412	Savonlinnan kaupungin lausunto OKM:n lausuntopyyntöön luonnoksesta perusopetusasetuksen muuttamisesta	33
§ 413	Lausunnon antaminen Seppäharjun ja Ryttyniemen pohjavesialueiden suojelusuunnitelmaluonnoksista	37
§ 414	Kaupunginhallituksen lausunto lupa- ja valvontaviraston lausuntopyyntöön eläinsuojan ympäristöluvan muuttaminen, Pajumaito Oy	39
§ 415	Itsenäisyyspäivän tapahtumien järjestelyt ja kaupungin edustajien valinnat vuonna 2026	41
§ 416	Taru Niemen eronpyyntö vammaisneuvoston jäsenyydestä	43
§ 417	Lautakuntien pöytäkirjoja	45
§ 418	Viranhaltijapäätökset	46
§ 419	Tiedoksiannettavat asiat	47
§ 420	Ajankohtaiset asiat	48

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

KH 23.11.2026 § 402

Päätös Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastus

KH 23.11.2026 § 403

Päätösehdotus

Pöytäkirja tarkastetaan heti sen valmistuttua ja pidetään nähtävänä: www.savonlinna.fi 25.11.2026 alkaen.

Tarkastusvuorossa jäsenet Kimmo Kaksonen ja Kirsti Laamanen, varalla Mervi Lipsanen ja Sanna Metsälä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kimmo Kaksonen ja Kirsti Laamanen, varalle Mervi Lipsanen ja Pekka Kilpeläinen.

Kaupunginhallituksen varajäsen Pekka Kilpeläinen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 10.02.

Kaupunginhallituksen jäsen Heli Järvinen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 10.03.

Asioiden käsittelyjärjestys

KH 23.11.2026 § 404

Selostus	Savonlinnan kaupungin hallintosäännön 6 luku 21 §:n (kokouksen pitäminen) mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimielin toisin päätä. Toimielin voi ottaa käsiteltäväkseen sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.
Esittelijä	Vt. kaupunginjohtaja Ma Ding
Päätösehdotus	Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.
Käsittely	Esittelijä ehdotti §:n 409 poistamista esityslistalta.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin. § 409 poistettiin esityslistalta.

Kaupunginvaltuuston 16.11.2026 kokouksen laillisuus ja täytäntöönpanokelpoisuus

KH 23.11.2026 § 405

377/00.02.01/2022

Valmistelija hallintojohtaja Markus Hämäläinen
markus.hamalainen@savonlinna.fi, p. 050 470 9394

Selostus Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kuntalain 96 §:n mukaan, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kaupunginvaltuusto käsitteli 16.11.2026 kokouksessaan seuraavat asiat:

§ 106 Alueellisen työllisyysjaoston vaali valtuustokaudella 2025-2029
Päätös annetaan tiedoksi valituille sekä toimielimen esittelijälle.

§ 107 Veroprosenttien määrääminen vuodelle 2027
Päätös annetaa toimenpiteitä varten talousjohtajalle.

§ 108 Savonlinnan kaupungin organisaatiouudistus
Päätös annetaa toimenpiteitä varten kaupunginlakimiehelle ja henkilöstöpäällikölle

§ 109 Valtuustoaloitteet 16.11.2026

- Olli-Pekka Kristianssonin valtuustoaloite: Asuntojen lyhytvuokrausajan nostaminen enintään 180 päivään vuodessa
- Jarmo Puustisen ja KD:n valtuustoryhmän valtuustoaloite: Savonlinnan junayhteyksien sujuvuuden ja esteettömyyden parantaminen Parikkalan rautatieasemalla
- Merja Munckin valtuustoaloite: Savonlinnan kaupungin on ennakoitava hyvinvointialueiden tulevia muutoksia
- Minna Tikkisen valtuustoaloite: Selvityspyyntö juridis-hallinnollisesta menettelystä

Valtuuston puheenjohtaja Minna Tikkinen teki valtuustoaloitteen aiheella selvityspyyntö juridis-hallinnollisesta menettelystä. Luettuaan oman aloitteensa valtuuston puheenjohtaja ei sallinut puheenvuoroja asiassa, vaikka kokousjärjestelmässä oli puheenvuoropyyntöä koskeava ilmoitus. Valtuuston puheenjohtaja vetosi valtuutettujen kesken sovittuun tapaan siitä, että jos valtuustoaloitetta kannattaa vähintään puolet valtuutetuista, käydään valtuustoaloitteesta lähetekeskustelu.

Hallintosäännön 2 luvun 5 §:n mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen on valtuustoryhmällä ja valtuutetulla oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kaupungin toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle. Aloitetta ei oteta heti

käsiteltäväksi, vaan se lähetetään kaupunginhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi erikseen päättää, että aloitteesta käydään lähetekeskustelu siitä, miten asia on valmisteltava.

On selvää, että valtuuston kokouksissa on noudatettava hallintosääntöä, eivätkä valtuutetut voi poiketa hallintosäännön määräyksistä keskinäisillä sopimuksilla. Jos kokousmenettelyyn liittyvä sovittu asia on ristiriidassa hallintosäännön kanssa, sovelletaan sovitun sijasta hallintosääntöä.

Kuntalain 39 §:n mukaan kaupunginhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Edelleen kuntalain 96 §:n nojalla kaupunginhallituksen katsoessa, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kaupunginhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Edellä olevasta voidaan havaita, että kaupunginhallituksen laillisuusvalvonta ja täytäntöönpanematta jättäminen kohdistuu kuntalain 96 §:n osalta päätökseen. Valtuustoaloite jätetään puheenjohtajalle ja aloite lähetetään kaupunginhallitukselle, mutta aloitetta ei varsinaisesti käsitellä, eikä valtuusto siten tee varsinaista päätöstä.

Toisaalta taas kaupunginhallituksella on velvollisuus käsitellä sille lähetetty valtuustoaloite ja se voi toimivaltaisena tahona valmistella asian valtuustolle.

Valtuustoaloitteen käsittelyn yhteydessä kaupunginhallitus voi arvioida myös sitä, onko aloitteen vastaanottamisessa valtuuston kokouksessa noudatettu hallintosäännön mukaista menettelyä.

Hallintosäännön 2 luvun 5 §:n mukaan päätösvalta lähetekeskustelun käymisestä on valtuustolla. Valtuuston puheenjohtajan tehtävä on johtaa kokouksen puhetta (kuntalaki 102 §). Tehtävään ei sisälly toimivaltaa ratkaista valtuuston puolesta asiaa, josta hallintosäännön mukaan päättää valtuusto.

Kun valtuustoaloite on annettu puheenjohtajalle, valtuusto voi päättää lähetekeskustelusta vain, jos valtuutettu tekee siitä kokouksessa ehdotuksen. Ehdotuksen tekeminen edellyttää, että valtuutettu saa puheenvuoron. Kokousjärjestelmässä oli puheenvuoropyyntö. Kun puheenjohtaja kieltäytyi myöntämästä pyydettyä puheenvuoroa, hän tosiasiassa ratkaisi itse, ettei lähetekeskustelua käydä. Puheenjohtaja ei myöskään voinut tietää puheenvuoron sisältöä myöntämättä sitä.

Puheenjohtajan perusteena käyttämä valtuutettujen keskinäinen sovittu käytäntö asettaa lähetekeskustelulle lisäedellytyksen, jota hallintosääntö ei tunne eli vaatimuksen siitä, että aloitetta on kannatettava vähintään puolet valtuutetuista. Edellä todetulla tavalla tällainen käytäntö ei voi syrjäyttää hallintosäännön määräystä eikä rajoittaa valtuuston hallintosääntöön perustuvaa päätösvaltaa.

Kaupunginhallitus katsoo, että valtuustoaloite on lähetetty kaupunginhallituksen valmisteltavaksi virheellisessä järjestyksessä.

Valtuustolta on evätty hallintosäännön mukainen mahdollisuus päättää, käydäänkö aloitteesta lähetekeskustelu siitä, miten asia on valmisteltava. Riippumatta siitä, onko kysymys kuntalain 96 §:ssä tarkoitetusta päätöksestä, kaupunginhallitus voi kuntalain 39 §:n mukaisena valtuuston asioiden valmistelijana käsitellä valtuustoaloitteen ja saattaa asian valtuuston käsiteltäväksi. Valtuutetulla on oikeus tehdä hallintosäännön nojalla uusi aloite.

Toimivalta Kuntalaki 39 §

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Ma Ding

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus

1. toteaa, että edellä mainitut kaupunginvaltuuston 16.11.2026 kokousten päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja kuuluvat valtuuston toimivaltaan ja, että päätökset eivät ole lainvastaisia; ja
2. päättää panna ne täytäntöön; sekä
3. päättää osoittaa valtuustoaloitteet seuraavalla tavalla valmisteltavaksi: Olli-Pekka Kristianssonin valtuustoaloite teknisen toimialan valmisteltavaksi ja Jarmo Puustisen ja KD:n valtuustoryhmän valtuustoaloite, Merja Munckin valtuustoaloite keskushallinnon valmisteltavaksi; ja
4. päättää, että Minna Tikkisen valtuustoaloite ei anna aihetta toimenpiteisiin ja esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tämän päätöksen tiedoksi.

Käsittely Esittelijä muutti päätösehdotustaan seuraavasti:

Kaupunginhallitus

1. toteaa, että edellä mainitut kaupunginvaltuuston 16.11.2026 kokousten päätökset § 106 - 108 ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja kuuluvat valtuuston toimivaltaan ja, että päätökset eivät ole lainvastaisia; ja
2. päättää panna ne täytäntöön; sekä päättää, että valtuustoaloitteet § 109 eivät anna aihetta toimenpiteisiin, sillä niiden käsittelyssä ei noudatettu hallintosääntöä ja esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tämän päätöksen tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi esittelijän muutetun päätösehdotuksen.

Kaupunginhallituksen 2. varapuheenjohtaja Sanna Metsälä saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 10.05.

Toimenpiteet selostus- ja päätösosan mukaisesti

Savonlinnan kaupungin talousarvio vuodelle 2027 ja taloussuunnitelma vuosille 2028-2029

KH 23.11.2026 § 406

641/02.02.00.00/2026

Valmistelija Talousjohtaja Hannele Pöykkölä
hannele.poykkola@savonlinna.fi, p. 050 575 8803

Selostus

Kuntalain 110 §:ssä säädetään kunnan talousarviosta ja -suunnitelmasta. Muutoin kunnat saavat päättää, kuinka talousarvion ja -suunnitelman laativat.

Savonlinnan kaupungin hallintosäännössä luvussa 7 on ohjeet kaupungin talouden hoitoon. 39 §:n mukaisesti kaupunginhallitus on hyväksynyt 14.9.2026 § 316 suunnittelukehykset ja talousarvion laadintaohjeet taloussuunnittelukaudelle 2027-2029. Tämän ohjeen avulla toimielimet ovat laatineet talousarvioehdotuksensa ja niiden pohjalta kaupunginjohtaja on antanut oman esityksensä talousarvioksi. Tältä pohjalta kaupunginhallitus laatii talousarvioehdotuksen valtuuston hyväksyttäväksi. Valtuuston talousarviokokous on suunniteltu pidettäväksi 14.12.2026.

Vuoden 2027 talousarvio toteuttaa kaupungin vuosien 2026–2029 kaupunkistrategiaa. Talousarvion valmistelua ohjaa strategian rohkean realismin periaate: kaupungin on samanaikaisesti sopeutettava toimintaansa väestökehitykseen ja taloudellisiin voimavaroihin sekä ylläpidettävä kaupungin elinvoimaa ja toimivia palveluja.

Talousarvion taloudellinen kokonaisuus
Vuoden 2027 talousarvioesitys on 4,8 milj. euroa alijäämäinen. Talouden tasapainottamista jatketaan suunnitelmakaudella siten, että vuoden 2028 alijäämän arvioidaan pienenevän noin 2 milj. euroon ja vuonna 2029 tavoitteena on vähintään nollatulos.

Talousarvion keskeiset taloudelliset tunnusluvut ovat:

- toimintatuotot 54,1 milj. euroa
- toimintamenot 132,7 milj. euroa
- toimintakate - 78,6 milj. euroa
- verotulot 83,8 milj. euroa
- valtionosuudet 4,2 milj. euroa
- vuosikate 7,3 milj. euroa
- poistot 12,1 milj. euroa
- tilikauden tulos - 4,8 milj. euroa

Toimintakate paranee vuoden 2026 muutettuun talousarvioon verrattuna noin 4,2 milj. euroa eli 5,1 prosenttia. Parannus perustuu erityisesti henkilöstömenojen vähenemiseen sekä talousarviovalmistelussa tehtyihin käyttötalouden sopeutustoimiin. Toimintakate alittaa myös kaupunginhallituksen asettaman -80 milj. euron raamin.

Vuosikatteeksi arvioidaan noin 7,3 milj. euroa, mutta se ei riitä kattamaan suunnitelman mukaisia poistoja. Pidemmän aikavälin tavoitteena on vähintään noin 12 milj. euron vuosikate, joka vastaisi nykyistä poistotasoa.

Verotulot ja valtionosuudet
Talousarvio perustuu 9,30 prosentin kunnallisveroprosenttiin, eli kunnallisveroa ei koroteta. Vuoden 2027 verotuloiksi arvioidaan yhteensä 83,8 milj. euroa.
Valtionosuuksia arvioidaan kertyvän noin 4,2 milj. euroa. Kaupungin rahoitusasemaa heikentää erityisesti peruspalvelujen negatiivinen valtionosuus. Valtionosuuksien kokonaismäärä laskee vuoden 2026 noin 6,2 milj. eurosta noin 4,2 milj. euroon vuonna 2027, mikä yhdessä verotulokehityksen kanssa kiristää kaupungin tulorahoitusta.

Henkilöstö ja rakenteellinen sopeuttaminen
Henkilöstökuluiksi arvioidaan noin 55,3 milj. euroa, mikä on noin 2,0 milj. euroa eli 3,5 prosenttia vuoden 2026 muutettua talousarviota vähemmän. Henkilöstökulujen osuus kaupungin toimintakuluista on noin 42 prosenttia.

Henkilöstömäärän arvioidaan vähenevän vuoden 2026 talousarvion 975 henkilötyövuodesta 949 henkilötyövuoteen vuonna 2027. Suunnitelmakauden lopussa vuonna 2029 henkilöstömäärän arvioidaan olevan 907 henkilötyövuotta. Vuosina 2027–2029 yhteensä 121 vakituista työntekijää saavuttaa alimman eläkeikänsä, mikä mahdollistaa henkilöstörakenteen uudistamista hallitusti.

Talouden tasapainottaminen perustuu henkilöstövähennysten lisäksi palveluverkon ja kiinteistökannan sopeuttamiseen, organisaation ja toimintatapojen uudistamiseen sekä digitalisaation ja tekoälyn hyödyntämiseen. Palveluverkkoratkaisujen valmistelua jatketaan vuonna 2027 tavoitteena kohdentaa voimavaroja nykyistä enemmän varsinaisiin palveluihin ja vähemmän vajaakäytössä olevien tilojen ylläpitämiseen.

Väestökehitys ja palveluverkko
Savonlinnan väkiluku oli vuoden 2025 lopussa 31 008 asukasta. Tilastokeskuksen väestöennusteen perusteella väkiluvuksi arvioidaan 30 515 vuonna 2027 ja 29 621 vuonna 2030. Samanaikaisesti lasten ja työikäisten määrä vähenee ja yli 65-vuotiaiden osuus kasvaa.

Väestökehitys vaikuttaa olennaisesti kaupungin veropohjaan, palvelutarpeeseen, henkilöstötarpeeseen ja palveluverkon ylläpitämisen edellytyksiin. Tämän vuoksi vuonna 2026 käynnistetty palveluverkkoselvitys ja sen pohjalta tehtävät ratkaisut muodostavat yhden taloussuunnitelmakauden keskeisimmistä rakenteellisista toimenpiteistä.

Investoinnit ja rahoitus
Vuoden 2027 investointimenot ovat yhteensä noin 15,7 milj. euroa. Investoinnit kohdistuvat muun muassa kunnallistekniikkaan, toimitiloihin ja vesihuoltoon. Palvelutuotannon käytössä oleviin kiinteistöihin ei lähtökohtaisesti käynnistetä uusia merkittäviä investointeja ennen palveluverkkoselvityksen valmistumista ja sitä koskevien ratkaisujen tekemistä lukuun ottamatta toiminnan jatkuvuuden kannalta kiireellisiä ja välttämättömiä investointeja.

Vuonna 2027 pitkäaikaista lainaa arvioidaan nostettavan 18,0 milj. euroa ja lainoja lyhennettävän noin 10,1 milj. euroa. Lainakannan arvioidaan nousevan vuoden lopussa noin 130,7 milj. euroon eli 4 284 euroon asukasta kohden.

Talouden tasapainottaminen suunnittelukaudella
Vuoden 2027 talousarvio on osa kolmivuotista talouden tasapainottamiskokonaisuutta. Kaupungin talous vahvistuu käyttötalouden osalta vuodesta 2026, mutta tulorahoitus ei vielä riitä kattamaan poistoja ja investointeja. Talouden tasapainottaminen edellyttää siksi suunnitelmakaudella pysyviä rakenteellisia ratkaisuja erityisesti palveluverkossa, kiinteistökannassa, henkilöstörakenteessa, organisaatiossa ja toimintatavoissa.

Samalla talousarviossa säilytetään kaupungin uudistumisen ja elinvoiman kannalta keskeiset panostukset. Vuoden 2027 valmistelun lähtökohtana on, että talouden sopeuttaminen toteutetaan hallitusti siten, että kaupungin lakisääteiset palvelut, panostus lapsiinja nuoriin sekä Savonlinnan pitkän aikavälin elinvoima voidaan turvata.

Vaikutusten ennakkoarviointi

Päätöksellä on merkittäviä taloudellisia sekä organisaatio- ja henkilöstövaikutuksia. Talousarvion määrärahat, palveluverkkoratkaisut ja toiminnan sopeuttaminen vaikuttavat kuntalaisille tarjottaviin palveluihin ja niiden järjestämiseen. Talousarviolla on lisäksi lapsi-, ympäristö- ja yritysvaikutuksia erityisesti palveluverkon, investointien, hankintojen ja elinvoimatoimenpiteiden kautta. Yksittäisten talousarvion toimeenpanoon liittyvien päätösten vaikutukset arvioidaan tarkemmin niiden valmistelun yhteydessä.

Toimivalta Hallintosääntö 39 §

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Ma Ding

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto hyväksyy kaupunginhallituksen esityksen vuoden 2027 talousarvioksi ja taloussuunnitelman 2028–2029 sekä siinä esitetyt toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet, määrärahat, tuloarviot, investointimäärärahat, sitovuustasot ja konserniyhteisöille asetettavat tavoitteet.

Käsittely Tuukka Suomalainen teki Jonne Tynkkysen, Seija Puputin, Sanna Metsälän, Jarmo Tiaisen, Mervi Lipsasen, Kimmo Kaksosen, Kirsti Laamasen ja Pekka Kilpeläisen kannattaman esittelijän päätösehdotuksesta poikkeavan muutosehdotuksen:

Vuoden 2027 talousarvion ja vuosien 2027–2029 taloussuunnitelman palauttaminen uudelleen valmisteltavaksi

Esitetään, että kaupunginhallitus palauttaa kaupunginjohtajan vuoden 2027 talousarvioesityksen ja vuosien 2027–2029 taloussuunnitelman uudelleen valmisteltavaksi seuraavin perustein:

1. Talouden tasapainottamisen konkretisointi: Taloussuunnitelmassa tavoitellaan 8 miljoonan euron rakenteellista sopeutusta.

1.1. Esitykseen tulee täydentää toimenpiteet, joilla varmistetaan ensi vuoden säästötavoitteiden saavuttaminen. Erityisesti henkilöstösäästöjen realistisuuden ja niiden toteumista edellyttävän johtamisen vaatimukset.

1.2. Lisäksi esityksestä tulee käydä prosessikuvauksen mukaisesti ilmi päätöksen teon tavoiteaikataulu, euromääräiset tavoitteet toimialoittain ja muut tarpeelliset elementit, jotta 2029 vuoden lopussa kaupungin talous on tasapainossa.

2. Organisaatiouudistuksen taloudelliset vaikutukset: Valmistelussa tulee esittää, miten organisaatiorakenteen uudistaminen, hallinnon päällekkäisyyksien poistaminen, toimintaprosessien tehostaminen ja digitalisaation hyödyntäminen vaikuttavat kaupungin menoihin vuosina 2027–2029.

3. Palveluverkon ja kiinteistökustannusten tarkastelu. Talousarvioesitystä tulee täydentää palveluverkon ja kiinteistöohjelman toteuttamisaikataululla sekä tavoitteilla saavutettavista säästöistä. Samalla tulee arvioida vaikutukset palvelujen saatavuuteen ja laatuun.

4. Investointien priorisointi ja rahoitus. Investointiohjelma tulee arvioida uudelleen kaupungin taloudelliseen kantokykyyn nähden. Valmistelussa tulee osoittaa investointien vaikutukset lainamäärään, korkokuluihin ja tuleviin käyttötalousmenoihin. Investointiohjelman on vastattava jopa taloussuunnitelmavuosia pidempää ajanjaksoa ja siinä on huomioitava kaikki investoinnit, myös ne jotka puuttuvat nyt ohjelmasta, mutta niiden valmistelu on silti käynnissä kuten uimahalli.

5. Henkilöstösuunnitelman tarkentaminen. Suunnitellut henkilöstövähennykset tulee kytkeä konkreettisiin toiminnallisiin uudistuksiin siten, että lakisääteisten palvelujen toteutuminen, henkilöstön työhyvinvointi ja palvelujen laatu turvataan.

6. Lautakuntien esitykset käyttötalousosion vertailuun mukaan, jotta muutokset TP 2025, ja KJ esitys 2027 voidaan verrata.

7. Talousarviovaikutteiset valtuustoaloitteet talousarvioon, kuten kaupunginhallituksen esityksiin kuuluu.

8. Poisto-ohjelman päivittäminen on päätetty kahtena aiempana vuonna, mutta päivitys on tekemättä ja tulee tuoda valmistelun jälkeen päätettäväksi talousarviossa.

Uudelleen valmisteltu esitys tulee tuoda kaupunginhallituksen käsiteltäväksi siten, että valtuusto voi hyväksyä talousarvion kuntalain edellyttämässä määräajassa.

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko muutosehdotus hyväksyä yksimielisesti. Koska muita ehdotuksia ei tehty, puheenjohtaja totesi sen tulleen yksimielisesti hyväksytyksi.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi Tuukka Suomalaisen tekemän muutosehdotuksen yksimielisesti.

Kaupunginhallitus piti kokoustauon klo 11.52–12.30.

Viranhaltijat Matias Valoaho, Virve Silvennoinen ja Hannele Pöykkölä poistuivat kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 13.08.

Sanna Metsälä poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 13.08.

Tekninen lautakunta § 180 10.11.2026
Kaupunginhallitus § 407 23.11.2026

Savonlinnan kaupungin toimitilaohjelma 2026-2029 ja toimitilojen salkutus

TL 10.11.2026 § 180

Valmistelija Kiinteistojohtaja Kai Andersin
kai.andersin@savonlinna.fi, p. 044 417 4756

Selostus Savonlinnan kaupungin toimitilapalvelut on valmistellut kaupungin ensimmäisen toimitilaohjelman ja siihen liittyvän toimitilojen salkutuksen. Asiakirjat muodostavat yhtenäisen kokonaisuuden, jonka tavoitteena on kehittää kaupungin toimitilaomaisuuden suunnitelmallista, ennakoivaa ja taloudellisesti kestävää johtamista ja hallinnointia. Keskeisenä tavoitteena on siirtyä yksittäisten toimitilojen tarkastelusta koko toimitilakannan pitkäjänteiseen johtamiseen sekä varmistaa, että kaupungin toimitilakanta vastaa palvelutuotannon tarpeita ja kaupungin taloudellista kantokykyä.

Kaupungin toimitilakantaan kohdistuu merkittäviä haasteita. Väestökehitys ja palvelutarpeiden muutokset edellyttävät palveluverkon ja toimitilatarpeiden uudelleenarviointia. Samanaikaisesti ikääntyvä rakennuskanta, kasvavat korjaus- ja investointitarpeet sekä tyhjät ja vajaakäyttöiset tilat aiheuttavat huomattavia kustannuspaineita. Kaupungin rajallinen taloudellinen kantokyky edellyttää toimitilakannan sopeuttamista todelliseen palvelutarpeeseen ja käytettävissä olevien resurssien suunnitelmallista kohdentamista.

Toimitilaohjelman ja salkutuksen tavoitteena on muodostaa kaupungin palvelutarpeisiin ja taloudelliseen kantokykyyn mitoitettu, tarkoituksenmukainen ja tehokkaasti käytetty toimitilakanta. Tämä edellyttää resurssien kohdentamista pitkäaikaisesti tarvittavien toimitilojen ylläpitoon ja kehittämiseen sekä tarpeettomista tiloista luopumista suunnitelmallisesti.

Toimitilaohjelma määrittää kaupungin toimitilaomaisuuden johtamisen tavoitteet, toimintaperiaatteet ja pitkän aikavälin kehittämislinjaukset. Toimitilojen salkutus konkretisoi nämä linjaukset toimitilakohtaiselle tasolle määrittämällä kunkin toimitilan strategisen aseman ja tulevaisuuden suunnan. Yhdessä ne ohjaavat toimitilakannan hallintaa, ylläpitoa, investointeja, kehittämistä ja tarpeettomista tiloista luopumista sekä niitä koskevan päätöksenteon valmistelua.

Toimitilaohjelma

Toimitilaohjelma on kaupungin kiinteistöjohtamisen keskeinen strateginen ohjausväline, joka määrittää toimitilahallinnon toimintaperiaatteet ja luo perustan toimitilakannan pitkäjänteiselle kehittämiselle, johtamiselle, päätöksenteolle ja resurssien kohdentamiselle.

Ohjelmassa linjataan toimitilojen omistamisen, hankinnan, vuokraamisen, ylläpidon, kehittämisen ja niistä luopumisen periaatteet. Keskeisiä

tavoitteita ovat tilankäytön tehostaminen, tarpeettoman toimitilakannan vähentäminen sekä palvelutuotannon tarvitsemien tilojen toimivuuden, terveellisyyden ja turvallisuuden varmistaminen. Ohjelma ohjaa myös investointien, kunnossapidon ja korjausvelan hallintaa sekä edistää energiatehokkuutta ja taloudellisesti, ekologisesti ja kulttuurihistoriallisesti kestävää toimitilaomaisuuden hallintaa.

Keskeisenä periaatteena on, että kaupunki omistaa ensisijaisesti toimitiloja, joille on pitkäaikainen palvelutuotannollinen tarve tai muu strateginen peruste. Ylläpito- ja investointiresurssit kohdennetaan pääosin näihin toimitiloihin.Toimitilakannan johtaminen perustuu jatkossa koko toimitilakannan pitkäjänteiseen tarkasteluun, ajantasaiseen toimitilakohtaiseen tietoon ja tulevien tarpeiden ennakointiin.

Toimitilaohjelma ei määrittele kaupungin palveluverkkoa eikä ratkaise palvelujen tulevaa sijoittumista. Palveluverkkoratkaisut määrittävät toimitilatarpeen, jonka toteuttamista ohjelma ohjaa.

Toimitilojen salkutus

Toimitilaohjelman periaatteet konkretisoidaan toimitilakohtaisiksi linjauksiksi tilojen salkutuksella, joka ohjaa ylläpitoa, investointeja, kehittämistä ja toimitiloista luopumista. Toimitilojen salkutus yhdistää kaupungin pitkän aikavälin palvelutarpeet ja omistajapoliittiset linjaukset toimitilakohtaiseen päätöksentekoon. Salkutuksessa määritellään kunkin toimitilan strateginen asema ja tulevaisuuden suunta osana kaupungin toimitilakantaa.

Salkkuasema määritetään toimitilakohtaisen kokonaisarvioinnin perusteella. Arvioinnissa painotetaan nykyistä ja tulevaa palvelutarvetta sekä toimitilan strategista merkitystä kaupungille. Lisäksi huomioidaan tilojen käyttöaste, tekninen kunto, korjaus- ja investointitarpeet, ylläpitokustannukset, elinkaaritalous, muuntojoustavuus ja mahdolliset historialliset arvot. Salkkuasema perustuu kokonaisarviointiin, ei yksittäiseen arviointiperusteeseen.

Kaupungin toimitilat jaetaan neljään salkkuun:

A-salkku – Säilytettävät ja kehitettävät toimitilat. Salkkuun kuuluvat kaupungin pitkäaikaisessa palvelutuotannossa tarvittavat ja strategisesti merkittävät toimitilat, jotka muodostavat palveluverkon keskeisen rungon. Tilojen toimivuus, turvallisuus ja tekninen kunto varmistetaan ennakoivalla ylläpidolla sekä pitkäjänteisesti suunnitelluilla korjaus- ja kehittämisinvestoinneilla.

B-salkku – Arvioitavat toimitilat. Salkkuun kuuluvat toimitilat, joiden tuleva käyttötarve tai palveluverkossa säilyttäminen edellyttää jatkoarviointia. Kohteiden kehittämis- ja luopumisvaihtoehdot selvitetään ja niille määritellään jatkotoimenpiteet sekä tavoiteaikataulu, joiden perusteella ratkaistaan kohteen siirtäminen A-, C- tai D-salkkuun.

C-salkku – Kulttuurihistoriallisesti merkittävät toimitilat. Salkkuun kuuluvat toimitilat, joiden säilyttämiselle kaupungin omistuksessa on erityinen kulttuuri- tai rakennushistoriallinen tai muu rakennusperintöön liittyvä peruste riippumatta niiden välittömästä palvelutuotannollisesta tarpeesta. Rakennusten ylläpidossa, käytössä ja kehittämisessä huomioidaan niiden erityispiirteet, suojeluarvot ja taloudelliset edellytykset.

D-salkku – Realisoitavat ja purettavat toimitilat. Salkkuun kuuluvat toimitilat, jotka eivät kuulu kaupungin palveluverkkoon eikä niillä ole muuta perustetta omistuksessa säilyttämiselle. Kohteille määritellään luopumistapa ja tavoiteaikataulu. Käyttöikää pidentäviä investointeja ei tehdä, ja ylläpito rajataan turvallisuuden ja hallitun luopumisen edellyttämälle tasolle.

Salkutus on olennainen väline kaupungin toimitiloja koskevan päätöksenteon valmistelussa sekä toimitilapalveluiden käytännön johtamisessa ja toiminnanohjauksessa. Se antaa kokonaiskuvan toimitilakannan nykytilasta ja kehittämissuunnasta sekä tukee toimitilakohtaisten ratkaisujen valmistelua ja priorisointia. Toimitilapalveluiden toiminnassa salkutus ohjaa ylläpitoa, kunnossapitoa, investointien suunnittelua, kehittämistä ja tarpeettomista tiloista luopumista.

Päätöksenteko ja toimeenpano

Toimitilaohjelma ja toimitilojen salkutus muodostavat toisiaan täydentävän kokonaisuuden. Toimitilaohjelmassa määritellään kaupungin toimitilaomaisuuden johtamista ja hallintaa koskevat strategiset tavoitteet ja periaatteet. Salkutuksella nämä periaatteet konkretisoidaan toimitilakohtaisiksi luokituksiksi ja kehittämissuunniksi. Toimitilaohjelma ja toimitilojen salkutus käsitellään yhdessä teknisessä lautakunnassa niiden keskinäisen yhteyden ja yhtenäisen toimeenpanon varmistamiseksi.

Hallintosäännön 4 luvun 5 §:n mukaan tekninen lautakunta vastaa tehtäväalueensa omaisuuden hoidosta. 6 §:n mukaan tekninen lautakunta päättää kaupungin omistamien kiinteistöjen ja rakennusten ylläpidosta ml. rakennusten käyttöön ottamisesta ja käytöstä poistamisesta. Lisäksi hallintosäännössä määrätään erikseen toimivallasta kiinteistöjen ja asunto-osakkeiden hankinnassa ja luovuttamisessa.

Toimitilojen salkutus toimii toimitilakannan hallinnan, kehittämisen ja yksittäisiä toimitiloja koskevan päätöksenteon valmistelun välineenä. Tekninen lautakunta hyväksyy toimitilojen salkutuksen. Toimitilapalvelut vastaa salkutuksen ajantasaisuudesta ja voi tehdä siihen teknisluonteisia ja tosiasiatietojen muutoksiin perustuvia päivityksiä. Toimitilan salkkuaseman olennaista muuttamista koskevat ratkaisut tuodaan teknisen lautakunnan päätettäväksi.

Toimitilaohjelma on omistajapoliittinen asiakirja, joka sisältää kaupungin toimitilaomaisuuden johtamista, omistamista ja kehittämistä koskevia pitkän aikavälin strategisia linjauksia ja periaatteita. Kuntalain 14 §:ssä säädetään valtuuston tehtävistä ja 37 §:ssä kuntastrategiasta. Toimitilaohjelman strategisen ja omistajapoliittisen luonteen vuoksi sen

hyväksymisestä päättää kaupunginvaltuusto teknisen lautakunnan ja kaupunginhallituksen esityksestä.

Toimitilaohjelman tai salkutuksen hyväksyminen ei sellaisenaan merkitse yksittäisen rakennuksen myynti-, purku- tai investointipäätöstä. Näitä koskevat päätökset tehdään erikseen kulloinkin voimassa olevan hallintosäännön, talousarvion ja muiden kaupungin päätösten mukaisesti.

Hyväksytyt asiakirjat ohjaavat toimitilapalveluiden toimintaa, toimitilakannan kehittämistä ja päätöksenteon valmistelua. Ohjelman tavoitteiden toteutumista ja salkutuksen ajantasaisuutta seurataan osana toimitilapalveluiden toiminnan ja talouden suunnittelua.

Liitteet

Liite 1. Luonnos Savonlinnan kaupungin toimitilaohjelmaksi 2026-2029
Liite 2. Luonnos Kaupungin toimitilojen salkutukseksi

Vaikutusten ennakkoarviointi

Toimitilojen salkutuksella on vaikutusta kuntalaisiin, sillä se tukee palvelujen järjestämiseen tarvittavien tilojen pitkäjänteistä ylläpitoa sekä tilojen turvallisuutta, terveellisyyttä ja toimivuutta. Taloudelliset vaikutukset muodostuvat erityisesti investointien ja kunnossapidon suunnitelmallisemmasta kohdentamisesta sekä tarpeettomien investointien välttämisestä. Toimitilojen salkutus tukee kaupungin kiinteistöomaisuuden hallintaa ja toimitilakustannusten ennakointia.
Organisaatio- ja henkilöstövaikutukset liittyvät toimitilojen suunnitelmalliseen kehittämiseen sekä toimivien ja turvallisten työskentelyolosuhteiden varmistamiseen. Lapsivaikutukset voivat toteutua erityisesti silloin, kun salkutuspäätökset koskevat lasten ja nuorten käyttämiä koulu-, päiväkoti-, liikunta- tai muita palvelutiloja.
Ympäristövaikutuksia syntyy rakennusten elinkaaren hallinnan, energiatehokkuuden, tilankäytön tehostamisen sekä tarpeettomista tiloista luopumisen kautta. Yritysvaikutukset liittyvät erityisesti rakennusten ylläpito-, korjaus- ja investointitarpeiden kautta muodostuvaan palvelujen ja urakoiden kysyntään sekä myyntii tuleviin mahdollisesti yritysten käyttöön soveltuviin toimitiloihin.

Toimivalta

Hallintosääntö 4 luku 5 § ja 6 § sekä kuntalaki 14 § ja 37 §.

Esittelijä

Tekninen johtaja Siponen Kari

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää:

1. Esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto hyväksyy liitteenä 1 olevan Savonlinnan kaupungin toimitilaohjelman 2026–2029.

2. Hyväksyä Savonlinnan kaupungin toimitilojen salkutuksen liitteen 2 mukaisesti.

3. Valtuuttaa toimitilapalvelut tekemään asiakirjoihin tarvittaessa teknisluonteisia ja ulkoasuun liittyviä muutoksia.

Käsittely

Kiinteistöjohtaja Kai Andersin selosti asiaa kokouksessa. Andersin poistui kokouksesta klo 17.52.

Esittelijä muutti päätösehdotustaan siten, että:

Tekninen lautakunta päättää:

1. Esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto hyväksyy liitteenä 1 olevan Savonlinnan kaupungin toimitilaohjelman 2026-2029.
2. Hyväksyä Savonlinnan kaupungin toimitilojen salkutuksen liitteen 2 mukaisesti sekä päättää, että salkutus päivitetään ja tuodaan teknisen lautakunnan käsiteltäväksi vuosittain.
3. Valtuuttaa toimitilapalvelut tekemään asiakirjoihin tarvittaessa teknisluonteisia ja ulkoasuun liittyviä muutoksia.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi esittelijän muutetun päätösehdotuksen ja lautakunta:

1. Esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto hyväksyy liitteenä 1 olevan Savonlinnan kaupungin toimitilaohjelman 2026-2029.
2. Hyväksyi Savonlinnan kaupungin toimitilojen salkutuksen liitteen 2 mukaisesti sekä päättää, että salkutus päivitetään ja tuodaan teknisen lautakunnan käsiteltäväksi vuosittain.
3. Valtuuttaa toimitilapalvelut tekemään asiakirjoihin tarvittaessa teknisluonteisia ja ulkoasuun liittyviä muutoksia.

Toimenpiteet

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

KH 23.11.2026 § 407

945/10.03.02.08/2026

Valmistelija

Kaupunginlakimies Roosa Aaltonen
roosa.aaltonen@savonlinna.fi, p. 050 401 7788

Selostus

Teknisen lautakunnan 10.11.2026 § 180 selotus- ja päätösosan mukaisesti.

Toimivalta

Kuntalaki 39 §

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Ma Ding

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta § 180 10.11.2026
Kaupunginhallitus § 407 23.11.2026

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto hyväksyy liitteenä 1 olevan Savonlinnan kaupungin toimitilaohjelman 2026–2029.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Toimenpiteet Kaupunginvaltuusto

Tekninen johtaja Kari Siponen poistui kokoksesta asian käsittelyn jälkeen klo 13.14.

Maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen muodostamista koskeva yhteistoimintasopimus 1.1.2027

KH 23.11.2026 § 408

732/14.03.00.07/2026

Valmistelija Kaupunginlakimies Roosa Aaltonen
roosa.aaltonen@savonlinna.fi, p. 050 401 7788
Yrityspalvelujohtaja Juha Turtiainen
juha.turtiainen@savonlinna.fi, p. 044 571 5853

Selostus

Lainsäädäntö

Laissa maaseutuhallinnon järjestämisestä kunnissa (210/2010) säädetään kuntien vastuusta maaseutuhallinnon viranomaistehtävien järjestämisessä. Tehtävät liittyvät muun muassa maatalouden tukijärjestelmiin sekä muihin laissa säädettyihin maaseutuelinkeinoviranomaisen tehtäviin. Kunnan maaseutuelinkeinoviranomaisella tarkoitetaan kunnan tai kuntayhtymän toimielintä tai viranhaltijaa, joka hoitaa lain mukaisia maaseutuhallinnon tehtäviä yhden tai useamman kunnan alueella.

Lain 2 §:n mukaan kunta vastaa siitä, että maaseutuhallinnon tehtävät järjestetään sen alueella Euroopan unionin ja kansallisen lainsäädännön vaatimusten mukaisesti.

Lain 4 §:ssä säädetään maaseutuhallinnon toiminnallista kokonaisuutta ja henkilöstöä koskevista vähimmäisvaatimuksista. Toiminnallisen kokonaisuuden alueella tulee olla vähintään 800 maatalousyrittäjää, jotka ovat hakeneet maatalouden tukia. Lisäksi tehtäviä tulee hoitaa yhteisen johdon alaisuudessa vähintään viisi viranhaltijaa tai toimihenkilöä. Heistä vähintään yhden tulee hoitaa maaseutuhallinnon tehtäviä päätoimisesti ja johtaa tehtäviä hoitavaa yksikköä.

Jos edellä mainitut laissa säädetyt vaatimukset eivät kunnassa täyty, kunnan on liityttävä vaatimukset täyttävään maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueeseen (yhteistoiminta-alue).

Lain 6 §:n mukaan yhteistoiminta-alueen muodostamiseksi siihen liittyvien kuntien on sovittava kuntalain mukaisesti, että yksi kunta tai kuntien perustama kuntayhtymä vastaa maaseutuhallinnon järjestämisestä yhteistoiminta-alueella lain tarkoittamalla tavalla. Kuntalain (410/2015) 54 §:n mukaisesti kunnat voivat sopimuksella antaa viranomaistehtävän toisen kunnan hoidettavaksi.

Nykyinen järjestämistapa

Savonlinnan kaupungin hallintosäännön 11 luvun 75 §:n mukaan keskushallinnon tehtävänä on järjestää tarvittavat maaseutuhallinto- ja maaseutuelinkeinopalvelut. Keskushallinto toimii kaupunginhallituksen alaisena.

Savonlinna ja Enonkoski muodostavat tällä hetkellä Itä-Savon maaseututoimen yhteistoiminta-alueen. Savonlinnan kaupunki vastaa alueen maaseutuhallinnon järjestämisestä vastuukuntana. Nykyinen yhteistoiminta perustuu Savonlinnan kaupunginhallituksen 5.9.2016 § 349 hyväksymään yhteistoimintasopimukseen ja sitä myöhemmin päivittäneeseen kaupunginjohtajan viranhaltijapäätökseen 18.4.2023 § 22/2023.

Rantasalmen kunnan vastuulla oleva maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alue puolestaan käsittää Juvan, Joroisten, Rantasalmen ja Sulkavan kunnat.

Uuden yhteistoiminta-alueen muodostaminen

Savonlinnan kaupunki ja Rantasalmen, Joroisten, Juvan, Sulkavan ja Enonkosken kunta ovat neuvotelleet nykyisten maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueiden yhdistämisestä. Neuvottelujen perusteella Juva, Joroinen, Rantasalmi, Sulkava, Enonkoski ja Savonlinna muodostaisivat 1.1.2027 alkaen yhden maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen. Rantasalmen kunta toimisi yhteistoiminta-alueen vastuukuntana ja vastaisi maaseutuhallinnon lakisääteisten tehtävien järjestämisestä kaikkien kuuden kunnan alueella.

Järjestelyn seurauksena Savonlinnan kaupunki ei enää 1.1.2027 alkaen vastaisi maaseutuhallinnon järjestämisestä, vaan järjestämisvastuu siirtyisi Rantasalmen kunnalle yhteistoimintasopimuksen mukaisesti. Samassa yhteydessä Savonlinnan kaupungin maaseutuhallinnon tehtävissä työskentelevä henkilöstö siirtyisi Rantasalmen kunnan palvelukseen liikkeenluovutuksena. Uusi muodostettava yhteistoiminta-alue täyttää maaseutuhallinnon järjestämisestä kunnissa annetussa laissa säädetyt toiminnallista kokonaisuutta ja henkilöstöä koskevat vähimmäisvaatimukset.

Neuvottelujen tuloksena laadittu maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen muodostamista koskeva sopimusluonnos on liitteenä 1. Kyse on kuntalain 54 §:n mukaisesta sopimuksesta viranomaistehtävän hoitamisesta. Sopimus korvaa Savonlinnan kaupungin ja Enonkosken kunnan välisen sopimuksen, joka päättyy uuden yhteistoimintasopimuksen hyväksymisellä ilman erillistä irtisanomista.

Sopimuksen keskeinen sisältö:

- Rantasalmen kunta hoitaa vastuukuntana kaikki sopijakuntien maaseutuelinkeinoviranomaisen tehtävät, ja niistä vastaa Rantasalmen kunnanhallitus. Yhteistoiminta-alueen johtajana toimii Rantasalmen kunnan maaseutupäällikkö.
- Vastuukunta raportoi muille sopijakunnille toiminnasta ja taloudesta sekä kuulee niitä ennen olennaista, talousarviosta poikkeavaa ratkaisua, jolla on merkittävä vaikutus kustannusosuuksiin.
- Rantasalmen kunta toimii rekisterinpitäjänä sille siirrettyjen viranomaistehtävien osalta ja ruokahallinnon tietovarannon yhteisrekisterinpitäjänä lain 560/2021 mukaisesti. Sopimus sisältää maksajavirastotehtävien edellyttämät määräykset, kuten

hallinto- ja valvontajärjestelmän kuvauksen, tietoturvavastuut ja arkistoinnin.
- Asiointi tapahtuu pääasiassa sähköisesti ja puhelimitse. Sopijakunnat osoittavat asiakastapaamisiin ja asiakirjojen vastaanottoon tarvittavat tilat maksutta.
- Kustannukset jaetaan talousarviovuotta kaksi vuotta edeltävän vuoden tukiviljelijöiden lukumäärän ja maksettujen viljelijätukien suhteessa, kumpikin painoarvolla 50 prosenttia. Jakoperusteiden tiedot saadaan Ruokavirastolta. Kustannukset laskutetaan kolme kertaa vuodessa toteuman mukaan, ja tasauslasku lähetetään seuraavan vuoden helmikuun 15. päivään mennessä.
- Vuonna 2027 sopijakunnan kustannusosuus ei saa jakoperusteen muutoksen johdosta nousta vuoden 2026 kustannuksiin ja aiempaan kustannusjakoon perustuvaa enimmäisosuutta suuremmaksi. Enimmäisosuudet kirjataan sopimuksen liitteeseen. Enimmäisosuus ei koske palkankorotuksia, muuta kustannustason nousua eikä lainsäädännön tai maksajaviraston vaatimusten muutoksia.
- Savonlinnan kaupungin maaseutuhallinnon henkilöstö siirtyy Rantasalmen kunnan palvelukseen liikkeen luovutuksena. Siirron ehdoista sovitaan erillisellä liikkeenluovutussopimuksella.
- Maatalousyrittäjien lomituspalvelut eivät kuulu sopimukseen.
- Sopimus on voimassa toistaiseksi. Sopijakunta voi irtisanoa sen päättymään seuraavan kalenterivuoden lopussa. Rantasalmen kunnan irtisanoessa sopimus päättyy kaikkien sopijakuntien osalta. Sopimuksen päättyessä tai sopijakunnan irtautuessa henkilöstöä, omaisuutta, keskeneräisiä asioita ja muita järjestelyjä koskevista asioista sovitaan erikseen, tehtävien keskeytymätön hoito turvataan ja kustannukset kohdistetaan aiheuttamisperiaatteen mukaisesti.

Sopimus tulee voimaan 1.1.2027 edellyttäen, että kaikkien sopijakuntien toimivaltaiset toimielimet ovat hyväksyneet sen.

Päätöksenteko

Yhteistoimintasopimuksella Savonlinnan kaupungin maaseutuelinkeinoviranomaisen tehtävien järjestämisvastuu siirtyy 1.1.2027 Rantasalmen kunnalle, joka toimii uuden yhteistoiminta-alueen vastuukuntana. Kyse on kaupungin lakisääteisten tehtävien järjestämistapaa koskevasta periaatteellisesti merkittävästä ratkaisusta. Koska toimivaltaa tällaisesta järjestämisvastuun siirtämisestä ei ole hallintosäännössä osoitettu muulle toimielimelle tai viranhaltijalle, asiasta päättää kaupunginvaltuusto.

Yhteistoimintasopimuksen toteuttamiseen liittyvästä Savonlinnan kaupungin maaseutuhallinnon henkilöstön siirtymisestä Rantasalmen kunnan palvelukseen sovitaan erillisellä liikkeenluovutussopimuksella. Liikkeenluovutussopimus on valtuuston järjestämisvastuun siirtämistä koskevan päätöksen täytäntöönpanoa ja koskee erityisesti kaupungin asemaa työnantajana sekä henkilöstön siirtymiseen liittyviä oikeuksia, velvollisuuksia ja vastuita. Savonlinnan kaupungin hallintosäännön 60 §:n mukaan virkasuhteeseen ja viranhaltijaan liittyvistä asioista, joista säädetään laissa, päättää kaupunginhallitus, jollei laissa ole toisin säädetty

tai hallintosäännössä muuta määrätty. Erillisen liikkeenluovutussopimuksen hyväksymisestä päättää siten kaupunginhallitus sen jälkeen, kun kaupunginvaltuusto on hyväksynyt järjestämisvastuun siirtämisen ja yhteistoimintasopimuksen.

Vaikutusten ennakkoarviointi

Vaihtoehto 1: Uuden yhteistoiminta-alueen muodostaminen

Uuden yhteistoiminta-alueen muodostaminen turvaa maaseutuhallinnon lakisääteisten tehtävien järjestämisen riittävän laajassa toiminnallisessa kokonaisuudessa. Laajempi henkilöstöpohja parantaa palvelujen jatkuvuutta, sijaistamismahdollisuuksia ja osaamisen hyödyntämistä sekä vähentää toiminnan henkilösidonnaisuutta. Palvelut järjestetään pääasiassa sähköisesti ja puhelimitse, mutta Savonlinnassa säilyy mahdollisuus asiakastapaamisiin ja asiakirjojen vastaanottamiseen. Asiakasvaikutusten arvioidaan siten olevan kokonaisuutena vähäisiä. Savonlinnan kaupungin järjestämisvastuu ja operatiivinen päätösvalta siirtyvät Rantasalmen kunnalle. Samalla Savonlinnan maaseutuhallinnon henkilöstö siirtyy Rantasalmen kunnan palvelukseen liikkeenluovutuksena.

Muutos edellyttää siirtymävaiheessa henkilöstöä, asiakkaita, tietojärjestelmiä, asiakirjahallintoa ja keskeneräisiä asioita koskevien järjestelyjen hallittua toteuttamista. Pidemmällä aikavälillä suurempi organisaatio vähentää toiminnan jatkuvuuteen ja henkilöstöresursseihin liittyviä riskejä.

Savonlinnan nykyiset maaseutuhallinnon kustannukset ovat noin 107 000 euroa vuodessa ja uuden yhteistoiminta-alueen mukaisen kustannusosuuden arvioidaan olevan noin 81 000 euroa vuodessa. Arvioitu säästö on siten noin 26 000 euroa vuodessa. Pitkällä aikavälillä kustannuksiin vaikuttavat yhteistoiminta-alueen kokonaiskustannusten sekä sopimuksessa määriteltyjen kustannustenjakoperusteiden kehitys.

Päätöksellä ei arvioida olevan merkittäviä lapsi- tai ympäristövaikutuksia. Kokonaisuutena vaihtoehto tukee lakisääteisten palvelujen toimintavarmaa ja kustannustehokasta järjestämistä sekä kuntien välisen yhteistyön hyödyntämistä.

Vaihtoehto 2: Uuteen yhteistoiminta-alueeseen liittymättä jättäminen

Uuteen yhteistoiminta-alueeseen liittymättä jättäminen välttäisi organisaatiomuutoksen ja siihen liittyvät henkilöstö- ja siirtymävaiheen vaikutukset. Savonlinna säilyttäisi järjestämisvastuun, oman henkilöstön ja nykyisen päätösvallan sekä asiakkaille tutut toimintatavat.

Toisaalta nykyiseen henkilöstörakenteeseen liittyvä sijaistus- ja jatkuvuusriski säilyisi eikä laajemman yhteistoiminta-alueen mahdollistamia toiminnallisia ja taloudellisia hyötyjä saavutettaisi. Kaupungin vuosittaiset kustannukset olisivat nykyisen arvion perusteella noin 26 000 euroa vaihtoehtoa 1 korkeammat.

Nykytilan säilyttämisen edellytyksenä on lisäksi, että maaseutuhallinnon järjestäminen täyttää jatkossakin laissa säädetyt toiminnallista

kokonaisuutta ja henkilöstöä koskevat vähimmäisvaatimukset. Mikäli nykyinen yhteistoiminta-alue ei täytä näitä vaatimuksia, nykytilan säilyttäminen sellaisenaan ei ole oikeudellisesti toteuttamiskelpoinen vaihtoehto.

Toimivalta Hallintosääntö 75 §, kuntalaki 39 §

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Ma Ding

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että Savonlinnan kaupunki siirtää maaseutuelinkeinoviranomaisen tehtävien järjestämisvastuun Rantasalmen kunnalle 1.1.2027 lukien ja hyväksyy tätä koskevan liitteenä 1 olevan yhteistoimintasopimuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Toimenpiteet Kaupunginvaltuusto

Omistajan ennakkokäsitys Punkaharjun Keilahalli Oy:n toiminnan lopettamisen ja selvitystilaan asettamisen valmistelusta

KH 23.11.2026 § 409

317/00.01.01.02/2026

Valmistelija

Kaupunginlakimies Roosa Aaltonen
roosa.aaltonen@savonlinna.fi, p. 050 401 7788

Selostus

Punkaharjun Keilahalli Oy kuuluu Savonlinnan kaupunkikonserniin ja on sen tytäryhtiö 51,95 % omistusosuudella. Punkaharjun Keilahalli Oy:n toimialana on keilahallitoiminnan ylläpitäminen tätä varten rakennetuissa tiloissa oman paikkakunnan ja sen ympäristöseudun keilailutoiminnan edistämiseksi. Yhtiö voi harjoittaa myös urheiluvälinemyyntiä ja muuta urheiluun liittyvää oheistoimintaa. Yhtiön muut omistajat ovat: Parikkalan Keilaajat ry (12,99 %), Punkaharjun Seudun keilailuliitto ry (12,99 %), Punkaharjun Keilaajat ry (12,99 %) sekä Suur-Savon Osuuspankki (9,08 %).

Yhtiön tavoitekortissa vuodelle 2026 on yhtiön pidemmän aikavälin suunnittelu – eri vaihtoehtojen tarkastelu toiminnalliset ja muut riskit huomioiden. On tunnistettu, että yritys- ja toiminnan muutokset välttämättömiä. Yhtiön hallitus on ilmoittanut osana puolivuosiraportointia, että toimintaa ei ole ollut kevätkauden 2025 jälkeen ja että toiminnan lopettamista aletaan valmistella, sillä yhtiön taloudellinen tilanne ei mahdollista enää Keilaustoiminnan jatkamista. Yhtiön puolivuosiraportti 2026 on oheismateriaalina.

Yhtiön hallitus on 15.4.2026 päättänyt esittää yhtiökokoukselle, että yhtiön toiminnan lopettamista aletaan valmistelemaan. Ote yhtiön hallituksen päätöksestä on oheismateriaalina.

Yhtiön toiminnan lopettaminen voidaan toteuttaa hallitusti vapaaehtoisena menettelynä. Osakeyhtiölain (624/2006) mukaan yhtiö puretaan noudattaen lain 20 luvun säännöksiä selvitysmenettelystä. Selvitystilamenettelyssä yhtiön varallisuusasema selvitetään, tarpeellinen omaisuusmäärä muutetaan rahaksi, velat maksetaan ja mahdollinen ylijäämä suoritetaan osakkeenomistajille. Yhtiön asettamisesta selvitystilaan päättää yhtiökokous, joka valitsee samalla yhtiölle selvitysmiehen hallituksen ja toimitusjohtajan tilalle.

Kaupungin konserniohjeen mukaisesti tytäryhteisön tulee hakea omistajan ennakkokäsitys päätettäessä yhteisön omaisuuden luovuttamisesta konkurssiin tai selvitystilaan taikka saneerausmenettelyyn hakeutumisesta. Kaupunginhallituksen päätöksessä on tässä vaiheessa kyse kaupungin omistajaohjauksellisen kannan muodostamisesta ja valmistelun jatkamista koskevasta ennakkokäsityksestä. Varsinaisen selvitystilaan asettamista koskevan päätöksen tekee yhtiökokous.

Vaikutusten ennakkoarviointi

Päätösehdotus mahdollistaa yhtiön toiminnan hallitun lopettamisen valmistelun ja vähentää toiminnan jatkamiseen liittyviä taloudellisia ja konserniriskejä. Huomionarvoista on, että keilailutoiminnan ylläpitäminen ei kuulu kaupungin perustehtäviin. Kuntalais- ja lapsivaikutukset arvioidaan vähäisiksi, koska keilailutoimintaa ei ole ollut kevätkauden 2025 jälkeen. Välittömiä ympäristövaikutuksia ei ole. Henkilöstövaikutukset kohdistuvat ainoastaan yhtiön toimitusjohtajana toimivaan kaupungin viranhaltijaan, ja vaikutukset hänen tehtäväkuvaan selvitetään yhteistoimintamenettelyssä. Selvitysmenettelystä aiheutuu kustannuksia, mutta hallittu lopettaminen vähentää yhtiön mahdollisiin tuleviin tappioihin ja rahoitustarpeisiin liittyviä kaupungin riskejä. Päätös tukee kaupungin aktiivista omistajaohjausta ja taloudellisesti kestävää konsernirakennetta.

Toinen päätösvaihtoehto on, että kaupunki ei puolla lopettamisen valmistelua. Tällöin olisi kuitenkin ratkaistava, millä rahoituksella ja toimintamallilla jo keskeytynyt toiminta voitaisiin käynnistää uudelleen tai yhtiön olemassaoloa muutoin jatkaa. Edellytyksiä yhtiön toiminnan jatkamiselle ei ole tähän asti tunnistettu yhtiön hallituksen eikä kaupungin toimesta.

Toimivalta Hallintosääntö 37 §

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Ma Ding

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää:

1. merkitä tiedoksi Punkaharjun Keilahalli Oy:n hallituksen esityksen yhtiön toiminnan lakkauttamisen valmistelusta;

2. antaa konserniohjeen mukaisena ennakkokäsityksenään suostumuksen yhtiön toiminnan hallitun lopettamisen ja yhtiön selvitystilaan asettamisen valmistelun jatkamiseen;

3. edellyttää, että ennen asian viemistä yhtiökokouksen päätettäväksi yhtiön hallitus ja toimitusjohtaja varmistavat yhtiön ajantasaisen taloudellisen aseman, omaisuuden todennäköisen realisointiarvon, velat ja muut vastuut sekä varojen riittävyyden selvitysmenettelyn kustannuksiin; sekä

4. todeta, että kaupungin yhtiökokousedustajalle annettava toimiohje yhtiön selvitystilaan asettamisesta ja selvitysmiehen valinnasta käsitellään erikseen ennen asiaa käsittelevää yhtiökokousta.

Käsittely Pekka Kilpeläinen ilmoitti Punkaharjun Keilahalli Oy:n hallituksen varajäsenenä esteellisyytensä (yhteisöjäävi HallL 28 § 1. mom. k. 5) ja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi Punkaharjun Keilahalli Oy hallitus ja toimitusjohtaja

Kiinteistö Oy Sanskia koskeva omistajaohjaus ja kaupungin omistuksen tarkoituksenmukaisuuden arviointi

KH 23.11.2026 § 410

949/00.01.01.02/2026

Valmistelija

Kaupunginlakimies Roosa Aaltonen
roosa.aaltonen@savonlinna.fi, p. 050 401 7788

Selostus

Savonlinnan kaupunki on vähemmistöosakkaana Kiinteistö Oy Sanskissa. Kaupungin omistusosuus on 49,16 %.

Teknisen lautakunnan 10.11.2026 § 180 hyväksymässä kaupungin toimitilojen salkutuksessa Koy Sanski on määritelty B-salkkuun arvioitavaksi toimitilaksi. Toimitilaohjelman mukaan kyse on siten toimitilasta, jonka aktiivinen palvelutuotannollinen käyttö on päättymässä tai päättynyt, eikä sille ole tunnistettua pitkäaikaista käyttötarvetta kaupungin palvelutuotannossa. Salkutuksen mukaan rakennuksiin ei lähtökohtaisesti tehdä pitkäaikaiseen palvelukäyttöön tähtääviä merkittäviä investointeja ja ylläpito ja investoinnit suhteutetaan arvioituun käyttöaikaan ja kohteen kehittämistavoitteeseen. Salkutuksen toimintaperiaatteen mukaan Koy Sanskin osalta tulee tehdä arviointi sekä ratkaista kohteen tuleva käyttö, säilyttäminen tai luopuminen.

Asian arviointi liittyy kiinteästi kaupungin tytäryhteisön Punkaharjun Keilahalli Oy:n tilanteeseen, jonka osalta yhtiön toiminnan lakkauttamista ollaan valmistelemassa. Yhtiöiden tilanteita on tästä syystä tarkoituksenmukaista tarkastella osana samaa Punkaharjun alueen kaupungin omistuksiin ja toimitiloihin liittyvää kokonaisuutta. Koska kyse on kuitenkin erillisistä yhtiöistä ja omistuksista, niitä koskevat mahdolliset omistus- ja purkamisjärjestelyt valmistellaan ja päätetään erikseen.

Toimitilapalvelujen arvion mukaan Koy Sanskin koko osakekannan hankkiminen kaupungin omistukseen voisi tulla kyseeseen ainoastaan siinä tapauksessa, että kaupungin palvelutuotannossa olisi kiinteistölle perusteltu ja pitkäaikainen käyttötarve. Tällaista tarvetta ei tällä hetkellä ole tunnistettu. Vuoden 2027 talousarvioon ei myöskään ole varattu määrärahaa Koy Sanskin mahdolliseen purkamiseen eikä kiinteistön merkittävään kunnossapitoon tai korjaamiseen.

Näissä olosuhteissa muiden osakkaiden osakkeiden hankkimista kaupungille ei voida pitää tarkoituksenmukaisena pelkästään sillä perusteella, että osakkeet olisivat mahdollisesti saatavissa nimellisellä tai muutoin vähäisellä kauppahinnalla. Osakkeiden hankinnan taloudellista merkitystä arvioitaessa olisi huomioitava kauppahinnan lisäksi myös kaupungille omistuksen kautta tosiasiallisesti kohdistuvat kiinteistön tulevat ylläpito-, korjaus-, investointi- ja mahdolliset purkukustannukset.

Vapaa-aika- ja liikuntapalvelujen arvion mukaan kiinteistölle ei ole nähtävissä kaupungin palvelujen kannalta tarkoituksenmukaista jatkokäyttöä. Kohteessa toimineelle kuntosalille on mahdollista järjestää korvaava tila Punkaharjun vanhalta terveysasemalta Helminauhan

yhteydestä. Koy Sanskin tiloihin on liittynyt myös tilojen käyttäjien kannalta käytettävyyteen ja saavutettavuuteen liittyviä haasteita.

Myöskään ympäröivän alueen kehittäminen ei tällä hetkellä muodosta perustetta kaupungin omistuksen jatkamiselle. Kiinteistön läheisyyteen Punkaharjun Liikuntapuistoon on toteutettu hiekkatekonurmipesäpallokenttä (ns. Riitek Areena) pukukoppi- ja katsomorakenteineen sekä ulkokuntosali ja kuntoportaat. Pesäpallokentän kunnosta ja ylläpidosta vastaa Punkaharjun Urheilijat. Alueelle ei kuitenkaan kaupungin toimesta ole tiedossa sellaista jatkokehittämistä, joka edellyttäisi kaupungin omistusta Koy Sanskissa.

Kaupungin näkökulmasta myöskään vähemmistöomistuksen jatkamiselle ei ole tunnistettavissa sellaista itsenäistä perustetta, joka puoltaisi omistuksen säilyttämistä ilman kaupungin omaan palvelutuotantoon, toimitilatarpeeseen tai muuhun strategiseen tavoitteeseen liittyvää käyttötarkoitusta. Vähemmistöomistus sitoo kaupungin yhtiön tuleviin omistajaratkaisuihin ja voi merkitä tarvetta ottaa kantaa myös kiinteistön tuleviin investointi-, korjaus- tai purkamisratkaisuihin.

Edellä esitetyn perusteella kaupungin omistukselle Koy Sanskissa ei ole tällä hetkellä tunnistettavissa sellaista palvelutuotannollista, toimitilastrategista tai alueen kehittämiseen liittyvää perustetta, joka itsessään puoltaisi omistuksen jatkamista. Kaupungin kannalta ei myöskään ole perusteltua kasvattaa omistusosuutta tai hankkia koko kiinteistöä omistukseensa tilanteessa, jossa kiinteistölle ei ole osoitettavissa tarkoituksenmukaista omaa käyttöä eikä sen tuleviin korjaus- tai purkukustannuksiin ole varauduttu.

Vaikutusten ennakkoarviointi

Päätöksellä ei ole merkittäviä välittömiä palvelu-, henkilöstö-, lapsi-, ympäristö- tai talousvaikutuksia. Päätöksellä käynnistetään omistuksesta luopumisen vaihtoehtojen selvittäminen, mutta ei vielä päätetä osakkeiden luovuttamisesta tai muusta toimenpiteestä.

Pitkällä aikavälillä omistuksesta luopuminen voi vähentää kaupungin taloudellisia ja hallinnollisia riskejä tilanteessa, jossa kiinteistölle ei ole tunnistettu pitkäaikaista palvelutuotannollista tai strategista käyttötarvetta. Mahdolliset vaikutukset palvelujen käyttäjiin liittyvät erityisesti korvaavien liikuntatilojen saavutettavuuteen ja käytettävyyteen. Varsinaisen luovutuksen taloudelliset ja muut vaikutukset arvioidaan erikseen jatkovalmistelussa, kun osakkeiden arvo, yhtiön ja kiinteistön vastuut sekä toteuttamisvaihtoehdot ovat selvillä.

Toimivalta Hallintosääntö 37 §, kuntalaki 39 §

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Ma Ding

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää omistajaohjauksena:

1. todeta alustavana kantanaan, että tällä hetkellä käytettävissä olevien tietojen perusteella kaupungin omistuksen jatkamiselle Kiinteistö Oy Sanskissa ei ole tunnistettu sellaista strategista, kaupungin

palvelutuotantoon, toimitilatarpeeseen tai alueen kehittämiseen perustuvaa syytä, joka puoltaisi kaupungin omistuksen jatkamista pitkällä aikavälillä;

2. linjata, ettei kaupungin omistusosuuden kasvattamista tai muiden osakkeiden hankkimista kaupungille valmistella ilman erikseen osoitettavaa kaupungin palvelutuotantoon tai muuhun strategiseen tarpeeseen perustuvaa syytä.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että kaupungin omistuksesta luopumisen vaihtoehdot selvitetään. Jatkovalmistelussa otetaan huomioon kaupunginvaltuuston toimitilaohjelmasta tekemät linjaukset. Mahdollinen kaupungin omistamien osakkeiden myynti tai muu luovuttaminen tuodaan jatkovalmistelun jälkeen erikseen toimivaltaisen viranomaisen päätettäväksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Toimenpiteet Toimitilapalvelut

Omistusjärjestely ja aiesopimuksen jatkaminen

KH 23.11.2026 § 411

67/00.01.00.02.00/2026

Valmistelija Hallintojohtaja Markus Hämäläinen
markus.hamalainen@savonlinna.fi, p. 050 470 9394

Selostus

Asian tausta ja valmistelu

Kaupunginhallitus piti 26.1.2026 iltakoulun, jonka aiheena olivat Itä-Savon Vesi Oy:n ja Punkaharjun Lämpö Oy:n omistusjärjestelyt. Iltakoulussa linjattiin, että Savonlinnan kaupunki ryhtyy selvittämään omistusjärjestelyn mahdollisuuksia.

Kaupunginhallitus käsitteli asiaa 9.2.2026 (§ 31).

Kaupunginhallitus päätti 9.2.2026 (§ 31) hyväksyä osakekauppoja koskevan selvityksen ja neuvottelujen käynnistämisen sekä liitteenä 1 olevan aiesopimuksen. Lisäksi kaupunginhallitus valtuutti kaupunginjohtajan neuvottelemaan aiesopimuksen viimeisistä yksityiskohdista ja tekemään siihen tarvittaessa teknisluonteisia muutoksia.

Kaupunginhallitus käsitteli asiaa uudelleen 11.5.2026 (§ 183).

Suunnitteilla oleva omistusjärjestely

Järjestely muodostuu kahdesta osakekaupasta:

Savonlinnan kaupunki ostaa Suur-Savon Sähkö Oy:ltä 40 %:n omistusosuuden Itä-Savon Vesi Oy:stä, jolloin kaupungin omistusosuus nousee 100 %:iin.

Suur-Savon Sähkö Oy tai sen konserniyhtiö ostaa Savonlinnan kaupungilta 70 %:n omistusosuuden Punkaharjun Lämpö Oy:stä, minkä jälkeen yhtiö ei enää kuulu kaupunkikonserniin.

Kaupunginvaltuusto 22.6.2026 (§ 74) hyväksyi omistusjärjestelyn ja valtuutti kaupunginhallltuksen hyväksymään lopulliset sopimukset.

Asian valmistelu ja neuvottelut ovat tämän jälkeen jatkuneet ja voidaan ennakoida, että neuvottelut jatkuvat vuoden 2027 puolelle mahdollisten yritysten arvonmääritykseen tarvittavien lisäselvitysten vuoksi.

Näin ollen neuvottelujen jatkamista varten aikaisemmin laadittua aiesopimusta tulee muuttaa sen voimassaolon osalta.

Vaikutusten ennakkoarviointi

Päätös koskee aiesopimuksen voimassaoloajan ja omistusjärjestelyn valmisteluaikataulun jatkamista eikä sillä vielä päätetä omistusjärjestelyn

lopullisesta toteuttamisesta. Päätöksellä ei siten sellaisenaan ole välittömiä henkilöstö-, kuntalais-, ympäristö- tai talousarviovaikutuksia.

Asian liitteinä ovat allekirjoitettu aiesopimus ja aiesopimuksen muutosopimuksen luonnos.

Toimivalta Kuntalaki 39 §

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Ma Ding

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan aiesopimuksen muutossopimuksen sekä valtuuttaa hallintojohtajan allekirjoittamaan muutossopimuksen ja tekemään siihen tarvittaessa vähäisiä ja teknisluonteisia muutoksia.

Käsittely Tuukka Suomalainen ilmoitti Suur-Savon Sähkö Oy:n hallintoneuvoston puheenjohtajana esteellisyytensä (yhteisöjäävi HallL 28 § 1. mom. k. 5) ja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Puheenjohtajana asian käsittelyn ajan toimi kaupunginhallituksen jäsen Kimmo Kaksonen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Toimenpiteet Hallintojohtaja

Savonlinnan kaupungin lausunto OKM:n lausuntopyyntöön luonnoksesta perusopetusasetuksen muuttamisesta

KH 23.11.2026 § 412

4/03.00/2026

Valmistelija hallintojohtaja Markus Hämäläinen
markus.hamalainen@savonlinna.fi, p. 050 470 9394

sivistystoimenjohtaja Matias Valoaho
matias.valoaho@savonlinna.fi, p. 044 417 4202

Selostus Opetus- ja kulttuuriministeriö pyytää lausuntoa luonnoksesta perusopetusasetuksen muuttamisesta. Perusopetusasetusta ehdotetaan muutettavaksi siten, että sen säännökset vastaisivat perusopetuslain muutosta (Osaamistakuu; 619/2026, HE 35/2026 vp).

Perusopetuslain muutoksessa on muutettu ja täsmennetty muun muassa oppilaan oppimisen ja osaamisen arviointia koskevia säännöksiä. Oppilaan arvioinnista ja opinnoissa etenemisestä sekä todistuksista on aiemmin säädetty lakia alemman asteisissa säännöksissä ja normistossa kuten perusopetusasetuksessa ja opetussuunnitelmien perusteissa. Perusopetuslain muutoksen myötä ehdotetaan perusopetusasetuksen oppilaan arviointia käsittelevää 2 lukua muutettavaksi.

Lisäksi perusopetusasetukseen ehdotetaan tehtäväksi tarvittavat tekniset muutokset, jotta asetus vastaisi perusopetuslakiin tehtyjä muutoksia. Asetusmuutoksen ehdotetaan tulevan voimaan 1.8.2028.

Lausunnot pyydetään toimittamaan 25.11.2026 mennessä.

Lausuntopyyntö on liitteenä.

Asetuksen antamiseen liittyvät muutokset kohdistuvat erityisesti perusopetuksen oppilaisiin ja heidän huoltajiinsa. Arviointia koskevan sääntelyn täsmentymisellä voidaan edistää oppilaiden yhdenvertaista kohtelua ja oikeusturvaa.

Taloudellisten vaikutusten arvioidaan olevan lähtökohtaisesti rajallisia. Uudistus voi kuitenkin lisätä opetuksen järjestäjän hallinnollista työtä ja henkilöstön työajan käyttöä erityisesti arviointikäytäntöjen uudistamisen, henkilöstön perehdyttämisen sekä hylätyn arvosanan jälkeen järjestettävien erillisten näyttöjen vuoksi.

Savonlinnan kaupunki antaa seuraavansisältöisen lausunnon asiasta:

10 § Lukuvuosiarviointi
Savonlinnan kaupunki pitää perusteltuna arviointia koskevan sääntelyn selkeyttämistä ja valtakunnallisen yhdenmukaisuuden vahvistamista. Selkeät ja kansallisesti yhtenäiset arviointiperusteet tukevat oppilaiden yhdenvertaista kohtelua eri kouluissa ja eri opetuksen järjestäjien alueilla.

Ehdotuksessa lukuvuosiarviointi sidotaan nykyistä selkeämmin vuosiluokan tavoitteisiin ja arviointikriteereihin. Arvosanan 5 kriteerien on tarkoitus määrittää hyväksytyn suorituksen vähimmäisosaamisen tasoa.

Savonlinnan kaupunki pitää tärkeänä, että valtakunnallisissa opetussuunnitelman perusteissa arviointikriteerit ja erityisesti hyväksytyn suorituksen vähimmäistaso määritellään riittävän selkeästi ja käytännössä sovellettavalla tavalla. Samalla opettajille tulee turvata riittävä perehdytys muutoksiin.

Sanallisen arvioinnin mahdollisuus vuosiluokilla 1–3 sekä erikseen säädetyissä tilanteissa on perusteltu. Vieraskielisten oppilaiden osalta mahdollisuus käyttää sanallista arviointia enintään kahden ensimmäisen perusopetuksessa vietetyn lukuvuoden aikana vuosiluokilla 4–8 on lähtökohtaisesti kannatettava. Savonlinnan kaupunki kuitenkin korostaa, että arviointikäytäntöjen tulee huomioida riittävästi oppilaan opetuskielen taidon kehittyminen ja yksilöllinen tilanne.

11 § Opinnoissa eteneminen ja vuosiluokalta siirtyminen
Savonlinnan kaupunki pitää perusteltuna sitä, että oppilaan ja huoltajan tulee saada riittävän varhaisessa vaiheessa tieto tilanteesta, jossa oppiaineen suoritus on vaarassa tulla hylätyksi. Tämä tukee ennakoivaa pedagogista toimintaa ja antaa oppilaalle mahdollisuuden osoittaa osaamisensa ennen lukuvuoden päättymistä.

Myös mahdollisuus erilliseen näyttöön hylätyn arvosanan jälkeen on oppilaan oikeusturvan kannalta tärkeä. Savonlinnan kaupunki pitää tarpeellisena, että näyttöjen toteuttamisesta annetaan riittävän selkeät valtakunnalliset ohjeet, jotta käytännöt eivät muodostu tarpeettoman erilaisiksi eri opetuksen järjestäjien välillä.

Poissaolojen vaikutusta arviointiin koskeva sääntely on periaatteessa ymmärrettävä. Perustelumuistiossa pitkäaikaisella poissaololla viitataan useamman viikon poissaoloon tai säännöllisesti toistuvaan poissaoloon ilman hyväksyttävää syytä. Terveydellisistä syistä johtuvat poissaolot on nimenomaisesti rajattu tämän ulkopuolelle.

Savonlinnan kaupunki pitää tärkeänä, että sääntelyn soveltamisesta annetaan riittävän yksiselitteiset ohjeet. Arvioinnin tulee kaikissa tilanteissa perustua oppilaan osoittamaan osaamiseen suhteessa asetettuihin tavoitteisiin, eikä poissaoloa itsessään tule käyttää arvioinnin perusteena. Erityistä huomiota tulee kiinnittää oppilaisiin, joiden poissaoloihin liittyy terveydellisiä, toimintakykyyn liittyviä tai muita oppilaan tuen tarvetta osoittavia tekijöitä.

12 § Päättöarviointi
Savonlinnan kaupunki pitää päättöarviointia koskevan sääntelyn täsmentämistä perusteltuna, koska päättöarvosanoilla on merkittävä vaikutus oppilaiden hakeutumiseen ja valintaan toisen asteen koulutukseen. Myös asetuksen perustelumuistiossa yhdenvertaisuuden vahvistaminen nostetaan muutoksen keskeiseksi tavoitteeksi.

Ehdotuksen mukaan päättöarviointi perustuisi vuosiluokkien 7–9 tavoitteisiin, valtakunnallisiin päättöarvioinnin kriteereihin sekä

vuosiluokkien 7–8 lukuvuosiarvosanoihin ja 9. vuosiluokan välitodistuksen arvosanoihin. Samalla perusteluissa korostetaan, ettei päättöarvosana muodostu näiden arvosanojen mekaanisena keskiarvona.

Savonlinnan kaupunki pitää erittäin tärkeänä, että tämän kokonaisuuden soveltamisesta annetaan selkeät valtakunnalliset perusteet. Opettajan ammatillisen harkinnan ja aikaisempien arvosanojen merkityksen välisen suhteen tulee olla mahdollisimman yksiselitteinen, jotta oppilaiden yhdenvertainen kohtelu voidaan turvata.

12 a § Todistukset
Savonlinnan kaupungilla ei ole pääosin huomautettavaa ehdotettuun todistuksia koskevaan sääntelyyn.

Kaupunki kiinnittää kuitenkin huomiota ehdotukseen, jonka mukaan lukuvuosi-, väli- ja päättötodistukset tulee antaa kirjallisina. Perustelumuistion mukaan tällä tarkoitetaan nimenomaan fyysistä paperista todistusta eikä todistusta voisi antaa ainoastaan sähköisenä.

Savonlinnan kaupunki esittää harkittavaksi, onko näin yksityiskohtainen paperimuotoa koskeva sääntely pitkällä aikavälillä tarkoituksenmukaista. Sääntelyn tulisi mahdollisuuksien mukaan mahdollistaa myös turvallisten ja luotettavien sähköisten toimintatapojen kehittäminen siten, että todistusten saatavuus, pysyvyys ja oppilaan oikeusturva turvataan.

Muut huomiot

Savonlinnan kaupunki pitää uudistuksen yleistä tavoitetta, oppilaiden osaamisen vahvistamista sekä arviointikäytäntöjen valtakunnallisen yhdenmukaisuuden lisäämistä, kannatettavana. Uudistuksen onnistumisen kannalta keskeistä on kuitenkin se, kuinka selkeiksi vuosiluokkakohtaiset tavoitteet ja arviointikriteerit muodostuvat ja kuinka hyvin ne ovat käytännössä sovellettavissa koulujen arjessa.

Asetuksen perustelumuistion mukaan ehdotuksella ei arvioida olevan taloudellisia vaikutuksia. Savonlinnan kaupunki katsoo, että toimeenpanon yhteydessä on kuitenkin syytä arvioida myös opetuksen järjestäjille aiheutuva koulutus-, ohjaus- ja hallinnollinen työ. Arviointijärjestelmän muuttaminen, henkilöstön perehdyttäminen sekä paikallisten opetussuunnitelmien ja käytäntöjen päivittäminen voivat ainakin siirtymävaiheessa lisätä työmäärää.

Koska asetusmuutosten on tarkoitus tulla voimaan 1.8.2028, opetuksen järjestäjille ja kouluille tulee varata riittävä aika valmistautumiseen, henkilöstön kouluttamiseen sekä paikallisten käytäntöjen muuttamiseen.

Savonlinnan kaupunki pitää kokonaisuutena tärkeänä, että uudistuksessa säilytetään tasapaino valtakunnallisen yhdenmukaisuuden, oppilaiden yksilöllisten tilanteiden huomioimisen sekä opettajien pedagogisen arviointivastuun välillä.

Toimivalta Kuntalaki 39 §

Kaupunginhallitus § 412 23.11.2026

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Ma Ding

Päätösehdotus

Savonlinnan kaupunki antaa selostusosassa olevan lausunnon asiasta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi lausuntopalvelu.fi

Toimenpiteet hallintopäällikkö

Lausunnon antaminen Seppäharjun ja Ryttyniemen pohjavesialueiden suojelusuunnitelmaluonnoksista

KH 23.11.2026 § 413

925/11.03.03.01/2026

Valmistelija

hallintojohtaja Markus Hämäläinen
markus.hamalainen@savonlinna.fi, p. 050 470 9394

Selostus

Savonlinnan kaupungin ympäristönsuojelupalvelut on pyytänyt 19.11.2026 lausuntoa Ryttyniemen ja Seppäharjun pohjavesialueiden suojelusuunnitelmien luonnoksista. Lausunto tulee antaa viimeistään 25.11.2026.

Pohjavesialueiden suojelusuunnitelmien tarkoituksena on edistää pohjavesivarojen ja pohjaveden laadun turvaamista sekä tunnistaa pohjavesiin kohdistuvia riskejä ja niiden hallintaan tarvittavia toimenpiteitä. Suojelusuunnitelmat tukevat pohjavesien huomioon ottamista muun muassa maankäytössä, viranomaistoiminnassa ja alueilla harjoitettavassa toiminnassa.

Kaupunginhallitus pitää pohjavesialueiden suojelua sekä pohjaveden laadun ja käyttökelpoisuuden turvaamista tärkeänä. Suojelusuunnitelmien tavoitteet tukevat kaupungin kestävän kehityksen tavoitteita sekä luonnonympäristön ja pohjavesivarojen pitkäjänteistä turvaamista.

Lausunnon antamisella ei ole välittömiä vaikutuksia kaupungin vuoden 2026 talousarvion määrärahoihin tai tuloarvioihin. Suojelusuunnitelmissa mahdollisesti esitettävien kaupungille kuuluvien jatkotoimenpiteiden taloudelliset vaikutukset arvioidaan erikseen niitä koskevan päätöksenteon yhteydessä.

<u>Vaikutustenarviointi</u>

Päätöksestä ei laadita erillistä ennakkovaikutusten arviointia, koska kyseessä on lausunnon antaminen. Savonlinnan kaupungin toimielinten päätösvalmisteluohjeen mukaan lausunnot muille viranomaisille kuuluvat asioihin, joissa erillistä ennakkovaikutusten arviointia ei tarvitse tehdä.

Lausuntopyynnön liitteenä on 1. Ryttyniemen pohjavesialueen suojelusuunnitelmaluonnos (osittain salassapidettävä julkL 24.1 § 7 k) ja 2. Seppäharjun pohjavesialueen suojelusuunnitelma (osittain salassapidettävä julkL 24.1 § 7 k).

Toimivalta

Kuntalaki 39 §

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Ma Ding

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää antaa seuraavansisältöisen lausunnon asiassa.

Savonlinnan kaupunginhallitus pitää Seppäharjun ja Ryttyniemen pohjavesialueiden suojelusuunnitelmien laatimista tärkeänä ja tarpeellisena.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi Ympäristönsuojelupalvelut

Kaupunginhallituksen lausunto lupa- ja valvontaviraston lausuntopyyntöön eläinsuojan ympäristöluvan muuttaminen, Pajumaito Oy

KH 23.11.2026 § 414

930/00.04.00/2026

Valmistelija

Hallintojohtaja Markus Hämäläinen
markus.hamalainen@savonlinna.fi, p. 050 470 9394

Selostus

Lupa- ja valvontavirasto pyytää 23.10.2026 päivätyllä lausuntopyynnöllä (LVV-U/57758/2026) Savonlinnan kaupungin lausuntoa Pajumaito Oy:n eläinsuojan ympäristöluvan muuttamista koskevasta hakemuksesta. Lausunto on annettava viimeistään 30.11.2026. Lausuntoa on pyydetty erikseen myös kaupungin ympäristönsuojelu-, terveydensuojelu- ja kaavoitusviranomaiselta.

Pajumaito Oy harjoittaa maidontuotantoa Otavanniemen kylässä Pihlajalahdella osoitteessa Juutilantie 80. Toiminnalla on Itä-Suomen aluehallintoviraston 4.10.2017 myöntämä ympäristölupa (nro 58/2017/1), joka kattaa 3 945 eläinyksikköä. Hakemuksessa haetaan lupaa toiminnan laajentamiseen. Tilalle rakennetaan uusi noin 505 lehmän lypsykarjarakennus, nykyinen karjarakennus muutetaan noin 280 nuoren eläimen kasvattamoksi, ja lisäksi rakennetaan uusia lietesäiliöitä tilakeskukseen sekä etälietesäiliöt Pölläskyläntien ja Kommerniementien varteen. Kahden lantalan, etälietesäiliön ja laakasiilon rakennuslupahakemukset ovat vireillä kaupungin rakennusvalvonnassa. Uudelle tieliittymälle Kommerniementielle on myönnetty liittymälupa 4.2.2026.

Alue on Pihlajalahden osayleiskaavassa maa- ja metsätalousvaltaista aluetta (M), eikä alueella ole asemakaavaa. Lähin vakituinen asunto on noin 200–270 metrin etäisyydellä, ja Pihlajaveden Natura-alue on noin 3,8 kilometrin päässä. Edellisen lupakäsittelyn muistutuksissa nostettiin esiin Pihlajaveden ravinnekuormitus, hajuhaitat sekä Kommerniementien raskaan liikenteen haitat.

Asiakirjat ovat nähtävillä Ympäristöasioiden tietopalvelussa: https://ytietopalvelu.lvv.fi/fi-FI/asia/3372867.

<u>Vaikutusten ennakkoarviointi</u>

Hankkeella arvioidaan olevan myönteisiä yritys- ja elinvoimavaikutuksia. Toiminnan laajentaminen merkitsee merkittävää yksityistä investointia Savonlinnan maaseutualueelle ja vahvistaa yrityksen pitkän aikavälin toimintaedellytyksiä. Investoinnilla ja tuotannon laajentumisella voi olla välillisiä työllisyys- ja kysyntävaikutuksia muun muassa rakentamiseen, kuljetuksiin, urakointiin, rehuntuotantoon sekä muihin maatalouden palveluihin. Hanke vahvistaa osaltaan maatalouden tuotannollista toimintaa ja maaseudun elinvoimaa Savonlinnassa. Mahdolliset ympäristöön, liikenteeseen ja lähialueen asumiseen kohdistuvat vaikutukset arvioidaan tarkemmin ympäristölupamenettelyssä.

Kaupunginhallitus § 414 23.11.2026

Toimivalta Kuntalaki 39 §

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Ma Ding

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää antaa seuraavansisältöisen lausunnon.

Savonlinnan kaupunki suhtautuu myönteisesti Pajumaito Oy:n toiminnan kehittämiseen. Maidontuotanto on alueen elinkeinoelämälle ja maaseudun elinvoimalle merkittävää toimintaa. Kaupunginhallituksella ei ole asiasta muuta kaupungin yleiseen etuun tai elinvoimaan liittyvää lausuttavaa ottaen huomioon, että kaupungin ympäristönsuojelu-, terveydensuojelu- ja kaavoitusviranomaiselta pyydetään myös lausuntoa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi Lupa- ja valvontavirasto

Itsenäisyyspäivän tapahtumien järjestelyt ja kaupungin edustajien valinnat vuonna 2026

KH 23.11.2026 § 415

55/07.02.02.00/2026

Valmistelija vt. kulttuurijohtaja (kulttuuritoimi), kulttuurituottaja Elina Kosonen,elina.kosonen@savonlnna.fi, p. 044 417 5444

Selostus Itsenäisyyspäivänä Savonlinnan kaupungissa järjestetään tapahtumat kaupungin keskustassa, Kerimäen, Punkaharjun ja Savonrannan alueilla.

Tilaisuudet ovat kaikille avoimet.

Itsenäisyyspäivän tapahtumien järjestelyt:

1. **Kaupungin keskusta**:
   klo 10 jumalanpalvelus Tuomiokirkossa ja sen jälkeen n. klo 11.15 ovat kunniakäynnit ja seppeleiden laskut Kirkkopuiston sankaripatsaalla ja n. klo 11.35 Talvisalon sankarimuistomerkillä. Kaupunki ja seurakunta laskevat yhteiset seppeleet ja puheenvuoro on tänä vuonna seurakunnan edustajalla. Ohjelma järjestetään seurakuntakeskuksessa klo 12 kahvitarjoilu ja klo 13 itsenäisyyspäivän juhla. Kulttuuritoimi vastaa juhlaohjelman järjestämisestä ja huolehtii seurakunnan kanssa muista itsenäisyyspäivän viettoon liittyvistä järjestelyistä.

2. **Kerimäki**:
   klo 10 jumalanpalvelus talvikirkossa ja sen jälkeen kunniakäynnit muistomerkeillä. Sinne toivotaan yhteisen seppeleen laskuun edustaja kaupungilta. Ohjelma on seurakuntakodissa klo 11.30 kahvitarjoilu ja klo 12 juhla.

3. **Punkaharju**:
   klo 9 seppeleenlasku ja puhe Vuoriniemen sankarihaudoilla, klo 10 jumalanpalvelus ja sen jälkeen n. klo 11.20 alkaen samat järjestelyt Punkaharjun sankarihaudoilla. Sinne toivotaan yhteisen seppeleen laskuun ja puhujaksi kaupungin edustajaa.

4. **Savonranta**:
   klo 10 jumalanpalvelus, sen jälkeen seppeleen lasku muistomerkillä ja sankarihaudoilla. Sinne toivotaan kaupungilta seppeleenlaskijaa. Kahvitarjoilu ja juhlaohjelmaa, jonne toivotaan kaupungin edustajan puhe.

Toimivalta Hallintosääntö 3 luku, 3 §

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Ma Ding

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus valitsee edustajat kaupungin keskustan, Kerimäen, Punkaharjun ja Savonrannan tapahtumiin. Kaupunki osallistuu tilaisuuksien kuluihin (kahvitarjoilut + seppeleet) yhdessä seurakunnan kanssa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin. Kaupungin keskustan tilaisuudessa kaupunkia edustaa Olli-Pekka Kristiansson, Kerimäellä kaupunginjohtaja Ding Ma, Punkaharjulla Tero Juuti ja Savonrannalla Kimmo Kaksonen.

Tiedoksi valitut
Savonlinnan srk
Kerimäen ja Punkaharjun kappeliseurakunnat
Savonrannan kirkkopiiri

Toimenpiteet vt. kulttuurijohtaja

Taru Niemen eronpyyntö vammaisneuvoston jäsenyydestä

KH 23.11.2026 § 416

948/00.00.01.07/2026

Valmistelija

Hallintojohtaja Markus Hämäläinen
markus.hamalainen@savonlinna.fi, p. 050 470 9394
Hallintoasiantuntija Sanna Rautiainen
sanna.rautiainen@savonlinna.fi, p. 044 417 4047

Selostus

Taru Niemi on pyytänyt 1.11.2026 päivätyllä ilmoituksella eroa vammaisneuvoston jäsenyydestä.

Kuntalain 70 §:n 3 momentin edellytystä eroamisen pätevästä syystä ei sovelleta vaikuttamistoimielimen jäseneen.

Kuntalain 28 §:n mukaan vammaisten henkilöiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava vammaisneuvosto. Vammaisneuvosto voi olla useamman kunnan yhteinen. Vammaisilla henkilöillä sekä heidän omaisillaan ja järjestöillään tulee olla vammaisneuvostossa riittävä edustus. Kunnanhallituksen on huolehdittava vammaisneuvoston toimintaedellytyksistä.

Vammaisneuvoston tehtävänä on edistää ja seurata kunnallishallinnon eri aloilla tapahtuvaa toimintaa vammaisten henkilöiden kannalta. Vammaisneuvosto voi tehdä aloitteita ja esityksiä sekä antaa lausuntoja asioista, joilla on merkitystä vammaisten henkilöiden elämisessä ja suoriutumisessa. Vammaisneuvostoon on kuulunut kaupunginhallituksen nimeämien edustajien lisäksi vammaisjärjestöjen edustajia.

Hallintosäännön 2 §:n mukaan vammaisneuvostossa on viisi jäsentä ja sen kokoonpanosta päättää kaupunginhallitus. Tasa-arvolain 4 a §:ää (40 %:n sääntö) ei sovelleta vaikuttamistoimielimien jäsenten valintaan, mutta viranomaisen on aina pyrittävä naisten ja miesten tasapuoliseen edustukseen.

Kaupunginhallitus on 29.9.2025 § 368 kohdalla valinnut vammaisneuvoston jäsenet valtuustokaudelle 2025-2029:
Taru Niemi, Pentti Pasanen, Piritta Punnonen, Ari Mäkitalo ja Eila Valkeapää.

Järjestöjen tekemät henkilöesitykset vammaisneuvoston jäsenistä on oheismateriaalina.

Toimivalta

Kuntalaki 70 §, Hallintosääntö 2 §

Esittelijä

Vt. kaupunginjohtaja Ma Ding

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus myöntää Taru Niemelle eron vammaisneuvoston jäsenyydestä ja valitsee hänen tilalleen jäsenen vammaisneuvostoon jäljellä olevalle toimikaudelle.

Päätös

Kaupunginhallitus myönsi Taru Niemelle eron vammaisneuvoston jäsenyydestä ja valitsi Jaakko Hassisen vammaisneuvoston jäseneksi jäljellä olevalle toimikaudelle.

Tiedoksi

Taru Niemi
valittu
vammaisneuvoston sihteeri

Lautakuntien pöytäkirjoja

KH 23.11.2026 § 417

Valmistelija	hallintopäällikkö Päivi Matilainen, paivi.matilainen@savonlinna.fi, p. 044 417 4044
Selostus	Seuraavat toimielinten pöytäkirjat ovat kaupunginhallituksen mahdollista ottamista varten luettavissa Toimielimet | Dynasty tietopalvelu : Savonlinnan kaupunki : Elinkeinojaosto 17.11.2026 Rakennus- ja ympäristölautakunta 18.11.2026 Sivistyslautakunta 17.11.2026 Tekninen lautakunta 10.11.2026
Esittelijä	Vt. kaupunginjohtaja Ma Ding
Päätösehdotus	Kaupunginhallitus merkitsee edellä olevat pöytäkirjat tiedoksi ja päättää, ettei niissä tehtyjä päätöksiä oteta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.
Käsittely	Jarmo Tiainen ja Raisa Porvali ilmoittivat esteellisyytensä rakennus- ja ympäristölautakunnan kokouksen § 160 (rakennustarkastajan viranhaltijapäätökset), koska Savonlinnan kaupunki on ollut myönnetyn rakennusluvan hakijana (HallL 28 § 1 mom. k. 5) ja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Kirsti Laamanen ilmoitti esteellisyytensä esteellisyytensä rakennus- ja ympäristölautakunnan kokouksen § 161 (ympäristönsuojelun viranhaltijoiden päätökset) ympäristönsuunnittelijan 10.11.2026 § 32 asian koskiessa hänen läheistään (osallisuusjäävi HallL 28 § 1. mom. k. 1) ja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Viranhaltijapäätökset

KH 23.11.2026 § 418

Valmistelija	hallintopäällikkö Päivi Matilainen, paivi.matilainen@savonlinna.fi, p. 044 417 4044
Selostus	Raportti viranhaltijapäätöksistä ajalta 05.11. - 18.11.2026 on kokousmateriaalina.
Esittelijä	Vt. kaupunginjohtaja Ma Ding
Päätösehdotus	Viranhaltijapäätökset merkitään tiedoksi, eikä niitä oteta käsiteltäväksi.
Käsittely	Tuukka Suomalainen Sami-Palvelut Oy:n hallituksen jäsenenä ilmoitti esteellisyytensä (yhteisöjäävi HallL 28 § 1. mom. k. 5) hankintapäällikön hankintapäätökseen 10.11.2026 § 34 ja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Kirsti Laamanen ilmoitti esteellisyytensä rakennus- ja ympäristölautakunnan kokouksen § 161 (ympäristönsuojelun viranhaltijoiden päätökset) ympäristönsuunnittelijan viranhaltijapäätös 10.11.2026 § 32 asian koskiessa hänen läheistään (osallisuusjäävi HallL 28 § 1. mom. k. 1) ja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Puheenjohtajana asian käsittelyn ajan toimi kaupunginhallituksen jäsen Kimmo Kaksonen.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksiannettavat asiat

KH 23.11.2026 § 419

Selostus

- Hallinto-oikeudet päätökset kiinteistöverotusta koskeviin valituksiin
- Kaupunginjohtajan edustuspäätös

Valmistelu hallintopäällikkö Päivi Matilainen, paivi.matilainen@savonlinna.fi, p. 044 417 4044

Esittelijä Vt. kaupunginjohtaja Ma Ding

Päätösehdotus Asiat merkitään tiedoksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Sanna Metsälä saapui kokoukseen klo 13.47.

Kaupunginhallitus piti kokoustauon klo 13.48 – 14.05.

Eero Piironen poistui kokouksesta klo 13.48.

Ajankohtaiset asiat

KH 23.11.2026 § 420

Selostus

Kaupunginjohtaja selostaa ajankohtaisia asioita:

- Valorem datakeskushanke
- XAMK
- Spahotel Casino
- Kiinteistö Oy Schaumanintien Yritystalo

Päätös

Merkittiin tiedoksi kaupunginjohtajan selostamat ajankohtaiset asiat. Lisäksi päätettiin, että kaupunginhallitus kokoontuu jo aiemmin päätettyjen ajankohtien lisäksi 14.12. ja 28.12.

Hallintopäällikkö Päivi Matilainen oli poissa kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 14.40–15.05.

Pöytäkirjanpitäjänä tämän pykälän aikana toimi kaupunginlakimies Roosa Aaltonen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 402, § 403, § 404, § 405, § 406, § 407, § 408, § 409, § 410, § 411, § 412, § 413, § 414, § 417, § 418, § 419, § 420

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 22 ja 42 c §).

Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 415, § 416

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa *(asianosainen)*, sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Savonlinnan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen jolle oikaisuvaatimus tehdään on **Kaupunginhallitus**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite	Olavinkatu 27, 57130 Savonlinna
Puhelinnumero	044 417 4045
Sähköposti	kirjaamo@savonlinna.fi

Kirjaamo on avoinna maanantaista perjantaihin klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Savonlinnan kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi www.savonlinna.fi.